



Службени гласник Града Бијељина

ГОДИНА LXI

06.08.2026. године

БРОЈ 11/ 26

На основу члана 39. став (2) тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25) и члана 39. став 2. тачка 2. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), Скупштина Града Бијељина на 11. сједници одржаној дана, 5. августа 2026. године, донијела је

О Д Л У К У

О ИЗМЈЕНИ ОДЛУКЕ О УСПОСТАВЉАЊУ ЦЕНТРА ЗА БИРАЧКИ СПИСАК У ОПШТИНИ БИЈЕЉИНА

Члан 1.

У Одлуци о успостављању Центра за бирачки списак у Општини Бијељина („Службени гласник Општине Бијељина“, број 8/06 и 24/09), брише се члан 6.

Члан 2.

У осталом дијелу одлука остаје непромијењена.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

СКУПШТИНА ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 01-022-26/26

ПРЕДСЈЕДНИК

Бијељина,

СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА

Датум: 5. август 2026. године

Жељана Арсеновић, с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 13. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25) и члана 39. став (2) тачка 14. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), Скупштина Града Бијељина на 11. сједници одржаној 5. августа 2026. године, донијела је

О Д Л У К У

О СТИЦАЊУ СВОЈИНЕ НА НЕПОКРЕТНОСТИ ОЗНАЧЕНОЈ КАО К.П. БРОЈ 545 К.О. БИЈЕЉИНА 1

Члан 1.

Овом Одлуком стиче се својина на непокретности означеној као:

- к.п.бр.545 у нарави двориште површине 21м2 уписана у Лист непокретности бр.8313 к.о. Бијељина 1 у коме је као власник уписана ГП „Техника инжињеринг“ д.о.о. Бијељина са дијелом 1/1.

Непокретност из става 1. ове Одлуке стиче се ради

рјешавања имовинско правних односа чиме се обезбјеђује реконструкција улице Гетеова.

Члан 2.

Предметна парцела се налази у обухвату измјене и допуне Регулационог плана „Дашница 1“ Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број:10/25). Настала је издвајањем из матичне парцеле (сада означена као к.п.бр.545 к.о. Бијељина 1), а ускладу са Планом парцелације из Регулационог плана. Тиме је формирана јединствена грађевинска парцела за изградњу вишепородичног стамбеног објекта, те формирана предметна парцела к.п.545 к.о. Бијељина 1, која је по Регулационом плану дио планираног проширења саобраћајнице означене као к.п.бр.531 к.о. Бијељина 1.

На основу члана 10. Одлуке о уређењу простора и грађевинском земљишту („Службени гласник Града Бијељина“, број: 17/18, 19/19, 06/23) предметна непокретност припада другој стамбено-пословној зони Града Бијељина.

На основу члана 9. Одлуке о висини вриједности непокретности по зонама на територији Града Бијељина на дан 31.12.2024. године („Сл.гласник Града Бијељина“, број:05/2025) вриједност непокретности – грађевинског земљишта у дефинисаном подручју друге стамбено – пословне зоне Града Бијељина износи 88,30КМ/м2.

Стицање непокретности из члана 1. ове Одлуке реализоваће се Уговором о купопродаји уз накнаду у износу од 88,30 КМ/м2 што за непокретност означену као к.п. број 545 у површини од 21м2 износи 1.854,30КМ који износ ће Град Бијељина исплатити на рачун ГП „Техника инжињеринг“ д.о.о. Бијељина.

Члан 3.

Овлашћује се Градоначелник Града Бијељина да на основу ове Одлуке закључи Уговор о купопродаји непокретности описане у члану 1. ове Одлуке, по прибављеном мишљењу Правобранилаштва Републике Српске – Сједиште замјеника у Бијељини.

Трошкове нотарске обраде уговора и провођење истог у јавним евиденцијама о непокретностима, сносиће Град Бијељина.

Члан 4.

На непокретностима из члана 1. ове Одлуке у јавним евиденцијама о непокретностима извршиће се промјена уписа у корист Града Бијељина.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана

СКУПШТИНА ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 01-022-27/26 П Р Е Д С Ј Е Д Н И К
Бијељина, СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА
Датум: 5. август 2026. године Жељана Арсеновић, с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 13) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25) и члана 39. став (2) тачка 14. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/2017), Скупштина Града Бијељина на 11. сједници одржаној 5. августа 2026. године, донијела је

О Д Л У К У

**О НАЧИНУ И УСЛОВИМА ЈАВНЕ ПРОДАЈЕ
НЕПОКРЕТНОСТИ ОЗНАЧЕНЕ КАО К.П. БРОЈ
1429/22 К.О. ОБАРСКА ВЕЛИКА**

Члан 1.

Под условима и на начин регулисан овом Одлуком спровешће се усменим јавним надметањем – лицитацијом (у даљем тексту: лицитација), продаја непокретности у својини Града Бијељина означене као:

- к.п.број 1429/22 зв. Гај у нарави њива 2.класе површине 1657м² уписане у Лист непокретности број 798 к.о. Обарска Велика у коме је са правом својине уписан Град Бијељина са дијелом 1/1 .

Члан 2.

Непокретност означена као к.п. број 1429/22 к.о.Обарска Велика је у обухвату спроведбеног документа просторног уређења, Плана парцелације „Центар Велике Обарске“ („Службени гласник општине Бијељина“ број: 12/2008), у грађевинском реону, дефинисане намјене „породично стамбени и стамбено – пословни објекти.“

Члан 3.

Тржишна вриједност непокретности из члана 1. ове Одлуке према Налазу ЈП „Дирекције за развој и изградњу града Бијељина“ д.о.о. Бијељина, број: И-582/24 од 23.07.2024. године , а која је уједно и почетна лицитациона цијена износи за :

- к.п.број 1429/22 к.о.Обарска Велика која је у нарави њива 2.класе површине 1657м² X 25,00 КМ/м², износи 41.425,00КМ.

Члан 4.

Заучешће у поступку лицитације учесници судужни уплатити на име кауције износ од 10% од почетне продајне цијене, на јединствени рачун трезора Града Бијељина број 5517902222618689 прије почетка лицитационог поступка, а доказ о извршеној уплати доставља се Комисији.

Кауција за учешће у поступку лицитације износи 10% од почетне продајне цијене и то за:

- к.п. број 1429/22 к.о. Обарска Велика износи 4.142,50КМ

Члан 5.

Продајну цијену наведене некретнине учесник лицитације, са којим ће се закључити уговор, обавезан је уплатити у року од 15 дана од дана потписивања уговора

на рачун продавца, а предаја непокретности у посјед купцу извршиће се у року од 8 (осам) дана по уплати купопродајне цијене, о чему ће се сачинити записник.

Члан 6.

Поступак лицитације непокретности у својини Града Бијељина спровешће градска Комисија за спровођење јавног конкурса за продају, односно оптерећење правом грађења непокретности у својини Града Бијељина.

Објава Огласа за продају непокретности лицитацијом из члана 1. ове Одлуке извршиће се у „Семберским новинама“, “Независним новинама“, Огласној табли Градске управе Града Бијељина и веб страници Града Бијељина.

Члан 7.

Средства добијена од продаје парцеле уложиће се у инфраструктурне или друге пројекте у Мјесној заједници Обарска Велика .

Члан 8.

Овлашћује се Градоначелник Града Бијељина да по окончању лицитационог поступка са најповољнијим понуђачем закључи Уговор о купопродаји, а по прибављеном мишљењу Замјеника Правобраниоца Републике Српске са сједиштем у Бијељини.

Члан 9.

Трошкове нотарске обраде уговора и провођење истог у јавним евиденцијама о непокретностима , сноси купац.

Члан 10.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

СКУПШТИНА ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 01-022-28/26 П Р Е Д С Ј Е Д Н И К
Бијељина, СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА
Датум: 5. август 2026. године Жељана Арсеновић, с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 13) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25) и члана 39. став (2) тачка 14) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/2017), Скупштина Града Бијељина на 11. сједници одржаној 5. августа 2026. године, донијела је

О Д Л У К У

**О НАЧИНУ И УСЛОВИМА ЈАВНЕ ПРОДАЈЕ
НЕПОКРЕТНОСТИ ОЗНАЧЕНЕ КАО К.П. БРОЈ
1429/24 И К.П.БРОЈ 1429/46 К.О. ОБАРСКА ВЕЛИКА**

Члан 1.

Под условима и на начин регулисан овом Одлуком спровешће се усменим јавним надметањем – лицитацијом (у даљем тексту: лицитација), продаја непокретности у својини Града Бијељина означене као:

- к.п.број 1429/24 зв. Гај у нарави њива 2.класе површине 1006м² и

- к.п.број 1429/46 зв. Гај у нарави њива 2.класе површине 1003м², уписане у Лист непокретности број 798 к.о. Обарска Велика у коме је са правом својине уписан

Члан 2.

Непокретности означене као к.п. број 1429/24 и к.п.бр.1429/46 к.о.Обарска Велика су у обухвату спроведбеног документа просторног уређења, Плана парцелације „Центар Велике Обарске“ („Службени гласник општине Бијељина“ број: 12/2008), у грађевинском реону, дефинисане намјене „породично стамбени и стамбено – пословни објекти.“

Члан 3.

Тржишна вриједност непокретности из члана 1. ове Одлуке према Налазу ЈП „Дирекције за развој и изградњу града Бијељина“ д.о.о. Бијељина, број: И-582/24 од 23.07.2024. године , а која је уједно и почетна лицитациона цијена износи за :

- к.п.број 1429/24 к.о.Обарска Велика која је у нарави њива 2.класе површине 1006м² X 25,00 КМ/м², износи 25.150,00 КМ и

- к.п.бр.1429/46 к.о.Обарска Велика која је у нарави њива 2.класе површине 1003м² X 25,00 КМ/м² износи 25.075,00 КМ .

Укупна тржишна вриједност за парцеле к.п.бр.1429/24 и к.п.бр.1429/46 к.о. Обарска Велика износи 50.225,00 КМ.

Члан 4.

Заучешће у поступку лицитације учесници судужни уплатити на име кауције износ од 10% од почетне продајне цијене, на јединствени рачун трезора Града Бијељина број 5517902222618689 прије почетка лицитационог поступка, а доказ о извршеној уплати доставља се Комисији.

Кауција за учешће у поступку лицитације износи 10% од почетне продајне цијене и то за:

-к.п. број 1429/24 к.о. Обарска Велика износи 2.515,00КМ

-к.п. број 1429/46 к.о. Обарска Велика износи 2.507,50КМ.

Члан 5.

Продајну цијену наведене некретнине учесник лицитације, са којим ће се закључити уговор, обавезан је уплатити у року од 15 дана од дана потписивања уговора на рачун продавца, а предаја непокретности у посјед купцу извршиће се у року од 8 (осам) дана по уплати купопродајне цијене, о чему ће се сачинити записник.

Члан 6.

Поступак лицитације непокретности у својини Града Бијељина спровешће градска Комисија за спровођење јавног конкурса за продају, односно оптерећење правом грађења непокретности у својини Града Бијељина.

Објава Огласа за продају непокретности лицитацијом из члана 1. ове Одлуке извршиће се у „Семберским новинама“, „Независним новинама“, Огласној табли Градске управе Града Бијељина и веб страници Града Бијељина.

Члан 7.

Средства добијена од продаје парцеле уложиће се у инфраструктурне или друге пројекте у Мјесној заједници Обарска Велика .

Члан 8.

Овлашћује се Градоначелник Града Бијељина да по окончању лицитационог поступка са најповољнијим понуђачем закључи Уговор о купопродаји, а по прибављеном мишљењу Замјеника Правобраниоца Републике Српске са сједиштем у Бијељини.

Члан 9.

Трошкове нотарске обраде уговора и провођење истог у јавним евиденцијама о непокретностима , сноси купац.

Члан 10.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

СКУПШТИНА ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 01-022-29/26

ПРЕДСЈЕДНИК

Бијељина,

СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА

Датум: 5. август 2026. године

Жељана Арсеновић, с.р

На основу члана 39. став (2) тачка 13. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25) и члана 39. став (2) тачка 14. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), Скупштина Града Бијељина на 11. сједници одржаној 5. августа 2026. године, донијела је

ОДЛУКУ

**О ПРЕНОСУ СВОЈИНЕ НА ПАРЦЕЛИ ОЗНАЧЕНОЈ
КАО К.Ч.БРОЈ 1046/1 КО ПАТКОВАЧА СА ГРАДА
БИЈЕЉИНА НА РЕПУБЛИКУ СРПСКУ**

Члан 1.

Овом Одлуком врши се пренос својине са Града Бијељина на Републику Српску парцеле означене као:

-к.ч. број 1046/1, Празновреће, шанац-ров, површине 4289 м², уписане у ЛН број 327 КО Патковача у коме је Град Бијељина уписан са правом својине и дијелом са 1/1, без терета.

Парцела је у обухвату Просторног плана Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“ број 16/2019) и по намјени земљишта парцела је извориште „Грмић“.

Члан 2.

Пренос својине са Града Бијељина на Републику Српску врши се без накнаде.

Члан 3.

Пренос својине врши се у циљу несметане изградње помоћних објеката у кругу подручног противградног центра Бијељина на парцели к.п. број 1046/2 к.о. Патковача која је у власништву ЈП „Противградна превентива Републике Српске“ а.д. Градишка, а како би се обезбједила довољна удаљеност у односу на постојеће објекте и сусједне парцеле који су у власништву других физичких и правних лица. Изградња објеката врши се у оквиру реализације пројекта „Доградња и проширење система противградне заштите Републике Српске“, као инвестиционог пројекта који је од посебног значаја на регионалном и локалном нивоу.

На парцели к.п. број 1046/1 к.о. Патковача неће се

Члан 4.

На непокретности описаној у члану 1. одлуке у јавним евиденцијама о непокретностима извршиће се промјена уписа у корист Републике Српске.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

СКУПШТИНА ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 01-022-30/26 П Р Е Д С Ј Е Д Н И К
Бијељина, СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА
Датум: 5. август 2026. године Жељана Арсеновић, с.р

На основу члана 39. став (2) тачка 13) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 6/19, 61/21, 100/2025, 114/2025), члана 39. став (2) тачка 14) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), Скупштина Града Бијељина на 11. сједници одржаној 5. августа 2026. године, донијела је

О Д Л У К У

**О ПРЕНОСУ СВОЈИНЕ И ПОСЈЕДА СА ГРАДА
БИЈЕЉИНА НА РЕПУБЛИКУ СРПСКУ У СВРХУ
ИЗГРАДЊЕ АУТО-ПУТА И ГАСОВОДА ДИОНИЦЕ
ВУКОСАВЉЕ-БРЧКО И БРЧКО-РАЧА**

Члан 1.

Овом Одлуком врши се пренос својине и посједа са Града Бијељина на Републику Српску на непокретностима наведеним у Приједлогу за експропријацију некретнина број У-255/20 од 21.10.2025. године, које је Правобранилаштво Републике Српске, Сједиште замјеника у Бијељини поднијело Републичкој управи за геодетске и имовинско правне послове Бања Лука, Подручне јединица Бијељина, по катастарским општинама како слиједи:

КО БРОДАЦ ГОРЊИ

-к.ч. 2261/3, канал, површине 100м², уписане у ЛН.бр.540 КО Бродац Горњи, као посјед СИЗ за хидромелиорацију са 1/1 дијела, без терета,

-к.ч. 2261/4, канал, површине 296м², уписане у ЛН.бр.540 КО Бродац Горњи, као посјед СИЗ за хидромелиорацију са 1/1 дијела, без терета,

-к.ч. 2261/5, канал, површине 19м², уписане у ЛН.бр.540 КО Бродац Горњи, као посјед СИЗ за хидромелиорацију са 1/1 дијела, без терета,

-к.ч. 2264/4, канал, површине 104м², уписане у ЛН.бр.540 КО Бродац Горњи, као посјед СИЗ за хидромелиорацију са 1/1 дијела, без терета,

-к.ч. 2264/5, канал, површине 222м², уписане у ЛН.бр.540 КО Бродац Горњи, као посјед СИЗ за хидромелиорацију са 1/1 дијела, без терета,

-к.ч. 2267/2, канал, површине 3468м², уписане у ЛН.бр.540 КО Бродац Горњи, као посјед СИЗ за хидромелиорацију са 1/1 дијела, без терета,

-к.ч. 2267/3, канал, површине 1864м², уписане у ЛН.бр.540 КО Бродац Горњи, као посјед СИЗ за хидромелиорацију са 1/1 дијела, без терета,

-к.ч. 2267/5, канал, површине 86м², уписане

у ЛН.бр.540 КО Бродац Горњи, као посјед СИЗ за хидромелиорацију са 1/1 дијела, без терета,

-к.ч. 2273/6, канал, површине 57м², уписане у ЛН.бр.540 КО Бродац Горњи, као посјед СИЗ за хидромелиорацију са 1/1 дијела, без терета,

-к.ч. 2308/6, градилиште, површине 174м², уписане у ЛН.бр.540 КО Бродац Горњи, као посјед СИЗ за хидромелиорацију са 1/1 дијела, без терета,

-к.ч. 2384/2, канал, површине 259м², уписане у ЛН.бр.540 КО Бродац Горњи, као посјед СИЗ за хидромелиорацију са 1/1 дијела, без терета,

-к.ч. 2384/4, канал, површине 93м², уписане у ЛН.бр.540 КО Бродац Горњи, као посјед СИЗ за хидромелиорацију са 1/1 дијела, без терета,

-к.ч. 2384/5, канал, површине 280м², уписане у ЛН.бр.540 КО Бродац Горњи, као посјед СИЗ за хидромелиорацију са 1/1 дијела, без терета,

-к.ч. 1466/2, некатегорисани пут, површине 33м², уписане у ЛН.бр.394 КО Бродац Горњи, као посјед Путеви са 1/1 дијела и у зк.ул. број 1119 КО Бродац Горњи са правом својине „Путеви“, без терета,

-к.ч. 1466/3, некатегорисани пут, површине 91м², уписане у ЛН.бр.394 КО Бродац Горњи, као посјед Путеви са 1/1 дијела и у зк.ул. број 1119 КО Бродац Горњи са правом својине „Путеви“, без терета,

-к.ч. 2319/5, некатегорисани пут, површине 49м², уписане у ЛН.бр.394 КО Бродац Горњи, као посјед Путеви са 1/1 дијела и у зк.ул. број 1119 КО Бродац Горњи са правом својине „Путеви“, без терета,

-к.ч. 2319/6, некатегорисани пут, површине 143м², уписане у ЛН.бр.394 КО Бродац Горњи, као посјед Путеви са 1/1 дијела и у зк.ул. број 1119 КО Бродац Горњи са правом својине „Путеви“, без терета,

-к.ч. 2319/7, некатегорисани пут, површине 13м², уписане у ЛН.бр.394 КО Бродац Горњи, као посјед Путеви са 1/1 дијела и у зк.ул. број 1119 КО Бродац Горњи са правом својине „Путеви“, без терета,

-к.ч. 2320/4, некатегорисани пут, површине 30м², уписане у ЛН.бр.394 КО Бродац Горњи, као посјед Путеви са 1/1 дијела и у зк.ул. број 1119 КО Бродац Горњи са правом својине „Путеви“, без терета,

-к.ч. 2320/5, некатегорисани пут, површине 55м², уписане у ЛН.бр.394 КО Бродац Горњи, као посјед Путеви са 1/1 дијела и у зк.ул. број 1119 КО Бродац Горњи са правом својине „Путеви“, без терета,

-к.ч. 2321/4, некатегорисани пут, површине 27м², уписане у ЛН.бр.394 КО Бродац Горњи, као посјед Путеви са 1/1 дијела и у зк.ул. број 1119 КО Бродац Горњи са правом својине „Путеви“, без терета,

-к.ч. 2321/5, некатегорисани пут, површине 51м², уписане у ЛН.бр.394 КО Бродац Горњи, као посјед Путеви са 1/1 дијела, и у зк.ул. број 1119 КО Бродац Горњи са правом својине „Путеви“ без терета,

-к.ч. 2324/4, некатегорисани пут, површине 78м², уписане у ЛН.бр.394 КО Бродац Горњи, као посјед Путеви са 1/1 дијела и у зк.ул. број 1119 КО Бродац Горњи са правом својине „Путеви“ у зк.ул. број 1119 КО Бродац Горњи са правом својине „Путеви“, без терета,

-к.ч. 2331/7, некатегорисани пут, површине 202м², уписане у ЛН.бр.394 КО Бродац Горњи, као посјед Путеви са 1/1 дијела и у зк.ул. број 1119 КО Бродац Горњи са правом својине „Путеви“, без терета,

-к.ч. 2334/4, некатегорисани пут, површине 6м²,

уписане у ЛН.бр. 82 КО Тријешница, у коме је са правом својине уписан Град Бијељина са 1/1 дијела, без терета.

Укупна површина парцела у к.о. Бродац Доњи износи 338м².

Укупна површина парцела које се преносе на Републику Српску износи 37691м².

Члан 2.

Пренос својине и посједа са Града Бијељина на Републику Српску која је корисник експропријације врши се без накнаде.

Члан 3.

Поступак експропријације непокретности ради изградње ауто-пута и гасовода дионице Вукосавље – Брчко и Брчко- Рача уређен је Законом о посебном поступку експропријације ради изградње ауто-пута дионице Вукосавље – Брчко и Брчко- Рача ("Службени гласник Републике Српске" број 18/2020 и 42/2020).

Члан 4.

На непокретностима у својини и посједу Града Бијељина у јавним евиденцијама о непокретностима, извршиће се промјена уписа у корист Републике Српске.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

СКУПШТИНА ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 01-022-31/26 П Р Е Д С Ј Е Д Н И К
Бијељина, СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА
Датум: 5. август 2026. године Жељана Арсеновић, с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 6. став 2. Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“, број: 124/11, 100/17, 114/25 и 49/26), и члана 39. став 2. тачка 2. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), Скупштина Града Бијељина на 11. сједници одржаној 5. августа 2026. године, донијела је

ОДЛУКУ О ИЗМЈЕНИ ОДЛУКЕ О ПРИКУПЉАЊУ, ОДВОЖЕЊУ И ДЕПОНОВАЊУ КОМУНАЛНОГ ОТПАДА

Члан 1.

У Одлуци о прикупљању, одвожењу и депоновању комуналног отпада („Службени гласник Града Бијељина“, број: 5/13, 22/13, 5/14, 19/15, 16/17, 12/18, 26/23 и 5/25), члан 29. став 1. мијења се и гласи:

„(1) Новчаном казном у износу од 6.600,00 КМ до 10.000,00 КМ, казниће се правно лице за прекршај:“

Текст члана 29. став (1) тачака од а) до т) остаје непромијењен.

Члан 2.

Члан 29. став 2. мијења се и гласи:

„(2) За прекршај из става 1. овог члана казниће се одговорно лице у правном лицу новчаном казном од 3.300,00 КМ до 5.000,00 КМ.“

Члан 3.

Члан 29. став 3. мијења се и гласи:

„(3) За прекршај из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном у износу од 4.000,00 КМ до 6.000,00 КМ.“

Члан 4.

Члан 29. став 4. мијења се и гласи:

„(4) За прекршај из става 1. овог члана казниће се физичко лице новчаном казном у износу од 2.000,00 КМ до 3.000,00 КМ.“

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

СКУПШТИНА ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 01-022-32/26 П Р Е Д С Ј Е Д Н И К
Бијељина, СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА
Датум: 5. август 2026. године Жељана Арсеновић, с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 11) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 20. став 2 и 7. Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“, број: 124/11, 100/17, 114/25 и 49/26), а у вези са чланом 51. Закона о заштити потрошача у Републици Српској („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/25) и члана 39. став (2) тачка 12) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), Скупштина Града Бијељина на 11. сједници одржаној 5. августа 2026. године, донијела је

О Д Л У К У

**о давању сагласности на допуну цјеновника
комуналних услуга прикупљања и одвожења
комуналног отпада број: 9163/22 од 01.11.2022.
године и број: 9164/22 од 01.11.2022. године**

Члан 1.

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ АД "КОМУНАЛАЦ",
Бијељина на:

- Допуну Цјеновника комуналних услуга прикупљања и одвожења комуналног отпада за предузетнике и правна лица број: 9163/22 од 01.11.2022. године, тако што се уводи фиксни (обавезни) дио цијене у износу од 7,00 КМ мјесечно без ПДВ-а, за предузетнике и правна лица, као накнада за минималну јавну услугу и

- Допуну Цјеновника комуналних услуга прикупљања и одвожења комуналног отпада за власнике и кориснике стамбених простора број: 9164/22 од 01.11.2022. године, тако што се уводи фиксни (обавезни) дио цијене у износу од 2,50 КМ мјесечно без ПДВ-а, за власнике и кориснике стамбених простора, као накнада за минималну јавну услугу.

Члан 2.

Цјеновник комуналних услуга прикупљања и одвожења комуналног отпада за предузетнике и правна лица број: 9163/22 од 01.11.2022. године и Цјеновник комуналних услуга прикупљања и одвожења комуналног отпада за власнике и кориснике стамбених простора број: 9164/22 од 01.11.2022. године, остаје непромијењен у

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Бијељина”.

СКУПШТИНА ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 01-022-33/26 П Р Е Д С Ј Е Д Н И К
Бијељина, СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА
Датум: 5. август 2026. године Жељана Арсеновић, с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 13) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 6/19, 61/21, 100/2025, 114/2025) члана 39. став (2) тачка 14) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), Скупштина Града Бијељина на 11. сједници одржаној 5. августа 2026. године, донијела је

О Д Л У К У

О ОДРИЦАЊУ ГРАДА БИЈЕЉИНА ОД ПРАВА НА ПРАВИЧНУ НАКНАДУ ЗА НЕПОТПУНО ЕКСПРОПРИСАНЕ НЕПОКРЕТНОСТИ РАДИ ИЗМЈЕШТАЊА ДИОНИЦЕ ДАЛЕКОВОДА 400 kV ТС УГЉЕВИК – ТС СРЕМСКА МИТРОВИЦА, А У СВРХУ ИЗГРАДЊЕ АУТО-ПУТА И ГАСОВОДА ДИОНИЦЕ ВУКОСАВЉЕ-БРЧКО И БРЧКО-РАЧА

Члан 1.

Овом одлуком Град Бијељина се одриче права на правичну накнаду на непокретностима које су предмет непотпуне експропријације непокретности ради измјештања дионице далековода 400 kV ТС Угљевик – ТС Сремска Митровица, а у сврху изградње ауто-пута и гасовода дионице Вукосавље – Брчко и Брчко- Рача.

Непокретности на којима се Град Бијељина одриче од права на правичну накнаду за непотпуно експроприсане непокретности наведене су у Приједлогу за експропријацију некретнина број У-255/20 од 30.01.2026. године, које је Правобранилаштво Републике Српске, Сједиште замјеника у Бијељини поднијело Републичкој управи за геодетске и имовинско правне послове Бања Лука, Подручна јединица Бијељина, по катастарским општинама како слиједи:

КО БРОДАЦ ГОРЊИ

-дио к.ч. 2261/1, канал, у површини од 20м2, уписане у ЛН.бр.540 КО Бродац Горњи, као посјед СИЗ за хидромелиорацију са 1/1 дијела, без терета,

-дио к.ч. 2278/1, канал, у површини од 680м2, уписане у ЛН.бр.540 КО Бродац Горњи, као посјед СИЗ за хидромелиорацију са 1/1 дијела, без терета,

-дио к.ч. 2267/1, канал, у површини од 1799м2 уписане у ЛН.бр.540 КО Бродац Горњи, као посјед СИЗ за хидромелиорацију са 1/1 дијела, без терета,

-дио к.ч. 2384/1, канал, у површини од 1049м2 уписане у ЛН.бр.540 КО Бродац Горњи, као посјед СИЗ за хидромелиорацију са 1/1 дијела, без терета,

-дио к.ч. 2308/1, градилиште, у површини од 533м2 уписане у ЛН.бр.540 КО Бродац Горњи, као посјед СИЗ за хидромелиорацију са 1/1 дијела, без терета,

-дио к.ч. 1466/1, некатегорисани пут, у површини од 254м2 уписане у ЛН.бр.394 КО Бродац Горњи, посјед „Путеви“ са 1/1 дијела, без терета,

-дио к.ч. 2320/2, некатегорисани пут, у површини од 424м2 уписане у ЛН.бр.394 КО Бродац Горњи, посјед „Путеви“ са 1/1 дијела, без терета,

-дио к.ч. 2318, некатегорисани пут, у површини од 75м2 уписане у ЛН.бр.394 КО Бродац Горњи, посјед „Путеви“ са 1/1 дијела, без терета,

-дио к.ч. 2353/1, некатегорисани пут, у површини од 316м2 уписане у ЛН.бр.394 КО Бродац Горњи, посјед „Путеви“ са 1/1 дијела, без терета,

-дио к.ч. 2319/5, некатегорисани пут, у површини од 49м2 уписане у ЛН.бр.394 КО Бродац Горњи, посјед „Путеви“ са 1/1 дијела, без терета,

-дио к.ч. 2319/6, некатегорисани пут, у површини од 143м2 уписане у ЛН.бр.394 КО Бродац Горњи, посјед „Путеви“ са 1/1 дијела, без терета,

-дио к.ч. 2319/7, некатегорисани пут, у површини од 13м2 уписане у ЛН.бр.394 КО Бродац Горњи, посјед „Путеви“ са 1/1 дијела, без терета.

Укупна површина парцела у к.о. Бродац Горњи износи 5355м2.

КО БРОДАЦ ДОЊИ

-дио к.ч. 2704/1, некатегорисани пут, у површини од 368м2, уписане у ЛН.бр.518 КО Бродац Доњи, као посјед Друштвена својина Путеве са 1/1 дијела, без терета,

-дио к.ч. 2705/1, некатегорисани пут, у површини од 533м2, уписане у ЛН.бр.518 КО Бродац Доњи, као посјед Друштвена својина Путеве са 1/1 дијела, без терета,

-дио к.ч. 2619/1, канал, у површини од 898м2, уписане у ЛН.бр.669 КО Бродац Доњи, као посјед Републичке Дирекције за воде, без терета.

Укупна површина парцела у к.о. Бродац Доњи износи 1799м2.

КО ТРИЈЕШНИЦА

-дио к.ч. 296, некатегорисани пут, у површини од 44м2, уписане у ЛН.бр. 82 КО Тријешница, у коме је са правом својине уписан Град Бијељина са дијелом 1/1, без терета,

-дио к.ч. 305/1, некатегорисани пут, у површини од 243м2, уписане у ЛН.бр. 82 КО Тријешница, у коме је са правом својине уписан Град Бијељина са дијелом 1/1, без терета,

-дио к.ч. 687/1, некатегорисани пут, у површини од 216м2, уписане у ЛН.бр. 82 КО Тријешница, у коме је са правом својине уписан Град Бијељина са дијелом 1/1, без терета,

-дио к.ч. 689/2, некатегорисани пут, у површини од 201м2, уписане у ЛН.бр. 82 КО Тријешница, у коме је са правом својине уписан Град Бијељина са дијелом 1/1, без терета,

-дио к.ч. 690/2, некатегорисани пут, у површини од 204м2, уписане у ЛН.бр. 82 КО Тријешница, у коме је са правом својине уписан Град Бијељина са дијелом 1/1, без терета.

Укупна површина парцела у к.о. Тријешница износи 908м2.

КО ДАЗДАРЕВО

-дио к.ч. 913, некатегорисани пут, у површини од 195м2, уписане у ЛН.бр. 43 КО Даздарево, у коме је са правом својине уписан Град Бијељина са дијелом 1/1, без терета.

Члан 2.

Поступак експропријације непокретности ради изградње ауто-пута и гасовода дионице Вукосавље – Брчко

и Брчко- Рача уређен је Законом о посебном поступку експропријације ради изградње ауто-пута дионице Вукосавље – Брчко и Брчко- Рача (“Службени гласник Републике Српске” број: 18/2020 и 42/2020).

Члан 3.

Непокретности описане у члану 1. одлуке остају у својини и посједу Града Бијељина, а у јавним евиденцијама о непокретностима извршиће се упис забиљежбе права службености постављања ужади далековода у корист корисника експропријације Републике Српске.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

СКУПШТИНА ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 01-022-34/26 П Р Е Д С Ј Е Д Н И К
Бијељина, СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА
Датум: 5. август 2026. године Жељана Арсеновић, с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 2), члана 82. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 11. Закона о слободним зонама („Службени гласник Републике Српске“ број: 15/21), члана 39. став 2. тачка 2) и члана 90. став 2. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“ број: 9/17), Скупштина Града Бијељина на 11. сједници одржаној 5. августа 2026. године, донијела је

ОДЛУКУ

о измјени Одлуке о оснивању „Слободне зоне Бијељина“

Члан 1.

Члан 3. Одлуке о оснивању „Слободне зоне Бијељина“ („Службени гласник Града Бијељина“ број: 13/25) мијења се и гласи:

„(1) Подручје Слободне зоне дефинисано је Регулационим планом „Индустријска зона 2“ у Бијељини (катастарским парцелама к.п. број: 721/150, 721/151, 721/137, 721/138, 1373/3, 721/122, 721/118, 721/83, 721/37, 721/15, 721/88, 721/89, 721/92, 721/93, 721/96, 721/97, 721/98, 721/103, 721/104, 721/105, 721/106, 721/36, 1373/1, 721/1, 720/1, 1373/2, 1326/2, 721/45, 721/51, 721/52, 721/53, 721/55, 721/56, 721/57, 721/58, 721/59, 721/141, 721/143, 721/121, 721/146, 721/61, 721/90, 721/69, 721/140, 721/70, 721/71, 721/79, 721/124, 721/110, 721/111, 721/112, 721/114, 721/13, 721/135, 721/136, 721/139, 721/148, 721/115, 721/116, 721/117, 721/113, 721/72, 721/147, 721/73, 721/123, 721/60, 721/145, 721/149, 1372/2 све КО Бијељина Село, катастарским парцелама к.п. број: 4265/9, 4265/10, 4265/13, 4265/14, 4265/10, 4265/16, 4265/17, 4265/18 све КО Обарска Велика) површине 468.617 м², Регулационим планом „Индустријска зона 3“ у Бијељини (катастарским парцелама к.п. број 728/1, 728/44, 728/65, 728/119, 728/140, 728/144, 728/145, 728/191, 728/66, 728/67, 728/96, 728/143, 728/146, 728/142, 728/68, 728/112, 728/113, 728/114, 728/115, 728/116, 728/117, 728/120, 728/121, 728/122, 728/124, 728/173, 728/174, 728/193, 728/192, 728/123, 728/202, 728/203 и 728/141 све КО Бијељина Село) површине

120.405 м², Регулационим планом „Индустријска зона 4“ у Бијељини (катастарским парцелама к.п. број: 4229/2, 4230/2, 4232/2, 4265/8, 4264, 4265/1, 4265/4, 4265/12, 4021/10 све КО Обарска Велика, катастарским парцелама к.п. број: 720/2, 721/26, 721/129, 721/130, 1326/6, 1326/7, 1372/1 све КО Бијељина Село) површине 218.093 м², те парцелама на којима су смјештена привредна друштва Друштво са ограниченом одговорношћу “СЕРП” Бијељина (катастарским парцелама к.п. број: 7/2, 771/7, 773/4, 773/1, 773/3, 773/5 и 774/2 КО Љесковац) површине 7.128 м², Друштво са ограниченом одговорношћу „ПАСС“ Бијељина (катастарским парцелама к.п. број: 766, 767/1, 767/2, 767/3, 767/4, 767/5, 767/6, 769/1, 769/3, 769/4 и 769/11 КО Љесковац) површине 30.260 м² и Друштво са ограниченом одговорношћу „ПАСС НЕКРЕТНИНЕ И ТРГОВИНА“ Бијељина (катастарским парцелама к.п. број: 770/2, 770/3, 771/1, 774/1, 774/5, 775/1 и 775/2 КО Љесковац) површине 13.730 м².

(2) Укупна површина Слободне зоне је 85,8233 ха, односно 858.233 м².“

Члан 2.

У осталом дијелу Одлука о оснивању „Слободне зоне Бијељина“ („Службени гласник Града Бијељина“ број: 13/25) остаје неизмијењена.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

СКУПШТИНА ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 01-022-35/26 П Р Е Д С Ј Е Д Н И К
Бијељина, СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА
Датум: 5. август 2026. године Жељана Арсеновић, с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), и члана 39. став (2) тачка 2) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), Скупштина Града Бијељина на 11. сједници одржаној 5. августа 2026. године, донијела је

О Д Л У К У

О ПРОГРАМУ КОРИШТЕЊА СРЕДСТАВА ЗА ПОДРШКУ ПОЉОПРИВРЕДНОЈ ПРОИЗВОДЊИ У 2026. ГОДИНИ

I

Овом Одлуком усваја се програм кориштења средстава за подршку пољопривредној производњи предвиђених Буџетом Града Бијељина за 2026. годину.

II

Расположива средства :

Укупан износ расположивих средстава предвиђен Буџетом Града Бијељина који се усмјерава за подршку пољопривредној производњи је 4.500.000,00 КМ
(„Службени гласник Града Бијељина“, бр: 06/26).

III

План утрошка :

Наведени износ средстава усмјерит ће се за подршку производњи, доходку и руралном развоју и то за:

1. Подршка организованом откупу дувана (род из 2025. године)40.000,00К

М	
2.Подршка организованом откупу поврћа и воћа.	250.000,00KM
3.Подршка организованом откупу пшенице род 2026. године	2.710.000,00KM
4.Подршка сточарству	800.000,00KM
5.Подршка подизању нових засада воћа и цвијећа	15.000,00KM
6.Подршка пластеничкој производњи и наводњавању	150.000,00KM
7.Подршка за ванредне и непредвиђене ситуације	100.000,00KM
8.Подршка удружењима	30.000,00KM
9.Подршка за трошкове камата	30.000,00KM
10. Подршка унапређењу пољопривредне производње кроз едукацију пољопривредних произвођача	100.000,00KM
11. Подршка сертификавању пољопривредне производње	3.000,00KM
12. Подршка суфинансирању у набавци основног стада и пластеника	50.000,00KM
13. Подршка суфинансирању анализе земљишта	2.000,00KM
14. Подршка побољшању квалитета пољопривредног земљишта.....	90.000,00KM
15. Подршка осигурању пољопривредних усјева	30.000,00KM
16. Подршка производњи индустријског биља (уљана репица, соја и сунцокрет).....	100.000,00KM
УКУПНО за 2026. годину	4.500.000,00KM

IV

Средства из члана III ове одлуке налазе се на буџетској позицији 488100 – подстицај пољопривредне производње.

Средства из члана III тачке 2., 3., 4., 5., и 6. предвиђене су у приједлогу нове Стратегије развоја Града Бијељина за период 2024 – 2030 године.

Средства ће се распоређивати на основу Правилника о начину и условима подршке пољопривредној производњи за 2026.годину, који ће се донијети након ступања на снагу ове Одлуке, а на који даје сагласност Градоначелник Града Бијељина.

Правилником се уређују критеријуми, начин и поступак расподеле средстава којим располаже Аграрни фонд и Одјељење за пољопривреду.

Правилником ће се предвидјети могућност да Управни одбор изврши реалокацију финансијских средстава са одређених позиција на другу позицију гдје се појави потреба за додатним средствима поштујући планирани оквир Буџета Аграрног фонда Града Бијељина за 2026.годину

V

Контролу и надзор над извршењем и реализацијом одредби овог програма вршит ће органи Административне службе Града Бијељина надлежни за финансије, пољопривреду, инспекцију и органи интерне контроле.

VI

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

СКУПШТИНА ГРАДА БИЈЕЉИНА

Бијељина,
Датум: 5. август 2026. године

СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА
Жељана Арсеновић, с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 34. Закона о локалној самоуправи Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 12. став 2. Закона о систему јавних служби Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ бр. 68/07, 109/12 и 44/16), члана 39. став 2. тачка 37) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“ број: 9/17), Скупштина Града Бијељина на 11. сједници одржаној 5. августа 2026. године донијела је

ОДЛУКУ О ОСНИВАЊУ ЈАВНЕ УСТАНОВЕ „МУЗЕЈ СЕМБЕРИЈЕ“ БИЈЕЉИНА

ОСНИВАЊЕ И НАЗИВ ОСНИВАЧА

Члан 1.

Овом Одлуком о оснивању Јавне установе „Музеј Семберије“ Бијељина врши се усклађивање Одлуке о оснивању јавне установе „Музеј Семберије“ са одредбама позитивних прописа.

Јавна установа „Музеј Семберије“ Бијељина, у даљем тексту Музеј, као правни сљедбеник „Музеј Семберије“ Бијељина основана је Одлуком Скупштине Општине Бијељина и уписана у судски регистар Основног суда у Бијељини на основу Рјешења тог суда бр. Фи-866/93 од 10.6.1993. године, у регистарски уложак бр. 3-1.

Члан 2.

Оснивач Музеја је Град Бијељина, у даљем тексту Оснивач.

Оснивачки улог оснивача износи 1.00 KM (словима :једнаконвертибилна марка).

ПРАВНИ СТАТУС

Члан 3.

Музеј је правно лице које обавља музејску дјелатност у сврху проучавања, образовања и доступности јавности материјалног и нематеријалног наслеђа човјечанства које чува, а у служби је друштва и његовог културног и друштвеног развоја. Као такво, уписано је у регистар надлежног суда у Бијељини и Регистар музејских установа Министарства просвјете и културе Републике Српске.

Члан 4.

У правном промету са трећим лицима Музеј иступа у своје име и за свој рачун, самостално и без ограничења. За обавезе проистекле из обављања дјелатности, у оквиру правног промета, са трећим лицима, Музеј одговара имовином којом располаже, у складу са релевантном правном регулативом.

НАЗИВ, СЈЕДИШТЕ И ОПШТИ АКТИ

Члан 5.

Музеј ће пословати под називом Јавна установа „Музеј Семберије“ Бијељина.

Скраћени назив Музеја је: ЈУ „Музеј Семберије“ Бијељина.

Сједиште Музеја је у Бијељини, у Ул. Карађорђевој бр. 2.

Општи акти Музеја су Статут, Правилник о раду, Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији

радних мјеста, као и друге одлуке донесене по процедури утврђеној Статутом Музеја, а којим се дефинишу и уређују општа питања.

ДЈЕЛАТНОСТ

Члан 6.

Музејска дјелатност је дјелатност заштите музејске грађе и нематеријалног културног наслеђа од општег интереса за Републику Српску и Град Бијељину, која подразумева стручни и научни рад на истраживању, прикупљању, евидентирању, документацијској обради, заштити, конзервацији, рестаурацији, чувању, излагању, презентацији и дигитализацији цивилизацијских и културних материјалних, нематеријалних и природних добара у физичком и дигиталном облику, с циљем остваривања културних, образовних и научних потреба и доприноса развоју друштва.

Члан 7.

Музеј обавља следеће дјелатности:

- 58.11 Издавање књига,
 - 58.14 Издавање часописа и периодичних публикација,
 - 58.19 Остала издавачка дјелатност,
 - 68.20 Изнајмљивање и пословање сопственим некретностима или некретностима узетим у закуп (лизинг),
 - 72.20 Истраживање и експериментални развој у друштвеним и хуманистичким наукама,
 - 82.30 Организација састанака и пословних сајмова,
 - 91.01 Дјелатност библиотека и архива,
 - 91.02 Дјелатност музеја,
 - 91.03 Рад историјских мјеста, грађевина и сличних знаменитости за посјетиоце.
- Регистроване дјелатности из става 1. овог члана Музеј усмјерава ка остваривању следећих циљева:
- сакупљање, чување и истраживање цивилизацијских, културних и природних добара, те њихову стручну, умјетничку и научну обраду и систематизацију у збирке;
 - трајно заштићење музејске грађе, музејске документације, музејских локалитета и налазишта, њихово непосредно и посредно предочавање јавности путем сталних и повремених изложби,
 - објављивање података и сазнања о музејској грађи и музејској документацији путем стручних, научних и других јавних скупова;
 - обављање и других дјелатности које су у вези са овим дјелатностима.

СРЕДСТВА ЗА РАД

Члан 8.

Средства за финансирање музејске дјелатности Музеја обезбеђују се из:

- 1) буџета,
- 2) донација,
- 3) спонзорстава,
- 4) поклона,
- 5) властитих прихода,
- 6) међународних фондова,
- 7) других извора у складу са Законом о музејској

дјелатности Републике Српске.

Средства за рад и функционисање Музеја обезбеђује оснивач, Град Бијељина, а у оквиру свог буџета.

ОРГАНИ МУЗЕЈА

Члан 9.

Органи Музеја су Директор и Управни одбор.

Члан 10.

Директор руководи радом Музеја, представља и заступа Музеј и одговоран је за законитост његовог рада.

Директор Музеја:

- 1) одговоран је за материјално-финансијско пословање Музеја,
- 2) предлаже план и програм рада Музеја,
- 3) предлаже Управном одбору опште акте,
- 4) извршава одлуке Управног одбора,
- 5) доноси акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста, уз претходну сагласност Министарства просвјете и културе Републике Српске, односно Оснивача,
- 6) одлучује о заснивању и престанку радног односа радника, као и о њиховом распоређивању,
- 7) одлучује о појединачним правима, обавезама и одговорностима радника на раду и у вези са радом,
- 8) покреће дисциплински поступак и изриче дисциплинске мјере радницима у првостепеном поступку,
- 9) обавља и друге послове утврђене Законом о музејској дјелатности Републике Српске и Статутом Музеја.

Члан 11.

Директора Музеја именује Скупштина Града Бијељина, као Оснивача Музеја, а поведеној јавној конкурсној процедури.

За Директора може бити именовано лице које има завршен први циклус студија и остварених најмање 240 ECTS бодова или еквивалент одговарајућег високошколског образовања и најмање три године радног искуства у траженом степену образовања. Директор се именује на мандат од четири године, под условима за избор, именовање и разрешење који се детаљно утврђују Статутом Музеја.

Конкурс за избор Директора Музеја расписује се најмање два мјесеца прије истека мандата претходном Директору.

У случају да Директору истекне мандат, а није спроведена конкурсна процедура, или је Директор разријешен дужности прије истека мандата, именује се вршилац дужности Директора, на период до окончања конкурсне процедуре. Сва права и обавезе дефинисане овом Одлуком, Статутом и Законом о музејској дјелатности Републике Српске односе се на и вршиоце дужности Директора Музеја.

Члан 12.

Дужност Директора престаје:

- 1) истеком мандата,
- 2) на лични захтјев – оставком,
- 3) стицањем услова за престанак радног односа, у складу са законом којим се уређују радни односи,
- 4) разрешењем од стране Оснивача.

Директор ће бити разријешен дужности прије истека мандата ако:

1) не извршава обавезе утврђене Законом о музејској дјелатности Републике Српске, Статутом и овом Одлуком,

2) му је правоснажном судском одлуком изречена мјера безбједности забране обављања дјелатности,

3) надлежни орган утврди да Директор располаже средствима Музеја, пословним простором, опремом и имовином Музеја на незаконит начин,

4) Музеј не остварује циљеве и задатке због којих је основан.

Члан 13.

Управни одбор Музеја је орган управљања Музејом.

Чланови Управног одбора, укупно три, именују се на мандат од четири године, а бира их Оснивач након проведене јавне конкурсне процедуре. За члана Управног одбора може бити именовано лице које има завршен први циклус студија, а даљи услови избора, именовања и разрјешења чланова Управног одбора ближе се дефинишу Статутом Музеја.

Директор Музеја и запослени не могу уједно бити и чланови Управног одбора.

Члан 14.

Управни одбор врши сљедеће послове:

1) доноси Статут Музеја, уз сагласност Оснивача,
2) на приједлог Директора, доноси опште акте,
3) усваја годишњи програм рада и финансијски план, те прати његово извршење,

4) доноси правилнике о коришћењу финансијских средстава Музеја,

5) усваја годишњи извјештај о пословању Музеја,

6) рјешава приговоре на одлуке Директора,

7) даје Директору мишљења и приједлоге о питањима од интереса за рад Музеја,

8) доноси Пословник о раду Управног одбора,

9) разматра и друга питања утврђена Законом о музејској дјелатности Републике Српске и Статутом Музеја.

Одлуке Управног одбора су правно ваљане ако се за њих изјасни већина од укупног броја чланова Управног одбора.

Члан 15.

Својство члана Управног одбора престаје истеком мандата, оставком или разрјешењем.

Чланови Управног одбора могу бити разријешени прије истека мандата:

1) на лични захтјев,

2) ако Управни одбор доноси незаконите одлуке или не доноси одлуке које је на основу Закона о музејској дјелатности Републике Српске и Статута Музеја дужан да доноси,

3) ако члан Управног одбора неоправдано одсуствује са сједница, не извршава своје обавезе или несавјесним радом онемогућава рад Управног одбора,

4) у другим случајевима у складу са Статутом Музеја.

У случају истека мандата чланова Управног одбора, а прије провођења конкурсне процедуре, или у случају њиховог разрјешења, биће именовани вршиоци дужности чланова Управног одбора, а до конституисања новог Управног одбора.

НАДЗОР НАД РАДОМ

Члан 16.

Надзор над радом Музеја врши надлежни орган Оснивача, а Оснивач даје сагласност на Статут Музеја, именује и разрјешава Директора и чланове Управног одбора, даје сагласност на годишњи Програм рада и финансијски план, као и сагласност на Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Музеју, усваја годишњи извјештај о пословању и годишњи обрачун.

Сагласности из става 1. овог члана даје Градоначелник Града Бијељина.

Стручни и инспекцијски надзор над радом Музеја вршиће се у складу са одредбама Закона о музејској дјелатности Републике Српске и Статутом Музеја.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 17.

Директор Музеја поднијеће надлежном регистрационом суду приједлог за промјену података у регистрационом улошку Музеја, а у складу са овом Одлуком.

Члан 18.

Надлежни орган Музеја ће у складу са овом Одлуком у року од 90 дана, од дана ступања исте на снагу, ускладити одредбе Статута са овом Одлуком и релевантним одредбама Закона о музејској дјелатности Републике Српске и Закона о систему јавних служби Републике Српске.

Члан 19.

Ступањем на снагу ове Одлуке престају да важе Одлука о оснивању „МУЗЕЈ СЕМБЕРИЈЕ“ Бијељина, бр. 01-622-1/2001 од 20.12.2003. године, Одлука о измјени Одлуке о оснивању Музеја „Семберија“ Бијељина бр. 01.922-2605/05 од 10.05.2005. године, Одлука о измјенама и допунама Одлуке о оснивању „Музеја Семберије“ Бијељина бр. 01-022-15/08 од 7.2.2008. године и Одлука о оснивању Јавне установе „Музеј Семберије“ Бијељина бр. 01-022-31/15 од 24.4.2015. године.

Члан 20.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

СКУПШТИНА ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 01-022-37/26

Бијељина:

Датум: 5. август 2026. године

ПРЕДСЈЕДНИК

СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА

Жељана Арсеновић, с.р.

На основу члана 21. став 2. и 3. Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“ број: 124/11, 100/17, 114/25 и 49/26), члана 39. став (2) тачка 37) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25) и члана 39. став (2) тачка 43) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“ број: 9/17), Скупштина Града Бијељина на 11. сједници одржаној 5. августа 2026. године, донијела је

ПРОГРАМ
ЗАЈЕДНИЧКЕ КОМУНАЛНЕ ПОТРОШЊЕ ЗА 2026.
ГОДИНУ

УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Заједничка комунална потрошња представља скуп дјелатности које имају значајну улогу у очувању уређености, функционалности и хигијене урбаних и приградских подручја. Ове дјелатности су дефинисане као дјелатности од посебног јавног интереса и као такве су законом поверене јединицама локалне самоуправе. Њихово редовно и квалитетно извршавање од директног је значаја за квалитет живота становништва, визуелни изглед града, као и за општу еколошку стабилност и јавну безбједност.

Према Закону о комуналним дјелатностима, јединице локалне самоуправе обавезне су да на годишњем нивоу доносе Програм обављања дјелатности заједничке комуналне потрошње, у којем се прецизирају врсте услуга, начин и обим њиховог извршавања, те износи и извори финансијских средстава која ће бити уложена у реализацију ових услуга.

Основни циљ доношења овог Програма јесте да се успостави систематичан, планиран и транспарентан оквир за обављање следећих дјелатности:

- редовно чишћење и одржавање јавних површина у насељеним мјестима,
- уређење, опремање и континуирано одржавање јавних зелених и рекреационих површина,
- прикупљање и одвођење атмосферских и површинских вода са јавних површина и одговарајуће одржавање инфраструктуре за ту намјену.

Финансирање ових услуга обезбјеђује се из више извора, а то су:

- средства прикупљена по основу комуналне накнаде,
- дио накнаде за коришћење природних ресурса и добара од општег интереса,
- дио прихода од пореза на непокретности,
- као и дио средстава из концесионих накнада.

Програмом се такође дефинише:

- обим и динамика извршења услуга,
- приоритети у реализацији појединих активности,
- као и расподјела буџетских средстава по појединачним ставкама и намјенама.

Иако би у идеалним условима Програм требало да се доноси прије усвајања буџета, пракса показује да се он у највећем броју случајева сачињава накнадно, што утиче на могућност потпуног планирања стварних потреба на терену.

Оваква пракса често доводи до тога да се комуналне услуге пружају само у најнужнијем обиму, што није довољно за задовољавајуће одржавање јавних површина у складу са стандардима и очекивањима грађана.

У складу са наведеним, Програм за 2026. годину сачињен је на основу средстава која су већ предвиђена и усвојена у Буџету Града Бијељина за текућу годину, као и на основу досадашњих искустава, уговора са извршиоцима комуналних услуга и реално сагледаних потреба града.

1. ЈАВНА ГРАДСКА ХИГИЈЕНА

Јавна градска хигијена представља основу уређености и функционалности урбаног простора. Њено редовно спровођење доприноси очувању здраве животне средине, подизању естетског изгледа града, спречавању

настанка дивљих депонија и ширењу зараза. Ова област обухвата различите активности: чишћење јавних површина у љетњем и зимском периоду, прање улица, као и одвођење комуналног отпада из појединих мјесних заједница.

1.1. Одржавање јавне градске хигијене у граду Бијељина и насељеном мјесту Јања

Услуге одржавања јавне хигијене током прољећа, љета и јесени у граду Бијељина и насељеном мјесту Јања обухватају:

W-ручно и машинско чишћење тротоара, ригола и других јавних површина,

- сакупљање ситног комуналног отпада (папири, опушци, пластика),

- уклањање сезонског смећа (лишће, грање, прашина),

- одржавање урбане опреме – фонтана, клупа и корпи за отпатке.

Чишћење се обавља према приоритетима, у зависности од густине насељености, фреквенције саобраћаја и интензитета загађења. Град је подијељен у пет приоритетних зона, а насељено мјесто Јања у двије.

У току године када падају кише или снијег јавне површине се не чисте ручно нити машински, већ се само врши прочишћавање тротара и осталих јавних површина.

Период извршења:

Од 1. марта до 1. децембра, са учесталошћу чишћења од једном до седам пута седмично, у зависности од приоритета.

Обим посла:

- Укупна површина чишћења у граду Бијељина:

- тротоари – 122.400 m²

- риголи – 38.869 m²

- Укупна површина чишћења у мјесту Јања:

- тротоари – 15.380 m²

- риголи – 6.660 m²

Програм одржавања јавне хигијене по приоритетима у граду Бијељина

Први приоритет, улице које треба се чисте седам пута у седмици:

УЛИЦА	РУЧНО ЧИШЋЕЊЕ ТРОТОАРА m ²	РУЧНО ЧИШЋЕЊЕ РИГОЛА m ²
Трг Краља Петра I Карађорђевића	4.660,00	628,00
Карађорђева	1.485,00	495,00
Меше Селимовића	1.065,00	355,00
Гаврила Принципа	3.420,00	634,00
Доситеја Обрадовића	300,00	100,00
Змај Јове Јовановића	429,00	143,00
Николе Тесле	2.276,00	612,00
Милоша Црњанског	2.062,00	156,00
Нушићева	780,00	260,00
Саве Ковачевића	716,00	179,00
Патријарха Павла	570,00	190,00
Атинска	660,00	220,00
Његошева	723,00	241,00
Кнегиње Милице	1.035,00	345,00
Светог Саве	1.470,00	490,00
Видовданска улица(шеталиште)	3.240,00	1.080,00
Укупно	24.891,00	6.128,00

Други приоритет, улице које треба да се чисте четири пута у седмици:

УЛИЦА	РУЧНО ЧИШЋЕЊЕ ТРОТОАРА m ²	РУЧНО ЧИШЋЕЊЕ РИГОЛА m ²
Трг Генерала Драже	540,00	180,00
Војводе Степе	435,00	145,00
Браће Гаврић	660,00	220,00
Кнез Иво од Семберије	1.965,00	1.010,00
Жртава фашистичког терора	1.105,00	335,00
Потпоручника Смајића	970,00	323,00
Кнеза Милоша	780,00	260,00
Сергеја Јесењина	135,00	90,00
Српске војске	4.470,00	1.490,00
Укупно	11.060,00	4.053,00

Трећи приоритет, улице које треба да се чисте три пута у седмици:

УЛИЦА	РУЧНО ЧИШЋЕЊЕ ТРОТОАРА m ²	РУЧНО ЧИШЋЕЊЕ РИГОЛА m ²
Јована Дучића	1.320,00	547,00
Српске добровољачке гарде	4.545,00	915,00
Рачанска	5.100,00	1.744,00
Београдска	1.500,00	500,00
Димитрија Туцовића	4.695,00	1.565,00
Мајевичка	1.995,00	665,00
Милоша Обилића	1.455,00	485,00
Сремска	1.800,00	600,00
Цара Уроша	2.055,00	685,00
1. Маја	480,00	160,00
Душана Баранина	943,00	629,00
Мајора Гавриловића	415,00	217,00
Професора Бакајића	630,00	210,00
Пере Станића	420,00	140,00
Незнаних јунака	2.973,00	991,00
Филипа Вишњића	3.597,00	1.199,00

27. Марта	3.636,00	1.212,00
Живојина Мишића	2.145,00	715,00
Укупно	39.704,00	13.179,00

Четврти приоритет, улице које се чисте два пута у седмици:

УЛИЦА	РУЧНО ЧИШЋЕЊЕ ТРОТОАРА m ²	РУЧНО ЧИШЋЕЊЕ РИГОЛА m ²
Арсенија Чарнојевића	1.005,00	335,00
Светозара Марковића	1.110,00	370,00
Солунска	765,00	255,00
Крушевачка	4.200,00	1.050,00
Раје Бањичића	3.345,00	1.115,00
Шабачких Ђака	900,00	600,00
Стефана Дечанског	924,00	308,00
Данка Кабиља Букија	600,00	350,00
Лазе Костића	1.000,00	500,00
Светозара Ћоровића	300,00	100,00
Кулина Бана	1.716,00	1.144,00
Војводе Петра Бојовића	2.673,00	891,00
Ивана Горана Ковачића	678,00	225,00
Ђуре Даничића	1.398,00	466,00
Баје Станишића	525,00	157,00
Ћирила и Методија	1.248,00	416,00
Галац	3.733,00	911,00
Лозничка	577,00	385,00
Николе Спасојевића	852,00	284,00
Дринска	350,00	350,00
Мученика Романових	1.100,00	1.100,00
Комитска	4.200,00	1.400,00
Укупно	33.199,00	12.712,00

Пети приоритет, улице које се чисте једном седмично:

УЛИЦА	РУЧНО ЧИШЋЕЊЕ ТРОТОАРА m ²	РУЧНО ЧИШЋЕЊЕ РИГОЛА m ²
Лозничка од улице Дринска	1.000,00	500,00
Стефана Дечанског (стаза)	3.400,00	300,00
Пантелинска	950,00	100,00
Улица за ново гробље	3.264,00	960,00
Кружни ток Обарска	4.940,00	937,00
Укупно	13.554,00	2.797,00

Укупна површина тротоара и ригола која се чисти у току године, на подручју града Бијељина:

- Тротоари : 122.400 m²
- Риголи: 38.869 m²

Овим Програмом планирана је реализација сљедећих активности:

Р/Б	Опис услуге	Јед. мјере	Количина	Јед. Цијена (без ПДВ-а)	Укупна цијена (без ПДВ-а)
1.	Ручно или машинско чишћење јавних површина као што су тротоари, тргови, пјешачке зоне обухвата: - прикупљање отпада и метење (метла до метле) пражњење бетонских канти за смеће, скидање плаката, посмртница и др. Након чишћења тротоара сакупљени отпад одмах одвући на Регионалну санитарну депонију. У цијену је неопходно урачунати рад радника, трошкове превоза и депоновања отпада на Регионалну санитарну депонију.	м²	10.000.000	0,023	230.000,00
2.	Ручно или машинско чишћење ригола обухвата: - посао обављају радници метлама (метла до метле), машинском чисти-лицом и осталим оруђима за одржавање чистоће. Након чишћења ригола сакупљени отпад одмах одвући на Регионалну санитарну депонију. У цијену је неопходно урачунати рад радника, трошкове превоза и депоновања отпада на Регионалну санитарну депонију.	м²	2.700.000	0,05	135.000,00
3.	Прочишћавање јавних површина као што су тротоари, риголи, тргови, пјешачке зоне, паркови и сл. обухвата: - посао обављају радници ручно купљењем уличног смећа (смеће које се дневно створи на јавним површинама, у кантама за уличне отпатке и смеће настало услед временских непогода и јавних манифестација) и одржавање (чишћење, прање и брисање) споменика и градских фонтана. Рад НК радника на пословима као што је преношење ствари (нпр. намјештај, архива и сл.). Са наведених површина смеће се купи и за вријеме сњежних и кишних падавина. Након чишћења наведених површина сакупљени отпад одмах одвући на Регионалну санитарну депонију. У цијену је неопходно урачунати рад радника, трошкове превоза и депоновања отпада на Регионалну санитарну депонију.	н/ч	7.000	10,00	70.000,00
4.	Рад паука обухвата: - посао се обавља када је у питању уклањање постављених монтажних кућица, покретних тезги, возила, великих жардињера и слично. У цијену је неопходно урачунати рад радника на припреми, превозу и депоновању објеката и возила.	сат	5	80,00	400,00
5.	Рад теретног моторног возила за ванредне потребе носивости до 2 тоне са ручним утоваром смећа и транспортом на Регионалну санитарну депонију. У цијену је неопходно урачунати и трошкове рада радника, превоза и депоновања отпада на Регионалну санитарну депонију.	тура	50	100,00	5.000,00
6.	Рад специјалног возила за одвоз смећа са ручним утоваром (смећар) у граду и ван	тура	5	345,50	1.727,50

	града обухвата: ручни утовар смећа и транспорт на Регионалну санитарну депонију. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника, превоза и депоновања отпада на Регионалну санитарну депонију.				
7.	Рад аутоподизача контејнера запре-мине 5 m ³ у граду и ван града обухвата: ручни утовар смећа и транспорт на Регионалну санитарну депонију. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника, превоза и депоновања отпада на Регионалну санитарну депонију.	тура	95	150,00	14.250,00
8.	Рад КВ бравара на разним бравар-ским пословима као што су: поправка разних справа (нпр: љуљашке, ограда, клупа, стубићи, клацкалица, канти за смеће и сл.) варењем и фарбањем заштитном бојом против корозије. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника, трошкове рада неопходних машина и алата за рад, трошкове материјала неопходног за рад, трошкове превоза и депоновања отпада који настане у току рада на Регионалну санитарну депонију.	н/ч	75	17,05	1.278,75
УКУПНО без ПДВ-а:				457.656,25	
ПДВ 17%:				77.801,56	
УКУПНО са ПДВ-ом:				535.457,81	

Програм одржавања јавне хигијене по приоритетима у насељеном мјесту Јања

Први приоритет, улице које се чисте три пута у седмици:

УЛИЦА	РУЧНО ЧИШЋЕЊЕ ТРОТОАРА m ²	РУЧНО ЧИШЋЕЊЕ РИГОЛА m ²
Бијељинска	4.800,00	1.600,00
Укупно	4.800,00	1.600,00

У програм првог приоритета за чишћење на подручју насељеног мјеста Јања предвиђено је чишћење испред платоа мјесне заједнице Јања. Прочишћавање ће се вршити три пута у току седмице.

Други приоритет, улице које се чисте једном седмично:

УЛИЦА	РУЧНО ЧИШЋЕЊЕ ТРОТОАРА m ²	РУЧНО ЧИШЋЕЊЕ РИГОЛА m ²
Џемала Биједића	400,00	200,00
Браће Лазих	2.200,00	1.160,00
Влагија	600,00	300,00
Николе Тесле	2.080,00	750,00
Меше Селимовића	1.000,00	500,00
Омладинска	900,00	450,00
Др Хамдије Ћемерлића	1.000,00	500,00
Брзава	400,00	200,00
Дринска	1.000,00	500,00
Шарампов	1.000,00	500,00
Укупно	10.580,00	5.060,00

Укупна површина тротора и ригола која се чисти у току године, на подручју насељеног мјеста Јања:

- Тротоари : 15.380 m²
- Риголи: 6.660 m²

Овим Програмом планирана је реализација сљедећих активности:

Р/Б	Опис услуге	Јед. мјере	Количина	Јед. Цијена (без ПДВ-а)	Укупна цијена (без ПДВ-а)
1.	Ручно или машинско чишћење јавних површина као што су тротоари, тргови, пјешачке зоне обухвата: - прикупљање отпада и метење (метла до метле), пражњење бетонских канти за смеће, скидање плаката, посмртница и др. Након чишћења тротоара сакупљени отпад одмах одвући на Регионалну санитарну депонију. У цијену је неопходно урачунати рад радника, рад неопходних машина и алата за рад, трошкове превоза и депоновања отпада на Регионалну санитарну депонију.	m ²	1.150.000	0,023	26.450,00
2.	Ручно или машинско чишћење ригола обухвата: - посао обављају радници метлама (метла до метле), машинском чисти-лицом и осталим оруђима за одржа-вање чистоће. Након чишћења ригола сакупљени отпад одмах одвући на Регионалну санитарну депонију. У цијену је неопходно урачунати рад радника, рад неопходних машина и алата за рад, трошкове превоза и депоновања отпада на Регионалну санитарну депонију.	m ²	430.000	0,05	21.500,00
3.	Прочишћавање јавних површина као што су тротоари, риголи, тргови, пјешачке зоне, паркови и сл. обухвата: - посао обављају радници ручно купљењем уличног смећа (смеће које се дневно створи на јавним површи-нама и смеће настало услед времен-ских непогода и јавних манифеста-ција) и одржавање (чишћење, бриса-ње) споменика. Са наведених површина смеће се купи и за вријеме сјежних и кишних падавина. Након чишћења наведених површина сакупљени отпад одмах одвући на Регионалну санитарну депонију. У цијену је неопходно урачунати рад радника, рад неопходних машина и алата за рад, трошкове превоза и депоновања отпада на Регионалну санитарну депонију.	н/ч	100	10,00	1.000,00
4.	Рад теретног моторног возила за ванредне потребе носивости од 2 до 4 тоне са ручним утоваром смећа и транспортом на Регионалну санитар-ну депонију. У цијену је неопходно урачунати и трошкове рада радника, трошкове рада возила, превоза и депоновања отпада на Регионалну санитарну депонију.	тура	5	120,00	600,00
УКУПНО без ПДВ-а:					49.550,00
ПДВ 17%:					8.423,50
УКУПНО са ПДВ-ом:					57.973,50

1.2. Чишћење површина у зимском периоду

Чишћење површина у зимском периоду подразумијева активности које се врше током цијелог зимског периода, на начин да се тргови, тротоари, прилази јавним установама и друге јавне површине које се користе за саобраћај у сваком моменту проходни, без било какве опасности за безбиједно одвијање пјешачког саобраћаја.

Овај Програм не предвиђа чишћење површина испред стамбено-пословних објеката и пословних простора. Ове просторе на основу одредби Одлуке о комуналном реду дужни су чистити власници, односно непосредни корисници објеката и простора.

У оквиру зимског одржавања јавних површина, спроводе се следеће активности:

1. комбиновано машинско и ручно чишћење снијега са тротоара, тргова, прилаза јавним установама, степеништа и других јавних површина неопходних за саобраћај, континуирано док трају снијегне падавине,
2. посипање свих површина које се користе за комуникацију индустријском соли,
3. по престанку падавина вршити скупљање и одвоз снијега по приоритетима,
4. чишћење сливника, шахтова и решетки,
5. скидање снијега и уклањање поломљених грана са насада и дрвећа на дијеловима путног земљишта, тротоарима и парковима,
6. раскопавање леда и уклањање истог,
7. скупљање абразивног материјала са утоваром и одвозом са свих јавних површина по престанку зимске службе, као и у току зимске службе, кад се за исте укаже потреба.
8. прочишћавање тротора и других јавних површина које подразумијева сакупљање разбацаних папира и другог смећа, као и чишћење бетонских и лимених канти намијењених за ситни комунални отпад.

Период активности:

Од почетка првих снијегних падавина до 15. априла (или дуже, у зависности од потреба).

Чишћење површина у зимском периоду повјерава се најповољнијем понуђачу наконведеног поступка јавне набавке у склопу објављене јавне набавке за јавну градску хигијену.

Ручно и машинско чишћење снијега са тротоара, посипање соли, као и чишћење сливних решетки обављаће се по потреби у складу са временским условима, а за ту намјену је предвиђен износ од **27.987,00КМ без ПДВ - ом.**

Овим Програмом планирана је реализација следећих активности:

Р/Б	Опис услуге	Јед. мјере	Количина	Јед. Цијена (без ПДВ-а)	Укупна цијена (без ПДВ-а)
1.	Рад специјалних машина (мали трактор, специјална машина са челним ножем) на разгртању снијега са тротоара, тргова, паркова, јавних површина и уских улица. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника и трошкове рада возила.	сати	300	30,00	9.000,00
2.	Рад камиона на одвозу снијега из града скупљеног са тротоара, тргова, паркова и јавних површина на Регионалну санитарну депонију. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника на сакупљању и утовару снијега, трошкове превоза и депоновања снијега на Регионалну санитарну депонију.	m ³	350	12,82	4.487,00

3.	Рад радника на чишћењу пјешачких прелаза, тротоара, инвалидских рампи, прилаза јавним објектима, сливних решетака и друго. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника и трошкове неопходних машина и алата за рад.	сати	250	10,00	2.500,00
4.	Набавка и посипање соли за путеве по тротоарима, трговима, парковима и јавним површина. У цијену је неопходно урачунати набавку соли, транспорт соли, рад радника на ручном и машинском посипању соли, рад неопходних машина и алата за рад.	kg	20.000	0,60	12.000,00
УКУПНО без ПДВ-а:					27.987,00
ПДВ 17%:					4.757,79
УКУПНО са ПДВ-ом:					32.744,79

1.3. Прање јавних површина

Прање јавних површина врши се машински, ауто-цистернама под притиском, у периоду од 1. априла до 30. септембра. Прања се изводе редовно према утврђеном распореду, као и ванредно по налогу надлежних органа.

Обим прања:

- Површине се перу од једном до два пута мјесечно (по данима у седмици),
- Укупна планирана површина за прање: **преко 1.100.000 m²**.

Прањем се обухватају и улице и тргови, као и детаљно чишћење сливника након прања.

Преглед површина које се перу:

Програм прања улица за понедељак (перу се сваки други понедељак):

Р.Б.	НАЗИВ УЛИЦЕ	ПОВРШИНА КОЈА СЕ ПЕРЕ m ²
1.	Трг Краља Петра I Карађорђевића	4.196,00
2.	Николе Тесле	7.344,00
3.	Гаврила Принципа	11.200,00
4.	Змај Јове Јовановића	858,00
5.	Његошева	1.325,00
6.	Кнегиње Милице	2.070,00
7.	Карађорђева	2.970,00
8.	Вука Караџића	5.505,00
9.	Меше Селимовића	2.130,00
Укупно		37.598,00

Програм прања улица за уторак (перу се једном мјесечно):

Р.Б.	НАЗИВ УЛИЦЕ	ПОВРШИНА КОЈА СЕ ПЕРЕ m ²
1.	Мајевичка	4.320,00
2.	Филипа Вишњића	7.194,00
3.	Светог Саве	2.940,00
4.	Доситеја Обрадовића	600,00
5.	Незнаних Јунака	5.946,00
6.	Лазе Костића	2.500,00
Укупно		24.500,00

Програм прања улица за среда (перу се једном мјесечно):

Р.Б.	НАЗИВ УЛИЦЕ	ПОВРШИНА КОЈА СЕ ПЕРЕ m ²
1.	Кнеза Милоша	1.560,00
2.	Српске Војске	8.940,00
3.	Галац	5.466,00
4.	Николе Спасојевића	1.704,00
5.	Сергеја Јесењина	495,00
6.	Жртава Фашистичког терора	2.010,00
7.	Потпоручника Смајића	1.938,00
8.	Атинска	1.320,00
9.	Милоша Црњанског	2.998,00
10.	Саве Ковачевића	895,00
11.	Патријарха Павла	1.140,00
	Укупно	28.466,00

Програм прања улица за четвртак (перу се једном мјесечно):

Р.Б.	НАЗИВ УЛИЦЕ	ПОВРШИНА КОЈА СЕ ПЕРЕ m ²
1.	Милоша Обилића	3.880,00
2.	1. Маја	960,00
3.	Сремска	9.900,00
4.	Мајора Драгутина Гавриловића	1.193,00
5.	Професора Бакајлића	1.050,00
6.	Душана Баранина	3.774,00
7.	Пере Станића	840,00
8.	Цара Уроша	4.110,00
9.	Раје Баничића	6.690,00
	Укупно	32.397,00

Програм прања улица за петак (перу се једном мјесечно):

Р.Б.	НАЗИВ УЛИЦЕ	ПОВРШИНА КОЈА СЕ ПЕРЕ m ²
1.	Рачанска	13.746,00
2.	Српске добровољачке гарде	7.320,00
3.	Војводе Степе	870,00
4.	Браће Гаврић	1.320,00
5.	Кнез Иво од Семберије	2.016,00
6.	Трг Ђенерала Драже Михаиловића	1.440,00
7.	Живојина Мишића	4.290,00
8.	Београдска	3.000,00
	Укупно	34.002,00

Програм прања улица за суботу (перу се једном мјесечно):

Р.Б.	НАЗИВ УЛИЦЕ	ПОВРШИНА КОЈА СЕ ПЕРЕ m ²
1.	Солунска	1.530,00
2.	27. Марта	7.272,00
3.	Нушићева	1.300,00
4.	Ђуре Даничића	2.330,00
5.	Ивана Горана Ковачића	1.125,00
6.	Баје Станишића	942,00
7.	Димитрије Туцовића	7.390,00
8.	Светозара Марковића	2.220,00
9.	Арсенија Чарнојевића	2.010,00
	Укупно	26.119,00

Површине које се перу дневно:

- Укупна површина прања за понедељак је $37.598,00 \text{ m}^2 \times 6 \text{ мјесеци} = 225.588,00 \text{ m}^2$.
- Укупна површина прања за уторак је $24.500,00 \text{ m}^2 \times 6 \text{ мјесеци} = 147.000,00 \text{ m}^2$.
- Укупна површина прања за сриједу је $28.466,00 \text{ m}^2 \times 6 \text{ мјесеци} = 170.796,00 \text{ m}^2$.
- Укупна површина прања за четвртак је $32.397,00 \text{ m}^2 \times 6 \text{ мјесеци} = 194.382,00 \text{ m}^2$.
- Укупна површина прања за петак је $34.002,00 \text{ m}^2 \times 6 \text{ мјесеци} = 204.012,00 \text{ m}^2$.
- Укупна површина прања за суботу је $26.119,00 \text{ m}^2 \times 6 \text{ мјесеци} = 156.714,00 \text{ m}^2$.

Укупна површина прања улица и тротоара предвиђена овим Програмом износи: 1.100.000,00 m.

Машинско прскање макадамских улица и прање улица које нису по програму обухвата прање улица које се врши по налогу надзорног органа онда када се не пере цијела улица или када се пољевају макадамске улице ради спречавања ширења прашине.

Укупан износ који се планира за прање саобраћајница и тротоара је **51.243,90KM** без ПДВ-а.

1.4. Сакупљање, транспорт и депоновање комуналног отпада из МЗ „Бријесница“ и „Доња Љељенча“

На основу ранијих одлука Скупштине града, комунални отпад из ових мјесних заједница се одвози бесплатно за око 170 домаћинстава, као компензација за сагласност грађана на изградњу санитарне депоније у близини.

Услуга обухвата:

- сакупљање, транспорт и депоновање отпада,
- реализација у складу са јавном набавком у области градске хигијене.

Укупан износ планиран за ове услуге је **20.400,00KM** без ПДВ-а.

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ:

Град Бијељина је у 2025. години покренуо поступак јавне набавке услуга јавне градске хигијене за период 2026–2027. године, са циљем закључења оквирног споразума, у складу са одредбама Закон о јавним набавкама БиХ.

Поступак јавне набавке је успјешно окончан избором најповољнијег понуђача, након чега је закључен оквирни споразум за наведени период. На основу закљученог оквирног споразума, а у складу са расположивим финансијским средствима у буџету Града за 2026. годину, закључују се појединачни уговори којима се дефинише обим и вриједност услуга за текућу буџетску годину.

Оквирни споразум је закључен на укупан износ од 1.419.998,93 KM за двогодишњи период, односно 709.999,46 KM на годишњем нивоу. Приликом покретања поступка јавне набавке, количине услуга су дефинисане на основу процјене минимално неопходног обима послова за редовно и континуирано одржавање јавне хигијене на подручју града, те је у складу с тим планиран и захтијебан износ средстава у буџету за 2026. годину.

Међутим, приликом усвајања буџета Града Бијељина за 2026. годину, на сједници Скупштине Града одржаној 15.04.2026. године, усвојен је амандман којим су средства на релевантним буџетским позицијама умањена за укупан износ од 150.300,00 KM. Сходно наведеном, реализација услуга јавне хигијене у 2026. години биће усклађена са стварно

одобраним буџетским средствима, те ће се појединачни уговори закључивати и реализовати до висине расположивих средстава.

Оквирни споразум представља максимални финансијски и количински оквир за реализацију услуга, док ће стварни обим извршених услуга зависити искључиво од расположивих буџетских средстава током године. Реализација Програма вршиће се уз примјену принципа рационалног и одговорног управљања јавним средствима, при чему ће се приоритет дати услугама које су од суштинског значаја за одржавање основног нивоа комуналне хигијене, јавног здравља и функционалности урбаног простора.

У циљу обезбјеђења континуитета у пружању услуга, планирање и реализација активности вршиће се фазно, у складу са расположивим средствима, уз стално праћење извршења и могућност корекције обима услуга у зависности од буџетских кретања током године. У случају обезбјеђења додатних финансијских средстава, реализација услуга може бити проширена у оквиру дефинисаног оквирног споразума.

Имајући у виду континуиран урбани развој Града Бијељина, као и повећање потреба у области јавне хигијене, овим Програмом је планиран проширен обим услуга у односу на претходни период. Наведено проширење је обухваћено и оквирним споразумом, с циљем обезбјеђења вишег нивоа комуналних услуга, ефикаснијег одржавања јавних површина и унапређења квалитета живота становништва.

РЕКАПИТУЛАЦИЈА тачке 1:

1.1. Одржавање јавне градске хигијене у граду Бијељина, насељеном мјесту Јања	593.431,31
1.2. Чишћење површина у зимском периоду	32.744,79
1.3. Прање јавних површина	59.955,36
1.4. Сакупљање, транспорт и депоновање комуналног отпада из МЗ „Бријесница“ и „Доња Љељенча“	23.868,00
УКУПНО са ПДВ-ом:	709.999,46

2. ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА

Зелене површине представљају незамјењив дио урбаног простора, имајући вишеструки значај од естетског и еколошког, до здравственог и психолошког. Услуге уређења и одржавања јавних зелених површина имају за циљ очување биљног фонда, побољшање квалитета ваздуха и живота у граду, те спречавање девастације простора.

Град Бијељина, упркос ограниченим буџетским средствима, континуирано улаже напоре у очување постојећих и формирање нових зелених површина. У градским условима гдје су присутни аерозагађење, ограничен простор за развој корјеновог система и механичка оштећења од саобраћаја и несавјесних грађана, овакве активности имају посебан значај.

Одлуком о зеленилу на подручју града Бијељина („Службени гласник општине Бијељина“, број 13/12), дефинисане су површине чије је уређење и одржавање у надлежности Града.

2.1. Одржавање јавних зелених површина

Програм одржавања јавних зелених површина за 2026. годину обухвата сљедеће категорије простора:

1) Централне градске површине

- Градски тргови: Трг Краља Петра I Карађорђевића, Трг Генерала Драже,
- Заштитни зелени појасеви, дрвореди, кружни токови и уређени јавни простори у центру града (улице Гаврила Принципа, Николе Тесле, Светог Саве, Карађорђева, Војводе Степе и др.).

2) Површине у мјесним заједницама и уз јавне објекте

Посебно је планирано редовно одржавање јавних површина у околини објеката мјесних заједница, домова културе, школских објеката и спомен-обилежја. Ове површине налазе се у следећим мјесним заједницама: Бродац, Велино Село, Балатун, Трњаци, Међаши, Даздарево, Крива Бара, Дворови, Дијелови, Тријешница, Суво Поље, Бријесница, Ковачићи, Загони, Загони Доњи, Модран, Буковица Горња, Буковица Доња, Магнојевић Горњи, Магнојевић Средњи, Магнојевић Доњи, Драгаљевац Средњи, Драгаљевац Горњи, Драгаљевац Доњи, Чађавица Горња, Чађавица Средња, Чађавица Доња, Обријеж, Јоховац, Батар, Главичице, Бјелошевац, Бањица, Љесковац, Глоговац, Ченгић, Чардачине–Којчиновац, Јања–Нова Јања, Црњелово Доње, Црњелово Горње, Велика Обарска, Патковача, Батковић, Остојићево, Гојсовац, Љељенча, Ново Насеље, МЗ Богдановића плац, Попови, Кацевац и Вршани.

Планиране активности укључују:

- кошење траве (два пута током вегетационе сезоне),
- сакупљање и одвоз покошене траве на депонију,
- уклањање шибља и ниског растиња.

У наставку документа приложен је табеларни приказ локација и површина које је потребно редовно одржавати.

Р/Б	ЛОКАЦИЈА	УКУПНА ПОВРШИНА (m ²)
1.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обилежја у МЗ Бродац	500
2.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обилежја у МЗ Велино село	500
3.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обилежја у МЗ Балатун	1.000
4.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обилежја у МЗ Трњаци	500
5.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обилежја у МЗ Међаши	500
6.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обилежја у МЗ Даздарево	800
7.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе у МЗ Крива Бара	500
8.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе у МЗ Дворови и Тријешница	400
9.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе у МЗ Дијелови	700
10.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обилежја у МЗ Суво поље	800
11.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обилежја у МЗ Бријесница	300
12.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе у МЗ Ковачићи	600
13.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обилежја у МЗ Загони	1.500

14.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе у МЗ Загони доњи	300
15.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Модран	700
16.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Буковица Горња	700
17.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе у МЗ Магнојевић горњи	700
18.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе у МЗ Магнојевић Средњи	700
19.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Драгаљевац Средњи	700
20.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Драгаљевац Горњи	2.000
21.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Чађавица Горња	1.000
22.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Чађавица Средња	700
23.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Чађавица Доња	1.000
24.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе у МЗ Обријеж	240
25.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Јоховац	350
26.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Батар	200
27.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Главичице	300
28.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе у МЗ Бјелошевац	400
29.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Бањица	500
30.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе у МЗ Љесковац	1.000
31.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Глоговац	2.000
32.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе у МЗ Ченгић	700
33.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Чардачине	1.000
34.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Којчиновац	1.000
35.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе у МЗ Јања-Нова Јања	14.600
36.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе у МЗ Црњелово Доње	1.000
37.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе у МЗ Велика Обарска	1.000
38.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Патковача	500
39.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Батковић	500
40.	Одржавање парка „Липик“ у МЗ Батковић	4.000
41.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Остојићево	300
42.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Црњелово Горње	500
43.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Драгаљевац Доњи	1.000
44.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Гојсовац	500
45.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Љељенча	800

46.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Буковица Доња	500
47.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Ново Насеље	1.000
48.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Богдановић	300
49.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Попови	1.000
50.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Магнојевић Доњи	1.000
51.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Кацевац	500
52.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Вршани	1.000
53.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Градац – Ступањ (Градац)	500
54.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Градац – Ступањ (Ступањ)	500
55.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Мала Обарска	500
56.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Амајлије	500
57.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Пучиле	300
58.	Интервентно кошење по посебном налогу Одјељења за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине око домова културе, спортских терена, спомен обиљежја у мјесним заједницама и друго а које нису на дефинисаном списку	11.910
УКУПНО за један циклус кошења:		70.000

Укупна површина која се планира одржавати у једном циклусу износи 70.000m², односно у два циклуса укупна површина која се планира одржавати износи 140.000m².

3) Остале јавне зелене површине

Обухватају мање површине у приградским зонама и уз објекте јавне инфраструктуре, као што су:

- кружни ток у Великој Обарској,
- парк Липик у Батковићу.

Овим Програмом планирана је реализација следећих активности:

Р/Б	Опис услуге	Јед. мјере	Количина	Јед. Цијена (без ПДВ-а)	Укупна цијена (без ПДВ-а)
1.	Прољетно и јесење грабање зелених површина обухвата: грабање, купљење и одвоз отпада на Регионалну санитарну депонију. У цијену је неопходно урачунати рад радника, рад потребних алата и машина за рад, трошкове превоза и депоновања отпада на Регионалну санитарну депонију.	m ²	2,000.00	0.33	660.00
2.	Кошење јавних зелених површина обухвата: кошење, купљење и одвоз отпада на Регионалну санитарну депонију.	m ²	120,000.00	0.25	30,000.00

	У цијену је неопходно урачунати рад радника, рад потребних алата и машина за рад, трошкове превоза и депоновања отпада на Регионалну санитарну депонију.				
3.	Кошење јавних зелених површина употребом тримера око стамбених блокова, дрвореда и зеленог појаса уз улице обухвата: кошење, купљење и одвоз отпада на Регионалну санитарну депонију. У цијену је неопходно урачунати рад радника, рад потребних алата и машина за рад, трошкове превоза и депоновања отпада на Регионалну санитарну депонију.	н/ч	4,000.00	40.00	160,000.00
4.	Употреба ТМВ за потребе превоза разног отпада из града на Регионалну санитарну депонију. У цијену је неопходно урачунати трошкове превоза и депоновања отпада на Регионалну санитарну депонију.	m ³	100.00	75.00	7,500.00
5.	Употреба ТМВ за потребе превоза разног отпада из насељених мјеста ван града на Регионалну санитарну депонију. У цијену је неопходно урачунати трошкове превоза и депоновања отпада на Регионалну санитарну депонију.	m ³	70.00	98.00	6,860.00
6.	Рад НК радника обухвата: утовар и истовар отпада послје временских непогода на превозно возило, сјечење летораста и слично. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника са употребом неопходних алата за рад.	н/ч	500.00	10.00	5,000.00
7.	Детаљно орезивање средње високих стабала употребом моторне тестере (са премазом пресјека) обухвата: рад радника, средство за премазивање пресјека, утовар и одвоз отпада на Регионалну санитарну депонију. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника са употребом неопходних алата за рад, средства за премазивање пресјека и трошкове превоза и депоновања отпада на Регионалну санитарну депонију.	ком	500.00	30.00	15,000.00
8.	Орезивање високих стабала употребом висинске корпе (са премазом пресјека) обухвата: рад радника, рад висинске корпе, средство за премазивање пресјека, утовар и одвоз отпада на Регионалну санитарну депонију. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника са употребом неопходних алата за рад, средства за премазивање пресјека и трошкове превоза и депоновања отпада на Регионалну санитарну депонију.	ком	60.00	180.00	10,800.00
9.	Превршавање високих стабала употребом висинске корпе (сјеча свих грана до одређене висине, коју одређује надзорни орган и премазивање пресјека) обухвата: рад радника, рад висинске корпе, средство за премазивање пресјека, утовар и одвоз отпада на Регионалну санитарну депонију.	ком	20.00	380.00	7,600.00

	У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника са употребом неопходних алата за рад, средства за премазивање пресјека, рад висинске корпе и трошкове утовара, превоза и депоновања отпада на Регионалну санитарну депонију.				
10.	Орезивање жбунастих врста обухвата: рад радника са употребом неопходних алата, утовар и одвоз отпада на Регионалну санитарну депонију. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника са употребом неопходних алата за рад и трошкове утовара, превоза и депоновања отпада на Регионалну санитарну депонију.	ком	500.00	5.00	2.500.00
11.	Орезивање живе оgrade обухвата: рад радника са употребом неопходних алата, утовар и одвоз отпада на Регионалну санитарну депонију. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника са употребом неопходних алата за рад и трошкове утовара, превоза и депоновања отпада на Регионалну санитарну депонију.	m	300.00	3.00	900.00
12.	Окопавање дрвенастих садница обухвата: рад радника са употребом неопходних алата. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника са употребом неопходних алата за рад.	ком	500.00	3.00	1,500.00
13.	Окопавање жбунастих врста обухвата: рад радника са употребом неопходних алата. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника са употребом неопходних алата за рад.	m ²	500.00	3.00	1,500.00
14.	Окопавање цвијетних површина и жардињера обухвата: рад радника са употребом неопходних алата. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника са употребом неопходних алата за рад.	m ²	1,000.00	2.20	2,200.00
15.	Окопавање ружа обухвата: рад радника са употребом неопходних алата. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника са употребом неопходних алата за рад.	m ²	100.00	2.20	220.00
16.	Садња сезонске расаде обухвата: рад радника са употребом неопходних алата уз све припремне радње, садњу са урачунатим садним материјалом и заливање након садње. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника са употребом неопходних алата за рад, садни материјал и заливање.	m ²	400.00	40.00	16,000.00
17.	Садња луковичастог цвијећа и перена обухвата: рад радника са употребом неопходних алата уз све припремне радње, садњу са урачунатим садним материјалом и заливање у гарантном року. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника са употребом неопходних алата за рад, садни материјал и заливање.	m ²	150.00	50.00	7,500.00
18.	Садња ружа обухвата:	ком	50	10.00	500.00

	- рад радника са употребом неопходних алата уз све припремне радње, - садни материјал - уклањање сувих ружа и одвоз отпада - ископ садне јаме димензија (0,30 x 0,30 x 0,30)m - вађење шута из садне јаме - 1/3 запремине садне јаме испунити мјешавином плодне хумусне земље, тресета (прегорелог стајњака) и нешто пијеска у односу 3:2:1 - садња и заливање након садње. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника са употребом неопходних алата за рад, уклањање и одвоз отпада на Регионалну санитарну депонију, садни материјал, хумус, тресет, пијесак и заливање.				
19.	Сијање травњака на неприпремљеном земљишту обухвата: прекопавање терена, уклањање шута, равнање терена, насипање плодном земљом, сјетва сјемена (1kg на 40m²) и заливање три мјесеца од сијања. У цијену је неопходно урачунати рад радника, рад свих неопходних машина и алата, насипање плодном земљом, сјеме и заливање.	m ²	100.00	20.00	2,000.00
20.	Сијање травњака на припремљеном земљишту обухвата: плитко прекопа-вање терена, сјетва сјемена (1kg на 40m²) и заливање три мјесеца од сијања. У цијену је неопходно урачунати рад радника, рад свих неопходних машина и алата, сјеме и заливање.	m ²	100.00	10.00	1,000.00
21.	Набавка траве	kg	5.00	15.00	75.00
22.	Набавка и постављање тепих травњака обухвата припрему терена, нивелисање терена, постављање тепих траве и заливање три мјесеца од постављања. У цијену је неопходно урачунати рад радника са неопходним машинама и алатима за рад, набавку траве и заливање.	m ²	50.00	35.00	1,750.00
23.	Набавка и постављање малча обухвата рад радника са неопходним алатима и припрему терена за постављање малча. Малч ће се наносити у дебљини од 10cm. У цијену је неопходно урачунати набавку малча, рад радника са неопходним алатима.	m ²	100.00	20.00	2,000.00
24.	Фарбање у два премаза жардињера, ограда око цвијетњака, бетонских површина и слично обухвата рад радника са неопходним алатима, фарбу, припрему подлоге за фарбање (чишћење, шмирглање, прање и сл.) по налогу надзорног органа, чишћење околних површина уколико је дошло до прљања у току фарбања. У цијену је неопходно урачунати рад радника са неопходним алатима и фарбу.	литар	5.00	30.00	150.00

25.	Прихрањивање комплексним ђубриви-ма травњака, ружа, цвијетних површина, жбунастих и дрвенастих врста обухвата: рад радника и средства за прихрањивање у складу са врстом саднице и временским добом прихрањивања. У цијену је неопходно урачунати рад радника и средства за прихрањивање.	m ²	250.00	1.00	250.00
26.	Сјеча сувих болесних стабала без употребе висинске корпе обухвата: рад радника са употребом неопходних алата, утовар и одвоз отпада на Регионалну санитарну депонију. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника са употребом неопходних алата за рад и трошкове превоза и депоновања отпада на Регионалну санитарну депонију.	ком	20.00	150.00	3,000.00
27.	Сјеча сувих и болесних стабала са употребом висинске корпе обухвата: рад радника са употребом неопходних алата, рад висинске корпе, утовар и одвоз отпада на Регионалну санитарну депонију. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника са употребом неопходних алата за рад, рад висинске корпе и трошкове превоза и депоновања отпада на Регионалну санитарну депонију.	ком	10.00	350.00	3,500.00
28.	Заливање зелених и осталих површина. У цијену је неопходно урачунати набавку воде, рад радне снаге, употребу возила и алата за рад прилагођен површини наводњавања.	m ³	1,150.00	21.50	24,725.00
29.	Хемијско третирање цвијетних површина и ружа обухвата: рад радника и хемијска средства у складу са врстом саднице и временским добом третирања. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника и трошкове хемијских средстава.	m ²	54.00	1.20	64.80
30.	Хемијско третирање дрвенастих и жбунастих садница обухвата: рад радника и хемијска средства у складу са врстом саднице и временским добом третирања. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника и трошкове хемијских средстава.	ком	50.00	15.00	750.00
31.	Рад висинске корпе за послове који нису обухваћени програмом. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника и рада висинске корпе.	н/ч	5.00	200.00	1,000.00
32.	Рад СКИП-а обухвата: рад радника, вађење пањева, копање јама, одвоз и депоновање отпада на Регионалну санитарну депонију и друге сличне послове по налогу надзорног органа. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника, трошкове рада СКИП-а и трошкове превоза и депоновања отпада на Регионалну санитарну депонију.	н/ч	10.00	150.00	1,500.00
33.	Набавка, транспорт и насип плодне, растресите земље за хортикултурно уређење, нивелацију терена. У цијену је неопходно урачунати трошкове	m ³	40.00	30.00	1,200.00

	рада радника са употребом неопходних алата за рад, трошкове набавке и превоза.				
34.	Вађење пањева обухвата: рад радника са употребом неопходних алата одвоз и депоновање отпада на Регионалну санитарну депонију. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника са употребом неопходних алата за рад и трошкове превоза и депоновања отпада на Регионалну санитарну депонију.	ком	10.00	50.00	500.00
35.	Рад моторне тестере обухвата: рад радника и рад моторне тестере на орезивању појединачних грана дрвећа, сјечи дрвећа и слично и сакупљање отпада и одвоз на Регионалну санитарну депонију. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника са употребом неопходних алата за рад и трошкове превоза и депоновања отпада на Регионалну санитарну депонију.	н/ч	20.00	150.00	3,000.00
36.	Одржавање јавних површина у мјесним заједницама око домова културе, других јавних објеката и спомен обиљежја. Кошење ће се вршити у два циклуса годишње или по посебном налогу надзорног органа. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника са употребом неопходних алата за рад и трошкове превоза и депоновања отпада на Регионалну санитарну депонију.	м ²	150,000.00	0.40	60,000.00
37.	Постављање и скидање заставица за државне празнике у току године	једно поста - вљање и скидање	3.00	150.00	450.00
38.	Набавка и садња дрвенастих лишћарских садница обима 12-14см, обухвата:				
	- рад радника са употребом неопходних алата уз све припремне радње,				
	- садни материјал				
	- ископ садне јаме димензија (0,80 x 0,80x0,80)m				
	- вађење шута из садне јаме				
	- 1/3 запремине садне јаме испунити мјешавином плодне хумусне земље, тресета (прегорјелог стајњака) у односу 2:1				
	- садња саднице 3cm изнад коријеновог врата,				
	- формирање улегнућа око саднице тзв."чанка"				
	- заливање 12 мјесеци				
	- анкерисање (заштита дрвеним штитницима и учвршћивање гумом на тзв."осмицу") и то:				
	Liriodendron	ком	2.00	150.00	300.00
	Platanus sp.	ком	2.00	140.00	280.00

	Prunus serulata	ком	2.00	150.00	300.00
	Quercus robur	ком	2.00	150.00	300.00
	Sorbus sp.	ком	2.00	150.00	300.00
	Tillia cordata	ком	2.00	140.00	280.00
	Betula sp.	ком	2.00	110.00	220.00
	Liquidambar	ком	2.00	150.00	300.00
	Acer palmatum	ком	2.00	135.00	540.00
	Acer platanoides	ком	2.00	180.00	360.00
	Acer rubrum	ком	2.00	135.00	270.00
	Fagus sylvatica	ком	2.00	140.00	280.00
	Ginko biloba	ком	2.00	190.00	380.00
	Magnolia grandiflora	ком	2.00	160.00	320.00
	У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника са употребом неопходних алата за рад, уклањање и одвоз отпада на Регионалну санитарну депонију, садни материјал, хумус, тресет, анкерисање и заливање након садње.				
39.	Набавка и садња декоративних лишћарских садница обима од 10 до 14 цм, висина калема минимално 2 метра обухвата: - рад радника са употребом неопходних алата уз све припремне радње, - садни материјал - ископ садне јаме димензија (0,80 x 0,80x0,80) m - вађење шута из садне јаме - 1/3 запремине садне јаме испунити мјешавином плодне хумусне земље, тресета (прегорелог стајњака) у односу 2:1 - садња саднице 3cm изнад коријено-вог врата, - формирање улегнућа око саднице тзв."чанка" - заливање дванаест мјесеци - анкерисање (заштита дрвеним штитницима и учвршћивање гумом на тзв."осмицу") и то: Acer platanodes 'Globosa' Robinia pseudoacacia 'Umbraculifera' Carpinus betulus 'Fastigiata' Catalpa bignonioides 'Nana' Prunus serulata 'Kanzan'	ком	2.00	180.00	360.00
		ком	2.00	150.00	300.00
		ком	2.00	130.00	260.00
		ком	2.00	130.00	260.00
		ком	2.00	160.00	320.00
	У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника са употребом неопходних алата за рад, уклањање и одвоз отпада на Регионалну санитарну депонију, садни материјал, хумус, тресет, анкерисање и заливање након садње.				
40.	Набавка и садња садница жбунастих врста:				
	Berberis thunbergii	ком	4	15.00	60.00
	Buddleja davidii	ком	3	15.00	45.00
	Camellia japonica	ком	2	80.00	160.00
	Cercis canadensis	ком	2	80.00	160.00
	Cotoneaster	ком	4	10.00	40.00

	Euonymus japonicus	ком	3	10.00	30.00
	Hydrangea	ком	3	40.00	120.00
	Ilex aquifolium	ком	3	10.00	30.00
	Juniperus horizontalis	ком	2	15.00	30.00
	Juniperus squamata 'Blue star'	ком	2	20.00	40.00
	Lagerstroemia indica	ком	2	40.00	80.00
	Lonicera nitida	ком	2	25.00	50.00
	Photinia serrulata	ком	2	15.00	30.00
	Pinus mugo	ком	2	25.00	50.00
	Prunus laurocerasus	ком	3	15.00	45.00
	Spirea japonica	ком	2	25.00	50.00
	Syringa vulgaris	ком	2	25.00	50.00
	Набавка и садња жбунастих врста обухвата: -рад радника са употребом неопходних алата -садни материјал -ископ садне јаме димензија (0,40x0,40x0,40)м -вађење шута из садне јаме -1/3 запремине садне јаме испунити мјешавином плодне хумусне земље, тресета (прегорјелог стајњака) у односу 2:1 -заливање након садње У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника са употребом неопходних алата за рад, уклањање и одвоз отпада на Регионалну санитарну депонију, садни материјал, хумус, тресет, и заливање након садње.				
41.	Набавка и садња садница четинарских врста висине 120cm:				
	Cupressocyparis leylandii	ком	3	135.00	405.00
	Cupressus sempervirens	ком	3	100.00	300.00
	Picea pungens	ком	2	135.00	270.00
	Pinus strobus	ком	3	120.00	360.00
	Taxus baccata	ком	4	100.00	400.00
	Набавка и садња четинарских врста обухвата: -рад радника са употребом неопходних алата, -садни материјал -ископ садне јаме димензија (0,40x0,40x0,40)м -вађење шута из садне јаме -1/3 запремине садне јаме испунити мјешавином плодне хумусне земље, тресета(прегорјелог стајњака) у односу 2:1, -заливање након садње				
	У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника са употребом неопходних алата за рад, уклањање и одвоз отпада на Регионалну санитарну депонију, садни				

	материјал, хумус, тресет, и заливање након садње.				
42	Услуга садње дрвенастих лишћарских садница Обухвата: - рад радника са употребом неопходних алата уз све припремне радње - ископ садне јаме димензија (0,80 x 0,80x0,80) m - вађење шута из садне јаме - 1/3 запремине садне јаме испунити мјешавином плодне хумусне земље, тресета (прегорелог стајњака) у односу 2:1, - садња саднице 3cm изнад коријеновог врата, - формирање улегнућа око саднице тзв. "чанка" - прво заливање након садње	ком	50	30.00	1.500.00
УКУПНО без ПДВ-а:					393,389.80
ПДВ 17%:					66,876.26
УКУПНО са ПДВ-ом:					460,266.06

НАПОМЕНА: Наведене количине и врсте радова преузете су из закљученог оквирног споразума и представљају плански оквир, док ће се реализација вршити у складу са стварним потребама на терену и расположивим буџетским средствима.

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ:

Град Бијељина је у 2025. години покренуо поступак јавне набавке услуга јавне градске хигијене, у оквиру којег се ЛОТ 2 односи на услуге одржавања јавних зелених површина, за период 2026–2027. године, са циљем закључења оквирног споразума, у складу са одредбама Закон о јавним набавкама БиХ.

Поступак јавне набавке је успјешно окончан избором најповољнијег понуђача, након чега је закључен оквирни споразум за наведени период. На основу закљученог оквирног споразума, а у складу са расположивим финансијским средствима у буџету Града за 2026. годину, закључују се појединачни уговори којима се дефинише обим и вриједност услуга за текућу буџетску годину.

Оквирни споразум је закључен на укупан износ од 919.999,78 КМ за двогодишњи период, односно 459.999,89 КМ на годишњем нивоу. Приликом покретања поступка јавне набавке, количине услуга су дефинисане на основу процјене минимално неопходног обима послова за редовно и континуирано одржавање јавних зелених површина на подручју града, те је у складу с тим планиран и захтијеван износ средстава у буџету за 2026. годину.

Међутим, приликом усвајања буџета Града Бијељина за 2026. годину, на сједници Скупштине Града одржаној 15.04.2026. године, усвојен је амандман којим су средства на релевантним буџетским позицијама умањена за укупан износ од 150.000,00 КМ. Сходно наведеном, реализација услуга одржавања јавних зелених површина у 2026. години биће усклађена са стварно одобреним буџетским средствима, те ће се појединачни уговори закључивати и реализовати до висине расположивих средстава.

Оквирни споразум представља максимални финансијски и количински оквир за реализацију услуга, док ће стварни обим извршених услуга зависити искључиво од расположивих буџетских средстава током године. Реализација Програма вршиће се уз примјену принципа рационалног и одговорног управљања јавним средствима, при чему ће се приоритетно обезбиједити извршавање услуга које су од суштинског значаја за очување уређености, функционалности и безбједности јавних зелених површина.

У циљу обезбјеђења континуитета у пружању услуга, планирање и реализација активности вршиће се фазно, у складу са расположивим средствима, уз стално праћење извршења и могућност корекције обима услуга у зависности од буџетских кретања током године. У случају обезбјеђења додатних финансијских средстава, реализација услуга може бити проширена у оквиру дефинисаног оквирног споразума и овог Програма.

Имајући у виду континуиран урбани развој Града Бијељина, као и повећање потреба у области одржавања јавних зелених површина, овим Програмом је планиран проширен обим услуга у односу на претходни период. Наведено проширење је обухваћено и оквирним споразумом, с циљем обезбјеђења вишег нивоа комуналних услуга, ефикаснијег одржавања јавних површина и унапређења квалитета живота становништва.

2.2. Одржавање Градског парка и других паркова у граду

У оквиру Програма посебно су обрађене активности које се односе на уређење Градски парк Бијељина, као и паркова Лаген Хаген парк, Руђер Бошковић парк и Кнез Иво парк.

Овим Програмом планирана је реализација следећих активности:

КОШЕЊЕ И ГРАБАЊЕ ГРАДСКОГ ПАРКА

Р/Б	Опис услуге	Јед. мјере	Количина	Јед. Цијена (без ПДВ-а)	Укупна цијена (без ПДВ-а)
1	Прољетно и јесење грабање парка (грабање, купљење и одвоз сакупљеног материјала на депонију) 32.000 м² x 4 грабања у сезони	м²	128.000,00	0,18	23.040,00
2	Кошење парка (кошење, купљење и одвоз сакупљене траве на депонију) 32.000 м² x 5 кошења у сезони	м²	160.000,00	0,18	28.800,00
3	Свакодневно ручно или машинско чишћење пјешачких стаза у парку и дјечијег игралишта у периоду од 7:00 до 15:00 часова - ручно чишћење пјешачких стаза и игралишта обухвата прикупљање отпада и метење (метла до метле) или машинском чистилицом и осталим оруђима за одржавање чистоће уз обавезно уклањање отпада (пикавци, папири, пластика и други отпад неорганског поријекла) са стаза и игралишта без одлагања отпада у зелене поврине, - свакодневно пражњење бетонских канти за смеће, скидање плаката посмртница са стабала, ручно брисање клупица (8.500 м² x 6 дана у седмици x 4 седмице x 9 мјесеци = 1.836.000)	м²	1.836.000,00	0,015	27.540,00
4	Обезбјеђење чуварске службе свакодневно у трајању од 7:00 до 20:00 часова (задатак чуварске службе је да спречава ломљење и оштећење садница, стубова јавне расвјете, справа у дјечијем	паушално			30.000,00

	игралишту, спомен биста и других садржаја у градском парку				
5	-свакодневно чишћење зелених површина травњака од бачених папира и другог отпада. -сакупљање и одвоз олујног грања по потреби	паушално			6.826,00
Укупно без ПДВ-а (КМ):					116.206,00
ПДВ 17%:					19755,02
УКУПНО са ПДВ-ом:					135.961,02

КОШЕЊЕ И ГРАБАЊЕ ПАРКА ЛАГЕН ХАГЕН

Р/Б	Опис услуге	Јед. мјере	Количина	Јед. Цијена (без ПДВ-а)	Укупна цијена (без ПДВ-а)
1	Прољетно и јесење грабање парка (грабање, купљење и одвоз сакупљеног материјала на депонију) 1617 м² x 4 грабања у сезони	м²	6.468,00	0,18	1.164,24
2	Кошење парка (кошење, купљење и одвоз сакупљене траве на депонију) 1617 м² x 5 кошења у сезони	м²	8.085,00	0,18	1.455,30
3	Ручно или машинско чишћење пјешачких стаза у парку - два пута седмично - ручно чишћење пјашачких стаза и игралишта обухвата прикупљање отпада и метење (метла до метле) или машинском чистилицом и осталим оруђима за одржавање чистоће уз обавезно уклањање отпада (пикавци, папири, пластика и други отпад неорганског поријекла) са стаза и игралишта без одлагања отпада у зелене поврине, пражњење бетонских канти за смеће, скидање плаката посмртница са стабала - два пута седмично (240 м² x 2 дана у седмици x 4 седмице x 9 мјесеци = 17.280)	м²	17.280,00	0,015	259,20
4	-свакодневно чишћење зелених површина травњака од бачених папира и другог отпада. -сакупљање и одвоз олујног грања по потреби	паушално			3.000,00
Укупно без ПДВ-а (КМ):					5.878,74
ПДВ 17%:					999,39
УКУПНО са ПДВ-ом:					6.878,13

КОШЕЊЕ И ГРАБАЊЕ ПАРКА РУЂЕР БОШКОВИЋ

Р/Б	Опис услуге	Јед. мјере	Количина	Јед. Цијена (без ПДВ-а)	Укупна цијена (без ПДВ-а)
1	Прољетно и јесење грабање парка (грабање, купљење и одвоз сакупљеног материјала на депонију) 795 м² x 4 грабања у сезони	м²	3.180,00	0,18	572,40
2	Кошење парка (кошење, купљење и одвоз сакупљене траве на депонију) 795 м² x 5 кошења у сезони	м²	3.975,00	0,18	715,50
3	Ручно или машинско чишћење пјешачких стаза у парку - два пута седмично - ручно чишћење пјашачких стаза и игралишта обухвата прикупљање отпада и метење (метла до метле) или машинском чистилицом и осталим оруђима за одржавање чистоће уз обавезно уклањање отпада (пикавци, папири, пластика и други отпад неорганског поријекла) са стаза и игралишта без одлагања отпада у зелене поврине, пражњење бетонских канти за смеће, скидање плаката посмртница са стабала - два пута седмично (135 м² x 2 дана у седмици x 4 седмице x 9 мјесеци = 17.280)	м²	9.720,00	0,015	145,80
4	-свакодневно чишћење зелених површина травњака од бачених папира и другог отпада. -сакупљање и одвоз олујног грања по потреби	паушално			1.500,00
Укупно без ПДВ-а (КМ):					2.933,70
ПДВ 17%:					498,73
УКУПНО са ПДВ-ом:					3.432,43

КОШЕЊЕ И ГРАБАЊЕ ПАРКА КНЕЗ ИВО

Р/Б	Опис услуге	Јед. мјере	Количина	Јед. Цијена (без ПДВ-а)	Укупна цијена (без ПДВ-а)
1	Прољетно и јесење грабање парка (грабање, купљење и одвоз сакупљеног материјала на депонију) 826 м² x 4 грабања у сезони	м²	3.304,00	0,18	594,72
2	Кошење парка (кошење, купљење и одвоз сакупљене траве на депонију) 826 м² x 5 кошења у сезони	м²	4.130,00	0,18	743,40

3	Ручно или машинско чишћење пјешачких стаза у парку - два пута седмично - ручно чишћење пјашачких стаза и игралишта обухвата прикупљање отпада и метење (метла до метле) или машинском чистилицом и осталим оруђима за одржавање чистоће уз обавезно уклањање отпада (пикавци, папири, пластика и други отпад неорганског поријекла) са стаза и игралишта без одлагања отпада у зелене поврине, пражњење бетонских канти за смеће, скидање плаката посмртница са стабала - два пута седмично (322 м² x 2 дана у седмици x 4 седмице x 9 мјесеци = 17.280)	м²	23.184,00	0,015	347,76
4	-свакодневно чишћење зелених површина травњака од бачених папира и другог отпада. -сакупљање и одвоз олујног грања по потреби	паушално			1.500,00
Укупно без ПДВ-а (КМ):					3.185,88
ПДВ 17%:					541,60
УКУПНО са ПДВ-ом:					3.727,48

НАПОМЕНА: Наведене количине и врсте радова преузете су из закљученог оквирног споразума и представљају плански оквир, док ће се реализација вршити у складу са стварним потребама на терену и расположивим буџетским средствима.

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ:

Оквирни споразум о пружању услуга кошења и грабања градских паркова у 2026. години закључен је са најповољнијим понуђачем изабраним у проведеном поступку јавне набавке, у складу са одредбама Закон о јавним набавкама БиХ.

На основу закљученог оквирног споразума, а у складу са расположивим буџетским средствима за 2026. годину, дефинисан је обим услуга који ће се реализовати у току буџетске године.

Укупна вриједност уговора износи 149.999,05 КМ, док су буџетска средства планирана за 2026. годину обезбијеђена у износу од 150.000,00 КМ, чиме је омогућена пуна реализација уговорених услуга у складу са планираним обимом.

Реализација услуга вршиће се уз примјену принципа рационалног и ефикасног коришћења јавних средстава, те уз континуирано праћење извршења, с циљем очувања уређености и функционалности зелених површина.

У рекапитулацији која се налази у наставку је наведен износ средстава која су планирана за 2026. годину

РЕКАПИТУЛАЦИЈА тачке 2.

2.1.	Одржавање јавних зелених површина	460.266,06
2.2.	Одржавање Градског парка и других паркова у граду	149.999,05
УКУПНО са ПДВ-ом:		610.265,11

3. ОДРЖАВАЊЕ КИШНЕ КАНАЛИЗАЦИЈЕ

За несметано функционисање саобраћаја у насељеним мјестима током кишних дана, као и ради заштите асфалтних коловоза и безбједности пјешака, неопходно је обезбиједити континуирано одржавање објеката кишне канализације током цијеле године.

Услуге одвођења атмосферских вода обухватају следеће активности:

- поправку ревизионих окана, тијела сливника и прикључака сливника на канализациони систем,
- подизање и поравнавање оквира са уградњом поклопаца,
- чишћење сливника, таложника и прикључака на канализацију, укључујући вађење талога и одвоз отпада на депонију,
- замјену дотрајалих лијеваних жељезних (ЛЖ) поклопаца и решетки на ревизионим окнима и сливницима.

Преглед потребних услуга дат је у табеларном приказу у наставку.

Р/Б	Опис услуге	Јед. мјере	Количина	Јед. Цијена (без ПДВ-а)	Укупна цијена (без ПДВ-а)
1.	Набавка и уградња канализационих цијеви тјемене крутости ЦН-8 КН/м². У цијену укључити све потребне радње и материјал - сјечење, утовар и одвоз асфалта или бетона - ископ рова (јаме) утовар и одвоз материјала из ископа - укрута цијеви пијеском до коте +30cm изнад тјемена цијеви - затрпавање преосталог дијела рова чистим шљунковитим материјалом - израда завршног асфалта од бито шљунка или хабајућег слоја d=7 до 8cm.				
1.1.	DN 315	m	50	200	10,000.00
1.2.	DN 250	m	10	190	1,900.00
1.3.	DN 200	m	20	180	3,600.00
1.4.	DN 160	m	10	170	1,700.00
2	Набавка и уградња ЛЖ поклопца f1625mm за тешко саобраћајно оптерећење (400КН). Ова ставка обухвата поред набаве и уградње поклопца и израду АБ прстена дебљине 40cm, висине 50cm. Цијеном обухватити и сјечење асфалта или бетона, ископ око укруте поклопца, разбијање бетона висине 50cm, све са утоваром и одвозом на депонију, те поновно затрпавање око укруте поклопца шљунком са збијањем, бетонирање и завршно асфалтирање. Обрачун је по комаду комплетно урађеног поклопца са свим наведеним помоћним радњама и материјалом.	Комп л.	3.00	740.00	2,220.00

3	Нивелација постојећег LŽ поклопца Ø 625mm за тешко саобраћајно оптерећење (400KN). Ова ставка обухвата израду АБ прстена дебљине 40cm, висине 50cm. Цијеном обухватити и сјечење асфалта или бетона висине 50cm, све са утоваром и одвозом на депонију, те поново затрпавање око укруте поклопца шљунком са збијањем, бетонирање и завршно асфалтирање. Обрачун је по комаду комплетно нивелисаног поклопца са свим наведеним помоћним расњама и материјалом.	Комп л.	1.00	420.00	420.00
4	Набавка и уградња LŽ поклопца Ø 625mm за тешко саобраћајно оптерећење (400KN)- само поклопац без рама.	ком.	1.00	425.00	425.00
5	Набавка и уградња сливничке решетке са рамом тип T1 (450/500mm) за тешко саобраћајно оптерећење (400KN). Ова ставка обухвата поред набаве и уградње рама и решетке и фиксирање истог са АБ прстеном дебљине 30cm и висине 30cm. Цијеном обухватити и сјечење асфалта или бетона, ископ око укруте рама решетке, разбијање бетона висине 30cm, све са утоваром и одвозом на депонију, те поновно затрпавање око укруте поклопца шљунком са збијањем, бетонирање и завршно асфалтирање. Обрачун је по комаду комплетно урађене решетке са рамом, са свим наведеним помоћним радњама и материјалом.	ком.	5.00	610.00	3,050.00
6	Нивелисање постојеће сливничке решетке са рамом тип T1 (450/500mm) за тешко саобраћајно оптерећење (400 KN) фиксирање истог са АБ прстеном дебљине 30cm и висине 30cm. Цијеном обухватити и сјечење асфалта или бетона, ископ око укруте рама решетке, разбијање бетона висине 30cm, све са утоваром и одвозом на депонију, те поново затрпавање око укруте поклопца шљунком са збијањем, бетонирање и завршно асфалтирање. Обрачун је по комаду комплетно саниране решетке са рамом, са свим наведеним помоћним радњама и материјалом.	комп л.	3.00	440.00	1,320.00
7	Набавка и уградња сливничке решетке са рамом тип T1 (450/500mm) за тешко саобраћајно оптерећење (400KN) – само решетка без рама.	комп л.	5.00	230.00	1,150.00
8	Рад комбинованог специјалног возила- радне машине “Vacum and pressure” (уобичајени назив “Вома”) на прочишћавању колектора. У цијени рада је и рад 2 помоћна радника. Вома треба бити опремљена цревом мин дужине 80 метара. Радни притисак треба да је у границама 180-220 бара, а радна запремина минимално $Q_{зук} = 10,000$ литара. Обрачун вршити по m очишћеног колектора. Усисану прљаву воду возити на депонију комуналног отпада којом управља ЈП “Еко деп”.	m	3185.00	23.00	73,255.00
9	Рад цистерне за превоз фекалија. У цијену укључити комплетан циклус: црпљење, транспорт и истовар, и цијену исказати по m ³ одвезене материје.	m ³	298	33	9,834.00
10	Рад компресора мин.радног протока Q=4000 литара/минути.	сати	2	90	180.00

11	Рад комбиноване машине (утовар-ископ)	сати	30	90	2,700.00
12	Рад камиона-кипера корисне носивости 10 тона	ком.	60	100	6,000.00
13	Рад аерлифта на прочишћавању упојних бунара. Аерлифт опслужују 3 радника који оптерећују ову цијену. Обрачун свести на сат рада групе заједно са аерлифтом (Компресор се посебно обрачунава)	сати	1	130	130.00
15	Ремонт муљне пумпе за црпљење оборинске воде са коловоза Рад КВ радника на монтажним радовима	сати	1 12	350 22	350.00 264.00
16	Рад НК радника на монтажним радовима	сати	220	15	3,300.00
17	Ручно чишћење сливног окна испод сливне решетке, сав материјал извађен из окна одвући на Регионалну санитарну депонију. Обрачун по комаду очишћеног сливног окна.	ком	25	188	4,700.00
18	Набавка и монтажа заптивне масе за амортизовање удара LŽ поклопцима за тешко саобраћајно оптерећење.	ком	10	170	1,700.00
УКУПНО без ПДВ-а:					128,198.00
ПДВ 17%:					21,793.66
УКУПНО са ПДВ-ом:					149,991.66

НАПОМЕНА: Наведене количине и врсте радова преузете су из закљученог оквирног споразума и представљају плански оквир, док ће се реализација вршити у складу са стварним потребама на терену и расположивим буџетским средствима.

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ:

Град Бијељина је у 2025. години покренуо поступак јавне набавке услуга одржавања кишне канализације за период 2025–2026. године, са циљем закључења оквирног споразума, у складу са одредбама Закон о јавним набавкама БиХ.

Поступак јавне набавке је успјешно окончан избором најповољнијег понуђача, након чега је закључен оквирни споразум за наведени период. На основу закљученог оквирног споразума, а у складу са расположивим финансијским средствима у буџету Града за 2026. годину, закључују се појединачни уговори којима се дефинише обим и вриједност услуга за текућу буџетску годину.

Оквирни споразум је закључен на укупан износ од 299.983,32 КМ за двогодишњи период, односно 149.991,66 КМ на годишњем нивоу. Приликом покретања поступка јавне набавке, количине услуга су дефинисане на основу процјене неопходног обима радова за редовно и функционално одржавање система кишне канализације на подручју града, с циљем обезбјеђења несметаног одвођења атмосферских вода и смањења ризика од плавлјења.

Приликом усвајања буџета Града Бијељина за 2026. годину, на сједници Скупштине Града, усвојен је амандман којим су средства на овој буџетској позицији умањена за 50.000,00 КМ, те су за реализацију ових услуга у 2026. години обезбијеђена средства у износу од 100.000,00 КМ.

Сходно наведеном, реализација услуга одржавања кишне канализације у 2026. години биће усклађена са расположивим буџетским средствима, те ће се појединачни уговори закључивати и реализовати до висине одобрених средстава. Оквирни споразум представља максимални финансијски и количински оквир, док ће стварни обим извршених услуга зависити од расположивих средстава током године.

Реализација Програма вршиће се уз примјену принципа рационалног и одговорног управљања јавним средствима, при чему ће се приоритет дати интервенцијама и активностима које су од кључног значаја за функционалност система одводње и заштиту урбаног подручја од штетних посљедица атмосферских падавина.

У циљу обезбјеђења континуитета у функционисању система, активности ће се реализовати фазно, уз стално праћење стања на терену и могућност прилагођавања обима радова у складу са буџетским могућностима. У случају обезбјеђења додатних финансијских средстава, реализација услуга може бити проширена у оквиру закљученог оквирног споразума.

4. УРЕЂЕЊЕ УЛАЗНО-ИЗЛАЗНИХ ПРАВАЦА, ОБАЛЕ И ЧИШЋЕЊЕ КАНАЛА ДАШНИЦА

4.1. Кошење и уређење улазно-излазних путних праваца и обале канала Дашница

У оквиру Програма заједничке комуналне потрошње за 2026. годину планиране су активности на кошењу и уређењу улазно-излазних путних праваца, као и обале канала Дашница, с циљем обезбјеђења уређеног изгледа града, побољшања безбједности саобраћаја и очувања функционалности јавних површина.

За реализацију наведених активности планирана су средства у износу од 94.982,94 КМ (са ПДВ-ом), док су буџетом за 2026. годину обезбијеђена средства у износу од 95.000,00 КМ, чиме је омогућена пуна реализација планираних услуга.

Активности обухватају машинско и ручно кошење траве у путном појасу дуж улазно-излазних праваца града, као и уређење обале канала, при чему ће се радови изводити са обје стране коловоза, у ширини од по 2 метра. Наведене активности имају за циљ побољшање прегледности саобраћајница, смањење ризика од саобраћајних незгода, као и допринос укупном комуналном уређењу и естетском изгледу урбаног простора.

Реализација радова вршиће се у складу са утврђеном динамиком и стварним потребама на терену, уз примјену принципа рационалног и ефикасног коришћења буџетских средстава, те уз континуирано праћење стања и прилагођавање обима активности у складу са временским условима и интензитетом раста вегетације.

У наставку Програма дат је табеларни приказ путних праваца који су обухваћени овим активностима, са припадајућим дужинама и процијењеним површинама које је потребно одржавати.

Р/Б	Опис услуге	Јед. мјере	Количина	Јед. Цијена (без ПДВ-а)	Укупна цијена (без ПДВ-а)
1.	Машинско или ручно кошење траве у путном појасу на улазно-излазним правцима Бијељине, са обје стране коловоза ширине по 2 м. Кошење ће се обавити 4 (ЧЕТИРИ) ПУТА У ТОКУ СЕЗОНЕ. - покошену траву и сакупљени комунални отпад у путном појасу одвући на Регионалну санитарну депонију Правци који треба да се уређују су:				
1.1	Бијељина-Амајлије ((3000m x 2m)+(3000m x 2m)) 4 (ЧЕТИРИ) ПУТА У ТОКУ СЕЗОНЕ	m ²	48.000,00	0,21	10.080,00
1.2	Бијељина-Дворови ((2500m x 2m)+(2500m x 2m)) 4 (ЧЕТИРИ) ПУТА У ТОКУ СЕЗОНЕ	m ²	40.000,00	0,21	8.400,00
1.3	Бијељина-Батковић ((2000m x 2m)+(2000m x 2m)) 4 (ЧЕТИРИ) ПУТА У ТОКУ СЕЗОНЕ	m ²	32.000,00	0,21	6.720,00
1.4	Бијељина-Велика Обарска ((2000m x 2m)+(2000m x 2m)) 4 (ЧЕТИРИ) ПУТА У ТОКУ СЕЗОНЕ	m ²	32.000,00	0,21	6.720,00
2.	Машинско или ручно кошење траве на обалама канала „Дашница“ кроз градско подручје -од ушћа Глоговца у Дашницу до раскрснице улица 27. марта, Пантелинска, Илије Гарашанина (мост „Бобар“), ((1800m x 4m)+(1800m x 5m)) x 4 - од моста на раскрсници улица Петра Кочића и Јанка Веселиновића (мост за насеље „Заир“) до моста код „Никол комерца“.	m ²	144.000,00	0,10	14.400,00

	((1800m x 5m)+(1800m x 6m)) x 4 - покошену траву и сакупљени комунални отпад на обалама канала одвући на Регионалну санитарну депонију 4 (ЧЕТИРИ) ПУТА У ТОКУ СЕЗОНЕ				
2.1.	Машинско или ручно кошење траве на обалама канала "Дашница" кроз градско подручје (од моста на раскрсници улица Кулина Бана, 27. марта, Пантелинска, Илије гарашанина (мост „Бобар“) до моста на раскрсници ул. Петра Кочића и ул. Јанка Веселиновића (мост за насеље „Заир“)). - покошену траву и сакупљени комунални отпад на обалама канала одвући на Регионалну санитарну депонију ((2560m x 3.5m)+(2560m x 4m)) x7 7 (СЕДАМ) ПУТА У ТОКУ СЕЗОНЕ	m ²	134.400,00	0,23	30.912,00
3.	Уређење јавних површина у случају хитних интервенција по посебном налогу наручиоца (у цијену урачунати сакупљање, утовар и одвоз отпадног материјал насталог приликом давања услуга (кошење, грабање и остало) на Регионалну санитарну депонију)				
3.1	Рад тримера	час	10	40,00	400,00
3.2	Рад косачице	m ²	15.000,00	0,21	3.150,00
3.3	Рад моторне тестере	час	10	40,00	400,00
Све укупно без ПДВ-а:					81.182,00
ПДВ-17%:					13.800,94
Све укупно са ПДВ-ом:					94.982,94

НАПОМЕНА: Наведене количине и врсте радова преузете су из закљученог оквирног споразума и представљају плански оквир, док ће се реализација вршити у складу са стварним потребама на терену и расположивим буџетским средствима.

Одржавање наведених површина је повјерено предузећу ДОО „Патриот“ Бијељина, на основу преговарачког поступка у складу са чланом 51. Закона о професионалној рехабилитацији, оспособљавању и запошљавању инвалида („Службени гласник Републике Српске“, број 37/12). Са овим предузећем закључен је уговор за 2026. годину, у складу са планираним и расположивим буџетским средствима.

4.2. Уклањање угинулих животиња и чишћење крупног отпада са покоса и дна канала Дашница

Р/Б	Опис услуге	Јед. мјере	Количина	Јед. Цијена (без ПДВ-а)	Укупна цијена (без ПДВ-а)
1.	Ручно сакупљање свих врста комуналног отпада са лијеве и десне обале канала Дашница од моста у улици Сремска до моста на крају улице Илије Гарашанина (стари отпад Нено). Скупљени комунални отпад одвози се на Регионалну санитарну депонију. Чишћење се обавља једном седмично у периоду април-децембар.	Дани	40	149,573	5.982,91
УКУПНО без ПДВ-а:					5.982,91
ПДВ:					1,017.09
Износ са ПДВом:					7.000,00

НАПОМЕНА: Поступак јавне набавке за пружање ове услуге путем директног споразума за 2026. годину биће покренут у наредном периоду.

РЕКАПИТУЛАЦИЈА тачке 4.:

4.1.	Кошење и уређење улазно-излазних путних праваца и обале канала Дашница	94.982,94
4.2.	Уклањање уинулих животиња и чишћење крупног отпада са покоса и дна канала Дашница	7.000,00
УКУПНО са ПДВ-ом:		101.982,94

5. УНИШТАВАЊЕ АМБРОЗИЈЕ

Амброзија (лат. *Ambrosia artemisiifolia*) представља инвазивну коровску врсту и једну од најзначајнијих алергених биљака, чије присуство има изразито негативан утицај на здравље становништва, посебно у периоду цвјетања. С обзиром на њену високу способност ширења и отпорност, системско и континуирано сузбијање ове биљке представља важан сегмент комуналног уређења и заштите животне средине.

У оквиру Програма заједничке комуналне потрошње за 2026. годину планиране су активности на уништавању амброзије на површинама у власништву Града Бијељина, које ће се реализовати примјеном машинског и ручног кошења, у зависности од карактеристика терена и степена закоровљености.

Површине обухваћене овим Програмом утврђене су оријентационо, с обзиром на динамичан карактер појаве и ширења амброзије на терену. Извођач радова је дужан да води уредну и детаљну евиденцију о извршеним услугама, укључујући грађевински дневник и дневник рада, са јасно исказаним количинама остварених радних сати ангажованих радника и утрошком радних сати механизације.

Укупна средства планирана за реализацију ових активности износе 28.000,00 КМ (са ПДВ-ом), од чега је износ од 18.000,00 КМ обезбијеђен у оквиру потрошачке јединице Одјељења за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине, док је износ од 10.000,00 КМ планиран у оквиру потрошачке јединице Одјељења за инспекцијске послове, за потребе извршења мјера по налогу надлежне инспекције.

Реализација наведених активности повјериће се најповољнијем понуђачу изабраном у поступку јавне набавке, који ће бити проведен током 2026. године, у складу са одредбама Закон о јавним набавкама БиХ.

6. ЧИШЋЕЊЕ ДИВЉИХ ДЕПОНИЈА

Дивље депоније представљају неодговарајућа сметлишта на којима се комунални отпад одлаже без поштовања санитарних стандарда и важећих законских прописа. У циљу заштите животне средине и очувања јавне хигијене, неопходно је њихово редовно уклањање и санација терена.

За реализацију ових активности, у буџету Града за 2026. годину предвиђена су средства у износу од **70.000,00 КМ**.

Послове чишћења дивљих депонија изводиће најповољнији понуђач, који ће бити изабран у складу са прописима, путем поступка јавне набавке.

7. ИЗРАДА КУЋНИХ БРОЈЕВА ОГЛАСНИХ ТАБЛИ, ТАБЛИ УПОЗОРЕЊА, ЗАШТИТНИХ СТУБИЋА

У оквиру Програма заједничке комуналне потрошње за 2026. годину планиране су активности које се односе на набавку, израду, уградњу и одржавање елемената урбане опреме, са циљем унапређења комуналног уређења, функционалности и визуелног идентитета јавних површина на подручју града.

Планиране активности обухватају израду и постављање кућних бројева, називних табли улица и тргова, табли упозорења и информативних табли, огласних табли, заштитних стубића, као и санацију, поправку и заштиту постојеће урбане опреме. Наведене активности имају за циљ побољшање оријентације у простору, повећање безбједности учесника у саобраћају и пјешака, као и допринос укупном уређењу и препознатљивости урбаног простора.

Реализација ових активности вршиће се у складу са стварним потребама на терену и приоритетима утврђеним од стране надлежних служби, уз примјену принципа рационалног и ефикасног коришћења јавних средстава. Посебан акценат биће стављен на локације са повећаном фреквенцијом саобраћаја и кретања становништва, као и на подручја гдје постоји потреба за унапређењем комуналне инфраструктуре.

Набавка и уградња урбане опреме повјериће се најповољнијем понуђачу изабраном у поступку јавне набавке, у складу са одредбама Закон о јавним набавкама БиХ.

Укупна средства планирана за реализацију наведених активности у 2026. години износе **40.000,00КМ**, а њихова употреба биће условљена расположивим буџетским средствима и динамиком извршења Програма.

Обим радова и количине предвиђене за реализацију:

Р/Б	ОПИС РАДОВА	ЈЕД. МЈЕРЕ	КОЛИ-ЧИНА
1.	Израда кућних бројева димензија: (200mm x 150mm x 0,75mm).	ком.	500
2.	Израда словних ознака димензија: (90mm x 90mm x 0,75mm).	ком.	200
3.	Израда табли са називом улице димензија: (500mm x 300mm x 0,75mm).	ком.	10
4.	Израда и постављање табли са називом улице димензија: (500mm x 300mm x 2,00mm).	ком.	20
5.	Израда и постављање табли са називом тргова и улица димензија: (1.200mm x 150mm x 2,00mm).	ком.	20
6.	Набавка и уградња стуба за постављање путоказних табли.	ком.	2
7.	Постављање табли са називима улица.	ком.	60
8.	Израда и уградња огласних табли димензија: (1.730mm x 1.220mm).	ком.	10
9.	Израда и уградња водоотпорних плоча (блажујка) дебљине 2,00cm.	ком.	4
10.	Израда и уградња табли упозорења димензија: (1.000mm x 600mm x 1mm):	ком.	6
11.	Набавка (или властита израда) заштитног стубића од дебелослојних црних цјеви Ø 2,5"	ком.	200
12.	Механичко чишћење од нечистоћа и корозије, бојење кородираних мјеста на стубићима основном заштитном бојом, а затим завршни премаз 2 пута нитро бојом по избору наручиоца радова.	ком	600
13.	Механичко чишћење од нечистоћа и корозије, бојење кородираних мјеста на жељезним клупама основном заштитном бојом а затим завршни премаз 2 пута нитро бојом по избору наручиоца радова.	ком	120
14.	Машинско разбијање асфалтне и бетонске подлоге ради обезбјеђења ископа темељне јаме компресором.	ком.	50
15.	Ископ темељне јаме димензија 30 x 30 x 40cm.	ком.	200
16.	Постављање стубића.	ком.	200
17.	Набавка и уградња ланца од материјала Ø 3mm, величине алке 1".	м	200

18.	Израда нових табли величине и облика као постојеће са бојењем основном и заштитном бојом у тону као постојеће и са натписом који одреди инвеститор, те их монтирати на постојеће носаче.	ком.	6
19.	Рад бравара на поправци (варењем) оштећених ограда, дјечијих игралишта (љуљашке, клацалице и сл.), канти, клупе и слично.	h	160
20.	Набавка, уградња, заштита и фарбање дрвених талпи за клупе.	ком.	100
21.	Фарбање дрвених елемената: скидање постојеће фарбе ручно или машински, фарбање 2 слоја фарбом или сандолином са воском које одреди надзорни орган.	m ²	50

8. НАБАВКА И ОДРЖАВАЊЕ КОМУНАЛНОГ МОБИЛИЈАРА

8.1. Набавка комуналног мобилијара

У оквиру Програма заједничке комуналне потрошње за 2026. годину планиране су активности које се односе на набавку, израду, испоруку и уградњу комуналног мобилијара на јавним површинама на подручју града Бијељина, с циљем унапређења комуналне опремљености, функционалности и укупног изгледа урбаног простора.

Планиране активности обухватају набавку и постављање различитих врста комуналног мобилијара, као што су клупе, канте за отпатке, заштитне ограде, јавне чесме и други сродни елементи, у зависности од утврђених потреба на терену. Коначна врста, количина и распоред мобилијара биће дефинисани на основу приоритета надлежних служби, стања постојеће опреме и захтјева за унапређење комуналне инфраструктуре.

Реализација активности вршиће се на локацијама од значаја за свакодневно коришћење јавних површина, као што су паркови, шеталишта, дјечија игралишта, као и друге фреквентне урбане зоне, с посебним акцентом на побољшање услова боравка грађана и очување јавног реда и чистоће.

Набавка и уградња комуналног мобилијара повјериће се најповољнијем понуђачу изабраном у поступку јавне набавке, који ће бити проведен током 2026. године, у складу са одредбама Закон о јавним набавкама БиХ.

За реализацију наведених активности у буџету Града Бијељина за 2026. годину планирана су средства у износу од 10.000,00 КМ (са ПДВ-ом), а њихова употреба биће условљена утврђеним приоритетима и расположивим буџетским средствима током године.

8.2. Поправка и одржавање фонтана

У оквиру Програма заједничке комуналне потрошње за 2026. годину планиране су активности на одржавању јавних чесми и фонтана на подручју града Бијељина, с циљем обезбјеђења њихове функционалности, исправности и уредног изгледа, као и очувања хигијенских и техничких услова за њихово коришћење.

Планиране активности обухватају редовно и интервентно одржавање, чишћење, поправке, као и отклањање евентуалних кварова и оштећења на постојећим објектима, у складу са стварним стањем на терену и утврђеним приоритетима надлежних служби.

Реализација наведених активности повјериће се најповољнијем понуђачу изабраном у поступку јавне набавке, који ће бити проведен током 2026. године, у складу са одредбама Закона о јавним набавкама БиХ.

За реализацију ових активности у буџету Града Бијељина за 2026. годину обезбијеђена су средства у износу до 10.000,00 КМ, а њихова употреба биће условљена стварним потребама и расположивим буџетским средствима током године, уз примјену принципа рационалног и ефикасног управљања јавним средствима.

8.3. Поправка и одржавање игралишта

У 2025. години Град Бијељина је провео поступак јавне набавке за услуге поправке и одржавања дјечијих игралишта на подручју града, за период 2025–2026. године, те је по окончању поступка закључен оквирни споразум са изабраним понуђачем, у складу са одредбама Закона о јавним набавкама БиХ.

На основу закљученог оквирног споразума, за 2026. годину планира се закључивање појединачног уговора којим ће се дефинисати обим и вриједност радова на поправци и одржавању игралишта, у складу са расположивим буџетским средствима.

Планирани радови обухватају санацију оштећених елемената, поправку и замјену дотрајале опреме, као и друге интервенције неопходне за обезбјеђење безбједног коришћења игралишта.

Вриједност појединачног уговора за 2026. годину износи 59.962,50 КМ, док су у буџету Града Бијељина за исту годину обезбијеђена средства у износу од 60.000,00 КМ, чиме су створени услови за пуну реализацију планираних активности.

Преглед планираних радова са предмјером, количинама и процијењеним вриједностима:

Р/Б	Опис услуге	Јед. мјере	Количина	Јед. Цијена (без ПДВ-а)	Укупна цијена (без ПДВ-а)
1.	Поправка вртешке	ком	1.00	800,00	800,00
2.	Поправка клацкалице за дјецу са посебним потребама	ком	1.00	650,00	650,00
3.	Поправка металне љуљашке са два сједишта	ком	1.00	650,00	650,00
4.	Поправка справе за вјежбање	ком	1.00	900,00	900,00
5.	Поправка пјешчаника за дјецу	ком	1.00	650,00	650,00
6.	Поправка љуљашке за дјецу у колицима	ком	1.00	1.200,00	1.200,00
7.	Поправка шестоугаоне пењалице	ком	1.00	22.000,00	22.000,00
8.	Поправка љуљашке са гнијездом.	ком	1.00	850,00	850,00
9.	Поправка стола са пет столица	ком	2.00	1.250,00	2.500,00
10.	Поправка пјешчаника	ком	1.00	550,00	550,00
11.	Поправка клупе без наслона	ком	10.00	450,00	4.500,00
12.	Поправка канте за смеће	ком	10.00	350,00	3.500,00
13.	Поправка клацкалица	ком	10.00	350,00	3.500,00
14.	Поправка њихалица	ком	3.00	650,00	1.950,00
15.	Поправка љуљашки	ком	6.00	650,00	3.900,00
16.	Поправка великог дворца	ком	1.00	3.900,00	3.900,00
17.	Поправка малог дворца	ком	1.00	4.800,00	4.800,00
18.	Улазне степенице.	пауш	1.00	4.000,00	4.000,00
19.	Рад скипа на игралишту на уклањању пањева и потребном ископу бетонских стопа од постојећих справа.	h	30.00	140,00	4.200,00
20.	Довоз потребне количине земље са њеном уградњом на игралиште и финим планирањем грабљикама.	m ³	80.00	60,00	4.800,00
21.	Фарбање облика поред стазе безбојним лаком.	пауш	2.00	450,00	900,00
22.	Довоз потребне количине пијеска за пјешчанике.	m ³	7.00	50,00	350,00
УКУПНО без ПДВ-а :					51.250,00
ПДВ:					8.712,50
УКУПНО СА ПДВ-ом:					59.962,50

НАПОМЕНА: Наведене количине и врсте радова преузете су из закљученог оквирног споразума и представљају плански оквир, док ће се реализација вршити у складу са стварним потребама на терену и расположивим буџетским средствима.

РЕКАПИТУЛАЦИЈА тачке 8.:

8.1.	Набавка комуналног мобилијара	10.000,00
8.2.	Поправка и одржавање фонтана	10.000,00
8.3.	Поправка и одржавање игралишта	59.962,50
УКУПНО са ПДВ-ом:		79.962,50

9. ЗООХИГИЈЕНА

Зоохигијена обухвата активности хватања и збрињавања напуштених и угрожених животиња, њихово превозење и смјештај у за то предвиђене објекте, обезбјеђивање исхране и ветеринарске заштите, као и еутаназу старих, болесних и изнемоглих животиња. Такође, у надлежности зоохигијене је и безбједно уклањање животињских лешева са јавних површина.

Планом заједничке комуналне потрошње за 2026. годину, за потребе зоохигијене предвиђена су средства у износу од 140.000,00 КМ, што је у складу са буџетом усвојеним од стране Скупштине града Бијељина за 2026. годину.

10. РАДОВИ ВАН ПРОГРАМА

Имајући у виду специфичности у пружању услуга заједничке комуналне потрошње, током године може се појавити потреба за извођењем радова и услуга који нису обухваћени овим Програмом, али који не мијењају значајно његову суштину ни финансијску структуру.

Такође, могу се указати околности које ће захтијевати проширени обим већ планираних услуга, посебно у случајевима ванредних или специфичних ситуација.

За те намјене су обезбијеђена средства у буџету за 2026. годину у укупном износу од 10.000,00КМ.

УКУПНА РЕКАПИТУЛАЦИЈА ПОТРЕБНИХ СРЕДСТВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА

Р/Б	ОПИС УСЛУГЕ	ИЗНОС
1.	Јавна градска хигијена	709.999,46
2.	Одржавање јавних зелених површина	610.265,11
3.	Одржавање кишне канализације	149.991,66
4.	Уређење улазно-излазних праваца, обале и чишћење канала дашница	101.982,94
5.	Уништавање амброзије	28.000,00
6.	Чишћење дивљих депонија	70.000,00
7.	Израда кућних бројева огласних табли, табли упозорења, заштитних стубића	40.000,00
8.	Набавка и одржавање комуналног мобилијара	79.962,50
9.	Зоохигијена	140.000,00
10.	Радови ван програма	10.000,00
СВЕ УКУПНО СА ПДВ-ом:		1.940.201,67

РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА

Послове из Програма заједничке комуналне потрошње реализоваће најповољнији понуђач након проведених поступака јавне набавке, а све у складу са расположивим буџетским средствима.

Надзор над пруженим услугама под тачкама 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 и 8, овјеру грађевинских дневника, радних налога и осталих докумената вршиће Одјељење за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине преко овлашћених службеника, а за послове из тачке 9. надзор врши Одјељење за пољопривреду.

ФИНАНСИРАЊЕ ПРОГРАМА

Сви послови наведени у Програму финансираће се на основу Одлуке о буџету Града Бијељина за 2026. годину са потрошачке јединице 0005170, Одјељење за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине, буџетске ставке „Финансирање комуналне потрошње, јавна хигијена и одржавање зелених површина“, економски код 412800, осим дијела послова из тачке 2. послови садње нових садница финансираће се са буџетске ставке „Издаци за остале вишегодишње засаде“ економски код 511500. Послови из тачке 2.2. који се односе на одржавање градског парка финансираће се са буџетске ставке „Текуће одржавање градских паркова“, економски код 412500. Послови наведени под тачком 9. финансираће се са буџетске ставке „Хигијеничарска служба“, економски код 412200, потрошачка јединица 0005151, Одјељење за пољопривреду.

Р/Б	ОПИС УСЛУГЕ	Финансирање са позиције
1.	Јавна градска хигијена	
1.1.	Одржавање јавне градске хигијене у граду Бијељина, насељеном мјесту Јања	412800 СА-11 Чишћење јавних површина
1.2.	Чишћење површина у зимском периоду	412800 СА-11 Чишћење јавних површина
1.3.	Прање јавних површина	412800 СА-9 Прање саобраћајница
1.4.	Сакупљање, транспорт и депоновање комуналног отпада из МЗ "Бријесница" и "Доња Љељенча"	412800 СА-11 Чишћење јавних површина
2.	Одржавање јавних зелених површина	
2.1.	Одржавање јавних зелених површина	412800 СА-12 Одржавање јавних зелених површина
	Набавка нових садница	511500 СА-1 Издаци за остале вишегодишње засаде
2.2.	Одржавање Градског парка и других паркова у граду	412500 СА-3 Текуће одржавање паркова
3.	Одржавање кишне канализације	412800 СА-16 Одржавање кишне канализације
4.	Уређење излазно-улазних путних праваца, кошење обале и чишћење канала Дашница	412500 СА-14 Кошење – уређење путних појаса
4.1.	Уређење излазно-улазних путних праваца и кошење обале канала "Дашница"	412500 СА-14 Кошење – уређење путних појаса
4.2.	Одржавање канала Дашница (уклањање угинулих животиња и чишћење крупног отпада са покоса и дна канала)	412800 СА-13 Уклањање угинулих животиња и чишћење крупног отпада са покоса и дна канала Дашница

5.	Уништавање амброзије	412800 СА-10 Кошење амброзије 412900 СА-3 Извршења рјешења по налогу пољоп. и еколошке инспекције (Одјељење за инспекцијске послове)
6.	Чишћење дивљих депонија	412800 СА-20 Чишћење, ревитализација и пошумљавање дивљих депонија
7.	Израда кућних бројева огласних табли, табли упозорења, заштитних стубића	412800 СА-15 Израда кућних бројева и стубића, поправка дјечијих игралишта, уличних канти и клупа.
8.	Набавка и одржавање комуналног мобилијара	
8.1.	Набавка комуналног мобилијара	511300 СА-1 Набавка комуналног мобилијара
8.2.	Поправка и одржавање фонтана	412800 СА-17 Одржавање јавних чесми и фонтана
8.3.	Поправка и одржавање игралишта	412800 СА-15 Израда кућних бројева и стубића, поправка дјечијих игралишта, уличних канти и клупа.
9.	Зоохигијена	412200 Хигијеничарска служба (Одјељење за пољопривреду)
10.	Радови ван програма	412800 СА-2 Финансирање комуналне потрошње, јавна хигијена и одржавање јавних зелених површина

РАДОВИ ВАН ПРОГРАМА

За све активности ван Програма заједничке комуналне потрошње, као и активности које нису обухваћене Програмом, а које битно утичу на реализацију Програма провођења комуналних активности, по потреби за истим издаваће се посебни радни налози.

ТРАЈАЊЕ ПРОГРАМА

Примјена Програма почиње тећи од дана усвајања Програма до 31.12.2026. године.

ОБЈАВА ПРОГРАМА

Овај Програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

СКУПШТИНА ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 01-022-38/26

Бијељина,

Датум: 5. август 2026. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА

Жељана Арсеновић, с.р.

На основу члана 16. став (6) а у вези са чланом 32. став (2) Закона о јавним путевима („Службени гласник Републике Српске“ број: 89/13, 83/19), члана 39. став (2) тачка 37) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25) и члана 39. став (2) тачка 43) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“ број: 9/17), Скупштина Града Бијељина на 11. сједници одржаној 5. августа 2026. године, донијела је

ПРОГРАМ ОДРЖАВАЊА ЈАВНИХ САОБРАЋАЈНИХ ПОВРШИНА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА БИЈЕЉИНА ЗА 2026. ГОДИНУ

За одржавање јавних саобраћајних површина у 2026. години, планирана су средства у укупном износу од 1.927.000,00 КМ.

Средства су планирана у оквиру потрошачке јединице 0005170 Одјељење за стамбено-комуналне послове и заштиту животне, са сљедећих буџетских позиција:

-економски код број 412500 субаналитика 2 „Одржавање хоризонталне и вертикалне саобраћајне сигнализације, одржавање локалних и некатегорисаних путева, крпљење ударних рупа“ у износу од 10.000,00 КМ;

-економски код 412500 субаналитика 7 „Редовно одржавање свјетлосне саобраћајне сигнализације“ у износу од 70.000,00 КМ;

-економски код 412500 субаналитика 8 „Израда и одржавање хоризонталне саобраћајне сигнализације“ у износу од 200.000,00 КМ;

-економски код 412500 субаналитика 10 „Редовно одржавање локалних и некатегорисаних путева и улица у насељима“ у износу од 300.000,00 КМ;

-економски код 412500 субаналитика 11 „Ископ и прочишћавање канала локалних и некатегорисаних путева и улица у насељима“ у износу од 100.000,00 КМ;

-економски код 412500 субаналитика 12 „Санација ударних асфалтних рупа“ у износу од 320.000,00 КМ;

-економски код 412500 субаналитика 13 „Израда и одржавање вертикалне саобраћајне сигнализације“ у износу од 40.000,00 КМ;

-економски код 412500 субаналитика 14 „Кошење уређење путних појаса“ у износу од 152.000,00 КМ;

-економски код 412500 субаналитика 16 „Одржавање-пошљунчавање макадамских саобраћајница“ у износу од 420.000,00 КМ;

-економски код број 412800 субаналитика 18 „Зимска служба - локални и некатегорисани путеви“ у износу од 150.000,00 КМ;

-економски код број 412800 субаналитика 19 „Зимска служба - Град Бијељина и Јања“ у износу од 120.000,00 КМ;

-економски код број 511200 субаналитика 11 „Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију путева – набавка саобраћајних знакова, аутобуских стајалишта и др“ у износу од 45.000,00 КМ.

1. Улице у граду 510.000,00 КМ

- шљунчани коловоз (шљунчање, гредисање и сл.) ..
.....60.000,00 КМ

- саобраћајна сигнализација (укупно)
..... 240.000,00 КМ

-вертикална 50.000,00 КМ

-хоризонтална.....120.000,00 КМ
-свјетлосна..... 70.000,00 КМ
- асфалтни коловоз (санација ударних рупа и оштећења)70.000,00 КМ
- објекти за одводњу и други путни објекти
..... 140.000,00 КМ
2. Локални путеви 672.000,00 КМ
- макадамски коловоз (шљунчање, гредисање и сл.)
..... 110.000,00 КМ
- објекти за одводњу, банке и путни објекти (чишћење и ископ јарака, израда пропуста, ивичњака, ригола и потпорних зидова и уређење банке на)..... 140.000,00 КМ
- уређење путног појаса (кошење траве, уклањање шибља
растиња и дрвећа)152.000,00 КМ
- саобраћајна сигнализација и опрема (хоризонт.-
70.000,00КМ;
вертикална сигнализација и опрема -20.000,00КМ)
..... 90.000,00 КМ
- асфалтни коловоз (санација ударних рупа и оштећења) 180.000,00КМ
3. Некатегорисани путеви 475.000,00 КМ
- макадамски коловоз (шљунчање, гредисање и сл.)
..... 250.000,00 КМ
- објекти за одводњу и путни објекти, банке и путни појас
(ископ канала,израда пропуста, ригола, санација банке,
кошење траве, уклањање растинја и др)
.....130.000,00 КМ
- саобраћајна сигнализација (вертикална сигнализација – 15.000 КМ и
хоризонтална сигнализација – 10.000,00 КМ)
.....25.000,00 КМ
- асфалтни коловоз (санација ударних рупа и оштећења).....70.000,00 КМ
4. Зимска служба 270.000,00 КМ

РЕДОВНО ОДРЖАВАЊЕ

1. УЛИЦЕ У ГРАДУ

ОДРЖАВАЊЕ ГРАДСКИХ МАКАДАМСКИХ УЛИЦА

За одржавање-пошљунчавање градских макадамских улица предвиђа се износ од 60.000,00 КМ. У ова средства је урачунат и рад гредера на гредерисању улица. Радови ће се изводити током цијеле године у зависности од временских услова и стања улица.

САОБРАЋАЈНА СИГНАЛИЗАЦИЈА

Вертикална, хоризонтална и свјетлосна

За потребе изградње и одржавања вертикалне сигнализације на градским улицама планирана су средства у износу од 50.000,00 КМ. Од планираних 50.000,00 КМ за инвестиционо одржавање, што подразумјева набавку и уградњу нових саобраћајних знакова и стубова планирана су средства у износу од 27.000,00 КМ, а за само одржавање планирана су средства у износу од 23.000,00 КМ. Само одржавање предвиђа бетонирање изваљених и оборених стубова, исправљање заокренутих саобраћајних знакова, скидање налепница, замјена оштећених елемената и друго.

За израду и одржавање хоризонталне саобраћајне сигнализације на градским улицама планирана су средства у износу од 120.000,00 КМ. У оквиру наведених послова планирано је обиљежавање пјешачких прелаза, стоплинија, шрафура, усмјеравајућих клинова, раздјелних острва и др, затим испрекиданих и пуних линија, исписивање слова

(бус, стоп, школа, тахи, паркинг и резервисано) и друго. У 2026. години је такође планирана израда дебелослојне хоризонталне сигнализације на појединим локацијама.

За потребе одржавања свјетлосне сигнализације (одржавање семафора, поправку оштећених семафора у саобраћајним незгодама, замјену прегорјелих сијалица, уградњу возачких давача сигнала, уградња звучних уређаја за слијепе и слабовиде особе и др.) планирана су средства у износу од 70.000,00 КМ.

САНАЦИЈА УДАРНИХ РУПА И ОШТЕЋЕЊА

Како би се обезбиједио сигуран и ефикасан систем и мрежа локалних, некатегорисаних путева и градских улица на територији Града Бијељина који задовољавају потребе свих грађана и корисника путева, те да се омогући, на одржив начин, сигурно и ефикасно кретање људи и роба, развојем, поправљањем и одржавањем путне мреже са свим њеним компонентама неопходно је континуирано радити на санацији ударних рупа и оштећења на коловозу. За наведене намјене планирано је укупно 420.000,00 КМ. Динамиком је предвиђено да се предметни радови обављају континуирано током године у складу са потребама. Поред тога радови ће се изводити и ван планиране динамике у случају кад се укаже неопходна потреба за хитним интервенцијом на појединим локацијама.

Предвиђена средства појединачно износе за:

- Градскеулице 70.000,00 КМ
- Локалнепутеве180.000,00 КМ
- Некатегорисанепутеве 70.000,00 КМ

ОБЈЕКТИ ЗА ОДВОДЊУ И ДРУГИ ПУТНИ ОБЈЕКТИ

Овом позицијом предвиђају се радови најнеопходнијег одржавања и изградње у мањем обиму као што је постављање ивичњака, израда упојних бунара и канализационих цијеви, нивелација оштећених коловоза, израда дренажних канала те скидање надраслих банкина, а све у циљу уклањања кишнице са коловоза. Такође предвиђено је постављање заштитно-одбојних ограда, израда пропуста, канала и друго. За наведене намјене планирана су средства у износу од 140.000,00 КМ.

2. ЛОКАЛНИ ПУТЕВИ

Локални путеви су јавни путеви који повезују територију Града Бијељина и других општина и насељена мјеста на подручју Града Бијељина или који су од значаја за саобраћај на територији града. Одлуком о локалним путевима на подручју Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, бр. 11/13) утврђена су 55 локална пута. Укупна дужина локалних путева на територији Града Бијељина износи 220,53 km, од чега је асфалтирано 198,59 km или 90,05 %, а неасфалтирано је 21.93 km или 9,95 %.

Одлуком о разврставању јавних путева („Службени гласник Републике Српске“ број: 95/19, 55/20, 102/20, 39/22, 36/24 и 59/24), шест локалних путева са територије Града Бијељина, у укупној дужини од 44,50 km, разврстани су у категорију регионалног пута другог реда и то:

Р/бр	Број пута	Путни правац
1.	Л-5	Бијељина- Г.Црњелово – Суботиште
2.	Л-6 - дио	Д,Драгаљевац-С,Драгаљевац-Г,Магнојевић-С,Магнојевић-Д,Магнојевић (дио пута од Д. Драгаљевца до Г. Драгаљевца у дужини од 6,4km)
3.	Л-20 - дио	Г. Чађавица (Л7-Бјел) - Забрђе (граница општине) (дио пута од Г. Чађавице до регионалног пута Љељенча – Горња Чађавица у дужини од 1,4km)
4.	Л-9	Суво поље (М,18)-Д,Трнова (граница општине)
5.	Л-11	Јања-Модран-Суво Поље (М,18)
6.	Л-35	В,Обарска (Л-5)-Шећерана-Д,Чађавица (М, 14,1)

Након рјешавања имовинско-правних односа, дана 20.04.2026. године, извршена је званична записничка примопредаја путева са Града Бијељина на управљање и одржавање Јавном предузећу „Путеви Републике Српске“ д.о.о. Бања Лука, и то следећих путева:

Р/бр	Број пута	Путни правац
1.	Л-6 - дио	Д,Драгаљевац-С,Драгаљевац-Г,Магнојевић-С,Магнојевић-Д,Магнојевић (дио пута од Д. Драгаљевца до Г. Драгаљевца у дужини од 6,4km)
2.	Л-20 - дио	Г. Чађавица (Л7-Бјел) - Забрђе (граница општине) (дио пута од Г. Чађавице до регионалног пута Љељенча – Горња Чађавица у дужини од 1,4km)
3.	Л-9	Суво поље (М,18)-Д,Трнова (граница општине)
4.	Л-11	Јања-Модран-Суво Поље (М,18)

Преостала два пута: Л-35 Велика Обарска – Шећерана – Доња Чађавица и Л-5 Бијељина – Горње Црњелово – Суботиште, имају неријешене имовинско-правне односе, те ће се, након окончања поступака рјешавања имовинско-правних послова и испуњавања услова за примопредају, извршити њихова званична записничка примопредаја Јавном предузећу „Путеви Републике Српске“ д.о.о. Бања Лука на управљање и одржавање.

ПОШЉУНЧАВАЊЕ И ГРЕДЕРИСАЊЕ-ОДРЖАВАЊЕ

За реализацију плана у погледу пошљунчавања и гредерисања предвиђени су сљедећи локални путеви:

Р /бр	Број пута	Путни правац
1.	Л-1	Којчиновац - Модран – Кацевац
2.	Л-5	Бијељина- Г.Црњелово – Суботиште
3.	Л-12	Чађавица (Катића кућа)-Ђурђино брдо-Г.Драгаљевац (Л-6)
4.	Л-14	Јањарска Обријеж – Ченгић
5.	Л-18	Загони – Г. Загони
6.	Л-27	Којчиновац - Г. Којчиновац
7.	Л-30	Д. Драгаљ.(М.14.1) - Д. Драгаљ.(Р.459а)
8.	Л-34	Бијељина - М. Обарска – Батковић
9.	Л-35	В.Обарска (Шећерана) - Д. Чађавица
10.	Л-36	Љељенча (Л-7) - В.Обарска (М.14.1.)
11.	Л-43	Д. Магнојевић - С. Магнојевић
12.	Л-45	Д. Буковица - Главичорак - Г. Буковица
13.	Л-46	Д. Буковица - Дистрикт Брчко (граница)
14.	Л-50	Суво Поље - Г. Загони
15.	Л-53	Ченгић - Бањица (Кацевац)
16.	Л-55	Рухотина – Главичице

Планирана средства за ову врсту радова износе 110.000 КМ. У цијену радова урачуната је набавка шљунка, превоз и уградња (гредерисање и ваљање).

ОБЈЕКТИ ЗА ОДВОДЊУ, БАНКИНЕ И ПУТНИ ОБЈЕКТИ чишћење и ископ јарака, израда пропуста, ивичњака, ригола и потпорних зидова и уређење банкина

Планом је предвиђено прочишћавање постојећих и ископ нових јарака на најкритичнијим мјестима. За предметне радове планирана су средства у износу од 44.000,00 КМ.

Планирана је израда пропуста и чеоних зидова, бетонских ригола, интервентно редовно одржавање путне мреже путем изградње потпорних зидова, бетонирањем канала, уграђивањем и поправком заштитно-одбојне ограде и то на најкритичнијим мјестима и др.

Планом одржавања предвиђено је уклањање и скидање надраслих банкина на свим локалним путевима гдје се укаже потреба, с обзиром да се у зимским условима на мјестима гдје површинска одводња не функционише ствара слој воде или леда који утиче на брже пропадање коловоза, али исто тако негативно утиче и на безбједност саобраћаја. Поред тога воду са коловоза је неопходно спровести у канал. У склопу уређења банкина предвиђа се и допуњавање-насипање туцаника или шљунка на исте, посебно на асфалтним дионицама са ужом ширином асфалта, од 5 м и уже.

Вриједност радова за ову врсту послова износи око 96.000,00 КМ.

УРЕЂЕЊЕ ПУТНОГ ПОЈАСА

Кошење траве, уклањање шибља, растиња и дрвећа

За потребе уређења путног појаса планиран је износ од 152.000,00 КМ. Од тога, за кошење и уређење путних појаса на локалним путевима на свим асфалтним дионицама и то у три наврата (мај, јул и октобар), планиран је укупан износ у вриједности од 116.000,00 КМ.

Обзиром да је на појединим асфалтним дионицама, прије свега поред појаса шума, дошло до зарастања стабала и стварања непрегледних дионица тако што су израсла дрвећа пречника око 10 цм и више, указала се потреба да се исте уреде односно очисте, те се за потребе ових активности издвајају средства у износу од 36.000,00 КМ.

САОБРАЋАЈНА СИГНАЛИЗАЦИЈА И ОПРЕМА

Хоризонтална и вертикална

За одржавање, замјену старе и постављање нове вертикалне сигнализације на локалним путевима планирана су средства у износ од 20.000,00 КМ.

За израду хоризонталне сигнализације планирана су средства у износ од 70.000,00 КМ. Планирано је обиљежавање пјешачких прелаза, стоп линија, шрафура, усмјеравајућих клинова, раздјелних острва и др, испрекиданих и пуних линија, исписивање слова (бус, стоп, школа, тахи, П и Р).

САНАЦИЈА УДАРНИХ РУПА И ОШТЕЋЕЊА

Како би се обезбиједио сигуран и ефикасан систем и мрежа локалних путева на територији Града Бијељина који задовољавају потребе свих грађана и корисника путева, те да се омогући, на одржив начин, сигурно и ефикасно кретање људи и роба, развојем, поправљањем и одржавањем путне мреже са свим њеним компонентама неопходно је континуирано радити на санацији ударних рупа и оштећења на коловозу. За наведене намјене планирано је 180.000,00 КМ. Динамиком је предвиђено да се предметни радови обављају континуирано током године у складу са потребама. Поред тога радови ће се изводити и ван планиране динамике у случају кад се укаже неопходна потреба за хитним интервенцијом на појединим локацијама.

3. НЕКАТЕГОРИСАНИ ПУТЕВИ

Одржавање некатегорисане путне мреже

Одржавање некатегорисане путне мреже предвиђено је у свих 58 сеоских мјесних заједница на подручју Града Бијељина.

И ове године предвиђен је извоз шљунка на путеве и гредерисање само изразито оштећених дионица путева. Узимајући у обзир дужину некатегорисане путне мреже планирана средства нису довољна за потребе и захтјеве мјесних заједница, али ће се сви они локалитети који су нарочито оштећени као и готово непроходне дионице санирати. Планирана средства за пошљунчавање износе 250.000,00 КМ.

Што се тиче осталих активности који ће се изводити на некатегорисаној путној мрежи за одржавање исте планирана су средства у износу од 225.000,00 КМ, а у складу са следећом расподелом:

-објекти за одводњу и путни објекти, банке и путни појас

(ископ канала, израда пропуста, ригола, потпорних зидова, санација банкина, уклањање растиња и др)
..... 130.000,00 КМ

- саобраћајна сигнализација (вертик. и хоризонтална) ..
.....25.000,00 КМ

- асфалтни коловоз (санација ударних рупа и оштећења)
..... 70.000,00 КМ

4. ЗИМСКА СЛУЖБА

Одржавање путне мреже у зимском периоду обухвата мјере и радње потребне за обезбјеђење проходности путева и безбједно одвијање саобраћаја у зимским условима. Зимски услови наступају када је онемогућено нормално одвијање саобраћаја у случају снежних падавина, завејавања путева услед дејства вјетра и поледице на коловозу услед ниске температуре или ледене кише. Зимски период одржавања путева обухвата период од 01.11.2026. године а траје до 01.04.2027. године, тај период може почети и раније, односно завршити касније у зависности од временских услова.

За зимску службу на локалним и некатегорисаним путевима, као и на градским улицама на подручју Града Бијељина и Јање, планирана су средства у укупном износу од 270.000,00 КМ. --

Вриједност радова искључиво зависи од количине падавина, тако да је могуће да се средства никако не потроше, али и да се морају обезбиједити значајна додатна средства не би ли се квалитетно вршило одржавање путева и улица у зимском периоду.

Одржавање путне мреже у зимском периоду обављаће се у складу са Програмом рада зимске службе за период 2026-2027 године, који ће се у току 2026. године наћи пред одборницима Скупштине Града Бијељина.

ТРАЈАЊЕ ПРОГРАМА

Примјена програма почиње тећи од дана усвајања до 31.12.2026. године.

ОБЈАВА ПРОГРАМА

Овај Програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

СКУПШТИНА ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 01-022-39/26

Бијељина,

Датум: 5. август 2026. године

ПРЕДСЈЕДНИК

СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА

Жељана Арсеновић, с.р

На основу члана 21. став 2. Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске” број: 124/11, 100/17, 114/25 и 49/26), члана 39. став (2) тачка 5) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске” број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25) и члана 39. став 2. тачка 5) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина” број: 9/17) а у вези са чланом 21. став 3. Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске” број: 124/11, 100/17, 114/25 и 49/26), Скупштина Града Бијељина на 11. сједници одржаној 5. августа 2026. године, донијела је

ПРОГРАМ**ИЗГРАДЊЕ И ОДРЖАВАЊА ЈАВНЕ РАСВЈЕТЕ ЗА 2026. ГОДИНУ****УВОДНЕ НАПОМЕНЕ**

Јавна расвјета је комунална дјелатност од посебног јавног интереса која је законом стављена у надлежност органа локалне самоуправе. Да би се правилније планирале и спроводиле активности у области комуналне дјелатности – јавна расвјета Законом о комуналним дјелатностима регулисано је да се сваке године доноси

програм обављања дјелатности.

Законом о комуналним дјелатностима ("Службени гласник Републике Српске", бр. 124/11 и 100/17) утврђене су комуналне дјелатности од посебног јавног интереса и начин обезбијеђивања посебног јавног интереса, организација обављања комуналних дјелатности и начин њиховог финансирања.

Дјелатности заједничке комуналне потрошње обухватају услуге:

1. Чишћење јавних површина у насељеним мјестима,
2. Одржавање, уређивање и опремање јавних зелених и рекреационих површина,
3. Одвођење атмосферских падавина и других вода са јавних површина,
4. Јавна расвјета у насељеним мјестима.

Средства за обављање комуналних дјелатности, заједничке комуналне потрошње обезбјеђују се из:

- комуналне накнаде,
- дијела накнаде за коришћење добара од општег интереса,
- дијела прихода од пореза непокретности и
- дијела накнаде за дате концесије.

Утврђивање висине средстава из претходног става врши се на основу Програма који доноси Скупштина јединице локалне самоуправе. Програм садржи обим одржавања појединих комуналних објеката и уређаја и комуналних услуга, заједничке комуналне потрошње, висину потребних средстава за реализацију програма и распоред средстава за сваку дјелатност посебно и по намјенама.

Овим Програмом су предвиђени сљедећи радови-услуге:

1. Изградња јавне расвјете,
2. Одржавање јавне расвјете,
3. Потрошња електричне енергије,
4. Декорација Града.

1. ИЗГРАДЊА ЈАВНЕ РАСВЈЕТЕ

Последњих 15 година изградња јавне расвјете је доживјела праву експанзију, тако да је највећи дио подручја Града Бијељине покривен јавном расвјетом. У великом броју МЗ-ца посао изградње јавне расвјете је готово у потпуности завршен, док је у једном броју МЗ-ца остао незнатан посао око завршетка истих. Управо због тога, у наредним годинама се не планира велики обим око изградње исте.

Напомињемо да постоји „Споразум“ који је потписан између Града Бијељине и ЗЕДП „Електро-Бијељине“ а.д. Бијељина, а којим је регулисано да се за потребе изградње и реконструкције НН мреже (нисконапонске мреже) дозвољава ЗЕДП „Електро-Бијељине“ а.д. Бијељина да уграђује стубове у путни појас градских улица, локалних и категорисаних путева, а са друге стране на те исте стубове се дозвољавају поставити свјетилке за јавну расвјету. Овим споразумом се појефтиније изградња јавне расвјете.

Обзиром да је у међувремену, а након изградње јавне расвјете, од стране ЗЕДП „Електро-Бијељине“ а.д. Бијељина вршена реконструкција и изградња НН мреже појавила се могућност да се са некада уграђених стубова јавне расвјете пренесу свјетилке на новопостављене стубове НН мреже, а да се стубови јавне расвјете изваде и пренесу на неку нову локацију а за потребе изградње или надоградње јавне расвјете.

Одјељење ће у склопу изградње јавне расвјете

вршити прибављање све неопходне документације (сагласности, пројекти и др.) у циљу добијања употребне дозволе за рад.

Град ће планирати изградњу јавне расвјете на јавним површинама (улице, путеви, паркови, паркинзи, те мјеста јавног окупљања у власништву града), односно на оним локацијама гдје не постоји никаква могућност суфинансирања од стране мјесних заједница односно групе грађана или појединаца.

Тачно дефинисање поменутих јавних површина извршиће се на основу захтјева мјесних заједница, увиђаја службеника Одјељења на лицу мјеста и усвојеног плана јавних набавки за 2026. годину.

Узимајући све претходно у обзир за 2026. годину за потребе изградње јавне расвјете планирају се средства у износу од 60.000,00 КМ, при чему ће се сви појединачни пројекти финансирати у 100% из буџета Града Бијељина.

2. ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНЕ РАСВЈЕТЕ 8

Одржавање јавне расвјете подразумјева управљање и одржавање објеката и уређаја јавне расвјете. Овим програмом планирано је:

- текуће одржавање и санација јавне расвјете (замјена сијалица, пригушница, упаљача, грла, осигурача, тражење мјеста квара и отклањање квара, одржавање рефлектора, каблова, фарбање стубова, замјена уништених стубова и свјетилки у саобраћајним незгодама и осталог потрошног материјала),

- реконструкција постојеће јавне расвјете подразумјева уградњу уређаја (тајмера) на локацијама гдје се врши прикључење и легализација јавне расвјете, чијом уградњом би се створила могућност укључења и искључења дијелова јавне расвјете у одређеним временским периодима како би се смањила потрошња електричне енергије, као и замјена сијалица велике потрошње (250W) и сијалице које су штетне по животну околину (живине сијалице).

- одржавање и замјена прегорелих и оштећених ормара јавне расвјете,

- одржавање и санација - реконструкција мањег обима у виду замјене дотрајалих стубова и свјетилки и доградња истих до четири расвјетна мјеста на постојећу расвјету, с обзиром да на појединим мјестима постоји потреба да се освијетле дијелови улице, путева и раскрсница, који то нису, како би се повећала безбједност учесника у саобраћају,

- легализација изграђене јавне расвјете у оквиру чега је неопходно израдити пројектно-техничку документацију и прибавити разне сагласности за потребе издавања грађевинске и употребне дозволе,

- искључење са мреже друге или треће свјетилке у ненасељеним дијеловима, демонтажа нелегално постављених свјетилки које обасјавају приватна имања, и демонтажа дуплих свјетилки на мање прометним раскрсницама.

Планирана буџетска средства износе 200.000,00 КМ.

3. ПОТРОШЊА ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ ЗА РАД ЈАВНЕ РАСВЈЕТЕ

Градска управа за функционисање јавне расвјете плаћа потрошњу електричне енергије на 501 мјерно мјесто од чега се на територији Општине Угљевик налази 20 мјерних мјеста, а остатак од 481 на територији Града Бијељина. Тај број се константно повећава са регистрацијом нових мјерних мјеста те ћемо морати

уложити додатне напоре како би постигли максималну уштеду јер се повећањем броја мјерних мјеста повећава и потрошња електричне енергије.

Цијена се из године у годину повећава па је тако у 2016. години повећана са 0,1508 KM/kWh на 0,1578 KM/kWh и била важећа све до маја 2021. године. Од маја 2021. године Град Бијељина измирује обавезе за потрошњу електричне енергије према два добављача, и то:

- Дирекција за јавно снабдијевање ел.енергијом, по цијени од 0,1642 KM/kWh за укупно 473 (454 бројила на територији Града Бијељина и 19 бројила на територији Општине Угљевик), и

- Дирекција за тржишно снабдијевање ел.енергијом од 0,1757 KM/kWh за укупно 27 (26 бројила на територији Града Бијељина и 1 бројила на територији Општине Угљевик).

Градска управа Града Бијељина је у јануару 2023. години склопила уговор за снабдијевање ел. енергијом са Дирекцијом за тржишно снабдијевање ел. енергијом за сва снабдијевања, према томе у претходној години смо обавезе потрошње електричне енергије имали само према једном добављачу. Са почетком 2023. године је за категорију потрошње 0,4kV – Јавна расвјета дошло до повећања цијене електричне енергије те износи 0,2581 KM/kWh. Иако је јануару 2025.године поново евидентирано повећање цијене електричне енергије на 0,2777 KM/kWh дошло је до смањења укупне потрошње електричне енергије услед преласка дијела јавне расвјете на ЛЕД расвјету, те су за ову годину потребна средства у износу од 1.600.000,00 KM. Почетком 2026.године цијена електричне енергије поново је повећана и тренутно износи 0,3123 KM/kWh.

Поред претходно наведеног разлога, на повећање средстава такође утиче и уградња нових свјетиљки кроз изградњу јавне расвјете, као и прикључење у поступку легализације која увећавају потрошњу, те су то реално потребна средства.

На основу свега претходно наведеног ово Одјељење ће морати предузети све техничке мјере како би смањило потрошњу електричне енергије.

4. ДЕКОРАЦИЈА ГРАДА

Приликом новогодишњих и Божићних празника планирано је декорисање свјетлећим украсима. За декорацију примјењиваће се следећи елементи:

-ЛЕД завјеса на згради градске управе Града Бијељина,

- 3Д мотив,

- постављање декоративних елемената на стубове јавне расвјете,

- звездано небо.

Декорација града ће се вршити на следећим локацијама:

- ул. Меше Селимовића,

- ул. Вука Караџића,

- трг Краља Петра I Карађорђевића,

- ул. Карађорђева,

- ул. Патријарха Павла,

- кружни ток ул. Меша Селимовић - ул. Рачанска - ул. Српске добровољачке гарде - ул. Јована Дучића,

- кружни ток ул. Гаврила Принципа - ул. Филипа

Вишњића - ул. Незнаних Јунака - ул. Светог Саве,

- кружни ток ул. Кулина Бана - ул. Незнаних

Јунака- ул. Душана Барањина,

- кружни ток ул. Жртава фашистичког терора - ул.

Српске војске - ул. 27. Марта - ул. Николе Тесле,

- кружни ток ул. Мајевичка - ул. Меше Селимовића - ул. Браће Гаврић.

Обзиром да је дио новогодишњег накита који су у претходном периоду постављени на стубове јавне расвјете дотрајао, те да је у периоду од 2021. – 2025. године извршена набавка у износу од 74.436,37KM што је недовољно да се изврши декорисање ужег градског језгра, а у 2026. години се планирају средства у износу од 30.000,00 KM. Наконведеног поступка јавне набавке и избора најповољнијег понуђача се могу очекивати нови декоративни елементи који ће бити постављени за новогодишње и Божићне празнике 2026/2027. године.

Одјељење ће такође постојећу количину исправних украсних елемената који су ускладиштени или постављени на стубове искористити за новогодишње и Божићне празнике 2026/2027. године. За ове потребе неопходна су само средства постављања истих, а која износе 2.106,00 KM. Поред ових трошкова појавиће се и трошкови потрошње електричне енергије.

ПОТРЕБНА СРЕДСТВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА

Р/Б	Опис услуге	Износ
1.	Изградња јавне расвјете	60.000,00 KM
2.	Одржавање јавне расвјете	200.000,00 KM
3.	Потрошња електричне енергије за рад јавне расвјете	1.600.000,00 KM
4.	Декорација града	32.106,00 KM
СВЕ УКУПНО:		1.892.106,00 KM

РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА

Послове из Програма изградње јавне расвјете под тачком 1. реализоваће предузеће/а које ће бити изабрано наконведеног поступка јавне набавке и избора најповољнијег понуђача. Надзор над извођењем радова и овјеру грађевинских дневника и осталих докумената вршиће Одјељење за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине преко овлашћених службеника.

Послове из тачке 2. реализоваће предузеће ДОО „Телефонија Видаковић“ из Добоја које је изабрано наконведеног поступка јавне набавке и избора најповољнијег понуђача. Надзор над пруженим услугама и овјеру грађевинских дневника, радних налога и осталих докумената вршиће Одјељење за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине преко овлашћених службеника.

Послове из тачке 4. реализоваће предузеће/а које буде најповољније након процедуре јавне набавке, односно послове постављања постојећих декоративних елемената реализоваће предузеће/а које ће бити изабрано/а наконведеног поступка јавне набавке и избора најповољнијег понуђача.

ФИНАНСИРАЊЕ ПРОГРАМА

Послови из тачке 1. Изградња јавне расвјете финансираће се са буџетске ставке „Изградња комуналне инфраструктуре (путна, водоводна, електро, гасификација, канализација, Дирекција за изградњу и развој – надзор, пројектовање) – буџет, суфинансирање, кредит“ економски код 511100-57. Послови из тачке 2. Одржавање јавне расвјете, финансираће се из буџетске ставке "Одржавање јавне расвјете" економски код 412500-1, а послови из тачке 4. Декоративне расвјете, финансираће се из буџетске ставке "Набавка декоративне јавне расвјете" економски код 511300-4, док се послови потрошње електричне енергије из тачке 3. финансирају са буџетске

ставке "Уговорене услуге - улична расвјета", економски код 412800-3.

ТРАЈАЊЕ ПРОГРАМА

Примјена Програма почиње тећи од 01.01.2026. године до 31.12.2026. године.

ОБЈАВА ПРОГРАМА

Овај Програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

СКУПШТИНА ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 01-022-40/26

ПРЕДСЈЕДНИК

Бијељина,

СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА

Датум: 5. август 2026. године

Жељана Арсеновић, с.р.

На основу члана 39. став 2. тачка 37. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25) и члана 39. став 2. тачка 43. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“ број: 9/17), а у вези са чланом 35. став 2. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник Републике Српске“, број: 93/06, 86/07, 14/10, 5/12 и 58/19, 119/21 и 106/22), Скупштина Града Бијељина на 11. сједници одржаној 5. августа 2026. године донијела је,

ПРОГРАМ

КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА ПРИКУПЉЕНИХ ПО ОСНОВУ ПРОМЈЕНЕ НАМЈЕНЕ ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У НЕПОЉОПРИВРЕДНЕ СВРХЕ И ПРИКУПЉЕНЕ ЗАКУПНИНЕ ЗА ПОЉОПРИВРЕДНО ЗЕМЉИШТЕ У СВОЈИНИ РЕПУБЛИКЕ У 2026. ГОДИНИ

I

Овим Програм се усваја коришћење средстава прикупљених по основу промјене намјене пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе и прикупљене закупнине за пољопривредно земљиште у својини Републике за 2026. годину.

II

Расположива средства:

Планирају се прикупити следећа средства:

- од промјене намјене пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе	432.000,00 КМ
- од закупа пољопривредног земљишта у својини Републике	28.000,00 КМ
- Укупно планирана средства	460.000,00 КМ

III

План утрошка:

Средстава прикупљених по основу промјене намјене пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе и прикупљене закупнине за пољопривредно земљиште у својини Републике, користе се за следеће намјене:

- Уређење пољопривредног земљишта мелиорацијама:

- Текуће одржавање ХМС са припадајућом инфраструктуром 460.000,00 КМ,
Укупно 460.000,00 КМ.

IV

Наведена средства су планирана на ставци Средства за санацију и одржавање водотокова и водопривредних објеката.

V

Средства ће се дозначавати на рачун ЈП „ВОДЕ“ Бијељина на основу Одлуке о буџету Града Бијељина за 2026. годину и Захтјева ЈП „Воде“ а које ће на основу проведених поступка јавне набавке, плана рада, иста реализовати.

VI

ЈП „ВОДЕ“ имају обавезу да квартално извјештавати Одјељење за финансије и Одјељење за пољопривреду о утрошку средстава, а на крају године сачинити детаљан извјештај који ће доставити Скупштини Града на усвајање као и наведеним одјељењима.

VII

Овај Програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

СКУПШТИНА ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 01-022-41/26

ПРЕДСЈЕДНИК

Бијељина,

СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА

Датум: 5. август 2026. године

Жељана Арсеновић, с.р.

На основу члана 16. став (1) Закона о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник Републике Српске“, број: 90/17, 42/20, 98/20 и 63/22), члана 39. став (2) тачка 7) и 9) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25) и члана 39. став 2. тачка 9) и 43) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17) и прибављене Сагласности ЈЗУ Института за јавно здравство РС, број: 500-2479-3/26 од 20.07.2026. године, Скупштина Града Бијељина на 11. сједници одржаној 5. августа 2026. године, донијела је

ПЛАН

Систематске превентивне дезинсекције и дератизације на подручју Града Бијељина за 2026. годину

I Увод

Познато је да климатске промјене већ имају мјерљив утицај на временске прилике у Европи, у виду повећања просјечних вриједности и промјене количине падавина, те се очекују све чешћи таласи врућина, суша и поплаве. Једна од посљедица климатских промјена је и њихов утицај на појаву, распрострањености сезонске варијације заразних болести људи. То уствари подразумева појаву и ширење већ постојећих заразних болести на подручјима гдје их раније није било, али и појаву нових заразних болести.

Највећи утицај климатске промјене имају на векторске заразне болести. То су болести чији узрочник извјесно вријеме, прије него што доспије у организам свог домаћина, проведе у вектору (комарци, крпељи, различите друге врсте инсеката). Вектори су организми који немају механизме за одржавање тјелесне температуре, па директно зависе од спољашње температуре. Одговарајућа температура и влажност ваздуха су основни предуслов за развој јаја и ларви инсеката у одрасле јединке, тако да у условима високе температуре и велике влажности њихов број може да порасте и за неколико пута.

Због повећања случајева обољевања код људи

у свијету и појаве ових обољења у неким европским земаљама гдје их раније није било, заразне болести су постале пријетеће болести у Европи. Пријетеће болести односно болести у настајању (емергинг) су болести чија је учесталост код људи порасла током посљедње двије деценије или има тенденцију пораста у блиској будућности. Фактори који су допринијели оваквој епидемиолошкој ситуацији осим климатских промјена и ширење узрочника и вектора на нова географска подручја су: интензиван међународни саобраћај, чешће излагање људи дивљим животињама и инсектима као и промјене у узрочницима (резистенција на антимикуробне лијекове, пораст вируленције).

II Спровођење систематске превентивне дезинсекције и дератизације

Годишњи План систематске превентивне дезинсекције и дератизације се проводи у складу са Програмом мјера за спречавање и сузбијање, елиминацију и еридикацију заразних болести на подручју Града Бијељина за 2026. годину.

Овим Планом уређује се спровођење општих и превентивних мјера на подручју Града Бијељина у циљу заштите становништва од заразних болести.

Намјера Градске управе је да размотри модалитет пружања подршке ЗЕВ-овима за спровођење систематске превентивне дезинсекције и дератизације.

III Превентивна дезинсекција

Систематска дезинсекција комараца је општа мјера за спречавање и сузбијање заразних болести. Због изузетне способности прилагођавања промјенљивим стаништима, није могуће у потпуности уништити популацију комараца, као и могућих вектора узрочника заразних болести.

Сузбијање комараца има смисла једино ако се спроводи плански, организовано и дугорочно кроз трајни и свеобухватни програм сузбијања а врши се на јавним и приватним површинама на којима постоје услови за раст и размножавање комараца. Спровођење и финансирање систематске дезинсекције обавеза је органа локалне самоуправе.

Планом систематске превентивне дезинсекције на подручју Града Бијељина за 2026. годину дефинишу се мјере превенције векторских заразних болести које могу представљати пријетњу за јавно здравље, и циљ је следећи:

Да се бројност популације комараца налази на биолошки толерантном нивоу који неће угрожавати епидемиолошку ситуацију, стварати економске штете и неће узнемиравати становништво. Да би се постигао циљ потребно је активности спровести по јединственој методологији рада и обухватити што већу површину уз континуирано спровођење санитарно хигијенских мјера. Ларвицидни третман треба бити стандард у системском сузбијању комараца а који се одређују на основу резултата мониторинга.

IV Обавезе извођача дезинсекције:

-На вријеме да обавијесте надлежни орган Града и Институт о припремним радњама за вршење систематске дезинсекције, што значи да извођач на вријеме треба упознати надлежне установе са оперативним Планом спровођења дезинсекције, тако да и грађани на вријеме буду обавијештени;

-Легла за развој комараца претходно требају бити позиционирана односно мапирана, те се на основу тога треба формирати база података са сталним, привременим и потенцијалним леглима;

-Сузбијање комараца вршити по интегралном концепту, при чему рад заснивати превасходно на ларвицидном третману, а сузбијање одраслих форми свести неопходан оптимум.

-Дезинсекцију вршити еколошки најприхватљивијим биоцидима.

-Правовремено обавијестити становништво о свим активностима везаним за сузбијање комараца.

-Овакав приступ са тежиштем на ларвицидном третману између осталог има за циљ очување животне средине;

-Након обављене дезинсекције доставити Институту извјештај о извршеној дезинсекцији ради прибављања оцјене успјешности извршене систематске превентивне дезинсекције у складу са Законом.

V Препоруке за грађане

-Избјежавати подручја са великим бројем инсеката (шуме и мочваре и сл.);

-Смањити број комараца на отвореном гдје се ради, игра или борави, што се постиже исушивањем извора стајаће воде и уредним одржавањем травнатих површина. На тај начин смањује се број мјеста на које комарци могу да положи јаја. Најмање једном недјељно треба испразнити воду из саксија за цвијеће, посуда за храну и воду за кућне љубимце, канти, буради и лименки.

-Уклонити одбачене гуме и друге предмете који могу да прикупљају воду;

-По могућности, у топлијим мјесецима боравити у климатизованим просторима, јер је број инсеката у таквим условима значајно смањен;

-Употреба репелената на откривеним дијеловима тијела приликом борава на отвореном;

-Носити одјећу која покрива ноге и руке. Препоручује се да одјећа буде комотна, јер комарци могу да убоде кроз припијену одјећу;

-Избјежавати боравак на отвореном у вријеме периода најинтензивније активности комараца односно у сумрак и у зору;

-Употреба заштитне мреже против комараца на прозорима и око кревета;

-Употреба електричних апарата који уништавају комарце у затвореном простору;

-У случају путовања у иностранство, поготово ако се ради о тропском и субтропском подручју, обавезно се придржавати свих наведених мјера превенције које подразумевају и превентивно узимање лијекова односно хемиопрофилактику прије одласка, током боравака и по повратку из маларичних подручја;

Уколико се појаве било какви симптоми болести по повратку са путовања, одмах се јавити свом љекару и навести податак о путовању и евентуалном убоду комарца, крпеља или другог инсекта.

VI Превентивна дератизација

Систематска превентивна дератизација се спроводи као општа мјера за спречавање и сузбијање заразних болести која има за циљ да обезбиди смањење бројности штетних мишоликих глодара на биолошки толерантан број који неће угрожавати епидемиолошку ситуацију, стварати економске штете и неће узнемиравати становништво. Систематска дератизација је превентивна мјера која подразумева примјену низа активности којима се смањује бројност популације штетних глодара на подручју Града Бијељина. Све активности систематске дератизације се изводе у складу са Програмом и Планом

систематске дератизације Града Бијељина за 2026. годину.

Планом систематске превентивне дератизације за подручје Града Бијељина за 2026. годину дефинише се:

1.Обим посла, односно дефинисаност подручја на коме ће се спровести систематска превентивна дератизација;

2.Вријеме извођења;

3.Врсте средстава и препарата, њихове количине и начине примјене;

4.Обавезе извођача дератизације;

5.Начине обавјештавања грађана, правних и физичких лица;

6.Обавезе правних и физичких лица;

7.Надзор над спровођењем дератизације (врсте надзора, извршиоци).

1.Обим посла, односно дефинисаност подручја на коме ће се спровести превентивна систематска дератизација

а)отворени и затворени водотоци, паркови, гробља, површине које нису приведене урбанистичкој намјени, саобраћајнице, мостови, отворена и затворена паркиралишта, тргови, тржнице и пијаце, јавни нужници и друга јавна мјеста на којима постоји могућност задржавања и размножавања штетних глодара;

б)канализациона мрежа за одвођење отпадних и атмосферских вода, уређаји за пречишћавање тих вода, те септичке јаме и помијаре у сарадњи са А.Д. „Водовод и канализација“ Бијељина,

в)шахови и енергетски канали топло водних, плинских, електричних, телефонских и других инсталација,

г)главна санитарна депонија и остале депоније смећа и отпадних материја,

д)објекти и средства јавног превоза (аутобуске станице, гаражни простори и хангари саобраћајних средства за јавни превоз),

ђ)сви објекти и просторије које служе за производњу, прераду животних намирница и предмета опште употребе,

ж)помоћни простори стамбених и стамебно-пословних зграда у свим облицима својине укључујући: подруме, таване, дрварнике, магацинске просторе, дворишта, сметљарнике, гараже, отворена и затворена ђубришта,

з)просторије за остављање пољопривредних машина и оруђа, те припадајуће јавне површине тих објеката (дворишта и сл.),

и) неуређене или дјелимично уређене зелене и друге јавне површине у околини стамбених зграда,

ј)подруми, тавани, дрварници, магацински простори, дворишта, сметљарнице, гараже, отворена и затворена ђубришта и сл. пословних и помоћних просторија на којима постоји могућност размножавања глодара, посебно простори за складиштење и припрему хране, те припадајуће површине:

-предузећа, трговачких, угоститељских и занатских радњи,

-хотелско-туристичких, угоститељских, спортских и рекреационих простора,

-предшколских, школских, вјерских установа и институција, домова пензионера и других сличних објеката,

-здравствених установа у свим облицима својине,

-објеката за пружање медицинских и хигијенских

услуга становништву (педикерски, козметички, фризерски и бријачки салони, центри за масажу, соларијуми, киропрактичне ординације),

-органа управе, јавних предузећа и установа, привредних друштава организација и других правних лица у свим облицима својине, као и физичких лица која обављају обртничку дјелатност,

-услужних, трговачких, занатских и угоститељских радњи, а нарочито оних које се баве производњом, складиштењем и прометом животних намирница,

-других правних и физичких лица,

-свих осталих субјеката/објеката и других мјеста на којима постоји могућност задржавања и размножавања штетних глодара.

Надлежно одјељење ће у оквиру захтјева за покретање процедуре Јавне набавке за избор извођача дератизације, прецизно дефинисати број, односно површину јавних и других мјеста за које трошкове спровођења обавезне превентивне дератизације сноси јединица локалне самоуправе.

2.Вријеме извођења

Дератизација ће се вршити у двије оперативне фазе рада (прољетна и јесења) сваке календарске године и обавезно се изводи у свакој оперативиој фази на свим објектима и просторима који су напријед наведени.

Дератизација се изводи континуирано у току цијеле године, а оперативне (ударне) фазе се изводе у прољетном и јесењем периоду када је највећа популација штетних глодара, те када се због биолошког циклуса и миграционих својстава глодара постижу и најбољи ефекти уништавања истих у насељеним мјестима.

Временских термина извођења дератизације се требају придржавати правна и физичка лица, те извођачи дератизације, а то су:

а) Прва (прољетна) оперативна фаза дератизације ће се спроводити у временском интервалу од 01 .04. до 31.05. календарске године;

б) Друга (јесења) оперативна фаза дератизације ће се изводити у временском интервалу од 01.10. до 30.11. календарске године.

Интервентна дератизација је трећа фаза извођења дератизације, а она ће се спроводити по уоченој инфетацији штетних глодара. Итервентна дератизација мора се спровести у објектима и просторима када се уочи повећан број глодара, као и у свим случајевима када се појави несигурна или погоршана епидемиолошка ситуација заразних болести које преносе глодари.Интервентна дератизација временски се изводи током цијеле календарске године, између двије фазе, а све до почетка прве односно прољетне оперативне фазе дератизације на подручју Града Бијељина у наредној години. Континуитет дератизације се постиже обрадом мјеста која служе као стална легла и станишта глодара успостављањем тзв. „сталних хранилишта“ која се одржавају током цијеле године.

3. Врсте средстава и препарата, њихове количине и начини примјене

Дератизација се изводи хемијским средствима и препаратима чија је употреба дозвољена у Републици Српској и која уз токсиколошку оцјену имају и доказ о утврђеној ефикасности, према прописима који регулишу ову област, а писмени доказ подносе извођачи дератизације Закон о биоцидима („Службени гласник Републике Српске“, број: 37/09) и припадајући подзаконски акти.

Примјена активних састојака у мамцима који ће се користити у дератизацији мора одговарати Листи отрова који се могу стављати у промет у Републици Српској, а која је утврђена Рјешењем о утврђивању листе отрова који се могу стављати у промет у Републици Српској. Провјеру ефикасности средстава врши овлашћена установа. Препоруку за провјеру ефикасности средстава може дати здравствена инспекција или Институт.

4. Обавезе извођача дератизације

Извођач дератизације мора имати одобрење Министарства здравља и социјалне заштите Републике Српске, а које укључује употребу одређених отрова према законским прописима, затим услове прописане Правилником о условима и поступку за утврђивање испуњености услова који се односе на кадар, простор и опрему и о висини трошкова за утврђивање испуњености услова за овлашћеног извођача („Службени гласник Републике Српске”, број: 118/18).

Извођач је дужан да приликом извођења дератизације предузима све потребне мјере предострожности за заштиту здравља грађана и радника који изводе дератизацију, као и мјере за заштиту домаћих животиња, корисних инсеката, животне и радне средине.

Након обављене дератизације доставити Институту извјештај о извршеној дезинсекцији ради прибављања оцјене успјешности извршене систематске превентивне дератизације у складу са Законом.

5. Начин обавјештавања грађана, правних и физичких лица

Извођач је дужан да прије почетка извођења дератизације обавијести грађане и друга правна и физичка лица о почетку и начину извођења дератизације, дајући и потребна упутства за заштиту од евентуалних штетних посљедица. Упутства за заштиту треба да садрже:

а) опште мјере предострожности и сигурности;

б) посебне мјере за заштиту грађана и имовине;

в) опште мјере за заштиту домаћих животиња;

г) мјере које се односе на обавезе правних и физичких лица за припремање простора у којима се изводи дератизација (уклањање смећа и других отпадака, обезбјеђење приступачности простору, давање потребних обавјештења стручним лицима извођача и др.).

Обавјештења и упутства дају се на пригодан начин оглашавањем у средствима јавног информисања прије и у току извођења дератизације.

6. Обавезе правних и физичких лица

Сва правна и физичка лица у чијим се објектима изводи дератизација, дужна су да стручним радницима извођача омогуће приступ и дају им потребна обавјештења. Такође, дужни су спроводити одређене мјере и извршавати радње које им налажу стручни радници у циљу осигурања успјешног извођења дератизације и заштите људи и домаћих животиња.

7. Надзор над спровођењем дератизације и дезинсекције

Стручни надзор над извођењем дезинсекције и дератизације и успјешност квалитета спроведених мјера врши Институт за јавно здравство Републике Српске. Надзор над организацијом и извођењем дезинсекције и дератизације врши здравствена инспекција. Надлежна инспекција по свом налазу или налазу Института може забранити или обуставити извођење дезинсекције и дератизације због сљедећих разлога:

а) када се утврди да извођач дератизације и

дезинсекције користи препарате чија ефикасност није провјерена и употреба дозвољена,

б) када се утврди да се извођач не придржава правила прописаних у Програму, Плану и Наредби,

в) када се утврди да извођачи одустају од властитог оперативног плана,

г) када се утврди да радници који врше дезинсекцију и дератизацију немају прописане услове за вршење дезинсекције и дератизације.

О свим налазима надлежне инспекције обавјештава се Институт за јавно здравство Републике Српске. У случају некавалитетног или непотпуног извршења дезинсекције и дератизације, надлежна инспекција ће предузети мјере предвиђене Законом. Извођач радова дужан је доставити писмени извјештај о проведеним мјерама наручиоцу послова након сваке завршне фазе рада, а најкасније у року од 10 дана.

VII. Ступање на снагу

Овај План ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

СКУПШТИНА ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 01-022-42/26

Бијељина,

Датум: 5. август 2026. године

ПРЕДСЈЕДНИК

СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА

Жељана Арсеновић, с.р.

На основу члана 16. став (1) Закона о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник Републике Српске”, број: 90/17, 42/20, 98/20 и 63/22), члана 39. став (2) тачка 7) и 9) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске”, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25) и члана 39. став 2. тачка 9) и 43) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина”, број: 9/17), и прибављене Сагласности ЈЗУ Института за јавно здравство РС, број: 500-2479-3/26 од 20.07.2026. године, Скупштина Града Бијељина на 11. сједници одржаној 5. августа 2026. године, донијела је

ПРОГРАМ

Мјера систематске превентивне дезинсекције и дератизације за подручје Града Бијељина за 2026. годину

I. Опште одредбе

У складу са чланом 7. став (3) Закона о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник Републике Српске”, број: 90/17, 42/20, 98/20 и 63/22), заштита становништва од заразних болести врши се спровођењем општих, посебних, ванредних и осталих мјера за спречавање и сузбијање заразних болести. Опште мјере за спречавање и сузбијање заразних болести спроводе се континуирано, а обухватају између осталог спровођење дезинфекције, дезинсекције и дератизације (ДДД) на јавним површинама, насељеним мјестима, објектима за снабдијевање водом за пиће, објектима за производњу и промет хране и предмета опште употребе, те сировина за њихову производњу, односно средствима намијењеним за њихов превоз, објектима и просторима за одлагање отпадних материја, објектима здравствених установа, објектима и средствима јавног саобраћаја, стамбеним објектима и двориштима, мјестима јавног окупљања и задржавања људи и осталим објектима привредних друштава, других правних и физичких лица.

Систематска превентивна ДДД као општа мјера за спречавање и сузбијање заразних болести спроводи се у циљу осигурања здравља становништва, уклањања узрочника заразних болести и извора заразе, смањења могућности преношења обољења, те унапређења хигијенских услова живота становништва.

ДДД подразумева сложене пажљиво планиране мјере уништавања микроорганизама, те сузбијања штетних инсеката и штетних глодара са коначним циљем постизања смањења, заустављања раста и размножавања или потпуног уклањања присуства микроорганизама, штетних инсеката и штетних глодара.

Основни показатељи цјелокупне заштите у објектима су:

- одржавање хигијене површина и простора;
- санација површина и простора;
- отклањање услова за раст и размножавање микроорганизама, те отклањање извора хране и заклона који погодују размножавању штетних инсеката и штетних глодара;

- спровођење потребних грађевинско-техничких захвата којима ће се створити неповољни услови за улажење, задржавање и размножавање штетних инсеката и штетних глодара;

- примјена физикалних мјера;
- спровођење оптималних микроклиматских услова;
- примјена биоцида који дјелују на циљану контаминирану тј. Инфестирану површину односно на одређене микроорганизме, штетне инсекте и глодаре.

II. Спровођење мјера ДДД

Обавезна превентивна ДДД као општа мјера заштите становништва од заразних болести спроводи се у складу са Правилником о начину обављања дезинфекције, дезинсекције и дератизације („Службени гласник Републике Српске“, број: 118/18) и Правилником о условима и поступку за утврђивање услова који се односе на кадар, простор и опрему и о висини трошкова за утврђивање испуњености услова за овлашћеног извођача („Службени гласник Републике Српске“ број: 118/18).

Обавезну ДДД током цијеле године спроводе здравствене установе и друга правна лица, ако за обављање те дјелатности имају рјешење Министра здравља и социјалне заштите Републике Српске.

Током спровођења обавезне превентивне ДДД за сваку врсту и у сваком поступку извођач је обавезан изградити:

1. Преглед површина и простора, и то:

- одредити стање површина и простора у односу на онечишћење микроорганизмима и присутност штетних инсеката и штетних глодара,

- утврдити степен инфестације и насталу штету,

- одредити врсту узрочника штете и одредити мјере са којима ће се смањити, зауставити размножавање или потпуно уклонити присуство микроорганизама, штетних инсеката и штетних глодара,

2. Изградити документацију:

- написати препоруке и приједлог за спровођење врсте мјера обавезне превентивне ДДД,

- написати препоруке за мјере санације околине и на критичним тачкама,

- написати препоруке за едукацију (написати и подијелити упутства и летке).

3. Урадити План спровођења мјера обавезне ДДД који треба да садржи:

- опис мјере која се спроводи,

- детаљно разрађен просторни распоред рада и рокове обављања мјера,

- начин обраде површина, простора или објеката примјеном једне или више мјера,

- мјере опреза, заштиту особља, простора, објеката и околине,

- приједлог додатних мјера за извршење поправки у току спровођења мјера

- обавезне превентивне ДДД (допунска обрада или промјена мјере),

- пописница објеката или простора у којима се мјера спроводи,

- вријеме почетка и завршетка,

- начин обавјештења грађана, здравствене службе, санитарне инспекције и других,

- попис радника у екипама,

- средства и опрема која ће се користити, те опис технолошке примјене,

- спроведене мјере заштите околине.

План спровођења (Оперативни план) се прије извршења подноси на сагласност Јавној здравственој установи Институту за јавно здравство (у даљем тексту: Институт) Према члану 16. став (3) Закона о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник Републике Српске“, број: 90/17, 42/20, 98/20 и 63/22), јединица локалне управе дужна је да о свом трошку прибави сагласност Института, План систематске превентивне дезинсекције и дератизације, а висину и начин плаћања трошкова, давања сагласности доноси посебном одлуком Управни Одбор Института. План спровођења на који је дата сагласност Института се обавезно доставља локалној здравственој инспекцији.

Извођачи обавезне ДДД дужни су на вријеме обавијестити становништво и друге субјекте о времену, мјесту и начину спровођења обавезне превентивне ДДД, издати писмена упутства о општим и посебним мјерама заштите и безбједности (сигурности) за становништво и раднике који обављају ДДД.

У складу са Законом о заштити становништва од заразних болести, правна и физичка лица која су корисници објеката под санитарним надзором обавезна су омогућити спровођење обавезне превентивне ДДД као опште мјере за спречавање и сузбијање заразних болести. Свако онемогућавање спровођења обавезне превентивне ДДД као опште мјере треба се кажњавати у складу са казним одредбама Закона о заштити становништва од заразних болести.

Контролу и евалуацију спровођења систематске превентивне ДДД врши Институт- Закон о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник Републике Српске“, број: 90/17, 42/20, 98/20 и 63/22), члан 16. став (5).

Према важећем Закону о заштити становништва од заразних болести члан 16. став (6) овлашћени извођач ДДД послова дужан је да од Института, о свом трошку прибави оцјену успјешности извршене систематске дезинсекције и дератизације. Висину и начин плаћања ових трошкова доноси Управни одбор Института.

III. Ситуација и потребе

Штетни инсекти и штетни глодари чије је систематско сузбијање од јавно здравствене важности за Републику Српску су:

а) Преносиоци узрочника заразних болести:

о Комарци, чији је епидемиолошки значај у томе што могу бити преносиоци узрочника маларије, денге, жуте грознице, арбо вирусних грозница и филадельфије;

о Муве, које могу преносити узрочнике салмонелоза, шигелоза, ентеро вирусе, вирусе хепатитиса А, јајашца цријевних паразита;

о Буве, које имају епидемиолошки значај као преносиоци узрочника туларемије, хеморагичне грознице са бубрежним синдромом, муриног пјегаваца, руралне и урбане куге, као узрочници алергијског дерматитиса;

о Флебостома (невиди) имају епидемиолошки значај као преносиоци папатачи грознице и кожне и висцералне лешманијазе.

б) Механички преносиоци микроорганизама и узрочници алергијских реакција:

- Жохари (бубашвабе, буберуси), који су механички преносиоци узрочника гастроинтестиналних инфекција, дизентерије, трбушног тифуса и узрочника многих других заразних болести. Њихова присутност у просторијама у којима се припрема или чува храна омогућава им контакт са вехикулумом преко којих инфективне агенсе могу пренијети на човјека.

- Мрави су такође механички преносиоци низа патогених бактерија, посебно у болницама (фараонски мрав). Остале врсте нису епидемиолошки значајне.

в) Штетни глодари:

- црни пацов (Раттус раттус),

- пацов плодојед (Раттус раттус вар. фрунгиворус),

- александријски пацов (Раттус раттус вар. александринус),

- сиви пацов или пацов селац (Раттус норвегикус),

- кућни миш (Мус мускулус доместикус),

- други штетни глодари (пољски миш, волухарица).

Епидемиолошки значај:

Штетни глодари су резервоари и/или преносиоци узрочника читавог низа заразних болести као што су: куга, вирус нехеморагичне грознице, хеморагична грозница са бубрежним синдромом, лептоспироза, туларемија, мурини пјегавац, токсоплазмоза, лешманијаза, самонелоза, трихинелоза, трипаносомијаза, болест пацовског угриза (Содоку), бјеснило, итд.

IV. Сврха Програма мјера

Програм мјера заштите становништва од заразних болести који предлаже Институт израђује се као општи Програм на основу којег се израђује детаљно разрађени Програм спровођења превентивне ДДД са свим карактеристикама подручја, епидемиологије и етиологије штетних инсеката и глодара специфичних за одређено географско подручје.

Поштујући све елементе из усвојеног Програма мјера за Републику Српску, трајно и успјешно сузбијање микроорганизама, штетних инсеката и штетних глодара у објектима под санитарним надзором увијек се обавезно треба спровести у три основна корака:

о фаза систематског биљежења свих објеката под санитарним надзором у сврху утврђивања почетног степена инфестације и услова који је подржавају,

о фаза интензивног спровођења мјера ДДД утврђених инфестација, исправљање недостатака у санитацији и околини и провјера постигнутих резултата,

о фаза одржавања како би се осигурала трајност постигнутих резултата уз сталан увид и систематско праћење (мониторинг), те анкета корисника ДДД мјера

ради евалуације интервенције.

V. Општи нацрт спровођења Програма мјера ДДД

Рокови и динамика превентивних мјера ДДД као општих мјера за поједине објекте под санитарним надзором су одређени, ради одржавања степена инфестација на оптималном нивоу, а они као што видимо у табели бр. 1. су следећи:

Табела број 1, Рокови и динамика превентивних мјера ДДД као општих мјера за поједине објекте под санитарним надзором

Врста објекта под санитарним надзором	Рокови спровођења обавезне превентивне дезинфекције	Рокови спровођења обавезне превентивне дезинсекције	Рокови спровођења обавезне превентивне дератизације
Објекти за снабдијевање водом за пиће	Према епидемиолошким индикацијама (најмање 1 х свака 2 мјесеца)	Према епидемиолошким индикацијама	Према епидемиолошким индикацијама (најмање 2 х годишње)
Објекти за производњу и промет намирница и предмета опште употребе, те сировине за њихову производњу односно превозна средства намијењена за њихов превоз	Према епидемиолошким индикацијама (најмање 1 х свака 2 мјесеца)	Према епидемиолошким индикацијама	Према епидемиолошким индикацијама (најмање 2 х годишње)
Објекти односно простори за уклањање отпадних вода и других отпадних материја	Према епидемиолошким индикацијама (најмање 1 х мјесечно)	1 х свака 3 мјесеца, а канализација 1 х годишње	Према епидемиолошким индикацијама (најмање 2 х годишње)
Објекти здравствених установа државног и приватног сектора	Према епидемиолошким индикацијама (најмање 1 х свака 2 мјесеца)	Према епидемиолошким индикацијама	Према епидемиолошким индикацијама (најмање 2 х годишње)
Васпитно-образовни објекти	Према епидемиолошким индикацијама (најмање 1 х свака 2 мјесеца)	Према епидемиолошким индикацијама	Према епидемиолошким индикацијама (најмање 2 х годишње)
Стамбени објекти (стубишта, подруми, лифтови, вентилацијски системи, поткровља) и дворишта.	Према епидемиолошким индикацијама (најмање 2 х годишње)	Према епидемиолошким индикацијама	Према епидемиолошким индикацијама (најмање 2 х годишње)
Остали објекти (радне просторије, радне површине, средства рада и др.) привредних друштава и других правних као и физичких лица.	Према епидемиолошким индикацијама (најмање 1 х свака 2 мјесеца)	Према епидемиолошким индикацијама	Према епидемиолошким индикацијама (најмање 2 х годишње).

Напомена: Епидемиолошке индикације утврђује Институт и Републичка здравствена инспекција у циљу континуираног надзора над појавом и ширењем заразних болести.

Прије почетка обављања дезинфекције и дезинсекције у објектима у којима се налазе намирнице, треба заштити намирнице од могућег онечишћења, као и примијенити биоциде који не остављају мирисе на прехранбеним производима.

При обављању дератизације у просторима у којима се обавља производња или промет намирница, отровне меке треба поставити у посебно заштићене, затворене и означене кутије уз вођење евиденције о шеми постављања, да би се намирнице заштитиле од случајног или намјерног онечишћења.

Ако се дератизација обавља у објектима у којима се налазе расуте намирнице, треба сакупити остатке мека након спровођења поступка дератизације.

А. ДЕЗИНФЕКЦИЈА

Превентивна дезинфекција као општа мјера подразумијева механичке, физичке и хемијске мјере које се спроводе у свим објектима јавне намјене који подлијежу санитарном надзору. Превентивна дезинфекција као општа мјера спроводи се према утврђеном плану, а посебно прије прве употребе објекта јавне намјене или након дужег некориштења, а прије поновне употребе. Објекти јавне намјене под санитарним надзором у којима је споведена обавезна превентивна дезинфекција као општа мјера могу се поново употребљавати након издане потврде о микробиолошкој чистоћи коју издаје овлашћена установа.

Обавезна превентивна дезинфекција као посебна мјера подразумијева механичке, физичке и хемијске мјере које се спроводе на површинама, просторима и објектима који подлијежу санитарном надзору, а предузимају се у ванредним ситуацијама:

- ако настану услови или се повећа ризик преношења заразних болести на основу епидемиолошких индикација;

- ако су у санитарном надзору одређене неправилности у одржавању површина, простора или објеката које погодују развоју микроорганизама;

- током елементарних непогода;

- током излива канализације;

- током масовних скупова;

- током пролијевања или расипа инфективног материјала, током збрињавања инфективног отпада.

В. ДЕЗИНСЕКЦИЈА

Превентивна систематска дезинсекција као општа мјера подразумијева механичке, физичке, биолошке и хемијске мјере које се спроводе са циљем: спречавања задржавања и размножавања штетних инсеката, смањења популације штетних инсеката, те одржавања популације штетних инсеката на биолошки прихватљивом минимуму ради осигурања квалитетних хигијенских и санитарно-техничких услова.

Обавезна против епидемијска дезинсекција као посебна мјера подразумијева механичке, физичке, биолошке и хемијске мјере. Обавезна превентивна дезинсекција као посебна мјера спроводи се на површинама, просторима или објектима који подлијежу санитарном надзору а предузима се у ванредним ситуацијама:

- ако постоји повећан ризик преношења заразних болести које преносе штетни инсекти;

- на основу епидемиолошких индикација;

- ако популација штетних инсеката пређе праг штетности;

- ако се одреди штета на залихама хране настала дјеловањем штетних инсеката;

- ако су у санитарном надзору уочене неправилности у одржавању објеката које погодују развоју штетних инсеката;

- током елементарних непогода и

- током масовних скупова, спортских и осталих манифестација.

- а. Чланконошци (Артхропода), начин сузбијања о Комарци и невиди (Флебостоми)

Сузбијање комараца као и других вектора заразних болести треба радити плански, организовано и дугорочно. Ефикасно сузбијање комараца је вишегодишњи организован и непрекидни програм сузбијања, који између осталог подразумијева мјере узорковања и процјене бројности популације комараца, те на основу спознаје ових и других релевантних фактора и њихово сузбијање. Сузбијање комараца спроводи се као превентивна мјера у складу са Програмом мјера, у Републици Српској је присутно педесетак врста комараца од којих су најважније Анофелес, Аедес и Цулех, а њихова заступљеност је различита зависно од географског подручја, климатских, еко - биолошких и других услова. Институт би требао континуирано током године прикупљати податке о присуству комараца у Републици Српској, односно спроводити организовани мониторинг.

Методом мониторинга одраслих комараца требала би се изградити база података која мора садржати:

- врсту комараца и њихова легла,

- тренутну бројност и сезонску динамику узимајући у обзир географске карактеристике мониторираног подручја, те еколошке факторе као што су падавине, водостај ријека, температура, влажност ваздуха итд,

- евиденцију те картографисање легла комараца, као и свих стајаћих вода, те ретенција воде у којима је могућ развој комараца,

- процјену потреба за сузбијањем,

- дојаве грађана о присуству комараца,

- оцјену евентуалних здравствених посљедица на становништво.

Сузбијање комараца спроводи се на три нивоа, водећи сталну бригу о очувању биолошке разноликости подручја (биодиверзитет):

1. Поступци санације који се базирају на систематском уклањању или смањивању услова за развој и размножавање и уклањање еколошких нишана подручјима провођења програма сузбијања. У том смислу систематски се прати и биљежи катастар видљивих и скривених вода - легла стадијума ларви помоћу различитих поступака санације: затрпавање, повећање проточности стајаћих вода, уклањање чврстог отпада погодног за накупљање воде, те се стручним упутствима код локалног становништва настоје уклонити сва могућа мјеста њиховог задржавања до прихватљивог нивоа;

2. Биолошке мјере сузбијања:

- а) Постићи ефикасно сузбијање увођењем, гдје је то могуће, предатора ларви комараца рибице Гамбусиа аффинис у различите сталне водене накупине (локве, баре, стајаћице), што доприноси очувању човјекове околине, те биолошке разноликости;

- б) Примјеном биоцидних препарата на бази Бациллус тхуригенсис вар. Израеленсис у течном облику, облику гранула, прашка или споро отпуштајућих брикета, ручном примјеном или поступцима прскања

или гранулисања са возила, чамаца или хеликоптера, динамиком извођења сваке 3 седмице у сезони, без икакве штете за нециљне врсте у чистим или обрастим водама;

3.Хемијске мјере сузбијања:

а) Примјеном регулатора раста у облику течности, гранула или споро отпуштајућих брикета без штета за нециљне врсте у чистим водама,

б) Примјеном инсектицидних ларвицида у облику растворљивих прашака, текућина, гранула или компреса, за обраду различитих водених накупина и реципијената (локве, дренажни канали, баре, стајаћице), мочварно тло, поплаване ливаде, противпожарни резервоари воде, канализациони отвори, таложници канализационог система, те септичке јаме, зависно о проточности сваке 3-4 седмице примјеном прскалица, гранулатора или ручно из возила, чамаца или пјешке према упутству произвођача, те врсти, намјени, степену загађености и дубини водених површина. Сваки водоспремник или стајаћа вода која стоји 10-ак дана може представљати легло ларви комараца. Систематске ларвицидне мјере сузбијања су ефикасније у односу на бројност популације и еколошки су прихватљивије у смислу очувања биолошке разноликости корисне фауне у односу на адултицидни третман.

в) Адултицидни третман – то је метода избора у складу са проценом епидемиолошке службе Института у случајевима систематског сузбијања комараца, као допуне ларвицидном третману. Спроводи се поступцима:

-резидуалног прскања (запрашивање) затворених простора,

-хладног замагљивања са земље при чему су еколошки најприхватљивији водени раствори инсектицида,

-топлог замагљивања са земље за обраду мањих или већих циљаних површина. Топло замагљивање већих размјера треба искључиво спроводити изван насељених мјеста.

Код спровођења адултицидних поступака потребно је испунити следеће услове:

а)Обраду инсектицидним аеро солима вршити у сумрак или свитање дана, при вјетру испод 4 кт на час, ноћним температурама изнад 15 степени целзијуса и при могућој високој влажности ваздуха. Сви адултицидни поступци су неселективни, погађају све тренутно присутне врсте инсеката и због тога битно нарушавају биолошку равнотежу оптерећујући околину штетним материјама, док дуготрајном примјеном доводе до угрожавања биодиверзитета;

б)Становништво обавијестити о планираном спровођењу мјера, активної супстанци, времену, циљу, те могућим ризицима за категорије обољелих становника, а посебно пчеларима нагласити ризик за пчеле;

в)Примјена сезонских једнократних адултицидних мјера против комараца има веома слаб учинак у односу на уложени новац, те се те мјере не могу сматрати ни економски оправданим, посебно што се на тај начин погађа само врх бријега адултицидне популације, остављајући очуваним ларве у свим доступним воденим реципијентима. Осим тога то представља знатну опасност за све нециљне врсте ноћних инсеката, а посебно за њихове предаторе што с обзиром на незнатну ефикасност, а широки спектар дјеловања представља знатну еколошку штету.

Сузбијање невиди – не захтијева посебне

мјере, пошто свака дезинсекција (комарци, муве) представља уједно и поступак сузбијања невиди. У случајевима појаве обољења која они преносе (кожна и висцерална лешманијаза, папатачи грозница), с обзиром на мали пречник кретања ових врста потребно је урадити дезинсекцију резидуалним средством у околини десет метара од стамбених зграда, посвећујући пажњу тамним, хладнијим просторима, рупама, пукотинама, полупећинама, шталама и објектима за смјештај перади у којима бораве невиди.

Рокови, динамика и начин спровођења дезинсекције за друге врсте чланконожаца, избор, врста и облик формулације биоцидиких препарата, те мјере опреза одређују се Програмом мјера на основу:

- претходног надзора, односно стручног извиђања Института на свим површинама, просторима и објектима под санитарним надзором,

- утврђивања врсте штетних чланконожаца, те биолошких и еколошких карактеристика,

- степена проширености и мјеста инфестације штетних чланконожаца,

- увида о својствима и намјени објекта под санитарним надзором.

о Муве

Сузбијање мува у свим објектима јавне намјене који подлијежу санитарном надзору, гдје се припрема храна за крајњег корисника или у објектима гдје је потребан висок ниво хигијене, као што су болнице, спроводи се као превентивна дезинсекција, као општа мјера у складу са Програмом мјера. У случају појаве заразне болести за коју се утврдило да су муве преносници узрочника те болести, спроводи се обавезна противеписидијска дезинсекција, као посебна мјера.

Ефикасно сузбијање мува је систематски организовани вишегодишњи програм који у себи садржи утврђивање изворишта, узорковање, процјену бројности и правца кретања, односно миграције, те у складу са стеченим спознајама одређивање методе борбе.

Сузбијање се спроводи на више начина:

1.Санитација околине;

2.Сузбијање мува инсектицидима, и то:

- сузбијање ларви,

- обрада узгојних мјеста ларвицидима;

3.Сузбијање одраслих облика:

- обрада почивалишта мува резидуалним инсектицидима,

- уношење токсичних материја на почивалишта мува,

- привлачење мува помоћу атрактивних хранљивих отровних мамаца,

- обрада затворених и отворених простора.

- поступци код ројења мува.

Код ројења мува врсте Сепсис сп. или Дрозопхилла сп. у појединим годинама ако то представља узнемиравајући проблем за становништво, потребно је примијенити ограничене поступке хладног замагљивања циљано усмјерене на просторе јављања мува и то углавном једнократно. Ови поступци изводе се на отвореном и дању морају бити строго ограничени на мјеста инфестације, јер представљају опасне радње за становништво и мноштво корисних инсеката. С тога, у смислу очувања биолошке разноликости одлуку о примјени ових поступака за ове врсте мува, треба донијети Институт након стручног извиђања и процјене, те кад су исцрпљене све друге

могућности њиховог сузбијања.

о Буве

Ако се на основу епидемиолошких индикација које утврђује специјалиста епидемиолог Института или на основу обављеног санитарног надзора надлежног санитарног инспектора утврди појава бува, као јавно здравствени проблем или узнемиравање особа досеже знатне размјере, тада се сузбијање бува проводи као обавезна противеписидемијска дезинсекција, као посебна мјера.

С.ДЕРАТИЗАЦИЈА

Превентивна систематска дератизација, као општа мјера подразумијева механичке, физичке и хемијске мјере које се спроводе са циљем:

-спречавања улажења, задржавања и размножавања штетних глодара,

-смањења популације штетних глодара и

-одржавања популације штетних глодара на биолошки прихватљивом минимуму ради осигурања квалитетних хигијенски и санитарно - техничких услова у објектима, просторима и на јавним површинама под санитарним надзором.

Обавезна противеписидемијска дератизација, као посебна мјера подразумијева механичке, физичке и хемијске мјере које се спроводе на површинама, просторима или објектима који подлијежу санитарном надзору, а предузимају се у ванредним ситуацијама:

-ако постоји повећан ризик преношења заразних болести које преносе штетни глодари на основу епидемиолошких индикација,

-ако популација штетних глодара пређе праг штетности,

-ако се одреди штета на залихама хране настале дјеловањем штетних глодара,

-ако су у санитарном надзору уочене неправилности у одржавању објеката које погодују развоју штетних глодара,

-током елементарних непогода и

-током масовних скупова, спортских и осталих манифестација.

Мјере дератизације укључују праћење услова за развој штетних глодара, биљежење појава штетних глодара, излагање затворених мека (родентицида), трајно праћење степена инфестације, те трајно предузимање свих осталих мјера које доводе до смањења броја глодара.

Мјере дератизације спроводе се у двије систематске акције. Прољетна акција дератизације проводи се током марта, априла и маја, а јесења током септембра, октобра и новембра. Обје акције спроводе се у складу са Програмом обавезне превентивне систематске дератизације на подручју Републике Српске који доноси Институт. Овим Програмом су регулисани: простори и објекти које дератизација обухвата, динамика и рокови извођења, мјере заштите и др.

Између прољетне и јесење дератизације извођачи су дужни обављати сузбијање штетних глодара према позивима грађана, налогу надлежне санитарне инспекције и по дојави епидемиолошке службе Института.

VI.Избор средстава за спровођење мјера ДДД

Избор средстава (биоцида) за спровођење мјера ДДД врши се у складу са Правилником о врстама биоцида („Службени гласник Републике Српске“, број 3/10), односно за обављање ДДД користе се средства која су дозвољена у Републици Српској. Овим Правилником биоциди се

сврставају у врсте, зависно од организама на које дјелују, начин коришћења, објеката у којима се користе и предмета и површина које се третирају биоцидима. Биоциди на тржишту Републике Српске, зависно од критеријума из члана 1. став (1) овог Правилника сврстани су у 4 главне групе и 23 врсте.

VII.Стручни надзор над спровођењем мјера ДДД

Стручни надзор над спровођењем мјера ДДД спроводи Институт. Ако мјере ДДД спроводи Регионални центар, тада Институт из Бања Луке координира, стручно усмјерава и надзире рад Регионалног центра:

Стручни надзор над спровођењем мјера ДДД подразумијева:

-провјеру извршених активности у смислу отклањања услова који погодују присуству и одржавању инфестације,

-увид у примјену биоцидних препарата (врста, концентрација, начин и мјесто примјене биоцидних препарата, норме примјене, те придржавање свих осталих одредби Програма мјера и Оперативног плана) на основу вођења евиденције,

-провјеру степена контаминације, чишћења или инфестације на основу објективних критеријума или вјеродостојне анкете,

-провјеру одређених (заданих, предвиђених) поступака ДДД увидом у складу са Програмом мјера и Оперативним планом,

-оцјену извршења програма по појединим елементима,

-приједлог за корекцију (допуну) у току, ако за то постоје оправдани стручни разлози.

VIII.Инспекцијски надзор извођача у спровођењу мјера ДДД

Надзор извођача у спровођењу Програма мјера у погледу стручног кадра и потребних услова које морају испуњавати у складу са Правилником о условима у погледу стручне спреме запослених, техничке опремљености, просторија и других услова које морају испуњавати здравствене установе, привредна друштва, физичка лица, односно предузетници за обављање ДДД спроводи Републичка и Градска управа за инспекцијске послове (сектор здравствене инспекције).

IX.Извори средстава за спровођење ДДД

Трошкови финансирања спровођења мјера ДДД на подручју Републике Српске су трошкови власника или корисника објеката и простора под санитарним надзором из поглавља 5. овог Програма, а трошкови који се односе на јавне површине и јавна добра финансирају се из буџета Града.

X.Начин извјештавања о спроведеној обавезној мјери ДДД

Током спровођења стручног надзора Институт прикупља и обједињује извјештаје о спроведеној мјери као посебној у бази података. База података Института треба бити идентична са подацима које су доставили извођачи. Подаци се требају редовно надопуњавати електронским путем.

Институт израђује стручни извјештај са подацима о степену инфестације, утрошку биоцидних средстава и степену придржавања прописаног програма рада одређеног Програмом мјера и Оперативним планом.

На основу анализе прикупљених података о спроведеним мјерама ДДД, Институт процјењује успјешност спроведених мјера, те у складу са тим предлаже

Програм мјера за следећи период.

Збирни извјештај и рокови доставе: Извођачи ДДД мјере о обављеној ДДД обавези су годишње писмено извјестити Институт о обављеним мјерама ДДД, те о врстама и количини утрошених средстава за ДДД најкасније до 31. јануара текуће године за претходну годину.

Институт је дужан годишње писмено извјестити Министарство здравља и социјалне заштите Републике Српске о спроведеним мјерама на подручју Републике Српске, најкасније до 28. фебруара текуће године за претходну годину.

ХИ.Ступање на снагу

Овај програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

СКУПШТИНА ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 01-022-43/26

ПРЕДСЈЕДНИК

Бијељина,

СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА

Датум: 5. август 2026. године

Жељана Арсеновић, с.р.

На основу члана 53. став. 2. Закона о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник Републике Српске“, број: 90/17, 42/20, 98/20 и 63/22), члана 39. став (2) тачка 9) и 37) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25) и члана. 39. став 2. тачка 9) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17) и прибављене Сагласности ЈЗУ Института за јавно здравство РС, број: 500-2479-3/26 од 20.07.2026. године, Скупштина града Бијељина на 11. сједници одржаној 5. августа 2026. године, донијела је:

ПРОГРАМ

МЈЕРА ЗА СПРЕЧАВАЊЕ И СУЗБИЈАЊЕ, ЕЛИМИНАЦИЈУ И ЕРАДИКАЦИЈУ ЗАРАЗНИХ БОЛЕСТИ НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА БИЈЕЉИНА ЗА 2026. ГОДИНУ

І. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Чланом 3. Закона о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник Републике Српске“, број: 90/17, 42/20, 98/20 и 63/22), прописана је обавеза планирања, предузимања и провођења мјера за спречавање и сузбијање, елиминацију и ерадикацију заразних болести јединицама локалне самоуправе и њеним органима, здравственим и другим установама, предузећима и другим правним и физичким лицима.

У спровођењу превентивних мјера за спречавање и сузбијање заразних болести људи, Скупштина града преко својих органа, као и здравствене и друге установе, предузећа и друга правна и физичка лица, усмјериће активности нарочито на спровођењу општих, посебних, ванредних и осталих мјера.

ІІ.МЈЕРЕ ЗА СПРЕЧАВАЊЕ И СУЗБИЈАЊЕ ЗАРАЗНИХ БОЛЕСТИ

1. Опште мјере за заштиту од заразних болести

-Обезбјеђење санитарно-техничких услова за одржавање личне и опште хигијене и уклањање отпадних материја у домаћинству на приватном посједу, у објектима у којима се обавља пословна дјелатност и у њиховој околини, средствима саобраћаја и свим мјестима јавног окупљања.

Правна лица и предузетници, привредна друштва, установе и власници приватних посједа дужни су у својим објектима и њиховој околини обезбиједити санитарно - техничке услове за одржавања личне и опште хигијене, те уклањати отпадне материје на начин који не угрожава здравље људи.

-Обезбјеђење здравствено исправне воде намијењене за пиће. Извршиоци ове мјере су надлежне институције са подручја Града Бијељина.

Мјеру треба спроводити континуирано током 2026. године, а надзор над спровођењем ове мјере вршиће се контролом хигијенске исправности воде за пиће према Плану превентивних мјера заштите становништва на подручју Града Бијељина за 2026.годину.

-Обезбјеђење микробиолошке исправности хране и предмета опште употребе као и чистоће опреме, уређаја, радне одјеће, радних површина и руку радника који раде у производњи и промету тих производа.

Ову мјеру дужни су спроводити сви субјекти који се баве производњом и прометом хране и предмета опште употребе.

Задатак је трајан, а надзор над спровођењем ове мјере вршиће се контролом хигијенске исправности хране и предмета опште употребе у производњи и промету.

-Спровођење дезинфекције, дезинсекције и дератизације на јавним површинама, насељеним мјестима, објектима за снабдијевање водом за пиће, објектима за производњу и промет хране и предмета опште употребе, те сировина за њихову производњу, односно средства намијењена за њихов превоз, објектима и просторијама за одлагање отпадних материја, објектима здравствених установа, објектима и средствима јавног саобраћаја, стамбеним објектима и двориштима, мјестима јавног окупљања и задржавања људи и осталим објектима привредних друштава и других правних и физичких лица.

Превентивна дезинфекција

Односи се на дезинфекцију јавних, водних објеката (дезинфекција локалних водовода, локалних водоопскрбних објеката, дезинфекција просторија школских и предшколских установа).

Превентивна дератизација

Извршилац систематске дератизације је најповољнији извођач у складу са Законом о јавним набавкама, а могу је обављати здравствене установе које испуњавају услове у погледу стручног кадра, опреме и средстава, тј. задовољавају прописане норме у складу са Законом о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник Републике Српске“, број: 90/17, 42/20, 98/20 и 63/22), Правилником о начину обављања дезинфекције, дезинсекције и дератизације („Службени гласник Републике Српске“, број: 118/18) и Правилником о условима и поступку за утврђивање услова који се односе на кадар, простор и опрему, и о висини трошкова за утврђивање испуњености услова за овлашћеног извођача („Службени гласник Републике Српске“ број: 118/18).

Систематска дератизација обухвата:

- индивидуална домаћинства,
- стамбени фонд,
- предшколске, школске и вјерске установе,
- јавне зелене површине,
- обале ријека,
- канализациону мрежу,
- привредне субјекте (предузећа, угоститељске, занатске и трговачке радње).

Рокови за спровођење дератизације су април/мај и октобар/новембар 2026. године. Средства за спровођење ове мјере обезбијеђују корисници услуга и јединице локалне самоуправе.

-Обезбјеђивање резерви лијекова, дезинфекционих средстава, заштитних и других медицинских средстава и опреме за употребу у случају избијања епидемија.

-Уклањање људских и животињских излучевина, лешева, органа и ткива, отпадних вода и других отпадних материја на начин и под условима који не угрожавају здравље становништва, изворишта воде за пиће и животну средину. Ова мјера спроводи се према плану који је дужна донијети јединица локалне самоуправе.

2.Посебне мјере за спречавање и сузбијање заразних болести су:

1)Епидемиолошки надзор те здравствено образовање и континуирано информисање запослених радника, пацијената и становништва о кретању заразних болести, карактеристикама појединих болести, мјерама заштите и тренутној епидемиолошкој ситуацији.

2)Санитарни надзор над лицима запосленим на одређеним пословима и посебну едукацију тих лица, ради спречавања преношења заразних болести под санитарни надзор стављају се лица која раде:

- у производњи, преради и промету храном,
- на одржавању система за снабдијевање становништва водом за пиће,
- у производњи козметичких средстава,
- на пословима рада са дјецом предшколског узраста, у области образовања и васпитања ученичког стандарда
- у играоницама,
- на пружању услуге његе и уљепшавања лица и тијела,
- на пословима производње, паковања и издавања лијекова и медицинских средстава,
- здравствени радници, здравствени сарадници и други радници који раде у организационој јединици здравствене установе или здравственој установи која пружа здравствене услуге у одређеним областима,
- лица која обављају практичну наставу на горе наведеним пословима.

Посебна едукација за стицање основних знања о хигијени животне и радне средине, хигијени животних намирница, хигијени исхране, личној хигијени, о заразним и паразитарним болестима и за стицање основних знања исправних прописа који регулишу област заштите становништва од заразних болести, спроводи се над лицима која су стављена под здравствени надзор тј. лица која у својим пословима и радним задацима долазе у контакт са животним намирницама и предметима опште употребе или која пружају хигијенске услуге другим лицима.

Средства за спровођење ове мјере обезбијеђује послодавац, а едукација запослених је обавезна сваке 4 године.

3)Епидемиолошко истраживање на терену ради раног откривања извора и путева преношења заразних болести, откривање лица која су била изложена примарном извору заразе и у контакту са обољелим лицима, као и здравствени надзор над тим лицима, лабораторијско испитивање и брзу дијагностику заразних обољења, те верификацију узрочника заразне болести у референтном центру за микробиолошка лабораторијска испитивања

узрочника заразне болести.

4)Мјере карантина и стављање у карантин лица које је било у контакту са лицем обољелим од посебно опасне заразне болести, у складу са препорукама Института.

5)Обезбјеђење посебних услова за смјештај лица у изолацији и њихово лијечење у здравственој установи као и превоз тих лица санитетским возилом.

6)Евиденцију, пријављивање, обавјештење и достављање извјештаја Институту о заразним болестима.

7)Имунизацију и хемопрофилактику против заразних болести.

8)Тестирање крви, ткива, ћелија, органа и другог хуманог материјала код добровољних давалаца крви.

9)Спровођење организационих, техничких, дијагностичких, терапеутских, хигијенских и других мјера за спречавање и сузбијање интрахоспиталних инфекција у здравственим установама.

10)Адекватно управљање медицинским отпадом.

11)Спровођење дезинфекције, дезинсекције и дератизације у току и након завршетка заразне болести.

12)Здравствени надзор над лицима која носе узрочнике одређених заразних болести и над путницима у међународном саобраћају који долазе и з подручја зараженог или угроженог посебно опасном заразном болешћу, колером или маларијом.

13)Безбиједан транспорт инфективног биолошког материјала.

Све напријед наведене мјере спроводе здравствене установе.

3.Ванредне мјере за спречавање и сузбијање заразних болести

Ванредне мјере за спречавање и сузбијање заразних болести спроводе се у ситуацији у којој долази до угрожавања безбједности и здравља људи, постојањем непосредне опасности за масовно преношење заразне болести.

Ванредне мјере обухватају:

1)Ограничење кретања у зараженом и угроженом подручју, и стављање под здравствени надзор лица које је било у контакту са зараженим лицем.

2)Ограничење или забрана промета поједине или свих врста робе и средстава на одређеном подручју.

3)Престанак рада васпитно- образовних установа и забрану окупљања на јавним мјестима.

4)Увођење обавезног ангажовања запослених у здравственим установама и других грађана на отклањању посљедица настале ситуације.

5)Ванредну вакцинацију, односно хемопрофилактику.

6)Изолацију обољелих у кућним условима, или другом адаптираном објекту, када због масовног обољевања није могућа изолација у здравственој установи.

7)Уступање и адаптација других објеката и ангажовање потребних средстава и опреме за потребе здравствене службе.

8)Успостављање карантина и стављање у карантин лица које је било у контакту са лицем обољелим од посебно опасне заразне болести, те у складу са препорукама и друге мјере које природа болести налаже, односно мјере које предложи Свјетска здравствена организација.

9)Информисање јавности о актуелној епидемиолошкој ситуацији. Постојећим ресурсима, мјерама које се предузимају и које треба да предузму грађани.

У циљу спровођења заштите становништва од заразне болести Министарство за заштиту здравља и социјалне заштите, на приједлог Института доноси годишњи Програм мјера за спречавање и сузбијање, елиминацију и ерадикацију заразних болести за подручје Републике. Скупштине јединице локалне самоуправе доносе властите Програме за своје подручје, којим се обезбјеђују средства и извршиоци, рокове извршења и вршење надзора над спровођењем мјера.

Трошкови спровођења мјера у случају проглашења епидемије за подручје јединице локалне самоуправе финансирају се из буџета јединица локалне самоуправе.

4. Остале мјере за спречавање и сузбијање заразних болести

1) Сахрањивање, ексхумација и превоз умрлих лица мора се вршити на начин који онемогућава ширење заразене болести.

2) Превоз умрлих лица врше правна лица или предузетници регистровани за обављање те дјелатности намјенским возилом.

3) Превоз умрлих у међународном саобраћају може се вршити и средствима јавног превоза, у складу са међународним прописима.

4) У случају смрти од посебно опасне заразне болести, опремање умрлог лица обавља се у здравственој установи у којој је лице умрло.

Ексхумација се врши уз рјешење - сагласност здравственог инспектора, а трошкове сноси подносилац захтјева за ексхумацију. Сахрањивање умрлих лица се може вршити само на мјестима одређеним за сахрањивање.

ИИИ СПРОВОЂЕЊЕ МЈЕРА

Ради ефикасије стручне примјене прописаних и других мјера превентивне здравствене заштите становништва од заразних болести, здравствене службе морају:

- бити оспособљене за рано отклањање извора заразе и путева преношења заразе,

- лабораторијско испитивање узрочника заразних болести, односно епидемија заразних болести,

- обезбједити довољне резерве вакцина за болести које подлијежу обавезној имунизацији.

О спровођењу овог програма стараће се здравствена инспекција и инспекција за храну уз овлашћење Инспектората.

Према овом програму сачиниће се План превентивне заштите становништва од заразних болести на подручју Града Бијељина за 2026. годину.

ИВ ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Овај програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

СКУПШТИНА ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 01-022-44/26

ПРЕДСЈЕДНИК

Бијељина,

СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА

Датум: 5. август 2026. године

Жељана Арсеновић, с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 20) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број. 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 39. став (2) тачка 23) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17) и члана 18. став 1. Одлуке о признањима у Граду Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, бр. 15/13), Скупштина Града

Бијељина на 11. сједници одржаној 5. августа 2026. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК О ДОДЈЕЛИ ГРАДСКИХ ПРИЗНАЊА

I

ДОДЈЕЉУЈУ СЕ градска признања како слиједи:
МЕДАЉА „КНЕЗ ИВО ОД СЕМБЕРИЈЕ“

а/ Златна медаља „Кнез Иво од Семберије“

1) Прим. др ДУБРАВКА САВИЋ из Бијељине

За готово три деценије посвећеног рада као љекара ургентне медицине у Служби хитне медицинске помоћи Бијељина, за то што је била први специјалиста ургентне медицине са подручја Бијељине, те за изузетан допринос развоју ове службе и едукацији млађих генерација здравствених радника.

2) МИЛАН СИМЕУНОВИЋ из Бијељине

За вишедеценијски допринос развоју система социјалне заштите, покретање дневних центара за дјецу у ризику и дјецу са сметњама у развоју, те дугогодишње успјешно руковођење ЈУ Центар за социјални рад Бијељина.

3) БРАНКО и БРАНИСЛАВ ЛУКИЋ („браћа Далтон“) из Бијељине

За испољену личну храброст и бескомпромисан однос према криминалу у дугогодишњем обављању полицијске дужности, чиме су се изборили за велико поштовање грађана и допринијели сигурнијем и хуманијем живљењу у нашем граду.

4) УДРУЖЕЊЕ ПЕНЗИОНЕРА ГРАДА БИЈЕЉИНА

За вишедеценијски хуманитарни рад, бригу о социјално угроженим и тешко обољелим суграђанима старије животне доби и организацију бесплатних специјалистичких прегледа и бањске рехабилитације за пензионере Бијељине.

5) ЈУ ВЕТЕРИНАРСКИ ИНСТИТУТ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ “Др ВАСО БУТОЗАН”

За немјерљив допринос сузбијању афричке куге свиња и очувању сточног фонда на подручју Града Бијељина, те за нарочито успјешан и стручан рад у области сточарске и пољопривредне производње, у складу са Одлуком о признањима која ову медаљу предвиђа и за правна лица нарочито успјешна у овој области.

6) АЊЂЕЛИНА-ГИНА РИКИЋ - постхумно

За неуморну борбу за достојанство, равноправност и права особа са инвалидитетом, оснивање Удружења параплегичара у Бијељини чиме је поставила темеље организованог дјеловања у заштити ове популације у нашем граду, те за трајан лични примјер хуманости, солидарности и социјалне укључености.

7) ПРИВРЕДНО ДРУШТВО „СПЕКТАР ДРИНК“ д.о.о. Бијељина

За 35 година успјешног пословања и позицију једног од водећих домаћих прерађивача воћа и поврћа чији се производи извозе на европско и прекоокеанско тржиште, подршку домаћим пољопривредним произвођачима, те дугогодишњу друштвену одговорност и хуманитарни рад према социјално угроженим категоријама становништва.

8) УДРУЖЕЊЕ ЖЕНА СА ИНВАЛИДИТЕТОМ „ИМПУЛС“ из Бијељине

За двадесетогодишњи несегичан рад на унапређењу положаја жена и особа са инвалидитетом, покретање увођења услуге персоналне асистенције у Граду Бијељина,

те економско оснаживање чланица кроз очување традиционалних заната и културног наслеђа Семберије.

9) ХАЏИ НЕБОЈША ЗОРИЋ - постхумно

За вишегодишње учешће у одбрани Републике Српске у редовима Војске Републике Српске, несебичан рад са дјецом и младима као предсједник Планинарског друштва „Мајевица” и члан Извиђачког одреда „Семберија”, те за личну храброст и пожртвовање исказано у спасилачким акцијама током ванредних ситуација и поплава као професионални ронилац цивилне заштите.

б/ Сребрна медаља „Кнез Иво од Семберије“

1) САЛКО ХАМЗИЋ из Бијељине

За испољену личну храброст и несебично пожртвовање у спасавању више лица од утапања у ријеци Дрини, као и за пружање прве помоћи повријеђеном учеснику саобраћајне несреће.

2) ЈЕЛЕНА ТЕШИЋ из Бијељине, логопед

За изузетан допринос раду са дјецом са потешкоћама у развоју и њиховим породицама, те за организацију манифестације поводом Свјетског дана особа са аутизмом и подизање свијести јавности о инклузији.

3) ПРИВРЕДНО ДРУШТВО „ПАНСИОН” Тријешница

За 35 година непрекидног, стабилног и успјешног пословања и значајан допринос привредном развоју и запошљавању у Граду Бијељина, те успостављену међународну сарадњу са компанијама из Шведске, Пољске, Италије и Белгије, чиме доприноси промоцији Града Бијељина у иностранству.

4) НАУТ д.о.о. - бренд „Rossen” козметика

За успјешан развој домаћег породичног и женског предузетништва, извоз производа на захтјевно тржиште Европске уније и посједовање међународних сертификата квалитета, чиме компанија доприноси промоцији Града Бијељина и Републике Српске на међународном тржишту.

5) ДУШАНКА ГЛИШИЋ из Бијељине

За дугогодишњи волонтерски рад у Удружењу жена са инвалидитетом „Импулс”, допринос проналажењу и очувању аутентичних мотива семберских тканица, преношење знања о традиционалним занатима на млађе генерације, те лични примјер друштвене укључености и међугенерациске солидарности.

МЕДАЉА „ФИЛИП ВИШЊИЋ“

а/ Златна медаља „Филип Вишњић“

1) САША МИРИЋ из Бијељине, историчар и публициста

За вишегодишњи истраживачки и књижевни рад на изучавању и промоцији локалне историје Бијељине и Семберије, те за објављена дјела од значаја за очување завичајне баштине.

2) УГ „МУЗИЧКИ УМЈЕТНИЦИ СЕМБЕРИЈЕ” (УГМУС)

За допринос унапређењу музичког образовања и културног живота Града Бијељина, те за организацију Интернационалног фестивала музике „Примавера”, који сваке године окупља велики број такмичара из региона.

3) СРПСКО КУЛТУРНО-УМЈЕТНИЧКО ДРУШТВО „ЈАЊА” Ново насеље Јања

За дугогодишњи рад на његовању народних обичаја, фолклорне традиције и културног идентитета, за успјешан рад са дјецом и младима, те за достојно представљање Града Бијељина на бројним фестивалима и у међународним културним размјенама.

4) УДРУЖЕЊЕ ЛИКОВНИХ УМЈЕТНИКА

ПРИМИЈЕЊЕНИХ УМЈЕТНОСТИ И ДИЗАЈНЕРА „ОДИГИТРИЈА” Бијељина

За двадесет година успјешног рада јединствене образовно-умјетничке заједнице која кроз школу иконописа, калиграфије и позлатарства едукује генерације младих умјетника, те за афирмацију Града Бијељина у свијету ликовне умјетности кроз сарадњу са установама у земљи и иностранству.

б/ Сребрна медаља „Филип Вишњић“

1) МИРНА ЈОВАНОВИЋ из Бијељине, академска глумица и иконописац

За успјешно умјетничко стваралаштво у глуми и иконопису, ауторски рад на издавању дјечије сликовнице преведене на више језика, те допринос културном и умјетничком животу Града Бијељина.

2) АДМИР ИБИШЕВИЋ из Бијељине, професор разредне наставе

За дугогодишњи предан рад у васпитању и образовању младих генерација, менторски рад са будућим учитељима, те неговање хуманости и толеранције код ученика кроз бројне хуманитарне акције.

3) МАРА НИКОЛИЋ из Бијељине

За вишедеценијски рад у просвјети и култури, дугогодишње учешће у Уредништву часописа „Српска вила” Српског просвјетног и културног друштва „Просвјета”, допринос очувању српске културне баштине и књижевног стваралаштва, те лични примјер истрајности у неговању духовних и просвјетних вриједности.

ЗНАЧКА ГРАДА БИЈЕЉИНА

а/ Златна значка Града Бијељина

1) ПЛАНИНАРСКО-ЕКОЛОШКО ДРУШТВО „МАЈЕВИЦА” из Бијељине

За готово четири деценије успјешног рада у области заштите природе, планинарства и еколошке едукације младих, те за запажене резултате чланова на висинским експедицијама којима се промовише Град Бијељина на међународном плану.

2) МАРКО ВУКИЋЕВИЋ, мастер инжењер архитектуре из Бијељине

За истакнут стручни рад, иновативност и примјену савремених архитектонских стандарда у пројектовању бројних објеката у Граду Бијељина, чиме је допринио општој афирмацији града у области урбанизма.

3) ШКОЛА ФУДБАЛА „СОЦЕР КИДС БИЈЕЉИНА”

За петнаестогодишњи успјешан рад као прве школе фудбала у Бијељини и прве организације овог типа у Босни и Херцеговини са заједничким тренажним процесом за дјевојчице и дјечаке, освојене бројне медаље и пехаре на такмичењима, те организацију међународног турнира који доприноси промоцији Града Бијељина.

4) МЛАДЕН ЖИЖОВИЋ - постхумно

За истакнуту играчку и тренерску каријеру везану за фудбалски клуб „Радник” из Бијељине и допринос афирмацији Града Бијељина у фудбалском спорту.

5) РАЗВОЈНА АГЕНЦИЈА ГРАДА БИЈЕЉИНА

За допринос развоју предузетништва и малих и средњих предузећа, пружање подршке привредницима у изради пословних планова и обезбјеђењу извора финансирања, те афирмацију привредних потенцијала Града Бијељина.

6) КАРАТЕ КЛУБ „ШАМПИОНИ” Бијељина

За двадесет година успјешног рада са младим каратистима и врхунске спортске резултате на домаћим

и међународним такмичењима, те организацију међународног турнира „Бијељина OPEN – Ноћ шампиона“, који окупља 500 до 600 такмичара из више европских држава и значајно доприноси међународној афирмацији Града Бијељина.

7) ЖЕЉКО ДРЉАЧА из Бијељине

За дугогодишњу професионалну каријеру у Оружаним снагама Босне и Херцеговине и на високим државним функцијама, укључујући службу војног аташеа у Турској, те за континуирано промовисање вриједности заједништва, стручности и одговорности као предсједник Градске организације старјешина Војске Републике Српске у Бијељини.

6/ Сребрна значка Града Бијељина

1) НН ХОЛДИНГ Д.О.О. БИЈЕЉИНА / Пословна јединица „УНА“

За допринос развоју привреде и предузетништва, отварање нових радних мјеста, те подршку бројним спортским, културним и хуманитарним манифестацијама у Граду Бијељина.

2) МАРКО ЈЕВТИЋ из Бијељине, рукометаш

За постигнуте изузетне резултате у рукометном спорту, наступе у иностраним клубовима и репрезентацији, чиме промовише Град Бијељину на међународним такмичењима.

3) ЂОРЂЕ ПАЈИЋ из Бијељине

За дугогодишњи рад у образовању и борачко-инвалидској заштити као борац I. категорије и ратни војни инвалид, покретање и деветнаестогодишње успјешно вођење конкурса за ученике основних школа „Републико Српска у срцу те носим“, те активно учешће у еколошким и хуманитарним активностима.

в/ Бронзана значка Града Бијељина

1) ДРАГАН МАТИЋ из Дворова, тренер

За дугогодишњи предан рад на откривању, развоју и васпитању младих фудбалера као тренер и шеф Школе фудбала ФК „Пролетер“ Дворови, организацију систематских љекарских прегледа за младе играче, те запажене резултате омладинских селекција на домаћим и међународним такмичењима.

II

Овај Закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“

СКУПШТИНА ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 01-022-45/26

ПРЕДСЈЕДНИК

Бијељина,

СКУПШТИНА ГРАДА БИЈЕЉИНА

Датум: 5. август 2026. године

Жељана Арсеновић, с.р

На основу члана 39. став (2) тачка 33) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 18. став 2. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07, 109/12 и 44/16) и члана 39. став (2) тачка 36) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), у предмету разрјешења вршиоца дужности директора Јавне установе „Музеј Семберије“ Бијељина, Скупштина Града Бијељина на 11. сједници одржаној 5. августа 2026. године, донијела је

РЈЕШЕЊЕ

О РАЗРЈЕШЕЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА

ЈАВНЕ УСТАНОВЕ „МУЗЕЈ СЕМБЕРИЈЕ“ БИЈЕЉИНА

1. Јован Цвјетковић из Бијељине, разрјешава се дужности вршиоца дужности директора Јавне установе „Музеј Семберије“ Бијељина, због истека рока на који је именован.

2. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Образложење

Чланом 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25) прописано је да Скупштина именује и разрјешава директора и управни одбор установе чији је оснивач или суоснивач јединица локалне самоуправе, у складу са законом. Чланом 18. став 2. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07, 109/12 и 44/16) прописано је да директора установе именује и разрјешава оснивач, на период од четири године и уз претходно спроведен поступак јавне конкуренције, док је одредбом члана 39. став 2. тачка 36. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17) прописано да Скупштина града, у оквиру свог дјелокруга, именује и разрјешава директора и управни одбор установе чији је Град оснивач или суоснивач.

Скупштина Града Бијељина на 10. сједници одржаној дана 15. јуна 2026. године донијела је Рјешење о именовању Јована Цвјетковића за вршиоца дужности директора Јавне установе „Музеј Семберије“ Бијељина број 01-111-65/26, у складу са одредбама члана 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), а у вези са чланом 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03) и члана 39. став 2. тачка 36. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17). Основ за доношење наведеног Рјешења о именовању био је члан 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03) који се односи на изузећа у примјени од тог закона, тј. на именовања на краћи период, под којим се подразумјевају именовања на највише 2 мјесеца која се не могу поновити и за која укупна накнада за цијели период не износи више од пет хиљада КМ (5.000).

Имајући у виду да је Јован Цвјетковић именован за вршиоца дужности директора дана 15. јуна 2026. године, да у међувремену није објављен Јавни конкурс за избор директора Јавне установе „Музеј Семберије“ Бијељина, те да је горе наведено лице именовано на највише два (2) мјесеца (члан 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03)), у складу са горе наведеним одредбама, одлучено је као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ:

Ово Рјешење је коначно у управном поступку, те против њега није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду у Бијељини у року од 30 дана од дана достављања рјешења.

Број: 01-111-98/26

ПРЕДСЈЕДНИК

Датум: 5. август 2026. године

СКУПШТИНЕ ГРАДА

БИЈЕЉИНА

Жељана Арсеновић, с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 33) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), а у вези са чланом 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03) и члана 39. став (2) тачка 36) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), у предмету именовања вршиоца дужности директора Јавне установе „Музеј Семберије“ Бијељина, Скупштина Града Бијељина на 11. сједници одржаној дана 5. августа 2026. године, д о н и ј е л а је

Р Ј Е Ш Е Њ Е**О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ
ДИРЕКТОРА****ЈАВНЕ УСТАНОВЕ „МУЗЕЈ СЕМБЕРИЈЕ“ БИЈЕЉИНА**

1. Јован Цвјетковић из Бијељине, именује се за вршиоца дужности директора Јавне установе „Музеј Семберије“ Бијељина.

2. Именовани ће функцију из тачке 1. овог Рјешења обављати до окончања поступка избора и коначног именовања директора Јавне установе „Музеј Семберије“ Бијељина.

3. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

О б р а з л о ж е њ е

Чланом 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25) прописано је да Скупштина именује и разрешава директора и управни одбор установе чији је оснивач или суоснивач јединица локалне самоуправе, у складу са законом, док је одредбом члана 39. став 2. тачка 36. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17) прописано да Скупштина града именује и разрешава директора и управни одбор установе чији је Град оснивач или суоснивач. Члан 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03) односи се на изузећа у примјени од тог закона, тј. на именовања на краћи период, под којим се подразумијевају именовања на највише 2 мјесеца која се не могу поновити и за која укупна накнада за цијели период не износи више од пет хиљада КМ (5.000). Сходно горе наведеном, одлучено је као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ:

Ово Рјешење је коначно у управном поступку, те против њега није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду у Бијељини у року од 30 дана од дана достављања рјешења

Број: 01-111-99/26

ПРЕДСЈЕДНИК

Датум: 5. август 2026. године

СКУПШТИНЕ ГРАДА

БИЈЕЉИНА

Жељана Арсеновић, с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 33) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 18. став 2. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07, 109/12 и 44/16) и члана 39. став (2) тачка 36) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), у предмету разрјешења вршиоца дужности директора Туристичке организације Града Бијељина, Скупштина Града Бијељина на 11. сједници одржаној 5. августа 2026. године, д о н и ј е л а је

Р Ј Е Ш Е Њ Е**О РАЗРЈЕШЕЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ
ДИРЕКТОРА****ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА**

1. Јасмина Абдулахацић из Бијељине, разрешава се дужности вршиоца дужности директора Туристичке организације Града Бијељина, због истека рока на који је именована.

2. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

О б р а з л о ж е њ е

Чланом 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25) прописано је да Скупштина именује и разрешава директора и управни одбор установе чији је оснивач или суоснивач јединица локалне самоуправе, у складу са законом. Чланом 18. став 2. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07, 109/12 и 44/16) прописано је да директора установе именује и разрешава оснивач, на период од четири године и уз претходно спроведен поступак јавне конкуренције, док је одредбом члана 39. став 2. тачка 36. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17) прописано да Скупштина града, у оквиру свог дјелокруга, именује и разрешава директора и управни одбор установе чији је Град оснивач или суоснивач.

Скупштина Града Бијељина на 10. сједници одржаној дана 15. јуна 2026. године донијела је Рјешење о именовању Јасмине Абдулахацић за вршиоца дужности директора Туристичке организације Града Бијељина број 01-111-67/26, у складу са одредбама члана 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), а у вези са чланом 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03) и члана 39. став 2. тачка 36. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17). Основ за доношење наведеног Рјешења о именовању био је члан 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03) који се односи на изузећа у примјени од тог закона, тј. на именовања на краћи период, под којим се подразумијевају именовања на највише 2 мјесеца која се не могу поновити и за која укупна накнада за цијели период не износи више од пет хиљада КМ (5.000).

Имајући у виду чињеницу да је Јасмина Абдулахацић именована за вршиоца дужности директора дана 15. јуна 2026. године, да у међувремену није објављен Јавни

конкурс за избор директора Туристичке организације Града Бијељина, те да је истекао рок од 2 мјесеца на који је именована (члан 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03)), у складу са горе наведеним одредбама, одлучено је као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ:

Ово Рјешење је коначно у управном поступку, те против њега није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду у Бијељини у року од 30 дана од дана достављања рјешења.

Број: 01-111-100/26
Датум: 5. август 2026. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
БИЈЕЉИНА
Жељана Арсеновић, с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 33) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), а у вези са чланом 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03) и члана 39. став (2) тачка 36) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17) у предмету именовања вршиоца дужности директора Туристичке организације Града Бијељина, Скупштина Града Бијељина на 11. сједници одржаној 5. августа 2026. године, д о н и ј е л а је

РЈЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА

1. Јасмина Абдулахгић из Бијељине, именује се за вршиоца дужности директора Туристичке организације Града Бијељина.

2. Именовани ће функцију из тачке 1. овог Рјешења обављати до окончања поступка избора и коначног именовања директора Туристичке организације Града Бијељина.

3. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Образложење

Чланом 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25) прописано је да Скупштина именује и разрешава директора и управни одбор установе чији је оснивач или суоснивач јединица локалне самоуправе, у складу са законом, док је одредбом члана 39. став 2. тачка 36. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17) прописано да Скупштина града именује и разрешава директора и управни одбор установе чији је Град оснивач или суоснивач. Члан 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03) односи се на изузећа у примјени од тог закона, тј. на именовања на краћи период, под којим се подразумијевају именовања на највише 2 мјесеца која се не могу поновити и за која укупна накнада за цијели период не износи више од пет хиљада КМ (5.000). Сходно горе наведеном, одлучено је као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ

Ово Рјешење је коначно у управном поступку, те против њега није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду у Бијељини у року од 30 дана од дана достављања рјешења.

Број: 01-111-101/26
Датум: 5. август 2026. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
БИЈЕЉИНА
Жељана Арсеновић, с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 33) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 18. став 2. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07, 109/12 и 44/16) и члана 39. став (2) тачка 36) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), у предмету разрјешења вршиоца дужности директора Јавне установе Бања „Дворови“ Дворови, Скупштина Града Бијељина на 11. сједници одржаној 5. августа 2026. године, д о н и ј е л а је

РЈЕШЕЊЕ

О РАЗРЈЕШЕЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ БАЊА „ДВОРОВИ“ ДВОРОВИ

1. Милорад Зекић из Бијељине, разрешава се дужности вршиоца дужности директора Јавне установе Бања „Дворови“ Дворови, због истека рока на који је именован.

2. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Образложење

Чланом 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25) прописано је да Скупштина именује и разрешава директора и управни одбор установе чији је оснивач или суоснивач јединица локалне самоуправе, у складу са законом. Чланом 18. став 2. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07, 109/12 и 44/16) прописано је да директора установе именује и разрешава оснивач, на период од четири године и уз претходно спроведен поступак јавне конкуренције, док је одредбом члана 39. став 2. тачка 36. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17) прописано да Скупштина града, у оквиру свог дјелокруга, именује и разрешава директора и управни одбор установе чији је Град оснивач или суоснивач.

Скупштина Града Бијељина на 10. сједници одржаној дана 15. јуна 2026. године донијела је Рјешење о именовању Милорада Зекића за вршиоца дужности директора Јавне установе Бања „Дворови“ Дворови број 01-111-69/26, у складу са одредбама члана 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), а у вези са чланом 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03) и члана 39. став 2. тачка 36. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17). Основ за доношење наведеног Рјешења о именовању био је члан 4. став 2. Закона

о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03) који се односи на изузећа у примјени од тог закона, тј. на именовања на краћи период, под којим се подразумјевају именовања на највише 2 мјесеца која се не могу поновити и за која укупна накнада за цијели период не износи више од пет хиљада КМ (5.000).

Имајући у виду чињеницу да је Милорад Зекић именован за вршиоца дужности директора дана 15. јуна 2026. године, да у међувремену није објављен Јавни конкурс за избор директора Јавне установе Бања „Дворови“ Дворови, те да је истекао рок од 2 мјесеца на који је именован (члан 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03)), у складу са горе наведеним одредбама, одлучено је као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ:

Ово Рјешење је коначно у управном поступку, те против њега није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду у Бијељини у року од 30 дана од дана достављања рјешења.

Број: 01-111-102/26

Датум: 5. август 2026. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА

БИЈЕЉИНА

Жељана Арсеновић, с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 33) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), а у вези са чланом 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03) и члана 39. став (2) тачка 36) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), у предмету именовања вршиоца дужности директора Јавне установе Бања „Дворови“ Дворови, Скупштина Града Бијељина на 11. сједници одржаној 5. августа 2026. године, д о н и ј е л а је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ

ДИРЕКТОРА

ЈАВНЕ УСТАНОВЕ БАЊА „ДВОРОВИ“ ДВОРОВИ

1. Милорад Зекић из Бијељине, именује се за вршиоца дужности директора Јавне установе Бања „Дворови“ Дворови.

2. Именовани ће функцију из тачке 1. овог Рјешења обављати до окончања поступка избора и коначног именовања директора Јавне установе Бања „Дворови“ Дворови.

3. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

О б р а з л о ж е њ е

Чланом 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25) прописано је да Скупштина именује и разрјешава директора и управни одбор установе чији је оснивач или суоснивач јединица локалне самоуправе, у складу са законом, док је одредбом члана 39. став 2. тачка 36. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17) прописано да Скупштина града именује и разрјешава

директора и управни одбор установе чији је Град оснивач или суоснивач. Члан 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03) односи се на изузећа у примјени од тог закона, тј. на именовања на краћи период, под којим се подразумјевају именовања на највише 2 мјесеца која се не могу поновити и за која укупна накнада за цијели период не износи више од пет хиљада КМ (5.000). Сходно горе наведеном, одлучено је као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ:

Ово Рјешење је коначно у управном поступку, те против њега није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду у Бијељини у року од 30 дана од дана достављања рјешења.

Број: 01-111-103/26

Датум: 5. август 2026. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА

БИЈЕЉИНА

Жељана Арсеновић, с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 33) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 16. став 6. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07, 109/12 и 44/16) и члана 39. став (2) тачка 36) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), у предмету разрјешења вршилаца дужности чланова Управног одбора ЈЗУ Дом здравља Бијељина, Скупштина Града Бијељина на 11. сједници одржаној 5. августа 2026. године, д о н и ј е л а је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О РАЗРЈЕШЕЊУ ВРШИЛАЦА ДУЖНОСТИ

ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА

ЈЗУ ДОМ ЗДРАВЉА БИЈЕЉИНА

1. Наташа Пејић, Томо Ковачевић, Бранка Трнинић, Нина Качаревић и Мирсад Шабић из Бијељине, разрјешавају се дужности вршилаца дужности чланова Управног одбора ЈЗУ Дом здравља Бијељина, због истека рока на који су именовани.

2. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

О б р а з л о ж е њ е

Чланом 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25) прописано је да Скупштина именује и разрјешава директора и управни одбор установе чији је оснивач или суоснивач јединица локалне самоуправе, у складу са законом. Чланом 16. став 6. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07, 109/12 и 44/16) прописано је да Управни одбор установе чији је оснивач или суоснивач јединица локалне самоуправе именује и разрјешава скупштина општине, односно скупштина града, на приједлог начелника општине, односно градоначелника након спроведеног поступка јавне конкуренције, док је одредбом члана 39. став 2. тачка 36. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17) прописано да Скупштина града именује и разрјешава директора и управни одбор установе чији је Град оснивач или суоснивач.

Скупштина Града Бијељина на 10. сједници одржаној дана 15. јуна 2026. године донијела је Рјешење о именовању Наташе Пејић, Томе Ковачевића, Бранке Трнинић, Нине Качаревић и Мирсада Шабић за вршиоце дужности чланова Управног одбора ЈЗУ Дом здравља Бијељина број 01-111-75/26, у складу са одредбама члана 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), а у вези са чланом 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03) и члана 39. став 2. тачка 36. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17). Основ за доношење наведеног Рјешења о именовању био је члан 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03) који се односи на изузећа у примјени од тог закона, тј. на именовања на краћи период, под којим се подразумијевају именовања на највише 2 мјесеца која се не могу поновити и за која укупна накнада за цијели период не износи више од пет хиљада КМ (5.000).

Имајући у виду да су Наташа Пејић, Томо Ковачевић, Бранка Трнинић, Нина Качаревић и Мирсад Шабић именовани за вршиоце дужности чланова Управног одбора ЈЗУ Дом здравља Бијељина на 10. сједници скупштине одржаној дана 15. јуна 2026. године, да у међувремену није објављен Јавни конкурс за избор чланова Управног одбора ЈЗУ Дом здравља Бијељина, те да су горе наведена лица именована на највише два (2) мјесеца (члан 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03)), у складу са горе наведеним одредбама, одлучено је као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ:

Ово Рјешење је коначно у управном поступку, те против њега није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду у Бијељини у року од 30 дана од дана достављања рјешења.

Број: 01-111-104/26
Датум: 5. август 2026. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
БИЈЕЉИНА
Жељана Арсеновић, с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 33) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), а у вези са чланом 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03) и члана 39. став (2) тачка 36) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), у предмету именовања вршиоца дужности чланова Управног одбора ЈЗУ Дом здравља Бијељина, Скупштина Града Бијељина на 11. сједници одржаној 5. августа 2026. године, донјела је

РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ВРШИЛАЦА ДУЖНОСТИ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈЗУ ДОМ ЗДРАВЉА БИЈЕЉИНА

1. Наташа Пејић, Томо Ковачевић, Бранка Трнинић, Милица Новаковић и Мирсад Шабић из Бијељине,,

именују се за вршиоце дужности чланова Управног одбора ЈЗУ Дом здравља Бијељина.

2. Именовани ће функцију из тачке 1. овог рјешења обављати до окончања поступка избора и коначног именовања чланова Управног одбора ЈЗУ Дом здравља Бијељина.

3. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Чланом 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25) прописано је да Скупштина именује и разрјешава директора и управни одбор установе чији је оснивач или суоснивач јединица локалне самоуправе, у складу са законом, док је одредбом члана 39. став 2. тачка 36. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17) прописано да Скупштина града именује и разрјешава директора и управни одбор установе чији је Град оснивач или суоснивач. Члан 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03) односи се на изузећа у примјени од тог закона, тј. на именовања на краћи период, под којим се подразумијевају именовања на највише 2 мјесеца која се не могу поновити и за која укупна накнада за цијели период не износи више од пет хиљада КМ (5.000). Сходно горе наведеном, одлучено је као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ:

Ово Рјешење је коначно у управном поступку, те против њега није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду у Бијељини у року од 30 дана од дана достављања рјешења.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
БИЈЕЉИНА
Жељана Арсеновић, с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 33) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 16. став 6. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07, 109/12 и 44/16) и члана 39. став (2) тачка 36) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), у предмету разрјешења вршилаца дужности чланова Надзорног одбора ЈП „Семберија и Мајевица“ д.о.о. Бијељина, Скупштина Града Бијељина на 11. сједници одржаној 5. августа 2026. године, донјела је

РЈЕШЕЊЕ О РАЗРЈЕШЕЊУ ВРШИЛАЦА ДУЖНОСТИ ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈП „СЕМБЕРИЈА И МАЈЕВИЦА“ Д.О.О. БИЈЕЉИНА

1. Предраг Тешић, Данијел Штефек и Никола Курица из Бијељине, разрјешавају се дужности вршилаца дужности чланова Надзорног одбора ЈП „Семберија и Мајевица“ д.о.о. Бијељина, због истека рока на који су именовани.

2. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Чланом 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној

самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25) прописано је да Скупштина именује и разрешава директора и управни одбор установе чији је оснивач или суоснивач јединица локалне самоуправе, у складу са законом. Чланом 16. став 6. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07, 109/12 и 44/16) прописано је да Управни одбор установе чији је оснивач или суоснивач јединица локалне самоуправе именује и разрешава скупштина општине, односно скупштина града, на приједлог начелника општине, односно градоначелника након спроведеног поступка јавне конкуренције, док је одредбом члана 39. став 2. тачка 36. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17) прописано да Скупштина града именује и разрешава директора и управни одбор установе чији је Град оснивач или суоснивач.

Скупштина Града Бијељина на 10. сједници одржаној дана 15. јуна 2026. године донијела је Рјешење о именовању Предрага Тешића, Данијела Штефека и Никола Курице за вршиоце дужности чланова Надзорног одбора ЈП „Семберија и Мајевица“ д.о.о. Бијељина број 01-111-77/26, у складу са одредбама члана 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), а у вези са чланом 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03) и члана 39. став 2. тачка 36. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17). Основ за доношење наведеног Рјешења о именовању био је члан 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03) који се односи на изузећа у примјени од тог закона, тј. на именовања на краћи период, под којим се подразумијевају именовања на највише 2 мјесеца која се не могу поновити и за која укупна накнада за цијели период не износи више од пет хиљада КМ (5.000).

Имајући у виду да су Предраг Тешић, Данијел Штефек и Никола Курица именовани за вршиоце дужности чланова Надзорног одбора ЈП „Семберија и Мајевица“ д.о.о. Бијељина на 10. сједници одржаној дана 15. јуна 2026. године, да у међувремену није објављен Јавни конкурс за избор чланова Надзорног одбора ЈП „Семберија и Мајевица“ д.о.о. Бијељина, те да су горе наведена лица именована на највише два (2) мјесеца (члан 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03)), у складу са горе наведеним одредбама, одлучено је као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ:

Ово Рјешење је коначно у управном поступку, те против њега није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду у Бијељини у року од 30 дана од дана достављања рјеше

Број: 01-111-106/26
Датум: 5. август 2026. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
БИЈЕЉИНА
Жељана Арсеновић, с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 21) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 5.

став 1. тачка 5) Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Српске“, број: 75/04 и 78/11), члана 39. став (2) тачка 24) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), а у вези са чланом 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03) у предмету именовања вршилаца дужности чланова Надзорног одбора ЈП „Семберија и Мајевица“ д.о.о. Бијељина, Скупштина Града Бијељина на 11. сједници одржаној 5. августа 2026. године, д о н и ј е л а је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ИМЕНОВАЊУ ВРШИЛАЦА ДУЖНОСТИ ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈП „СЕМБЕРИЈА И МАЈЕВИЦА“ Д.О.О. БИЈЕЉИНА

1. Предраг Тешић, Данијел Штефек и Никола Курица из Бијељине именују се за вршиоце дужности чланова Надзорног одбора ЈП „Семберија и Мајевица“ д.о.о. Бијељина.

2. Именовани ће функцију из тачке 1. овог Рјешења обављати до окончања поступка избора и коначног именовања чланова Надзорног одбора ЈП „Семберија и Мајевица“ д.о.о. Бијељина.

3. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

О б р а з л о ж е њ е

Чланом 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25) прописано је да Скупштина бира и разрешава председника скупштине, потпредседника скупштине, замјеника градоначелника, односно начелника општине и чланове сталних и повремених радних тијела скупштине, именује и разрешава секретара скупштине и начелника одјељења, односно службе и врши избор, именовања и разрјешења на другим позицијама у складу са законом., док је одредбом члана 5. став 1. тачка 5) Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Српске“, број: 75/04 и 78/11) прописано да је скупштина надлежна да именује и разрешава надзорни одбор. Чланом 39. став 2. тачка 24. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17) прописано је да Скупштина града бира и разрешава председника Скупштине Града, потпредседника Скупштине Града, замјеника Градоначелника и чланове сталних и повремених радних тијела Скупштине Града, именује и разрешава секретара Скупштине Града и начелника одјељења односно службе и врши избор, именовања и разрјешења на другим позицијама у складу са законом. Члан 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03) односи се на изузећа у примјени од тог закона, тј. на именовања на краћи период, под којим се подразумијевају именовања на највише 2 мјесеца која се не могу поновити и за која укупна накнада за цијели период не износи више од пет хиљада КМ (5.000). Сходно горе наведеном, одлучено је као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ:

Ово Рјешење је коначно у управном поступку, те против њега није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду у Бијељини у року од 30 дана од дана достављања рјешења.

Број: 01-111-107/26
Датум: 5. август 2026. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
БИЈЕЉИНА
Жељана Арсеновић, с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 33) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 16. став 6. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07, 109/12 и 44/16) и члана 39. став (2) тачка 36) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), у предмету разрјешења вршилаца дужности чланова Управног одбора Јавне установе „Музеј Семберије“ Бијељина, Скупштина Града Бијељина на 11. сједници одржаној 5. августа 2026. године, д о н и ј е л а је

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЈЕШЕЊУ ВРШИЛАЦА ДУЖНОСТИ ЧЛАНОВА
УПРАВНОГ ОДБОРА
ЈАВНЕ УСТАНОВЕ „МУЗЕЈ СЕМБЕРИЈЕ“ БИЈЕЉИНА

1. Сара Пајић и Вукашин Јовић из Бијељине, разрјешавају се дужности вршилаца дужности чланова Управног одбора Јавне установе „Музеј Семберије“ Бијељина, због истека рока на који су именовани.

2. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

О б р а з л о ж е њ е

Чланом 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25) прописано је да Скупштина именује и разрјешава директора и управни одбор установе чији је оснивач или суоснивач јединица локалне самоуправе, у складу са законом. Чланом 16. став 6. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07, 109/12 и 44/16) прописано је да Управни одбор установе чији је оснивач или суоснивач јединица локалне самоуправе именује и разрјешава скупштина општине, односно скупштина града, на приједлог начелника општине, односно градоначелника након спроведеног поступка јавне конкуренције, док је одредбом члана 39. став 2. тачка 36. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17) прописано да Скупштина града именује и разрјешава директора и управни одбор установе чији је Град оснивач или суоснивач.

Скупштина Града Бијељина на 10. сједници одржаној дана 15. јуна 2026. године донијела је Рјешење о именовању Саре Пајић и Вукашина Јовића за вршиоце дужности чланова Управног одбора Јавне установе „Музеј Семберије“ Бијељина број 01-111-79/26, у складу са одредбама члана 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), а у вези са чланом 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03) и члана 39. став 2. тачка 36. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17). Основ за доношење наведеног Рјешења о именовању био је члан 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике

Српске“, број: 41/03) који се односи на изузећа у примјени од тог закона, тј. на именовања на краћи период, под којим се подразумјевају именовања на највише 2 мјесеца која се не могу поновити и за која укупна накнада за цијели период не износи више од пет хиљада КМ (5.000).

Имајући у виду да су Сара Пајић и Вукашин Јовић именовани за вршиоце дужности чланова Управног одбора Јавне установе „Музеј Семберије“ Бијељина на 10. сједници скупштине одржаној дана 15. јуна 2026. године, да у међувремену није објављен Јавни конкурс за избор чланова Управног одбора Јавне установе „Музеј Семберије“ Бијељина, те да су горе наведена лица именована на највише два (2) мјесеца (члан 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03)), у складу са горе наведеним одредбама, одлучено је као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ:

Ово Рјешење је коначно у управном поступку, те против њега није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду у Бијељини у року од 30 дана од дана достављања рјешењ

Број: 01-111-108/26
Датум: 5. август 2026. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
БИЈЕЉИНА
Жељана Арсеновић, с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 33) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), а у вези са чланом 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03) и члана 39. став (2) тачка 36) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), у предмету именовања вршилаца дужности чланова Управног одбора Јавне установе „Музеј Семберије“ Бијељина Скупштина Града Бијељина на 11. сједници одржаној 5. августа 2026. године, д о н и ј е л а је

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ ВРШИЛАЦА ДУЖНОСТИ
ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА
ЈАВНЕ УСТАНОВЕ „МУЗЕЈ СЕМБЕРИЈЕ“ БИЈЕЉИНА

1. Сара Пајић и Вукашин Јовић из Бијељине именују се за вршиоце дужности чланова Управног одбора Јавне установе „Музеј Семберије“ Бијељина.

2. Именовани ће функцију из тачке 1. овог Рјешења обављати до окончања поступка избора и коначног именовања чланова Управног одбора Јавне установе „Музеј Семберије“ Бијељина.

3. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

О б р а з л о ж е њ е

Чланом 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25) прописано је да Скупштина именује и разрјешава директора и управни одбор установе чији је оснивач или суоснивач јединица локалне самоуправе, у складу са законом, док је одредбом члана 39. став 2. тачка 36. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17)

прописано да Скупштина града именује и разрјешава директора и управни одбор установе чији је Град оснивач или суоснивач. Члан 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03) односи се на изузећа у примјени од тог закона, тј. на именовања на краћи период, под којим се подразумјевају именовања на највише 2 мјесеца која се не могу поновити и за која укупна накнада за цијели период не износи више од пет хиљада КМ (5.000). Сходно горе наведеном, одлучено је као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ:

Ово Рјешење је коначно у управном поступку, те против њега није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду у Бијељини у року од 30 дана од дана достављања рјешења.

Број: 01-111-109/26
Датум: 5. август 2026. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
БИЈЕЉИНА
Жељана Арсеновић, с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 33) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 16. став 6. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07, 109/12 и 44/16) и члана 39. став (2) тачка 36) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), у предмету разрјешења вршилаца дужности чланова Управног одбора Јавне установе Српско културно-умјетничко друштво „Семберија“ Бијељина, Скупштина Града Бијељина на 11. сједници одржаној 5. августа 2026. године, донијела је

РЈЕШЕЊЕ О РАЗРЈЕШЕЊУ ВРШИЛАЦА ДУЖНОСТИ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ СРПСКО КУЛТУРНО- УМЈЕТНИЧКО ДРУШТВО „СЕМБЕРИЈА“ БИЈЕЉИНА

1. Весна Јелачић, Цвијана Кнежевић и Драган Гајић из Бијељине, разрјешавају се дужности вршилаца дужности чланова Управног одбора Јавне установе Српско културно-умјетничко друштво „Семберија“ Бијељина, због истека рока на који су именовани.

2. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Образложење

Чланом 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25) прописано је да Скупштина именује и разрјешава директора и управни одбор установе чији је оснивач или суоснивач јединица локалне самоуправе, у складу са законом. Чланом 16. став 6. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07, 109/12 и 44/16) прописано је да Управни одбор установе чији је оснивач или суоснивач јединица локалне самоуправе именује и разрјешава скупштина општине, односно скупштина града, на приједлог начелника општине, односно градоначелника након спроведеног поступка јавне конкуренције, док је одредбом члана 39. став 2. тачка 36. Статута Града

Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17) прописано да Скупштина града именује и разрјешава директора и управни одбор установе чији је Град оснивач или суоснивач.

Скупштина Града Бијељина на 10. сједници одржаној дана 15. јуна 2026. године донијела је Рјешење о именовању Весне Јелачић, Цвијане Кнежевић и Драгана Гајића за вршиоце дужности чланова Управног одбора Српског културно-умјетничког друштва „Семберија“ Бијељина број 01-111-79/26, у складу са одредбама члана 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), а у вези са чланом 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03) и члана 39. став 2. тачка 36. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17). Основ за доношење наведеног Рјешења о именовању био је члан 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03) који се односи на изузећа у примјени од тог закона, тј. на именовања на краћи период, под којим се подразумјевају именовања на највише 2 мјесеца која се не могу поновити и за која укупна накнада за цијели период не износи више од пет хиљада КМ (5.000).

Имајући у виду да су Весна Јелачић, Цвијана Кнежевић и Драган Гајић именовани за вршиоце дужности чланова Управног одбора Српског културно-умјетничког друштва „Семберија“ Бијељина на 10. сједници скупштине одржаној дана 15. јуна 2026. године, да у међувремену није објављен Јавни конкурс за избор чланова Управног одбора Српско културно-умјетничко друштво „Семберија“ Бијељина, те да су горе наведена лица именована на највише два (2) мјесеца (члан 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03)), у складу са горе наведеним одредбама, одлучено је као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ:

Ово Рјешење је коначно у управном поступку, те против њега није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду у Бијељини у року од 30 дана од дана достављања рјешења.

Број: 01-111-110/26
Датум: 5. август 2026. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
БИЈЕЉИНА
Жељана Арсеновић, с.р.

На основу члана 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), а у вези са чланом 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03) и члана 39. став 2. тачка 36. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), у предмету именовања вршилаца дужности чланова Управног одбора Јавне установе Српско културно-умјетничко друштво „Семберија“ Бијељина, Скупштина Града Бијељина на 11. сједници одржаној 5. августа 2026. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е**О ИМЕНОВАЊУ ВРШИЛАЦА ДУЖНОСТИ
ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА
ЈАВНЕ УСТАНОВЕ СРПСКО КУЛТУРНО-
УМЈЕТНИЧКО ДРУШТВО „СЕМБЕРИЈА“
БИЈЕЉИНА**

1. Весна Јелачић, Цвијана Кнежевић и Драган Гајић из Бијељине, именују се за вршиоце дужности чланова Управног одбора Јавне установе Српско културно-умјетничко друштво „Семберија“ Бијељина.

2. Именовани ће функцију из тачке 1. овог Рјешења обављати до окончања поступка избора и коначног именовања чланова Управног одбора Јавне установе Српско културно-умјетничко друштво „Семберија“ Бијељина.

3. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

О б р а з л о ж е њ е

Чланом 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25) прописано је да Скупштина именује и разрјешава директора и управни одбор установе чији је оснивач или суоснивач јединица локалне самоуправе, у складу са законом, док је одредбом члана 39. став 2. тачка 36. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17) прописано да Скупштина града именује и разрјешава директора и управни одбор установе чији је Град оснивач или суоснивач. Члан 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03) односи се на изузећа у примјени од тог закона, тј. на именовања на краћи период, под којим се подразумјевају именовања на највише 2 мјесеца која се не могу поновити и за која укупна накнада за цијели период не износи више од пет хиљада КМ (5.000). Сходно горе наведеном, одлучено је као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ:

Ово Рјешење је коначно у управном поступку, те против њега није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду у Бијељини у року од 30 дана од дана достављања рјешења.

Број: 01-111-111/26

Датум: 5. август 2026. године

П Р Е Д С Ј Е Д Н И К**СКУПШТИНЕ ГРАДА****БИЈЕЉИНА**

Жељана Арсеновић, с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 33) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 18. став 2. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07, 109/12 и 44/16) и члана 39. став (2) тачка 36) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), у предмету разрјешења вршилаца дужности чланова Управног одбора Развојне агенције Града Бијељина, Скупштина Града Бијељина на 11. сједници одржаној 5. августа 2026. године, д о н и ј е л а је

Р Ј Е Ш Е Њ Е**О РАЗРЈЕШЕЊУ ВРШИЛАЦА ДУЖНОСТИ ЧЛАНОВА
УПРАВНОГ ОДБОРА
РАЗВОЈНЕ АГЕНЦИЈЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА**

1. Александар Поповић, Бранислав Крсмановић и Слађана Петрић из Бијељине, разрјешавају се дужности вршилаца дужности чланова Управног одбора Развојне агенције Града Бијељина, због истека рока на који су именовани.

2. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

О б р а з л о ж е њ е

Чланом 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25) прописано је да Скупштина именује и разрјешава директора и управни одбор установе чији је оснивач или суоснивач јединица локалне самоуправе, у складу са законом. Чланом 18. став 2. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07, 109/12 и 44/16) прописано је да Управни одбор установе именује и разрјешава оснивач, док је одредбом члана 39. став 2. тачка 36. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17) прописано да Скупштина града, у оквиру свог дјелокруга, именује и разрјешава директора и управни одбор установе чији је Град оснивач или суоснивач.

Скупштина Града Бијељина на 10. сједници одржаној дана 15. јуна 2026. године донијела је Рјешење о именовању Александра Поповића, Бранислава Крсмановића и Слађане Петрић за вршиоце дужности чланова Управног одбора Развојне агенције Града Бијељина број 01-111-83/26, у складу са одредбама члана 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), а у вези са чланом 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03) и члана 39. став 2. тачка 36. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17). Основ за доношење наведеног Рјешења о именовању био је члан 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03) који се односи на изузећа у примјени од тог закона, тј. на именовања на краћи период, под којим се подразумјевају именовања на највише 2 мјесеца која се не могу поновити и за која укупна накнада за цијели период не износи више од пет хиљада КМ (5.000).

Имајући у виду да су Александар Поповић, Бранислав Крсмановић и Слађана Петрић именовани за вршиоце дужности чланова Управног одбора Развојне агенције Града Бијељина на 10. сједници одржаној дана 15. јуна 2026. године, да у међувремену није објављен Јавни конкурс за избор чланова Управног одбора Развојне агенције Града Бијељина, те да су горе наведена лица именована на највише два (2) мјесеца (члан 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03)), у складу са горе наведеним одредбама, одлучено је као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ:

Ово Рјешење је коначно у управном поступку, те против њега није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду у Бијељини у року од 30 дана од дана достављања рјешења.

Број: 01-111-112/26

ПРЕДСЈЕДНИК

Датум: 5. август 2026. године

СКУПШТИНЕ ГРАДА

БИЈЕЉИНА

Жељана Арсеновић, с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 33) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), а у вези са чланом 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03) и члана 39. став (2) тачка 36) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), у предмету именовања вршилаца дужности чланова Управног одбора Развојне агенције Града Бијељина, Скупштина Града Бијељина на 11. сједници одржаној 5. августа 2026. године, донијела је

РЈЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ВРШИЛАЦА ДУЖНОСТИ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА РАЗВОЈНЕ АГЕНЦИЈЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА

1. Александар Поповић, Бранислав Крсмановић и Слађана Петрић из Бијељине, именују се за вршиоце дужности чланова Управног одбора Развојне агенције Града Бијељина.

2. Именовани ће функцију из тачке 1. овог Рјешења обављати до окончања поступка избора и коначног именовања чланова Управног одбора Развојне агенције Града Бијељина.

3. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Образложење

Чланом 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25) прописано је да Скупштина именује и разрешава директора и управни одбор установе чији је оснивач или суоснивач јединица локалне самоуправе, у складу са законом, док је одредбом члана 39. став 2. тачка 36. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17) прописано да Скупштина Града именује и разрешава директора и управни одбор установе чији је Град оснивач или суоснивач. Члан 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03) односи се на изузећа у примјени од тог закона, тј. на именовања на краћи период, под којим се подразумјевају именовања на највише 2 мјесеца која се не могу поновити и за која укупна накнада за цијели период не износи више од пет хиљада КМ (5.000). Сходно горе наведеном, одлучено је као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ:

Ово Рјешење је коначно у управном поступку, те против њега није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду у Бијељини у року од 30 дана од дана достављања рјешења.

Број: 01-111-113/26

ПРЕДСЈЕДНИК

Датум: 5. август 2026. године

СКУПШТИНЕ ГРАДА

БИЈЕЉИНА

Жељана Арсеновић, с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 33) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 16. став 6. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07, 109/12 и 44/16) и члана 39. став (2) тачка 36) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), у предмету разрешења вршилаца дужности чланова Управног одбора Јавне установе Центар за социјални рад Бијељина, Скупштина Града Бијељина на 11. сједници одржаној 5. августа 2026. године, донијела је

РЈЕШЕЊЕ

О РАЗРЈЕШЕЊУ ВРШИЛАЦА ДУЖНОСТИ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД БИЈЕЉИНА

1. Стефан Јовић, Александар Икић, Јеленко Драгичевић и Милан Бобар из Бијељине, разрешавају се дужности вршилаца дужности чланова Управног одбора Јавне установе Центар за социјални рад Бијељина, због истека рока на који су именовани.

2. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Образложење

Чланом 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25) прописано је да Скупштина именује и разрешава директора и управни одбор установе чији је оснивач или суоснивач јединица локалне самоуправе, у складу са законом. Чланом 16. став 6. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07, 109/12 и 44/16) прописано је да Управни одбор установе чији је оснивач или суоснивач јединица локалне самоуправе именује и разрешава скупштина општине, односно скупштина града, на приједлог начелника општине, односно градоначелника након спроведеног поступка јавне конкуренције, док је одредбом члана 39. став 2. тачка 36. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17) прописано да Скупштина града именује и разрешава директора и управни одбор установе чији је Град оснивач или суоснивач.

Скупштина Града Бијељина, на 10. сједници одржаној дана 15. јуна 2026. године донијела је Рјешење о именовању Стефана Јовића, Александра Икића, Јеленка Драгичевића и Милана Бобара за вршиоце дужности чланова Управног одбора Центра за социјални рад Бијељина број 01-111-85/26, у складу са одредбом члана 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), а у вези са чланом 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03) и члана 39. став 2. тачка 36. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17). Основ за доношење наведеног Рјешења о именовању био је члан 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03) који се односи на изузећа у примјени од тог закона, тј. на именовања на краћи период, под којим се подразумјевају именовања на највише 2 мјесеца која се не могу поновити

и за која укупна накнада за цијели период не износи више од пет хиљада КМ (5.000).

Имајући у виду да су Стефан Јовић, Александар Икић, Јеленко Драгичевић и Милан Бобар на 10. сједници одржаној дана 15. јуна 2026. године именовани за вршиоце дужности чланова Управног одбора Центра за социјални рад Бијељина, да у међувремену није објављен Јавни конкурс за избор чланова Управног одбора Центра за социјални рад Бијељина, те да су горе наведена лица именована на највише два (2) мјесеца (члан 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03)), у складу са горе наведеним одредбама, одлучено је као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ:

Ово Рјешење је коначно у управном поступку, те против њега није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду у Бијељини у року од 30 дана од дана достављања рјешења.

Број: 01-111-114/26
Датум: 5. август 2026. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
БИЈЕЉИНА
Жељана Арсеновић, с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 33) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), а у вези са чланом 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03) и члана 39. став (2) тачка 36) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), у предмету именовања вршиоца дужности чланова Управног одбора Јавне установе Центар за социјални рад Бијељина, Скупштина Града Бијељина на 11. сједници одржаној 5. августа 2026. године, д о н и ј е л а је

Р Ј Е Ш Е Њ Е О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД БИЈЕЉИНА

1. Стефан Јовић, Александар Икић, Јеленко Драгичевић и Милан Бобар из Бијељине, именују се за вршиоце дужности чланова Управног одбора Јавне установе Центар за социјални рад Бијељина.

2. Именовани ће функцију из тачке 1. овог Рјешења обављати до окончања поступка избора и коначног именовања чланова Управног одбора Јавне установе Центар за социјални рад Бијељина.

3. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

О б р а з л о ж е њ е

Чланом 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25) прописано је да Скупштина именује и разрјешава директора и управни одбор установе чији је оснивач или суоснивач јединица локалне самоуправе, у складу са законом, док је одредбом члана 39. став 2. тачка 36. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17) прописано да Скупштина града, у оквиру свог дјелокруга,

именује и разрјешава директора и управни одбор установе чији је Град оснивач или суоснивач. Члан 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03) односи се на изузећа у примјени од тог закона, тј. на именовања на краћи период, под којим се подразумјевају именовања на највише 2 мјесеца која се не могу поновити и за која укупна накнада за цијели период не износи више од пет хиљада КМ (5.000). Сходно горе наведеном, одлучено је као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ:

Ово Рјешење је коначно у управном поступку, те против њега није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду у Бијељини у року од 30 дана од дана достављања рјешења.

Број: 01-111-115/26
Датум: 5. август 2026. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
БИЈЕЉИНА
Жељана Арсеновић, с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 33) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 16. став 6. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07, 109/12 и 44/16) и члана 39. став (2) тачка 36) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), у предмету разрјешења вршилаца дужности чланова Управног одбора Јавне установе градско позориште „Семберија“ Бијељина, Скупштина Града Бијељина на 11. сједници одржаној 5. августа 2026. године, д о н и ј е л а је

Р Ј Е Ш Е Њ Е О РАЗРЈЕШЕЊУ ВРШИЛАЦА ДУЖНОСТИ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ ГРАДСКО ПОЗОРИШТЕ „СЕМБЕРИЈА“ БИЈЕЉИНА

1. Жељка Лукић, Мирослав Стевић и Драгослав Перић из Бијељине, разрјешавају се дужности вршилаца дужности чланова Управног одбора Јавне установе градско позориште „Семберија“ Бијељина, због истека рока на који су именовани.

2. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

О б р а з л о ж е њ е

Чланом 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25) прописано је да Скупштина именује и разрјешава директора и управни одбор установе чији је оснивач или суоснивач јединица локалне самоуправе, у складу са законом. Чланом 16. став 6. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07, 109/12 и 44/16) прописано је да Управни одбор установе чији је оснивач или суоснивач јединица локалне самоуправе именује и разрјешава скупштина општине, односно скупштина града, на приједлог начелника општине, односно градоначелника након спроведеног поступка јавне конкуренције, док је одредбом члана 39. став 2. тачка 36. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17) прописано да Скупштина града именује и разрјешава

директора и управни одбор установе чији је Град оснивач или суоснивач.

Скупштина Града Бијељина на 10. сједници одржаној дана 15. јуна 2026. године донијела је Рјешење о именовању Жељке Лукић, Мирослава Стевића и Драгослава Перића за вршиоце дужности чланова Управног одбора Јавне установе градско позориште „Семберија“ Бијељина број 01-111-87/26, у складу са одредбама члана 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), а у вези са чланом 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03) и члана 39. став 2. тачка 36. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17). Основ за доношење наведеног Рјешења о именовању био је члан 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03) који се односи на изузећа у примјени од тог закона, тј. на именовања на краћи период, под којим се подразумјевају именовања на највише 2 мјесеца која се не могу поновити и за која укупна накнада за цијели период не износи више од пет хиљада КМ (5.000).

Имајући у виду да су Жељка Лукић, Мирослав Стевић и Драгослав Перић именовани за вршиоце дужности чланова Управног одбора Јавне установе градско позориште „Семберија“ Бијељина на 10. сједници скупштине одржаној дана 15. јуна 2026. године, да у међувремену није објављен Јавни конкурс за избор чланова Управног одбора Јавне установе градско позориште „Семберија“ Бијељина, те да су горе наведена лица именована на највише два (2) мјесеца (члан 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03)), у складу са горе наведеним одредбама, одлучено је као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ:

Ово Рјешење је коначно у управном поступку, те против њега није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду у Бијељини у року од 30 дана од дана достављања рјешења

Број: 01-111-116/26
Датум: 5. август 2026. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
БИЈЕЉИНА
Жељана Арсеновић, с.р.

На основу члана 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), а у вези са чланом 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03) и члана 39. став 2. тачка 36. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), у предмету именовања вршилаца дужности чланова Управног одбора Јавне установе Градско позориште „Семберија“ Бијељина, Скупштина Града Бијељина на 11. сједници одржаној 5. августа 2026. године, д о н и ј е л а је

РЈЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ВРШИЛАЦА ДУЖНОСТИ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ ГРАДСКО ПОЗОРИШТЕ „СЕМБЕРИЈА“ БИЈЕЉИНА

1. Жељка Лукић, Мирослав Стевић и Драгослав Перић из Бијељине, именују се за вршиоце дужности чланова Управног одбора Јавне установе Градско позориште „Семберија“ Бијељина.

2. Именовани ће функцију из тачке 1. овог Рјешења обављати до окончања поступка избора и коначног именовања чланова Управног одбора Јавне установе Градско позориште „Семберија“ Бијељина.

3. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Образложење

Чланом 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25) прописано је да Скупштина именује и разрјешава директора и управни одбор установе чији је оснивач или суоснивач јединица локалне самоуправе, у складу са законом, док је одредбом члана 39. став 2. тачка 36. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17) прописано да Скупштина града именује и разрјешава директора и управни одбор установе чији је Град оснивач или суоснивач. Члан 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03) односи се на изузећа у примјени од тог закона, тј. на именовања на краћи период, под којим се подразумјевају именовања на највише 2 мјесеца која се не могу поновити и за која укупна накнада за цијели период не износи више од пет хиљада КМ (5.000). Сходно горе наведеном, одлучено је као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ:

Ово Рјешење је коначно у управном поступку, те против њега није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду у Бијељини у року од 30 дана од дана достављања рјешења.

Број: 01-111-117/26
Датум: 5. август 2026. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
БИЈЕЉИНА
Жељана Арсеновић, с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 33) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 16. став 6. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07, 109/12 и 44/16) и члана 39. став (2) тачка 36) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), у предмету разрјешења вршилаца дужности чланова Управног одбора Јавне установе Бања „Дворови“ Дворови, Скупштина Града Бијељина на 11. сједници одржаној 5. августа 2026. године, д о н и ј е л а је

РЈЕШЕЊЕ

О РАЗРЈЕШЕЊУ ВРШИЛАЦА ДУЖНОСТИ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ БАЊА „ДВОРОВИ“ ДВОРОВИ

1. Ђуја Пејић, Мујо Салкановић, Босиљка Пејић и Дајана Цвијановић из Бијељине, разрјешавају се дужности вршилаца дужности чланова Управног одбора Јавне установе Бања „Дворови“ Дворови, због истека рока на који су именовани.

2. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

О б р а з л о ж е њ е

Чланом 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25) прописано је да Скупштина именује и разрјешава директора и управни одбор установе чији је оснивач или суоснивач јединица локалне самоуправе, у складу са законом. Чланом 16. став 6. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07, 109/12 и 44/16) прописано је да Управни одбор установе чији је оснивач или суоснивач јединица локалне самоуправе именује и разрјешава скупштина општине, односно скупштина града, на приједлог начелника општине, односно градоначелника након спроведеног поступка јавне конкуренције, док је одредбом члана 39. став 2. тачка 36. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17) прописано да Скупштина града именује и разрјешава директора и управни одбор установе чији је Град оснивач или суоснивач.

Скупштина Града Бијељина на 10. сједници одржаној дана 15. јуна 2026. године донијела је Рјешење о именовању Ђује Пејић, Мује Салкановића, Босиљке Пејић и Дајане Цвијановић за вршиоце дужности чланова Управног одбора Јавне установе Бања „Дворови“ Дворови број 01-111-89/26, у складу са одредбама члана 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), а у вези са чланом 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03) и члана 39. став 2. тачка 36. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17). Основ за доношење наведеног Рјешења о именовању био је члан 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03) који се односи на изузећа у примјени од тог закона, тј. на именовања на краћи период, под којим се подразумјевају именовања на највише 2 мјесеца која се не могу поновити и за која укупна накнада за цијели период не износи више од пет хиљада КМ (5.000).

Имајући у виду да су Ђуја Пејић, Мујо Салкановић, Босиљка Пејић и Дајана Цвијановић именовани за вршиоце дужности чланова Управног одбора Јавне установе Бања „Дворови“ Дворови на 10. сједници скупштине одржаној дана 15. јуна 2026. године, да у међувремену није објављен Јавни конкурс за избор чланова Управног одбора Јавне установе Бања „Дворови“ Дворови, те да су горе наведена лица именована на највише два (2) мјесеца (члан 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03)), у складу са горе наведеним одредбама, одлучено је као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ:

Ово Рјешење је коначно у управном поступку, те против њега није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду у

Бијељини у року од 30 дана од дана достављања рјешења

Број: 01-111-118/26

Датум: 5. август 2026. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
БИЈЕЉИНА

Жељана Арсеновић, с.р.

На основу члана 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 16. став 1. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07, 109/12 и 44/16) и члана 39. став 2. тачка 36. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), у предмету разрјешења члана Управног одбора Јавне установе Бања „Дворови“ Дворови, Скупштина Града Бијељина на 11. сједници одржаној 5. августа 2026. године, д о н и ј е л а је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О РАЗРЈЕШЕЊУ ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ БАЊА „ДВОРОВИ“ ДВОРОВИ

1. Небојша Петровић из Бијељине, разрјешава се дужности члана Управног одбора Јавне установе Бања „Дворови“ Дворови, због истека времена на који је именован.

2. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

О б р а з л о ж е њ е

Чланом 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25) прописано је да Скупштина именује и разрјешава директора и управни одбор установе чији је оснивач или суоснивач јединица локалне самоуправе, у складу са законом. Чланом 18. став 2. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07, 109/12 и 44/16) прописано је да Управни одбор установе именује и разрјешава оснивач, док је одредбом члана 39. став 2. тачка 36. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17) прописано да Скупштина града, у оквиру свог дјелокруга, именује и разрјешава директора и управни одбор установе чији је Град оснивач или суоснивач.

Имајући у виду чињеницу да је Небојша Петровић именован за члана Управног одбора Јавне установе Бања „Дворови“ Дворови рјешењем Скупштине града Бијељина у претходном сазиву број 01-111-93/22 од 29. јуна 2022. године, да мандат члана Управног одбора Јавне установе Бања „Дворови“ Дворови траје четири године, те да је истекао временски период од четири године на који је именован, одлучено је као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ:

Ово Рјешење је коначно у управном поступку, те против њега није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду у Бијељини у року од 30 дана од дана достављања рјешења.

Број: 01-111-119/26

Датум: 5. август 2026. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
БИЈЕЉИНА

Жељана Арсеновић, с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 33) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), а у вези са чланом 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03) и члана 39. став 2. тачка 36. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), у предмету именовања вршилаца дужности чланова Управног одбора Јавне установе Бања „Дворови“ Дворови, Скупштина Града Бијељина на 11. сједници одржаној 5. августа 2026. године, д о н и ј е л а је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ИМЕНОВАЊУ ВРШИЛАЦА ДУЖНОСТИ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ БАЊА „ДВОРОВИ“ ДВОРОВИ

1. Ђуја Пејић, Мујо Салкановић, Босиљка Пејић, Дајана Цвијановић и Александар Вићановић из Бијељине, именују се за вршиоце дужности чланова Управног одбора Јавне установе Бања „Дворови“ Дворови.

2. Именовани ће функцију из тачке 1. овог Рјешења обављати до окончања поступка избора и коначног именовања чланова Управног одбора Јавне установе Бања „Дворови“ Дворови.

3. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

О б р а з л о ж е њ е

Чланом 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25) прописано је да Скупштина именује и разрешава директора и управни одбор установе чији је оснивач или суоснивач јединица локалне самоуправе, у складу са законом, док је одредбом члана 39. став 2. тачка 36. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17) прописано да Скупштина града, у оквиру свог дјелокруга, именује и разрешава директора и управни одбор установе чији је Град оснивач или суоснивач. Члан 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03) односи се на изузећа у примјени од тог закона, тј. на именовања на краћи период, под којим се подразумјевају именовања на највише 2 мјесеца која се не могу поновити и за која укупна накнада за цијели период не износи више од пет хиљада КМ (5.000). Сходно горе наведеном, одлучено је као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ:

Ово Рјешење је коначно у управном поступку, те против њега није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду у Бијељини у року од 30 дана од дана достављања рјешења.

Број: 01-111-120/26
Датум: 5. август 2026. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
БИЈЕЉИНА
Жељана Арсеновић, с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 33) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 16. став 6. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07, 109/12 и 44/16) и члана 39. став (2) тачка 36) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), у предмету разрешења вршилаца дужности чланова Управног одбора Јавне предшколске установе „Чика Јова Змај“ Бијељина, Скупштина Града Бијељина на 11. сједници одржаној 5. августа 2026. године, д о н и ј е л а је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О РАЗРЈЕШЕЊУ ВРШИЛАЦА ДУЖНОСТИ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНЕ ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ „ЧИКА ЈОВА ЗМАЈ“ БИЈЕЉИНА

1. Светлана Божић, Биљана Лаловић, Славиша Илић и Мирослав Гавриловић из Бијељине, разрешавају се дужности вршилаца дужности чланова Управног одбора Јавне предшколске установе „Чика Јова Змај“ Бијељина, због истека рока на који су именовани.

2. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

О б р а з л о ж е њ е

Чланом 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25) прописано је да Скупштина именује и разрешава директора и управни одбор установе чији је оснивач или суоснивач јединица локалне самоуправе, у складу са законом. Чланом 16. став 6. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07, 109/12 и 44/16) прописано је да Управни одбор установе чији је оснивач или суоснивач јединица локалне самоуправе именује и разрешава скупштина општине, односно скупштина града, на приједлог начелника општине, односно градоначелника након спроведеног поступка јавне конкуренције, док је одредбом члана 39. став 2. тачка 36. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17) прописано да Скупштина града именује и разрешава директора и управни одбор установе чији је Град оснивач или суоснивач.

Скупштина Града Бијељина на 10. сједници одржаној дана 15. јуна 2026. године донијела је Рјешење о именовању Светлане Божић, Биљане Лаловић, Славише Илића и Мирослава Гавриловића за вршиоце дужности чланова Управног одбора Јавне предшколске установе „Чика Јова Змај“ Бијељина број 01-111-91/26, у складу са одредбама члана 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), а у вези са чланом 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03) и члана 39. став 2. тачка 36. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17). Основ за доношење наведеног Рјешења о именовању био је члан 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03) који се односи на изузећа у примјени од тог закона, тј. на именовања на краћи период, под којим се подразумјевају именовања на највише 2 мјесеца која

се не могу поновити и за која укупна накнада за цијели период не износи више од пет хиљада КМ (5.000).

Имајући у виду да су Светлана Божић, Биљана Лаловић, Славиша Илић и Мирослав Гавриловић именовани за вршиоце дужности чланова Управног одбора Јавне предшколске установе „Чика Јова Змај“ Бијељина на 10. сједници скупштине одржаној дана 15. јуна 2026. године, да у међувремену није објављен Јавни конкурс за избор чланова Управног одбора Јавне предшколске установе „Чика Јова Змај“ Бијељина, те да су горе наведена лица именована на највише два (2) мјесеца (члан 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03)), у складу са горе наведеним одредбама, одлучено је као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ:

Ово Рјешење је коначно у управном поступку, те против њега није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду у Бијељини у року од 30 дана од дана достављања рјешења.

Број: 01-111-121/26
Датум: 5. август 2026. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
БИЈЕЉИНА
Жељана Арсеновић, с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 33) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 16. став 1. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07, 109/12 и 44/16) и члана 39. став (2) тачка 36) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), у предмету разрјешења члана Управног одбора Јавне предшколске установе „Чика Јова Змај“ Бијељина, Скупштина Града Бијељина на 11. сједници одржаној 5. августа 2026. године, д о н и ј е л а је

РЈЕШЕЊЕ

О РАЗРЈЕШЕЊУ ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНЕ ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ „ЧИКА ЈОВА ЗМАЈ“ БИЈЕЉИНА

1. Јована Перић из Бијељине, разрјешава се дужности члана Управног одбора Јавне предшколске установе „Чика Јова Змај“ Бијељина, због истека времена на који је именован.

2. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Образложење

Чланом 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25) прописано је да Скупштина именује и разрјешава директора и управни одбор установе чији је оснивач или суоснивач јединица локалне самоуправе, у складу са законом. Чланом 18. став 2. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07, 109/12 и 44/16) прописано је да Управни одбор установе именује и разрјешава оснивач, док је одредбом члана 39. став 2. тачка 36. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17) прописано да Скупштина града, у оквиру свог дјелокруга, именује и разрјешава директора и управни одбор установе чији је Град оснивач или суоснивач.

Имајући у виду чињеницу да је Јована Перић именована за члана Управног одбора Јавне предшколске установе „Чика Јова Змај“ Бијељина рјешењем Скупштине града Бијељина у претходном сазиву број 01-111-95/22 од 29. јуна 2022. године, да мандат члана Управног одбора Јавне предшколске установе „Чика Јова Змај“ Бијељина траје четири године, те да је истекао временски период од четири године на који је именована, одлучено је као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ:

Ово Рјешење је коначно у управном поступку, те против њега није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду у Бијељини у року од 30 дана од дана достављања рјешења.

Број: 01-111-122/26
Датум: 5. август 2026. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
БИЈЕЉИНА
Жељана Арсеновић, с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 33) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), а у вези са чланом 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03) и члана 39. став (2) тачка 36) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), у предмету именовања вршилаца дужности чланова Управног одбора Јавне предшколске установе „Чика Јова Змај“ Бијељина, Скупштина Града Бијељина на 11. сједници одржаној 5. августа 2026. године, д о н и ј е л а је

РЈЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ВРШИЛАЦА ДУЖНОСТИ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНЕ ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ „ЧИКА ЈОВА ЗМАЈ“ БИЈЕЉИНА

1. Светлана Божић, Биљана Лаловић, Славиша Илић, Мирослав Гавриловић и Јована Перић из Бијељине, именују се за вршиоце дужности чланова Управног одбора Јавне предшколске установе „Чика Јова Змај“ Бијељина.

2. Именовани ће функцију из тачке 1. овог Рјешења обављати до окончања поступка избора и коначног именовања чланова Управног одбора Јавне предшколске установе „Чика Јова Змај“ Бијељина.

3. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Образложење

Чланом 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25) прописано је да Скупштина именује и разрјешава директора и управни одбор установе чији је оснивач или суоснивач јединица локалне самоуправе, у складу са законом, док је одредбом члана 39. став 2. тачка 36. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17) прописано да Скупштина града, у оквиру свог дјелокруга, именује и разрјешава директора и управни одбор установе чији је Град оснивач или суоснивач. Члан 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03) односи се на изузећа у примјени од

тог закона, тј. на именовања на краћи период, под којим се подразумевају именовања на највише 2 мјесеца која се не могу поновити и за која укупна накнада за цијели период не износи више од пет хиљада КМ (5.000). Сходно горе наведеном, одлучено је као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ:

Ово Рјешење је коначно у управном поступку, те против њега није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду у Бијељини у року од 30 дана од дана достављања рјешења.

ПРЕДСЈЕДНИК

Број: 01-111-123/26 СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА
Датум: 5. август 2026. године Жељана Арсеновић, с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 33) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 16. став 6. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07, 109/12 и 44/16) и члана 39. став (2) тачка 36) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), у предмету разрјешења вршилаца дужности чланова Управног одбора Туристичке организације Града Бијељина, Скупштина Града Бијељина на 11. сједници одржаној 5. августа 2026. године, д о н и ј е л а је

РЈЕШЕЊЕ

О РАЗРЈЕШЕЊУ ВРШИЛАЦА ДУЖНОСТИ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА

1. Ненад Милановић, Раденко Тодоровић, Миланка Павловић и Јасна Пазарац из Бијељине, разрјешавају се дужности вршилаца дужности чланова Управног одбора Туристичке организације Града Бијељина, због истека рока на који су именовани.

2. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Образложење

Чланом 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25) прописано је да Скупштина именује и разрјешава директора и управни одбор установе чији је оснивач или суоснивач јединица локалне самоуправе, у складу са законом. Чланом 16. став 6. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07, 109/12 и 44/16) прописано је да Управни одбор установе чији је оснивач или суоснивач јединица локалне самоуправе именује и разрјешава скупштина општине, односно скупштина града, на приједлог начелника општине, односно градоначелника након спроведеног поступка јавне конкуренције, док је одредбом члана 39. став 2. тачка 36. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17) прописано да Скупштина града именује и разрјешава директора и управни одбор установе чији је Град оснивач или суоснивач.

Скупштина Града Бијељина на 10. сједници одржаној дана 15. јуна 2026. године донијела је Рјешење о именовању Ненада Милановића, Раденка Тодоровића, Миланке Павловић и Јасне Пазарац за вршиоце дужности чланова Управног одбора Туристичке организације

Града Бијељина број 01-111-93/26, у складу са одредбама члана 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), а у вези са чланом 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03) и члана 39. став 2. тачка 36. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17). Основ за доношење наведеног Рјешења о именовању био је члан 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03) који се односи на изузећа у примјени од тог закона, тј. на именовања на краћи период, под којим се подразумевају именовања на највише 2 мјесеца која се не могу поновити и за која укупна накнада за цијели период не износи више од пет хиљада КМ (5.000).

Имајући у виду да су Ненад Милановић, Раденко Тодоровић, Миланка Павловић и Јасна Пазарац именовани за вршиоце дужности чланова Управног одбора Туристичке организације Града Бијељина на 10. сједници скупштине одржаној дана 15. јуна 2026. године, да у међувремену није објављен Јавни конкурс за избор чланова Управног одбора Туристичке организације Града Бијељина, те да су горе наведена лица именована на највише два (2) мјесеца (члан 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03)), у складу са горе наведеним одредбама, одлучено је као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ:

Ово Рјешење је коначно у управном поступку, те против њега није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду у Бијељини у року од 30 дана од дана достављања рјешења.

ПРЕДСЈЕДНИК

Број: 01-111-124/26 СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА
Датум: 5. август 2026. године Жељана Арсеновић, с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 33) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), а у вези са чланом 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03) и чланом 39. став (2) тачка 36) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), у предмету именовања вршилаца дужности чланова Управног одбора Туристичке организације Града Бијељина, Скупштина Града Бијељина на 11. сједници одржаној 5. августа 2026. године, д о н и ј е л а је

РЈЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ВРШИЛАЦА ДУЖНОСТИ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА

1. Ненад Милановић, Раденко Тодоровић, Миланка Павловић и Јасна Пазарац из Бијељине, именују се за вршиоце дужности чланова Управног одбора Туристичке организације Града Бијељина.

2. Именовани ће функцију из тачке 1. овог Рјешења

обављати до окончања поступка избора и коначног именовања чланова Управног одбора Туристичке организације Града Бијељина.

3. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

О б р а з л о ж е њ е

Чланом 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25) прописано је да Скупштина именује и разрешава директора и управни одбор установе чији је оснивач или суоснивач јединица локалне самоуправе, у складу са законом, док је одредбом члана 39. став 2. тачка 36. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17) прописано да Скупштина града именује и разрешава директора и управни одбор установе чији је Град оснивач или суоснивач. Члан 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03) односи се на изузећа у примјени од тог закона, тј. на именовања на краћи период, под којим се подразумјевају именовања на највише 2 мјесеца која се не могу поновити и за која укупна накнада за цијели период не износи више од пет хиљада КМ (5.000). Сходно горе наведеном, одлучено је као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ:

Ово Рјешење је коначно у управном поступку, те против њега није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду у Бијељини у року од 30 дана од дана достављања рјешења.

П Р Е Д С Ј Е Д Н И К

Број: 01-111-125/26 СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА
Датум: 5. август 2026. године Жељана Арсеновић, с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 33) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 16. став 6. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07, 109/12 и 44/16) и члана 39. став (2) тачка 36) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), у предмету разрешења вршиоца дужности члана Управног одбора Јавне установе Центар за културу „Семберија“ Бијељина, Скупштина Града Бијељина на 11. сједници одржаној 5. августа 2026. године, д о н и ј е л а је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О РАЗРЈЕШЕЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ ЦЕНТАР ЗА КУЛТУРУ „СЕМБЕРИЈА“ БИЈЕЉИНА

1. Бранко Зекић из Бијељине, разрешава се дужности вршиоца дужности члана Управног одбора Јавне установе Центар за културу „Семберија“ Бијељина, због истека рока на који је именован.

2. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

О б р а з л о ж е њ е

Чланом 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25) прописано је да

Скупштина именује и разрешава директора и управни одбор установе чији је оснивач или суоснивач јединица локалне самоуправе, у складу са законом. Чланом 16. став 6. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07, 109/12 и 44/16) прописано је да Управни одбор установе чији је оснивач или суоснивач јединица локалне самоуправе именује и разрешава скупштина општине, односно скупштина града, на приједлог начелника општине, односно градоначелника након спроведеног поступка јавне конкуренције, док је одредбом члана 39. став 2. тачка 36. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17) прописано да Скупштина града именује и разрешава директора и управни одбор установе чији је Град оснивач или суоснивач.

Скупштина Града Бијељина на 10. сједници одржаној дана 15. јуна 2026. године донијела је Рјешење о именовању Бранка Зекића за вршиоца дужности члана Управног одбора Јавне установе Центар за културу „Семберија“ Бијељина број 01-111-95/26, у складу са одредбама члана 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), а у вези са чланом 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03) и члана 39. став 2. тачка 36. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17). Основ за доношење наведеног Рјешења о именовању био је члан 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03) који се односи на изузећа у примјени од тог закона, тј. на именовања на краћи период, под којим се подразумјевају именовања на највише 2 мјесеца која се не могу поновити и за која укупна накнада за цијели период не износи више од пет хиљада КМ (5.000).

Имајући у виду да је Бранко Зекић именован за вршиоца дужности члана Управног одбора Јавне установе Центар за културу „Семберија“ Бијељина на 10. сједници скупштине одржаној дана 15. јуна 2026. године, да у међувремену није објављен Јавни конкурс за избор члана Управног одбора Јавне установе Центар за културу „Семберија“ Бијељина, те да је горе наведено лице именовано на највише два (2) мјесеца (члан 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03)), у складу са горе наведеним одредбама, одлучено је као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ:

Ово Рјешење је коначно у управном поступку, те против њега није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду у Бијељини у року од 30 дана од дана достављања рјешења.

П Р Е Д С Ј Е Д Н И К

Број: 01-111-126/26 СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА
Датум: 5. август 2026. године Жељана Арсеновић, с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 33) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), а у вези са чланом 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03) и члана 39. став (2) тачка 36) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17) у предмету именовања вршиоца дужности члана Управног одбора Јавне установе Центар за културу „Семберија“ Бијељина, Скупштина Града Бијељина на 11. сједници одржаној 5. августа 2026. године, д о н и ј е л а је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ ЦЕНТАР ЗА КУЛТУРУ „СЕМБЕРИЈА“ БИЈЕЉИНА

1. Бранко Зекић из Бијељине, именује се за вршиоца дужности члана Управног одбора Јавне установе Центар за културу „Семберија“ Бијељина.

2. Именовани ће функцију из тачке 1. овог Рјешења обављати до окончања поступка избора и коначног именовања члана Управног одбора Јавне установе Центар за културу „Семберија“ Бијељина.

3. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

О б р а з л о ж е њ е

Чланом 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25) прописано је да Скупштина именује и разрешава директора и управни одбор установе чији је оснивач или суоснивач јединица локалне самоуправе, у складу са законом, док је одредбом члана 39. став 2. тачка 36. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17) прописано да Скупштина града именује и разрешава директора и управни одбор установе чији је Град оснивач или суоснивач. Члан 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03) односи се на изузећа у примјени од тог закона, тј. на именовања на краћи период, под којим се подразумјевају именовања на највише 2 мјесеца која се не могу поновити и за која укупна накнада за цијели период не износи више од пет хиљада КМ (5.000). Сходно горе наведеном, одлучено је као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ:

Ово Рјешење је коначно у управном поступку, те против њега није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду у Бијељини у року од 30 дана од дана достављања рјешења

ПРЕДСЈЕДНИК

Број: 01-111-127/26 СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА
Датум: 5. август 2026. године Жељана Арсеновић, с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 33) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 16. став 6. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07, 109/12 и 44/16) и члана 39. став (2) тачка 36) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), у предмету разрјешења чланова Управног одбора Аграрног фонда Града Бијељина, Скупштина Града Бијељина на 11. сједници одржаној 5. августа 2026. године, д о н и ј е л а је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О РАЗРЈЕШЕЊУ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА АГРАРНОГ ФОНДА ГРАДА БИЈЕЉИНА

1. Милан Лукић, Славко Лукић и Слободан Петрић, разрјешавају се дужности чланова Управног одбора Аграрног фонда Града Бијељина, због истека мандата на који су именовани.

2. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

О б р а з л о ж е њ е

Чланом 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25) прописано је да Скупштина именује и разрешава директора и управни одбор установе чији је оснивач или суоснивач јединица локалне самоуправе, у складу са законом. Чланом 16. став 6. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07, 109/12 и 44/16) прописано је да Управни одбор установе чији је оснивач или суоснивач јединица локалне самоуправе именује и разрешава скупштина општине, односно скупштина града, на приједлог начелника општине, односно градоначелника након спроведеног поступка јавне конкуренције, док је одредбом члана 39. став 2. тачка 36. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17) прописано да Скупштина града именује и разрешава директора и управни одбор установе чији је Град оснивач или суоснивач.

Имајући у виду чињеницу да су Милан Лукић, Славко Лукић и Слободан Петрић именовани за чланове Управног одбора Аграрног фонда Града Бијељина рјешењем Скупштине Града Бијељина у претходном сазиву број 01-111-101/22 од 29. јуна 2022. године, да мандат чланова Управног одбора Аграрног фонда Града Бијељина траје четири године, те да је истекао временски период од четири године на који су именовани, одлучено је као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ:

Ово Рјешење је коначно у управном поступку, те против њега није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду у Бијељини у року од 30 дана од дана достављања рјешења

ПРЕДСЈЕДНИК

Број: 01-111-128/26 СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА
Датум: 5. август 2026. године Жељана Арсеновић, с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 33) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), а у вези са чланом 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03) и 39. став (2) тачка 36) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), у предмету именовања вршилаца дужности чланова Управног одбора Аграрног фонда Града Бијељина, Скупштина Града Бијељина на 11. сједници одржаној 5. августа 2026. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ИМЕНОВАЊУ ВРШИЛАЦА ДУЖНОСТИ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА АГРАРНОГ ФОНДА ГРАДА БИЈЕЉИНА

1. Љубиша Ристановић, Славко Лукић и Слободан Петрић, из Бијељине, именују се за вршиоце дужности чланова Управног одбора Аграрног фонда Града Бијељина.

2. Именовани ће функцију из тачке 1. овог Рјешења обављати до окончања поступка избора и коначног именовања чланова Управног одбора Аграрног фонда Града Бијељина

3. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

О б р а з л о ж е њ е

Чланом 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25) прописано је да Скупштина именује и разрешава директора и управни одбор установе чији је оснивач или суоснивач јединица локалне самоуправе, у складу са законом, док је одредбом члана 39. став 2. тачка 36. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17) прописано да Скупштина града именује и разрешава директора и управни одбор установе чији је Град оснивач или суоснивач. Члан 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03) односи се на изузећа у примјени од тог закона, тј. на именовања на краћи период, под којим се подразумјевају именовања на највише 2 мјесеца која се не могу поновити и за која укупна накнада за цијели период не износи више од пет хиљада КМ (5.000). Сходно горе наведеном, одлучено је као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ:

Ово Рјешење је коначно у управном поступку, те против њега није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду у Бијељини у року од 30 дана од дана достављања рјешења.

П Р Е Д С Ј Е Д Н И К

Број: 01-111-129/26 СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА
Датум: 5. август 2026. године Жељана Арсеновић, с.р.

На основу члана 43. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19), члана 39. став (2) тачка 37) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25) и члана 39. став (2) тачка 43) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број 9/17), Скупштина Града Бијељина на 11. сједници одржаној 5. августа 2026. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ИМЕНОВАЊУ САВЈЕТА ЗА ИЗРАДУ ИЗМЈЕНЕ УРБАНИСТИЧКОГ ПРОЈЕКТА „ПОСЛОВНИ КОМЕРЦИЈАЛНО-АДМИНИСТРАТИВНИ ЦЕНТАР“ У ОКВИРУ РЕГУЛАЦИОНОГ ПЛАНА „ЦЕНТАР ГРАДА“ У БИЈЕЉИНИ

1. За чланове Савјета за израду измјене Урбанистичког пројекта „Пословни комерцијално-административни центар“ у оквиру Регулационог плана „Центар града“ у Бијељини именују се:

- 1)Љубиша Петровић, градоначелник Бијељине,
- 2)Борјан Максимовић, мастер инжењер урбанизма и регионалног развоја, Одјељење за просторно уређење ГУ Бијељина,
- 3)Ђурђија Ђукић, дипл. инж. архитектуре,
- 4)Драган Илић, дипл. инж. машинства, „БН Гас“ Д.О.О. Бијељина,
- 5)Стојан Јововић, дипл. инж. саобраћаја, АД „Комуналац“ Бијељина,
- 6)Данијела Јењић, А.Д. „М:тел“ Бијељина ПЈ Бијељина,
- 7)Владимир Чордашевић, З.Е.Д.П. „Електро-Бијељина“ А.Д. Бијељина,
- 8)Драгослав Николић, дипл. инж. машинства А.Д. „Водовод и канализација“ Бијељина,
- 9)Немања Митрић, дипл. инж. саобраћаја, Одјељење за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине ГУ Бијељина,
- 10)Бојана Вујовић, секретар

2. Савјет се именује ради укупног праћења израде измјене Урбанистичког пројекта „Пословни комерцијално-административни центар“ у оквиру Регулационог плана „Центар града“ у Бијељини, вођења јавне расправе и усаглашавања ставова и интереса.

3. Поред послова наведених у 2. тачки, задатак Савјета је и да заузима стручне ставове према питањима општег, привредног и просторног развоја подручја за које се план доноси, рационалности и квалитета предложених планских рјешења, усаглашености плана са документима просторног уређења који представљају основу за његову израду, као и усаглашености плана са одредбама Закона о уређењу простора и грађењу и другим прописима заснованим на закону.

4. Усвајањем измјене Урбанистичког пројекта „Пословни комерцијално-административни центар“ у оквиру Регулационог плана „Центар града“ у Бијељини ово рјешење престаје да важи.

5. Ово рјешење ступа на снагу наредног дана од објављивања у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

СКУПШТИНА ГРАДА БИЈЕЉИНА

Број: 01-111-130/26

Бијељина,

5. август 2026. године

П Р Е Д С Ј Е Д Н И К

СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА

Жељана Арсеновић, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“ 97/16, 36/19, 61/21, 100/25, 114/25) и члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12), члана 17. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број: 39/14, 59/22, 50/24), Градоначелник д
о н о с и:

О Д Л У К У

О ИЗМЈЕНИ И ДОПУНИ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА ЈАВНИХ НАБАВКИ ГРАДА БИЈЕЉИНА ЗА 2026. ГОДИНУ (II)

I

Врши се измјена и допуна Годишњег плана јавних набавки Града Бијељина за 2026. годину.

II

Непосредни руководиоци организационих јединица Градске управе Града Бијељина су одговорни за реализовање измјена и допуна Годишњег плана јавних набавки Града Бијељина за 2026. годину, у складу са дјелокругом рада сваке организационе јединице.

III

Измјена и допуна Годишњег плана јавних набавки Града Бијељина у 2026. години је саставни дио ове Одлуке.

IV

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, и биће објављена у “Службеном гласнику Града Бијељина”

Број: 02-404-33/2026

Бијељина,

Датум: 21.07.2026. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Љубиша Петровић, с.р.



Адреса: Маршала Тита 9а/1
Телефон: (033) 251-590
Факс: (033) 251-595
Е-маил: ejn@javnenabavke.gov.ba
Web: https://www.ejn.gov.ba



Датум и вријеме објаве плана набавки: 21.7.2026. у 14:52

ИЗМЈЕНА/ДОПУНА ПЛАНА НАБАВКИ ЗА 2026. ГОДИНУ

Назив уговорног органа: **ГРАД БИЈЕЉИНА**
ИДБ/ЈИБ: **4400358930002**
Врста уговорног органа: **Институција власти**
Дјелатност: **Извршна власт**

Исправљају се слиједеће ставке:

Р. бр.	Назив предмета набавке	CPV код	Врста поступка	Подјела на лотове	Предвиђа се	Период трајања уговора/оквирног споразума	Процијењена вриједност (KM без ПДВ-а)	Оквирни датум покретања поступка	Извор финансирања	Напомена
Робе										
1	Набавка и садња вишегодишњих засада, СКП-03/26	03451100-7 (Саднице)	Конкурентски захтјев	Не	Уговор	31.12.2026.	17.040,17	31.8.2026.	Буџет за 2026. годину, 0005170, 511500	
41	Опремање објеката јавне наміјене вртић-школа у Црњелову, ДД-03/26	39160000-1 (Школски намјештај)	Отворени поступак	Не	Уговор	Децембар 2026. године	85.470,09	31.8.2026.	Буџет за 2026. годину, 0005210, 511300	
42	Опремање стамбене јединице у Амајлијама, ДД-04/26	39100000-3 (Намјештај)	Отворени поступак	Не	Уговор	Децембар 2026. године	6.837,61	31.8.2026.	Буџет за 2026. годину, Донације МЛПИ	

43	Набавка санитарног возила за потребе примарне здравствене заштите, ДД-05/26	34114121-3 (Санитетска возила)	Отворени поступак	Не	Уговор	Децембар 2026. године	128.205,13	30.9.2026.	Буџет за 2026. годину, 0005210	
44	Набавка двије хипербаричне коморе, ДД-06/26	33157500-0 (Хипербаричне коморе)	Отворени поступак	Не	Уговор	Децембар 2026. године	470.085,47	30.9.2026.	Буџет за 2026. годину, 0005210, 511300	
45	Набавка и уградња клима за потребе основних школа на подручју Града Бијељина, ДД-07/26	39717200-3 (Уређаји за климатизацију)	Отворени поступак	Не	Уговор	Децембар 2026. године	85.470,09	31.7.2026.	Буџет за 2026. годину, 0005210, 511300	Сагласност Градоначелника за одустајање од ове јавне набавке
46	Набавка система за обућивање и оглашавање (сирене), шифра: БИЗ-02/26	32342410-9 (Опрема за звук)	Отворени поступак	Не	Уговор	Новембар 2026. године	62.393,10	31.7.2026.	Буџет за 2026. годину, 0005180 511300	
52	Набавка и уградња видео надзора у основним школама на подручју Града Бијељина, ДД-17/26	35125300-2 (Сигурносне камере)	Отворени поступак	Не	Уговор	3 мјесеца	25.641,03	31.8.2026.	Буџет за 2026. годину, 0005210 511300	
Услуге										
5				Не	Уговор		32.478,64	31.8.2026.		

	Кошење амброзије на подручју Града Бијељина, СКП-12/26	77312100-1 (Услуге уништавања корова)	Отворени поступак	Не		Децембар 2026. године	60.000,00	31.7.2026.	Буџет за 2026. годину, 0005170 412800,0005220 412900	
23	Услуге изнајмљивања монтажне опреме (бина, озвучење и осветљење) за потребе одржавања манифестација, КГН 01/26	98390000-3 (Остале услуге)	Отворени поступак	Не	Уговор	31.12.2026.	60.000,00	31.7.2026.	Буџет за 2026. годину, 0005120, 412900	
24	Одржавање, техничко и визуелно унапређење карактеристи ка званичних интернет презентација Града Бијељина www.gradbije.ljina.org и www.investin.bijeljina.org и званичне апликације за мобилне телефоне. КГН-дс-01/26	72415000-2 (Услуге управљања веб порталом на хост домаћину)	Директни споразум	Не	Уговор	31.12.2026.	6.000,00	31.8.2026.	Буџет за 2026. годину, 0005120, 412700	
25	Услуге комерцијалне ревизије пословања јавних предузећа и установа и консултантске услуге, КГН-дс 02/26	79313000-1 (Услуге ревизије пословања)	Директни споразум	Не	Уговор	31.12.2026.	6.000,00	31.8.2026.	Буџет за 2026. годину, 0005120, 412700	

59	Услуга организације и одржавања стручне обуке на тему "Јавни и медијски наступ", КГН-дс-03/26	79416200-5 (Услуге савјетовања у области односа с јавношћу)	Директни споразум	Не	Уговор	Децембар 2026. године	5.000,00	31.8.2026.	Буџет за 2026. годину, 0005120	
Радови										
4	Асфалтирање саобраћајнице која повезује улице Владимира Гађиновића и Мученика Романових, СКП-21/26	45233140-2 (Радови на путевима)	Отворени поступак	Не	Уговор	31.12.2026.	66.666,66	31.8.2026.	Буџет за 2026. годину, 0005170, 511100	
7	Реконструкција дијела пјешачких површина у улицама Сремска и Цара Уроша, СКП-24/26	45233161-5 (Грађевински радови на пјешачким стазама)	Отворени поступак	Не	Уговор	30.11.2027.	47.008,55	31.8.2026.	Буџет за 2026. годину, 0005170, 511200	
9	Изградња потапајућих стубова за контролу пролаза возила у Улици патријарха Павла, СКП-26/26	45233120-6 (Грађевински радови на путу)	Отворени поступак	Не	Уговор	31.12.2026.	83.760,68	31.8.2026.	Буџет за 2026. годину, 0005170, 511100	
11	Изградња кишне канализације у Улици краља	45232130-2 (Грађевински радови на цјевоводу за кишницу)	Отворени поступак	Не	Уговор	31.12.2026.	159.829,06	31.8.2026.	Буџет за 2026. годину, 0005170, 511100	

	Драгутина, СКП-28/26	45214210-5 (Грађевински радови на основним школама)	Отворени поступак	Не		Уговор	4 мјесеца	88.034,19	31.8.2026.	Буџет за 2026. годину, 0005210, 511200	
29	Реконструкција подручне школе ОШ „Петар Кочић“ Међаши, ДД-09/26										
32	Реконструкција ОШ „Дворови“ у Дворовима, ДД-12/26	45214210-5 (Грађевински радови на основним школама)	Отворени поступак	Не		Уговор	4 мјесеца	141.025,64	31.8.2026.	Буџет за 2026. годину, 0005210, 511200	
33	Реконструкција здравствених амбуланти, ДД-13 (3 ЛОТА)/26, Лот 1 Реконструкција здравствене амбуланте у Трњацима Лот 2 Реконструкција здравствене амбуланте у Ковиљушама Лот 3 Реконструкција здравствене амбуланте у Ченгићу	45000000-7 (Грађевински радови)	Отворени поступак	Да		Уговор	Децембар 2026. године	65.474,36	31.8.2026.	Буџет за 2026. годину, 0005210, 511200	
34	Електро радови ОШ „Дворови“ у Дворовима, ДД-14/26	45310000-3 (Електроинсталациони радови)	Отворени поступак	Не		Уговор	2 мјесеца	8.547,01	31.8.2026.	Буџет за 2026. годину, 0005210, 511200	
35	Електро радови ОШ „Свети Сава“, ДД-15/26	45310000-3 (Електроинсталациони радови)	Отворени поступак	Не		Уговор	2 мјесеца	6.342,74	30.9.2026.	Буџет за 2026. годину, 0005210, 511200	

Додају се слиједеће ставке:

Р. бр.	Назив предмета набавке	СРВ код	Врста поступка	Подела на лотове	Предвиђа се	Период трајања уговора/оквирног споразума	Процијењена вриједност (КМ без ПДВ-а)	Оквирни датум покретања поступка	Извор финансирања	Напомена
Услуге										
62	Поправка видео надзора и рампе на паркингу, ОЗП-дс-33/26	50343000-1 (Услуге поправака и одржавања видео-опреме)	Директни споразум	Не	Уговор	30 дана од потписивања Уговоора	5.500,00	31.7.2026.	Буџет за 2026. годину, 0005240,412500	
63	Пружање услуга физичког обезбјеђења током 2026. године, КГН-дс-04/26	75242000-4 (Услуге у области јавног реда и мира)	Директни споразум	Не	Уговор	Децембар 2026. године	4.000,00	31.7.2026.	Буџет за 2026. годину, 0005120 412900	
Радови										
37	Реконструкција водоводне мреже у улици Краља Милутина за инвеститора ДОО "МВ LUX GRADNJA" Бијељина, СКП-40/26	45232150-8 (Радови у вези с цјевоводима за дистрибуцију воде)	Отворени поступак	Не	Уговор	Децембар 2026. године	13.247,86	31.8.2026.	Буџет за 2026. годину, 0005170, 511100	
38	Завршни радови на објекту МЗ Батар, ДД-18/26	45211350-7 (Грађевински радови на вишенамјенским зградама)	Отворени поступак	Не	Уговор	Децембар 2026. године	165.579,90	31.8.2026.	Буџет за 2026. годину, 0005210, 511200	

На основу члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број:97/16, 36/19, 61/21, 100/25, 114/25), и члана 18. и 25. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број: 39/14, 59/22,50/24) и члана 18. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Службени гласник града Бијељина“, број:09/23), Градоначелник д о н о с и:

О Д Л У К У
О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА
ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА
ШИФРА: КГН-01/26

I

ПОКРЕЋЕ СЕ јавна набавка услуга под шифром: КГН-01/26

II

За потребе Кабинета Градоначелника, вршиће се јавна набавка следећих услуга:

УСЛУГЕ ИЗНАЈМЉИВАЊА МОНТАЖНЕ ОПРЕМЕ (БИНА, ОЗВУЧЕЊЕ И ОСВЈЕТЉЕЊЕ) ЗА ПОТРЕБЕ ОДРЖАВАЊА МАНИФЕСТАЦИЈА

III

Предвиђени максимални износ средстава за реализацију јавне набавке је 60.000,00 КМ (без ПДВ-а) односно 70.200,00 КМ (са ПДВ-ом). Средства су обезбијеђена из буџета за 2026. годину са буџетске ставке “Уговорене услуге-Пантелински дани и зимски корзо” економски код 412 900; потрошачка јединица 0005120.

IV

Јавна набавка ће се спровести путем Отвореног поступка уз провођење Е-аукције.

V

Рок за реализацију је од дана потписивања Уговора до 31.12.2026. године.

VI

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику Града Бијељина”.

Број: 02-404-72/26

Бијељина,

Датум: 22.07.2026. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Љубиша Петровић, с.р.

На основу члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број:97/16, 36/19, 61/21, 100/25, 114/25), члана 18., члана 25. и члана 32. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број: 39/14, 59/22, 50/24) и члана 18. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Службени гласник града Бијељина“, број:09/23), Градоначелник д о н о с и:

О Д Л У К У
О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА
ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА
ШИФРА: СКП-20/26

I

ПОКРЕЋЕ СЕ јавна набавка РАДОВА под шифром: СКП-20/26

II

За потребе Одјељења за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине, вршиће се јавна набавка следећих РАДОВА:

ИЗГРАДЊА, РЕКОНСТРУКЦИЈА И АСФАЛТИРАЊЕ ПУТЕВА,УЛИЦА, ПЈЕШАЧКО-БИЦИКЛИСТИЧКИХ СТАЗА, ТРОТОАРА И ДРУГИХ САОБРАЋАЈНИХ ПОВРШИНА НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА БИЈЕЉИНА

III

Предвиђени максимални износ средстава за реализацију јавне набавке је 512.820,51 КМ (без ПДВ-а) односно 600.000,00 КМ (са ПДВ-ом). Средства су обезбијеђена из буџета за 2026. годину са буџетске ставке: “Изградња, реконструкција и рехабилитација путне инфраструктуре” економски код 511 100; потрошачка јединица 0005170.

IV

Јавна набавка ће се спровести путем Отвореног поступка са закључивањем оквирног споразума са више понуђача (мини тендерисање).

V

Рок за реализацију уговора је 1 (једна) година од потписивања оквирног споразума.

VI

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је економски најповољнија понуда са следећим подкритеријумима:

1. Удаљеност асфалтне базе – 55 бодова

2. Гарантни рок – 25 бодова

3. Начин плаћања – 20 бодова

VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења

VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику Града Бијељина”.

Број: 02-404-73/26

Бијељина,

Датум: 27.07.2026. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Љубиша Петровић, с.р.

На основу члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25, 114/25), и члана 18. и 25. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број: 39/14, 59/22, 50/24) и члана 18. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Службени гласник града Бијељина“, број: 09/23), Градоначелник д о н о с и:

О Д Л У К У
О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА
ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА
ШИФРА: ТВЈ -06/26

I

ПОКРЕЋЕ СЕ јавна набавка радова под шифром: ТВЈ-06/26

II

За потребе Територијалне ватрогасно-спасилачке јединице Бијељина, вршиће се јавна набавка следећих радова:
ИЗГРАДЊА ВАТРОГАСНОГ ДОМА – VII ФАЗА

III

Предвиђени максимални износ средстава за реализацију јавне набавке је 762.786,00 КМ (без ПДВ-а) односно 892.459,61 КМ (са ПДВ-ом). Средства у износу од 36.290,60 КМ (без ПДВ-а) односно 42.460,00 КМ (са ПДВ-ом) су обезбијеђена са ставке 227311 „Краткорочна резервисања (буџета претходне године)“ и средства у износу од 726.495,40 КМ (без ПДВ-а) односно 849.999,61 КМ (са ПДВ-ом) су обезбијеђена из буџета из буџета Града за 2026. годину са буџетске ставке “Набавка грађевинских објеката-намјенска средстав за заштиту од пожара“ економски код 511100; потрошачка јединица 0005125.

IV

Јавна набавка ће се спровести путем Отвореног поступка уз провођење Е-аукције.

V

Рок за реализацију уговора је 180 (стотину осамдесет) дана од увођења у посао а извођач ће бити уведен у посао у року од 30 дана од потписивања уговора.

VI

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику Града Бијељина”.

Број: 02-404-74/26

Бијељина,

Датум: 28.07.2026. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Љубиша Петровић, с.р.

На основу члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25, 114/25), и члана 18. и 25. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број: 39/14, 59/22, 50/24) и члана 18. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Службени гласник града Бијељина“, број: 09/23), Градоначелник д о н о с и:

О Д Л У К У
О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА
ЈАВНЕ НАБАВКЕ РОБА
ШИФРА: ОЗП-12/26

I

ПОКРЕЋЕ СЕ набавка роба под шифром: ОЗП-12/26

II

За потребе Одсјека заједничких послова, вршиће се набавка следећих роба:

НАБАВКА ВИДЕО КАМЕРА ЗА ПОТРЕБЕ
КОМУНАЛНЕ ПОЛИЦИЈЕ

III

Предвиђени максимални износ средстава за реализацију јавне набавке је 50.000,00 КМ (без ПДВ-а) 58.500,00 КМ (са ПДВ-ом). Средства су обезбијеђена из буџета за 2026. годину са буџетске ставке „Набавка опреме за Градску управу, службени аутомобили (Одјељење за СКП, инспекцију и ОЗП), возило за потребе јавне кухиње и друга опрема“ економски код 511300, потрошачка јединица 0005240.

IV

Набавка ће се спровести путем Отвореног поступка уз провођење Е аукције.

V

Предвиђени рок за реализацију је 60 (шездесет) дана од потписивања уговора.

VI

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику Града Бијељина”.

Број: 02-404-75/26

Бијељина,

Датум: 28.07.2026. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Љубиша Петровић, с.р.

На основу члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број:97/16, 36/19, 61/21, 100/25, 114/25), и члана 18. и 25. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број: 39/14, 59/22,50/24) и члана 18. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Службени гласник града Бијељина“, број:09/23), Градоначелник д о н о с и:

О Д Л У К У
О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА
ЈАВНЕ НАБАВКЕ РОБА
ШИФРА: БИЗ -02/26

I

ПОКРЕЋЕ СЕ јавна набавка РОБА под шифром: БИЗ-02/26

II

За потребе Одјељења за борачко инвалидску и цивилну заштиту, вршиће се јавна набавка следећих роба:
НАБАВКА СИСТЕМА ЗА УЗБУЊИВАЊЕ И ОГЛАШАВАЊЕ (СИРЕНЕ)

III

Предвиђени максимални износ средстава за реализацију јавне набавке је 62.393,10 КМ (без ПДВ-а) односно 72.999,93 КМ (са ПДВ-ом). Средства су обезбијеђена из буџета за 2026. годину са буџетске ставке “Набавка опреме ЦЗ” економски код 511 300; потрошачка јединица 0005180 .

IV

Јавна набавка ће се спровести путем Отвореног поступка уз провођење Е-аукције.

V

Рок за реализацију уговора је 90 (деведесет) дана од дана потписивања уговора.

VI

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику Града Бијељина”.

Број: 02-404-76/26

Бијељина

Датум, 31.07.2026. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Љубиша Петровић, с.р.

На основу члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број:97/16, 36/19, 61/21, 100/25, 114/25), члана 18., члана 25. и члана 32. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број: 39/14, 59/22, 50/24) и члана 18. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Службени гласник града Бијељина“, број:09/23), Градоначелник д о н о с и:

О Д Л У К У
О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА
ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА
ШИФРА: СКП-08 (2 ЛОТА) /26

I

ПОКРЕЋЕ СЕ јавна набавка услуга под шифром: СКП-08 (2 ЛОТА) /26

II

За потребе Одјељења за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине, вршиће се јавна набавка следећих услуга:

ОРГАНИЗОВАЊЕ ЗИМСКЕ СЛУЖБЕ НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА БИЈЕЉИНА (ЗА СЕЗОНУ 2026/2027 ГОДИНА)

ЛОТ 1: Организовање зимске службе у сезони 2026/2027-рад комплетне механизације на чишћењу и посипању свих улица у Бијељини и Јањи

ЛОТ 2: Организовање зимске службе у сезони 2026/2027-рад комплетне механизације на чишћењу и посипању локалних и некатегорисаних путева на подручју Града Бијељина

III

Предвиђени максимални износ средстава за реализацију јавне набавке је 470.085,47 КМ (без ПДВ-а) односно 550.000,00 КМ (са ПДВ-ом).

За ЛОТ 1 предвиђени максимални износ средстава је 213.675,21 КМ (без ПДВ-а) односно

250.000,00 КМ (са ПДВ-ом). Буџетска ставка са које се обезбјеђују средства је „Зимска служба-Град Бијељина и Јања“ економски код: 412800, потрошачка јединица 0005170. Средства у износу од 106.837,60 КМ (без ПДВ-а) односно 125.000,00 КМ (са ПДВ-ом) су обезбијеђена из буџета за 2026. годину и средства у износу од 106.837,61 КМ (без ПДВ-а) односно 125.000,00 КМ (са ПДВ-ом) биће обезбијеђена из буџета за 2027.годину.

За ЛОТ 2 предвиђени максимални износ средстава је 256.410,26 КМ (без ПДВ-а) односно 300.000,00 КМ (са ПДВ-ом). Буџетска ставка са које се обезбјеђују средства је „Зимска служба-локални и некатегорисани путеви“ економски код: 412800, потрошачка јединица 0005170. Средства у износу од 128.205,13 КМ (без ПДВ-а) односно 150.000,00 КМ (са ПДВ-ом) су обезбијеђена из буџета за 2026. годину и средства у износу од 128.205,13 КМ (без ПДВ-а) односно 150.000,00 КМ (са ПДВ-ом) биће обезбијеђена из буџета за 2027. годину.

IV

Јавна набавка ће се спровести путем Отвореног поступка са закључивањем Оквирног споразума.

V

Рок за реализацију услуга за оба Лот-а је 8 (осам) мјесеци од потписивања Оквирног споразума.

VI

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача за оба Лот-а је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина".

Број: 02-404-77/26

Бијељина

Датум, 31.07.2026. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Љубиша Петровић, с.р.

На основу члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број:97/16, 36/19, 61/21, 100/25, 114/25), и члана 18. и члана 25. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број: 39/14, 59/22 и 50/24) и члана 18. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Службени гласник града Бијељина“, број:09/23), Градоначелник д о н о с и :

О Д Л У К У
О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА
ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА
ШИФРА: ПЉ-01/26

I

ПОКРЕЋЕ СЕ јавна набавка УСЛУГА под шифром: ПЉ-01/26

II

За потребе Одјељења за пољопривреду, вршиће се јавна набавка следећих услуга:

ВРШЕЊЕ ДЕРАТИЗАЦИЈЕ НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА БИЈЕЉИНА У 2026. ГОДИНИ

III

Предвиђени максимални износ средстава за реализацију јавне набавке је 94.000,00 КМ (без ПДВ-а) односно 109.980,00 КМ (са ПДВ-ом). Средства су обезбијеђена из буџета Града за 2025. годину са буџетске ставке „Трошкови дератизације“ економски код: 412200, потрошачка јединица 0005151.

IV

Јавна набавка ће се спровести путем Отвореног поступка.

V

Рок за реализацију уговора је од дана потписивања уговора до 31.12.2026. године.

VI

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина".

Број: 02-404-79/26

Бијељина

Датум, 03.08.2026. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Љубиша Петровић, с.р.

На основу члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број:97/16, 36/19, 61/21, 100/25, 114/25) и члана 18., 25. и 32. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број:39/14, 59/22 и 50/24) и члана 18. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Службени гласник града Бијељина“, број:09/23), Градоначелник д о н о с и :

О Д Л У К У
О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА
ЈАВНЕ НАБАВКЕ РОБА
ШИФРА: ОЗП-11/26

I

ПРИСТУПА СЕ набавци роба под шифром: ОЗП-11/26

II

За потребе Одсјека заједничких послова, вршиће се набавка следећих роба:

НАБАВКА УГЉА ЗА ПОТРЕБЕ ГРИЈАЊА
ТЕРИТОРИЈАЛНЕ ВАТРОГАСНЕ ЈЕДИНИЦЕ
БИЈЕЉИНА ЗА ГРЕЈНУ СЕЗОНУ 2026/2027

III

Предвиђени максимални износ средстава за реализацију јавне набавке је 28.000,00 КМ (без ПДВ-а) односно 32.760,00 КМ (са ПДВ). Средства у износу од 14.000,00КМ (без ПДВ-а) односно 16.380,00 КМ (са ПДВ-ом) су обезбијеђена из буџета за 2026. годину и средства у износу од 14.000,00КМ (без ПДВ-а) односно 16.380,00 КМ (са ПДВ-ом) биће обезбијеђена из буџета за 2027. годину са буџетске ставке „Трошкови енергије“ економски код 412200, потрошачка јединица 0005240.

IV

Набавка ће се спровести путем Отвореног поступка са закључивањем оквирног споразума уз провођење е-аукције.

V

Предвиђени рок за реализацију јавне набавке је 8 (мјесеци) од дана потписивања оквирног споразума.

VI

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина".

Број: 02-404-81/26

Бијељина,

Датум: 06.08.2026. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Љубиша Петровић, с.р.

На основу члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број:97/16, 36/19 и 61/21, 100/25 и 114/25), и члана 18. и 25. и 32. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број:39/14, 59/22, 50/24) и члана 18. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Службени гласник града Бијељина“, број:09/23), Градоначелник д о н о с и :

О Д Л У К У**О ИЗМЈЕНИ ОДЛУКЕ****О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ****УСЛУГА број: 02-404-63/26 од 06.07.2026. године****ШИФРА: ИТ-09/26****I**

На основу дописа Одсјека за информационе технологије број: 02/15-052-4-81/2026 од 24.07.2026. године врши се измјена члана V Одлуке о покретању поступка јавне набавке број: 02-404-63/26 од 06.07.2026. године и умјесто постојећег стајаће следеће:

Рок за реализацију услуга је 4 (четири) мјесеца од потписивања Оквирног споразума.

II

Остале одредбе Одлуке о приступању број: број: 02-404-63/26 од 06.07.2026. године

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику Града Бијељина”.

Број: 02-404-63/26

Бијељина

Датум: 24.07.2026. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Љубиша Петровић, с.р.

На основу члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број:97/16, 36/19 и 61/21, 100/25 и 114/25), и члана 18. и 25. и 32. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број:39/14, 59/22, 50/24) и члана 18. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Службени гласник града Бијељина“, број:09/23), Градоначелник д о н о с и :

О Д Л У К У**О ИЗМЈЕНИ ОДЛУКЕ****О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ****УСЛУГА број: 02-404-67/26 од 17.07.2026. године****ШИФРА: ИТ-11/26****I**

На основу дописа Одсјека за информационе технологије број: 02/15-052-4-82/2026 од 24.07.2026. године врши се измјена члана V Одлуке о покретању поступка јавне набавке број: 02-404-67/26 од 17.07.2026. године и умјесто постојећег стајаће следеће:

Рок за реализацију услуга је 4 (четири) мјесеца од потписивања Оквирног споразума.

II

Остале одредбе Одлуке о приступању број: број: 02-404-67/26 од 17.07.2026. године

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику Града Бијељина”.

Број: 02-404-67/26

Бијељина

Датум: 27.07.2026. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Љубиша Петровић, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 97/16 , 36/19 61/21, 100/25 и 114/25) и члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 70. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“, број: 39/14, 59/22, 50/24) члана 71. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број:09/17) и члана 48. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Службени гласник Града Бијељина“, број: 09/23), Градоначелник д о н о с и :

О Д Л У К У**О ПОНИШТЕЊУ ПОСТУПКА****ШИФРА: ЛЕР-03/26****I**

У поступку јавне набавке путем Отвореног поступка уз провођење Е-аукције, објављеном на Порталу јавних набавки дана 02.07.2026. године и у Сл.гласнику БиХ бр. 46/26 од 03.07.2026. године, а која се односи на набавку роба: НАБАВКА КОМУНАЛНОГ МОБИЛИЈАРА У ОКВИРУ КОНЦЕПТА „GREEN BIJE LJINA“ СПОРТСКО-РЕКРЕАТИВНИ МОБИЛИЈАР није достављена ниједна понуда.

II

Поступак се поништава у складу са чланом 69. став (2) тачка а) Закона о јавним набавкама БиХ, из разлога што није достављена ниједна понуда у одређеном крајњем року.

III

Против ове одлуке дозвољена је жалба која се може изјавити најкасније у року од 10 дана од дана пријема исте.

Жалба се изјављује уговорном органу у писаној форми директно или препорученом поштанском пошиљком.

Жалба се подноси у довољном броју примјерака, који не може бити мањи од три, а у складу са чланом 99. ЗЈН.

IV

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику Града Бијељина”

Број: 02-404-52/26

Бијељина,

Датум: 28.07.2026. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Љубиша Петровић, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25) и члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 70. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број: 39/14, 59/22, 50/24) члана 71. Статута Града Бијељина ("Службени гласник Града Бијељина", број:09/17) и члана 48. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова ("Службени гласник Града Бијељина", број: 09/23), Градоначелник д о н о с и:

О Д Л У К У
О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА
у поступку јавне набавке ОЗП-06/26

I

У поступку јавне набавке путем отвореног поступка уз провођење Е-аукције, објављеном на Порталу јавних набавки дана 29.06.2026. године и у Сл.гласнику БиХ бр. 46/26 од 03.07.2026. године, а која се односи на набавку роба: НАБАВКА СЛУЖБЕНИХ АУТОМОБИЛА ЗА ПОТРЕБЕ ГРАДСКЕ УПРАВЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА, понуду је доставио следећи понуђач:

1.ДОО „AUTORAD“ Брчко

II

Понуда понуђача испуњава у потпуности услове предвиђене тендерском документацијом. За овај поступак било је предвиђено провођење е-аукције, која се није спровела, јер је пристигла само једна прихватљива понуда, те је на основу наведеног критеријума – најнижа цијена технички задовољавајуће понуде оцијењено да је најповољнији понуђач:

ДОО „AUTORAD“ Брчко
са понуђеном цијеном у износу од
94.800,00 КМ (без ПДВ-а)

III

Записник о оцјени понуда број: 02-404-51/26 од 21.07.2026. године је саставни дио ове Одлуке о избору најповољнијег понуђача.

IV

Против ове одлуке дозвољена је жалба која се може изјавити најкасније у року од 10 дана од дана пријема исте.

Жалба се изјављује уговорном органу у писаној форми директно или препорученом поштанском пошиљком.

Жалба се подноси у довољном броју примјерака, који не може бити мањи од три, а у складу са чланом 99. ЗЈН.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина"

Број:02-404-51/26

Бијељина,

Датум: 27.07.2026. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Љубиша Петровић, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25, 114/25) и члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 70. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број: 39/14, 59/22 и 50/24) члана 71. Статута Града Бијељина ("Службени гласник Града Бијељина", број:09/17) и члана 48. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова ("Службени гласник Града Бијељина", број: 09/23), Градоначелник д о н о с и:

О Д Л У К У
О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА
у поступку јавне набавке ИТ-02/26

I

У поступку јавне набавке роба путем Отвореног поступка са закључивањем Оквирног споразума уз провођење Е-аукције, објављеном на Порталу јавних набавки дана 18.06.2026. године и у Сл.гласнику БиХ бр. 42/26 од 19.06.2026. године а која се односи на набавку роба: НАБАВКА ТОНЕРА ЗА ПОТРЕБЕ ГРАДСКЕ УПРАВЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА ТОКОМ 2026. ГОДИНЕ понуде су доставили следећи понуђачи:

- 1.ДОО „DEFTER“ Сарајево
- 2.ДОО „INFOCOMP“ Бијељина
- 3.ДОО „COPITRADE“ Бијељина
- 4.ТР „DELTA D“, Ненад Дрљић, с.п., Бијељина
- 5.ДОО „TEATAR“ Угљевик
- 6.ДОО „EKOPRINT“ Бања Лука

II

Након разматрања приспјелих понуда установљено је да понуде испуњавају у потпуности услове предвиђене тендерском документацијом те је на основу наведеног критеријума – најнижа цијена технички задовољавајуће понуде и након проведене е-аукције, утврђена је коначна ранг листа понуђача који су учествовали на е-аукцији:

1.	ДОО „TEATAR“ Угљевик	1.800,22 КМ без ПДВ-а
2.	ДОО „DEFTER“ Сарајево	1.900,00 КМ без ПДВ-а
3.	ТР „DELTA D“, Ненад Дрљић, с.п., Бијељина	1.999,00 КМ без ПДВ-а
4.	ДОО „INFOCOMP“ Бијељина	2.000,00 КМ без ПДВ-а
5.	ДОО „COPITRADE“ Бијељина	2.100,00 КМ без ПДВ-а
6.	ДОО „EKOPRINT“ Бања Лука	2.970,64 КМ без ПДВ-а

и оцијењено да је најповољнији понуђач:

ДОО „TEATAR“ Угљевик,
са понуђеном цијеном у износу од:
1.800,22 КМ (без ПДВ-а)

III

Записник о оцјени понуда број: 02-404-38/26 од 23.07.2026. године је саставни дио ове Одлуке о избору најповољнијег понуђача.

IV

Изабрани понуђач дужан је да у року од 5 (пет) дана од дана пријема ове Одлуке достави оригинал или овјерене копије докумената којима потврђује вјеродостојност достављених изјава из члана 45. Закона о јавним набавкама БиХ.

Уколико понуђач у горе наведеном року не достави тражену документацију уговорни орган ће даље поступати

V

Против ове одлуке дозвољена је жалба која се може изјавити најкасније у року од 10 дана од дана пријема исте.

Жалба се изјављује уговорном органу у писаној форми директно или препорученом поштанском поштом.

Жалба се подноси у довољном броју примјерака, који не може бити мањи од три, а у складу са чланом 99. ЗЈН.

VI

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина"

Број:02-404-38/26

Бијељина,

Датум: 28.07.2026. године.

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Љубиша Петровић, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25, 114/25) и члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 70. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број: 39/14, 59/22 и 50/24) члана 71. Статута Града Бијељина ("Службени гласник Града Бијељина", број:09/17) и члана 48. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова ("Службени гласник Града Бијељина", број: 09/23), Градоначелник д о н о с и:

О Д Л У К У

О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА
у поступку јавне набавке ЛЕР-05/26

I

У поступку јавне набавке путем отвореног поступка уз провођење Е-аукције, објављеном на Порталу јавних набавки дана 30.06.2026. године и у „Сл.гласнику БиХ“, бр. 46/26 од 03.07.2026. године, а која се односи на набавку услуга: ДИЗАЈН И ИЗРАДА ПРОМОТИВНИХ МАТЕРИЈАЛА понуде су доставили следећи понуђачи:

- 1.ДОО "R&S", Сарајево
- 2.ДОО „ПРИМАПРОМ“, Бања Лука

II

Након разматрања приспјелих понуда установљено је да су понуде у потпуности испуниле услове предвиђене тендерском документацијом, те је на основу наведеног критеријума – најнижа цијена технички задовољавајуће понуде и након проведене е-аукције, утврђена коначна ранг листа понуђача који су учествовали на е-аукцији:

1.	ДОО "R&S", Сарајево	25.249,55 КМ без ПДВ-а
2.	ДОО „ПРИМАПРОМ“, Бања Лука	25.284,00КМ без ПДВ-а

и оцијењено да је најповољнији понуђач:

ДОО "R&S", Сарајево
са понуђеном цијеном у износу од:
25.284,00 КМ (без ПДВ-а)

III

Записник о оцјени понуда број: 02-404-49/26 од 28.07.2026. године је саставни дио ове Одлуке о избору

IV

Изабрани понуђач ДОО "R&S", Сарајево дужан је да у року од 5 (пет) дана од дана пријема ове Одлуке достави оригинал или овјерене копије докумената којима потврђује вјеродостојност достављене изјаве из члана 45. Закона о јавним набавкама БиХ.

Уколико понуђач у горе наведеном року не достави тражену документацију уговорни орган ће даље поступати у складу са ЗЈН.

V

Против ове одлуке дозвољена је жалба која се може изјавити најкасније у року од 10 дана од дана пријема исте. Жалба се изјављује уговорном органу у писаној форми директно или препорученом поштанском поштом. Жалба се подноси у довољном броју примјерака, који не може бити мањи од три, а у складу са чланом 99. ЗЈН.

VI

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина"

Број:02-404-49/26

Бијељина

Датум: 31.07.2026. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Љубиша Петровић, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25, 114/25) и члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 70. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број: 39/14, 59/22 и 50/24) члана 71. Статута Града Бијељина ("Службени гласник Града Бијељина", број:09/17) и члана 48. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова ("Службени гласник Града Бијељина", број: 09/23), Градоначелник д о н о с и:

О Д Л У К У

О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА
у поступку јавне набавке ОЗП-07/26

I

У поступку јавне набавке путем Конкурентског захтјева за доставу понуда уз провођење Е-аукције, објављеном на Порталу јавних набавки дана 10.07.2026. године и у Сл.гласнику БиХ бр. 50/26 од 17.07.2026. године, а која се односи на набавку роба: НАБАВКА И УГРАДЊА КЛИМА УРЕЂАЈА, понуде су доставили следећи понуђачи:

- 1.ДОО „ENERGO CENTAR“, Трн- Лакташи
- 2.ДОО „Tesla shop“, Бијељина
- 3.ДОО „COPITRADE“, Бијељина
- 4.ДОО „ROYAL-COMPANY“ Бијељина
- 5.ДОО „Sony&Computers“, Бијељина

II

Након разматрања приспјелих понуда установљено је да су понуде у потпуности испуниле услове предвиђене тендерском документацијом, те је на основу наведеног критеријума – најнижа цијена технички задовољавајуће понуде и након проведене е-аукције, утврђена коначна ранг листа понуђача који су учествовали на е-аукцији:

1.	ДОО „ROYAL-COMPANY“ Бијељина	6.790,00 КМ без ПДВ-а
2.	ДОО „Tesla shop“, Бијељина	6.800,00 КМ без ПДВ-а
3.	ДОО „COPITRADE“, Бијељина	12.299,00 КМ без ПДВ-а
4.	ДОО „Sony&Computers“, Бијељина	12.300,00 КМ без ПДВ-а
5.	ДОО „ENERGO CENTAR“, Трн-Лакташи	13.627,65 КМ без ПДВ-а

и оцијењено да је најповољнији понуђач:

ДОО „ROYAL-COMPANY“ Бијељина
са понуђеном цијеном у износу од
6.790,00 КМ (без ПДВ-а)

III

Записник о оцјени понуда број: 02-404-59/26 од 28.07.2026. године је саставни дио ове Одлуке о избору најповољнијег понуђача.

IV

Изабрани понуђач ДОО „ROYAL-COMPANY“ Бијељина дужан је да у року од 5 (пет) дана од дана пријема ове Одлуке достави оригинал или овјерене копије докумената којима потврђује вјеродостојност достављене изјаве из члана 45. Закона о јавним набавкама БиХ.

Уколико понуђач у горе наведеном року не достави тражену документацију уговорни орган ће даље поступати у складу са ЗЈН.

V

Против ове одлуке дозвољена је жалба која се може изјавити најкасније у року од 5 дана од дана пријема исте.

Жалба се изјављује уговорном органу у писаној форми директно или препорученом поштанском поштом.

Жалба се подноси у довољном броју примјерака, који не може бити мањи од три, а у складу са чланом 99. ЗЈН.

VI

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина"

Број: 02-404-59/26

Бијељина

Датум: 31.07.2026. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Љубиша Петровић, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25) и члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 70. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број: 39/14, 59/22, 50/24) члана 71. Статута Града Бијељина ("Службени гласник Града Бијељина", број: 09/17) и члана 48. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова ("Службени гласник Града Бијељина", број: 09/23), Градоначелник д о н о с и:

О Д Л У К У

О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА у поступку јавне набавке ОЈНИН-02/26

I

У поступку јавне набавке путем отвореног поступка

са закључивањем Оквирног споразума, објављеном на Порталу јавних набавки дана 01.07.2026. године и у Сл.гласнику БиХ бр. 46/26 од 03.07.2026. године, а која се односи на набавку услуга: УСЛУГЕ РЕВИЗИЈЕ ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ (РЕВИЗИЈА ПРОЈЕКТА САОБРАЋАЈНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ И ОПРЕМЕ ПУТА, НИСКОГРАДЊЕ И ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКИХ ПОСТРОЈЕЊА) ПРОЈЕКТАНТ ЈП ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ И РАЗВОЈ ГРАДА понуде су доставили следећи понуђачи:

1. ДОО „ГРАЂЕВИНСКИ ИНСТИТУТ“ Бања Лука
2. Институт за грађевинарство „ИГ“ Бања Лука

II

Након разматрања приспјелих понуда установљено је да понуде испуњавају у потпуности услове предвиђене тендерском документацијом те је на основу наведеног критеријума – најнижа цијена технички задовољавајуће понуде утврђена коначна ранг листа понуђача:

1.	Институт за грађевинарство „ИГ“ Бања Лука	9.500,00 КМ без ПДВ-а
2.	ДОО „ГРАЂЕВИНСКИ ИНСТИТУТ“ Бања Лука	12.445,00 КМ без ПДВ-а

и оцијењено да је најповољнији понуђач:

Институт за грађевинарство „ИГ“ Бања Лука са понуђеном цијеном у износу од: 9.500,00 КМ (без ПДВ-а)

III

Записник о оцјени понуда број: 02-404-53/26 од 30.07.2026. године је саставни дио ове Одлуке о избору најповољнијег понуђача.

IV

Изабрани понуђач дужан је да у року од 5 (пет) дана од дана пријема ове Одлуке доставе оригинал или овјерене копије докумената којима потврђују вјеродостојност достављене изјаве из члана 45. Закона о јавним набавкама БиХ.

Уколико понуђач у горе наведеном року не достави тражену документацију уговорни орган ће даље поступати у складу са ЗЈН.

Изабрани понуђач је у обавези да до дана потписивања Оквирног споразума достави овјерену копију Лиценци тражене тендерском документацијом. Уколико не достави тражену Лиценцу у наведеном року сматраће се да је одустао од понуде.

V

Против ове одлуке дозвољена је жалба која се може изјавити најкасније у року од 10 дана од дана пријема исте.

Жалба се изјављује уговорном органу у писаној форми директно или препорученом поштанском поштом.

Жалба се подноси у довољном броју примјерака, који не може бити мањи од три, а у складу са чланом 99. ЗЈН.

VI

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина"

Број:02-404-53/2026

Бијељина

Датум: 03.08.2026.године

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Љубиша Петровић, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25, 114/25) и члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 70. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број: 39/14,59/22 и 50/24) члана 71. Статута Града Бијељина ("Службени гласник Града Бијељина", број:09/17) и члана 48. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова ("Службени гласник Града Бијељина", број: 09/23), Градоначелник д о н о с и:

О Д Л У К У**О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА****у поступку јавне набавке ИП-01(7 лотова)/26-ЛОТ 1****I**

У поступку јавне набавке путем Отвореног поступка уз провођење Е-аукције, објављеном на Порталу јавних набавки дана 25.06.2026. године и у Сл.гласнику БиХ бр. 46/26од 03.07.2026 године, а која се односи на набавку услуга: ПРЕГЛЕД ИНСПЕКЦИЈСКИХ УЗОРАКА

ЛОТ 1: АНАЛИЗА ХРАНЕ НА МИКОТОКСИНЕ И МЕТАЛЕ

ЛОТ 2: ИСПИТИВАЊЕ МИКРОБИОЛОШКЕ ИСПРАВНОСТИ ХРАНЕ

ЛОТ 3: ХЕМИЈСКЕ АНАЛИЗЕ НА ПЕСТИЦИДЕ

ЛОТ 4: ХЕМИЈСКЕ АНАЛИЗЕ НА ФТАЛАТЕ

ЛОТ 5: УЗОРКОВАЊЕ И КОНТРОЛА КВАЛИТЕТА СЈЕМЕНА ПОЉОПРИВРЕДНОГ БИЉА И МИНЕРАЛНИХ ЂУБРИВА

ЛОТ 6: ИСПИТИВАЊЕ МИКРОБИОЛОШКЕ ЧИСТОЋЕ

ЛОТ 7: ИСПИТИВАЊЕ КВАЛИТЕТА ПРОИЗВОДА ОД СВЈЕЖЕГ МЕСА-УСИТЊЕНО ОБЛИКОВАНО МЕСО

За ЛОТ 1: АНАЛИЗА ХРАНЕ НА МИКОТОКСИНЕ И МЕТАЛЕ понуде су доставили следећи понуђачи:

1. ДОО „Институт за воде“ Бијељина

2. ЈЗУ Институт за јавно здравство Републике Српске, Бања Лука

II

Након разматрања приспјелих понуда установљено је да су исте у потпуности испуниле услове предвиђене тендерском документацијом и на основу наведеног критеријума – најнижа цијена технички задовољавајуће понуде и проведене е-аукције, утврђена је коначна ранг листа понуђача који су учествовали на е-аукцији:

Редни бр.	Понуђач	Понуђена цијена (без ПДВ-а)
1.	ДОО „Институт за воде“ Бијељина	3.970,00 КМ
2.	ЈЗУ Институт за јавно здравство Републике Српске, Бања Лука	3.974,00 КМ

и оцијењено је да је најповољнији понуђач:

ДОО „Институт за воде“ Бијељина,
са понуђеном цијеном
у износу од: 3.970,00 КМ (без ПДВ-а)

III

Записник о оцјени понуда број: 02-404-45/26 од 31.07.2026. године је саставни дио ове Одлуке о избору најповољнијег понуђача.

IV

Против ове одлуке дозвољена је жалба која се може изјавити најкасније у року од 10 дана од дана пријема исте.

Жалба се изјављује уговорном органу у писаној форми директно или препорученом поштанском пошиљком.

Жалба се подноси у довољном броју примјерака, који не може бити мањи од три, а у складу са чланом 99. ЗЈН.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина"

Број:02-404-45/26-Лот 1

Бијељина

Датум: 04.08.2026. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Љубиша Петровић, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25,114/25) и члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 70. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број: 39/14,59/22 и 50/24) члана 71. Статута Града Бијељина ("Службени гласник Града Бијељина", број:09/17) и члана 48. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова ("Службени гласник Града Бијељина", број: 09/23), Градоначелник д о н о с и:

О Д Л У К У**О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА****у поступку јавне набавке ИП-01(7 лотова)/26-ЛОТ 2****I**

У поступку јавне набавке путем Отвореног поступка уз провођење Е-аукције, објављеном на Порталу јавних набавки дана 25.06.2026. године и у Сл.гласнику БиХ бр. 46/26од 03.07.2026 године, а која се односи на набавку услуга: ПРЕГЛЕД ИНСПЕКЦИЈСКИХ УЗОРАКА

ЛОТ 1: АНАЛИЗА ХРАНЕ НА МИКОТОКСИНЕ И МЕТАЛЕ

ЛОТ 2: ИСПИТИВАЊЕ МИКРОБИОЛОШКЕ ИСПРАВНОСТИ ХРАНЕ

ЛОТ 3: ХЕМИЈСКЕ АНАЛИЗЕ НА ПЕСТИЦИДЕ

ЛОТ 4: ХЕМИЈСКЕ АНАЛИЗЕ НА ФТАЛАТЕ

ЛОТ 5: УЗОРКОВАЊЕ И КОНТРОЛА КВАЛИТЕТА СЈЕМЕНА ПОЉОПРИВРЕДНОГ БИЉА И МИНЕРАЛНИХ ЂУБРИВА

ЛОТ 6: ИСПИТИВАЊЕ МИКРОБИОЛОШКЕ ЧИСТОЋЕ

ЛОТ 7: ИСПИТИВАЊЕ КВАЛИТЕТА ПРОИЗВОДА ОД СВЈЕЖЕГ МЕСА-УСИТЊЕНО ОБЛИКОВАНО МЕСО

За ЛОТ 2: ИСПИТИВАЊЕ МИКРОБИОЛОШКЕ ИСПРАВНОСТИ ХРАНЕ понуде су доставили следећи понуђачи:

1. ЈУ Ветеринарски институт РС, „Др ВАСО БУТОЗАН“, Бања Лука

2. ДОО Ветеринарски завод „Теолаб“, Дворови, Бијељина

3. ЈЗУ Институт за јавно здравство Републике Српске, Бања Лука

II

Након разматрања приспјелих понуда установљено је да су исте у потпуности испуниле услове предвиђене тендерском документацијом и на основу наведеног критеријума – најнижа цијена технички задовољавајуће понуде и проведене е-аукције, утврђена је коначна ранг листа понуђача који су учествовали на е-аукцији:

Редни бр.	Понуђач	Понуђена цијена (без ПДВ-а)
1.	ДОО Ветеринарски завод „Теолаб“, Дворови, Бијељина	4.699,00 КМ
2.	ЈУ Ветеринарски институт РС, „Др ВАСО БУТОЗАН“, Бања Лука	4.700,00 КМ
3.	ЈЗУ Институт за јавно здравство Републике Српске, Бања Лука	9.900,00 КМ

и оцијењено је да је најповољнији понуђач:

ДОО Ветеринарски завод „Теолаб“, Дворови, Бијељина,
са понуђеном цијеном
у износу од: 4.699,00 КМ (без ПДВ-а)

III

Записник о оцјени понуда број: 02-404-45/26 од 31.07.2026. године је саставни дио ове Одлуке о избору најповољнијег понуђача.

IV

Против ове одлуке дозвољена је жалба која се може изјавити најкасније у року од 10 дана од дана пријема исте. Жалба се изјављује уговорном органу у писаној форми директно или препорученом поштанском поштом. Жалба се подноси у довољном броју примјерака, који не може бити мањи од три, а у складу са чланом 99. ЗЈН.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина"

Број:02-404-45/26-Лот 2
Бијељина
Датум: 04.08.2026. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Љубиша Петровић, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25, 114/25) и члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 70. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број: 39/14, 59/22 и 50/24) члана 71. Статута Града Бијељина ("Службени гласник Града Бијељина", број: 09/17) и члана 48. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова ("Службени гласник Града Бијељина", број: 09/23), Градоначелник д о н о с и:

О Д Л У К У

**О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА
у поступку јавне набавке ИП-01(7 лотова)/26-ЛОТ 3**

I

У поступку јавне набавке путем Отвореног поступка уз провођење Е-аукције, објављеном на Порталу јавних набавки дана 25.06.2026. године и у Сл.гласнику БиХ бр. 46/26 од 03.07.2026 године, а која се односи на набавку услуга: ПРЕГЛЕД ИНСПЕКЦИЈСКИХ УЗОРАКА

ЛОТ 1: АНАЛИЗА ХРАНЕ НА МИКОТОКСИНЕ И МЕТАЛЕ

ЛОТ 2: ИСПИТИВАЊЕ МИКРОБИОЛОШКЕ ИСПРАВНОСТИ ХРАНЕ

ЛОТ 3: ХЕМИЈСКЕ АНАЛИЗЕ НА ПЕСТИЦИДЕ

ЛОТ 4: ХЕМИЈСКЕ АНАЛИЗЕ НА ФТАЛАТЕ

ЛОТ 5: УЗОРКОВАЊЕ И КОНТРОЛА КВАЛИТЕТА СЈЕМЕНА ПОЉОПРИВРЕДНОГ БИЉА И МИНЕРАЛНИХ ЂУБРИВА

ЛОТ 6: ИСПИТИВАЊЕ МИКРОБИОЛОШКЕ ЧИСТОБЕ

ЛОТ 7: ИСПИТИВАЊЕ КВАЛИТЕТА ПРОИЗВОДА ОД СВЈЕЖЕГ МЕСА-УСИТЊЕНО ОБЛИКОВАНО МЕСО
За ЛОТ 3: ХЕМИЈСКЕ АНАЛИЗЕ НА ПЕСТИЦИДЕ

понуду је доставио следећи понуђач:

1. ДОО „Институт за воде“ Бијељина

II

Након разматрања приспјеле понуде установљено је да иста испуњава у потпуности услове предвиђене тендерском документацијом. За овај поступак било је предвиђено провођење е-аукције, која се није спровела, јер је пристигла само једна понуда за Лот 3, те је на основу наведеног критеријума – најнижа цијена технички задовољавајуће понуде оцијењено да је најповољнији понуђач:

ДОО „Институт за воде“ Бијељина,
са понуђеном цијеном
у износу од: 5.070,00 КМ (без ПДВ-а)

III

Записник о оцјени понуда број: 02-404-45/26 од 31.07.2026. године је саставни дио ове Одлуке о избору најповољнијег понуђача.

IV

Против ове одлуке дозвољена је жалба која се може изјавити најкасније у року од 10 дана од дана пријема исте. Жалба се изјављује уговорном органу у писаној форми директно или препорученом поштанском поштом.

Жалба се подноси у довољном броју примјерака, који не може бити мањи од три, а у складу са чланом 99. ЗЈН.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина"

Број:02-404-45/26-Лот 3
Бијељина
Датум: 04.08.2026. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Љубиша Петровић, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25, 114/25) и члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 70. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број: 39/14, 59/22 и 50/24) члана 71. Статута Града Бијељина ("Службени гласник Града Бијељина", број: 09/17) и члана 48. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова ("Службени гласник Града Бијељина", број: 09/23), Градоначелник д о н о с и:

О Д Л У К У**О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА
у поступку јавне набавке ИП-01(7 лотова)/26-ЛОТ 4****I**

У поступку јавне набавке путем Отвореног поступка уз провођење Е-аукције, објављеном на Порталу јавних набавки дана 25.06.2026. године и у Сл.гласнику БиХ бр. 46/26од 03.07.2026 године, а која се односи на набавку услуга: ПРЕГЛЕД ИНСПЕКЦИЈСКИХ УЗОРАКА

ЛОТ 1: АНАЛИЗА ХРАНЕ НА МИКОТОКСИНЕ И МЕТАЛЕ

ЛОТ 2: ИСПИТИВАЊЕ МИКРОБИОЛОШКЕ ИСПРАВНОСТИ ХРАНЕ

ЛОТ 3: ХЕМИЈСКЕ АНАЛИЗЕ НА ПЕСТИЦИДЕ

ЛОТ 4: ХЕМИЈСКЕ АНАЛИЗЕ НА ФТАЛАТЕ

ЛОТ5:УЗОРКОВАЊЕ И КОНТРОЛА КВАЛИТЕТА СЈЕМЕНА ПОЉОПРИВРЕДНОГ БИЉА И МИНЕРАЛНИХ ЋУБРИВА

ЛОТ 6: ИСПИТИВАЊЕ МИКРОБИОЛОШКЕ ЧИСТОЋЕ

ЛОТ7:ИСПИТИВАЊЕ КВАЛИТЕТА ПРОИЗВОДА ОД СВЈЕЖЕГ МЕСА-УСИЋЕНО ОБЛИКОВАНО МЕСО

За ЛОТ 4: ХЕМИЈСКЕ АНАЛИЗЕ НА ФТАЛАТЕ понуду је доставио следећи понуђач:

1.ЈЗУ Институт за јавно здравство Републике Српске, Бања Лука

II

Након разматрања приспјеле понуде установљено је да иста испуњава у потпуности услове предвиђене тендерском документацијом. За овај поступак било је предвиђено провођење е-аукције, која се није спровела, јер је пристигла само једна понуда за Лот 4, те је на основу наведеног критеријума – најнижа цијена технички задовољавајуће понуде оцијењено да је најповољнији понуђач:

ЈЗУ Институт за јавно здравство Републике Српске, Бања,
са понуђеном цијеном
у износу од: 2.408,00 КМ (без ПДВ-а)

III

Записник о оцјени понуда број: 02-404-45/26 од 31.07.2025. године је саставни дио ове Одлуке о избору најповољнијег понуђача.

IV

Против ове одлуке дозвољена је жалба која се може изјавити најкасније у року од 10 дана од дана пријема исте.

Жалба се изјављује уговорном органу у писаној форми директно или препорученом поштанском пошиљком.

Жалба се подноси у довољном броју примјерака, који не може бити мањи од три, а у складу са чланом 99. ЗЈН.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина"

Број:02-404-45/26-Лот 4
Бијељина
Датум: 04.08.2026. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Љубиша Петровић, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25, 114/25) и члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 70. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број: 39/14,59/22 и 50/24) члана 71. Статута Града Бијељина ("Службени гласник Града Бијељина", број:09/17) и члана 48. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова ("Службени гласник Града Бијељина",број: 09/23),
Градоначелник д о н о с и:

О Д Л У К У**О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА
у поступку јавне набавке ИП-01(7 лотова)/26-ЛОТ 5****I**

У поступку јавне набавке путем Отвореног поступка уз провођење Е-аукције, објављеном на Порталу јавних набавки дана 25.06.2026. године и у Сл.гласнику БиХ бр. 46/26од 03.07.2026 године, а која се односи на набавку услуга: ПРЕГЛЕД ИНСПЕКЦИЈСКИХ УЗОРАКА

ЛОТ 1: АНАЛИЗА ХРАНЕ НА МИКОТОКСИНЕ И МЕТАЛЕ

ЛОТ 2: ИСПИТИВАЊЕ МИКРОБИОЛОШКЕ ИСПРАВНОСТИ ХРАНЕ

ЛОТ 3: ХЕМИЈСКЕ АНАЛИЗЕ НА ПЕСТИЦИДЕ

ЛОТ 4: ХЕМИЈСКЕ АНАЛИЗЕ НА ФТАЛАТЕ

ЛОТ5:УЗОРКОВАЊЕ И КОНТРОЛА КВАЛИТЕТА СЈЕМЕНА ПОЉОПРИВРЕДНОГ БИЉА И МИНЕРАЛНИХ ЋУБРИВА

ЛОТ 6: ИСПИТИВАЊЕ МИКРОБИОЛОШКЕ ЧИСТОЋЕ

ЛОТ 7: ИСПИТИВАЊЕ КВАЛИТЕТА ПРОИЗВОДА ОД СВЈЕЖЕГ МЕСА-УСИЋЕНО ОБЛИКОВАНО МЕСО

За ЛОТ 5: УЗОРКОВАЊЕ И КОНТРОЛА КВАЛИТЕТА СЈЕМЕНА ПОЉОПРИВРЕДНОГ БИЉА И МИНЕРАЛНИХ ЋУБРИВА, понуду је доставио следећи понуђач:

1.ЈУ Пољопривредни институт РС, Бања Лука

II

Након разматрања приспјеле понуде установљено је да иста испуњава у потпуности услове предвиђене тендерском документацијом. За овај поступак било је предвиђено провођење е-аукције, која се није спровела, јер је пристигла само једна понуда, те је на основу наведеног критеријума – најнижа цијена технички задовољавајуће понуде оцијењено да је најповољнији понуђач:

ЈУ Пољопривредни институт РС, Бања Лука,
са понуђеном цијеном
у износу од: 2.287,80 КМ (без ПДВ-а)

III

Записник о оцјени понуда број: 02-404-45/26 од 31.07.2026. године је саставни дио ове Одлуке о избору најповољнијег понуђача.

IV

Изабрани понуђач дужан је да у року од 5 (пет) дана од дана пријема ове Одлуке доставе оригинал или овјерене копије докумената којима потврђује вјеродостојност достављене изјаве из члана 45. Закона о јавним набавкама БиХ. Уколико понуђач у горе наведеном

року не достави тражену документацију уговорни орган ће даље поступати у складу са ЗЈН.

V

Против ове одлуке дозвољена је жалба која се може изјавити најкасније у року од 10 дана од дана пријема исте.

Жалба се изјављује уговорном органу у писаној форми директно или препорученом поштанском пошиљком.

Жалба се подноси у довољном броју примјерака, који не може бити мањи од три, а у складу са чланом 99. ЗЈН.

VI

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина"

Број:02-404-45/26-Лот 5

Бијељина

Датум: 04.08.2026. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Љубиша Петровић, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25, 114/25) и члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 70. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број: 39/14,59/22 и 50/24) члана 71. Статута Града Бијељина ("Службени гласник Града Бијељина", број:09/17) и члана 48. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова ("Службени гласник Града Бијељина", број: 09/23), Градоначелник д о н о с и:

О Д Л У К У

**О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА
у поступку јавне набавке ИП-01(7 лотова)/26-ЛОТ 6**

I

У поступку јавне набавке путем Отвореног поступка уз провођење Е-аукције, објављеном на Порталу јавних набавки дана 25.06.2026. године и у Сл.гласнику БиХ бр. 46/26од 03.07.2026 године, а која се односи на набавку услуга: ПРЕГЛЕД ИНСПЕКЦИЈСКИХ УЗОРАКА ЛОТ 1: АНАЛИЗА ХРАНЕ НА МИКОТОКСИНЕ И МЕТАЛЕ

ЛОТ 2: ИСПИТИВАЊЕ МИКРОБИОЛОШКЕ ИСПРАВНОСТИ ХРАНЕ

ЛОТ 3: ХЕМИЈСКЕ АНАЛИЗЕ НА ПЕСТИЦИДЕ

ЛОТ 4: ХЕМИЈСКЕ АНАЛИЗЕ НА ФТАЛАТЕ

ЛОТ 5: УЗОРКОВАЊЕ И КОНТРОЛА КВАЛИТЕТА СЈЕМЕНА ПОЉОПРИВРЕДНОГ БИЉА И МИНЕРАЛНИХ ЂУБРИВА

ЛОТ 6: ИСПИТИВАЊЕ МИКРОБИОЛОШКЕ ЧИСТОЋЕ

ЛОТ 7: ИСПИТИВАЊЕ КВАЛИТЕТА ПРОИЗВОДА ОД СВЈЕЖЕГ МЕСА-УСИТЊЕНО ОБЛИКОВАНО МЕСО
За ЛОТ 6: ИСПИТИВАЊЕ МИКРОБИОЛОШКЕ ЧИСТОЋЕ понуде су доставили следећи понуђачи:

1. ЈУ Ветеринарски институт РС, „Др ВАСО БУТОЗАН“, Бања Лука

2. ЈЗУ Институт за јавно здравство Републике Српске, Бања Лука

II

Након разматрања приспјелих понуда установљено је да су исте у потпуности испуниле услове предвиђене

тендерском документацијом и на основу наведеног критеријума – најнижа цијена технички задовољавајуће понуде и проведене е-аукције, утврђена је коначна ранг листа понуђача који су учествовали на е-аукцији:

Редни бр.	Понуђач	Понуђена цијена (без ПДВ-а)
1.	ЈУ Ветеринарски институт РС, „Др ВАСО БУТОЗАН“, Бања Лука	2.970,00 КМ
2.	ЈЗУ Институт за јавно здравство Републике Српске, Бања Лука	2.975,00 КМ

и оцијењено је да је најповољнији понуђач:

ЈУ Ветеринарски институт РС, „Др ВАСО БУТОЗАН“,

Бања Лука

са понуђеном цијеном

у износу од: 2.970,00 КМ (без ПДВ-а)

III

Записник о оцјени понуда број: 02-404-45/26 од 31.07.2026. године је саставни дио ове Одлуке о избору најповољнијег понуђача.

IV

Против ове одлуке дозвољена је жалба која се може изјавити најкасније у року од 10 дана од дана пријема исте.

Жалба се изјављује уговорном органу у писаној форми директно или препорученом поштанском пошиљком.

Жалба се подноси у довољном броју примјерака, који не може бити мањи од три, а у складу са чланом 99. ЗЈН.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина"

Број:02-404-45/26-Лот 6

Бијељина

Датум: 04.08.2026. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Љубиша Петровић, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25, 114/25) и члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 70. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број: 39/14,59/22 и 50/24) члана 71. Статута Града Бијељина ("Службени гласник Града Бијељина", број:09/17) и члана 48. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова ("Службени гласник Града Бијељина", број: 09/23), Градоначелник д о н о с и:

О Д Л У К У

**О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА
у поступку јавне набавке ИП-01(7 лотова)/26-ЛОТ 7**

I

У поступку јавне набавке путем Отвореног поступка уз провођење Е-аукције, објављеном на Порталу јавних набавки дана 25.06.2026. године и у Сл.гласнику БиХ бр. 46/26од 03.07.2026 године, а која се односи на набавку услуга: ПРЕГЛЕД ИНСПЕКЦИЈСКИХ УЗОРАКА ЛОТ 1: АНАЛИЗА ХРАНЕ НА МИКОТОКСИНЕ И МЕТАЛЕ

ЛОТ 2: ИСПИТИВАЊЕ МИКРОБИОЛОШКЕ ИСПРАВНОСТИ ХРАНЕ

ЛОТ 3: ХЕМИЈСКЕ АНАЛИЗЕ НА ПЕСТИЦИДЕ
ЛОТ 4: ХЕМИЈСКЕ АНАЛИЗЕ НА ФТАЛАТЕ
ЛОТ5:УЗОРКОВАЊЕ И КОНТРОЛА
КВАЛИТЕТА СЈЕМЕНА ПОЉОПРИВРЕДНОГ БИЉА И
МИНЕРАЛНИХ ЂУБРИВА

ЛОТ 6: ИСПИТИВАЊЕ МИКРОБИОЛОШКЕ
ЧИСТОЋЕ

ЛОТ7:ИСПИТИВАЊЕКВАЛИТЕТАПРОИЗВОДА
ОД СВЈЕЖЕГ МЕСА-УСИТЊЕНО ОБЛИКОВАНО МЕСО
За ЛОТ 7: ИСПИТИВАЊЕ КВАЛИТЕТА
ПРОИЗВОДА ОД СВЈЕЖЕГ МЕСА-УСИТЊЕНО
ОБЛИКОВАНО МЕСО понуду је доставио следећи
понуђач:

1.ЈУ Ветеринарски институт РС, „Др ВАСО
БУТОЗАН“, Бања Лука

II

1Након разматрања приспјеле понуде установљено
је да иста испуњава у потпуности услове предвиђене
тендерском документацијом. За овај поступак било је
предвиђено провођење е-аукције, која се није спровела,
јер је пристигла само једна понуда за Лот 7, те је на
основу наведеног критеријума – најнижа цијена технички
задовољавајуће понуде оцијењено да је најповољнији
понуђач:

ЈУ Ветеринарски институт РС, „Др ВАСО
БУТОЗАН“, Бања Лука
са понуђеном цијеном
у износу од: 2.600,00 КМ (без ПДВ-а)

III

Записник о оцјени понуда број: 02-404-45/26 од
31.07.2026. године је саставни дио ове Одлуке о избору
најповољнијег понуђача.

IV

Против ове одлуке дозвољена је жалба која се може
изјавити најкасније у року од 10 дана од дана пријема исте.
Жалба се изјављује уговорном органу у писаној форми
директно или препорученом поштанском поштом.
Жалба се подноси у довољном броју примјерака, који не
може бити мањи од три, а у складу са чланом 99. ЗЈН.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а
објавиће се у “Службеном гласнику Града Бијељина”

Број:02-404-45/26-Лот 7

Бијељина

Датум: 04.08.2026. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Љубиша Петровић, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи
("Службени гласник РС", број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25,
114/25) и члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени
гласник РС“, бр. 70/12) и члана 70. Закона о јавним
набавкама Босне и Херцеговине ("Службени гласник
БиХ", број: 39/14, 59/22 и 50/24) члана 71. Статута Града
Бијељина ("Службени гласник Града Бијељина", број:09/17)
и члана 48. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и
радова ("Службени гласник Града Бијељина",број: 09/23),
Градоначелник д о н о с и:

О Д Л У К У

О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА у поступку јавне набавке ОЗП-04/26

I

У поступку јавне набавке услуга путем Отвореног
поступка уз провођење Е-аукције, објављеном на Порталу
јавних набавки дана 17.03.2026. године и у Сл.гласнику
БиХ бр. 22/26од 23.03.2026. године, а која се односи на
набавку услуга: УСЛУГЕ ШТАМПАЊА СЛУЖБЕНОГ
ГЛАСНИКА ГРАДА БИЈЕЉИНА ТОКОМ 2026. ГОДИНЕ
понуде су доставили следећи понуђачи:

1.ДОО „МИСИЈА“, Брчко

2.ЈУ СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК РЕПУБЛИКЕ
СРПСКЕ, Бања Лука

II

Одлуком о избору најповољнијег понуђача број:
02-404-19/26 од 14.04.2026. године понуда понуђача ДОО
„МИСИЈА“, Брчко је одбачена као неприхватљива а изабран
је понуђач ЈУ СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК РЕПУБЛИКЕ
СРПСКЕ, Бања Лука са понуђеном цијеном у износу од
9.900,00 КМ без ПДВ-а, који је био дужан у року од пет
дана од пријема одлуке о избору најповољнијег понуђача
да достави оригинал или овјерену копију докумената
којима потврђује вјеродостојност Изјаве из члана 47. ЗЈН.
Понуђач није доставио оригинал или овјерену копију
биланса успјеха за 2025. годину у прописаном року те је
уговорни орган донио Одлуку о поништењу поступка
број: 02-404-19/26 од 04.05.2026. године.

На одлуку о поништењу поступка јавне набавке
уложена је жалба понуђача ЈУ СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК
РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ, Бања Лука 18.05.2026. године,
те је након окончања жалбеног поступка рјешењем
Канцеларије за разматрање жалби број: ЈН2-02-07-1-848-
7/26 од 23.07.2026. године жалба усвојена, поништена је
Одлука о поништењу поступка јавне набавке број 02-404-
19/26 од 04.05.2026. године и предмет се враћа уговорном
органу на даље поступање. Поступајући по одредбама
Рјешења Канцеларије за разматрање жалби број: ЈН2-02-
07-1-848-7/26 од 23.07.2026. године,а након поновног увида
у достављене понуде је утврђено да понуда понуђача ДОО
„МИСИЈА“ Брчко није достављена у складу са захтјевима
из тендерске документације из разлога што понуђач у
понуди није доставио оригинал или овјерену копију
Актуелног извода из судског регистра, како је прописано
у тачки 7.2. тендерске документације, те се иста одбацује
као неприхватљива.

На основу наведеног критеријума – најнижа цијена
технички задовољавајуће понуде оцијењено је да је
најповољнији понуђач:

ЈУ СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ, Бања
Лука

са понуђеном цијеном у износу од:
9.900,00 КМ (без ПДВ-а)

III

Тачком 7.3. прописано је да понуђач може уз Изјаву
из члана 47. ЗЈН, тј. уз своју понуду, одмах доставити и
оригинале или овјерене копије тражених доказа који су
наведени у изјави. Овим се понуђач ослобађа обавезе
накнадног достављања оригинала или овјерених копија.
Обзиром да је изабрани понуђач ЈУ СЛУЖБЕНИ

ГЛАСНИК РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ, Бања Лука у понуди уз своју изјаву из члана 47. ЗЈН доставио само обичну копију Биланса успеха за 2025. годину, исти је дужан да у року од 5 (пет) дана од дана пријема ове Одлуке доставити оригинал или овјерену копију документа којим потврђује вјеродостојност достављене изјаве из члана 47. Закона о јавним набавкама БиХ, односно оригинал или овјерену копију биланса успеха за 2025. годину. Докази морају бити физички достављени на протокол уговорног органа најкасније пети дан по пријему Одлуке о избору, у радном времену Уговорног органа (до 15:00 часова), те за Уговорни орган није релевантно на који су начин послати.

Уколико понуђач у горе наведеном року не достави тражену документацију уговорни орган ће даље поступати у складу са ЗЈН.

V

Записник о прегледу и оцјени понуда број: 02-404-19/26 од 05.08.2026. године је саставни дио ове Одлуке о избору најповољнијег понуђача.

V

Овом Одлуком стављају се ван снаге Одлука број: 02-404-19/26 од 14.04.2026. године и Одлука број: 02-404-19/26 од 04.05.2026. године.

VI

Против ове одлуке дозвољена је жалба која се може изјавити најкасније у року од 10 дана од дана пријема исте.

Жалба се изјављује уговорном органу у писаној форми директно или препорученом поштанском пошиљком.

Жалба се подноси у довољном броју примјерака, који не може бити мањи од три, а у складу са чланом 99. ЗЈН.

VII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“

Број: 02-404-19/26

Бијељина

Датум: 06.08.2026. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Љубиша Петровић, с.р.

На основу члана 59. и члана 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/2016, 36/2019, 61/2021, 100/2025 и 114/2025), члана 71. и члана 90. став 3. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“ број: 9/2017) и члана 4. став 1, члана 8. и члана 10. Одлуке о овлашћењима за прибављање и располагање имовином Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“ број: 31/2007) Градоначелник Града Бијељина (у даљем тексту: Градоначелник) доноси:

ОДЛУКУ

**о уступању на кориштење рачунарске опреме
Јавном предузећу „ВОДЕ“ Бијељина**

Члан 1.

Град Бијељина уступа без накнаде Јавном предузећу „ВОДЕ“ Бијељина (у даљем тексту: Јавно предузеће) на кориштење и управљање рачунарску опрему, и то АІО HP 24 – CB1055NY 7Z8N1EA (1 комад), BAR KOD SKEN-ER VOYAGER HONEYWELL 1250G - 2USB – 1 (1 комад), NOSAČ ZA MONITOR LCPOWER LC-EQ-A49W 17 – 49

BIJELI (1 комад), KAMERA IMOU BULLET 3 5MP IPC – S3EP – 5M0WE (1 комад).

Набавна вриједност рачунарске опреме из става 1. овог члана је 2.400,00 KM.

Члан 2.

Рачунарску опрему из члана 1. ове одлуке, Јавно предузеће ће користити у сврху евиденције радног времена својих запослених (евидентирање запослених при доласку на посао, сваком изласку са посла у току радног времена и одјави по истеку радног времена, као и свакој другој евиденцији радног времена својих запослених).

Са рачунарском опремом из члана 1. ове одлуке, Јавно предузеће ће поступати са пажњом доброг домаћина, те спроводити њено одржавање, чување и намјенско кориштење.

Јавно предузеће не може рачунарску опрему из члана 1. ове одлуке уступати на послугу и кориштење односно исту не може отуђити другим физичким и правним лицима.

Члан 3.

Град Бијељина ће закључити уговор са Јавним предузећем, којим ће се уредити међусобна права и обавезе једне и друге уговорне стране у погледу кориштења рачунарске опреме из члана 1. ове одлуке.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Број: 02-014-1-1425/26

Бијељина,

Датум: 22.07.2026. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Љубиша Петровић, с.р.

На основу члана 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 90. став 3. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“ број: 9/17), Градоначелник доноси:

ОДЛУКУ

**о расписивању јавног позива за најљепше уређено
двориште индивидуалних домаћинстава, двориште
заједница етажних власника и јавни простор у
мјесним заједницама на територији Града Бијељина**

I

Овом Одлуком Градоначелник Града Бијељина расписује јавни позив за најљепше уређено двориште индивидуалних домаћинстава, заједница етажних власника и јавни простор у мјесним заједницама на територији Града Бијељина.

II

Јавни позив из члана I налази се у прилогу ове Одлуке и чини њен саставни дио.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у Службеном гласнику Града Бијељина.

Број: 02-014-1-1450/26

Бијељина,

Датум, 23.07.2026. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Љубиша Петровић, с.р.

**ЈАВНИ ПОЗИВ
ЗА НАЈЛЕПШЕ УРЕЂЕНО ДВОРИШТЕ
ИНДИВИДАЛНИХ
ДОМАЋИНСТАВА, ДВОРИШТЕ ЗАЈЕДНИЦА
ЕТАЖНИХ ВЛАСНИКА И
ЈАВНИ ПРОСТОР У МЈЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА
НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА БИЈЕЉИНА**

Градска управа Града Бијељина проводи дугогорочну кампању озелењавања града и урбаних подручја под слоганом „Озеленимо Бијељину заједно“, у оквиру стратешког концепта „green Bijeljina“, који за циљ има стварање предуслова за одрживи еколошки развој.

Град Бијељина позива заинтересоване власнике индивидуалних домаћинстава, заинтересованих ЗЕВ-ова, као и групе грађана или мјесне заједнице да заједнички уредимо дворишта или јавни простор у мјесним заједницама на подручју Града Бијељина. Циљ је да овакав вид озелењавања и уљепшавања постане дио праксе, како Градске управе, тако и самих грађана, како бисмо сви заједно учествовали и доприносили стварању лепшег и здравијег простора за живот свих грађана.

Најлепше уређено двориште индивидуалних домаћинстава, двориште заједница етажних власника и јавни простор у мјесним заједницама, биће награђени и то:

1. Најлепше уређено двориште индивидуалних домаћинстава –

- а) 1.200,00 КМ прва награда;
- б) 800,00 КМ друга награда;
- в) 500,00 КМ трећа награда;

2. Најлепше уређено двориште заједница етажних власника –

- а) 1.200,00 КМ прва награда;
- б) 800,00 КМ друга награда;
- в) 500,00 КМ трећа награда;

3. Најлепше уређен јавни простор у мјесним заједницама ће бити награђен у складу са потребама и учешћем грађана на основу посебне одлуке Градоначелника.

Награде се додјељују на основу следећих критеријума:

- општи изглед, разноврсност биљака, те укупна ангажованост и креативност

пријављених учесника у уређењу животног простора,

- концепција рјешења (креативност, оригиналност).

Право учешћа имају сва физичка и правна лица са пребивалиштем односно

сједиштем на подручју Града Бијељина, која у раздобљу од 24. јула 2026. године до

07. августа 2026. године доставе попуњен образац и фотографије уређених простора (минимално 5 фотографија) на један од следећих начина:

а) личним достављањем или поштом и на адресу Градске управе Града Бијељина

б) на адресу електронске поште dvorista@gradbijeljina.org

Све пријаве, пристигле до 07. августа 2026. године (укључујући и тај датум), ући ће у први круг избора за најлепше уређене просторе у једној од изнад наведених категорија.

На јавни позив грађани поред уређених простора у њиховом породичном или етажном власништву могу да

пријаве и просторе за које они сматрају да заслужују да буду награђени.

Први круг избора биће одржан у периоду од 10. августа 2026. године до 15. августа 2026. године путем јавног, „он-лајн“ гласања на службеној „Facebook“ страници

Града Бијељина.

Првих пет простора, у свакој категорији, који освоје највише гласова, односно

„лајкова“ на „Facebook“ страници, улазе у други круг избора. У другом кругу избора комисија именована за ту прилику ће посјетити све локације које су ушле у други круг и донијети коначну одлуку о најбоље пласираним учесницима.

**ОБРАЗАЦ ПРИЈАВЕ НА КОНКУРС ЗА НАЈЉЕПШЕ ДВОРИШТЕ,
ПРОСТОР ИСПРЕД ЗАЈЕДНИЦЕ ЕТАЖНИХ ВЛАСНИКА И ЈАВНИ
ПРОСТОР У МЈЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА**

Име и презиме / назив правног лица: _____

Пријављујем се на Конкурс у категорији (означити):

- Најљепше двориште
- Простор испред заједнице етажних власника
- Јавни простор у мјесним заједницама

Адреса: _____

Адреса електронске поште (e-mail): _____

Телефон: _____

На основу члана 59. став (1), члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 12,13,14. и члана 68. Закона о заштити личних података Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“, бр. 12/25.) и члана 71. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“ број: 9/17), Градоначелник Града Бијељина, д о н о с и:

**ОДЛУКУ
О ДОНОШЕЊУ И ОБЈАВЉИВАЊУ ПОЛИТИКЕ
ПРИВАТНОСТИ СЛУЖБЕНЕ ИНТЕРНЕТ
СТРАНИЦЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА**

I

Овом Одлуком доноси се Политика приватности службене странице Града Бијељина.

II

Политика приватности утврђује правила о прикупљању обради, кориштењу, чувању и заштити личних података корисника службене интернет странице Града Бијељина, као и начин остваривања права лица чији се лични подаци обрађују у складу са Законом о заштити личних података и другим важећим прописима.

III

Политика приватности објавиће се на службеној интернет страници Града Бијељина и доступна је свим корисницима интернет странице.

IV

За објављивање Политике приватности на службеној страници Града Бијељина, њену доступност корисницима, као и ажурирање у складу са измјенама прописа и донесеним актима, задужују се запослени за управљање службеном страницом Града Бијељина.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у Службеном гласнику Града Бијељина.

Број: 02-014-1-1542/26

Бијељина,

Датум, 29.07.2026. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Љубиша Петровић, с.р.

ПОЛИТИКА ПРИВАТНОСТИ

Циљ Правила приватности Градске управе Града Бијељина је да, у складу са чланом 14. Закона о заштити личних података (у даљем тексту Закон), свим лицима, чије личне податке обрађује, пружи основне информације о тој обради на транспарентан начин.

1. Сврха и правни основ за обраду личних података

Ваше личне податке Градска управа Града Бијељина обрађује у складу са чланом 8. став (1) тачка ц) и е) Закона, извршавајући своје задатке и овлашћења.

2. Организационе јединице које најчешће обрађују личне податке

Личне податке корисника, у оквиру својих надлежности, могу обрађивати сљедећа одјељења и службе Градске управе:

- Кабинет Градоначелника
- Одјељење за привреду;
- Одјељење за пољопривреду;

- Одјељење за просторно уређење;
- Одјељење за стамбено-ком. послове и заштиту животне средине;
- Одјељење за финансије;
- Одјељење за друштвене дјелатности;
- Одјељење за инспекцијске послове;
- Одјељење за борачко-инвалидску и цивилну заштиту;
- Одјељење за општу управу;
- Одјељење комуналне полиције;
- Стручна служба Скупштине Града и
- Самостални одсјеци.

Свако одјељење и одсјек обрађују само оне личне податке који су неопходни за извршавање послова из његове надлежности.

3. Прописи који се најчешће примјењују

Обрада личних података путем интернет странице и у раду Градске управе врши се нарочито у складу са сљедећим прописима:

- Закон о локалној самоуправи Републике Српске;
- Закон о општем управном поступку Републике Српске;
- Закон о слободи приступа информацијама Републике Српске;
- Закон о матичним књигама Републике Српске;
- Закон о раду Републике Српске;
- Закон о државним службеницима и намјештеницима у јединицама локалне самоуправе Републике Српске;
- Закон о информационој безбједности Републике Српске;
- Закон о електронском документу Републике Српске;
- Закон о информационој безбједности Републике Српске;
- Закон о јавним набавкама БиХ;
- Као и многи други закони и прописи којима се уређују конкурсне процедуре, социјална заштита, комунални послови, урбанизам, инспекцијски надзор и друге надлежности Градске управе.

У случају измјена наведених прописа, Градска управа ће ускладити обраду личних података и ову Политику приватности.

Сви лични подаци креирани, држани или прикупљени од стране Градске управе Града Бијељина путем ове странице биће чувани искључиво за потребе комуникације између Градске управе и грађана који су уступили те податке.

4. Која су Ваша права у вези са обрадом личних података?

-Транспарентна информација, комуникација и начин остваривања права носиоца података- Градска управа Града Бијељина предузима одговарајуће мјере како би вама, као носиоцима података пружила све информације из члана 15. и 16. Закона, као и сви начини комуникације са Градском управом Бијељина у циљу остваривања ваших права гарантованих Законом, и то:

-Право на приступ својим личним подацима - У оквиру овог права можете затражити детаљне информације посебно о сврси обраде, о врсти/категоријама личних података који се обрађују укључујући и увид у своје личне податке, о примаоцима или категоријама прималаца, те о предвиђеном временском периоду у којем ће лични подаци бити чувани. Приступ личним подацима може

бити ограничен само у случају када је посебним законом прописано ограничење због поштовања права и слобода других лица.

-Право на исправку личних података -Имате право захтијевати исправљање или допуњавање личних података ако Ваши подаци нису тачни, потпуни и ажурни. Напомињемо да је у захтјеву потребно навести шта није тачно, потпуно или ажурно и у којем смислу би наведено требало исправити, те доставити потребну документацију у прилог својих навода.

-Право на брисање -Ваши лични подаци више нису неопходни у односу на сврху у које смо их прикупили или обрадили; ако се лични подаци обрађују уз вашу сагласност (члан 8. став (1). или члан 9. Закона) и ако не постоји други правни основ за обраду Ваших личних података; уложили сте приговор на обраду својих личних података, у складу са чланом 23. став (1) Закона, те ако не постоје други правни основи за обраду; лични подаци су незаконито обрађени.

-Изузеци за остваривање права на брисање -Ради остваривања права на слободу изражавања и информисања; ради поштовања правне обавезе или за извршавање задатака у јавном интересу или при извршавању службених овлашћења контролора; у сврхе архивирања у јавном интересу, у сврхе научног или историјског истраживања или у статистичке сврхе, у складу са чланом 56. став (1), у мјери у којој је вјероватно да се правом из става (1) може онемогућити или озбиљно угрозити постизање циљева те обраде; или ради постављања, остваривања или одбране правних захтјева).

-Право на ограничење обраде -Уколико приговорате тачности података које Град обрађује, за вријеме које је потребно да Град проведе поступак и утврди тачност података, ограничава се обрада личних података; обрада се ограничава И када ваши лични подаци више нису потребни за обраду, али ви, као носилац података, захтијевате обраду ради постављања, остваривања или одбране од правних захтјева; када је обрада незаконита, а ви, као носилац података се противитите брисању одређеног личног податка и умјесто тога тражите ограничење његове обраде; те у случају да сте поднели приговор Граду;

-Право на преносивост података- ви, као носиоци личних података имате право преносити ваше личне податке другом контролору података без ометања од стране Града, као контролора, под условом да се обрада врши на основу ваше сагласности или се врши аутоматска обрада личних података;

-Право на приговор –У складу са чланом 23. Закона о заштити личних података, ако сумнајте у законитост обраде ваших личних података, можете поднети приговор Граду.

5. Пренос личних података другим контролорима података

Ваше личне податке Градска управа Града Бијељина даје пружаоцима информатичко – комуникационих услуга са којима је закључила уговор и који поштују правила поступања са личним подацима. Ваше личне податке Градска управа Града Бијељина може дати трећој страни уколико је исто потребно за извршавање законом прописаних обавеза треће стране или уколико је то неопходно за извршавање легитимних интереса треће стране. Такође, Ваше податке Градска управа Града Бијељина неће преносити трећим лицима у иностранству,

осим уколико таква обрада није неопходна на основу међународног прописа или уговора који обавезује Босну и Херцеговину или уколико то није неопходно у оквиру посебног поступка у вези са заштитом права на приватност које проводи нека од земаља чланица ЕУ.

Ваше личне податке Градска управа Града Бијељина неће преносити у сврху директног маркетинга.

6. Сигурност личних података

Ваше личне податке Градска управа Града Бијељина обрађује на начин којим се осигурава одговарајућа сигурност и повјерљивост као и одговарајућа примјена принципа законите обраде личних података, смањење количине личних података, по принципу неопходности, поштујемо временски период чувања личних података као и њихову расположивост.

Предузете су организационе и техничке мјере заштите личних података, које су прописане у Плану сигурности личних података, како бисмо обезбиједили: повјерљивост, интегритет, расположивост, аутентичност, могућност ревизије и транспарентност. Сви запослени у Градској управи Града Бијељина су потписали изјаве о повјерљивости личних података којима приступају.

7. Временски период чувања личних података

Ваше личне податке Градска управа Града Бијељина обрађује у временском периоду који је потребан да се испуни сврха њихове обраде. Након престанка сврхе у коју су прикупљени, ваши лични подаци се више не користе али се чувају у архиви онолико времена колико обавезују законски прописи о архивској грађи.

8. Промјене Правила приватности

Градска управа Града Бијељина ће редовно ажурирати Правила приватности како би иста садржавала тачне информације. О свим измјенама и допунама бићете благовремено информисани, у складу са принципом транспарентности.

За остваривање права можете се обратити службенику за заштиту личних података на доле наведене контакт податке.

9. Подаци о службенику за заштиту података

Број телефона: 055/233-100

Е-маил: szzlp@gradbijeljina.org

НАПОМЕНА: Службеник за заштиту личних података у Градској управи Града Бијељина не даје правне савјете другим контролорима и обрађивачима. Његова основна улога је давање савјета и препорука о обради личних података руководству и запосленим у Градској управи, који раде на пословима обраде личних података, те носиоцима личних података чији лични подаци се обрађују од стране Градске управе Града Бијељина (подносиоци приговора, подносиоци пријаве, запослени и сл.)

10. Контакт информације

Градска управа Града Бијељина.

Трг краља Петра И Карађорђевића 1

76 300 Бијељина

Република Српска / БиХ

Телефон: +387 (0)55 233 100 (централа)

Факс: +387 (0)55 211 922

Адреса електронске поште: gradonacelnik@gradbijeljina.org

Број: 02-014-1-1541/26

Бијељина,

Датум, 29.07.2026. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Љубиша Петровић, с.р.

* Подаци приказани на овој интернет-страници служе искључиво у сврху обавјештавања и сем докумената поред којих стоји име аутора, могу се слободно преузимати, уз обавезно навођење извора и са линком ка интернет-страници www.sobijeljina.org односно, www.gradbijeljina.org

* Зато, Градска управа одбацује одговорност за губитак или штету проузроковану грешком на званичној интернет-страници Града, јер су сви подаци објављени на овој страници (сем образаца и званичних докумената - одлука Градоначелника, скупштинског материјала и одлука, конкурса, саопштења и слично) искључиво информативног значаја, а за друге сврхе препоручујемо додатну провјеру код надлежних органа.

* Садржаји постављени на ову интернет-страницу могу да садрже хипертекстуалне везе или да упућују на податке који се налазе на другим серверима, које креирају или одржавају друге јавне или приватне организације. Градска управа Града Бијељина не може гарантовати тачност, релевантност, временско одређење или потпуност било којег податка повезаног на овај начин са званичном интернет-страницом Града Бијељина.

На основу главе IX Програма додјеле бесповратних средстава за суфинансирање куповине сеоске куће са окућницом на територији Града Бијељина за 2026. годину („Службени гласник Града Бијељина“, број: 10/2026), Градоначелник Града Бијељина (у даљем тексту: Градоначелник), р а с п и с у ј е :

**ЈАВНИ КОНКУРС
ЗА ДОДЈЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА ЗА
СУФИНАНСИРАЊЕ КУПОВИНЕ СЕОСКЕ КУЋЕ
СА ОКУЋНИЦОМ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА
БИЈЕЉИНА ЗА 2026. ГОДИНУ**

1. Предмет јавног конкурса

Расписује се јавни конкурс за додјелу бесповратних средстава за суфинансирање куповине сеоске куће са окућницом на територији Града Бијељина за 2026. годину, са циљем смањења миграторних кретања становништва која доводе до депопулације у руралним подручјима Републике Српске и Града Бијељине, мотивисање сеоског становништва да остане на селу и подстицање младих да се врате на село, рјешавањем стамбеног питања, те повећање броја становника у селима, смањење просјечне старости становништва у селима, повећање стопе наталитета и побољшање демографске структуре у селима, покретање и раст привредних активности на селу.

Сеоска кућа са окућницом се у смислу Програма додјеле бесповратних средстава за суфинансирање куповине сеоске куће са окућницом на територији Града Бијељина за 2026. годину (у даљем тексту: Програм) сматра кућа са економским двориштем, које се налази на истој катастарској парцели као и сеоска кућа или на сусједним парцелама у односу на сеоску кућу.

2. Подносилац пријаве на јавни конкурс

Подносиоци пријаве на јавни конкурс су:

супружници/ванбрачни партнери, самохрани родитељи и млади пољопривредник/ца који испуњавају све обавезно прописане услове за учешће на јавном конкурс.

Подносиоци пријаве конкуришу на прописаном обрасцу који подносиоци пријаве прилажу приликом конкурса.

- Млади пољопривредник/ца у смислу Програма је физичко лице старости до четрдесет пет година живота, које није у брачној заједници, живи на селу и бави се пољопривредом.

- Брачним паром се у смислу Програма сматра брачна заједница супружника, односно заједница живота жене и мушкарца, која је уређена Породичним законом РС.

- Ванбрачним партнерима се у смислу Програма сматрају мушкарац и жена који се налазе у ванбрачној заједници. Ванбрачна заједница је трајнија заједница живота жене и мушкарца, између којих нема брачних сметњи, уређена Породичним законом РС.

- Самохрани родитељ у смислу Програма јесте родитељ који сам врши родитељско право јер други родитељ непознат или је други родитељ умро или је потпуно лишен родитељског права, односно пословне способности, а све у складу са Породичним законом РС.

3. Намјена бесповратних средстава

Бесповратна средства су намјењена за куповину сеоске куће са окућницом на територији Града Бијељина.

Бесповратна средства нису намјењена за опремање сеоске куће и окућнице, порез на пренос апсолутних права приликом купопродаје сеоске куће са окућницом, порез на имовину, трошкове прикупљања документације за пријављивање на јавни конкурс, за грађевинске радове за адаптацију сеоске куће.

4. Висина бесповратних средстава

У циљу суфинансирања куповине сеоске куће Град Бијељина додјељује износ у вриједности од 50% од укупне вриједности непокретности, максимално до 20.000,00 КМ по кориснику.

Укупна купопродајна вриједност се утврђује на основу нотарски овјереног уговора или предуговора са јасно наведеном купопродајном цијеном.

Град Бијељина одобрена средства након закључења уговора преноси директно кориснику бесповратних средстава, на текући рачун код пословне банке, а након што корисник упише забрану отуђења непокретности за коју остварује средства по овом Јавном конкурс у евиденције непокретности које се воде на подручју Града Бијељина и о томе достави доказ Градској управи Града Бијељина и пријави пребивалиште на купљеној непокретности за коју остварује средства у складу са овим Јавним конкурсом, те о томе достави доказ Градској управи Града Бијељина.

5. Право и услови учешћа на јавном конкурс

Право учешћа на јавном конкурс имају подносиоци пријаве који обавезно испуњавају све следеће услове:

1. Да је непокретност купљена у периоду 01. новембар 2025. године до 01. новембар 2026. године (повезани период);

2. Да су држављани БиХ-РС;

3. Да имају пребивалиште на територији Града Бијељина, најмање 6 мјесеци прије подношења пријаве;

4. Да имају мање од четрдесет пет (45) година живота (један од подносилаца пријаве);

5. Да су подносиоци пријаве у брачној заједници/ трајнијој ванбрачној заједници у моменту подношења

пријаве или је лице самохрани родитељ или млади пољопривредник/ца;

6. Да нису власници или сувласници непокретности на територији Републике Српске, изузев пољопривредног земљишта, и да исту нису отуђили/поклонили у претходних пет година од дана објављивања јавног конкурса;

7. Да нису са продавцем непокретности у крвном сродству у правој линији до било ког степена, у побочној закључно са другим степеном, као ни у тазбинском или адоптивном сродству;

8. Да у моменту подношења пријаве немају неизмиренних доспјелих обавеза по основу пореза и доприноса у складу са прописима Републике Српске;

9. Да имају минимално средњошколско образовање.

Све обавезно прописане услове за учешће на јавном конкурс у морају да испуне оба супружника/ванбрачна партнера који су подносиоци пријаве, осим услова под тачком 4.

Поред свих обавезних услова за учешће на јавном конкурс у, подносиоци пријаве треба да испуњавају и један од три алтернативно прописаних услова:

1. Живе на селу самостално у закупуеној непокретности или у породичној заједници са осталим члановима шире породице;

2. Посједују формално факултетско образовање и имају намјеру да живе на селу;

3. Живе у градским срединама самостално у закупуеној непокретности или у породичној заједници са осталим члановима шире породице и имају намеру да живе на селу.

Сеоска кућа са окућницом, за чију куповину подносиоци пријаве конкуришу, потребно је да испуњава следеће услове:

1. Да испуњава основне услове за живот и становање;

2. Да се налази у једном од села на територији Града Бијељина у којем постоји бар један од објеката јавне службе или услуга, здравствена амбуланта, пошта, школа, станица превоза или неки од наведених објеката постоји у сусједним селима;

3. Да је уписана у катастар непокретности/земљишне књиге на име продавца, без терета;

4. Да је уписана у катастар непокретности/земљишне књиге као стамбени објекат или стамбено – пословни објекат;

5. Да је непокретност, као и сви дијелови окућнице који се налазе на катастарској парцели на којој је и непокретност или на сусједној катастарској парцели, изграђена у складу са прописима који регулишу планирање и изградњу, односно да не постоји забиљежба да је непокретност или дио окућнице изграђена без дозволе или да је у поступку легализације;

6. Да је вриједност предметне сеоске куће са окућницом, односно купопродајна цијена, у границама њене вредности на тржишту непокретности. Уколико Комисија приликом обиласка локације утврди да непокретност која је предмет купопродаје не одговара вриједности која је наведена у уговору, затражиће додатну процјену вриједности непокретности од стране овлашћеног вјештака грађевинске струке. У случају да се утврди да постоји одступање између наведене вриједности непокретности у уговору и вриједности утврђене од стране вјештака, Комисија ће прихватити вриједност из

процјене и на основу ње обрачунати износ средстава која ће бити исплаћена подносиоцу пријаве, уколико испуњава све остале услове из конкурса;

7. Да сеоска кућа и окућница нису предмет судског спора као и да не постоје неријешени имовинскоправни односи. Подносиоци пријаве могу конкурисати само једном пријавом, осим у случају више силе односно у случају настанка непредвиђених околности које подносиоци пријаве нису могли спријечити или предвидјети.

Непокретност може бити у сувласништву више лица када се сви сувласници појављују као продавци својих сувласничких дијелова. Испуњеност услова који се односе на сеоску кућу са окућницом као и провјеру тржишне вриједности непокретности утврђује Комисија коју именује Градоначелник, а испуњеност услова констатује у обрасцу пријаве којим подносилац пријаве конкурише.

Сеоска кућа са окућницом испуњава основне услове за живот и становање уколико је безбједна и условна за становање, посједује инфраструктуру – канализацију или септичку јаму, воду, струју и да постоји приступ до исте преко тврдог пута. Подносиоци пријаве који добију бесповратна средства не могу отуђити непокретност у року од десет година од дана закључења уговора о купопродаји са продавцем непокретности и иста мора бити осигурана у наведеном периоду.

Непокретност стечена додјелом бесповратних средстава може бити предмет хипотеке или залога ради обезбјеђења кредитних средстава која су подигнута за куповину непокретности из јавног конкурса, под условом да хипотека или залог не прелази 50% од укупне вриједности непокретности.

6. Подношење пријаве и потребна документација

Испуњеност свих обавезних прописаних услова за учешће на јавном конкурс у као и испуњеност услова који се односе на сеоску кућу са окућницом доказује се следећом документацијом:

Обавезна документација:

1. Образац пријаве;

2. Доказ о држављанству БиХ-РС за подносиоца пријаве (не старији од 6 мјесеци од дана објављивања јавног конкурса), као и потврду о пребивалишту на територији Града Бијељина;

3. Извод из матичне књиге рођених за подносиоце пријаве (самохрани родитељ доставља извод и за дјецу);

4. Фотокопија личне карте подносиоца пријаве;

5. Изјава да подносилац пријаве живи на селу и бави се пољопривредом (само за младог пољопривредника/цу, потврда из Апифа да је регистровано газдинство);

6. Доказ о брачној/ванбрачној заједници (за супружнике извод из матичне књиге вјенчаних не старији од мјесец дана од дана објављивања јавног конкурса, за ванбрачне partnere код нотара овјерена изјава о ванбрачној заједници уз потпис два свједока, сачињена након расписивања јавног конкурса);

Уколико подносиоци пријаве конкуришу као млади брачни/ванбрачни пар, уз пријаву је потребно за незапослена лица да доставе потврду са бироа за запошљавање (за оба подносиоца), а за запослена лица копију радне књижице.

7. Извод из матичне књиге умрлих за преминулог родитеља или правоснажна судска одлука о лишењу родитељског права, односно пословне способности другог родитеља (само за самохраног родитеља);

8. Потврда издата од стране РГУ РС, о непосједовању непокретности подносиоца пријаве (уколико подносе као млади брачни пар за оба подносиоца је потребна потврда);

9. Оригинал или овјерена копија листа непокретности, посједовног листа или земљишно књижног извадка, за непокретност за чију куповину конкуришу. Уколико непокретност за чију куповину конкуришу није изложена, потребно је доставити и увјерење о извршеној идентификацији и стари земљишно књижни извадак;

10. Потврда Министарства финансија РС - Пореске управе РС да су подносиоци пријаве измирили све доспјеле порезе и доприносе;

11. Изјава да подносиоци пријаве не посједују у власништву/сувласништву непокретност (објект) на читавој територији РС и да исту нису отуђили у последњих 5 година;

12. Нотарски овјерен уговор са јасно назначеном купопродајном цијеном у току 2026. године.

13. Изјава да подносиоци пријаве нису у крвном сродству у правој линији до било ког степена, а у побочној закључно са другим степеном, као ни у тазбинском или адоптивном сродству са продавцем непокретности;

14. Изјава да подносиоци пријаве живе у закупуеној непокретности или увјерење о пребивалишту МУП-а за подносиоце пријаве, њихову дјецу као и за остале чланове домаћинства са којима живе у породичној заједници;

15. Копија дипломе/свједочанства о завршеној средњој школи за подносиоца пријаве;

16. Увјерење о кретању за последњих 12 (дванаест) мјесеци за подносиоца пријаве, коју издаје Центар јавне безбједности.

Све изјаве које достављају подносиоци пријаве се овјеравају у Градској управи или код нотара, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу.

Документација из става 1. тач. 2-4, тачка 8, тач. 10-11 и тач. 13-16. ове главе потребна је за оба супружника / ванбрачна партнера.

Подносиоци пријаве који остваре право на исплату средстава у складу са овим Јавним конкурсом, обавени су у року од 15 (петнаест) дана од дана доношења рјешења Градоначелника о додјели средстава доставити Градској управи Града Бијељина нотарски овјерен купопродајни уговор, ако су уз пријаву доставили предуговор.

Корисници који добију средства по овом Јавном конкурс у су обавезни:

- уписати забиљежбу забране отуђења непокретности у корист Града Бијељина, (забрана отуђења непокретности у року од десет година од дана закључења уговора о купопродаји са продавцем непокретности), те о томе доставити доказ Градској управи Града Бијељина прије исплате средстава из Буџета Града Бијељина, која остваре по овом Јавном конкурс у;

- пријавити пребивалиште на купљеној сеоској непокретности и о томе доставити доказ Градској управи Града Бијељина прије исплате средстава из Буџета Града Бијељина која остваре по овом Јавном конкурс у.

7. Обавезе корисника бесповратних средстава

Подносиоци пријаве који добију бесповратна средства не могу отуђити непокретност у року од десет година од дана закључења уговора о купопродаји са продавцем непокретности.

Непокретност стечена додјелом бесповратних средстава може бити предмет хипотеке или залога ради обезбјеђења кредитних средстава која су подигнута

за куповину непокретности из јавног конкурса, под условом да хипотека или залог не прелази 50% од укупне вриједности непокретности.

8. Разматрање захтјева и критеријуми за додјелу бесповратних средстава

Испуњеност услова за конкурисање утврђује Комисија за оцјену и контролу реализације пројекта (у даљем тексту: Комисија) коју именује Градоначелник, рјешењем.

Комисија провјерава и испуњеност услова који се односе на сеоску кућу са окућницом као и провјеру тржишне вриједности непокретности, а испуњеност услова констатује у обрасцу пријаве којим подносилац пријаве конкурише.

Бесповратна средства ће се додјељивати по редоследу поднетих пријава – до утрошка буџетских средстава предвиђених за ову намјену, а најкасније до 1. новембра 2026. године.

Пријава се сматра поднијетом моментом предаје на шалтер поште или моментом предаје на писарницу на адреси за пријем поште Града Бијељина, Трг краља Петра I Карађорђевића бр. 1 76 300 Бијељина.

У случају да је пријава непотпуна у погледу потребне документације, подносиоци пријаве ће бити обавјештени да у року од пет дана допуне пријаву и то слањем обавјештења о допуни пријаве на електронску адресу, која је назначена у обрасцу пријаве, или путем писане поште. Подносиоци пријаве су у обавези да у обрасцу пријаве наведу мејл адресу. Уколико се не поступи по обавјештењу о допуни пријаве у остављеном року, пријава ће се одбацити.

Комисија ће одбацити пријаву без права подносиоца пријаве да исту допуни у сљедећим случајевима:

- подносиоци пријаве не испуњавају услове за конкурисање прописане овим Јавним конкурсом;
- подносилац пријаве конкурише за намјену која није прописана овим Јавним конкурсом;
- уколико је Комисија утврдила неиспуњеност услова који се односе на сеоску кућу са окућницом.

Комисија разматра пријаве, провјерава формалну исправност докумената, утврђује испуњеност услова за учешће на јавном конкурс у и подноси Градоначелнику приједлог Рјешења о додјели бесповратних средстава.

Комисија може извршити додатну провјеру поднијете документације и тражити додатне информације, али само од подносиоца пријаве која је формално исправна. Комисија неће разматрати неблаговремене пријаве.

Коначну одлуку о додјели средстава доноси Градоначелник рјешењем, на приједлог Комисије. Конкурсна документација се не враћа.

Након доношења рјешења Градоначелник са корисницима закључује уговор.

Комисија има право утврђивати да ли се предметна непокретност користи у складу са намјеном Јавног конкурса, као и да покрене одговарајуће поступке поврата средстава уколико утврди да је дошло до одређених злоупотреба приликом пријаве или кориштења саме непокретности.

10. Начин и рок подношења пријаве

Прецизно и тачно попуњена пријава и пратећа документација шаље се ПРЕПОРУЧЕНОМ поштом на адресу Градске управе Трг краља Петра I Крађорђевића бр. 1, 76 300 Бијељина или предајом на писарницу на наведеној адреси. Пријаве се предају у затвореној и запечаћеној

коверти са назнаком „Пријава на конкурс – средства за додјелу бесповратне помоћи за суфинансирање куповине сеоске куће са окућницом- НЕ ОТВАРАТИ”, са пуним називом и адресом пошиљалаца на полеђини коверте. Пријаве које нису поднијете на горе предвиђен начин се неће разматрати.

Јавни конкурс се објављује у „Службеном гласнику Града Бијељина“, на огласној табли Градске управе, као и на сајту Града Бијељина.

Рок за подношење пријаве тече од дана објављивања јавног конкурса до утрошка буџетских средстава предвиђених за ову намену, а најкасније до 1. новембра 2026. године.

11.Остале напомене

Јавни конкурс, образац пријаве и Програм додјеле бесповратних средстава за суфинансирање куповине сеоске куће са окућницом на територији Града Бијељина за 2026. годину, доступни су на интернет страници Града Бијељина (www.gradbijeljina.org).

Додатне информације у вези јавног конкурса могу се добити у Одјељењу за пољопривреду на број телефона 055-233-428 и 055-233-429.

Број: 02-014-1-1594/26
Датум: 03.08.2026. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Љубиша Петровић, с.р.

О Г Л А С

Одјељење за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине Градске управе Града Бијељина на основу рјешења број 02/3-372-118/26 од 12.06.2026. године, извршило је у регистру заједница Града Бијељина, у регистарском листу број 159 упис промјене лица овлашћеног за заступање Заједнице етажних власника „ИВЕ АНДРИЋА БР. 46 Г“ Бијељина, улица Иве Андрића број 46 г, Бијељина, са сљедећим подацима:

Назив и сједиште: Заједница етажних власника „ИВЕ АНДРИЋА БР. 46 Г“ Бијељина, улица Иве Андрића број 46 г, Бијељина, Регистарски лист број: 159.

Оснивачи: 17 етажних власника зграде.

Дјелатност: 81.10 – Помоћне дјелатности управљања зградама. Заједница у правном промету иступа самостално у оквиру своје дјелатности а за обавезе одговара цјелокупном својом имовином. Чланови одговарају супсидијарно до висине удјела у плаћању трошкова одржавања зграде.

Заступник: Славен Радић, председник управног одбора заједнице етажних власника, заступа заједницу самостално и без ограничења.

Ранији заступник заједнице Ђорђе Новаковић.

Број: 02/3-372-118/26
Дана: 12.06.2026. године

Службено лице органа
П.О. ГРАДОНАЧЕЛНИКА
Милан Лазаревић,
маст.инж.саобраћаја,с.р.

О Г Л А С

Одјељење за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине Градске управе Града Бијељина на основу Рјешења број 02/3-372-128/26 од 21.07.2026. године, извршило је у регистру заједница Града Бијељина, у регистарском листу број: 458 упис регистрације Заједнице етажних власника „27. МАРТА БР. 46“ улица 27. Марта број 46, Бијељина, са сљедећим подацима:

Назив и сједиште: Заједница етажних власника „27. МАРТА БР. 46“ улица 27. Марта број 46, Регистарски лист број: 458.

Оснивачи: 5 етажних власника зграде.

Дјелатност: 81.10 – Помоћне дјелатности управљања зградама. Заједница у правном промету иступа самостално у оквиру своје дјелатности а за обавезе одговара цјелокупном својом имовином. Чланови одговарају супсидијарно до висине удјела у плаћању трошкова одржавања зграде.

Заступник: Милоратка Мичић, председник Скупштине станара заједнице етажних власника, заступа заједницу самостално и без ограничења.

Број: 02/3-372-128/26
Дана: 21.07.2026. године

Службено лице органа
П.О. ГРАДОНАЧЕЛНИКА
Милан Лазаревић,
маст.инж.саобраћаја, с.р.

О Г Л А С

Одјељење за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине Градске управе Града Бијељина на основу рјешења број 02/3-372-132/26 од 24.07.2026. године, извршило је у регистру заједница Града Бијељина, у регистарском листу број 182 упис промјене лица овлашћеног за заступање Заједнице етажних власника „ПАТРИЈАРХА ПАВЛА БР. 5“ Бијељина, улица Патријарха Павла број 5, Бијељина, са сљедећим подацима:

Назив и сједиште: Заједница етажних власника „ПАТРИЈАРХА ПАВЛА БР. 5“ Бијељина, улица Патријарха Павла број 5, Бијељина, Регистарски лист број: 182

Оснивачи: 22 етажна власника зграде.

Дјелатност: 81.10 – Помоћне дјелатности управљања зградама. Заједница у правном промету иступа самостално у оквиру своје дјелатности а за обавезе одговара цјелокупном својом имовином. Чланови одговарају супсидијарно до висине удјела у плаћању трошкова одржавања зграде.

Заступник: Стевица Гајић, председник Управног одбора заједнице етажних власника, заступа заједницу самостално и без ограничења.

Ранији заступник заједнице је Јелена Марковић.

Број: 02/3-372-132/26
Дана: 24.07.2026. године

Службено лице органа
П.О. ГРАДОНАЧЕЛНИКА
Милан Лазаревић,
маст.инж.саобраћаја, с.р.

О Г Л А С

Одјељење за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине Градске управе Града Бијељина на основу Рјешења број 02/3-372-147/26 од 29.07.2026. године, извршило је у регистру заједница Града Бијељина, у регистарском листу број: 459 упис регистрације Заједнице етажних власника „ФИЛИПА ВИШЊИЋА 78“ улица Филипа Вишњића број 78, Бијељина, са сљедећим подацима:

Назив и сједиште: Заједница етажних власника „ФИЛИПА ВИШЊИЋА 78“ улица Филипа Вишњића број 78, Регистарски лист број: 459.

Оснивачи: 27 етажних власника зграде.

Дјелатност: 81.10 – Помоћне дјелатности управљања зградама. Заједница у правном промету иступа самостално у оквиру своје дјелатности а за обавезе одговара цјелокупном својом имовином. Чланови одговарају супсидијарно до висине удјела у плаћању трошкова одржавања зграде.

Заступник: Љубинка Крсмановић, председник Скупштине станара заједнице етажних власника, заступа заједницу самостално и без ограничења.

Број: 02/3-372-147/26
Датум: 29.07.2026. године

Службено лице органа
П.О. ГРАДОНАЧЕЛНИКА
Милан Лазаревић,
маст.инж. саобраћаја, с.р.

САДРЖАЈ

АКТА СКУПШТИНЕ ГРАДА

1. ОДЛУКА О ИЗМЈЕНИ ОДЛУКЕ О УСПОСТАВЉАЊУ ЦЕНТРА ЗА БИРАЧКИ СПИСАК У ОПШТИНИ БИЈЕЉИНА	1	14. ПРОГРАМ ОДРЖАВАЊА ЈАВНИХ САОБРАЋАЈНИХ ПОВРШИНА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА БИЈЕЉИНА ЗА 2026. ГОДИНУ	50
2. ОДЛУКА О СТИЦАЊУ СВОЈИНЕ НА НЕПОКРЕТНОСТИ ОЗНАЧЕНОЈ КАО К.П. БРОЈ 545 БИЈЕЉИНА 1	1	15. ПРОГРАМ ИЗГРАДЊЕ И ОДРЖАВАЊА ЈАВНЕ РАСВЈЕТЕ ЗА 2026. ГОДИНУ	54
3. ОДЛУКА О НАЧИНУ И УСЛОВИМА ЈАВНЕ ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ ОЗНАЧЕНЕ КАО К.П. БРОЈ 1429/22 К.О. ОБАРСКА ВЕЛИКА	2	16. ПРОГРАМ КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА ПРИКУПЉЕНИХ ПО ОСНОВУ ПРОМЈЕНЕ НАМЈЕНЕ ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У НЕПОЉОПРИВРЕДНЕ СВРХЕ И ПРИКУПЉЕНЕ ЗАКУПНИНЕ ЗА ПОЉОПРИВРЕДНО ЗЕМЉИШТЕ У СВОЈИНИ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ У 2026. ГОДИНИ	57
4. ОДЛУКА О НАЧИНУ И УСЛОВИМА ЈАВНЕ ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ ОЗНАЧЕНЕ КАО К.П. БРОЈ 1429/24 И К.П. БРОЈ 1429/46 К.О. ОБАРСКА ВЕЛИКА	2	17. ПЛАН СИСТЕМСКЕ ПРЕВЕНТИВНЕ ДЕЗИНСЕКЦИЈЕ И ДЕРАТИЗАЦИЈЕ НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА БИЈЕЉИНА ЗА 2026. ГОДИНУ	57
5. ОДЛУКА О ПРЕНОСУ СВОЈИНЕ НА ПАРЦЕЛИ ОЗНАЧЕНОЈ КАО К.Ч. БРОЈ 1046/1 К.О. ПАТКОВАЧА СА ГРАДА БИЈЕЉИНА НА РЕПУБЛИКУ СРПСКУ	3	18. ПРОГРАМ МЈЕРА СИСТЕМСКЕ ПРЕВЕНТИВНЕ ДЕЗИНСЕКЦИЈЕ И ДЕРАТИЗАЦИЈЕ ЗА ПОДРУЧЈЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА ЗА 2026. ГОДИНУ	60
6. ОДЛУКА О ПРЕНОСУ СВОЈИНЕ И ПОСЈЕДА СА ГРАДА БИЈЕЉИНА НА РЕПУБЛИКУ СРПСКУ У СВРХУ ИЗГРАДЊЕ АУТО-ПУТА И ГАСОВОДА ДИОНИЦЕ ВУКОСАВЉЕ-БРЧКО И БРЧКО-РАЧА	4	19. ПРОГРАМ МЈЕРА ЗА СПРЕЧАВАЊЕ И СУЗБИЈАЊЕ, ЕЛИМИНАЦИЈУ И ЕРАДИКАЦИЈУ ЗАРАЗНИХ БОЛЕСТИ НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА БИЈЕЉИНА ЗА 2026. ГОДИНУ	67
7. ОДЛУКА О ИЗМЈЕНИ ОДЛУКЕ О ПРИКУПЉАЊУ, ОДВОЖЕЊУ И ДЕПОНОВАЊУ КОМУНАЛНОГ ОТПАДА	6	20. ЗАКЉУЧАК О ДОДЈЕЛИ ГРАДСКИХ ПРИЗНАЊА	69
8. ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ДОПУНУ ЦЈЕНОВНИКА КОМУНАЛНИХ УСЛУГА ПРИКУПЉАЊА И ОДВОЖЕЊА КОМУНАЛНОГ ОТПАДА БРОЈ: 9163/22 ОД 01.11. 2022. ГОДИНЕ И БРОЈ: 9164/22 ОД 01.11.2022. ГОДИНЕ	6	21. РЈЕШЕЊЕ О РАЗРЈЕШЕЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ „МУЗЕЈ СЕМБЕРИЈЕ“ БИЈЕЉИНА	71
9. ОДЛУКА О ОДРИЦАЊУ ГРАДА БИЈЕЉИНА ОД ПРАВА НА ПРАВИЧНУ НАКНАДУ ЗА НЕПОТПУНО ЕКСПРОПРИСАНЕ НЕПОКРЕТНОСТИ РАДИ ИЗМЈЕШТАЊА ДИОНИЦЕ ДАЛЕКОВОДА 400 КВ ТС УГЉЕВИК – ТС СРЕМСКА МИТРОВИЦА, А У СВРХУ ИЗГРАДЊЕ АУТО-ПУТА И ГАСОВОДА ДИОНИЦЕ ВУКОСАВЉЕ-БРЧКО И БРЧКО-РАЧА	7	22. РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ „МУЗЕЈ СЕМБЕРИЈЕ“ БИЈЕЉИНА	77
10. ОДЛУКА О ИЗМЈЕНИ ОДЛУКЕ О ОСНИВАЊУ „СЛОБОДНЕ ЗОНЕ БИЈЕЉИНА“	8	23. РЈЕШЕЊЕ О РАЗРЈЕШЕЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ БИЈЕЉИНА	72
11. ОДЛУКА О ПРОГРАМУ КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА ЗА ПОДРШКУ ПОЉОПРИВРЕДНОГ ПРОИЗВОДЊИ У 2026. ГОДИНИ	8	24. РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ БИЈЕЉИНА	73
12. ОДЛУКА О ОСНИВАЊУ ЈАВНЕ УСТАНОВЕ „МУЗЕЈ СЕМБЕРИЈЕ“ БИЈЕЉИНА	9	25. РЈЕШЕЊЕ О РАЗРЈЕШЕЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ БАЊА „ДВОРОВИ“ ДВОРОВИ	73
13. ПРОГРАМ ЗАЈЕДНИЧКЕ КОМУНАЛНЕ ПОТРОШЊЕ ЗА 2026. ГОДИНУ	12	26. РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ БАЊА „ДВОРОВИ“ ДВОРОВИ	74
		27. РЈЕШЕЊЕ О РАЗРЈЕШЕЊУ ВРШИЛАЦА ДУЖНОСТИ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ ДОМ ЗДРАВЉА БИЈЕЉИНА	74
		28. РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ВРШИЛАЦА ДУЖНОСТИ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ ДОМ ЗДРАВЉА БИЈЕЉИНА	75

29. РЈЕШЕЊЕ О РАЗРЈЕШЕЊУ ВРШИЛАЦА ДУЖНОСТИ ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈП „СЕМБЕРИЈА И МАЈЕВИЦА“ Д.О.О. БИЈЕЉИНА	75	42. РЈЕШЕЊЕ О РАЗРЈЕШЕЊУ ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ БАЊА „ДВОРОВИ“ ДВОРОВИ	83
30. РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ВРШИЛАЦА ДУЖНОСТИ ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈП „СЕМБЕРИЈА И МАЈЕВИЦА“ Д.О.О. БИЈЕЉИНА	76	43. РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ВРШИЛАЦА ДУЖНОСТИ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ БАЊА „ДВОРОВИ“ ДВОРОВИ	84
31. РЈЕШЕЊЕ О РАЗРЈЕШЕЊУ ВРШИЛАЦА ДУЖНОСТИ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ „МУЗЕЈ СЕМБЕРИЈЕ“ БИЈЕЉИНА	77	44. РЈЕШЕЊЕ О РАЗРЈЕШЕЊУ ВРШИЛАЦА ДУЖНОСТИ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНЕ ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ „ЧИКА ЈОВА ЗМАЈ“ БИЈЕЉИНА	84
32. РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ВРШИЛАЦА ДУЖНОСТИ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ „МУЗЕЈ СЕМБЕРИЈЕ“ БИЈЕЉИНА	77	45. РЈЕШЕЊЕ О РАЗРЈЕШЕЊУ ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНЕ ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ „ЧИКА ЈОВА ЗМАЈ“ БИЈЕЉИНА	85
33. РЈЕШЕЊЕ О РАЗРЈЕШЕЊУ ВРШИЛАЦА ДУЖНОСТИ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ СРПСКО КУЛТУРНО – УМЈЕТНИЧКО ДРУШТВО „СЕМБЕРИЈА“ БИЈЕЉИНА	78	46. РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ВРШИЛАЦА ДУЖНОСТИ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНЕ ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ „ЧИКА ЈОВА ЗМАЈ“ БИЈЕЉИНА	85
34. РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ВРШИЛАЦА ДУЖНОСТИ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ СРПСКО КУЛТУРНО – УМЈЕТНИЧКО ДРУШТВО „СЕМБЕРИЈА“ БИЈЕЉИНА	79	47. РЈЕШЕЊЕ О РАЗРЈЕШЕЊУ ВРШИЛАЦА ДУЖНОСТИ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ БИЈЕЉИНА	86
35. РЈЕШЕЊЕ О РАЗРЈЕШЕЊУ ВРШИЛАЦА ДУЖНОСТИ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА РАЗВОЈНЕ АГЕНЦИЈЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА	79	48. РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ВРШИЛАЦА ДУЖНОСТИ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ БИЈЕЉИНА	86
36. РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ВРШИЛАЦА ДУЖНОСТИ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА РАЗВОЈНЕ АГЕНЦИЈЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА	80	49. РЈЕШЕЊЕ О РАЗРЈЕШЕЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ ЦЕНТАР ЗА КУЛТУРУ „СЕМБЕРИЈА“ БИЈЕЉИНА	87
37. РЈЕШЕЊЕ О РАЗРЈЕШЕЊУ ВРШИЛАЦА ДУЖНОСТИ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД БИЈЕЉИНА	80	50. РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ ЦЕНТАР ЗА КУЛТУРУ „СЕМБЕРИЈА“ БИЈЕЉИНА	88
38. РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ВРШИЛАЦА ДУЖНОСТИ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД БИЈЕЉИНА	81	51. РЈЕШЕЊЕ О РАЗРЈЕШЕЊУ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА АГРАРНОГ ФОНДА ГРАДА БИЈЕЉИНА	88
39. РЈЕШЕЊЕ О РАЗРЈЕШЕЊУ ВРШИЛАЦА ДУЖНОСТИ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ ГРАДСКО ПОЗОРИШТЕ „СЕМБЕРИЈА“ БИЈЕЉИНА	81	52. РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ВРШИЛАЦА ДУЖНОСТИ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА АГРАРНОГ ФОНДА ГРАДА БИЈЕЉИНА	89
40. РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ВРШИЛАЦА ДУЖНОСТИ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ ГРАДСКО ПОЗОРИШТЕ „СЕМБЕРИЈА“ БИЈЕЉИНА	82	53. РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ САВЈЕТА ЗА ИЗРАДУ ИЗМЈЕНЕ УРБАНИСТИЧКОГ ПРОЈЕКТА „ПОСЛОВНИ КОМЕРЦИЈАЛНО -АДМИНИСТРАТИВНИ ЦЕНТАР“ У ОКВИРУ РЕГУЛАЦИОНОГ ПЛАНА „ЦЕНТАР ГРАДА“ У БИЈЕЉИНИ	89
41. РЈЕШЕЊЕ О РАЗРЈЕШЕЊУ ВРШИЛАЦА ДУЖНОСТИ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ БАЊА „ДВОРОВИ“ ДВОРОВИ	82	АКТА ГРАДОНАЧЕЛНИКА	
		1. ОДЛУКА О ИЗМЈЕНИ И ДОПУНИ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА ЈАВНИХ НАБАВКИ ГРАДА БИЈЕЉИНА ЗА 2026. ГОДИНУ (II)	
		- ИЗМЈЕНА/ДОПУНА ПЛАНА НАБАВКИ ЗА 2026. ГОДИНУ	90

2. ОДЛУКА О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА ШИФРА: КГН-01/26	97	21. ОДЛУКА О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА У ПОСТУПКУ НАБАВКЕ ИП-01(7 ЛОТОВА)/26 ЛОТ 4	107
3. ОДЛУКА О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА ШИФРА: СКП-20/26	97	22. ОДЛУКА О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА У ПОСТУПКУ НАБАВКЕ ИП-01(7 ЛОТОВА)/26 ЛОТ 5	107
4. ОДЛУКА О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА ШИФРА: ТВЈ-06/26	98	23. ОДЛУКА О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА У ПОСТУПКУ НАБАВКЕ ИП-01(7 ЛОТОВА)/26 ЛОТ 6	108
5. ОДЛУКА О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ РОБА ШИФРА: ОЗП-12/26	98	24. ОДЛУКА О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА У ПОСТУПКУ НАБАВКЕ ИП-01(7 ЛОТОВА)/26 ЛОТ 7	108
6. ОДЛУКА О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ РОБА ШИФРА: БИЗ-02/26	99	25. ОДЛУКА О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА У ПОСТУПКУ НАБАВКЕ ОЗП-04/26	109
7. ОДЛУКА О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГЕ ШИФРА: СКП-08/26 (2 ЛОТА)	99	26. ОДЛУКА О УСТУПАЊУ НА КОРИШЋЕЊЕ РАЧУНАРСКЕ ОПРЕМЕ ЈАВНОМ ПРЕДУЗЕЋУ „ВОДЕ“ БИЈЕЉИНА	110
8. ОДЛУКА О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГЕ ШИФРА: ПЉ-01/26	100	27. ОДЛУКА О РАСПИСИВАЊУ ЈАВНОГ ПОЗИВА ЗА НАЈЉЕПШЕ УРЕЂЕНО ДВОРИШТЕ ИНДИВИДУАЛНИХ ДОМАЋИНСТАВА, ДВОРИШТЕ ЗАЈЕДНИЦА ЕТАЖНИХ ВЛАСНИКА И ЈАВНИ ПРОСТОР У МЈЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА БИЈЕЉИНА	110
9. ОДЛУКА О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГЕ ШИФРА: ОЗП-11/26	100	- ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА НАЈЉЕПШЕ УРЕЂЕНО ДВОРИШТЕ ИНДИВИДУАЛНИХ ДОМАЋИНСТАВА, ДВОРИШТЕ ЗАЈЕДНИЦА ЕТАЖНИХ ВЛАСНИКА И ЈАВНИ ПРОСТОР У МЈЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА БИЈЕЉИНА	113
10. ОДЛУКА О ИЗМЈЕНИ ОДЛУКЕ О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА БРОЈ: 02-404-63/26 ОД 06.07.2026. ГОДИНЕ ШИФРА: ИТ-09/26	101	28. ОДЛУКА О ДОНОШЕЊУ И ОБЈАВЉИВАЊУ ПОЛИТИКЕ ПРИВАТНОСТИ СЛУЖБЕНЕ ИНТРНЕТ СТРАНИЦЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА	115
11. ОДЛУКА О ИЗМЈЕНИ ОДЛУКЕ О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА БРОЈ: 02-404-67/26 ОД 17.07.2026. ГОДИНЕ ШИФРА: ИТ-11/26	101	- ПОЛИТИКА ПРИВАТНОСТИ	119
12. ОДЛУКА О ПОНИШТЕЊУ ПОСТУПКА ШИФРА: ЛЕР-03/26	101	29. ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ДОДЈЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ КУПОВИНЕ СЕОСКЕ КУЋЕ СА ОКУЋНИЦОМ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА БИЈЕЉИНА ЗА 2026. ГОДИНУ	119
13. ОДЛУКА О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ОЗП-06/26	102	ОГЛАСИ ГРАДСКЕ УПРАВЕ	
14. ОДЛУКА О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА У ПОСТУПКУ НАБАВКЕ ИТ-02/26	102	1. ОГЛАС О УПИСУ ПРОМЈЕНЕ ЛИЦА ОВЛАШЋЕНОГ ЗА ЗАСТУПАЊЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ЕТАЖНИХ ВЛАСНИКА „ИВЕ АНДРИЋА БР. 46 Г“ БИЈЕЉИНА, БИЈЕЉИНА	119
15. ОДЛУКА О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА У ПОСТУПКУ НАБАВКЕ ЛЕР-05/26	103	2. ОГЛАС О УПИСУ РЕГИСТРАЦИЈЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ЕТАЖНИХ ВЛАСНИКА „ 27. МАРТА БР. 46“, БИЈЕЉИНА	119
16. ОДЛУКА О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА У ПОСТУПКУ НАБАВКЕ ОЗП-07/26	103	3. ОГЛАС О УПИСУ ПРОМЈЕНЕ ЛИЦА ОВЛАШЋЕНОГ ЗА ЗАСТУПАЊЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ЕТАЖНИХ ВЛАСНИКА „ПАТРИЈАРХА ПАВЛА БР. 5“ БИЈЕЉИНА	119
17. ОДЛУКА О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА У ПОСТУПКУ НАБАВКЕ ОЈНИН-02/26	104		
18. ОДЛУКА О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА У ПОСТУПКУ НАБАВКЕ ИП-01(7 ЛОТОВА)/26 ЛОТ 1	105		
19. ОДЛУКА О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА У ПОСТУПКУ НАБАВКЕ ИП-01(7 ЛОТОВА)/26 ЛОТ 2	105		
20. ОДЛУКА О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА У ПОСТУПКУ НАБАВКЕ ИП-01(7 ЛОТОВА)/26 ЛОТ 3	106		

4. ОГЛАС О УПИСУ РЕГИСТРАЦИЈЕ ЗАЈЕДНИЦЕ
ЕТАЖНИХ ВЛАСНИКА

„ ФИЛИПА ВИШЊИЋА 78“, БИЈЕЉИНА

119

ГЛАВНИ И ОДГОВОРНИ УРЕДНИК: Секретар Скупштине Града Бијељина

ИЗДАВАЧ: Скупштина Града Бијељина - Стручна служба Скупштине Града,
Трг Краља Петра I Карађорђевића

ШТАМПА: Мисија доо, Његошева 7, Брчко дистрикт БиХ

ТИРАЖ: 35 примјерака