

РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ГРАД БИЈЕЉИНА  
ГРАДОНАЧЕЛНИК  
ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА БИЈЕЉИНА

ОДСЈЕК ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ, ИНВЕСТИЦИЈЕ И НАДЗОР

И  
ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ

---

*Бијељина, Трг краља Петра Првог Карађорђевића 1*  
телефон +387 55 233 119 \*факс +387 55 210 162\*  
\*[www.sobijeljina.org](http://www.sobijeljina.org)\* \*[javnab.sobn@gmail.com](mailto:javnab.sobn@gmail.com)\*

---

## **ТЕНДЕРСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

У

**ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА:  
ПРОМОЦИЈА ПОЉОПРИВРЕДНЕ ПРОИЗВОДЊЕ И ПОТЕНЦИЈАЛА АГРАРА  
ГРАДА БИЈЕЉИНА ПУТЕМ ИНТЕРНЕТ – СТРАНИЦЕ, ДРУГИХ ИНТЕРНЕТ –  
ПЛАТФОРМИ И АПЛИКАЦИЈА ЗА МОБИЛНЕ ТЕЛЕФОНЕ  
ШИФРА: ПЉ-01/20**

**ПОСТУПАК ДОДЈЕЛЕ УГОВОРА О УСЛУГАМА ИЗ АНЕКСА II ДИО Б ЗЈН**

М.П.

НАЧЕЛНИК ОДЈЕЉЕЊА  
ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ

---

мр Младен Савић

---

У Бијељини, МАРТ 2020. године

Шифра:ПЈ-01/20, БРОЈ ПРОТОКОЛА 02-404-55/20

ИЗРАДИЛИ:

---

Јелена Пивач

---

Биљана Љотић Марковић, дипл.инж.грађ.

---

Сретен Вучковић - лице задужено  
за ПРИЛОГ III

Шеф Одејека за јавне набавке,  
инвестиције и надзор

---

Ђорђо Вујановић, дипл. инж. грађевине

ДАТУМ:

## **НАЗИВ УГОВОРНОГ ОРГАНА**

### 1. Подаци о уговорном органу

Уговорни орган: Град Бијељина  
Адреса: Трг Краља Петра Првог Карађорђевића бр.1, 76 300 Бијељина  
ИДБ/ЈИБ: 4400358930002  
Телефон: 055/233-119  
Факс: 055/210-162  
Веб адреса: [www.sobijeljina.org](http://www.sobijeljina.org)

### 2. Подаци о особи задужној за контакт

Контакт особа: Сретен Вучковић  
Телефон: 055/233-115  
Факс: 055/210-162  
е-маил: javnab.sobn@gmail.com

## **ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ И ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ**

### 3. Опис предмета набавке

3.1. Предмет овог поступка је – набавка услуга : **ПРОМОЦИЈА ПОЉОПРИВРЕДНЕ ПРОИЗВОДЊЕ И ПОТЕНЦИЈАЛА АГРАРА ГРАДА БИЈЕЉИНА ПУТЕМ ИНТЕРНЕТ – СТРАНИЦЕ, ДРУГИХ ИНТЕРНЕТ – ПЛАТФОРМИ И АПЛИКАЦИЈА ЗА МОБИЛНЕ ТЕЛЕФОНЕ**  
**ШИФРА: ПЉ-01/20**

3.2. Ознака и назив из ЈРЈН: 64216000-3

3.3. Процијењена вриједност набавке износи (без ПДВ-а): 6.000,00 КМ

3.4. Редни број набавке у Плану јавних набавки: 59

3.5. Крајњи рок за реализацију предметних услуга је од дана потписивања уговора до 31.12.2020. године.

3.6. Уговорни орган ће у складу са чланом 4. став (3) Правилника о поступку додјеле уговора о услугама из Анкеса II дио Б Закона о јавним набавкама изабрати најповољнијег понуђача.

## **ПЕРИОД НА КОЈИ СЕ ЗАКЉУЧУЈЕ УГОВОР**

4. Уговор се закључује на период од дана потписивања уговора до 31.12.2020. године.

## **УСЛОВИ ЗА КВАЛИФИКАЦИЈУ/ЗАХТЈЕВИ КОЈЕ ПОНУЂАЧ ТРЕБА ИСПУНИТИ**

### **5.1. Лична способност – не тражи се**

### **5.2. Способност за обављање професионалне дјелатности:**

Понуђачи треба да испуњавају сљедећи минимални УСЛОВ:

1. Понуђач мора бити регистрован за обављање дјелатности која је предмет набавке у овом поступку

За наведени услов понуђачи, уз понуду, треба да доставе сљедећи ДОКАЗ:

Понуђач треба да достави уз понуду доказ о регистрацији за обављање дјелатности која је предмет набавке у овом поступку у складу са важећим прописима према земљи поријекла (нпр. Рјешење о упису у судски регистар са свим прилозима или извод из регистра предузетника, на основу кога се недвосмислено може закључити да је понуђач регистрован за обављање дјелатности која је предмет конкретне јавне набавке). Докази се достављају у оригиналу или овјереној копији. Уколико понуђач не достави уз понуду доказ о регистрацији понуда ће бити елиминисана из даљег поступка.

Напомена: Уколико понуду доставља група понуђача, сваки члан групе мора бити регистрован за обављање дјелатности која је предмет набавке.

### **5.3. Економска и финансијска способност-НЕ ТРАЖИ СЕ**

### **5.4. Техичка и професионална способност понуђача:**

**Да би могао да учествује у поступку јавне набавке, у погледу техничке и професионалне способности, понуђач мора да успуни сљедећи УСЛОВ:**

1. Понуђач треба да посједује интернет страницу и апликацију за мобилне телефоне у свом власништву

За наведени услов понуђачи, **уз понуду**, треба да доставе сљедећи **доказ**:

1. Понуђачи су обавезни доставити потписану и овјерену Изјаву којом потврђују да посједује интернет страницу и апликацију за мобилне телефоне у власништву.

Уколико понуду доставља група понуђача, сви чланови групе достављају заједно доказе у смислу испуњавања услова у погледу техничке и професионалне способности понуђача.

У случају да понуду доставља група понуђача

- група понуђача као цјелина мора испунити услове који се тичу економско- финансијске и техничко професионалне способности, што значи да група понуђача може кумулативно испуњавати постављене услове и доставити документацију којом доказују испуњавање постављених услова;

- услове који се тичу личне способности и способности за обављање професионалне дјелатности – рјешење о регистрацији, морају испуњавати сваки члан групе понуђача појединачно, те сваки од чланова групе понуђача мора доставити документацију којом доказују испуњавање постављених услова, на начин на који су предвиђени да се достављају докази;

Група понуђача која жели учествовати у овом поступку јавне набавке дужна је доставити оригинал или овјерену копију правног акта о удруживању у групу понуђача ради учешћа у поступку јавне набавке, у року не дужем од 3 дана од дана пријема одлуке о избору најповољније понуде. Наведени правни акт мора садржавати: ко су чланови групе понуђача са тачним идентификационим елементима; ко има право иступа, представљања и овлаштење за потписивање уговора у име групе понуђача као и утврђену солидарну одговорност између чланова групе понуђача за обавезе које преузима група понуђача. Уколико понуђач не достави дефинисани правни акт са дефинисаном садржином, уговор ће се додијелити сљедећем понуђачу са ранг листе.

Уколико се понуђач одлучио да учествује на тендеру као члан групе понуђача, не може учествовати и самостално са својом понудом у истом тендеру тј. лоту, нити као члан друге групе понуђача, односно поступање супротно захтјеву уговорног органа ће имати за посљедицу одбијање свих понуда у којима је тај понуђач учествовао.

Група понуђача не мора основати ново правно лице да би учествовала у овом поступку јавне набавке

### **КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА**

6. Критеријум за додјелу уговора је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

Понуђена цијена услуга треба укључивати све обавезе везане за наведене услуге, тј : цијена понуде садржи све накнаде које уговорни орган треба платити понуђачу на коју се затим обрачунава и ПДВ.

Уговорни орган не смије имати никакве додатне трошкове осим оних који су наведени у образцу за понуду, односно у обрасцу за цијену понуде- Прилог I и Прилог II тендерске документације.

### **ПЕРИОД ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

7. Период важења понуде је 60 (шездесет) дана од истека рока за подношење понуда. Период важења понуде не може бит краћи од рока наведеног у тендерској документацији, али уговорни орган не може утврдити рок краћи од 30 дана. Уколико понуђач у понуди не

наведе рок важења понуде, онда се сматра да је рок важења понуде онај који је наведен у тендерској документацији. У случају да је период важења понуде краћи од рока наведеног у тендерској документацији, уговорни орган ће одбити такву понуду у складу са чланом 60. став (1) Закона. Уговорни орган задржава право да писменим путем тражи сагласност за продужење рока важења понуде. Уколико понуђач не достави писмену сагласност, сматра се да је одбио захтјев уговорног органа, те се његова понуда не разматра у даљем току поступка јавне набавке.

## **НАЧИН ДОСТАВЉАЊА ПОНУДА**

8. Понуда се доставља у оригиналу на којима ће читко писати „ОРИГИНАЛ ПОНУДЕ“.

Понуда, без обзира на начин достављања, мора бити запримљена у уговорном органу, на адреси наведеној у тендерској документацији, до датума и времена наведеног у тендерској документацији. Све понуде запримљене након тог времена су неблаговремене и као такве, неотворене ће бити враћене понуђачу.

Понуде се предају на протокол уговорног органа или путем поште, на адресу уговорног органа, у затвореној омотници на којој, на предњој страни омотнице, мора бити наведено:

НАЗИВ УГОВОРНОГ ОРГАНА: Град Бијељина

АДРЕСА УГОВОРНОГ ОРГАНА: Трг Краља Петра I Карађорђевића бр.1, 76 300 Бијељина

ПОНУДА ЗА НАБАВКУ: **ПРОМОЦИЈА ПОЉОПРИВРЕДНЕ ПРОИЗВОДЊЕ И ПОТЕНЦИЈАЛА АГРАРА ГРАДА БИЈЕЉИНА ПУТЕМ ИНТЕРНЕТ – СТРАНИЦЕ, ДРУГИХ ИНТЕРНЕТ – ПЛАТФОРМИ И АПЛИКАЦИЈА ЗА МОБИЛНЕ ТЕЛЕФОНЕ**

**ШИФРА: ПЈ-01/20, број:02-404-55/20**

„НЕ ОТВАРАЈ“

На задњој страни омотнице понуђач је дужан да наведе сљедеће:

Назив и адреса понуђача / групе понуђача

Понуда се чврсто увезује на начин да се онемогући накнадно вађење или уметање листова. Ако је понуда израђена у два или више дијелова, сваки дио се чврсто увезује на начин да се онемогући накнадно вађење или уметање листова. Дијелове понуде као што су узорци, каталози, медији за похрањивање података и сл. који не могу бити увезани понуђач обилежава називом и наводи у садржају понуде као дио понуде.

Странице или листови понуде се означавају бројем на начин да је видљив редни број странице. Када је понуда израђена од више дијелова, странице или листови се означавају на начин да сваки слиједећи дио започиње редним бројем којим се наставља редни број странице или листа којим завршава претходни дио. Ако садржи штампану литературу,

брошуре, каталоге који имају оригинално нумерисане бројеве, онда се ти дијелови понуде не нумеришу додатно.

Сви листови понуде морају бити чврсто увезани на начин да се онемогући накнадно вађење или уметање листова **тј. сви листови понуде, сложени у једну фасциклу, увезују јемствеником који се овјерава печатом.** Све стране или листови понуде морају бити нумерисане на начин да је видљив редни број странице или листа.

Понуда неће бити одбачена уколико су листови понуде нумерисани на начин да је обезбјеђен континуитет нумерисања, те ће се сматрати мањим одступањем које не мијења, нити се битно удаљава од карактеристика, услова и других захтјева утврђених у обавјештењу о набавци и тендерској документацији.

### **КРАЈЊИ РОК ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА**

9. Уговорни орган: Град Бијељина

Улица и број: Трг Краља Петра I Карађорђевића бр.1

Соба број: Градска управа Града Бијељина Градска управа Града Бијељина

Датум:06.05.2020. године

Крајњи рок за достављање понуда :12:30 часова

Понуде запримљене након истека рока за пријем понуда се враћају неотворене понуђачима.

Понуђачи који понуде достављају поштом преузимају ризик уколико понуде не стигну до крајњег рока утврђеног тендерском документацијом.

### **ДАТУМ И ВРИЈЕМЕ ЗА ПРОВОЂЕЊЕ ПРЕГОВОРА:**

10. Уговорни орган:Град Бијељина

Улица и број: Трг Краља Петра I Карађорђевића бр.1

Соба број:Градска управа Града Бијељина

Датум:06.05.2020. године

Вријеме за провођење преговора : 13:00 часова

### **ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА ЗА ЈЕДНОКРАТНО ИЗВРШЕЊЕ УСЛУГЕ ИЛИ НА ПЕРИОД КОЈИ НЕ МОЖЕ БИТИ ДУЖИ ОД ТРИ ГОДИНЕ-**

11. Крајњи рок за реализацију предметних услуга је од дана потписивања уговора до 31.12.2020. године.

Саставни дио овог Позива је Нацрт уговора, у који су унијети сви елементи из тендерске документације. Понуђач само треба овјерити и потписати Нацрт уговора без попуњавања осталих дијелова Уговора

### **12. СУКОБ ИНТЕРЕСА**

12.1. У складу са чланом 52. Закона, као и са другим важећим прописима у БиХ, уговорни орган ће одбити понуду уколико понуђач који је доставио понуду, дао или намјерава дати

садашњем или бившем запосленом код уговорног органа, поклон у виду новчаног износа или у неком другом облику, у покушају да изврши утицај на поступак или на одлуку или на сам ток поступка јавне набавке. Уговорни орган ће у писаној форми обавјестити понуђача и Агенцију за јавне набавке о одбијању понуде, те о разлозима за то и о томе ће направити забиљешку у извјештају о поступку набавке.

Понуђач је дужан уз понуду доставити и посебну писмену изјаву, овјерену код надлежног органа, да није нудио мито нити учествовао у било каквим радњама чији је циљ корупција у јавној набавци. Изјава је саставни дио тендерске документације и мора бити овјерена код органа надлежног за овјеру докумената (Орган управе или нотар), а потписује је овлаштени заступник понуђача или лице кога он овласти ( у том случају се пуномоћ мора приложити уз понуду).

12.2. У случају да понуда проузрокује или може да проузрокује сукоб интереса у складу са важећим прописима у БиХ (члан 52. Закона), уговорни орган ће поступити у складу са тим прописима, што укључује и образложено одбијање такве понуде. С тим у вези, понуда ће бити одбијена ако:

- руководилац уговорног органа или члан управног или надзорног одбора уговорног органа истовремено обавља управљачке послове у привредном субјекту који доставља понуду, или
- ако је руководилац уговорног органа или члан управног или надзорног одбора уговорног органа истовремено и власник пословног удјела, дионица односно других права на основу којих учествује у управљању, односно у капиталу тог привредног субјекта са више од 20%, или
- ако је понуђач директно или индиректно учествовао у техничким консултацијама у припреми поступка јавне набавке, а не може објективно да докаже да његово учешће у техничким консултацијама не ограничава конкуренцију, те да сви понуђачи имају једнак третман у поступку, све у складу са одредбама члана 52. став 5), 6) и 7) Закона.

12.3. У случају да понуда коју уговорни орган прими у току поступка јавне набавке проузрокује или може да проузрокује сукоб интереса у складу са важећим прописима о сукобу интереса у Босни и Херцеговини, уговорни орган је дужан поступити у складу са прописима у Босни и Херцеговини.

**WEB АДРЕСА СТРАНИЦЕ ИЛИ ДРУГА ИНТЕРНЕТСКА СТРАНИЦА НА КОЈОЈ СЕ МОЖЕ ПРЕУЗЕТИ ДОДАТНА ДОКУМЕНТАЦИЈА (ако је додатна документација предвиђена)**

13. Web stranica на којој се може преузети тендерска документација је [www.gradbijeljina.org](http://www.gradbijeljina.org), и није предвиђена додатна документација.



**Прилог бр. I**  
**Образац за понуду**

## **ОБРАЗАЦ ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДУ**

Број набавке: 02-404-55/20, Шифра: ПЈ-01/20

### **УГОВОРНИ ОРГАН\***

Град Бијељина

Трг Краља Петра Првог Карађорђевића бр.1, 76 300 Бијељина

**ПОНУЂАЧ\*** ( )

---

\*Уколико понуду доставља група понуђача уписују се исти подаци за све чланове групе понуђача, као и када понуду доставља само један понуђач, а поред назива понуђача који је представник групе понуђача уписује се и податак да је то представник групе понуђача. Подуговарач се сматра чланом групе понуђача у смислу поступка јавне набавке.

### **КОНТАКТ ОСОБА** (за конкретну понуду)

Име и презиме	
Адреса	
Телефон	
Факс	
Е – маил	

### \*Уколико **ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА\***

понуду доставља група понуђача, онда Изјаву понуђача попуњава представник групе понуђача.

У поступку јавне набавке шифра: ПЈ-01/20, број: 02-404-55/20 коју сте покренули и која је објављена на Порталу Града Бијељина, достављамо понуду и изјављујемо сљедеће:

1. Овом понудом одговарамо захтјевима из тендерске документације у складу са условима утврђеним у тендерској документацији, критеријумима и утврђеним роковима, те без икаквих резерви и ограничења прихватамо све услове дефинисане овом тендерском документацијом.

## 2. ЦИЈЕНА ПОНУДЕ

Цијена наше понуде (без ПДВ) је: \_\_\_\_\_ КМ

Попуст који дајемо на цијену понуде је: \_\_\_\_\_ КМ

Цијена понуде, са укљученим попустом: (без ПДВ): \_\_\_\_\_ КМ

ПДВ( 17% ) је: \_\_\_\_\_ КМ

Укупна цијена за уговор, (са ПДВ) је: \_\_\_\_\_ КМ

(словима: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ КМ)

У прилогу се налази и образац за цијену наше понуде, који је попуњен у сладу са захтјевима из тендерске документације. У случају разлике у цијенама из ове изјаве и образаца за цијену понуде, релевантна је цијена из образаца за цијену понуде.

## 3. ПОДУГОВАРАЊЕ

3.1. Имамо намјеру подуговарања приликом извршења уговора

-Назив и сједиште подуговарача (није обавезан податак)  
\_\_\_\_\_

-Дио уговора који се намјерава подуговарати (обавезан податак-навести описно или у процентима) \_\_\_\_\_

3.2. Немамо намјеру подуговарања

(Заокружити тачку 3.1. или 3.2., а ако се изјави намјера подуговарања попунити најмање обавезне податке.)

4. У вези са вашим захтјевом о испуњавању услова за примјену преференцијалног третмана домаћег, изјављујемо сљедеће:

4.1.Наша понуда ИСПУЊАВА услове за примјену преференцијалног третмана домаћег

4.2.Наша понуда НЕ ИСПУЊАВА услове за примјену преференцијалног третмана домаћег

(Заокружити тачку 4.1. или 4.2. у зависности од тога да ли понуда испуњава услов )

5. Ова понуда важи 60 ( шездесет) дана, рачунајући од истека рока за пријем понуда, тј. до (...../...../.....) (датум).

6. Ако наша понуда буде најуспјешнија у овом поступку јавне набавке, обавезујемо се:

а) доставити доказ о квалификованости , у погледу личне способности, регистрације, те техничке и професионалне способности који су тражени тендерском документацијом и у року који је утврђен, а што потврђујемо изјавама у овој понуди.

Име и презиме особе која је овлаштена да представља понуђача: (.....)

Потпис овлаштене особе: (.....)

Мјесто и датум: (.....)

Печат предузећа:

Уз понуду је достављена сљедећа документација:

*(Потпис достављене документације, изјава и образац са називима истих)*

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**Прилог бр. II**  
**Образац за цијену понуде**

## ОБРАЗАЦ ЗА ЦИЈЕНУ ПОНУДЕ-УСЛУГЕ

Назив понуђача: \_\_\_\_\_

Понуда бр.: \_\_\_\_\_

### ПРОМОЦИЈА ПОЉОПРИВРЕДНЕ ПРОИЗВОДЊЕ И ПОТЕНЦИЈАЛА АГРАРА ГРАДА БИЈЕЉИНА ПУТЕМ ИНТЕРНЕТ-СТРАНИЦЕ, ДРУГИХ ИНТЕРНЕТ- ПЛАТФОРМИ И АПЛИКАЦИЈА ЗА МОБИЛНЕ ТЕЛЕФОНЕ

#### ТАБЕЛА СА ОПИСОМ УСЛУГА

Ред. број	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	Јединица мјере	Број текстова	Јединична цијена без ПДВ (КМ)	УКУПНА ЦИЈЕНА без ПДВ (КМ)
1.	Промоција пољопривредне производње и потенцијала аграра Града Бијељина путем објављивања текстова на интернет-страници и апликацији за мобилне телефоне и преношењем текстова на друштвеним мрежама фејсбук и инстаграм.	Текст објављен на интернет-страници и апликацији за мобилне телефоне, односно, линкован на фејбуку и инстаграму	30		
<b>УКУПНО без ПДВ (КМ):</b>					

**Напомена 1:** Не попуњаваће било које рубрике у наведеним табелама, представља довољан услов за елиминацију понуђача.

#### ПОПУСТ НА ПОНУДУ:

<b>ПОПУСТ (%):</b>	
<b>УКУПНО СА ПОПУСТОМ без ПДВ (КМ):</b>	

**Напомена 2:** Уколико Понуђач жели да да додатни попуст на своју понуду потребно је да испуни претходне рубрике или у противном да их прецрта.

**Напомена3:**

1. Спремни смо, за јавну набавку **УСЛУГА: ПРОМОЦИЈА ПОЉОПРИВРЕДНЕ ПРОИЗВОДЊЕ И ПОТЕНЦИЈАЛА АГРАРА ГРАДА БИЈЕЉИНА ПУТЕМ ИНТЕРНЕТ-СТРАНИЦЕ, ДРУГИХ ИНТЕРНЕТ-ПЛАТФОРМИ И АПЛИКАЦИЈА ЗА МОБИЛНЕ ТЕЛЕФОНЕ, ШИФРА: ПЉ-01/20, број набавке: 02-404-55/20,** закључити уговор, у коме неће бити авансног плаћања, како је прописано у тендерској документацији, тако да ће испостављена фактура за извршену услугу бити исплаћена на рачун број: \_\_\_\_\_, код \_\_\_\_\_ банке.

Прихватамо да се плаћање за извршену услугу врши 30 дана од пријема рачуна.

2. Спремни смо, за јавну набавку **УСЛУГА: ПРОМОЦИЈА ПОЉОПРИВРЕДНЕ ПРОИЗВОДЊЕ И ПОТЕНЦИЈАЛА АГРАРА ГРАДА БИЈЕЉИНА ПУТЕМ ИНТЕРНЕТ-СТРАНИЦЕ, ДРУГИХ ИНТЕРНЕТ-ПЛАТФОРМИ И АПЛИКАЦИЈА ЗА МОБИЛНЕ ТЕЛЕФОНЕ, ШИФРА: ПЉ-01/20, број набавке: 02-404-55/20,** закључити уговор, према коме се обавезујемо да ћемо уговорене услуге обавити у року од дана потписивања уговора до 31.12.2020.године.

3. Спремни смо, за јавну набавку **УСЛУГА: ПРОМОЦИЈА ПОЉОПРИВРЕДНЕ ПРОИЗВОДЊЕ И ПОТЕНЦИЈАЛА АГРАРА ГРАДА БИЈЕЉИНА ПУТЕМ ИНТЕРНЕТ-СТРАНИЦЕ, ДРУГИХ ИНТЕРНЕТ-ПЛАТФОРМИ И АПЛИКАЦИЈА ЗА МОБИЛНЕ ТЕЛЕФОНЕ, ШИФРА: ПЉ-01/20, број набавке: 02-404-55/20,** закључити уговор, према коме се обавезујемо да ћемо неће бити измјена у току трајања уговора.

**Сједиште и адреса понуђача:**

**М.П.**

**Понуђач:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**(Пуно име и потпис**

**овлаштеног лица Понуђача)**

**Датум:** \_\_\_\_\_

**Прилог бр. III**  
**Образац изјаве из члана 52. Закона**

**ПИСМЕНА ИЗЈАВА**



## ИЗ ЧЛАНА 52. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Ја, нижепотписани \_\_\_\_\_ (Име и презиме), са личном картом број: \_\_\_\_\_ издатом од \_\_\_\_\_, у својству представника \_\_\_\_\_ привредног друштва или обрта или сродне дјелатности \_\_\_\_\_

(Навести положај, назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности), ИД број: \_\_\_\_\_ чије се сједиште налази у \_\_\_\_\_

(Град/општина), на адреси \_\_\_\_\_ (Улица и број), као кандидат/понуђач у поступку јавне набавке: **ПРОМОЦИЈА ПОЉОПРИВРЕДНЕ ПРОИЗВОДЊЕ И ПОТЕНЦИЈАЛА АГРАРА ГРАДА БИЈЕЉИНА ПУТЕМ ИНТЕРНЕТ – СТРАНИЦЕ, ДРУГИХ ИНТЕРНЕТ – ПЛАТФОРМИ И АПЛИКАЦИЈА ЗА МОБИЛНЕ ТЕЛЕФОНЕ, ШИФРА: ПЉ-01/20, број:02-404-55/20**

– Поступак додјеле уговора о услугама из Анекса II дио Б Закона о јавним набавкама, а којег проводи уговорни орган **ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА БИЈЕЉИНА**, за које је објављено обавјештење о јавној набавци (ако је објављено обавјештење) број: \_\_\_\_\_ у „Службеном гласнику БиХ“ број: \_\_\_\_\_, а у складу са чланом 52. став (2) Закона о јавним набавкама **под пуном материјалном и казненом одговорношћу,**

### ИЗЈАВЉУЈЕМ

1. Нисам понудио мито ни једном лицу укљученом у процес јавне набавке, у било којој фази процеса јавне набавке.
2. Нисам дао нити обећао дар, или неку другу повластицу службеном или одговорном лицу у уговорном органу, укључујући и страно службено лице или међународног службеника, у циљу обављања у оквиру службених овлаштења, радње које не би требало да изврши, или се суздржава од вршења дјела које треба извршити он, или неко ко посредује при таквом подмићивању службеног или одговорног лица.
3. Нисам дао или обећао дар или неку другу повластицу службеном или одговорном лицу у уговорном органу укључујући и страно службено лице или међународног службеника, у циљу да обави у оквиру свог службеног овлаштења, радње које би требало да обавља, или се суздржава од обављања радњи, које не треба извршити.
4. Нисам био укључен у било какве активности које за циљ имају корупцију у јавним набавкама.
5. Нисам учествовао у било каквој радњи која је за циљ имала корупцију у току предмета поступка јавне набавке.

Давањем ове изјаве, свјестан сам казнене одговорности предвиђене за казнена дјела примања и давања мита и казнена дјела против службене и друге одговорности и дужности утврђене у Казненим законима Босне и Херцеговине.

Изјаву дао:

---

Мјесто и датум давања изјаве:

---

Потпис и печат надлежног органа:

---

М.П.

**Прилог бр. V**  
**Нацрт уговора**

## Нацрт

# УГОВОР О ПРУЖАЊУ УСЛУГА

Закључен у Бијељини, након окончаног поступка јавне набавке шифра **ПЉ-01/20**, у предмету набавке услуга – **ПРОМОЦИЈА ПОЉОПРИВРЕДНЕ ПРОИЗВОДЊЕ И ПОТЕНЦИЈАЛА АГРАРА ГРАДА БИЈЕЉИНА ПУТЕМ ИНТЕРНЕТ – СТРАНИЦЕ, ДРУГИХ ИНТЕРНЕТ – ПЛАТФОРМИ И АПЛИКАЦИЈА ЗА МОБИЛНЕ ТЕЛЕФОНЕ**

## УГОВОРНЕ СТРАНЕ

**1. ГРАД БИЈЕЉИНА**, Трг Краља Петра Карађорђевића у Бијељини (у даљем тексту: **наручилац услуга**) коју заступа Градоначелник МИЋО МИЋИЋ

**2.** \_\_\_\_\_ ЈИБ: \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: **пужалац услуга**) коју заступа директор

## ПРЕДМЕТ УГОВОРА

### Члан 1.

1.1. Предмет овог уговора је пружање услуга - **ПРОМОЦИЈА ПОЉОПРИВРЕДНЕ ПРОИЗВОДЊЕ И ПОТЕНЦИЈАЛА АГРАРА ГРАДА БИЈЕЉИНА ПУТЕМ ИНТЕРНЕТ – СТРАНИЦЕ, ДРУГИХ ИНТЕРНЕТ – ПЛАТФОРМИ И АПЛИКАЦИЈА ЗА МОБИЛНЕ ТЕЛЕФОНЕ**

1.2. Уговор се закључује наконведеног поступка путем Анекс II дио Б, Одлуке број: 02-404-55/20 од \_\_\_\_\_ године о избору најповољнијег понуђача и

1.3. Саставни дио овог уговора је:

1. Прихваћена понуда пружаоца услуга протоколисана код уговорног органа под број: \_\_\_\_\_ године.

## ЦИЈЕНА

### Члан 2.

2.1. Уговорена вриједност предметне услуге износи са ПДВ-ом:

= **КМ**

(Словима:

*конвертибилних марака*)

2.2. Пужалац услуга се обавезује да неће бити измјене цијена током цијелог периода трајања овог уговора. Захтјев за промјену цијена сматра се довољним разлогом за раскид овог уговора.

## **НАЧИН ПЛАЋАЊА**

### **Члан 3.**

3.1. Наручилац се обавезује да ће износ из члана 2 овог уговора уплатити на жиро рачун пружаоца услуга број: \_\_\_\_\_, код \_\_\_\_\_ банке и то на следећи начин:

- исплатом рачуна 30 (тридесет) дана од дана доставе рачуна.

3.2. Није допуштено авансно плаћања услуга .

## **РОК**

### **Члан 4.**

5.1. Уговор се закључује на период од дана потписивања Уговора до 31.12.2020. године.

## **ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА УСЛУГА**

### **Члан 5.**

5.1. Да плати извршену услугу у року предвиђеним овим уговором.

5.2. Да ресорно Одјељење / Служба, а у складу са Правилником о праћењу реализације оквирних споразума, уговора и фактура ("Службени гласник града Бијељина број:13/17) потребно је да посебним актом именујете лице-служеника за праћење и реализацију ових Уговора. Лице именовано за праћење реализације дужно је у свему да поступа у складу са одредбама поменутог Правилника.

5.3. Да у случају да се услуге изводе мимо прописа, стандарда, правила струке и неквалитетно раскине уговор и од пружаоца услуге захтјева накнаду штете.

5.4. Да уколико приликом контроле пружања услуга контролно лице уочи еветуалне недостатке дужан је то указати и оставити примјерен рок за отклањање истих.

## **ОБАВЕЗЕ ПРУЖАОЦА УСЛУГА**

### **Члан 6.**

6.1. Пружалац услуга је обавезан да услуге из члана 1. овог уговора изведе стручно, одговорно и квалитетно у договореним роковима, а у свему према условима из прихваћене понуде.

6.2. Уколико пружалац услуга не отклони горе наведене недостатке у примереном року, наручилац има право да их отклони на рачун пружаоца услуга.

## **КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 7.**

7.1. У случају да пружалац из члана 1 овог уговора не изврши услуге у договореном року, плаћа казну у висини 0,1% (нула запета један посто) за сваки дан закашњења, с тим да укупан износ накнаде не може бити већи од 5% уговорене вредности услуга.

## **РАСКИД УГОВОРА И СПОРОВИ**

### **Члан 8.**

8.1. Овај уговор се може допунити или раскинути уз обострану сагласност уговорних страна.

8.2. Уговор се може једнострано раскинути уколико једна од страна не испуни уговорене обавезе.

8.3. Уговорне стране ће све спорове решавати споразумно, а уколико то није могуће, настали спор ће рјешавати надлежни суд у Бијељини.

### **ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 9.**

9.1. За све што овим уговором није предвиђено примјењиваће се Закон о облигационим односима.

9.2. Овај уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања од стране наручиоца и пружалац услуга.

9.3. Уговор је сачињен у 8 (осам) истовјетних примјерака од којих наручилац задржава 6 (шест) примјерка, а пружалац услуга 2 (два) примјерка.

**ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА**

**НАРУЧИЛАЦ УСЛУГА**

**ДИРЕКТОР**

**ГРАД БИЈЕЉИНА  
ГРАДОНАЧЕЛНИК**

*Мићо Мићућ*

**Број: 02-404-55/20**

**Датум:**

### СЛУЖБЕНА ЗАБИЈЕШКА

Прије потписивања овог уговора од стране уговорних страна у складу са наредбом Градоначелника бр. 02-023-2/14 од 08.07.2014. године извршена је провјера садржаја уговора од стране следећих одговорних лица.

Провјерио

Провјерио

Провјерио

Одсјек за јавне набавке инвестиције В.Д. Начелника Одјељења за финансије

Начелник Одјељења за пољопривреду

и надзор

Дана \_\_\_\_\_ Дана \_\_\_\_\_

Дана \_\_\_\_\_