

РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ГРАД БИЈЕЉИНА  
ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Градска управа Града Бијељина  
Одјељење за стамбено-комуналне послове  
и заштиту животне средине

Број: 02/3-370-205/25  
Датум: 14.03.2025. године

Одјељење за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине, Градске управе Града Бијељина, рјешавајући по захтјеву Привредног друштва "АУТОРАД" Д.О.О Брчко ПЈ Бијељина за издавање еколошке дозволе за доградњу пословног објекта-аутосервис и салон аутомобила, а на основу члана 90. Закона о заштити животне средине ("Службени гласник Републике Српске", број 71/12, 79/15 и 70/20), као и члана 3. Правилника о постројењима која могу бити изграђена и пуштена у рад само уколико имају еколошку дозволу ("Службени гласник Републике Српске", број 124/12), и члана 190. Закона о општем управном поступку ("Службени гласник Републике Српске", број 12/02, 87/07, 50/10 и 66/18 ), доноси

## Р Ј Е Ш Е Њ Е

1. Даје се Привредном друштву "АУТОРАД" Д.О.О Брчко ПЈ Бијељина, ЕКОЛОШКА ДОЗВОЛА, одговорно лице Ђорђе Новаковић, за доградњу пословног објекта-аутосервис и салон аутомобила у Љељенчи, на земљишту означеном као к.п. 298/10, к.о. Љељенча.

2. Еколошка дозвола која се издаје је за доградњу пословног објекта-аутосервис и салон аутомобила. Предметни објекат је димензија 30,00x12,00m, спратности-подрум (аутомеханичарски канал) + приземље, са каснијом доградњом димензија 12,05x8,00m, спратности приземље. Објекат се снабдева водом из постојећег прикључка на сопствени водозахват. Радни процес се огледа у одржавању и поправци моторних возила.

3. Привредно друштво "АУТОРАД" Д.О.О Брчко ПЈ Бијељина је дужан да:

3.1. Испуни основне обавезе заштите животне средине, у складу са чланом 83. Закона о заштити животне средине током изградње, рада и престанка рада пословног објекта.

3.2. Примиијени мјере ублажавања негативних утицаја на животну средину и мониторинг емисија у пословном објекту, а у складу са достављеном документацијом за издавање еколошке дозволе, а посебно:

3.3. Мјере спречавања емисија у ваздух, воду и земљу

- Правилан одабир и диспозиција дрвореда и другог зеленила у циљу формирања заштитних баријера;
- Адекватном организацијом рада спријечити стварање гужве и застоја;
- Прскање и влажење круга пословног објекта;
- Одржавање интерних саобраћајница;
- Транспорт, манипулација и складиштење материјала вршити искључиво са одговарајућим возилима опремљених одговарајућим транспортним површинама без просипања у околини;

- Смањење утицаја буке на вањску средину обезбијеђено је прописном удаљеношћу пуног објекта овог типа, од породичних кућа у сусјеству, односно адекватном изолацијом објекта. Ова ситуација треба да буде праћена редовним периодичним прегледом услова радне средине као и примјењивост мјера за заштиту животне средине;
- Посебан проблем може представљати комунална бука са саобраћајнице, у зависности од фреквенције саобраћаја. У случају повећаног негативног утицаја буке на околну средину потребно је формирати зелени појас од високе вегетације и тиме ублажи негативан утицај;
- На локацији је изграђен сепаратор за прихватање отпадних вода са манипулативних површина. Редовно контролисати и чистити сепаратор од стране надлежног предузећа;
- Да се одводња отпадних вода врши сепаратном канализационом мрежом, тј. одвојеним системима за санитарне, сливне и оборинске воде;
- Да се депоновање и пречишћавање санитарних отпадних вода врши у складу са Правилником о третману и одводњи отпадних вода за подручја градова и насеља гдје нема градске канализације („Службени гласник Републике Српске“ број: 68/01);
- Да се пречишћене санитарне и друге отпадне воде могу упустити у крајњи реципијент у складу са граничним вриједностима прописаним Правилником о условима испуштања отпадних вода у површинске воде („Службени гласник Републике Српске“ број: 44/01);
- Да се отпадне воде са радних и манипулативних и сливних површина око објекта прикупе сливним каналима са решеткама и након третмана у сепаратору уља и масти пречишћене упуштају у крајњи реципијент у складу са граничним вриједностима прописаним Правилником о условима испуштања отпадних вода у површинске воде („Службени гласник Републике Српске“ број: 44/01);
- Да се објекат за третман сливних отпадних вода, сепаратор уља и масти редовно контролисати и по потреби чисти и одржава у функционалном стању у зависности од прилива замашћених материја у сарадњи са овлашћеним предузећем, а на основу закљученог уговора;
- Загађење земљишта отпадним водама, мора бити спријечен правилним и редовним одржавањем фекалне канализационе мреже на праметној локацији и правилним одводом отпадних вода са манипулативних површина.

### 3.4. Сепаратор

- Сваких 15 дана, односно после сваке велике кише, отворити поклопац сепаратора и извршити испуштање масноћа-уља у посуду за талог,
- Чишћење таложника и сепаратора уља и масти вршити преко организације овлашћене за обављање таквих врста послова, која талог и отпадни муљ одвози са локације својим специјализованим возилима.
- Сваких 6 мјесеци улазне коморе сепаратора очистити од чврстих материја земља, пијесак и др,
- Конструкција сепаратора омогућава његово функционисање и пражњење прикупљених течних нафтних деривата у посуду- буре постављену у бочном шахту,
- Издвојене количине уља се одвозе на поновну прераду у рафинерију са добијеном потврдом о одвожењу,
- Поклопци сепаратора морају бити закључани,
- Видном таблом означити "Забрањен рад отвореним пламеном у близини сепаратора".

4. Мјере за спречавање и смањење чврстог и течног отпада:

- Све врсте комуналног отпада који настаје у процесу рада је потребно прикупљати у водонепропусне контејнере затвореног типа, након чега се мора вршити одвоз на депонију у договору са надлежном комуналном службом;
- Произвођач и ималац отпада је одговоран за еколошки прихватљиво складиштење отпада прије његовог поврата и одлагања користећи адекватну опрему, поступак или постројење за поврат или одлагање у складу са прописаним условима;
- Контејнере држати на чврстој бетонској подлози, приступачној за прилаз возила комуналне службе. За сваку категорију отпад, како је то и разврстано према Правилнику о категоријама, испитивању и класификацији отпада ("Сл. гласник Републике Српске", број 19/15 и 79/18) инвеститор мора обезбједити адекватан број контејнера;
- Придржавање свих мјера и активности, датих у Плану управљања отпадом, а све у складу са Законом о управљању отпадом („Службени гласник Републике Српске“ број: 111/13, 106/15, 16/18, 70/20. 63/21 и 65/21).
- Набавити довољан број намјенских контејнера и посуда за збрињавање различитих врста отпада на предметној локацији.

5. Одговорно лице је дужно да предузме и остале активности и мјере за смањење утицаја на животну средину из предметног пословног објекта, а које су наведене у Доказима уз захтјев за издавање еколошке дозволе и Плану управљања отпадом.

**Табела број 1: Дозвољене граничне вриједности параметара у отпадним водама које се могу испуштати у површинске воде**

Р.Б.	Параметар	Јединица мјере	Гранична вриједност
1.	Температура воде	°C	30
2.	pH	Јединице pH	6,5-9,0
3.	Талог након 0,5 часова таложења	ml/l	0,5
4.	Укупне суспендоване материје	g/m <sup>3</sup>	35
5.	ВРК5	g/m <sup>3</sup>	25
6.	НРК	g/m <sup>3</sup>	125
7.	Амонијачни азот	g/m <sup>3</sup>	10
8.	Нитритни азот	g/m <sup>3</sup>	1
9.	Нитратни азот	g/m <sup>3</sup>	10
10.	Укупни азот	g/m <sup>3</sup>	15
11.	Укупни фосфор	g/m <sup>3</sup>	3

## 6. Мониторинг

- Мониторинг квалитета отпадних вода на испусту из сепаратора у крајњи реципијент потребно је вршити једном годишње. Анализирани квалитет отпадних вода мора задовољити услове из Правилника о условима испуштања отпадних вода у површинске воде („Сл. Гласник Републике Српске“, број 44/01). Уколико дође до прекорачења дозвољених вриједности предузети мјере ради свођења загађујућих материја у дозвољене границе. Узимање узорака и избор мјерних мјеста врши организација овлаштена за испитивање квалитета отпадних вода.

Мониторинг вршити аутоматском опремом од стране овлашћене институције, а резултати мјерења морају бити у складу са законским прописима.

Инвеститор је дужан без одлагања пријавити Одјељењу за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине и градском еколошком инспектору, сваку случајну или непредвиђену незгоду, или акцидент који значајно утиче на животну средину.

Одговорно лице постројења доставља податке Заводу једном годишње, и то најкасније до 31. марта текуће године за претходну календарску годину (извјештајна година, према члану 19 Правилника о регистру испуштања и преноса загађујућих материја из постројења („Службени гласник Републике Српске“, број 55/23).

Саставни дио овог рјешења чине Докази уз захтјев за издавање еколошке дозволе са Планом управљања отпадом.

## 7. Еколошка дозвола се издаје

- на период од 5 година од дана издавања овог рјешења. Након истека овог рока надлежни орган ће извршити ревизију овог Рјешења, а на основу захтјева инвеститора.
- Градска административна такса за еколошку дозволу је наплаћена у износу од 100,00КМ.

## О б р а з л о ж е њ е

Привредно друштво "АУТОРАД" Д.О.О Брчко ПЈ Бијељина, доставио је Одјељењу за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине, захтјев за издавање еколошке дозволе за доградњу пословног објекта-аутосервис и салон аутомобила у Љељенчи.

Уз захтјев су достављени следећи прилози:

- Урбанистичка сагласност број 06-364-148/2005 од 25.04.2005. године;
- Рјешење о одобрењу за грађење број 06.361-402/05 од 26.12.2005. године;
- Рјешење о одобрењу за употребу број 02-2.361-40/06 од 16.03.2006. године;
- Нотарска обрада купопродајног уговора од 05.01.2018. године;
- Потврда оправка нотарског акта број: ОПУ-22/2018;
- Пореско увјерење број:06/1.05/0801-455.12-94/2018 од 05.01.2018. године;
- Копија катастарског плана од 13.03.2018. године;
- Сагласност на локацији број:4534/18 од 18.05.2018. године;
- Локацијски услови од 02/2-364-61/18 од 14.06.2018. године;
- Рјешење број 15-06/1-1-215-247/18 од 24.09.2018. године;
- Рјешење о водоводној и канализационој мрежи од 09.10.2018. године;

- Уговор о преузимању и збрињавању кориштених уља број D134-24;
- Посједовни лист од 24.10.2024. године;
- Извод из просторног плана општине Бијељина број: 02/2-364-61/18 од 11.05.2018. године;
- Рјешење о грађевинској дозволи број:02/2-360-125/18 од 06.11.2018. године;
- Копија катастарског плана од 21.12/952.1-2-229/25 од 06.02.2025. године;
- Рјешење о употребној дозволи број:02/2-361-88/19 од 20.01.2020. године;
- Рјешење о водној дозволи број 01/10-3-8146/21 од 22.11.2021. године;
- Рјешење о водној сагласности број 02/19-337-91/18 од 18.10.2018. године;
- План управљања отпадом израђен у склопу Доказа од стране "Заштита, екологија и пројектовање" Д.О.О.Бијељина, у јануару 2025. године, а све према члану 22. Закона о управљању отпадом (Сл.гласник Републике Српске .бр 111/13, 106/15, 16/18,70/20,63/21 и 65/21).

У складу с одредбом члана 85. Закона о заштити животне средине, уз захтјев су приложени и Докази, који су према истој одредби израђени од стране "Заштита, екологија и пројектовање" Д.О.О. Бијељина, у јануару 2025. године, институције овлашћене од стране Министарства за просторно уређење грађевинарство и екологију–Бања Лука за обављање дјелатности из области заштите животне средине. Докази уз захтјев садрже све елементе које прописује члан 85. став 2. Закона о заштити животне средине.

На основу члана 92. став 4. Закона о заштити животне средине, о резултатима мониторинга одговорно лице обавјештава орган надлежан за издавање еколошке дозволе и орган надлежан за вршење инспекцијског надзора.

У Доказима се наводи да се у току рада предметног постројења могу појавити одређени утицаји на животну средину, али се исти могу свести у дозвољене границе примјеном одговарајућих мјера које су и наложене овим рјешењем.

На основу члана 88. став 2. Закона о заштити животне средине, о поднесеном захтјеву за издавање еколошке дозволе јавност је упозната обавјештењем постављеним на главној огласној табли Градске управе и интернет страници од 06.02.2025. до 06.03.2025. године. У Законом одређеном року, а ни до дана одлучивања није било примједби на доградњу пословног објекта-аутосервис и салон аутомобила у Љељенчи.

**На основу члана 90. став 7. Закона о заштити животне средине, еколошка дозвола се издаје на период од пет година, а на основу члана 94. став 1. истог закона врши се ревизија и обнављање еколошке дозволе. У складу са чланом 5 став 2. Правилника о поступку ревизије и обнављања еколошких дозвола („Службени гласник Републике Српске“, број 28/13 и 104/17) захтјев за обнављање еколошке дозволе се подноси најкасније три мјесеца прије истека важења еколошке дозволе. У случају да одговорно лице не поднесе захтјев за обнављање дозволе у року који је прописан овим Правилником, дозвола престаје да важи.**

Имајући у виду да поменута рјешења у погледу локације, технологије и сировина које се користе у самом технолошком процесу задовољавају тражене критеријуме заштите животне средине, као и то да сировине и технологија немају алтернативу, те да није било примједби на доградњу пословног објекта-аутосервис и салон аутомобила у Љељенчи је рјешење као у диспозитиву.

Градска административна такса на име еколошке таксе наплаћена је у износу од 100,00 км по тарифном броју 21. тачка а) Одлуке о општинским административним таксама ("Сл. гласник општине Бијељина", бр.: 27/11, 3/12, 6/12 и Сл. гласник Града Бијељина" бр. 15/13, 19/13 и 11/15).

Против овог Рјешења допуштена је жалба Министарству за просторно уређење, грађевинарство и екологију Бања Лука у року од 15 дана од дана достављања Рјешења.

Жалба се предаје путем овог органа писмено, или усмено на записник, а таксира се са 10,00км Републичке административне таксе.

ДОСТАВЉЕНО:

1. Наслову
2. Одјељењу за просторно уређење
3. Инспектору за екологију
4. Одјељење за финансије
5. Овом органу
6. А/А

В.Д. НАЧЕЛНИКА ОДЈЕЉЕЊА

Милан Лазаревић, маг. инж. саобр.