



Службени гласник Града Бијељина

Година LIII

13. јун 2017. године

БРОЈ 12 / 2017

На основу члана 11 Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 72 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 97/16) члана 18 и члана 25. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број: 39/14) и члана 12 Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Службени гласник Града Бијељина“, број: 24/15 и 08/16), Градоначелник д о н о с и :

објавиће се у “Службеном гласнику Града Бијељина”.

Број:02-404-107/17
Бијељина,
Датум:07.јун 2017.године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Мићо Мићић, с.р.

О Д Л У К У О ИЗМЈЕНИ ОДЛУКЕ О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГЕ ШИФРА: ОЗП – 12(2Лот-а)/17

I

На основу дописа за измјену Налога за покретање јавне набавке број:02/10-054-1-245/17 од 06.06.2017.године и Сагласности за измјену Плана јавних набавки број:02-014-1-97/17 од 06.06.2017.годину врши се измјена члана III Одлуке о приступању поступка јавне набавке број: 02-404-107/17 од 04.05.2017.године

Измјена се односи на смањење укупних финансијска средства за и смањење финансијских средстава Лот 2 - ОСИГУРАЊЕ И РЕГИСТРАЦИЈА СЛУЖБЕНИХ АУТОМОБИЛА ГРАДСКЕ УПРАВЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА и умјесто постојећег стајаће следеће:

III

“Предвиђени максимални износ средстава за реализацију јавне набавке је 42.478,63 КМ (без ПДВ) односно 49.700,00 КМ (са ПДВ). За Лот 1 предвиђена су средств у износу од 23.931,62 КМ (без ПДВ) односно 28.000,00 КМ (са ПДВ) и за Лот 2 средства у износу од 18.547,01 КМ (без ПДВ) односно 21.700,00 КМ (са ПДВ). Средства су обезбијеђена са буџетске ставке “Трошкови осигурања имовине колективно осигурање, трошкови одржавања лиценци“ економски код 412700; потрошачка јединица 0005240 и то:

- за Лот 1 средства у износу од 11.111,11 КМ (без ПДВ) односно 13.000,00 КМ (са ПДВ) су обезбијеђена из буџета за 2017. годину и средства у износу од 12.820,51 КМ (без ПДВ) односно 15.000,00 КМ (са ПДВ)ће бити обезбијеђена из буџета за 2018. годину.

- за Лот 2 средства у износу од 11.079,49 КМ (без ПДВ) односно 12.963,00 КМ (са ПДВ) су обезбијеђена из буџета за 2017. годину и средства у износу од 7.467,52 КМ (без ПДВ) односно 8.737,00 КМ (са ПДВ) ће бити обезбијеђена из буџета за 2018. годину”

II

Остале одредбе Одлуке о приступању поступка јавне набавке број: 02-404-107/17 од 04.05.2017.године остају непромијењене.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а

На основу члана 11 Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 72 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 97/16) члана 18 и члана 25 Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број: 39/14) и члана 12 Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Службени гласник Града Бијељина“, број: 24/15 и 8/16), Градоначелник д о н о с и :

О Д Л У К У О ИЗМЈЕНИ ОДЛУКЕ О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА ШИФРА: Ф-01/17

I

На основу дописа Одјељења за финансије број: 02/12-404-1-205/17 од 02.06.2017.године врши се измјена чланова V и VI Одлуке о приступању поступка јавне набавке број: 02-404-112/17 од 15.05.2017.године и умјесто постојећег стајаће следеће:

V

“Предвиђени рок за реализацију јавне набавке је 2 (двје) године од потписивања оквирног споразума.

VI

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је економски најповољнија понуда са следећим подкритеријумима:

1. Каматна стопа на депонована средства по виђењу -10 бодова
2. Цијена – 90 бодова”

II

Остали чланови Одлуке број: 02-404-112/17 од 15.05.2017.године остају непромијењени.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику Града Бијељина”.

Број:02-404-112/17
Бијељина,
Датум:02. јун .2017.године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 14 Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 72 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 97/16) члана 18 и члана 25. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број: 39/14) и члана 12 Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Службени гласник Града Бијељина“, број: 24/15 и 08/16), Градоначелник д о н о с и :

О Д Л У К У**О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГЕ ШИФРА: СГ – 02/17****I**

ПРИСТУПА СЕ јавној набавци услуга под шифром: СГ – 02/17

II

За потребе Скупштине Града, вршиће се јавна набавка следећих услуга:

ДИРЕКТАН ПРЕНОС СВЕЧАНИХ СЈЕДНИЦА И ЕМИТОВАЊЕ ПРОГРАМА ПОВОДОМ СЛАВЕ И ДАНА ГРАДА**III**

Предвиђени максимални износ средстава је 12.820,52 КМ (без ПДВ-а), односно 15.000,00 КМ (са ПДВ-ом). Средства су обезбијеђена из буџета за 2017.годину са буџетске ставке “Уговорене услуге-сједнице”, економски код 412 700, потрошачка јединица 0005110.

IV

Јавна набавка ће се спровести путем Отвореног поступка.

V

Предвиђени рок реализације набавке услуга од дана закључивања Уговора до 30.09.2017.године.

VI

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику Града Бијељина”.

Број:02-404-116/17
Бијељина,
Датум:05.јун 2017.године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Мићо Мићић, с.р.

члана 12.Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова(“Службени гласник града Бијељина”,број:24/15 и 8/16),Градоначелник д о н о с и :

О Д Л У К У**О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА ШИФРА: СКП-33-(Ц1)/17****I**

ПРИСТУПА СЕ јавној набавци РАДОВА под шифром: СКП-33-(Ц1)/17

II

За потребе Одјељења за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине, вршиће се јавна набавка следећих радова:

ИЗГРАДЊА ИНФРАСТРУКТУРЕ ИЗ ВОДОПРИВРЕДНИХ НАКНАДА ПО ПРОГРАМУ (НАСТАВАК ИСКОПА КАНАЛА J-1-1-1 У НОВОМ НАСЕЉУ ЈАЊА)**III**

Предвиђени максимални износ средстава је 50.000,00 КМ (са ПДВ-ом) односно – 42.735,04 КМ (без ПДВ-а).Средства су обезбијеђена са из буџета за 2017. годину са буџетске ставке „Инфраструктура из водопривредних накнада-инвестиције“, економски код 511100 , потрошачка јединица 0005170.

IV

Јавна набавка ће се спровести путем Отвореног поступка.

V

Рок извођења радова је 60 (шездесет) календарских дана од дана увођења у посао, а крајњи рок за реализацију уговора је 31.12.2017. године.

VI

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења

VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику Града Бијељина”.

Број:02-404-118/17
Бијељина,
Датум:05.јун 2017.године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 14 Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 72 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 97/16) и члана 18. и члана 25. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број: 39/14) и

Наоснову члана 14 Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 72 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 97/16) и члана 18. и члана 25. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“, број: 39/14) и члана 12 Правилника о јавним

набавкама роба, услуга и радова ("Службени гласник града Бијељина", број: 24/15 и 8/16), Градоначелник д о н о с и :

О Д Л У К У
О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ
ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА
ШИФРА: СКП-18(Ц1, 2 ЛОТА)/17

I

ПРИСТУПА СЕ јавној набавци УСЛУГА под шифром: СКП-18(Ц1, 2 ЛОТА)/17

II

За потребе Одјељења за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине, вршиће се јавна набавка следећих услуга:

УРЕЂЕЊЕ КОМУНАЛНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ
ИЗ ВОДОПРИВРЕДНИХ НАКАНАДА

ЛОТ 1-ЧИШЋЕЊЕ И УРЕЂЕЊЕ БУЈИЧНИХ ПОТОКА НА ПОДРУЧЈУ МЗ "ЉЕЉЕНЧА"
ЛОТ 2- ЧИШЋЕЊЕ КАНАЛА У МЗ "ХАСЕ"

III

Предвиђени максимални износ средстава је 51.282,05 КМ (без ПДВ-а) односно – 60.000,00 КМ (са ПДВ-ом), за Лот 1 предвиђено је 40.000,00 КМ (са ПДВ-ом) односно 34.188,03 КМ (без ПДВ-а) и за Лот 2 предвиђено је 20.000,00 (са ПДВ-ом), односно 17.094,02 КМ (без ПДВ-а). Средства су обезбијеђена из буџета за 2017.годину са буџетске ставке: "Комунална инфраструктура од водопривредних накнада" економски код 412800, потрошачка јединица 0005170.

IV

Јавна набавка ће се спровести путем Отвореног поступка .

V

Предвиђени рок за реализацију јавне набавке радова за оба Лот-а је у року од 60 (шездесет) календарских дана од дана увођења у посао, а крајњи рок за реализацију уговора је 31.12.2017.године.

VI

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина".

Број:02-404-119/17
Бијељина,
Датум:05.јун 2017.године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 11 Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 72 Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 97/16) члана 18 и члана 8. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник БиХ", број: 39/14) и члана 12 Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова ("Службени гласник Града Бијељина", број: 24/15 и 8/16), Градоначелник д о н о с и :

О Д Л У К У
О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ
ЈАВНЕ НАБАВКЕ РОБА
ШИФРА: КГН-02/17

I

ПРИСТУПА СЕ јавној набавци роба под шифром: КГН-02/17

II

За потребе Кабинета Градоначелника, вршиће се јавна набавка следећих роба :

НАБАВКА МАТЕРИЈАЛА ЗА
ПРАКТИЧНУ НАСТАВУ У СКЛОПУ ПРОЈЕКТА
"ПРИЛИКА ПЛУС" – ПРАКТИЧНА НАСТАВА НА
РАДНОМ МЈЕСТУ

III

Предвиђени максимални износ средстава за реализацију јавне набавке је 4.854,70 КМ (без ПДВ-а), односно 5.680,00 КМ (са ПДВ-ом). Средства су обезбијеђена са Рачуна посебних намјена – Донације (пројекат – Прилика плус).

IV

Јавна набавка ће се спровести путем Конкурентског захтјева за достављање понуда.

V

Предвиђени рок реализације набавке роба је од дана потписивања Уговора до 31.07.2017.године.

VI

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина".

Број:02-404-123/17
Бијељина,
Датум:09.јун 2017.године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 11 Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 72 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број:97/16) и члана 18. и члана 8. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број: 39/14) и члана 13 Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Службени гласник града Бијељина“, број: 24/15 и 8/16), Градоначелник д о н о с и :

О Д Л У К У
О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ
НАБАВКЕ УСЛУГА
ШИФРА:ОЗП-н-01/17

I
ПРИСТУПА СЕ набавци услуга под шифром:
ОЗП-н-01/17

II
За потребе Одсјека заједничких послова, вршиће се набавка следећих услуга:

ТЕХНИЧКИ ПРЕГЛЕД
СЛУЖБЕНИХ АУТОМОБИЛА
ГРАДСКЕ УПРАВЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА

III
Предвиђени максимални износ средстава за реализацију јавне набавке је 3.418,80 КМ (без ПДВ) односно 4.000,00 КМ (са ПДВ). Средства у износу од 1.360,68 КМ (без ПДВ) односно 1.592,00 КМ (са ПДВ) су обезбјеђена из буџета за 2017. годину и средства у износу од 2.058,12 КМ (без ПДВ) односно 2.408,00 КМ (са ПДВ) из буџета за 2018. годину. Средства се обезбијеђују са буџетске ставке “Трошкови осигурања имовине колективно осигурање, трошкови одржавања лиценци“ економски код 412700; потрошачка јединица 0005240.

IV
Набавка ће се спровести путем поступка додјеле уговора о услугама из Анекса II дио Б Закона о јавним набавкама.

V
Предвиђени рок за реализацију услуга је годину дана од дана потписивања уговора а најраније 22.07.2017. године.

VI
Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

VII
Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику Града Бијељина”.

Број:02-404-125/17
Бијељина,
Датум:09.јун 2017.године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Мићо Мићић, с.р.

члана 70. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине (“Службени гласник БиХ”, број: 39/14) члана 62. Статута Града Бијељина (“Службени гласник Града Бијељина”, број:08/013;27/13) и члана 40. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова (“Службени гласник Града Бијељина”,24/15,8/16), Градоначелник д о н о с и:

О Д Л У К У
О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА
у поступку јавне набавке СГ-01(2 лота)/17

I
У поступку јавне набавке путем отвореног поступка, објављеном на Порталу јавних набавки дана 25.04.2017.године и у Сл.гласнику БиХ бр.31/17 од 28.04.2017. године, а која се односи на набавку услуга :“Снимање сједница Скупштине Града Бијељина у 2017 .години”, понуде су доставили следећи понуђачи:

Лот 1: Репортажно снимање и преношење сједница Скупштине Града Бијељина у 2017.години

1. ДОО „Astra media“ Бијељина

Лот 2: Снимање и емитовање PRESS конференција поводом сједница Скупштине Града у 2017.години

1. ДОО „РТВ БН“ Бијељина

II
Лот 1: Репортажно снимање и преношење сједница Скупштине Града Бијељина у 2017.години

Након разматрања приспјеле понуде установљено је да је иста у потпуности испунила услове предвиђене тендерском документацијом те је на основу наведеног критеријума – најнижа цијена технички задовољавајуће понуде, прихваћена понуда

ДОО „Astra media“ Бијељина са
понуђеном цијеном у износу од:
14.625,00 КМ (са ПДВ-ом)

Лот 2: Снимање и емитовање PRESS конференција поводом сједница Скупштине Града у 2017.години

Након разматрања приспјеле понуде установљено је да је иста у потпуности испунила услове предвиђене тендерском документацијом те је на основу наведеног критеријума – најнижа цијена технички задовољавајуће понуде, прихваћена понуда ДОО „РТВ БН“ Бијељина са понуђеном цијеном у износу од:
10.000,00 КМ (са ПДВ-ом)

III
Записник о оцјени понуда број: 02-404-96/17 од 16.05.2017.године је саставни дио ове Одлуке о избору најповољнијег понуђача.

IV
Против ове одлуке дозвољена је жалба која се може изјавити најкасније у року од 10 дана од дана пријема исте.

Жалба се изјављује уговорном органу у писаној форми директно или препорученом поштанском поштом.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник РС”, број: 97/16) и члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и

Жалба се подноси у довољном броју примјерака, који не може бити мањи од три, како би могла бити уручена квалификованом кандидату или изабраном понуђачу и другим странкама у поступку.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику Града Бијељина”

ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број:02-404- 96/17
Бијељина,
Датум:22.мај 2017.године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник РС”, број: 97/16) и члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 70. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине (“Службени гласник БиХ”, број: 39/14) члана 71. Статута Града Бијељина (“Службени гласник Града Бијељина”, број:09/17) и члана 40. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова (“Службени гласник Града Бијељина”,24/15,8/16), Градоначелник д о н о с и:

О Д Л У К У

О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА
у поступку јавне набавке СКП-31/17

I

У поступку јавне набавке путем отвореног поступка, објављеном на Порталу јавних набавки дана 27.04.2017.године и у Сл.гласнику БиХ бр.31/17 од 28.04.2017.године, а која се односи на набавк радова: “Асфалтирање пута у МЗ Дијелови, Насеље блок 3, Град Бијељина”,понуде су доставили следећи понуђачи:

1. ДОО „Бијељина пут“ Бијељина
2. ДОО „Бук промет“ Бијељина

II

Након разматрања приспјелих понуда установљено је да су исте у потпуности испуниле услове предвиђене тендерском документацијом те је на основу наведеног критеријума – најнижа цијена технички задовољавајуће понуде извршено вредновање

1. ДОО „Бук промет“ Бијељина 32.372,15 КМ (са ПДВ-ом)
 2. ДОО „Бијељина пут“ Бијељина33.258,10 КМ (са ПДВ-ом)
- и оцијењено да је најповољнији понуђач:

ДОО „Бук промет“ Бијељина са понуђеном цијеном у износу од: 32.372,15 КМ (са ПДВ-ом)

III

Записник о оцјени понуда број: 02-404-100/17 од 17.05.2017.године је саставни дио ове Одлуке о избору најповољнијег понуђача.

IV

Против ове одлуке дозвољена је жалба која се може изјавити најкасније у року од 10 дана од дана пријема исте.

Жалба се изјављује уговорном органу у писаној форми директно или препорученом поштанском пошиљком.

Жалба се подноси у довољном броју примјерака, који не може бити мањи од три, како би могла бити уручена квалификованом кандидату или изабраном понуђачу и другим странкама у поступку.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику Града Бијељина”

ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број:02-404- 100/17
Бијељина,
Датум:22. мај 2017.године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник РС”, број: 97/16) и члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 70. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине (“Службени гласник БиХ”, број: 39/14) члана 71. Статута Града Бијељина (“Службени гласник Града Бијељина”, број:09/17) и члана 40. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова (“Службени гласник Града Бијељина”,24/15,8/16), Градоначелник д о н о с и:

О Д Л У К У

О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА
у поступку јавне набавке СКП-23/17

I

У поступку јавне набавке путем отвореног поступка , објављеном на Порталу јавних набавки дана 13.04.2017.године и у „Сл.гласнику БиХ“ бр.29/17 од 21.04.2017.године , а која се односи на набавку радова: “ Изградња водоводне мреже у мјесним заједницама“, понуде су доставили следећи понуђачи:

1. АД „Водовод и канализација“, Бијељина
2. ДОО“Бук промет“, Бијељина
3. ДОО „Инстел“ Бијељина

II

Након разматрања приспјелих понуда установљено је да понуде ДОО “Бук промет“ Бијељина и ДОО „Инстел“ Бијељина нису испуниле услове предвиђене тендерском документацијом и то:

Понуда ДОО“ Бук промет“ Бијељина није испунила услове предвиђене тендерском документацијом из следећих разлога:

- Понуђач је у понуди доставио копију возачке дозволе за возача Младена Вукичевића кога нема у евиденцији запослених код понуђача, као ни у Извјештеју о броју запослених издатог од стране Пореске управе РС. За наведеног возача није достављен ни Уговор о обављању привремених и повремених послова уколико је исти склопљен.

- Понуђач није доставио доказ за 3 ВКВ радника за монтажу цјевовода (овјерена фотокопија диплома ВКВ водоинсталатера или бравара) како је прописано тендерском документацијом. Понуђач је доставио доказе за 3 КВ радника, од којих је један Јован Вуковић кога нема у евиденцији запослених код понуђача, ни у Извјештају о броју запослених издатог од стране Пореске управе РС, а ни Уговор о обављању привремених и повремених послова, уколико је исти склопљен.

Понуда ДОО „Инстел“ Бијељина није испунила услове предвиђене тендерском документацијом из следећих разлога:

- Понуђач није доставио доказ за 3 ВКВ радника за монтажу цјевовода (овјерена фотокопија диплома ВКВ водоинсталатера или бравара) како је прописано тендерском документацијом. Понуђач је доставио доказе за 3 запослена радника трећег степена, али не и доказе да су исти ВКВ радници.

- Понуђач није доставио доказ о посједовању минимума механизације који се односи на камион – кипер (минималне носивости 10 тона) како је прописано тендерском документацијом, него је доставио доказ-саобраћајну дозволу за камион – кипер допуштене носивости 9,130 тона.

Понуда АД „Водовод и канализација“ Бијељина у потпуности испуњава услове предвиђене тендерском документацијом, те је на основу наведеног критеријума – најнижа цијена технички задовољавајуће понуде, прихваћена понуда:

АД „Водовод и канализација“ Бијељина са понуђеном цијеном у износу од 194.051,81 КМ (са ПДВ-ом)

III

Записник о оцјени понуда број: 02-404-84/17 од 24.05.2017. године је саставни дио ове Одлуке о избору најповољнијег понуђача.

IV

Против ове одлуке дозвољена је жалба која се може изјавити најкасније у року од 10 дана од дана пријема исте.

Жалба се изјављује уговорном органу у писаној форми директно или препорученом поштанском пошиљком.

Жалба се подноси у довољном броју примјерака, који не може бити мањи од три, како би могла бити уручена квалификованом кандидату или изабраном понуђачу и другим странкама у поступку.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“

ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број:02-404-84/17
Бијељина,
Датум:29.мај 2017.године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 97/16) и члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 70. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“, број: 39/14) члана 71. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број:09/17) и члана 40. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Службени гласник Града Бијељина“, 24/15,8/16), Градоначелник д о н о с и :

О Д Л У К У О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА у поступку јавне набавке ДД-14/17

I

У поступку јавне набавке путем конкурентског захтјева за достављање понуда, објављеном на Порталу јавних набавки дана 28.04.2017. године, а која се односи на набавку услуга: „Израда пројектно техничке документације – објекат прве фазе комплекс фарме (музне краве) за потребе практичне наставе Пољопривредне школе,“ понуде су доставили следећи понуђачи:

1. ДОО „Вукадиновић“ Теслић
2. АД „Пројект“ Бања Лука
3. Институт за грађевинарство „ИГ“ Бања Лука
4. ДОО „Routing“ Бања Лука
5. ДОО „Модул-инг“ Брчко Дистрикт
6. ДОО „Бук промет“ Бијељина
7. ДОО „Призма“ Бијељина

II

Након разматрања приспјелих понуда установљено је су исте у потпуности испуниле услове предвиђене тендерском документацијом те је на основу наведеног критеријума – најнижа цијена технички задовољавајуће понуде, извршено вредновање

- | | |
|--|-------------|
| 1. АД „Пројект“ Бања Лука | 6.669,00 КМ |
| 2. ДОО „Модул-инг“ Брчко Дистрикт | 7.616,70 КМ |
| 3. ДОО „Призма“ Бијељина | 8.190,00 КМ |
| 4. Институт за грађевинарство „ИГ“ Бања Лука | 8307,00 КМ |
| 5. ДОО „Routing“ Бања Лука | 8.693,10 КМ |
| 6. ДОО „Вукадиновић“ Теслић | 8.915,40 КМ |
| 7. ДОО „Бук промет“ Бијељина | 9.913,54 КМ |

Првопласирани понуђач АД „Пројект“ Бања Лука је дана 22.05.2017. године доставио Обавјештење бр.01/12-161/17 којим одустаје од понуде из разлога што није у могућности да у траженом року изврши обавезе у предметној јавној набавци.

Обзиром на наведено, као најповољнији изабран је другопласирани понуђач:

ДОО „Модул-инг“ Брчко Дистрикт
са понуђеном цијеном у износу од:
7.616,70 КМ (са ПДВ-ом)

III

Изабрани понуђач дужан је да у року од 3 (три) дана од дана пријема ове Одлуке достави оригинал или овјерене

копије докумената којима потврђује вјеродостојност достављених изјава из члана 45. и 47. Закона о јавним набавкама БиХ.

Уколико понуђач у горе наведеном року не достави тражену документацију уговорни орган у складу са чланом 72. став 3) Закона о јавним набавкама БиХ доставља приједлог уговора оном понуђачу чија је понуда на ранг листи одмах након понуде најуспјешнијег понуђача.

IV

Записник о оцјени понуда број: 02-404-99/17 од 26.05.2017.године је саставни дио ове Одлуке о избору најповољнијег понуђача.

V

Против ове одлуке дозвољена је жалба која се може изјавити најкасније у року од 5 дана од дана пријема исте.

Жалба се изјављује уговорном органу у писаној форми директно или препорученом поштанском пошиљком.

Жалба се подноси у довољном броју примјерака, који не може бити мањи од три, како би могла бити уручена квалификованом кандидату или изабраном понуђачу и другим странкама у поступку.

VI

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина"

ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број:02-404- 99/17
Бијељина,
Датум:30.мај 2017.године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 97/16) и члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 70. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број: 39/14) члана 71. Статута Града Бијељина ("Службени гласник Града Бијељина", број:09/17) и члана 40. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова ("Службени гласник Града Бијељина",24/15,8/16), Градоначелник д о н о с и:

**О Д Л У К У
О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА
у поступку јавне набавке ИП-01(4 лота)/17**

I

У поступку јавне набавке путем конкурентског захтјева за достављање понуда, објављеном на Порталу јавних набавки дана 24.04.2017.године и исправка објављена дана 28.04.2017. године, а која се односи на набавку услуга: "Инспекцијски узорци у току 2017. године", понуде су доставили следећи понуђачи:

1. ЈЗУ Институт за јавно здравство Републике Српске Бања Лука
2. ДОО „Ветеринарски завод ТЕОЛАБ“ Дворови
3. ЈУ Ветеринарски институт РС „Др Васо Бутозан“ Бања Лука

II

Након разматрања приспјелих понуда установљено је да су понуде понуђача за Лот2, Лот3 и Лот4 достављене у складу са тендерском документацијом и да су све позиције математички тачне, те је на основу наведеног критеријума- најнижа цијена технички задовољавајуће понуде извршено вредновање. У понуди ЗУ „Институт за јавно здравство Републике Српске“ Бања Лука за Лот1 „Анализа хране хране на микротоксине-Афлатоксин Б1+М1“, уочено је да је понуђач у обрасцу цијена пропустио да наведе у опису позиције услуга тачан назив анализе: „Анализа хране на микротоксине: афлатоксин Б1+М1“, него је само навео „Анализа количине микротоксина у млијеку, млијечним производима и житарицама“ У исправци тендерске документације број 02/6-324-1-3/17 од 28.04.2017. године наведена је исправка за Лот 1 у обрасцу цијене понуде-услуге. У табели је наведено: „Анализа хране на микротоксине – Афлатоксин Б1, а треба да стоји: „Анализа хране на микротоксине- Афлатоксин Б1 + М1“. Наведена исправка тендерске документације је објављена на порталу јавних набавки у исправци објављена 1293-7-2-82-8-81/17 објављена дана 28.04.2017. године. Према томе, понуђач ЗУ „Институт за јавно здравство Републике Српске“ Бања Лука, се елиминише из даљег поступка оцјене понуда за Лот 1.

На основу свега горе наведеног утврђује се ранг листа за Лот 1: „Анализа хране на микротоксине – Афлатоксин Б1+М1“, како слиједи:

| Ред. Бр. | Понуђач | Понуђена цијена |
|----------|---|--------------------------------|
| 1. | ЈУ ВЕТЕРИНАРСКИ ИНСТИТУТ РС „ДР ВАСО БУТОЗАН“ Бања Лука | 290,00КМ (цијена без ПДВ-а) |
| 2. | ДОО „ВЕТЕРИНАРСКИ ЗАВОД ТЕОЛАБ“ Дворови | 330,00КМ (цијена без ПДВ-а) |

и оцијењено да је најповољнији понуђач:

ЈУ ВЕТЕРИНАРСКИ ИНСТИТУТ РС „ДР ВАСО БУТОЗАН“ Бања Лука са понуђеном цијеном у износу од:

290,00 КМ (цијена без ПДВ)
339,30 КМ (цијена са ПДВ-ом)

Утврђује се ранг листа за Лот 2: „Испитивање микробиолошке исправности“, како слиједи:

| Ред. Бр. | Понуђач | Понуђена цијена |
|----------|--|----------------------------------|
| 1. | ЈУ ВЕТЕРИНАРСКИ ИНСТИТУТ РС „ДР ВАСО БУТОЗАН“ Бања Лука | 4.308,00КМ (цијена без ПДВ-а) |
| 2. | ДОО „ВЕТЕРИНАРСКИ ЗАВОД ТЕОЛАБ“ Дворови | 5.952,00КМ (цијена без ПДВ-а) |
| 3. | ЈЗУ ИНСТИТУТ ЗА ЈАВНО ЗДРАВСТВО РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ Бања Лука | 6.960,00КМ (цијена без ПДВ-а) |

и оцијењено да је најповољнији понуђач:

ЈУ ВЕТЕРИНАРСКИ ИНСТИТУТ РС „ДР ВАСО БУТОЗАН“ Бања Лука са понуђеном цијеном у износу од:

4.308,00 КМ (цијена без ПДВ)
5.040,36 КМ (цијена са ПДВ-ом)

Утврђује се ранг листа за Лот 3: „Хемијске анализе на адитиве“, како слиједи:

| Ред. Бр. | Понуђач | Понуђена цијена |
|----------|--|--------------------------|
| 1. | ЈЗУ ИНСТИТУТ ЗА ЈАВНО ЗДРАВСТВО РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ Бања Лука | 1.123,20 (без ПДВ-ом) |

и оцијењено да је најповољнији понуђач:

ЈЗУ ИНСТИТУТ ЗА ЈАВНО ЗДРАВСТВО РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ Бања Лука са понуђеном цијеном у износу од: 1.123,20 КМ (није ПДВ обвезник)

Утврђује се ранг листа за Лот 4: „Хемијске анализе на фталате“ како слиједи:

| Понуђач | Понуђена цијена |
|--|--|
| ЈЗУ ИНСТИТУТ ЗА ЈАВНО ЗДРАВСТВО РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ Бања Лука | 1.296,00КМ (цијена са попустом без ПДВ-а) |

и оцијењено да је најповољнији понуђач:

ЈЗУ ИНСТИТУТ ЗА ЈАВНО ЗДРАВСТВО РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ Бања Лука са понуђеном цијеном у износу од: 1.296,00 КМ (није ПДВ обвезник)

III

Записник о оцјени понуда број: 02-404-98/17 од 05.06.2017. године је саставни дио ове Одлуке о избору најповољнијег понуђача.

IV

Против ове одлуке дозвољена је жалба која се може изјавити најкасније у року од 10 дана од дана пријема исте.

Жалба се изјављује уговорном органу у писаној форми директно или препорученом поштанском пошљићком.

Жалба се подноси у довољном броју примјерака, који не може бити мањи од три, како би могла бити уручена квалификованом кандидату или изабраном понуђачу и другим странкама у поступку.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику Града Бијељина”

ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број:02-404-98/17
Бијељина,
Датум: 09. јун 2017.године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник РС”, број: 97/16) и члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 70. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине (“Службени гласник БиХ”, број: 39/14) члана 71. Статута Града Бијељина (“Службени гласник Града Бијељина”, број:09/17) и члана 40. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова (“Службени гласник Града Бијељина”,24/15,8/16), Градоначелник д о н о с и:

О Д Л У К У

О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА у поступку јавне набавке СКП-22/17

I

У поступку јавне набавке путем конкурентског захтјева за достављање понуда, објављеном на Порталу

јавних набавки дана 17.05.2017. године, а која се односи на набавку радова: “Уклањање постојеће и изградња нове ограде у МЗ „Патковача“ (код споменика), шифра СКП-22/17”, понуде су доставили следећи понуђачи:

1. ДОО „Бук промет“ Бијељина
2. ДОО „Призма“ Бијељина

II

Након разматрања приспјелих понуда установљено је да понуда понуђача ДОО „Бук промет“ Бијељина, премашује предвиђена средства за ову набавку па се из тог разлога елиминише из даље процедуре оцјене понуда.

На основу свега горе наведеног утврђује се ранг листа за јавну набавку: „Уклањање постојеће и изградња нове ограде у МЗ „Патковача“ (код споменика), шифра СКП-22/17“:

| Ред. Бр. | Понуђач | Понуђена цијена |
|----------|-----------------------|-------------------------------------|
| 1. | ДОО „Призма“ Бијељина | 13.070, 20 КМ (цијена без ПДВ-а) |

и оцијењено да је најповољнији понуђач:

ДОО „Призма“ Бијељина са понуђеном цијеном у износу од:

- 13.070, 20 КМ (цијена без ПДВ)
15.292,13 КМ (цијена са ПДВ-ом)

III

Записник о оцјени понуда број: 02-404-106/17 од 06.06.2017. године је саставни дио ове Одлуке о избору најповољнијег понуђача.

IV

Против ове одлуке дозвољена је жалба која се може изјавити најкасније у року од 10 дана од дана пријема исте.

Жалба се изјављује уговорном органу у писаној форми директно или препорученом поштанском пошљићком.

Жалба се подноси у довољном броју примјерака, који не може бити мањи од три, како би могла бити уручена квалификованом кандидату или изабраном понуђачу и другим странкама у поступку.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику Града Бијељина”

ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број:02-404-106/17
Бијељина,
Датум:09.јун 2017.године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник РС”, број:97/16) и члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и

члана 70. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број: 39/14) члана 62. Статута Града Бијељина ("Службени гласник Града Бијељина", број:09/17) и члана 41. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова ("Службени гласник Града Бијељина", 24/15,8/16), Градоначелник доноси:

О Д Л У К А
О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА
у поступку јавне набавке ДД-14/17

У поступку јавне набавке услуга путем конкурентског захтјева за достављање понуда, објављеном на Порталу јавних набавки дана 28.04.2017.године а која се односи на набавку услуга: "Израда пројектно техничке документације – објекат прве фазе комплекс фарме (музне краве) за потребе практичне наставе Пољопривредне школе", у складу са чланом 72. став 3) ЗЈН као најповољнији понуђач изабран је ДОО "ПРИЗМА" Бијељина са понуђеном цијеном у износу од 8.190,00 КМ (са ПДВ-ом).

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

У предметном поступку јавне набавке ДД-14/17 - а која се односи на набавку услуга: "Израда пројектно техничке документације – објекат прве фазе комплекс фарме (музне краве) за потребе практичне наставе Пољопривредне школе", Одлуку о избору најповољнијег понуђача број : 02-404-99/17 од 30.05.2017.године као најповољнији понуђач изабран је ДОО "МОДУЛ ИНГ" Брчко са понуђеном цијеном у износу од 7.616,70 КМ (са ПДВ-ом).

Изабрани понуђач био је дужан да у року од 3 (три) дана од пријема Одлуке достави оригинал или овјерене копије докумената којим потврђује вјеродостојност достављених изјава из члана 45. и 47. Закона о јавним набавкама.

Како у горе предвиђеном року није доставио тражену документацију уговор се у складу са чланом 72. став 3) ЗЈН доставља приједлог уговора оном понуђачу чија је понуда на ранг листи одмах након понуде најуспјешнијег понуђача, а то је понуђач ДОО "ПРИЗМА" Бијељина са понуђеном цијеном у износу од 8.190,00 КМ (са ПДВ-ом).

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ: Против ове одлуке дозвољена је жалба која се може изјавити најкасније у року од 5 дана од дана пријема исте. Жалба се изјављује уговорном органу у писаној форми директно или препорученом поштанском пошиљком. Жалба се подноси у довољном броју примјерака, који не може бити мањи од три, како би могла бити уручена квалификованом кандидату или изабраном понуђачу и другим странкама у поступку

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина"

ДОСТАВЉЕНО:

- ДОО "Вукадиновић" Теслић
- АД "Пројект" Бања Лука
- Институт за грађевинарство "ИГ" Бања Лука
- ДОО "Routing" Бања Лука
- ДОО "Модул Инг" Брчко
- ДОО "Бук проемт" Бијељина
- ДОО "Призма" Бијељина

Број:02-404-99/17
Бијељина,
Датум:09.јун 2017.године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 59. став 1. алинеја 12. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16), члана 71. став 1. тачка 13. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17) и члана 4. став 4. Одлуке о програму кориштења средстава за подстицај пољопривредне производње у 2017. години („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17) Градоначелник Града Бијељина доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА
ПРАВИЛНИК О НАЧИНУ И
УСЛОВИМА ПОДСТИЦАЈА
У ПОЉОПРИВРЕДНОЈ ПРОИЗВОДЊИ
ЗА 2017. ГОДИНУ

1. ДАЈЕ СЕ сагласност на Правилник о начину и условима подстицаја у пољопривредној производњи за 2017. годину број: 167/17 од 26.5.2017. године.

2. Правилник из тачке 1. овог Рјешења, Одлука Управног Одбора Аграрног фонда Града Бијељина број: 167/17 од 26.5.2017. године и Мишљење Одјељења за пољопривреду Градске управе Града Бијељина број: 02/19-330-2-97/17 од 26.5. 2017. године налазе се у прилогу овог Рјешења и чине његов саставни дио.

3. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Број: 02-014-1-750/17
Бијељина,
Датум, 30. мај 2017.године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Мићо Мићић, с.р.

На основу 59. Закона о локалној самоуправи („ Службени гласник Републике Српске“ број : 97/16), а у вези са члановима 9. став 2. и 3. 13., 14., 15. и 16. Закона о печатима („Службени гласник Републике Српске “ број: 17/92, 63/01 и 49/07) и члана 71. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина “ број: 9/17), Градоначелник Града Бијељина доноси

У П У Т С Т В О
О ИЗМЈЕНИ УПУТСТВА О
ПЕЧЕТИМА, ШТАМБИЉИМА, ЖИГОВИМА
И ФАКСИМИЛИМА ПОТПИСА У ГРАДСКОЈ УПРАВИ
ГРАДА БИЈЕЉИНА

Члан 1.

У Упутству о печатима , штамбиљима , жиговима и факсимилима потписа у Градској управи Града Бијељина („ Службени гласник Општине Бијељина “ број: 25/07, 15/09, 25/09, 32/09, 22/10 и 15/12) и („ Службени гласник Града Бијељина “ број: 20/12, 6/13, 15/13, 9/16, 19/16), 29/16 и 3/17) у члану 11. став 1. под редним бројем 9) ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ОПШТУ УПРАВУ у алинеји 14. број 37 замјењује се бројем 39.

Члан 2.

Ово Упутство ступа са снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 02-052-32/17

Бијељина,

Датум: 16.мај 2017.године

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 40. став 2. алинеја б) Закона о развоју малих и средњих предузећа („Службени гласник Републике Српске број: 50/13), члана 3. став 2. алинеја 1. Закона о раду („Службени гласник Републике Српске број: 1/16), члана 12. став 1. тачка 2. Одлуке о оснивању Агенције за развој малих и средњих предузећа Града Бијељина (“Службени гласник Града Бијељина”, број: 32/16) и члана 19. став 1. тачка 2. Статута Агенције за развој малих и средњих предузећа („Службени гласник Града Бијељина“, број: 4/17) Управни одбор Агенције за развој малих и средњих предузећа Града Бијељина на сједници одржаној дана 23.5.2017. године, д о н и о је:

**П Р А В И Л Н И К
О ДОПУНИ И ИЗМЈЕНАМА
ПРАВИЛНИКА О РАДУ АГЕНЦИЈЕ ЗА
РАЗВОЈ МАЛИХ И СРЕДЊИХ ПРЕДУЗЕЋА
ГРАДА БИЈЕЉИНА**

Члан 1.

У Правилнику о раду Агенције за развој малих и средњих предузећа Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 5/17) у члану 5. став 1. иза ријечи „мјесеца“ додаје се ријеч „осим“.

Члан 2.

Члан 24. мијења се и гласи:

„У свакој календарској години радник има право на годишњи одмор у трајању најмање четири радне седмице, односно најмање 20 радних дана.

Годишњи одмор из става 1. овог члана увећава се по основу:

1) дужине радног стажа, на начин да се за сваке четири навршене године радног стажа трајање годишњег одмора увећава за по један радни дан,

2) лицу са инвалидитетом и родитељу, усвојоцу, стараоцу или хранитељу дјетета ометеног у психофизичком развоју старости до седам година живота трајање годишњег одмора се увећава за два радна дана,

Укупан годишњи одмор радника увећан по основима из става 2. овог члана не може се утврдити у трајању дужем од 30 радних дана.

Радник који није навршио шест мјесеци непрекидног радног стажа има право на годишњи одмор у трајању од једног радног дана за сваки мјесец рада“.

Члан 3.

Члан 27. мијења се и гласи:

„ Радник има право на плаћено одсуство у току једне календарске године у сљедећим случајевима:

1) склапања брака – пет радних дана,

2) смрти члана уже породице – пет радних дана,

3) рођења дјетета – три радна дана,

4) теже болести члана уже породице – три радна дана,

5) елементарне непогоде којом је угрожена егзистенција запосленог и његове породице – три радна дана,

6) смрти члана шире породице – два радна дана,

7) ради задовољавања вјерских и традицијских потреба – два радна дана,

8) добровољног давања крви – два радна дана приликом сваког давања крви,

9) пресељења у други стан – два радна дана,

10) полагања стручног испита – један радни дан.

Директор Агенције може, на захтјев запосленог, одобрити плаћено одсуство дуже од пет радних дана у току календарске године у оправданим случајевима, али не више од 15 дана.

Уз захтјев за коришћење плаћеног одсуства по свим основима потребно је приложити одговарајући доказ о постојању случају за који се тражи плаћено одсуство.

Чланом уже породице сматрају се: брачни и ванбрачни супружници, њихова дјеца (брачна и ванбрачна и усвојена), пасторчад, дјеца узета под старатељство и друга дјеца без родитеља узета на издржавање, мајка, отац, очух и маћеха, а чланом шире породице: дјеца, бака, брат, сестра и чланови уже породице брачног супружника.

Члан 4.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Бијељина“, а објавиће се и на огласној табли Агенције.

Број: 372/17

Бијељина,

Датум: 23. мај.2017.год.

Управног одбора, Предсједник

Дана Шакоћић, с.р.

На основу члана 9. Статута Аграрног фонда града Бијељина („Службени гласник града Бијељина“, број: 15/08, 1/12, 26/13, 10/15), члана 22. и 26. Закона о пољопривреди („Службени гласник Републике Српске“, број 70/06, 20/07 и 86/07), чланом 3. и 4. Одлуке о програму кориштења средстава за подстицај пољопривредне производње у 2017. години („Службени гласник Града Бијељина“, број: 09/17,) , Управни одбор Аграрног фонда Града Бијељина, дана, 26.05.2017. године д о н и о је:

**ПРАВИЛНИК
О НАЧИНУ И УСЛОВИМА ПОДСТИЦАЈА
У ПОЉОПРИВРЕДНОЈ ПРОИЗВОДЊИ
ЗА 2017. ГОДИНУ**

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Правилником о начину и условима подстицаја у пољопривредној производњи за 2017. годину, одређују се начини и услови које морају да имају правна и физичка лица у примарној пољопривредној производњи, поступак за њихово остваривање, општи и посебни критеријуми за

остваривање подстицаја са потребном документацијом, начин исплате, контрола и надзор приликом остваривања подстицаја и обавезе које корисник подстицаја мора испунити након добијања подстицаја.

Члан 2.

Права на подстицајна средства Аграрног фонда града Бијељина имају правна лица (за поједине врсте подстицаја гдје је наведено у члану), физичка лица која се баве пољопривредном производњом на територији Града Бијељина и који су уписани у регистар пољопривредних газдинстава.

Члан 3.

Пољопривредни произвођач подноси захтјев за остваривање новчаног подстицаја који мора бити читко попуњен, на ком ће бити уписан број о регистрацији пољопривредног газдинства. У случају спријечености носиоца пољопривредног газдинства (случајеви теже болести, болничког и кућног лијечења, рада у иностранству) у име носиоца пољопривредног газдинства може поднијети и члан пољопривредног газдинства, уз овјерену изјаву која садржи одговарајуће образложење, односно друго овлашћено лице уз овјерену пуномоћ за заступање, под условом да је захтјев поднесен у прописаном року и да гласи на име носиоца газдинства.

На потврди о регистрацији пољопривредног газдинства коју издаје АПИФ, у којој су наведени чланови газдинства није потребно достављати кућну листу.

На захтјеву за остваривање новчаног подстицаја физичка лица треба да наведу : име и презиме, адресу становања на подручју Града Бијељина, контакт телефон, матични број, број пољопривредног газдинства, број жиро рачуна или текућег рачуна, назив банке, врста подстицаја (на коју се производњу односи), износ планираних средстава по Правилнику, документа која се подносе уз захтјев и потпис подносиоца захтјева. („Образац а“)

За правна лица: Назив правног лица, сједиште фирме на подручју Града Бијељина, контакт телефон, ЈИБ или ПИБ, број пољопривредног газдинства, број жиро рачуна, назив банке, врста подстицаја (на коју се производњу односи), износ планираних средстава по Правилнику, документа која се подносе уз захтјев и печат и потпис овлашћеног лица. („Образац б“)

Захтјев за остваривање новчаних подстицаја у пољопривреди подноси се на прописаном образцу који је у прилогу овог правилника и чини његов саставни дио.

Члан 4.

Доказ о инвестираним средствима је велепродајна фактура или овјерена копија велепродајне фактуре, малопродајна фактура или овјерена копија малопродајне фактуре, уз коју се обавезно прилаже и фискални рачун или копија фискалног рачуна са ставкама које су предмет подстицаја.

Ставке на рачунима које нису предмет подстицаја неће се узимати у обзир.

За набављена средства и опрему у иностранству уз рачун од добављача прилаже се пратећа царинска документација.

Уговор о извођењу радова са привременом или окончаном ситуацијом са спецификацијом извршених радова уз коју се обавезно прилаже фискални рачун.

Члан 5.

Пољопривредни произвођачи ће уз захтјев доставити овјерену изјаву са намјером због које се подноси захтјев, (гдје је наведено у члану) „Образац ж“.

Аграрни фонд може накнадно тражити доставу докумената ако сматра да за то има потребе а која нису наведена у правилнику.

Члан 6.

Након обраде захтјева и провјере достављене документације, Аграрни фонд Града Бијељина исплаћиваће новчани подстицај корисницима.

Исплата подстицајних средстава корисницима врши се директним плаћањем на њихове текуће, односно жиро-рачуна, на рачун добављача или на рачун извршиоца услуге.

Члан 7.

Финансијска средства са одређених позиција гдје се укаже потреба пребациваће се на другу позицију, а на основу Одлуке о релокацији средстава Управног одбора Аграрног фонда.

II НОВЧАНИ ПОДСТИЦАЈИ У ПОЉОПРИВРЕДИ

Члан 8.

Право на новчане подстицаје у пољопривреди произвођачи остварују за:

Подстицај производњи, доходку и руралном развоју:

1. Подршка организованом откупу поврћа, воћа, (организовани откуп пшенице род 2016.године и дувана из 2016. године),
2. Подршка сточарству,
3. Подршка подизању нових засада воћа,
4. Подршка пластеничкој производњи и наводњавању,
5. Афирмација домаће пољопривредне производње,
6. Подршка изградњи инфраструктуре,
7. Средства за вандредне и непредвиђене ситуације,
8. Помоћ удружењима,
9. Регрес камата за прољетну сјетву,
10. Подршка едукацији, презентацији пројеката, посјета

Сајмовима, подршка увођењу сертифициране производње, суфинасирање анализа квалитета земљишта и пројеката развојних агенција

Подршка организованом откупу поврћа, воћа, (организовани откуп пшенице род 2016.године и дувана из 2016. године),

Организовани откуп поврћа и воћа

Члан 9.

Право на регрес за уговорену производњу воћа и поврћа остварују физичка лица са подручја Града Бијељина која на основу уговора са регистрованим организатором производње или организатором откупа уговоре и реализују производњу повртарских и воћарских врста за прерађивачке капацитете.

Уговор из става 1. овог члана мора бити склопљен са правним лицем регистрованим за откуп или прераду пољопривредних производа на територији Града Бијељина.

Право на премију односи се на следеће врсте :

Воће: крушка, шљива, вишња, кајсија и јагоде.

Поврће: краставац (у типу корнишона), паприка, парадајз, цвекла, купус и патлиџан.

Право на премију из предходног става овог члана остварују физичка лица (произвођачи) на основу захтјева („Образац б“) који организатори производње или откупа доставе Аграрном фонду града Бијељина. Уз захтјев организатор производње или откупа доставља следећу документацију.

- Списак произвођача са уговореним количинама у коме је назначено име и презиме произвођача, мјесто становања, ЈМБ, регистарски број пољопривредног газдинства РБПГ и количине уговорених производа по класама, површина по уговору и број уговора (за физичка лица), који се налази на („Образац г“) у прилогу правилника и чини његов саставни дио.

- Уговор или копије уговора са произвођачима о организованој производњи.

Спецификацију произвођача са обрачунатом премијом по врстама и класама откупљених производа („Образац в“) која се налази у прилогу правилника и чини његов саставни дио. Организатори откупа или производње „Образац г и Образац в“ достављају у штампаној и електронској форми на електронску адресу Аграрног фонда Града Бијељина (agrarnifondbn@gmail.com)

- откупни блокови као доказ о преузетим нето количинама односно откупни листови и рачуни као доказ о продатим нето количинама прерађивачу ако организатор уговорене производње није прерађивач,

- изјаву организатора производње да су све количине поврћа за које се подноси захтјев за премију откупљене од произвођача.

- Потврда прерађивача о откупљеним количинама поврћа и воћа од организатора откупа са подручја Града Бијељина

Висина премије за организовани откуп воћа и поврћа износи до 10% од просјечне тржишне цијене и исплаћиваће се до висине расположивих средстава за ову намјену, једном годишње након обраде приспјелих захтјева. Максимални износ који корисник може остварити за ову врсту подстицаја је до 2.000,00 КМ.

Крајњи рок за подношење захтјева за остварење права на премију за уговорену производњу воћа и поврћа је 31.10.2017.год.

Организовани откуп дувана из 2016.године

Члан 10.

Право на премију за производњу дувана у листу имају пољ.произвођачи са подручја Града Бијељина за произведени и продати осушени дуван из 2016.године, а на основу уговора о организованој производњи и откуп дувана у листу.

Право на премију остварују физичка и правна лица произвођачи путем организатора производње на основу

захтјева који се подноси Аграрном фонду уз који прилажу:

- списак произвођача од којих је откупљен дуван, који садржи: име и презиме произвођача, мјесто пребивалишта, ЈМБ за физичко лице, сједиште и ЈИБ за правно лице, количине откупљених дувана по типовима, површина по уговору, број уговора и број откупног блока за физичка лица, односно број рачуна за правна лица, („Образац б“), који се налази у Прилогу овог правилника и чини његов саставни дио.

- Уговор са организатором производње о организованој производњи и откуп дувана,

- Изјаву организатора производње да су све количине дувана за које се подноси захтјев за премију откупљене од произвођача,

- спецификацију корисника подстицаја са бројевима њихових текућих или жиро рачуна груписаних по банкама, сачињену на („Обрасцу д“), који се налази у Прилогу овог правилника и чини његов саставни дио. Организатори откупа или производње „Образац б и Образац д“ достављају у штампаној и електронској форми на електронску адресу Аграрног фонда Града Бијељина (agrarnifondbn@gmail.com).

Висина премије за производњу дувана у листу из 2016.године је 0,15 КМ/кг. Максимални износ који корисник може остварити за ову врсту подстицаја је до 2.000,00 КМ.

Захтјев за исплату премије за дуван поднијеће организатори откупа дувана најкасније до 01.08.2017.године.

Организовани откуп пшенице род из 2016.године

члан 11.

Право на премију за произведену и продату пшеницу рода 2016. године имају пољ.произвођачи (физичка лица) са подручја града Бијељина, која продају меркантилну пшеницу регистрованим млиновима и другим правним лицима регистрованим за откуп меркантилне пшенице (у даљем тексту: организатор откупа).

Право на премију за произведену и продату пшеницу рода 2016. године, остварују произвођачи физичка лица посредством организатора откупа на основу захтјева који се подноси Аграрном фонду уз који прилажу:

- доказ да је млин регистрован, односно доказ да је правно лице регистровано за откуп житарица,

- спецификацију корисника подстицаја са бројевима њихових текућих или жиро рачуна груписаних по банкама, РБПГ, нето количинама сачињену на („Обрасцу з“), који се налази у Прилогу овог правилника и чини његов саставни дио који се доставља у штампаној и у електронској форми на електронску адресу Аграрног фонда (agrarnifondbn@gmail.com).

- изјаву одговорног лица организатора откупа да су све количине меркантилне пшенице за које се подноси захтјев за премију откупљене од произвођача,

- откупни блокови као доказ о преузетим нето количинама односно откупни листови и доказ о плаћању меркантилне пшенице рода 2016. године (налог благајни или банкарски извод) оних количина пшенице које су продате организаторима откупа до 31.10.2016.године.

Висина премије за произведену и продату пшеницу рода 2016. године је до 0,02 КМ/кг нето откупљене количине

пшенице и исплаћиваће се до висине расположивих средстава за ову намјену, једном годишње након обраде приспјелих захтјева. Максимални износ који корисник може остварити за ову врсту подстицаја је до 2.000,00 КМ.

Аграрни фонд ће извршити контролу са АПИФ-овим регистром пољопривредних газгинстава и у разматрање ће узети само она лица која су остварила просјечан принос до 4 т/ха, који су пријавили као начин кориштења пољопривредног земљишта, а они који нису пријавили начин кориштења пољопривредног земљишта у разматрање ће се узети до 25% од укупно пријављене обрадиве површине земљишта са оствареним просјечним приносом до 4 т/ха.

Захтјев за исплату премије за меркантилну пшеницу поднијет ће организатори откупа најкасније до 20.06.2017. године.

Подршка воћарству Подршка подизању засада

Члан 12.

Право на подстицајна средства за подизање вишегодишњих производних засада јабучастог, коштуничавог, језграстог и јагодичастог воћа имају корисници (физичка лица) који се баве пољопривредном производњом и који су извршили улагања у текућој години.

Минимална површина за подизање вишегодишњих производних засада јабучастог, коштуничавог и језграстог воћа за коришћење ове субвенције је засад од 0,3 хектара, са одговарајућим бројем садница по хектару, и то:

- а) за јабучасте воћке, минимално 1.000 садница по хектару,
- б) за коштуничаве воћке, минимално 800 садница/ха,
- ц) за језграсте воћне врсте, љешник 500 садница /ха, орах 120 садница /ха,

Минимална површина за подизање производних засада јагодичастог воћа за коришћење ове субвенције је засад од 0,1 хектара, са одговарајућим бројем садница по хектару, и то:

- а) за малину минимално 10.000 садница/ха,
- б) за купину и аронију минимално 2.000 садница/ха,
- в) за јагоду минимално 35.000 садница/ха.

Минимална површина за подизање винограда је засад од 0,3 хектара, са најмање 2500 лозних калемова по хектару.

Корисници подстицајна средства остварују на основу захтјева који подносе Аграрном фонду, уз који прилажу следећу документацију:

- рачуне у складу са овим правилником, као доказ о набавци садног материјала, опреме (стубови и жица) и извршеним услугама (обраде тла, садње, уградње стубова и жице),
- декларацију о квалитету садног материјала и
- изјава корисника подстицаја о изграђеном засаду.

Комисија формирана од стране Директора Аграрног

фонда, на основу приложене документације и увидом на лицу мјеста констатује испуњеност услова за остваривање права на подстицајна средства и о томе сачињава записник.

Висина подстицајних средстава за намјену из овог члана утврђује се у висини до 20% од висине инвестираних средстава и може бити исплаћено до 5.000,00 КМ по кориснику.

Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се најкасније до 30.11.2017. године и исплаћиваће се до висине расположивих средстава.

Подносиоци захтјева који су остварили право на подстицајна средства прописана чланом 25. овог Правилника немогу остварити подстицајна средства прописана по овом члану

Члан 13.

Право на подстицајна средства за производњу љекобиља имају корисници (физичка лица) који се баве пољопривредном производњом, који су извршили улагања у текућој години и имају уговорену производњу.

Минимална површина за подизање производних засада љекобиља је засад од 0,2 хектара, са одговарајућим бројем садница по хектару, и то:

- а) за смиље, минимално 35.000 садница/ха,
- б) за матичњак, минимално 45.000 садница/ха,
- ц) за лаванду, минимално 20.000 садница /ха,

Корисници подстицајна средства остварују на основу захтјева који подносе Аграрном фонду, уз који прилажу следећу документацију:

- рачуне у складу са овим правилником, као доказ о набавци садног материјала и извршеним услугама (обраде тла, садње),
- изјава корисника подстицаја о заснованом засаду,
- Уговор са откупљивачем.

Комисија формирана од стране Директора Аграрног фонда, на основу приложене документације и увидом на лицу мјеста констатује испуњеност услова за остваривање права на подстицајна средства и о томе сачињава записник.

Висина подстицајних средстава за намјену из овог члана утврђује се у висини до 20% од висине инвестираних средстава и може бити исплаћено до 1.000,00 КМ по кориснику.

Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се најкасније до 30.11.2017. године и исплаћиваће се до висине расположивих средстава.

Подршка пластеничкој производњи

Члан 14.

Право на подстицајна средства за изградњу нових пластеника и набавку опреме за пластеничку производњу корисне површине од најмање 100 м² по пластенику имају физичка лица која се баве пољопривредном производњом и која у текућој години изврше улагања за наведену намјену.

Корисници остварују подстицајна средства на осно-

ву захтјева који подносе Аграрном фонду града Бијељина, уз који прилажу следећу документацију:

- рачуне у складу са овим правилником, као доказ о инвестираним средствима за набавку материјала, опреме или о извршеним услугама монтаже (за фолију, конструкцију, мрежа за засјењивање, опрема за провјетравање и гријање, системе за наводњавање, пумпе са опремом, распрскивачи, фолија за малчовање).

- изјава корисника подстицаја о уложеним средствима.

Комисија формирана од стране директора Аграрног фонда изаћи ће на лице мјеста и записнички констатовати стварно стање методом случајног узорка.

Висина подстицајна средства за намјену из овог члана утврђују се у висини до 10% од инвестираних средстава и може бити исплаћено до 1.500,00 КМ по кориснику у текућој години.

Рачуни који су настали по основу улагања у пластеничку производњу после 31.10.2016. године узимаће се у разматрање по одредбама овог Правилника.

Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се најкасније до 31.10.2017. године и исплаћиваће се до висине расположивих средстава.

Подршка сточарству

члан 15.

Право на подстицајна средства за властити узгој стеоних јуница имају корисници (физичка лица) који у текућој години произведу минимално једну стеону јуницу и формирају основно стадо од најмање три музна грла.

Корисници остварују подстицајна средства на основу захтјева који подносе Аграрном фонду, уз који прилажу следећу документацију:

- копије пасоша за произведена грла образац „Д“ на име корисника подстицаја,

- потврда ветеринара о осјеменавању или сертификат на име власника фарме о самосталном осјеменавању,

- потврда о стеоности,

- овјерену изјаву о тачности наведених података,

- предметно грло не смије бити старије код прве оплодне од 14 – 20 мјесечи.

Висина подстицајних средстава за намјену из овог члана утврђује се у висини до 100,00 КМ по јуници и може бити исплаћено до 2.000,00 КМ кориснику у текућој години.

У случају да је јуница осјемењена прије 31.10.2016. године а није се могла утврдити гравидност прије истека рока за подношење захтјева по Правилнику из 2016. године, узимаће се у обраду уз захтјев поднесен по овом Правилнику.

Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се најкасније 31.10.2017. године и исплаћиваће се до износа предвиђених за ову намјену.

Члан 16.

Право на подстицајна средства за набавку квалитетног товног материјала имају корисници (физичка лица) који у текућој години произведу или набаве минимално 3 мушка телета за даљи тов.

Корисници остварују подстицајна средства на основу захтјева који подносе Аграрном фонду након што добију пасош животиње „образац Д“, уз који прилажу следећу документацију:

- Пољопривредни произвођачи могу поднијет захтјев и са копијом „А1 Образац“ за телад од надлежне ветеринарске организације с тим да по пријему „Д Образац“ од Агенције за обиљежавање животиња доставе копије „Д Образац“ у Аграрни фонд, као доказ да је грло произведено на властитом имању или преведено на корисника подстицаја

- овјерену изјаву да предметно грло за које остварује подстицај неће отуђити прије истека тога, изузев због здравствених проблема у ком случају мора обезбиједити потврду ветеринара о угинућу или неопходности мјере принудног клања.

Захтјев се подноси само једном у току године. Висина подстицајних средстава за намјену из овог члана утврђује се у висини до 70,00 КМ по телету и може бити исплаћено до 2.000,00 КМ по кориснику у текућој години.

Телад која су купљена или произведена на газдинству после 31.10.2016. године узимаће се у обраду уз захтјев поднесен по овом Правилнику.

Дани улаза у тов рачунају се од дана обиљежавања животиња у власништву или преноса власништва на животињама.

Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се најкасније до 31.10.2017. године и исплаћиваће се до износа предвиђених за ову намјену.

Члан 17.

Право на подстицајна средства за набавку товних прасића имају корисници (физичка лица) који у текућој години произведу или набаве минимално 50 прасића за даљи тов, при улазној тежини до 35 кг и излазној тежини најмање 90 кг са најмање 80 дана проведених у тову.

Корисници остварују подстицајна средства на основу захтјева који подносе Аграрном фонду након што добију Признаницу за извршене мјере заштите животиња, уз који прилажу следећу документацију:

- копије пасоша за властиту производњу или купљену прасад - увјерење о здравственом стању животиња или Образац о спроведеним мјерама заштите на имању.

- овјерену изјаву да предметно грло за које остварује подстицај неће отуђити прије истека тога, изузев због здравствених проблема у ком случају мора обезбиједити потврду ветеринара о угинућу или неопходности мјере принудног клања.

- подносилац захтјева дужан је да 20 дана прије истека тога обавјести Аграрни фонд да пошаље комисију која ће на лицу мјеста констатовати испуњеност услова по поднесеном захтјеву.

- након продаје товних свиња у Аграрни фонд

ће доставити Образац - Увјерење о здравственом стању животиње – пасош продатих животиња.

- У случају да свиње буду продате прије него што дође комисија, подносилац захтјева дужан је да обезбједи доказ о продаји откупни блок или пореску фактуру и пасош продатих животиња. Уколико подносилац захтјева не пријави Аграрном фонду излаз свиња из това неће имати право на подстицај по поднесеном захтјеву

Комисија формирана од стране Директора Аграрног фонда а на основу приложене документације и увидом на лицу мјеста ће констатовати испуњеност услова за остваривање права на подстицајна средства и о томе сачинити записник.

Захтјев се подноси само једном у току године. Висина подстицајних средства за намјену из овог члана утврђује се у висини до 7,00 КМ по прасету и може бити исплаћено до 1.500,00 КМ по кориснику у текућој години.

Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се најкасније до 31.10.2017. године и исплаћиваће се до износа предвиђених за ову намјену, једном годишње након обраде приспјелих захтјева.

Подршка изградњи инфраструктуре

Члан 18.

Подстицај за подршку у изградњи, поправци и уређењу сеоске инфраструктуре могу имати мјесне заједнице или групе грађана, које Аграрном фонду поднесу захтјев.

Аграрни фонд ће расписати јавни позив за избор најповољнијег понуђача за израду инфраструктурних објеката у руралним подручјима Града Бијељине за онај износ средства који је Предвиђен Одлуком о програму кориштења средстава за подстицај пољопривредне производње за 2017.годину.

Мјесне заједнице или групе грађана да би конкурисале за средства предвиђена за изградњу инфраструктуре од Аграрног фонда, прилажу:

- захтјев са описом послова,
- овјерену изјаву о изградњи и намјени инфраструктурног објекта,
- предмјер радова, који ће по налогу Аграрног фонда израдит извођач радова који је изабран јавном набавком

Мјесне заједнице или групе грађана да би конкурисале за средства по основу изградње асфалтних путева а гдје је спроведена јавна набавка преко Одјељења за стамбено- комуналне послове Административне службе града Бијељина, достављају

- уговор о извођењу радова са предмјером радова.
- доказ о учешћу суфинансирања мјесне заједнице или групе грађана,
- сагласност савјета мјесне заједнице или групе грађана да средства буду пребачена на извођача радова

Према ставу 3. овог члана по завршетку радова, извршилац радова направиће извјештај или окончану ситуацију са спецификацијом извршених радова и

доставити је Аграрном Фонду. Након достављања извјештаја или окончане ситуације Комисија формирана од стране Директора Аграрног фонда на основу приложене документације и увидом на терену, сачиниће записник, којим се констатује завршетак радова.

Под сеоском инфраструктуром подразумевају се : локални и некатегорисани путеви, мостови, расвјета, гробља, вјерски објекти, системи водоснабјевања, домови културе, уређење канала, пропуста, игралишта и други објекти сеоске инфраструктуре, а које заједнички користи рурално становништво.

Инфраструктурни објекти из става 6. овог Правилника који су почети да се граде у претходној години а нису завршени, узимаће се у обраду уз захтјев поднесен по овом Правилнику.

Средства за исплату из става 4. овог члана исплаћиваће се до висине расположивих средстава и може бити исплаћено максимално до 6 000,00 КМ по предатом захтјеву у текућој години.

Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се Аграрном фонду града Бијељина најкасније до 31.08.2017. године.

Средства за вандредне и непредвиђене ситуације (елементарне непогоде и др.)

Члан 19.

Права на средства за вандредне и непредвиђене ситуације односе се на елементарне непогоде (осим поплаве и града), пожар (на објектима за примарну пољопривредну производњу), угинуће стоке и друге непредвиђене ситуације које су проузроковале штету на пољопривредном газдинству.

Средства из овог члана ће се одобравати на основу захтјева који се поднесе Аграрном фонду, а на основу:

- записника Комисије за процјену штета у пољопривреди и на објектима за примарну пољопривредну производњу, коју именује Градоначелник.
- изјава корисника о тачности података,

Средства за исплату из овог члана исплаћиват ће се на основу процјене коју утврђује Комисија за процјену штета у пољопривреди и на објектима за примарну пољопривредну производњу а исплаћиваће се на основу могућности и до висине расположивих средстава.

У токућој години може бити исплаћен само један захтјев по кориснику који се односи на овај члан.

Штете које су настале после 30.11.2016.године узимаће се у обраду уз захтјев поднесен по овом Правилнику.

Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се Аграрном фонду града Бијељина најкасније до 30.11.2017. године.

Помоћ удружењима

Члан 20.

Права на подстицајна средства из овог члана имају

пољопривредна удружења и (подручна удружења основних удружења пољопривреде која дјелују на нивоу Републике Српске) пчеларска риболовачка, ловачка и коњичка удружења, пољопривредне задруге која се налазе и раде на подручју Града Бијељина.

Подршка за развој пословних активности унутар интересних удруживања пољопривредних произвођача (удружења, пољопривредних задруга) одобраваће се на основу захтјева, програма активности удружења, пољопривредних задруга усвојен на скупштини удружења или задругара уз изјаву одговорног лица о тачности података. Уз захтјев доставља се овјерена копија рјешења о регистрацији из суда, копија статута, копија задружних правила за задруге и списак чланова.

Удружењима пољопривредника, пољопривредне задруге које су основане не дуже од годину дана Аграрни фонд ће помоћи опремање канцеларије за рад удружења. Уз захтјев доставља се овјерена копија рјешења о регистрацији из суда, копија статута, списак чланова и предрачун за опремање канцеларије.

Пољопривредне задруге, пољопривредна удружења која су основана на подручју Града Бијељина у 2016. и 2017. години Аграрни фонд ће субвенционисати тако што ће платити судску таксу за регистрацију. Уз захтјев ће доставити копију уплатнице и копију рјешења о регистрацији са Уговором о оснивању и задружним правилима за задруге, за пољопривредна удружења копију уплатнице и копију рјешења.

Удружења пољопривредне задруге и пољопривредни кластери који су добили помоћ од Аграрног фонда у текућој години морају доказати утрошак средстава до 90 дана од дана добијања средстава.

Средства за исплату из овог члана исплаћиваће се до висине расположивих средстава.

Захтјев за исплату средстава за намјену из овог члана подноси се до 30.09.2017. године.

Подршка едукацији, презентацији пројеката, посјета сајмовима, подршка увођењу сертифициране производње, суфинасирање анализа квалитета земљишта и пројеката развојних агенција

Подршка едукацији, презентацији пројеката, посјета сајмовима

Члан 21.

Подршку финансирању едукацији, презентацији пројеката, подршка и посјета сајмовима, изложбама у области пољопривреде, промоцијама, савјетовањима и студијским путовањима, изради стручних часописа и литературе, израду типских пројеката у области пољопривреде и суфинасирање пројеката развојних агенција из области пољопривреде и руралног развоја и изради промотивног материјала користиће Аграрни фонд и распоређиваће на основу Одлуке Управног одбора.

Средства за исплату из овог члана исплаћиваће се до висине расположивих средстава.

Захтјев за исплату средстава за намјену из овог члана подноси се до 31.12.2017. године.

Подршка увођењу сертифициране производње,

Члан 22.

Права на подршку за увођење сертифициране производње имају (физичка лица) која се баве пољопривредном производњом намјенене тржишту за увођење и сертификацију добре пољопривредне праксе, која се односи на трошкове припреме за увођење стандарда квалитета и добијања сертификата (ИСО или ГЛОБАЛ ГАП) за оне кориснике који су испунили услове и добили сертификат према мађународним стандардима.

Корисници остварују подстицај тако што подносе захтјев Аграрном фонду града Бијељина уз који прилажу:

- Копију сертификата,
- уговор за припрему и увођење система квалитета,
- рачуне у складу са овим правилником, као доказ

о инвестираним средствима за увођење сертификата.

Висина подстицајних средстава за намјену из овог члана утврђује се у износу до 20% од висине инвестираних средстава и може бити исплаћено до 2 000,00 КМ по кориснику у текућој години.

Средства за исплату из овог члана исплаћиваће се до висине расположивих средстава.

Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се најкасније 30.11.2017. године.

Суфинасирање анализа квалитета земљишта

Члан 23.

Право на подстицајна средства за суфинасирање анализе квалитета земљишта имају физичка лица која се баве пољопривредном производњом на територији Града Бијељина за к.о са подручја општине Бијељина. Анализу могу вршити надлежне лабораторије које су регистроване за анализу квалитета земљишта.

Корисници подстицајних средстава остварују права на основу захтјева ,који подносе Аграрном фонду града Бијељина уз који прилажу следећу документацију:

- Извјештај о извршеној анализи на (рН и КСl, N, P, K и хумус) са препоруком за наредну културу која се планира засијати на наведеној парцели,
- Изјава пољопривредника о извршеној анализи,
- Пореска фактура са фискалним рачуном о трошковима анализе,

Висина подстицајних средстава за намјену из овог члана утврђује се у износу до 50% од висине инвестираних средстава и може бити исплаћено до 200,00 КМ по кориснику у текућој години.

Средства за исплату из овог члана исплаћиваће се до висине расположивих средстава.

Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се најкасније 31.10.2017. године.

Регрес камата за прољетну сјетву

Члан 24.

Право на регресирану камату имају физичка лица која се баве пољопривредном производњом на територији Града Бијељина, којима је пословна банка или микрокредитна организација (са којом је Административна служба Града Бијељина потписала Протокол о сарадњи) одобрила кредит за репроматеријал за прољетну сјетву у току текуће године.

Аграрни фонд ће регресирати камату на одобрене кредите за прољетну сјетву у висини од 3% на годишњем

нивоу оним банкама или микрокредитним организацијама код којих је камата на краткорочне кредите за прољетну сјетву (најдужи период кредита до 12 мјесеци) није већа од 9,5% на годишњем нивоу. Максимални износ кредита за који ће Аграрни фонд регресирати камату физичким лицима за репроматеријал за прољетну сјетву је до 10 000,00 КМ, а који су реализовали кредит до 31.05.2017. године.

Права на регесирану камату остварује се тако што пословна банка или микрокредитна организација подноси захтјев Аграрном фонду града Бијељина у име корисника кредита физичког лица и изврши обрачун регесиране камате од дана реализације одобреног кредита у 2017. години.

Уз захтјев прилажу:

- Копија уговора између даваоца кредита и корисника кредита,
- Спецификација обрачуна регесиране камате „Образац е“,
- Копија протокола о сарадњи,
- Изјава о тачности података.

Подстицајна средства за регрес камате за пролетњу сјетву биће исплаћена на текуће рачуне корисника кредита.

Даваоц кредита је обавезан да контролним органима Аграрног фонда, Административне службе Града Бијељина и другим контролним институцијама омогући вршење контроле намјенског трошења кредита за које је исплаћена регесирана камата.

Уколико контролни орган утврди да су кредитна средства ненамјенски утрошена, даваоц кредита је дужан да изврши поврат исплаћених средстава.

Средства за исплату из овог члана исплаћиваће се до висине расположивих средстава.

Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се Аграрном фонду града Бијељина најкасније до 31.07.2017. године.

Афирмација домаће пољопривредне производње

Члан 25.

Расподјелу средстава Афирмација домаће пољопривредне производње, сајмови, туристичке понуде врши Одјељење за пољопривреду (у даљем тексту: Одјељење).

Средства ће се додјељивати за:

- субвенција изградње савремених објеката за примарну пољопривредну производњу,
- субвенција адаптације постојећих објеката за савремену примарну пољопривредну производњу,
- субвенција подизању савремених засада воћних врста које нису или су мало заступљене на подручју града Бијељина (ораш, љешник, винова лоза, трешња, јагода, малина, купина) минималних површина и броја садница прописани чланом 12. овог Правилника,
- превоз на манифестације које су везане за пољопривреду, које су едукативног карактера како за пољопривредне произвођаче тако и за средњошколце и студенте пољопривредних струка,
- израда проспектног материјала за пољопривредне манифестације, као и подршка других манифестација, које имају свој континуитет и одржавају најмање двије године и које су ширег регионалног карактера,
- трошкове хране, пића, преноћишта за потребе пољопривредних манифестација, које имају свој континуитет и које се одржавају најмање последњих пет

година и које су регионалног и међународног карактера,
- подршка организовању и одржавању научних скупова из области пољопривреде који имају међународни карактер,

- подршка невладиног сектора,

- подршка медијском представљању „Произведено у Семберији“, на основу проведене јавне набавке.

Неопходна документација:

- потврда о регистрацији газдинства

- рачун уз пореску фактуру на име подносиоца са уписаним бројем рачуна

- декларација о квалитету садног материјала пољопривредног биља

- кратак опис разлога и испуњености услова за подношење захтјева

Право на подстицај имају физичка лица која поднесу захтјев Одјељењу за пољопривреду (образац пп) уз који прилажу наведену документацију.

Висина подстицајних средстава за намјене из овог члана утврђује се у висини до 10.000,00 КМ по кориснику у текућој години, у зависности од уложених средстава и врсте субвенције.

Одјељење на поднесени Захтјев даје мишљење Градоначелнику, који својим закључком врши одобрење средстава.

Захтјеви се подnose до 24.11.2017. године и исплаћиваће се до висине расположивих средстава.

III ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 26.

Надзор над спровођењем и извршавањем одредаба овог правилника врши Градска управа за инспекцијске послове посредством пољопривредне, ветеринарске и тржишне инспекције.

Члан 27.

Подстицајна средства за све намјене наведене у члану 8. овог правилника исплаћују се крајњим корисницима до висине предвиђене Одлуком о програму кориштења средстава за подстицај пољопривредне производње за 2017. годину.

Корисници права дужни су да намјенски користе подстицајна средства.

Корисник права дужан је да врати подстицајна средства остварена на основу нетачно наведених података или ако их ненамјенски утроши, у року од 30 дана од дана доношења рјешења којим надлежни инспектор наложи кориснику враћање средстава.

У случају из става 3. овог члана кориснику се са даном доношења рјешења од надлежног инспектора, блокирају сва права на подстицајна средства у Аграрном фонду из члана 8. овог правилника, а најкраће до истека периода једне године, рачунајући од дана враћања подстицајних средстава заједно са затезном каматом.

Корисници права морају чувати документацију на основу које су остварили подстицај на средства најмање три године од дана добијања подстицајних средстава.

Члан 28.

Овај Правилник ступа на снагу након давања сагласности од стране Градоначелника а објавиће се у “Службеном гласнику Града Бијељина”.

Број:167/17.

Бијељина,

Датум, 26.05.2017.године.

ПРЕДСЈЕДНИК УПРАВНОГ
ОДБОРА АГРАРНОГ ФОНДА

Драган Вуковић,с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
 ГРАД БИЈЕЉИНА
 АГРАРНИ ФОНД
 ГРАДА БИЈЕЉИНА
 Ул.МИЛОША ОБИЛИЋА 51/а
 76300 БИЈЕЉИНА

Образац а

ЗАХТЈЕВ

ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА ПОДСТИЦАЈНА СРЕДСТВА У
 ПОЉОПРИВРЕДНОЈ ПРОИЗВОДЊИ – ФИЗИЧКА ЛИЦА

1.Име и Презиме:

2.Адреса:

3.Тел-: Мобтел:

4.ЈМБ:

5. Регистрацијски број пољопривредног газдинства - РБПГ

6.Број жиро / текућег рачуна

7.Назив банке код које је отворен рачун:

| | |
|---|---------------------------------|
| 8.Навести члан и врсту подстицаја за коју се подноси захтјев: | Износ предвиђен Правилником: |
| _____ | _____ |

9.Навести документа која се прилажу уз захтјев:

Захтјев; Овјерена изјава; Копија РБПГ-а; Копија текућег или жиро рачуна;

Оригинал или овјерена копија пореских фактура са фискалним рачуном _____ ком;

Оригинал или копија „Образац Д“ _____ ком;

Оригинал или копија „Образац А1“ _____ ком; Копија потврде о осјеменавању _____ ком;

Копија потврде о гравидности _____ ком;

Копија пасоша за властиту производњу или купљену прасад – увјерење о здравственом стању животиње или Образац о спроведеним мјерама заштите на имању _____ ком;

Фотографије _____ ком;

Остала документа која су приложена: _____

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу тврдим да су тачни сви подаци који су унијети у овај захтјев.

У _____

Датум: _____ 2017.год. _____

Потпис подносиоца захтјева

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД БИЈЕЉИНА
АГРАРНИ ФОНД
ГРАДА БИЈЕЉИНА
 Ул.МИЛОША ОБИЛИЋА 51/а
 76300 БИЈЕЉИНА

Образац б

ЗАХТЈЕВ

ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА ПОДСТИЦАЈНА СРЕДСТВА
 У ПОЉОПРИВРЕДНОЈ ПРОИЗВОДЊИ – ПРАВНА ЛИЦА

| | |
|--|---------------------------------|
| 1.Назив правног лица: | |
| 2.Сједиште правног лица: | |
| 3.Тел: | Мобтел: |
| 4.ЈИБ или ПИБ: | |
| 5. Регистрацијски број пољопривредног газдинства - РБПГ | |
| 6.Број жиро рачуна: | |
| 7.Назив банке код које је отворен рачун: | |
| 8.Навести члан и врсту подстицаја за коју се подноси захтјев: | 9. Износ предвиђен Правилником: |
| _____ | |
| 10.Навести документацију која се прилаже уз захтјев: <input type="checkbox"/> Захтјев; <input type="checkbox"/> Овјерена изјава; <input type="checkbox"/> Копија РБПГ-а; <input type="checkbox"/> Копија текућег или жиро рачуна; <input type="checkbox"/> Оригинал или овјерена копија пореских фактура са фискалним рачуном _____ ком; Остала документа која су приложена: _____ _____ _____ _____ | |

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу тврдим да су тачни сви подаци који су унијети у овај захтјев.

У _____

Датум: _____ 2017. год.

М.П.

_____ Потпис подносиоца захтјева

| | | |
|-----------------------------------|--|------------|
| РЕПУБЛИКА СРПСКА ГРАД БИЈЕЉИНА | АГРАРНИ ФОНД ГРАДА БИЈЕЉИНА УЛ. МИЛОША ОБИЛИЋА 51/а | Образац в. |
|-----------------------------------|--|------------|

СПЕЦИФИКАЦИЈА КОРИСНИКА ПОДСТИЦАЈА - ПО БАНКАМА
ОРГАНИЗОВАНИ ОТКУП ВОЋА И ПОВРЋА

Број прот: _____
Датум: _____

Назив организатора откупа: _____
ЈИБ: _____
Сједиште: _____

Овлашћено лице (Презиме и Име): _____
ЈМБ: _____
Контакт – телефон: _____
Назив бнаке: _____

| Ред. бр. | Корисник новчаног подстицаја / Презиме и Име | ЈМБ/ЈИБ | РБПГ | Мјесто | Врста Откуп. Произв. | Кол. откупљ. произв. по класама (кг). | Откуп на цјена у КМ | Износ преми. % (КМ) | Укупан износ премије (КМ) | Број рачуна / Откупни блок | Број текућег / жиро-рачуна корисника |
|----------|--|---------|------|--------|----------------------|---------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------------|----------------------------|--------------------------------------|
| 1. | | | | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | | | | | |
| 4. | | | | | | | | | | | |
| 5. | | | | | | | | | | | |
| 6. | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| УКУПНО: | | | | | | | | | | | |

Напомена: Овај образац је обавезно доставити у електронској и у писаној форми на е-mail адресу: agramifondbn@gmail.com

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу тврдим да су тачни сви подаци који су унијети у ову спецификацију

Мјесто и датум

_____, _____

М.П.

Печат и потпис овлашћеног лица

| | | |
|-----------------------------------|--|------------|
| РЕПУБЛИКА СРПСКА ГРАД БИЈЕЉИНА | АГРАРНИ ФОНД ГРАДА БИЈЕЉИНА УЛ. МИЛОША ОБИЛИЋА 51/а | Образац г. |
|-----------------------------------|--|------------|

СПИСАК КОРИСНИКА ПОДСТИЦАЈА
ОРГАНИЗ.ОТКУП ВОЋА И ПОВРЋА

Број прот: _____
Датум: _____

Назив организатора откупа: _____
ЈИБ: _____
Сједиште: _____

Овлашћено лице (Презиме и Име): _____
ЈМБ: _____
Контакт – телефон: _____

| Ред. бр. | Име и презиме / Назив фирме | Мјесто пребивал. / сједиште | ЈМБ / ЈИБ | РБПГ | Кол. угов. производа (кг) | | Повр. по уговору са Откупљ | Број Уговора |
|----------|-----------------------------|-----------------------------|-----------|------|---------------------------|---------------|----------------------------|--------------|
| | | | | | Врста и Класа | Количина у кг | | |
| 1 | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | |
| ... | | | | | | | | |
| УКУПНО: | | | | | | | | |

Напомена: Овај образац је обавезно доставити у електронској и у писаној форми на е-mail адресу: agramifondbn@gmail.com

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу тврдим да су тачни сви подаци који су унијети у овај списак.

Мјесто и датум

_____, _____

М.П.

Печат и потпис овлашћеног лица

| | | |
|-----------------------------------|---|------------|
| РЕПУБЛИКА СРПСКА ГРАД БИЈЕЉИНА | АГРАРНИ ФОНД ГРАДА БИЈЕЉИНА У.Л. МИЛОША ОБИЛИЋА 51/а | Образац д. |
|-----------------------------------|---|------------|

СПЕЦИФИКАЦИЈА КОРИСНИКА ПОДСТИЦАЈА - ПО БАНКАМА
ОРГАНИЗОВАНИ ОТКУП ДУВАНА

Број прот: _____
Датум: _____

Назив организатора откупа: _____
ЈИБ: _____
Сједиште: _____

Овлаштено лице (Презиме и Име): _____
ЈМБ: _____
Контакт – телефон: _____
Назив бнаке: _____

| Ред. бр. | Корисник новчаног подстицаја / Презиме и Име | ЈМБ/ЈИБ | РБПГ | Мјесто | Укупна површина по Уговору (ха) | Кол. откупљ. дувана (кг) | Износ премије (КМ) | Укупан износ премије (КМ) | Број рачуна / Откупни блок | Број текућег / жиро-рачуна корисника |
|----------|--|---------|------|--------|---------------------------------|--------------------------|--------------------|---------------------------|----------------------------|--------------------------------------|
| 1 | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | | |
| ... | | | | | | | | | | |
| | УКУПНО: | | | | | | | | | |

Напомена: Овај образац је обавезно доставити у електронској и у писаној форми на e-mail адресу: agramifondbn@gmail.com

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу тврдим да су тачни сви подаци који су унијети у ову спецификацију.

Мјесто и датум

М.П.

Печат и потпис овлаштеног лица

| | | |
|-----------------------------------|---|------------|
| РЕПУБЛИКА СРПСКА ГРАД БИЈЕЉИНА | АГРАРНИ ФОНД ГРАДА БИЈЕЉИНА У.Л. МИЛОША ОБИЛИЋА 51/а | Образац њ. |
|-----------------------------------|---|------------|

СПИСАК КОРИСНИКА ПОДСТИЦАЈА
ОРГАНИЗОВАНИ ОТКУП ДУВАНА

Број прот: _____
Датум: _____

Назив организатора откупа: _____
ЈИБ: _____
Сједиште: _____

Овлаштено лице (Презиме и Име): _____
ЈМБ: _____
Контакт – телефон: _____

| Ред. бр. | Име и презиме / Назив фирме | Мјесто пребивал. / сједиште | ЈМБ / ЈИБ | РБПГ | Кол. откупљ. производа (кг) | Површ. по уговору са откупљ. | Број откупн. Блока/ рачуна | Број Уговора |
|----------|-----------------------------|-----------------------------|-----------|------|-----------------------------|------------------------------|----------------------------|--------------|
| 1 | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | |
| ... | | | | | | | | |
| | УКУПНО: | | | | | | | |

Напомена: Овај образац је обавезно доставити у електронској и у писаној форми на e-mail адресу: agramifondbn@gmail.com

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу тврдим да су тачни сви подаци који су унијети у овај списак.

Мјесто и датум

М.П.

Печат и потпис овлаштеног лица

| | | |
|-----------------------------------|--|------------|
| РЕПУБЛИКА СРПСКА ГРАД БИЈЕЉИНА | АГРАРНИ ФОНД ГРАДА БИЈЕЉИНА УЛ. МИЛОША ОБИЛИЋА 51/а | Образац е. |
|-----------------------------------|--|------------|

СПЕЦИФИКАЦИЈА КОРИСНИКА ПОДСТИЦАЈА - ПО БАНКАМА
СПЕЦИФИКАЦИЈА ОБРАЧУНА РЕГРЕСИРАНЕ КАМАТЕ

Број прот: _____

Датум: _____

Назив банке: _____

Град: БИЈЕЉИНА

Жиро-рачун банке: _____

Овлаштено лице (Презиме и Име): _____

Контакт – Тел: _____

ЈИБ: _____

| Р/б | Корисник Презиме и Име | ЈМБ | Мјесто | Број уговора | Датум Пласма. | Датум Поврата | Износ кредита | Годишња камата % | Обрачун кам. КМ | Регресир кам. __% | Број тек./ жиро-рач. корисника кредита 12. | Намј. кред. |
|-------|---------------------------|-----|--------|-----------------|------------------|------------------|------------------|------------------------|-----------------------|-------------------------|--|----------------|
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. | 7. | 8. | 9. | 10. | 11. | 12. | 13. |
| 1. | | | | | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | | | | | | |
| 4. | | | | | | | | | | | | |
| 5. | | | | | | | | | | | | |
| 6. | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |

Напомена: Овај образац је обавезно доставити у електронској и у писаној форми на е-mail адресу: agrarnifondbn@gmail.com

Напомена: 7. уписати датум доспијећа кредита (дан, мјесец, година)

11. обрачуната банковна камата за период за који се тражи регресирана камата.

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу тврдим да су тачни сви подаци који су унијети у ову спецификацију.

Мјесто и датум

Печат и потпис овлаштеног лица

М.П.

Образац ж.

Име и презиме / назив правног лица: _____

ЈМБ/ЈИБ: РБПГ:

Адреса пребивалишта/сједиште правног лица: _____

Град: БИЈЕЉИНА

Телефон: _____

Датум:

ИЗЈАВА

Ја, _____, под пуном материјалном и кривичном
(име и презиме)

одговорношћу тврдим да : _____

(сврха због које се даје изјава)

Изјављујем да су наведени подаци тачни и да ће средства бити утошена у складу са намјеном.

Изјаву дајем у сврху остваривања права на подстицајна средства Аграрног фонда града Бијељина у 2017. години, по Правилнику о начину и условима подстицаја у пољопривредној производњи за 2017. годину.

(с.р. потпис)

Напомена: Уколико потписник изјаве наведе нетачне податке по Правилнику о начину и условима подстицаја у пољопривредној производњи за 2017. годину биће искључен из свих подстицаја у наредне три године.

| | | |
|-----------------------------------|--|------------|
| РЕПУБЛИКА СРПСКА ГРАД БИЈЕЉИНА | АГРАРНИ ФОНД ГРАДА БИЈЕЉИНА УЛ. МИЛОША ОБИЛИЋА 51/а | Образац 3. |
|-----------------------------------|--|------------|

СПЕЦИФИКАЦИЈА КОРИСНИКА ПОДСТИЦАЈА - ПО БАНКАМА
ОРГАНИЗОВАНИ ОТКУП ПШЕНИЦЕ РОД 2016. Г

Број прот: _____
Датум: _____

Назив организатора откупа: _____
ЈИБ: _____
Сједиште: _____

Овлаштено лице (Презиме и Име): _____
ЈМБ: _____
Контакт – телефон: _____
Назив банаке: _____

| Р/б. | Корисник новчаног подстицаја / Презиме и Име | ЈМБГ/ЈИБ | РБПГ | Мјесто | Кол. откуп. произв. НЕТО (кг) | Откуп. цијена у КМ | Износ прем. (КМ) | Укупан износ премије (КМ) | Број рачуна / Откуп. блокова | Број текућег/ жиро рачуна корисника |
|-------|--|----------|------|--------|---------------------------------|--------------------|------------------|---------------------------|------------------------------|-------------------------------------|
| 1. | | | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | | | | |
| 4. | | | | | | | | | | |
| 5. | | | | | | | | | | |
| 6. | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | УКУПНО: | | | | | | | | | |

Напомена: Овај образац је обавезно доставити у електронској и у писаној форми на е-mail адресу: agramifondbn@gmail.com

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу тврдим да су тачни сви подаци који су унети у овају спецификацију.

Мјесто и датум

М.П.

Печат и потпис овлашћеног лица

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД БИЈЕЉИНА
ГРАДОНАЧЕЛНИК
ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА БИЈЕЉИНА
Одјељење за пољопривреду

Образац 3

Предмет:
ЗАХТЈЕВ ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПОДСТИЦАЈА У ПОЉОПРИВРЕДИ – ФИЗИЧКА ЛИЦА

1.Име и Презиме: _____

2.Адреса: _____

3.Тел: _____ Мобтел: _____

4.ЈМБ: _____

5. Регистрацијски број пољопривредног газдинства - РБПГ _____

6.Број жиро / текућег рачуна _____

7.Назив банке код које је отворен рачун: _____

8.Навести члан и врсту подстицаја за коју се подноси захтјев: _____

9.Навести документа која се прилажу уз захтјев и кратак опис разлога и испуњености услова:

Захтјев; Копија РБПГ-а; Оригинал или овјерена копија пореских фактура са рачуном _____ ком;

Декларација о квалитету садног материјала – копија _____ ком;

Остала документа која су приложена: _____

Опис: _____

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу тврдим да су тачни сви подаци који су унијети у овај захтјев.

У _____

Датум: _____ 2017.год.

Потпис подносиоца захтјева

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ**УЗ ПРЕДЛОГ ПРАВИЛНИКА О НАЧИНУ И УСЛОВИМА ПОДСТИЦАЈА У ПОЉОПРИВРЕДНОЈ ПРОИЗВОДЊИ ЗА 2016. ГОДИНУ****I – ПРАВНИ ОСНОВ**

Чланом 9.Статута Аграрног фонда града Бијељина уређено је да Управни одбор Аграрног фонда одлучује о кориштењу средства , у складу са Законом и статутом.

Чланом 22.став 1. и 2. Закона о пољопривреди уређено је да јединица локалне самоуправе може прописати додатне мјере структурне политике за своја подручја у складу са пољопривредном стратегијом и обезбеђењу новчане подршке у буџету.

Чланом 26. Закона о пољопривреди уређује кориснике подстицајних средстава и друге облике подршке у пољопривреди.

II – РАЗЛОЗИ ЗА ДОНОШЕЊЕ ПРАВИЛНИКА

Разлози за доношење Правилника о начину и условима подстицаја у пољопривредној производњи за 2017. годину везани су за унапређење пољопривреде на територији града Бијељина, а који је донијет на основу Одлуке о програму кориштења средстава за подстицај пољопривредне производње у 2017.години и Стратегије развоја града Бијељина 2014-2023.године. Реализацијом овог Правилника постиже се значајни резултати на рјешавању присутних проблема и стварање повољнијих услова за бржи опоравак и развој пољопривредне производње на подручју општине Бијељина.

III – ОБРАЗЛОЖЕЊЕ САДРЖАЈА ПРЕДЛОГА ПРАВИЛНИКА

Члановима 1. до 7. предлога Правилника описани су општи услови за остваривање подстицаја, опис захтјева за остваривање подстицаја, контрола захтјева и начин исплате.

Члан 8. представља гране у пољопривреди за које су предвиђена подстицајна средства.

Чланови 9. до 25. описују начин на који се може остварити подстицај као и посебне услове предвиђене за поједине гране, висину подстицајних средстава и рокове за подношење захтјева.

Чланови 26. до 28. описују прелазне и завршне одредбе.

Прилог: Табеле које су саставни дио Правилника.

IV – ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА

За реализацију овог Правилника предвиђена су финансијска средства буџетом града Бијељина за 2017.годину, која се налазе на буџетској позицији 415200.

Чланом 8.овог Правилника предвиђено је да се средства утроше на:

1. Подршка организованом откупу поврћа и воћа, (организованом откупу пшенице род 2016. године и организованом откупу дувана из 2016. године), 500 000,00 КМ
2. Подршка сточарству 190 000,00 КМ
3. Подршка подизању нових засада воћа 15 000,00 КМ
4. Подршка пластеничкој производњи и наводњавању 50 000,00 КМ
5. Афирмација домаће пољопривредне производње 90 000,00 КМ
6. Подршка изградњи инфраструктуре..... 120 000,00 КМ
7. Средства за вандредне и непредвиђене ситуације (елементарне непогоде и др.) 20 000,00 КМ
8. Помоћ удружењима, 30 000,00 КМ

9. Регрес камата за прољетну сјетву 30 000,00 КМ
10. Подршка едукацији, презентацији пројеката, посјета Сајмовима, подршка увођењу сертифициране производње, суфинансирање анализа квалитета земљишта и пројеката развојних агенција, 55 000,00 КМ

УКУПНО за 2017.годину 1 100 000,00 КМ

ОБРАЂИВАЧ
АГРАРНИ ФОНД ГРАДА БИЈЕЉИНА

О Г Л А С

Одјељење за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине Градске управе Града Бијељина на основу рјешења број 02/3-372-29/17 од 19.05.2017. године, извршило је у регистру заједница Града Бијељина, у регистарском листу број: 160 упис регистрације Заједнице етажних власника „ФИЛИПА ВИШЊИЋА 1А“ улица Филипа Вишњића бр. 1а Бијељина, са сљедећим подацима:

Назив и сједиште: Заједница етажних власника „ФИЛИПА ВИШЊИЋА 1А“ улица Филипа Вишњића бр. 1а Бијељина, Регистарски лист број: 160.

Оснивачи: 20 етажних власника зграде.

Дјелатност: 68.20 – изнајмљивање и пословање сопственим некретнинама или некретнинама узетим у закуп. Заједница у правном промету иступа самостално у оквиру своје дјелатности а за обавезе одговара цјелокупном својом имовином. Чланови одговарају супсидијарно до висине удјела у плаћању трошкова одржавања зграде.

Заступник: Адам Абел, председник Управног одбора заједнице етажних власника, заступа заједницу самостално и без ограничења.

Број:02/3-372-29/17
Бијељина,
Датум:19. мај 2017. године

СЛУЖБЕНО ЛИЦЕ ОРГАНА
НАЧЕЛНИК ОДЈЕЉЕЊА
Томица Стојановић, с.р.

О Г Л А С

Одјељење за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине Градске управе Града Бијељина на основу рјешења број 02/3-372-28/17 од 31.05.2017. године, извршило је у регистру заједница Града Бијељина, у регистарском листу број: 161 упис регистрације Заједнице етажних власника „ДИМИТРИЈА ТУЦОВИЋА 50“ улица Димитрија Туцовића 50 Бијељина, са сљедећим подацима:

Назив и сједиште: Заједница етажних власника „ДИМИТРИЈА ТУЦОВИЋА 50“ улица Димитрија Туцовића 50 Бијељина, Регистарски лист број: 161.

Оснивачи: 15 етажних власника зграде.

Дјелатност: 68.20 – изнајмљивање и пословање сопственим некретнинама или некретнинама узетим у закуп. Заједница у правном промету иступа самостално у оквиру своје дјелатности а за обавезе одговара цјелокупном својом имовином. Чланови одговарају супсидијарно до висине удјела у плаћању трошкова одржавања зграде.

Заступник: Бориша Иванић, председник Управног одбора заједнице етажних власника, заступа заједницу самостално и без ограничења.

Број:02/3-372-28/17
Бијељина,
Датум:31. мај 2017. године

СЛУЖБЕНО ЛИЦЕ ОРГАНА
НАЧЕЛНИК ОДЈЕЉЕЊА
Томица Стојановић, с.р.

САДРЖАЈ

| АКТА ГРАДОНАЧЕЛНИКА | | |
|----------------------------|--|----|
| 1. | 1.ОДЛУКА О ИЗМЈЕНИ ОДЛУКЕ О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА ШИФРА: ОЗП-12-(2ЛОТ-А)/17 | 1 |
| 2. | 2.ОДЛУКА О ИЗМЈЕНИ ОДЛУКЕ О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА ШИФРА: Ф-01/17 | 1 |
| 3. | 3.ОДЛУКА О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГЕ ШИФРА: СГ-02/17 | 2 |
| 4. | 4.ОДЛУКА О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА ШИФРА: СКП-33-(Ц1)/17 | 2 |
| 5. | 5.ОДЛУКА О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА ШИФРА: СКП-18(Ц1, 2 ЛОТА)/17 | 3 |
| 6. | 6.ОДЛУКА О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ РОБА ШИФРА: КГН-02/17 | 3 |
| 7. | 7.ОДЛУКА О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ НАБАВКЕ УСЛУГА ШИФРА: ОЗП-Н-01/17 | 4 |
| 8. | 8.ОДЛУКА О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ СГ-01(2 ЛОТА)/17 | 4 |
| 9. | 9.ОДЛУКА О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ СКП-31/17 | 5 |
| 10. | 10.ОДЛУКА О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ СКП-23/17 | 5 |
| 11. | 11.ОДЛУКА О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ДД-14/17 ОД 30.МАЈА 2017.ГОДИНЕ | 6 |
| 12. | 12.ОДЛУКА О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИП-01(4 ЛОТА)/17 | 7 |
| 13. | 13.ОДЛУКА О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ СКП-22/17 | 8 |
| 14. | 14.ОДЛУКА О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ДД-14/17 ОД 09.ЈУНА 2017.ГОДИНЕ | 9 |
| 15. | 15.РЈЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРАВИЛНИК О НАЧИНУ И УСЛОВИМА ПОДСТИЦАЈА У ПОЉОПРИВРЕДНОЈ ПРОИЗВОДЊИ ЗА 2017.ГОДИНУ | 9 |
| 16. | 16.УПУТСТВО О ИЗМЈЕНИ УПУТСТВА О ПЕЧАТИМА,ШТАМБИЉИМА, ЖИГОВИМА И ФАКСИМИЛИМА ПОТПИСА У ГРАДСКОЈ УПРАВИ ГРАДА БИЈЕЉИНА | 9 |
| | АКТА АГЕНЦИЈЕ ЗА РАЗВОЈ МАЛИХ И СРЕДЊИХ ПРЕДУЗЕЋА ГРАДА БИЈЕЉИНА | |
| 1. | 1. ПРАВИЛНИК О ДОПУНИ И ИЗМЈЕНАМА ПРАВИЛНИКА О РАДУ АГЕНЦИЈЕ ЗА РАЗВОЈ МАЛИХ И СРЕДЊИХ ПРЕДУЗЕЋА ГРАДА БИЈЕЉИНА | 10 |
| | АКТА АГРАРНОГ ФОНДА ГРАДА БИЈЕЉИНА | |
| 1. | 1.ПРАВИЛНИК О НАЧИНУ И УСЛОВИМА ПОДСТИЦАЈА У ПОЉОПРИВРЕДНОЈ ПРОИЗВОДЊИ ЗА 2017.ГОДИНУ | 10 |
| | ОГЛАСИ ГРАДСКЕ УПРАВЕ | |
| 1. | 1.ОГЛАС О РЕГИСТРАЦИЈИ ЗАЈЕДНИЦЕ ЕТАЖНИХ ВЛАСНИКА „ФИЛИПА ВИШЊИЋА 1А“ УЛИЦА ФИЛИПА ВИШЊИЋА БР. 1А БИЈЕЉИНА | 24 |
| 2. | 2.ОГЛАС О ПРЕРЕГИСТРАЦИЈИ ЗАЈЕДНИЦЕ ЕТАЖНИХ ВЛАСНИКА „ДИМИТРИЈА ТУЦОВИЋА 50“ | 24 |

ГЛАВНИ И ОДГОВОРНИ УРЕДНИК: Секретар Скупштине Града Бијељина

ИЗДАВАЧ: Скупштина Града Бијељина - Стручна служба Скупштине Града,
Трг Краља Петра I Карађорђевића

ШТАМПА: "Мојић" ДОО
Павловића Пут 14, Бијељина
055 418 000

ТИРАЖ: 100 примјерака