



Службени гласник општине Бијељина

ГОДИНА XLIII

30. август 2007. ГОДИНЕ

БРОЈ 20/2007

На основу члана члана 72. Закона о локалној самоуправи (“Сл. гласник РС”, број: 101/04 и 42/05) и члана 4. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине (“Сл. гласник БиХ”, број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06 и 70/06) и члана 13. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова (“Сл. гласник општине Бијељина”, број:01/07), Начелник општине д о н о с и :

О Д Л У К У О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА бр. ДД - 24 - 6/07

I

ПРИСТУПА СЕ јавној набавци под редним бројем:
ДД - 24 - 6/07

II

За потребе Одјељења за друштвене дјелатности, вршиће се јавна набавка радова:

Извођење радова на прикључењу школске дворане у Бијељини за потребе ОШ “Вук Караџић” Бијељина на постојећу трафо станицу

III

Предвиђени максимални износ БРУТО средстава за реализацију јавне набавке је 23.000,00 КМ.

Буџетска ставка са које се обезбјеђују финансијска средства је: Инвестиције у образовање, број потрошачке јединице: 0005210, економски код: 615 200

IV

За предметну јавну набавку спровешће се **КОНКУРЕНТСКИ ЗАХТЈЕВ БЕЗ ОБЈАВЉИВАЊА ОБАВЈЕШТЕЊА**

V

Предвиђени почетак реализације уговора има се обавити најкасније од 10.08.2007.године, а крајњи рок завршетка је 13.08.2007.године.

VI

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је **НАЈНИЖА ЦИЈЕНА**.

VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати накнадно, доношењем посебног рјешења.

VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику општине Бијељина”.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА

Број: 02-404-226/07
Бијељина,
Датум, 30.07.2007. године

НАЧЕЛНИК
ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА
Мићо Мићић с. р.

На основу члана члана 72. Закона о локалној самоуправи (“Сл. гласник РС”, број: 101/04 и 42/05) и члана 4. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине (“Сл. гласник БиХ”, број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06 и 70/06) и члана 13. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова (“Сл. гласник општине Бијељина”, број:01/07), Начелник општине д о н о с и :

О Д Л У К У О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА бр. ДД - 24 - 5/07

I

ПРИСТУПА СЕ јавној набавци под редним бројем:
ДД - 24 - 5/07

II

За потребе Одјељења за друштвене дјелатности, вршиће се јавна набавка радова:

Извођење радова на прикључењу школске дворане у Бијељини за потребе ОШ “Вук Караџић” Бијељина на јавну водоводну мрежу

III

Предвиђени максимални износ БРУТО средстава за реализацију јавне набавке је 4.600,00 КМ.

Буџетска ставка са које се обезбјеђују финансијска средства је: Инвестиције у образовање, број потрошачке јединице: 0005210, економски код: 615 200

IV

За предметну јавну набавку спровешће се **КОНКУРЕНТСКИ ЗАХТЈЕВ СА ОБЈАВЉИВАЊЕМ ОБАВЈЕШТЕЊА**.

V

Предвиђени почетак реализације уговора има се обавити најкасније од 16.08.2007.године, а крајњи рок завршетка је 20.08.2007.године.

VI

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је НАЈНИЖА ЦИЈЕНА .

VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати накнадно, доношењем посебног ријешења.

VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику општине Бијељина”.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА

Број: 02-404-225/07
Бијељина,
Датум, 30.07.2007. године

НАЧЕЛНИК
ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА
Мићо Мићић с. р.

На основу члана 72. Закона о локалној самоуправи (“Сл. гласник РС”, број: 101/04 и 42/05), члана 4. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине (“Сл. гласник БиХ”, број: 49/04 и 19/05, 52/05, 92/05, 08/06 и 70/06.) и члана 13. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и роба (“Сл. гласник Општине Бијељина”, број: 01/07), Начелник општине д о н о с и

О Д Л У К У
О ПРИСТУПАЊУ ПОСУПКА ЈАВНЕ
НАБАВКЕ бр. СКП 15-1/07

Члан 1.

ПРИСТУПА СЕ јавној набавци под редним бројем: СКП 15-1/07

Члан 2.

За потребе Одјељења за стамбено-комуналне послове, вршиће се јавна набавка услуга: Израда водоводних прикључака за кориснике у мјесној заједници Бријесница.

Члан 3.

Предвиђени максимални износ бруто средстава за реализацију јавне набавке је : 12.000,00 КМ.

Буџетска ставка са које се обезбјеђују финансијска средства општине Бијељина је: Изградња водовода Бријесница, број потрошачке јединице: 0005170, економски код: 821600.

Члан 4.

За предметну јавну набавку услуга спровешће се конкурентски захтјев без објављивања обавјештења о набавци.

Члан 5.

Реализација уговора је предвиђена 10 дана од дана закључивања уговора.

Члан 6.

Критеријум који ће се примјењивати приликом избора најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

Члан 7.

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати накнадно, доношењем посебног ријешења.

Члан 8.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику општине Бијељина”.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА

Број: 02-404-247/07
Бијељина,
Датум, 23.08.2007. године

НАЧЕЛНИК
ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА
Мићо Мићић с. р.

На основу члана 38. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине (“Сл. гласник БиХ”, број: 49/04 , 19/05, 52/05, 92/05, 08/06 и 70/06) и члана 39. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова (“Сл. гласник Општине Бијељина”, број: 01/07), Начелник општине д о н о с и:

О Д Л У К У
О ОБУСТАВИ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ
бр. ДД-24-4/07

I

За потребе Одјељења за друштвене дјелатности спроведен је преговарачки поступак без објављивања обавјештења који се односи на јавну набавку радова: Извођење додатних радова на изградњи школске дворане у Бијељина за потребе ОШ “Вук Караџић” у Бијељини, гдје је сходно закону позван извођач радова из основног уговора ДОО “Перић”, Бијељина

II

Након разматрања приспјеле понуде понуђача ДОО “Перић”, Бијељина број:02/10-883/07 од 27.07.2007. године установљено је да понуђена цијена за радове

из члана I ове Одлуке износи: 36.514,83 КМ, а што превазилази предвиђена буџетска средства предвиђена за ове намјене у износу од : 25.000,00 КМ.

III

Поступак се обуставља из разлога што су цијене у понуди значајно веће од буџета уговорног органа, а што је у складу са чланом 12. став 1. тачка б. подтачка 3. Закона о јавним набавкама.

IV

Против ове одлуке дозвољен је приговор у року од 5 дана од дана пријема исте.

Приговор се подноси писмено Начелнику општине, а може се изјавити и усмено на записник код овог органа.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику општине Бијељина”.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА

Број: 02-404-221/07
Бијељина,
Датум, 31.07.2007. године

НАЧЕЛНИК
ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА
Мићо Мићић с. р.

На основу члана 72. Закона о локалној самоуправи (“Сл. гласник РС”, број: 101/04 и 42/05), члана 38. Закона о јавним набавкама БиХ (“Сл. гласник БиХ”, број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06 и 70/06) и члана 41. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова (“Сл. гласник општине Бијељина”, број: 01/07), Начелник општине д о н о с и:

О Д Л У К У О ОБУСТАВИ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ бр. СКП-46-1|07

I

У поступку јавне набавке радова: Изградња градског моста код МУП-а, путем отвореног поступка, понуде су доставили следећи понуђачи:

- АД „Бијељина пут” Бијељина 872.579,47 КМ
- ДОО ”Зидар Живановић Д. Трнова 1.004.964,53 КМ
- ДОО „Бук промет” Бијељина 955.356,35 КМ
- ДОО „ПГП Градитељ” Бијељина 920.697,47 КМ

II

Након разматрања приспјелих понуда установљено је да опште услове из тендерске документације испуњавају све понуде, али цијене свих понуда су значајно веће од предвиђених буџетских средстава.

III

Поступак се ОБУСТАВЉА, сходно члану 12. став 1. тачка б, подтачка 3. Закона о јавним набавкама БиХ.

Против ове Одлуке сваки од кандидата - понуђача има право да поднесе приговор овом органу у року од пет дана од дана пријема.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику општине Бијељина”.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА

Број: 02-404-196/07
Бијељина,
Датум, 22.08.2007. године

НАЧЕЛНИК
ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА
Мићо Мићић с. р.

На основу члана 72. Закона о локалној самоуправи (“Сл. гласник РС”, број: 101 /04 и 42/05), члана 38. Закона о јавним набавкама БиХ (“Сл. гласник БиХ”, број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06 и 70/06) и члана 41. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова (“Сл. гласник општине Бијељина”, број: 01/07), Начелник општине д о н о с и:

О Д Л У К У О ОБУСТАВИ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ бр. СКП-44/07

I

У поступку јавне набавке радова: Изградња колско-пјешачког моста преко ријеке Тавне величине 10,00 x 4,00 м, путем отвореног поступка, понуде су доставили следећи понуђачи:

- ДОО „ПГП Градитељ” Бијељина 114.631,77 КМ
- АД „Бијељина пут” Бијељина 116.769,30 КМ
- ДОО „Бук промет” Бијељина 128.119,31 КМ

II

Након разматрања приспјелих понуда установљено је да опште услове из тендерске документације испуњавају све понуде, али цијене свих понуда су значајно веће од предвиђених буџетских средстава.

III

Поступак се ОБУСТАВЉА, сходно члану 12. став 1. тачка б, подтачка 3. Закона о јавним набавкама БиХ.

IV

Против ове Одлуке сваки од кандидата - понуђача има право да поднесе приговор овом органу у року од пет дана од дана пријема.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику општине Бијељина”.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА

Број: 02-404-197/07
Бијељина,
Датум, 22.08.2007. године

НАЧЕЛНИК
ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА
Мићо Мићић с. р.

На основу члана 72. Закона о локалној самоуправи (“Сл. гласник РС”, број:101/04 и 42/05), члана 38. Закона о јавним набавкама БиХ (“Сл. гласник БиХ”, број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06 и 70/06) и члана 41. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова (“Сл. гласник општине Бијељина”, број: 01/07), Начелник општине д о н о с и:

О Д Л У К У
О ОБУСТАВИ ПОСТУПКА
ЈАВНЕ НАБАВКЕ бр. ДД 20/07

I

У поступку јавне набавке роба: Набавка опреме и опремање спортских терена, путем отвореног поступка, понуде су доставили следећи понуђачи:

- ДОО „Стар шпорт” Широки бријег
- ДОО „Маратон ЛДН” Бијељина
- ДОО „Трисар ИНН” Сарајево
- ДОО „Биж спорт” Сарајево

II

Након разматрања приспјелих понуда установљено је да услове из тендерске документације испуњавају ДОО „Маратон ЛДН” Бијељина и ДОО „Биж спорт” Сарајево, а ДОО „Стар шпорт” Широки бријег и ДОО „Трисар ИНН” Сарајево, не испуњавају услове из тендерске документације, те је број примљених прихватљивих понуда мањи од три и не обезбјеђује стварну конкуренцију.

III

Поступак се ОБУСТАВЉА, сходно члану 12. став 1. тачка б, Подтачка 4. Закона о јавним набавкама БиХ.

IV

Против ове Одлуке сваки од кандидата - понуђача има право да поднесе приговор овом органу у року од пет дана од дана пријема.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења,

а објавиће се у “Службеном гласнику општине Бијељина”.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА

Број: 02-404-192/07
Бијељина,
Датум, 22.08.2007. године

НАЧЕЛНИК
ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА
Мићо Мићић с. р.

На основу члана 38. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине (“Сл. гласник БиХ”, број: 49/04 и 19/05) и члана 30. Правилника о поступку набавке роба, вршењу услуга и уступању радова (“Сл. гласник Општине Бијељина”, број: 5/05), начелник општине д о н о с и:

О Д Л У К У
О РЕЗУЛТАТИМА ОКОНЧАНОГ ПОСТУПКА
ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА
број : СКП-49-5/07

I

За потребе Одјељења за стамбено-комуналне послове, спроведен је преговарачки поступак без објављивања обавјештења јавне набавке услуга: Дистрибуција рјешења о коришћењу градског грађевинског земљишта и комуналне накнаде, гдје је сходно члану 30. став 2. позвано Предузеће за поштански саобраћај Републике Српске А.Д. Бања Лука РЈ за поштански саобраћај Бијељина.

II

Након разматрања приспјеле понуде понуђача, Предузеће за поштански саобраћај Републике Српске А.Д. Бања Лука РЈ за поштански саобраћај Бијељина, бр.02/10-885/07 од 27.07.2007.године иведеног преговарачког поступка прихваћена је понуда за набавку услуга Дистрибуција рјешења о коришћењу градског грађевинског земљишта и комуналне накнаде са цијеном која је иначе нижа од цијене утврђене званичним ценовником услуга Предузеће за поштански саобраћај Републике Српске А.Д. Бања Лука, те је она и најнижа могућа и износи :56.000,00 КМ. и ова услуга је ослобођена плаћања ПДВ-а.

III

Уколико понуђач сматра да је набавни орган погрјешно у току поступка има право приговора Начелнику општине у року од 5 дана од прије ове Одлуке.

IV

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику општине Бијељина”.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА

Број: 02-404-210/07
Бијељина,
Датум, 03.08.2007. године

НАЧЕЛНИК
ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА
Мићо Мићић с. р.

На основу члана 38. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине (“Сл. гласник БиХ”, број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06 и 70/06) и члана 39. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова (“Сл. гласник Општине Бијељина”, број: 01/07), Начелник општине д о н о с и:

О Д Л У К У
О РЕЗУЛТАТИМА ОКОНЧАНОГ
ПОНОВЉЕНОГ ПОСТУПКА ЈАВНЕ
НАБАВКЕ УСЛУГА И ИЗБОРУ
НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА
у поступку јавне набавке број СКП - 17 - п1/07

I

У поновљеном поступку јавне набавке путем отвореног поступка која се односи на јавну набавку радова : Реконструкција и изградња нисконапонске електро мреже на подручју општине Бијељина, понуде су доставили следећи понуђачи:

- ДОО “Work”, Бијељина
- ДОО “Елмонт”, Бијељина

II

Након разматрања приспјелих понуда установљено је да услове из тендерске документације испуњавају следеће понуде:

- ДОО “Work”, Бијељина
- ДОО “Елмонт”, Бијељина

III

На основу критеријума дефинисаних као:

- | | |
|--------------------------------|-----------|
| 1. Понуђена цијена | 70 бодова |
| 2. Специфично искуство | 10 бодова |
| 3. Техничка опремљеност | 10 бодова |
| 4. Стручна квалификација | 7 бодова |
| 5. Услови плаћања | 3 бода |

извршено је вредновање и сачинијена збирна табела бодовања са ранг листом на следећи начин:

Понуђач	Понуђена цијена	Специскуство	Тех. опремље ност	Стручна квалификованост	Услови плаћања	УКУПНО БОДОВА	РАНГ
ДОО “Work”, Бијељина	37,70	0,00	3,50	2,50	1,50	45,20	2
ДОО “ЕЛМОНТ”, Бијељина	42,30	5,00	3,50	2,50	1,50	54,80	1

и оцијењено је да је најповољнији понуђач за радове из члана I ове одлуке са којим ће се закључити

оквирни споразум за 2007. и 2008. годину:

ДОО “ЕЛМОНТ”, Бијељина

IV

Против ове одлуке сваки од кандидата - понуђача има право да поднесе приговор у року од пет дана од дана пријема

Приговор се подноси писмено Начелнику општине, а може се изјавити и усмено на записник код овог органа.

V

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у “Службеном гласнику општине Бијељина”.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА

Број: 02-404-154/07
Бијељина,
Датум, 31.07.2007. године

НАЧЕЛНИК
ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА
Мићо Мићић с. р.

На основу члана 72. Закона о локалној самоуправи (“Сл.гласник РС”, број: 101/04 и 42/05), члана 38. Закона о јавним набавкама БиХ (“Сл.гласник БиХ”, број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06 и 70/06) и члана 41. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова (“Сл. гласник општине Бијељина”, број: 01/07), Начелник општине д о н о с и:

О Д Л У К У
О РЕЗУЛТАТИМА ОКОНЧАНОГ
ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ И ИЗБОРУ
НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА
у поступку јавне набавке број ДД 24-5/07

I

У поступку јавне набавке путем конкурентског захтјева са објављивањем обајештења о набавци, а која се односи на јавну набавку радова: Извођење радова на прикључењу школске дворане у Бијељини за потребе ОШ „Вук Караџић” Бијељина на јавну водоводну мрежу, понуду је доставио понуђач:

1. АД „Водовод и канализација” Бијељина= 4.473,61 КМ

II

Након разматрања приспјеле понуде установљено да иста испуњава услове из тендерске документације, гдје је након извршеног поступка вредновања на основу критеријума - најнижа цијена технички задовољавајуће понуде, оцијењено да је најповољнији понуђач за радове из претходног става :

1. АД „Водовод и канализација” Бијељина = 4.473,61 КМ

III

Против ове одлуке сваки од кандидата - понуђача има право да поднесе приговор у року од пет дана од дана пријема.

Приговор се подноси писмено Начелнику општине, а може се изјавити и усмено на записник код овог органа.

IV

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Бијељина".

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА

Број: 02-404-225/07
Бијељина,
Датум, 22.08.2007. године

НАЧЕЛНИК
ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА
Мићо Мићић с. р.

На основу члана 72. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС", број: 101/04 и 42/05), члана 38. Закона о јавним набавкама БиХ ("Сл.гласник БиХ", број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06 и 70/06) и члана 41. Правилника о јавним набавкама роба, услуга а и радова ("Сл. гласник општине Бијељина", број: 01/07), Начелник општине д о н о с и:

О Д Л У К У
О РЕЗУЛТАТИМА ОКОНЧАНОГ
ПОНОВЉЕНОГ ПОСТУПКА ЈАВНЕ
НАБАВКЕ И ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ
ПОНУЂАЧА у поступку јавне набавке број
СКП 29 - п1/07

I

У поновљеном поступку јавне набавке путем отвореног поступка која сје односи на јавну набавку радова: Одржавање - пошљунчавање локалних макадамских путева и градских макадамских улица:

Лот 3:
макадамских путева

Лот 4:
макадамских улица,

понуде су доставили следећи понуђачи:

1. АД „Бијељина пут” Бијељина
2. ДОО „Омега СМ” Јоховац-Бијељина
3. Водопривредно предузеће „Семберија” АД Бијељина
4. ДОО „Бабић турс” Ченгић-Бијељина
5. ДОО „Бук промет” Бијељина

II

Након разматрања приспјеле понуде установљено је да наведени понуђачи испуњавају све услове из

посебног дијела тендерске документације, те је извршено вредновање истих а на основу критеријума дефинисаног као најнижа цијена одговарајуће понуде.

Лот3:

1. АД „Бијељина пут” Бијељина.....37.710,80 КМ
2. ДОО „Омега СМ” Јоховац-Бијељина... 53.059,00 КМ
3. Водопривредно предузеће „Семберија” АД Бијељина40.630,00 КМ
4. ДОО „Бабић турс” Ченгић-Бијељина .. 49.120,00 КМ
5. ДОО „Бук промет” Бијељина.....33.220,00 КМ

Лот4:

1. АД „Бијељина пут” Бијељина.....60.651,20 КМ
2. ДОО „Омега СМ” Јоховац-Бијељина...66.954,42 КМ
3. ДОО „Бабић турс” Ченгић-Бијељина ..67.030,00 КМ
4. ДОО „Бук промет” Бијељина.....48.910,00 КМ

III

За Лот 3 — Одржавање-пошљунчавање локалних макадамских путева, оцијењено је да је најповољнији понуђач за поменуте услуге:

ДОО „БУК ПРОМЕТ” БИЈЕЉИНА са понуђеном цијеном у бруто износу од: 33.220,00 КМ

За Лот 4 - Одржавање-пошљунчавање градских макадамских улица, оцијењено је да је најповољнији понуђач за поменуте услуге:

ДОО „БУК ПРОМЕТ” БИЈЕЉИНА са понуђеном цијеном у бруто износу од: 48.910,00 КМ

IV

Против ове одлуке сваки од кандидата - понуђача има право да поднесе приговор у року од пет дана од дана пријема.

Приговор се подноси писмено Начелнику општине, а може се изјавити и усмено на записник код овог органа.

VI

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Бијељина".

Одржавање - пошљунчавање градских

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА

Број: 02-404-194/07
Бијељина,
Датум, 22.08.2007. године

НАЧЕЛНИК
ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА
Мићо Мићић с. р.

На основу члана 72. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС", број: 101/04 и 42/05), члана 38. Закона о јавним набавкама БиХ ("Сл.гласник БиХ", број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06 и 70/06) и члана 41. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и

радова ("Сл. гласник општине Бијељина", број: 01/07),
Начелник општине д о н о с и:

О Д Л У К У
О РЕЗУЛТАТИМА ОКОНЧАНОГ ПОСТУПКА
ЈАВНЕ НАБАВКЕ И ИЗБОРУ
НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА у поступку
јавне набавке број ДД 24-7/07

I

У поступку јавне набавке путем конкурентског захтјева са додатним објављивањем обавјештења о набавци, а која се односи на јавну набавку радова : Текуће и инвестиционо одржавање унутрашњости спортске сале Техничке школе „Михајло Пупин” у Бијељини у улици Атинској, понуду је доставио понуђач:

1. ДОО „Бук промет” Бијељина

II

Након разматрања приспјеле понуде установљено да иста испуњава услове из тендерске документације, гдје је након извршеног поступка вредновања на основу критеријума - најнижа цијена технички задовољавајуће понуде, оцијењено да је најповољнији понуђач за радове из претходног става :

ДОО „Бук промет” Бијељина = 12.213,60 КМ

III

Против ове одлуке кандидат - понуђач има право да поднесе приговор у року од пет дана од дана пријема

IV

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Бијељина".

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА

Број: 02-404-239/07
Бијељина,
Датум, 23.08.2007. године

НАЧЕЛНИК
ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА
Мићо Мићић с. р.

На основу члана 72. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", БРОЈ: 101/04 и 42/05), члана 38. Закона о јавним набавкама БиХ ("Сл. гласник БиХ", број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06 и 70/06) и члана 41. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова ("Сл. гласник општине Бијељина", број:01/07), Начелник општине д о н о с и:

О Д Л У К У
О РЕЗУЛТАТИМА ОКОНЧАНОГ ПОСТУПКА
ЈАВНЕ НАБАВКЕ И ИЗБОРУ
НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА у поступку
јавне набавке број ОП 26/07

I

У поступку јавне набавке путем отвореног поступка о набавци, ај која се односи на набавку роба: Набавка остатка роба за потребе јавне кухиње (хлеб и месо),

Лот 1: Набавка хљеба и

Лот 2: Набавка јунећег меса и прерађевина,

понуде су доставили следећи, понуђачи:

Лот 1 : Набавка хљеба

1.	ДОО "Мачванка" Бијељина
2.	АД "Житопромет" Бијељина
3.	ДОО "Стојановић и син" Рухотина
4.	ДОО "Мил-пек" Угљевик
5.	ДОО "Браћа Лазих" Дворови

Лот 2: Набавка јунећег меса и прерађевина

1.	ДОО "Ледер" Бијељина
----	----------------------

II

Након разматрања приспјелих понуда установљено је да опште услове из тендерске документације испуњавају све понуде, гдје је након извршеног поступка I вредновања а на основу критеријума:

- Понуђена цијена 80 бодова

- Рок плаћања..... 20 бодова

утврђено је да је најповољнија понуда

за Лот1: ДОО "Стојановић и син", Рухотина,

а за Лот2 поступак се на основу 46. став 6. Закона о јавним набавкама БиХ ("Сл. гласник БиХ", број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06 и 70/06) ПОНИШТАВА.

III

Против ове одлуке сваки од кандидата - понуђача који није изабфан има право да поднесе писмени приговор у року од пет дана од дана пријема.

Приговор се подноси Начелнику општине, а може се изјавити и на записник код овог органа.

IV

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења а објавиће се у "Службеном гласнику општине Бијељина".

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА

Број: 02-404-201/07
Бијељина,
Датум, 22.08.2007. године

НАЧЕЛНИК
ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА
Мићо Мићић с. р.

На основу члана 72. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС", број:101/04 и 42/05), члана 38. Закона о јавним набавкама БиХ ("Сл.гласник БиХ", број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06 и 70/06) и члана 41. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова ("Сл. гласник општине Бијељина", број: 01/07), Начелник општине д о н о с и:

О Д Л У К У
О РЕЗУЛТАТИМА ОКОНЧАНОГ ПОСТУПКА
ЈАВНЕ НАБАВКЕ И ИЗБОРУ
НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА у поступку
јавне набавке број ДД 24-6/07

I

У поступку јавне набавке путем конкурентског захтјева без објављивања обавјештења о набавци, а која се односи на јавну набавку радова: Прикључење школске дворане у Бијељини за потребе ОШ „Вук Караџић” Бијељина на постојећу трафо станицу, понуде су доставили следећи унапријед позвани, понуђачи:

1. ДОО „АБИЦ” Електролукс” Бијељина.....8.244,00 КМ
2. ДОО „Елмонт” Бијељина..... 6.932,83 КМ
3. ДОО „Телефонија Видаковић” Добој 8.143,09 КМ

II

Након разматрања приспјелих понуда установљено је да услове из тендерске документације испуњавају све понуде, гдје је након извршеног поступка вредифвања на основу критеријума - најнижа цијена технички задовољавајуће понуде, оцијењено да је најповољнији понуђач за радове из претходног става :

ДОО „Елмонт” Бијељина = 6.932,83 КМ

III

Против ове одлуке сваки од кандидата - понуђача има право да поднесе приговор у року од пет дана од дана пријема

Приговор се подноси писмено Начелнику општине, а може се изјавити и усмено на записник код овог органа.

IV

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у “Службеном гласнику општине Бијељина”.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА

Број: 02-404-226/07
Бијељина,
Датум, 22.08.2007. године

НАЧЕЛНИК
ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА
Мићо Мићић с. р.

БиХ”, број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06 и 70/06) и члана 41. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова (“Сл. гласник општине Бијељина”, број: 01/07), Начелник општине д о н о с и:

О Д Л У К У
О РЕЗУЛТАТИМА ОКОНЧАНОГ ПОСТУПКА
ЈАВНЕ НАБАВКЕ И ИЗБОРУ
НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА у поступку
јавне набавке број СКП 19-п1/07

I

У поступку јавне набавке путем отвореног поступка која се односи на јавну набавку радова: Изградња улице до насеља Ковиљуше, понуде су доставили следећи понуђачи:

1. АД „Бијељина пут” Бијељина
2. ДОО „Бук промет” Бијељина
3. ДОО „Еко-пром” Брчко Дистрикт
4. ДОО „ПГП Градитељ” Бијељина

II

Након разматрања приспјелих понуда установљено је да понуђачи АД „Бијељина пут” Бијељина и ДОО „Еко-пром” Брчко Дистрикт, испуњавају све услове тражене тендерском документацијом, а ДОО „Бук промет” Бијељина и ДОО „ПГП Градитељ” Бијељина, не испуњавају услове тражене тендерском документацијом.

III

Након вредновања понуђача који испуњавају услове тражене тендерском документацијом, а на основу критеријума:

- понуђена бруто цијена..... 80 бодова
- понуђени рок извођења.....10бодова
- понуђени услови плаћања 10 бодова

утврђено је:

Назив понуђача	Бодови по крит.1	Бодови по крит.2	Бодови по крит.3	Укупно бодова	Ранг листа
АД „Бијељина пут” Бијељина	1.150.380,09 КМ бодови 31,76	3,68	4,54	39,98	2
ДОО „Еко-пром” Брчко Дистрикт	757.236,96 КМ бодови 48,24	6,32	5,46	60,02	1

IV

ДОО „Еко пром” Брчко Дистрикт је најповољнији понуђач за јавну набавку Изградња улице до насеља Ковиљуше са цијеном од 757.236,96 КМ.

На основу члана 72. Закона о локалној самоуправи (“Сл. гласник РС”, број: 101 /04 и 42/05), члана 38. Закона о јавним набавкама БиХ (“Сл. гласник

V

Против ове одлуке сваки од кандидата - понуђача има право да поднесе приговор у року од пет дана од дана пријема.

VI

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у “Службеном гласнику општине Бијељина”.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА

Број: 02-404-200/07
Бијељина,
Датум, 22.08.2007. године

НАЧЕЛНИК
ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА
Мићо Мићић с. р.

На основу члана 72. Закона о локалној самоуправи (“Сл. гласник РС”, број: 101/04 и 42/05), члана 38. Закона о јавним набавкама БиХ (“Сл. гласник БиХ”, број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06 и 70/06) и члана 41. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова (“Сл. гласник општине Бијељина”, број: 01/07), Начелник општине д о н о с и:

О Д Л У К У

**О РЕЗУЛТАТИМА ОКОНЧАНОГ ПОСТУПКА
ЈАВНЕ НАБАВКЕ к ИЗБОРУ
НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА у поступку
јавне набавке број СКП 35-п1/07**

I

У поступку јавне набавке путем конкурентског захтјева са објављивањем обавјештења о набавци, а која се односи на јавну набавку услуга: Кошење путних појаса, понуде су доставили:

1. ДОО „Радиша” Бијељина22.943,23 КМ
2. ДОО „Бабић турс” Ченгић Бијељина24.377,18 КМ
3. ДОО „ГМ - пром” Доњи Магнојевић 20.792,30 КМ

II

Након разматрања приспјеле понуде установљено да исте испуњавају услове из тендерске документације, гдје је након извршеног поступка вредновања на оснрву критеријума - најнижа цијена технички задовољавајуће понуде, оцијењено да је најповољнији понуђач за услуге из претходног става:

ДОО „ГМ - пром” Доњи Магнојевић 20.792,30 КМ

III

Против ове одлуке сваки од кандидата - понуђача има право да поднесе приговор у року од пет дана од дана пријема

Приговор се подноси писмено Начелнику општине, а може се изјавити и усмено на записник код овог органа.

IV

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у “Службеном гласнику општине Бијељина”.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА

Број: 02-404-215/07
Бијељина,
Датум, 22.08.2007. године

НАЧЕЛНИК
ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА
Мићо Мићић с. р.

На основу члана 35. и 38. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине (“Сл. гласник БиХ”, број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06 и 70/06) и члана 41. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова (“Сл. гласник општине Бијељина”, број: 01/07), Начелник општине Бијељина д о н о с и:

О Д Л У К У

**О РЕЗУЛТАТИМА ОКОНЧАНОГ
ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ РОБА
број: ОП 15-п2/07**

I

За потребе Одјека за опште послове, спроведен је преговарачки поступак без објављивања обавјештења јавне набавке роба: Набавка резервних дијелова, гума и прања службених аутомобила Административне службе општине Бијељина током 2007. године:

- | | | |
|--------|---|------------|
| Лот 1: | путничке аутомобиле Административне службе општине Бијељина током 2007. године, | Набавка р |
| Лот 2: | Административне службе општине Бијељина током 2007. године и | Набавка гу |
| Лот 4: | Административне службе општине Бијељина током 2007. године, | Прање сл |

гдје је сходно члану 30. став 2. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине (“Сл. гласник БиХ”, број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06 и 70/06), позвано за Лот 1: ДОО „Саша” Бијељина, за Лот 2: ДОО „Интергај” Бијељина и за Лот 4: СЗР „Голф” Бијељина.

II

Након разматрања приспјелих понуда наведених понуђача и проведејног преговарачког поступка прихваћене су понуде и то:

- за Лот 1: ДОО „Саша” Бијељина,
за Лот 2: ДОО „Интергај” Бијељина и
за Лот 4: СЗР „Голф” Бијељина.

Ш

Уколико понуђач сматра да је набавни орган погријешно у току прступка има право приговора у року од 5 дана од пријема ове Одлуке.

IV

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику општине Бијељина”.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА

Број: 02-404-209/07
Бијељина,
Датум, 22.08.2007. године

НАЧЕЛНИК
ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА
Мићо Мићић с. р.

На основу члана 72. Закона о локалној самоуправи (“Сл. гласник РС”, број: 101/04 и 42/05), члана 38. Закона о јавним набавкама БиХ (“Сл. гласник БиХ”, број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06 и 70/06) и члана 41. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова (“Сл. гласник општине Бијељина”, број: 01/07), Начелник општине д о н о с и:

О Д Л У К У

**О РЕЗУЛТАТИМА ОКОНЧАНОГ ПОСТУПКА
ЈАВНЕ НАБАВКЕ И ИЗБОРУ
НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА
у поступку јавне набавке број СО 02-п1/07**

I

У поступку јавне набавке путем конкурентског захтјева са додатним објављивањем обавјештења о набавци, а која се односи на јавну набавку роба : Набавка 100 V система за разглас и тонско снимање у великој сали Скупштине општине Бијељина и 100 V система за разглас главне шалтер сале, понуде су доставили следећи понуђачи:

1. ДОО „Леприкон” Тузла
2. ДОО „Промет техно” Бихаћ
3. ДОО „ПТ промет” Бихаћ

II

Након разматрања приспјелих понуда установљено да услове из тендерске документације не испуњавају два понуђача ДОО „Промет техно” Бихаћ и ДЈЗО „ПТ промет” Бихаћ, а ДОО „Леприкон” Тузла испуњава услове из тендерске документације.

Након извршеног поступка вредновања на основу критеријума - најнижа цијена технички задовољавајуће понуде, оцијењено да је најповољнији понуђач за набавку роба из претходног става:

ДОО „Леприкон” Тузла =14.895,98 КМ

III

Против ове одлуке сваки од кандидата - понуђача има право да поднесе приговор у року од пет дана од дана пријема

Приговор се подноси писмено Начелнику општине, а може се изјанјити и усмено на записник код овог органа.

IV

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у “Службеном гласнику општине Бијељина”.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА

Број: 02-404-208/07
Бијељина,
Датум, 22.08.2007. године

НАЧЕЛНИК
ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА
Мићо Мићић с. р.

На основу члана 72. Закона о локалној самоуправи (“Сл. гласник РС”, број: 101/04 и 42/05), члана 38. Закона о јавним набавкама БиХ (“Сл. гласник БиХ”, број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06 и 70/06) и члана 41. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова (“Сл. гласник општине Бијељина”, број: 01/07), Начелник општине д о н о с и:

О Д Л У К У

**О РЕЗУЛТАТИМА ОКОНЧАНОГ ПОСТУПКА
ЈАВНЕ НАБАВКЕ И ИЗБОРУ
НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА у поступку
јавне набавке број КН 01-1/07**

I

У поступку јавне набавке путем конкурентског захтјева са додатним објављивањем обавјештења о набавци, а која се односи на јавну набавку услуга : Штампање документа „Стратегија развоја општине Бијељина до 2015. године” у тиражу од 600 примјерака, понуду је доставило:

1. АД „Графосемберија” Бијељина..... 9.184,50 КМ

II

Након разматрања приспјеле понуде установљено да иста испуњава услове из тендерске документације, гдје је након извршеног поступка вредновања на основу критеријума - најнижа цијена технички задовољавајуће понуде, оцијењено да је најповољнији понуђач за услуге из претходног става:

- АД „Графосемберија” Бијељина..... 9.184,50 КМ

III

Против ове одлуке сваки од кандидата - понуђача има право да поднесе приговор у року од пет дана од дана пријема

Приговор се подноси писмено Цачелнику општине, а може се изјавити и усмено на записник код овог органа.

IV

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у “Службеном гласнику општине Бијељина”.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА

Број: 02-404-213/07
Бијељина,
Датум, 22.08.2007. године

НАЧЕЛНИК
ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА
Мићо Мићих с. р.

На основу члана 38. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине (“Сл. гласник БиХ”, број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06 и 70/06) и члана 39. Правилника јавним набавкама роба, услуга и радова (“Сл. гласник Општине Бијељина”, број: 01/07), Начелник општине д о н о с и:

О Д Л У К У

**О РЕЗУЛТАТИМА ОКОНЧАНОГ
ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ И ИЗБОРУ
НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА
у поступку јавне набавке број
СКП - 09 -лот12/06, СКП-15-лот8/06,
СКП-15-лот13/06, СКП-15-лот18/06,
СКП-15-лот21/06, СКП-24-лот11/06
и СКП-37-лот14/06**

I

У поступку јавне набавке путем преговарачког поступка без објављивања обавјештења о набавци а која се односи на јавну набавку радова: Анекс уговора на асфалтирању некатегорисаних путева:

Лот 1

године на асфалтирању некатегорисаног пута у Ченгићу јавна набавка СКП-09/06 Лот 12

Лот 2

године на асфалтирању некатегорисаног пута у Доњој Чађавици јавна набавка СКП-15/06 Лот 8

Лот 3

године на асфалтирању некатегорисаног пута у Горњем Драгаљевцу јавна набавка СКП-15/06 Лот 13

Лот 4

године на асфалтирању некатегорисаног пута у Доњем Црњелово јавна набавка СКП-15/06 Лот 18

Лот 5 - Анекс 1 Уговора бр. 02-370-630/06 од 06.07.2006. године на асфалтирању некатегорисаног пута у Доњим Загонима јавна набавка СКП-15/06 Лот 21

Лот 6 - Анекс 1 Уговора бр.02-370-878/06 од 06.09.2006. године на асфалтирању некатегорисаног пута у Амајлијама јавна набавка СКП-24/06 Лот 11

Лот 7 - Анекс 1 Уговора бр.02-370-948/06 од 22.09.2006. године на асфалтирању некатегорисаног пута у Вршанима јавна набавка СКП-37/06 Лот 14

сходно Закону позвани су извођачи радова из основног уговора и то за Лот 1, 2, 3, 4, 5 и 6 АД “БИЈЕЉИНА ПУТ”, Бијељина а за Лот 7 ДОО “ЕКО ПРОМ”, Дистрикт Брчко.

II

Након разматрања приспјелих понуда:

АД “Бијељина пут”, Бијељина, бр.02/10-833/07 од 11.07.2007. године за Лот 1, 2, 3, 4, 5 и 6. и проведеног преговарачког поступка прихваћене су понуде у следећим износивама:

Лот 1 прихваћена цијена је: 3.717,83 КМ (са ПДВ)

Лот 2 прихваћена цијена је: 9.841,79 КМ (са ПДВ)

Лот 3 прихваћена цијена је: 10.492,14 КМ (са ПДВ)

Лот 4 прихваћена цијена је: 5.229,93 КМ (са ПДВ)

Лот 5 прихваћена цијена је: 9.696,18 КМ (са ПДВ)

Лот 6 прихваћена цијена је: 20.906,89 КМ (са ПДВ)

и понуде понуђача ДОО “Еко пром”, Дистрикт Брчко, број 02/10-832 од 11.07.2007.године за Лот 7 и проведеног преговарачког поступка прихваћене је понуда у следећем износу: 8.104,90КМ (са ПДВ).

III

Против ове одлуке сваки од кандидата - понуђача има право да поднесе приговор у року од пет дана од дана пријема исте.

Приговор се подноси писмено Начелнику општине, а може се изјавити и усмено на записник код овог органа.

IV

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у “Службеном гласнику општине Бијељина”.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА

- Анекс 2 Уговора бр. 02-370-351/06 од 25.04.2006.

Број: 02-404-191/07

Бијељина,
Датум, 23.08.2007. године

НАЧЕЛНИК
ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА
Мићо Мићих с. р.

- Анекс 1 Уговора бр. 02-370-592/06 од 29.06.2006.

- Анекс 1 Уговора бр. 02-370-580/06 од 27.06.2006.

На основу члана 72. Закона о локалној самоуправи (“Сл. гласник РС”, БРОЈ: 101/04 и 42/05), члана 38. Закона о јавним набавкама БиХ (“Сл. гласник БиХ”, број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06 и 70/06) и члана 41.

Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова (“Сл. гласник општине Бијељина”, број:01/07), Начелник општине д о н о с и:

О Д Л У К У

**О РЕЗУЛТАТИМА ОКОНЧАНОГ ПОСТУПКА
ЈАВНЕ НАБАВКЕ И ИЗБОРУ
НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА у поступку
јавне набавке број СКП 14/07**

I

У поступку јавне набавке путем отвореног поступка о набавци, а која се односи на набавку радова:

Изградња водоводне мреже у мјесним заједницама на подручју општине Бијељина (суфинансирање 50%) 28 лотова

Лот 1.	Проширење дијела водоводне мрежа на подручју МЗ „Дворови” Дворови, у улици Мајевичкој, од ПВЦ цијеви DN 100 mm у дужини од Л = 233,00 м
Лот 2.	Проширење дијела водоводне мрежа на подручју МЗ „Дворови” Дворови, у насељу „Орашје”, од ПВЦ цијеви DN 140/125 и DN 110/100 mm у дужини од Л = 1.491,00 м
Лот 3.	Проширење дијела водоводне мрежа на подручју МЗ „Ново насеље” Бијељина, у улици Илије Гарашина и Пантелинској, од ПВЦ цијеви DN 90/80 mm у дужини од Л = 830,00 м
Лот 4.	Проширење дијела водоводне мрежа на подручју МЗ „Патковача” Патковача, КЧ 1298, од ПВЦ цијеви DN 90 mm у дужини од Л = 214,00 м
Лот 5.	Проширење дијела водоводне мрежа на подручју МЗ „Лединци” Бијељина, у улици Семберских ратара, од ПВЦ цијеви DN 100 mm и DN 80 mm у дужини од Л = 234,00 м
Лот 6.	Проширење дијела водоводне мрежа на подручју МЗ „Патковача” Патковача, блок VIII - КЧ 1413 и КЧ 1458, од ПВЦ цијеви DN 80 mm у дужини од Л = 170,00 м
Лот 7.	Проширење дијела водоводне мрежа на подручју МЗ „Пучиле” Пучиле, КЧ 57, од ПВЦ цијеви DN 80 mm у дужини од Л = 94,00 м
Лот 8.	Проширење дијела водоводне мрежа на подручју МЗ „Дашница” Бијељина, у улици Раје Баничића, од ПВЦ цијеви DN 110/100 mm у дужини од Л = 378,00 м
Лот 9.	Проширење дијела водоводне мрежа на подручју МЗ „Богдановићи” Бијељина, у улици Козарачкој, од ПВЦ цијеви DN 90/80 mm у дужини од Л = 24,00 м
Лот 10.	Проширење дијела водоводне мрежа на подручју МЗ „Ново насеље” Бијељина, у улици Мике Боснић, од ПВЦ цијеви DN 90/80 mm у дужини од Л = 540,00 м
Лот 11.	Проширење дијела водоводне мрежа на подручју МЗ „Велика Обарска” Велика Обарска, насеље „Баир”, од ПВЦ цијеви DN 110 и DN 100 mm у дужини од Л = 634,00 м
Лот 12.	Проширење дијела водоводне мрежа на подручју МЗ „Дворови” Дворови, у улици Мајевичкој - КЧ 2052/7 и КЧ 2052/16, од ПВЦ цијеви DN 80 mm у дужини од Л = 54,00 м
Лот 13.	Проширење дијела водоводне мрежа на подручју МЗ „Попови” Попови, од ПВЦ цијеви DN 110 mm у дужини од Л = 283,00 м
Лот 14.	Проширење дијела водоводне мрежа на подручју МЗ „Дворови” Дворови, насеље „Бакрачић” - КЧ 2891/6, од ПВЦ цијеви DN 110/100 mm у дужини од Л = 120,00 м
Лот 15.	Проширење дијела водоводне мрежа на подручју МЗ „Дашница 1” Бијељина, улица Фрушкогорска, од ПВЦ цијеви DN 100 и DN 80 mm у дужини од Л = 412,00 м
Лот 16.	Проширење дијела водоводне мрежа на подручју МЗ „Вук Карацић” Бијељина, улица Војводе Петра Бојовића, од ПВЦ цијеви DN 100 mm у дужини од Л = 544,00 м
Лот 17.	Проширење дијела водоводне мрежа на подручју МЗ „Дворови” Дворови, насеље „Дијелови” - КЧ 2718 и КЧ 2719, од ПВЦ цијеви DN 80 mm у дужини од Л = 160,00 м
Лот 18.	Проширење дијела водоводне мрежа на подручју МЗ „Хасе” Хасе, насеље „Старе Хасе”, од ПВЦ цијеви DN 125 и DN 80 mm у дужини од Л = 546,00 м

Лот 19.	Проширење дијела водоводне мрежа на подручју МЗ „Љесковац” Љесковац, КЧ 830/1, од ПВЦ цијеви DN 80 mm у дужини од Л = 234,00 м
Лот 20.	Проширење дијела водоводне мрежа на подручју МЗ „Дворови” Дворови, насеље „Тријешница”, од ПВЦ цијеви DN 80 mm у дужини од Л = 215,00 м
Лот 21.	Проширење дијела водоводне мрежа на подручју МЗ „15. Мајевичка” Бијељина, улица Пантелинска - КЧ 6113 и КЧ 6117, од ПВЦ цијеви DN 110 mm у дужини од Л = 401,00 м
Лот 22.	Проширење дијела водоводне мрежа на подручју МЗ „Дворови” Дворови, улица 1. Маја, од ПВЦ цијеви DN 80 mm у дужини од Л = 152,00 м
Лот 23.	Проширење дијела водоводне мрежа на подручју МЗ „Љесковац” Љесковац, Ново насеље, од ПВЦ цијеви DN 100 и DN 80 mm у дужини од Л = 1.163,00 м
Лот 24.	Проширење дијела водоводне мрежа на подручју МЗ „Вељко Лукић” Бијељина, улица Душана Радовића - Блок бр. III, од ПВЦ цијеви DN 80 mm у дужини од Л = 330,00 м
Лот 25.	Проширење дијела водоводне мрежа на подручју МЗ „Дворови” Дворови, Ђукино насеље, од ПВЦ цијеви DN 150, DN 100 и DN 80 mm у дужини од Л = 636,00 м
Лот 26.	Проширење дијела водоводне мрежа на подручју МЗ „Патковача” Патковача, насеље „Суљануша П” - други дио, од ПВЦ цијеви DN 90/80 mm у дужини од Л = 216,00 м
Лот 27.	Проширење дијела водоводне мрежа на подручју МЗ „Патковача” Патковача, КЧ 248/1 и КЧ 248/9 (преко пута касарне), од ПВЦ цијеви DN 80 mm у дужини од Л = 290,00 м
Лот 28.	Проширење дијела водоводне мрежа на подручју МЗ „Љесковац” Љесковац, Ново насеље - КЧ 768, КЧ 769 и КЧ 770, од ПВЦ цијеви DN 100 и DN 80 mm у дужини од Л = 130,00 м

понуде су доставили следећи, понуђачи:

1. ДОО „Хигра” БИЈЕЉИНА
 2. АД “Водовод и канализација” БИЈЕЉИНА
 3. ДОО „Тригон” БАЊА ЛУКА
 4. ДОО „Хидромонт” ИСТОЧНА ИЛИЦА
- и то:

Лот 1: Проширење дијела водоводне мрежа на подручју МЗ „Дворови” Дворови, у улици Мајевичкој, од ПВЦ цијеви DN 100 mm у дужини од Л = 233,00 м

Р.бр.	Назив или шифра понуђача	Вриједност понуде (КМ)
1.	ДОО „Хигра” БИЈЕЉИНА	9819,74
2.	АД “Водовод и канализација” БИЈЕЉИНА	7692,49
3.	ДОО „Тригон” БАЊА ЛУКА	12174,98

Лот 2: Проширење дијела водоводне мрежа на подручју МЗ „Дворови” Дворови, у насељу „Орашје”, од ПВЦ цијеви DN 140/125 и DN 110/100 mm у дужини од Л = 1.491,00 м

Р.бр.	Назив или шифра понуђача	Вриједност понуде (КМ)
1.	ДОО „Хигра” БИЈЕЉИНА	56572,98
2.	АД “Водовод и канализација” БИЈЕЉИНА	43713,71
3.	ДОО „Тригон” БАЊА ЛУКА	56432,96
4.	ДОО „Хидромонт” ИСТОЧНА ИЛИЦА	83148,15

Лот 3: Проширење дијела водоводне мрежа на подручју МЗ „Ново насеље” Бијељина, у улици Илије Гарашина и Пантелинској, од ПВЦ цијеви DN 90/80 mm у дужини од Л = 830,00 м

Р.бр.	Назив или шифра понуђача	Вриједност понуде (КМ)
1.	ДОО „Хигра” БИЈЕЉИНА	24671,18
2.	АД “Водовод и канализација” БИЈЕЉИНА	18756,54
3.	ДОО „Тригон” БАЊА ЛУКА	25010,36
4.	ДОО „Хидромонт” ИСТОЧНА ИЛИЦА	43798,10

Лот 4: Проширење дијела водоводне мрежа на подручју МЗ „Патковача“ Патковача, КЧ 1298, од ПВЦ цијеви DN 90 mm у дужини од Л = 214,00 м

Р.бр.	Назив или шифра понуђача	Вриједност понуде (КМ)
1.	ДОО „Хигра” БИЈЕЉИНА	8291,93
2.	АД “Водовод и канализација” БИЈЕЉИНА	6545,68
3.	ДОО „Тригон” БАЊА ЛУКА	12486,44

Лот 5: Проширење дијела водоводне мрежа на подручју МЗ “Лединци” Бијељина, у улици Семберских ратара, од ПВЦ цијеви DN 100 mm и DN 80 mm у дужини од Л 234,00 м

Р.бр.	Назив или шифра понуђача	Вриједност понуде (КМ)
1.	ДОО „Хигра” БИЈЕЉИНА	10294,86
2.	АД “Водовод и канализација” БИЈЕЉИНА	8149,86
3.	ДОО „Тригон” БАЊА ЛУКА	15251,00

Лот 6: Проширење дијела водоводне мрежа на подручју МЗ „Патковача” Патковача, блок VIII - КЧ 1413 и КЧ 1458, од ПВЦ цијеви DN 80 mm у дужини од Л = 170,00 м

Р.бр.	Назив или шифра понуђача	Вриједност понуде (КМ)
1.	ДОО „Хигра” БИЈЕЉИНА	5919,55
2.	АД “Водовод и канализација” БИЈЕЉИНА	4612,19
3.	ДОО „Тригон” БАЊА ЛУКА	6713,80

Лот 7: Проширење дијела водоводне мрежа на подручју МЗ „Пучиле” Пучиле, КЧ 57, од ПВЦ цијеви DN 80 mm у дужини од Л = 94,00 м

Р.бр.	Назив или шифра понуђача	Вриједност понуде (КМ)
1.	ДОО „Хигра” БИЈЕЉИНА	4315,30
2.	АД “Водовод и канализација” БИЈЕЉИНА	3474,60
3.	ДОО „Тригон” БАЊА ЛУКА	3874,09

Лот 8: Проширење дијела водоводне мрежа на подручју МЗ „Дашница” Бијељина, у улици Раје Баничића, од ПВЦ цијеви DN 110/100 mm у дужини од Л= 378,00 м

Р.бр.	Назив или шифра понуђача	Вриједност понуде (КМ)
1.	ДОО „Хигра” БИЈЕЉИНА	16823,92
2.	АД “Водовод и канализација” БИЈЕЉИНА	14135,00
3.	ДОО „Тригон” БАЊА ЛУКА	21931,75

Лот 9: Проширење дијела водоводне мрежа на подручју МЗ „Богдановићи” Бијељина, у улици Козарачкој, од ПВЦ цијеви DN 90/80 mm у дужини од Л = 24,00 м

Р.бр.	Назив или шифра понуђача	Вриједност понуде (КМ)
1.	ДОО „Хигра” БИЈЕЉИНА	2635,35
2.	АД “Водовод и канализација” БИЈЕЉИНА	2247,22
3.	ДОО „Тригон” БАЊА ЛУКА	1916,84

Лот 10: Проширење дијела водоводне мрежа на подручју МЗ „Ново насеље” Бијељина, у улици Мике Боснић, од ПВЦ цијеви DN 90/80 mm у дужини од Л= 540,00 м

Р.бр.	Назив или шифра понуђача	Вриједност понуде (КМ)
1.	ДОО „Хигра” БИЈЕЉИНА	15598,18
2.	АД “Водовод и канализација” БИЈЕЉИНА	11871,38
3.	ДОО „Тригон” БАЊА ЛУКА	15430,68

Лот 11: Проширење дијела водоводне мрежа на подручју МЗ „Велика Обарска” Велика Обарска, насеље „Баир”, од ПВЦ цијеви DN 110 и DN 100 mm у дужини од Л = 634,00 м

Р.бр.	Назив или шифра понуђача	Вриједност понуде (КМ)
1.	ДОО „Хигра” БИЈЕЉИНА	29007,95
2.	АД “Водовод и канализација” БИЈЕЉИНА	22806,73
3.	ДОО „Тригон” БАЊА ЛУКА	28339,68
4.	ДОО „Хидромонт” ИСТОЧНА ИЛИЦА	47349,20

Лот 12: Проширење дијела водоводне мрежа на подручју МЗ „Дворови” Дворови, у улици Мајевичкој - КЧ 2052/7 и КЧ 2052/16, од ПВЦ цијеви DN 80 mm у дужини од Л = 54,00 м

Р.бр.	Назив или шифра понуђача	Вриједност понуде (КМ)
1.	ДОО „Хигра” БИЈЕЉИНА	2182,96
2.	АД “Водовод и канализација” БИЈЕЉИНА	1729,24
3.	ДОО „Тригон” БАЊА ЛУКА	1733,29

Лот 13: Проширење дијела водоводне мрежа на подручју МЗ „Попови” Попови, од ПВЦ цијеви DN 110 mm у дужини од Л = 283,00 м

Р.бр.	Назив или шифра понуђача	Вриједност понуде (КМ)
1.	ДОО „Хигра” БИЈЕЉИНА	10183,67
2.	АД “Водовод и канализација” БИЈЕЉИНА	7902,17
3.	ДОО „Тригон” БАЊА ЛУКА	14128,05

Лот 14: Проширење дијела водоводне мрежа на подручју МЗ „Дворови” Дворови, насеље „Бакрачић”- КЧ 2891/6, од ПВЦ цијеви DN 110/100 mm у дужини од Л = 120,00 м

Р.бр.	Назив или шифра понуђача	Вриједност понуде (КМ)
1.	ДОО „Хигра” БИЈЕЉИНА	5125,09
2.	АД “Водовод и канализација” БИЈЕЉИНА	4019,36
3.	ДОО „Тригон” БАЊА ЛУКА	5573,90

Лот 15: Проширење дијела водоводне мрежа на подручју МЗ „Дашница 1” Бијељина, улица Фрушкогорска, од ПВЦ цијеви DN 100 и DN 80 mm у дужини од Л = 412,00 м

Р.бр.	Назив или шифра понуђача	Вриједност понуде (КМ)
1.	ДОО „Хигра” БИЈЕЉИНА	16779,35
2.	АД “Водовод и канализација” БИЈЕЉИНА	13180,56
3.	ДОО „Тригон” БАЊА ЛУКА	18403,70

Лот 16: Проширење дијела водоводне мрежа на подручју МЗ „Вук Караџић” Бијељина, улица Војводе Петра Бојовића, од ПВЦ цијеви DN 100 mm у дужини од Л = 544,00 м

Р.бр.	Назив или шифра понуђача	Вриједност понуде (КМ)
1.	ДОО „Хигра” БИЈЕЉИНА	24845,40
2.	АД “Водовод и канализација” БИЈЕЉИНА	19540,74
3.	ДОО „Тригон” БАЊА ЛУКА	27359,52

Лот 17: Проширење дијела водоводне мрежа на подручју МЗ „Дворови” Дворови, насеље „Дијелови”- КЧ 2718 и КЧ 2719, од ПВЦ цијеви DN 80 mm у дужини од Л = 160,00 м

Р.бр.	Назив или шифра понуђача	Вриједност понуде (КМ)
1.	ДОО „Хигра” БИЈЕЉИНА	5492,55
2.	АД “Водовод и канализација” БИЈЕЉИНА	4231,97
3.	ДОО „Тригон” БАЊА ЛУКА	5946,40

Лот 18: Проширење дијела водоводне мрежа на подручју МЗ „Хасе” Хасе, насеље „Старе Хасе”, од ПВЦ цијеви DN 125 и DN 80 mm у дужини од Л = 546,00 м

Р.бр.	Назив или шифра понуђача	Вриједност понуде (КМ)
1.	ДОО „Хигра” БИЈЕЉИНА	34952,17
2.	АД “Водовод и канализација” БИЈЕЉИНА	27931,07
3.	ДОО „Тригон” БАЊА ЛУКА	35623,90

Лот 19: Проширење дијела водоводне мрежа на подручју МЗ „Љесковац” Љесковац, КЧ 830/1, од ПВЦ цијеви DN 80 mm у дужини од Л = 234,00 м

Р.бр.	Назив или шифра понуђача	Вриједност понуде (КМ)
1.	ДОО „Хигра” БИЈЕЉИНА	8019,38
2.	АД “Водовод и канализација” БИЈЕЉИНА	6185,95
3.	ДОО „Тригон” БАЊА ЛУКА	9958,47

Лот 20: Проширење дијела водоводне мрежа на подручју МЗ „Дворови” Дворови, насеље „Тријешница”, од ПВЦ цијеви DN 80 mm у дужини од Л = 215,00 м

Р.бр.	Назив или шифра понуђача	Вриједност понуде (КМ)
1.	ДОО „Хигра” БИЈЕЉИНА	6850,78
2.	АД “Водовод и канализација” БИЈЕЉИНА	5382,56
3.	ДОО „Тригон” БАЊА ЛУКА	7614,90

Лот 21: Проширење дијела водоводне мрежа на подручју МЗ „15. Мајевичка” Бијељина, улица Пантелинска - КЧ 6113 И КЧ 6117, од ПВЦ цијеви DN 110 mm у дужини од Л = 401,00 м

Р.бр.	Назив или шифра понуђача	Вриједност понуде (КМ)
1.	ДОО „Хигра” БИЈЕЉИНА	18022,87
2.	АД “Водовод и канализација” БИЈЕЉИНА	14139,11
3.	ДОО „Тригон” БАЊА ЛУКА	21365,75

Лот 22: Проширење дијела водоводне мрежа на подручју МЗ „Дворови” Дворови, улица 1. Маја, од ПВЦ цијеви DN 80 mm у дужини од Л = 152,00 м

Р.бр.	Назив или шифра понуђача	Вриједност понуде (КМ)
1.	ДОО „Хигра” БИЈЕЉИНА	4848,79
2.	АД “Водовод и канализација” БИЈЕЉИНА	3768,83
3.	ДОО „Тригон” БАЊА ЛУКА	4945,00

Лот 23: Проширење дијела водоводне мрежа на подручју МЗ „Вељко Лукић” Бијељина, улица Душана Радовића - Блок бр. III, од ПВЦ цијеви DN 80 mm у дужини од Л = 330,00 м

Р.бр.	Назив или шифра понуђача	Вриједност понуде (КМ)
1.	ДОО „Хигра” БИЈЕЉИНА	43475,51
2.	АД “Водовод и канализација” БИЈЕЉИНА	33620,10
3.	ДОО „Тригон” БАЊА ЛУКА	46685,02
4.	ДОО „Хидромонт” ИСТОЧНА ИЛИЦА	66494,65

Лот 24: Проширење дијела водоводне мрежа на подручју МЗ „Вељко Лукић” Бијељина, улица Душана Радовића - Блок бр. III, од ПВЦ цијеви DN 80 mm у дужини од L = 330,00 м

Р.бр.	Назив или шифра понуђача	Вриједност понуде (КМ)
1.	ДОО „Хигра” БИЈЕЉИНА	9175,66
2.	АД “Водовод и канализација” БИЈЕЉИНА	7322,49
3.	ДОО „Тригон” БАЊА ЛУКА	12005,50

Лот 25: Проширење дијела водоводне мрежа на подручју МЗ „Дворови” Дворови, Ђукино насеље, од ПВЦ цијеви DN 150, DN 100 и DN 80 mm у дужини од L = 636,00 м

Р.бр.	Назив или шифра понуђача	Вриједност понуде (КМ)
1.	ДОО „Хигра” БИЈЕЉИНА	26151,92
2.	АД “Водовод и канализација” БИЈЕЉИНА	20383,03
3.	ДОО „Тригон” БАЊА ЛУКА	25676,22
4.	ДОО „Хидромонт” ИСТОЧНА ИЛИЦА	38945,94

Лот 26: Проширење дијела водоводне мрежа на подручју МЗ „Патковача” Патковача, насеље „Суљануша II” - други дио, од ПВЦ цијеви DN 90/80 mm у дужини од L = 216,00 м

Р.бр.	Назив или шифра понуђача	Вриједност понуде (КМ)
1.	ДОО „Хигра” БИЈЕЉИНА	8720,40
2.	АД “Водовод и канализација” БИЈЕЉИНА	6851,26
3.	ДОО „Тригон” БАЊА ЛУКА	10437,31

Лот 27: Проширење дијела водоводне мрежа на подручју МЗ „Патковача” Патковача, КЧ 248/1 и КЧ 248/9 (преко пута касарне), од ПВЦ цијеви DN 80 mm у дужини од L = 290,00 м

Р.бр.	Назив или шифра понуђача	Вриједност понуде (КМ)
1.	ДОО „Хигра” БИЈЕЉИНА	8489,61
2.	АД “Водовод и канализација” БИЈЕЉИНА	6469,78
3.	ДОО „Тригон” БАЊА ЛУКА	9981,00

Лот 28: Проширење дијела водоводне мрежа на подручју МЗ „Љесковац” Љесковац, Ново насеље - КЧ 768, КЧ 769 и КЧ 770, од ПВЦ цијеви DN 100 и DN 80 шш у дужини од L = 130,00 м

Р.бр.	Назив или шифра понуђача	Вриједност понуде (КМ)
1.	ДОО „Хигра” БИЈЕЉИНА	6184,69
2.	АД “Водовод и канализација” БИЈЕЉИНА	4898,07
3.	ДОО „Тригон” БАЊА ЛУКА	7218,05

II

Након разматрања приспјелих понуда установљено је да услове из тендерске документације испуњавају све понуде, гдје је након извршеног поступка вредновања а на основу критеријума најнижа цијена технички задовољавајуће понуде утврђено да је најповољнија понуда за свих 28 Лот-ова, предузећа,

АД “ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА” БИЈЕЉИНА

III

Надзор над извођењем поменутих радова се неће додјелити предузећу АД “Водовод и канализација” БИЈЕЉИНА, због сукоба интереса.

III

Против ове одлуке сваки од кандидата - понуђача има право приговора у року од пет дана од дана пријема исте.

IV

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику општине Бијељина”.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА

Број: 02-404-168/07
Бијељина,
Датум, 22.08.2007. године

НАЧЕЛНИК
ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА
Мићо Мићих с. р.

На основу члана 72. Закона о локалној самоуправи (“Сл. гласник РС”, БРОЈ: 101/04 и 42/05), члана 38. Закона о јавним набавкама БиХ (“Сл. гласник БиХ”, број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06 и 70/06) и члана 41. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова (“Сл. гласник општине Бијељина”, број: 01/07), Начелник општине д о н о с и :

О Д Л У К У

**О РЕЗУЛТАТИМА ОКОНЧАНОГ ПОСТУПКА
ЈАВНЕ НАБАВКЕ И ИЗБОРУ
НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА у поступку
јавне набавке број СКП 29/07- Лот2**

I

У поступку јавне набавке путем отвореног поступка о набавци, а која се односи на набавку радова: Одржавање-пошљунчавање локалних макадамских путева на подручју општине Бијељина у току 2007. године - западни дио, понуде су доставили следећи понуђачи:

1.	В.П. "Семберија" Бијељина	114.929,10 КМ
2.	ДОО "ПГП Градитељ" Бијељина	115.362,00 КМ
3.	АД "Бијељина пут"	227.831,76 КМ
4.	ДОО "Бук промет"	230.223,24 КМ

II

Након разматрања приспјелих понуда, а на основу Рјешења бр. У-597/07 од 22.08.2007. године, Канцеларије за разматрање жалби Сарајево, установљено је да опште услове из тендерске документације испуњавају све понуде, гдје је након извршеног поступка вредновања а на основу критеријума најнижа цијена технички задовољавајуће понуде утврђено је да је најповољнија понуда за Лот2:

В.П. "Семберија" Бијељина 114.929,10 КМ

III

Против ове одлуке сваки од кандидата - понуђача који није изабран има право да поднесе писмени приговор у року од пет дана од дана пријема.

Приговор се подноси Начелнику општине, а може се изјавити и на записник код овог органа.

IV

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Бијељина".

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА

Број: 02-404-110/07
Бијељина,
Датум, 28.08.2007. године

НАЧЕЛНИК
ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА
Мићо Мићин с. р.

На основу члана 72. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС", БРОЈ: 101/04 и 42/05), члана 38. Закона о јавним набавкама БиХ ("Сл.гласник БиХ", број: 49/04, 19/05, 52/05, '92/05, 08/06 и 70/06) и члана 41. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова ("Сл.гласник општине Бијељина", број:01/07), Начелник општине д о н о с и :

О Д Л У К У

**О РЕЗУЛТАТИМА ОКОНЧАНОГ ПОСТУПКА
ЈАВНЕ НАБАВКЕ И ИЗБОРУ
НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА
у поступку јавне набавке број СКП - 33/07**

I

У поступку јавне набавке путем отвореног поступка о набавци, а која се односи на набавку услуга „ОДРЖАВАЊЕ ЗИМСКЕ СЛУЖБЕ” понуде су доставили следећи, понуђачи:

За Лот 1: Радови зимске службе (зима 2007/08.)-рад комплетне механизације на чишћењу и посипању свих улица и путева и рад гредера на разастирању снијега на дијела путева - сјеверни дио општине Бијељина:

1. ДОО "Еко-пром1" Брчко Дистрикт ... 174.850,00 КМ
2. АД "Бијељина пут" Бијељина 129.390,00 КМ
3. АД "Зворник путеви" Зворник 168.540,00 КМ

За Лот 2: Радови зимске службе зима (зима 2007/2008)-рад остале механизације-гредер на разастирању снијега-западни дио општине Бијељина:

1. АД "Бијељина пут" Бијељина 16.800,00 КМ
2. ДОО "ПГП Градитељ" Бијељина 17.400,00 КМ
3. ДОО "Бук промет" Бијељина 16.146,00 КМ

За Лот 3: Радови зимске службе зима (зима 2007/2008) - рад остале механизације-гредер на разастирању снијега - источни дио општине Бијељина:

1. АД "Бијељина пут" Бијељина 16.800,00 КМ
2. ДОО "ПГП Градитељ" Бијељина 15.444,00 КМ
3. ДОО "Бук промет" Бијељина 16.848,00 КМ

За Лот 4: Радови зимске службе зима (зима 2007/2008) - рад специјалне механизације и ручни рад, тротоари, тргови, паркови и остале јавне површине на подручју града Бијељина:

1. АД "Комуналац" Бијељина
2. ДОО "Радиша" Бијељина

II

Након разматрања приспјелих понуда установљено је да опште услове из тендерске документације испуњавају све понуде, гдје је након извршеног поступка вредновања а на основу критеријума: најнижа цијена технички задовољавајуће понуде утврђено је да је најповољнија понуда:

За Лот 1 АД „Бијељина пут” Бијељина 129.390,00 КМ

За Лот 2 ДОО „Бук промет” Бијељина 16.146,00 КМ

За Лот 3 ДОО „ПГП” Градитељ” Бијељина 15.444,00 КМ

За Лот4 - поступак се обуставља на основу члана 12. став 1. тачка б. подтачка 4., јер није обезбјеђена стварна конкуренција за конкретни уговор јер је број прихватљивих понуда мањи од три.

III

Против ове одлуке сваки од канддвата - понуђача има право да поднесе писмени приговор у року од пет дана од дана пријема.

Приговор се подноси Начелнику општине, а може се изјавити и на записник код овог органа.

IV

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику општине Бијељина”.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА

Број: 02-404-207/07
Бијељина,
Датум, 29.08.2007. године

НАЧЕЛНИК
ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА
Мићо Мићић с. р.

На основу члана 51. Статута општине Бијељина (“Службени гласник општине Бијељина”, број:5/05, 6/06), Начелник општине Бијељина, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о генералном именовану Контролног и Надзорног органа на пословима уништавања амброзије на пољопривредним и другим површинама на подручју општине Бијељина за 2007. годину.

I

За Надзорни орган на пословима уништавања амброзије на пољопривредним и другим површинама на подручју општине Бијељина за 2007. годину, именује се:

1. Јездич Мирјана - еколошко - шумарски инспектор
2. Перић Зоран - пољопривредни инспектор
3. Јовић Предраг - пољопривредни инспектор

II

Именовани се овлашћују да врше надзор и контролу над радовима из тачке I овог Рјешења а у складу са оквирним споразумом за 2007лч>дину о пружању услуга на извршењу рјешења пољопривредне инспекције гдје је прихваћена понуда од пружиоца услуге бр.02/10-767/07 од 19.06.2007.године.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у Службеном гласнику општине Бијељина.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА

Број: 02-370-965/07
Бијељина,
Датум, 27.08.2007. године

НАЧЕЛНИК
ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА
Мићо Мићић с. р.

На основу члана 3. Закона о рачуноводству и ревизији Републике Српске (“Сл. гласник Републике Српске” бр. 67/05), члана 7. Закона о трезору (“Сл. гласник Републике Српске” бр. 16/05) и члана 51. алинеја 19. Статута општине Бијељина (“Службени гласник општине Бијељина” број 5/05 и 6/06), Начелник

општине Бијељина дана 10. августа 2007. године д о н о ј е:

У П У Т С Т В О о благајничком пословању

1. СВРХА И ЦИЉ

Овим Упутством регулише се начин организовања главне благајне трезора и помоћних благајни потрошачких јединица трезора општине Бијељина, поступци руковања готовим новцем и другим вриједностима у благајни, вођење потребних евиденција и одговорност лица која рукују са готовином.

2. ПОДРУЧЈЕ ПРИМЈЕНЕ

Ово Упутство се примјењује у свим организационим дијеловима Административне службе општине Бијељина у којима се рукује са готовим новцем, као и код осталих буџетских корисника чија је главна књига у цјелости или дјелимично у саставу локалног трезора општине.

3. ВЕЗЕ СА ДРУГИМ ДОКУМЕНТИМА

Приликом израде овог Упутства, поред релевантних прописа, коришћена је сљедећа документациона подлога:

- 3.1. Процедуре буџета града/општине у систему трезорског пословања (Министарство финансија - Комисија за реализацију пројекта „Увођење локалног трезора”; Бања Лука, 23.12.2006. године)
- 3.2. Правилник контролним поступцима („Службени гласник општине Бијељина”, број 6/06 и 9/07)
- 3.3. Правилник општине Бијељина („Службени гласник општине Бијељина”, број 6/06 и 10/07)
- 3.4. Правилник радних мјеста у Администра-тивној служби општине Бијељина („Службени гласник општине Бијељина”, број 11/06,16/06, 17/06, 22/06, 3/07,10/07 и 14/07)
- 3.5. Одлука о трезора општине Бијељина („Службени гласник општине Бијељина”, број 28/06)
- 3.6. Упутство о документације у Административној служби општине Бијељина („Службени гласник општине Бијељина”, број 16/07)
- 3.7. Наредба општине Бијељина („Службени гласник општине Бијељина”, број 18/07)
- 3.8. Одлука о („Службени гласник општине Бијељина”, број 1/07)
- 3.9. Одлука о („Службени гласник општине Бијељина”, број 30/06).

4. ДЕФИНЦИЈЕ, ОЗНАКЕ, СИМБОЛИ И СКРАЋЕНИЦЕ

- Главна благајна трезора (ГБТ) - благајна за снабдијевање свих корисника гото-винских средстава буџета општине Бијељина
- Корисници готовинских средстава - корисници буџета општине Бијељина односно све потрошачке јединице локалног трезора (ПЈ Административне службе и остали буџетски корисници) које се снабдијевају готовином из ГБТ за сва дозвољена плаћања у готовом новцу
- Благајнички максимум-горњи лимит готовине који се може остати у благајни на крају дана, одређен одлуком Начелника општине, у складу са посебним прописом
- Благајничке исправе-налози за уплату/исплату, као и сва финансијско-књиго-водствена документација (одлуке, рјешења, закључци, путни налози, „налози за плаћање”, признанице и сл.) из оквира буџетске потрошње општине Бијељина, претходно одобрена од стране овлашћених лица, која су основ готовинских трансакција
- локални трезор — оперативна. једница: Административна служба општине
- оперативна јединица: Остали корисници буџета општине
- обрасци за трезорско пословање - обрасци које попуњавају потрошачке јединице (образац број 2-Група рачуна и аванси и 3 - Група налога за књижење) путем којих се подаци у вези са готовинским трансакцијама уносе систем локалног трезора
- организациона јединица Административне службе - одјељење/одсек/служба Административне службе општине Бијељина
- ПЈТ-потрошачка јединица трезора општине Бијељина
- АС-Административна служба општине Бијељина

5. ОПИС КОРАКА, ОДГОВОРНОСТИ И ОВЛАШТЕЊА

5.1. ОБУХВАТ И ОРГАНИЗАЦИЈА БЛАГАЈНИЧКОГ ПОСЛОВАЊА

Благајничко пословање подразумијева чување и промет готовог новца и других вриједности у благајни као дијелу финансијског пословања потрошачких јединица трезора општине (ПЈТ). Све готовинске уплате и исплате врше се преко главне благајне и помоћних благајни које се воде у складу са потребама ПЈТ.

Готовинске исплате се могу вршити само ако на јединственом рачуну трезора нема евидентираних неизмирених обавеза по било којем основу.

Благајничко пословање обухвата:

- примање, издавање и чување готовог новца (у домаћој и иностраној валути) и других вриједности/вриједносница,
- подизање готовог новца с јединственог рачуна трезора општине у банци за потребе исплата

односно допуне благајничког максимума,

- полагање готовог новца на јединствени рачун трезора општине преко износа благајничког максимума на рачун/е у банци,
- издавање благајничких исправа по извршеним уплатама и исплатама у благајни,
- вођење благајничких извјештаја и других потребних евиденција о пријему и издавању готовог новца и других вриједности које се врше преко благајне.

Благајник је обавезан да у договору са шефом одсека за финансије, рачуноводство и трезор прати потребе корисника и благовремено предузима активности на обезбјеђивању довољне количине готовине, у циљу несметаног обављања готовинских трансакција за све кориснике готовинских средстава. Обезбјеђивање средстава за исплате корисницима готовинских средстава односно допуну благајничког максимума врши се на основу трезорског обрасца број 2, у складу са Упутством о току финансијско-књиговодствене документације у Административној служби општине Бијељина („Сл. гласник општине Бијељина”, број 16/07).

На крају дана благајник може задржати у благајни укупну количину готовог новца (укључујући прерачунату вриједност ефективног страног новца) до износа утврђеног благајничким максимумом и исти користити за плаћања у складу са чланом 3. Уредбе о условима и начину плаћања готовим новцем („Службени гласник Републике Српске”, број 97/03 и 1/04). У благајнички максимум не улази новац подигаут са рачуна у банци за исплате из члана 3. Уредбе о условима и начину плаћања готовим новцем, под условом да се овај новац не задржава дуже од 5 дана од дана његовог подизања.

Висина благајничког максимума утврђује се одлуком Начелника општине, у складу са Уредбом о условима и начину плаћања готовим новцем.

У оквиру благајничког пословања врше се готовинске трансакције и вођење потребних евиденција за оперативну јединицу трезора „Административна служба општине “ и оперативну јединицу трезора „Остали корисници буџета општине “, које се воде у складу са Одлуком о начину организовања локалног трезора општине Бијељина. За потребе плаћања у ефективном страном новцу у складу са Законом о девизном пословању („Службени гласник Републике Српске”, број 96/03 и 123/06) води се девизна благајна, а прерачун вриједности страних средстава плаћања врши се по званичном средњем курсу конвертибилне марке.

5.1.1. Благајничко пословање за оперативну јединицу трезора „Административна служба општине”

За обављање готовинских трансакција за оперативну јединицу трезора „Административна служба општине” воде се :

- (1) главна благајна трезора (ГБТ)
- (2) благајна потрошачких јединица Административне службе

- (3) помоћне благајне за прикупљање општинских прихода (административних такси и образаца и других прихода)
- (4) помоћна благајна бонова за напитке.

Руковање готовином, све готовинске трансакције на основу вјеродостојних благајничких исправа, вођење евиденција и попуњавање трезорских образаца (број 2 и 3) за главну благајну трезора, као и благајне потрошачких јединица Административне службе, врши Стручни сарадник за послове благајне (у даљем тексту: благајник), на начин и у роковима прописаним овим Упутством и Упутством о току финансијско-књиговодствене документације у Администра-тивној служби општине Бијељина

Остале помоћне благајне за Административну службу општине воде лица по функцијским задацима и овлашћењима, у складу са Правилником о организацији и систематизацији радних мјеста у Административној служби општине Бијељина.

(1) Главна благајна трезора (ГБТ)

ГБТ је централно благајничко мјесто гдје се у одговарајућој трезор-каси обезбјеђује држање и чување готовине и других вриједности корисника буџета општине Бијељина.

У ГБТ преузима се новац подигнут са јединственог рачуна трезора општине Бијељина за потребе плаћања у готовом за све потрошачке јединице локалног трезора.

Из ГБТ врши се дистрибуција готовине за потребе ПЈТ (Административне службе и осталих корисника буџета), а сва готовина изнад висине благајничког максимума предаје се на јединствени рачун трезора општине Бијељина.

Подизање готовине у ГБТ, према специфицираним потребама, односно за допуну благајничког максимума, врши се на основу чека, који је овјерен у складу са Одлуком о начину потписивања налога за плаћање и потписима са Картона депонованих потаиса лица овлашћених за располагање средствима у банкама. Претходна резервација потребних средстава у систему трезора врши се попуњавањем и уносом података из обрасца за трезорско пословање број 2-Група рачуна и аванси.

Из главне благајне трезора средства се исплаћају у помоћну благајну потрошачких јединица АС и помоћне благајне осталих корисника буџета општине Бијељина (корисници буџета чије су главне књиге у цјелости или дјелимично у саставу главне књиге трезора општине Бијељина).

Правдање исплаћених средстава из главне благајне трезора у помоћну благајну потрошачких јединица АС општине врши се састављањем трезорског обрасца број 3-Група налога за књижење, приликом сваке исплате.

Подаци у обрасцима за трезорско пословање број 2 и 3 попуњавају се, овјеравају и уносе у систем трезфа према правилима трезорског пословања и Упутства о току финансијско-књиговодствене документације у Административној служби општине Бијељина.

Благајник је дужан да за сваку промјену стања

готовине у благајни на крају дана сачини благајнички извјештај (дневник) у књизи благајне, са хронолошким ознакама. Уз благајнички извјештај прилаже се уредно попуњен благајнички налог за сваку наплату/исплату на стандардном обрасцу, као обавезујући благајнички документ/исправа, и прилози оригиналних претходно одобрених/ликвидираних докумената, који су основ готовинских трансакција.

У случају грешке на благајничким исправама не смије се вршити брисање или исправљање већ се саставља нова исправа, а погрешно испостављена исправа се поништава. Ако се ради о погрешно испостављеном чеку или неком другом обрасцу, који се обиљежава серијским бројем, погрешно попуњени образац се чува, а поништава се прецртавањем са двије паралелне црте из доњег лијевог угла у горњи десни угао, а између тих црта уписује се „поништено”.

Обрасци налога за уплату/исплату штампају се у блоковима, и испостављају у 3 примјерка (оригинал и 2 копије). Прва копија налога за исплату даје се лицу коме је извршена исплата, а оригинал налога за уплату се даје лицу које је уплатило новац у благајну. Уз благајнички извјештај прилаже се оригинал налога за исплату и прва копија налога за уплату.

Благајничке налоге, уредно попуњене свим подацима, поред благајника, потписује прималац готовине и одобрава шеф одсека за финансије, рачуноводство и трезор, који овјерава и сваки благајнички извјештај, након чега се исти одлажу у складу са интерним правилима и чувају у роковима утврђеним прописима ради пружања на увид надлежним органима.

Приликом исплате готовине врши се идентификација овлашћених корисника, као и опуномоћених лица, уз уписивање пуног имена и презимена и ЈМБГ, осим за запослене у АС општине Бијељина.

(2) Благајна потрошачких јединица Административне службе отитине

Благајна потрошачких јединица трезора Административне службе општине се снабдијева готовином из ГБТ.

Исплате из ове благајне врше се корисницима готовинских средстава на основу оригиналних и овјерених благајничких исправа (налог за плаћање и/или вјеродостојна документација, формално и суштински контролисана), са јасно назначеним износом, основом и намјеном исплате, у складу са Упутством о току финансијско-књиговодствене документације у Административној служби општине Бијељина.

Корисницима готовинских средстава могу се вршити готовинска плаћања за намјене које су одређене чланом 3. Уредбе о условима и начину плаћања готовим новцем, с там да исплате за робу, услуге и друге обавезе добављачима, као и исплате по другим основама према физичким лицима појединачно не могу бити већ од 1.000 КМ.

Исплате корисницима готовинских средстава врше се без одлагања, уколико у благајни постоје расположива

средства до висине благајничког максимума, односно у року од 2 дана од дана доставе овјерене финансијско-књиговодствене документације у благајну, уколико је потребно обезбиједити средства подизањем готовине са рачуна у банци.

Приликом сваке промјене стања готовине у благајни потрошачких јединица Административне службе (улаза/излаза готовог новца) благајник је дужан да на крају дана сачини благајнички извјештај (дневник), као и уредно попуњен благајнички налог за сваку наплату/исплату са прилозима (одобрена/лик-видирана докумената, која су основ готовинских трансакција).

Благајничке извјештаје и налоге за наплату/исплату готовине из благајне ПЈ Административне службе општине овјерава шеф одсјека за финансије, рачуноводство и трезор, након чега се врши одлагање и чување у складу са роковима утврђеним прописима и интерним правилима, ради пружања на увид надлежним органима.

Правдање исплаћених средстава из благајне ПЈ Административне службе општине, врши се састављањем трезорског обрасца број 3 - Група налога за плаћање, који се попуњава приликом сваке промјене стања готовине у овој благајни и овјерава од стране шефа одсјека за финансије, рачуноводство и трезор. Попуњавање и унос података о исплаћеним готовинским средствима у систем трезора врши се према правилима трезорског пословања и Упутства о току финансијско-књиговодствене документације у Административној служби општине Бијељина.

(3) Помоћна благајна бонова за напитке

Бонове за напитке су бонове за кафу, чај, сок и киселу воду, који се продају искључиво радницима Административне службе општине.

Набавку бонова за напитке, у складу са потребама, врши Одсјек за опште послове.

Из Одсјека за опште послове бонове за напитке запримају се у помоћну благајну бонова за напитке, из које се продају радницима. Евиденције запримљених и продатих бонова воде се у благајни количински и вредносно по врстама напитака.

За продате бонове радницима издају се признанице. Признанице се састављају за сваку врсту напитка у 3 примјерка, од којих се 1 доставља раднику, 1 се одлаже уз материјалну евиденцију бонова, а 1 уз евиденцију наплаћене готовине.

Наплаћена средства од продатих бонова, која имају третман осталих прихода, уплаћују се на рачун за прикупљање јавних прихода у банци.

Из помоћне благајне бонова за напитке не могу се вршити било какве исплате осим полагања готовине на рачун у банци.

Приликом сваке промјене стања бонова у помоћној благајни благајник је дужан да на крају дана сачини благајнички извјештај (дневник), као и уредно попуњен благајнички налог за сваку наплату/исплату са прилозима (признанице о пријему и предаји новца).

Благајничке извјештаје, као и налоге за наплату и исплату овјерава шеф одсјека за финансије,

рачуноводство и трезор, након чега се документација одлаже и чува у складу са роковима утврђеним прописима и интерним правилима.

Подаци о промету бонова за напитке ванбилансно се евидентирају у систему локалног трезора састављањем обрасца број 3 - Група налога за књижење, у складу са правилима трезорског пословања, уносом овјерених података на начин и у роковима према Упутству о току финансијско-књиговодствене документације у Административној служби општине Бијељина.

(4) Помоћна благајна општинских административних такси и образаца

У помоћној благајни води се готов новац од продаје општинских административних такси (у недостатку таксених марки) и образаца, коју врше шалтерски службеници Одјељења за општу управу у просторијама Административне службе општине и канцеларијама мјесних уреда, у складу са Одлуком о општинским административним таксама.

За продате административне таксе и обрасце издају се признанице, у којима се, уз основне податке о примаоцу, назначи основ пријема новца. Признанице се састављају у 2 примјерка, од којих се 1 примјерак доставља странци која купује таксе или обрасце, а 1 примјерак се одлаже уз евиденције Одјељења за општу управу.

Готовина од продатих општинских административних такси и образаца на шалтерским мјестима Административне службе општине уплаћује се истог а најкасније сљедећег дана у благајну, и затим полаже на рачун за прикупљање јавних прихода у банци, са ознаком одговарајуће врсте прихода.

За продате општинске административне таксе и обрасце у канцеларијама мјесних уреда, чији дневни прилив готовог новца не прелази 200 КМ или су удаљени од

банке 15 и више километара, овлаштени службеници Одјељења за општу управу, уплаћују готовинска средства у помоћну благајну у року од 5 радних дана.

Из помоћне благајне за прикупљање прихода не могу се вршити било какве исплате осим полагања готовине на рачун у банци.

За примљена средства у ову благајну, благајник саставља благајнички налог за наплату (у 2 примјерка, од који 1 доставља службенику Одјељења за општу управу, који је предао готовину, а 1 одлаже уз евиденцију наплаћене готовине).

Приликом сваке промјене стања готовине у овој благајни, на основу налога о уплати и исплати средстава од продатих административних такси и образаца, те доказа о пријему и пологу готовог новца на рачун у банци (признаница), саставља се благајнички извјештај, у коме се разврставају средства по врстама прихода (посебно за општинске административне таксе, посебно за обрасце).

Благајничке извјештаје за ову помоћну благајну, као и налоге за наплату и исплату овјерава шеф одсјека за финансије, рачуноводство и трезор, након чега се

документација одлаже и чува у складу са роковима утврђеним прописима и интерним правилима.

5.1.2. Благајничко пословање за оперативну јединицу трезора „Остали корисници буџета општине”

Благајничко пословање осталих буџетских корисника, који финансијске трансакције евидентирају у главној књизи трезора општине, организује се на сљедећи начин:

- (1) за готовинске трансакције, прописане Уредбом о условима и начину плаћања готовим новцем, буџетски корисници воде своје благајне, у складу са прописима и интерним актима, састављају благајничке извјештаје (дневнике), одлажу и чувају благајничку документацију и одговорни су за вјеродостојност документа на основу којих се врше исплате.
- (2) подизање готовине из главне благајне трезора општине врши се на основу захтјева буџетског корисника као потрошачке јединице трезора. Захтјев, одобрен од стране овлашћеног лица буџетског корисника, се подноси у 2 примјерка (на којима се овјерава пријем и уписује датум), најкасније 3 дана прије очекиваног преузимања готовине. Један овјерен захтјев враћа се подносиоцу, а други одлаже уз благајничку документацију.
- (3) уз захтјев за подизање готовине, у коме се поред основних података (назив ПЈТ, број и датум, организациони код, износ и ознака валуте, намјена, рок за преузимање готовине, потпис и печат овлашћеног руководиоца) наводи очекивана апоенска структура и обавезно прилаже доказ о правдању утрошка новчаних средстава од претходне исплате (образац за трезорско пословање број 3-Група налога за књижење).
- (4) уколико у главној благајни трезора има расположиве готовине исплата по захтјеву се може одмах реализовати. Ако расположива готовина није довољна, потребе за готовим новцем осталих буџетских корисника укључују се у збирну спецификацију новца за дневне потребе главне благајне трезора. На основу тога у систему трезора резервишу се средства попуњавањем и уносом података из обрасца за трезорско пословање број 2-Група рачуна у складу са Упутством о току финансијско-књиговодствене документације у Административној служби општине Бијељина и врши подизање готовине на основу чека, потписаног од стране овлашћених лица.
- (5) буџетски корисници се одмах обавјештавају о подигнутој готовини (телефоном/факсом), а исплате из главне благајне трезора општине врше се само лицима са посебним овлашћењима издатим од стране руководиоца 4 потрошачке јединице.
- (6) извршене исплате документују се благајничким налозима на којима се обавезно уписују одговарајући идентификациони подаци за лица која преузимају готовину за буџетског корисника. Свака

исплата се путем трезорских образаца евидентира у систему трезора, на начин који је описан у тачки 5.1.1., као за потрошачке јединице Административне службе општине.

5.2. РАДНИ ПОСТУПЦИ С ГОТОВИНОМ И ДРУГИМ ВРИЈЕДНОСТИМА У БЛАГАЈНИ

За готовинска средства и друге вриједности, које се чувају у општинској каси задужен је благајник, који искључиво сам рукује готовином.

Благајник има посебно овлашћење за подизање готовине издато од начелника Одјељења за финансије. За сав примљени новац на шалтеру банке одговоран је благајник који је дужан да преброји готовину на лицу мјеста.

При пријему новца благајник је дужан да уредно провјери тачност, исправност и аутентичност примљеног новца, те попуни и овјери уплатницу. Уколико се утврди неслагање благајник вишак новца одмах враћа уплатиоцу односно тражи разлику, ако је мање новца.

У одсуству благајника, замјењује га лице које одреди Начелник Одјељења за финансије. Лице које замјењује благајника у његовом одсуству, такође мора имати посебно овлашћење за руковање готовим новцем.

У случају замјене, примопредаја готовинских и других вриједности у благајни, благајничке документације и кључева од челичне касе врши се записнички између благајника и лица које га замјењује. Уколико из здравствених и других разлога није могуће извршити уобичајену примопредају дужности између благајника и лица које га мијења, формира се комисија која, након преузимања

кључева од благајника или од лица које је задужено за чување резервних копија кључева, отвара касу, врши ванредни попис и записнички обавља примопредају.

Прије почетка рада благајник мора обезбиједити потребну количину новца (КМ, страна ефектива и ковани новац) у складу са извршеним најавама/захтјевима потрошачких јединица и процјени промета готовине, а по потреби, благајна се додатно снабдијева готовином у току радног дана. Такође је потребно да се прије почетка рада са странкама уредно припреми печат, све врсте потребних образаца и других докумената који су потребни за рад. Лични новац се мора бити одвојено чуван и није пожељно да се у благајничком простору задржавају веће количине тог новца.

При напуштању благајничког мјеста благајник је дужан да сав новац депонује у касу, која се обавезно закључава, као и простор у коме се обављају благајнички послови.

У вријеме обављања благајничких послова у видном пољу може се задржавати само количина новца неопходна за текућу готовинску трансакцију и није дозвољено задржаваће лица која нису непосредно у вези са послом.

Странке се примају појединачно и упозоравају да изброје новац на лицу мјеста (на видном мјесту истаћи натпис „ Накнадне рекламације не примамо”).

За уплате/исплате потребно је на уплатно-исплатном документу назначити спецификацију примљеног/предатог готовог новца, у циљу лакшег накнадног откривања евентуалних грешака.

На крају дана (или у случају прекида рада у току дана) благајник свакодневно врши провјеру стања готовине у каси у односу на стање по благајничком извјештају (дневнику), након чега се новац пребројава по апоенима, сортира и одлаже у касу. Уколико се појаве разлике (вишак или мањак), за који се не могу утврдити узроци и извршити сравњење, благајник обавјештава шефа одсјека за финансије, рачуноводство и трезор, који организује комисијско пребројавање новца.

За утврђени неразјашњени мањак у току дана благајник саставља изјаву (3 примјерка) у којој наводи износ мањка, околности под којима је мањак настао и приједлог његовог намирења. Један примјерак изјаве чува се уз благајничка документа, један примјерак благајник задржава за себе, а трећи примјерак се преко шефа одсјека за финансије, рачуноводство и трезор просљеђује начелнику Одјељења за финансије. Благајник је дужан да мањак до висине 1/3 своје плате намири одмах односно најкасније наредног радног дана. Преко тог износа, у складу са висином личних примања благајника, начелник Одјељења за финансије разматра и утврђује намирење мањка у ратама, али не дуже од 31. децембра текуће године, о чему Начелник општине доноси рјешење.

Уколико се утврди вишак готовине у односу на стање по благајничкој документацији у току дана, новац се посебно чува у каси, најдуже 5 радних дана, у случају да се појави лице које је при исплати примило мање новца. Ако се у наведеном року не појави оштећени, новац се предаје на рачун, уз евидентирање привремене обавезе, чије ликвидирање се врши најкасније при изради годишњег обрачуна буџета, по извршеном попису.

Благајник је дужан да повремено, а најкасније на крају мјесеца, врши сравњење прихода наплаћених на помоћним благајнама (према блок-признаницама), у односу на предати новац у ГБТ.

Благајник и Стручни сарадник за главну књигу трезора дужни су да најмање једном мјесечно провјере и ускладе стања готовине по благајничким извјештајима и књиговодственим евиденцијама.

У циљу надзора и очувања интегритета готовинских средстава буџета врши се попис благајне, као редован и ванредни. Редовни попис врши се једном годишње уз редовни попис имовине и обавеза општине, са стањем на дан 31. децембра, у складу са Правилником о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем („Службени гласник општине Бијељина”, број 25/06).

Ванредни попис врши се у случају посебних околности: примопредаја дужности, ванредне околности (пљачка, поплава, пожар, друго оштећење) и по захтјеву одговорног или материјално задуженог лица.

Ненајављани попис врши Комисија за интерну контролу, једном у три мјесеца, у складу са својим овлаштењима и плану рада, као и интерни ревизор у

оквиру редовног или ванредног прегледа благајничког пословања.

5.3. ОБЕЗБЈЕЂЕЊЕ ГОТОВИНСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ ВРИЈЕДНОСТИ У БЛАГАЈНИ И ПРАВИЛА ПОНАШАЊА У ВАНРЕДНИМ ПРИЛИКАМА

Благајнички простор је посебно уређено мјесто, које је физички одвојено од простора у којима се обављају други послови, и по правилу ослобођено од присуства других лица. Пролаз до простора у коме се обавља благајничко пословање налази се под видео надзором. Прозор благајне осигуран је челичним решеткама.

Изузетно, наплата појединих прихода (такси, образаца) који се евидентирају преко помоћне благајне врши се у шалтерском простору. За чување готовине наплаћене у мањим износима и преношење готовине до главне благајне користе се приручне касе, за које су појединачно задужени шалтерски службеници.

Готовинска средства и друге вриједности у благајни (бонови за напитке, мјенице, чековне књижице, печат и сл.) чувају се у одговарајућој челичној каси (са двије браве). Кључеве чува благајник. Резервне копије кључева, запаковане/запечаћене у посебном омоту чува шеф одсјека за финансије, рачуноводство и трезор у закључаном простору.

Благајничка документација чува се у затвореним ормарима, који се закључавају.

Ради провјере исправности новчаница, благајник и шалтерски службеник који прима готовину од странака дужан је да користи детектор за откривање лажних новчаница (марк-тест).

Пренос готовине на путу од зграде општине до банке врши се у пратњи радника обезбјеђења општине.

Ради обезбјеђења благајне, одговорна лица општине Бијељина дужна су да проводе мјере везане за физичко и техничко обезбјеђење, противпожарну заштиту, заштиту на раду и друге мјере заштите прописане посебним прописима и интерним актима општине.

У случају евентуалне пљачке у просторијама или ван просторија Административне службе општине, благајник и друга одговорна лица поступиће у складу са упутствима и захтјевима надлежних лица ЦЈБ.

У случају елементарних и других непогода (земљотрес, пожар, поплава и сл.) благајник је дужан да, уколико није повријеђен или озбиљније угрожен, заједно са шефом одсјека за финансије, рачуноводство и трезор и припадницима јединице цивилне заштите приоритетно евакуише новчане и друге вриједности.

Уколико евакуација није извршена благајник је обавезан да скупа са припадницима јединице цивилне заштите учествује у заштити објекта, новчаних и других вриједности.

У случају других ванредних околности, које није могуће предвидјети, а могу се десити због узрока у начину рада и понашања, техници и извршавању радних задатака и безбједности рада одлучују начелник Одјељења за финансије и Начелник општине.

6. ПРИМЈЕНА УПУТСТВА

Ово Упутство примјењује се од дана доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Бијељина”.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА

Број: 02-0141-454/07
Бијељина,
Датум, 10.08.2007. године

НАЧЕЛНИК
ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА
Мићо Мићић с. р.

На основу члана 4. Одлуке о критеријумима, начину и поступку расподеле средстава омладинским организацијама и удружењима на подручју општине Бијељина и Одлуке о усвајању буџета општине Бијељина за 2007.годину (“Службени гласник општине Бијељина за „број 29/06), начелник општине Бијељина расписује:

ЈАВНИ ОГЛАС ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ОМЛАДИНСКИХ ПРОЈЕКТА ОД ИНТЕРЕСА ЗА ОПШТИНУ БИЈЕЉИНА

I

Расписује се јавни оглас за предлагање програма - пројеката омладинских организација и удружења на подручју општине Бијељина за финансирање и суфинансирање у складу са Одлуком о критеријумима, начину и поступку расподеле средстава омладинским организацијама на подручју општине Бијељина а из средстава буџета општине Бијељина, неутрошених са буџетске ставке 614 300 Финансирање програма-пројеката из области омладинског организовања у износу од 7.000,00 КМ.

II

Средства се додјељују омладинским организацијама и удружењима који су регистровани на подручју општине Бијељина, чији су пројекти кандидовани за финансирање или суфинансирање из буџета општине Бијељина, а реализоваће се до краја календарске године.

III

Средства планирана у буџету општине Бијељина за ове намјене, расподељују се у складу са Одлуком о критеријумима, начину и поступку расподеле средстава омладинским организацијама и удружењима на подручју општине Бијељина чији се програми и пројекти односе на:

1. Решавање потреба младих на социјалном и образовном плану, смањењу незапослености и слично.

IV

Пројекти који се не могу пријавити и финансирати

из ових буџетских средстава су:

- пројекти који се базирају на инвестиционим улагањима, куповини опреме и слично
- пројекти који се искључиво односе на једнократне манифестације, конференције, округле столове, семинаре и слично, осим у случајевима када су наведене активности дио трајнијег и свеобухватнијег пројекта,
- организације чија се дјелатност финансира посебним прописима и за које су предвиђена посебна средства у буџету општине Бијељина.

V

Организације и удружења подносе пријаву на јавни оглас на обрасцу за пријаву који прописује Комисија за расподелу средстава намијењених омладинским пројектима.

Уз пријаву се прилаже:

- Рјешење о регистрацији код Основног суда у Бијељини (овјерена копија),
- Кратак опис организације (удружења),
- Идентификациони број из регистра пословних субјеката - ЈИБ(копија),
- Пројекат којим организација-удружење конкурише,
- Изјава овлаштеног лица да организација није добила средства од других донатора за пројекат, или део пројекта, којим аплицира на јавни оглас,
- Доказ да је организација -удружење обезбедило дио средстава из других извора (суфинансирање).

VI

Обрасци за аплицирање пројекта се могу преузети у згради Скупштине општине Бијељина, соба број 49.или са званичне интернет презентације Општине на адреси: www.sobijeljina.org

VII

Јавни оглас остаје отворен 15 дана од дана објављивања у “Службеном гласнику општине Бијељина”.

Пријаве на јавни оглас са потребном документацијом, у запечаћеној коверти предати у писарници Административне службе општине Бијељина или слати путем поште на адресу:

Република Српска

Административна служба општине Бијељина
Краља Петра Карађорђевића 1

Комисија за расподелу средстава за финансирање омладинских пројеката са назнаком: “НЕ ОТВАРАЈ”

VIII

О резултатима конкурса за избор најповољнијих пројеката, сви учесници ће бити обавештени писменим путем.

**НЕПОТПУНЕ И НЕБЛАГОВРЕМЕНЕ ПРИЈАВЕ
СЕ НЕЋЕ РАЗМАТРАТИ**

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА

Број: 02-431-16/07
Бијељина,
Датум, 27.08.2007. године

НАЧЕЛНИК
ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА
Мићо Мићић с. р.

На основу члана 51. Статута општине Бијељина (“Службени гласник општине Бијељина”, број 5/05, 6/05 и 6/06), члана 4. Одлуке о критеријумима, начину и поступку расподјеле средстава за пројекте борбе против штетних утицаја, организацијама и удружењима на подручју општине Бијељина (“Службени гласник општине Бијељина”, број 17/07) и Одлуке о усвајању буџета општине Бијељина за 2007. годину (“Службени гласник општине Бијељина”, број 29/06), Начелник општине Бијељина расписује:

**ЈАВНИ ОГЛАС
ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА
БОРБЕ ПРОТИВ ШТЕТНИХ УТИЦАЈА НА
ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА**

I

У складу са Одлуком о критеријумима, начину и поступку расподјеле средстава за пројекте борбе против штетних утицаја, организацијама и удружењима на подручју општине Бијељина, расписује се Јавни оглас за финансирање и суфинансирање приједлога програма - пројекта организација и удружења на подручју општине Бијељина.

Пројекти ће се финансирати из средстава буџета општине Бијељина, са буџетске ставке 614 300 “Финансирање програма-пројекта борбе против штетних утицаја”у износу од 28.000,00 КМ

II

Средства се додјељују организацијама и удружењима који су регистровани у Босни и Херцеговини, односно у Републици Српској и имају сједиште на подручју општине Бијељина, а реализоваће се на овом подручју до краја календарске године.

III

Средства планирана у буџету општине Бијељина за ове намјене, расподјељују се у складу са Одлуком о критеријумима, начину и поступку расподјеле средстава за пројекте борбе против штетних утицаја, организацијама и удружењима на подручју општине Бијељина чији се програми и пројекти односе на:

1. Борбу против наркоманије,
2. Превенцију болести које настају као последица конзумирања дроге (АИДС и друге),

3. Борбу против алкохолизма и дуванских производа,
4. Малољетничку делинквенцију.

IV

Пројекти који се не могу финансирати из наведених буџетских средстава су:

- пројекти који се базирају на инвестицијским улагањима, куповини опреме и слично,
- пројекти који се искључиво односе на једнократне манифестације, конференције, округле столове, семинаре и слично, осим у случајевима када су наведене активности део трајнијег и свеобухватнијег пројекта,
- организације чија се дјелатност финансира посебним прописима и за које су предвиђена посебна средства у буџету општине Бијељина.

V

Организације и удружења подносе пријаву на јавни оглас на обрасцу за пријаву који прописује Комисија за расподјелу средстава намијењених за пројекте борбе против штетних утицаја. Уз пријаву се прилаже:

- Рјешење о регистрацији код Основног суда у Бијељини (овјерена копија),
- Статут организације, удружења (овјерена копија)
- Идентификациони број из регистра пословних субјеката -ЈИБ (копија),
- Пројекат којим организација, удружење конкурише,
- Изјава овлаштеног лица да организација није добила средства од других донатора за пројекат,
- или дио пројекта, којим аплицира на јавни оглас,
- Изјава партнера, суфинансијера о начину учешћа у пројекту

VI

Обрасци за аплицирање пројекта се могу преузети у згради Скупштине општине Бијељина, Трг краља Петра I Крађорђевића, соба број 49, или на званичној интернет презентацији општине Бијељина www.sobijeljina.org

VII

Јавни оглас остаје отворен 15 дана од дана објављивања у “Службеном гласнику општине Бијељина”.

Пријаве на јавни оглас са потребном документацијом, у запечаћеној коверти предати у писарници Административне службе општине Бијељина или слати путем поште на адресу:

Република Српска
Административна служба општине Бијељина
Трг краља Петра Карађорђевића 1
Комисија за расподелу средстава за финансирање

пројеката за борбу против штетних утицаја са знаком:
“НЕ ОТВАРАЈ”

VIII

О резултатима Јавног огласа за избор најповољнијих пројеката, сви учесници ће бити, након спроведеног поступка, обавијештени писменим путем.

**НЕПОТПУНЕ И НЕБЛАГОВРЕМЕНЕ ПРИЈАВЕ
СЕ НЕЋЕ РАЗМАТРАТИ**

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА

Број: 02-54-1/07
Бијељина,
Датум, 27.08.2007. године

НАЧЕЛНИК
ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА
Мићо Мићић с. р.

Након савјештања са оригиналним текстом Одлуке о измјенама и допунама Одлуке о комуналним таксама објављене у “Службеном гласнику општине Бијељина”, број: 19/07 уочена је техничка грешка, па се даје

ИСПРАВКА ОДЛУКЕ О ИЗМЈЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О КОМУНАЛНИМ ТАКСАМА

У члану 2. умјесто ријечи “нова алинеја која гласи:” треба да стоји текст “нови текст који гласи:”

СТРУЧНА СЛУЖБА
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА

С А Д Р Ж А Ј

АКТА НАЧЕЛИНКА ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА

- | | |
|---|--|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Одлуку о приступању поступку јавне набавке радова бр. ДД - 24 - 6/07 405 2. Одлуку о приступању поступку јавне набавке радова бр. ДД - 24 - 5/07 405 3. Одлуку о приступању поступка јавне набавке бр. Скуп 15-1/07 406 4. Одлуку о обустави поступка јавне набавке бр. ДД-24-4/07 406 5. Одлуку о обустави поступка јавне набавке бр. СКП-46-1/07. 407 6. Одлуку о обустави поступка јавне набавке бр. СКП-44/07. 407 7. Одлуку о обустави поступка јавне набавке бр. ДД 20/07. 408 8. Одлуку о резултатима окончаног поступка јавне набавке услуга број: СКП-49-5/07. 408 9. Одлуку о резултатима окончаног поновљеног поступка јавне набавке услуга и избору најповољнијег понуђача у поступку јавне набавке број СКП - 17 - п1/07. 409 10. Одлуку о резултатима окончаног поступка јавне набавке и избору најповољнијег понуђача у поступку јавне набавке број ДД 24-5/07 409 11. Одлуку о резултатима окончаног поновљеног поступка јавне набавке и избору најповољнијег понуђача у поступку јавне набавке број СКП 29 - п1/07 410 12. Одлуку о резултатима окончаног поступка јавне набавке и избору најповољнијег понуђача у поступку јавне набавке број ДД 24-7/07 411 13. Одлуку о резултатима окончаног поступка јавне набавке и избору најповољнијег понуђача у поступку јавне набавке број ОП 26/07 411 14. Одлуку о резултатима окончаног поступка јавне набавке и избору најповољнијег понуђача у поступку јавне набавке број ДД 24-6/07 412 15. Одлуку о резултатима окончаног поступка јавне набавке и избору најповољнијег понуђача у поступку јавне набавке број СКП 19-п1/07. 412 | <ol style="list-style-type: none"> 16. Одлуку о резултатима окончаног поступка јавне набавке к избору најповољнијег понуђача у поступку јавне набавке број СКП 35-п1/07. 413 17. Одлуку о резултатима окончаног поступка јавне набавке роба број: ОП 15-п2/07 413 18. Одлуку о резултатима окончаног поступка јавне набавке и избору најповољнијег понуђача у поступку јавне набавке број СО 02-п1/07 414 19. Одлуку о резултатима окончаног поступка јавне набавке и избору најповољнијег понуђача у поступку јавне набавке број КН 01-1/07 414 20. Одлуку о резултатима окончаног поступка јавне набавке и избору најповољнијег понуђача у поступку јавне набавке број СКП-09-лот12/06, СКП-15-лот8/06, СКП-15-лот13/06, СКП-15-лот18/06, СКП-15-лот21/06, СКП-24-лот11/06 и СКП-37-лот14/06. 415 21. Одлуку о резултатима окончаног поступка јавне набавке и избору најповољнијег понуђача у поступку јавне набавке број СКП - 14/07. 415
Одлуку о резултатима окончаног поступка јавне набавке и избору најповољнијег понуђача у поступку јавне набавке број СКП - 29/07- лот2. 419 22. Одлуку о резултатима окончаног поступка јавне набавке и избору најповољнијег понуђача у поступку јавне набавке број СКП - 33/07. 4230 23. Рјешење о генералном именовању Контролног и Надзорног органа на пословима уништавања амброзије на пољопривредним и другим површинама на подручју општине Бијељина за 2007. годину. 421 24. Упутство о благајничком пословању. 421 25. Јавни оглас за финансирање омладинских пројеката од интереса за општину Бијељина. 427
Јавни оглас за финансирање пројеката борбе против штетних утицаја на подручју општине Бијељина 428 26. Исправка одлуке о измјенама и допунама одлуке о комуналним таксама 428 |
|---|--|

ИЗДАВАЧ: Скупштина општине Бијељина - Стручна служба Скупштине
Трг Краља Петра I Карађорђевића 1
ШТАМПА: MOSST PRINT Company, Попови - Бијељина 055/392-411
ТИРАЖ: 180 ПРИМЈЕРАКА