

РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ГРАД БИЈЕЉИНА  
ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Градска управа Града Бијељина  
Одјељење за стамбено-комуналне послове  
и заштиту животне средине

Број: 02/3-370-640/26  
Датум: 07.05.2026. године

Одјељење за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине, Градске управе Града Бијељина, рјешавајући по захтјеву Привредног друштва „NELT I“ Д.О.О. Сарајево ПЈ Бијељина, за пословно-складишни објекат у Бријесници-Хасе на основу члана 90. Закона о заштити животне средине ("Службени гласник Републике Српске", број 71/12, 79/15 и 70/20), као и члана 3. Правилника о постројењима која могу бити изграђена и пуштена у рад само уколико имају еколошку дозволу ("Службени гласник Републике Српске", број 124/12) и члана 190. Закона о општем управном поступку ("Службени гласник Републике Српске", број 13/02, 87/07, 50/10 и 66/18), доноси

## Р Ј Е Ш Е Њ Е

1. Даје се Привредном друштву „NELT I“ Д.О.О. Сарајево ПЈ Бијељина, ЕКОЛОШКА ДОЗВОЛА, одговорно лице Сикинић Сузана за пословно-складишни објекат у Бријесници-Хасе, на парцели означеној као к.ч. број 578/4 и 578/5 к.о. Бријесница-Хасе.
2. Еколошка дозвола се издаје за пословно-складишни објекат. Пословно дистрибутивни објекат је крајњих димензија 60,75 m x 29,20 m спратности П+2 са одвојеним објектом портирнице привременог карактера димензија 3,50 m x 3,70 m спратности П. Унутар овог пословно-дистрибутивног објекта су смјештене двије расхладне коморе, административни и управни дио, складиште прехранбених производа и производа широке потрошње као и двије котловнице. Дограђени пословни објекат је димензија 70,30 m x 30,20 m спратности П+галерија + топла веза димензија 5,3 m x 3,94 m спратности П. Унутар овог објекта је смјештено складиште прехранбених производа.  
Намјена предметних објеката је пословно-складишна, а основна дјелатност је пријем и даља дистрибуција на велико прехранбених производа и производа широке потрошње. Радни процес састоји се од наручивања робе, слагање робе у складишта и расхладне коморе, испорука наручиоцима и административни послови.
3. Привредно друштво „NELT I“ Д.О.О. Сарајево ПЈ Бијељина, дужно је да:
  - 3.1. Испуни основне обавезе заштите животне средине, у складу са чланом 83. Закона о заштити животне средине за за пословно-складишни објекат у Бријесници-Хасе.
  - 3.2. Примијени мјере ублажавања негативних утицаја на животну средину и мониторинг емисија, током рада и престанка рада за пословно-складишни објекат у Бријесници-Хасе, а у складу са достављеном документацијом за издавање еколошке дозволе, а посебно:

### 3.3. Мјере спречавања емисија у ваздух, воду и земљу

- Саобраћајнице и манипулативне површине одржавати чистим;
- Радне и манипулативне површине за вријеме сушног периода квасити водом ради спрјечавања емисија прашине;
- За расхладни систем у хладњачи користити супстанце које се не налазе на листи супстанци које оштећују озонски омотач,
- Вршити редовну контролу техничке исправности механизације,
- Отпадне санитарно-фекалне воде упуштати у трокоморну септичку јаму,
- Само пречишћене воде испуштати у крајњи реципијент упојни бунар.

### 3.4. Сепаратор

- Сваких 15 дана, односно после сваке велике кише, отворити поклопац сепаратора и извршити испуштање масноћа-уља у посуду за талог, затим поново затворити затварач;
- Чишћење таложника и сепаратора уља и масти вршити преко организације овлаштене за обављање таквих врста послова, која талог и отпадни муљ одвози са локације својим специјализованим возилима;
- Након сваког пражњења таложника за муљ, исти је неопходно одмах напунити чистом водом до нивоа довода;
- Сваких 6 мјесеци улазне коморе сепаратора очистити од чврстих материја земља, пијесак и друго;
- Издвојене количине уља се одвозе на поновну прераду у рафинерију са добијеном потврдом о одвожењу. Поклопци сепаратора морају бити закључани;
- Видном таблом означити "Забрањен рад отвореним пламеном у близини сепаратора";

### 4. Мјере за спречавање и смањење чврстог и течног отпада

- Отпад који настаје прикупљати и класификовати према Правилнику о категоријама, испитивању и класификацији отпада ("Сл. гласник Републике Српске", број 19/15 и 79/18), као и достављеним Планом управљања отпадом;
- Комунални чврсти отпад одлагати у контејнер;
- Све врсте отпада који настају у процесу рада је потребно прикупљати у водонепропусне контејнере затвореног типа, након чега се мора вршити одвоз на депонију у договору са надлежном комуналном службом;
- Континуирано са локације одвозити картон, папир и најлон у секундарне сировине;
- Дрвену амбалажу која више није употребљива складиштити и продавати откупљивачима;
- Све Уговоре за збрињавање отпада закључити са овлашћеним институцијама у складу са Правилником о категоријама, испитивању и класификацији отпада ("Службени гласник Републике Српске", број 19/15 и 79/18), и Правилником о условима за пренос обавеза управљања отпадом са произвођача и продавца на одговорно лице система за прикупљање отпада ("Службени гласник Републике Српске", број 118/05);

5. Одговорно лице је дужно да предузме и остале активности и мјере за смањење утицаја на животну средину из предметног производног објекта, а које су наведене у Доказима

уз захтјев за издавање еколошке дозволе и Плану управљања отпадом.

**Табела број 1:** Дозвољене граничневриједности параметара у отпадним водама које се могу испуштати у површинске воде, Правилник о условима за испуштање отпадних вода у површинске воде (*"Службени гласник Републике Српске", број 44/01*)

Редни број	Параметар	Јединица мјере	Гранична вриједност
1.	Температура воде	° C	30
2.	pH		6,50-9,00
3.	Алкалитет	Mg.CaCO <sup>3</sup> /l	-
4.	Електропроводљивост	μS/cm	-
5.	Остатак испарења-укупни	mg/m <sup>3</sup>	-
6.	Остатак-нефилтрабилни	mg/m <sup>3</sup>	35
7.	Остатак филтрабилни	mg/m <sup>3</sup>	-
8.	Суспендоване материје по Imhoff-у	ml taloga/l	0,5
9.	Растворени кисеоник	mg/l	-
	% засићења		
10.	НРК	mg/m <sup>3</sup>	125
11.	ВРК <sub>5</sub>	mg/m <sup>3</sup>	25
12.	Амонијачни азот	mg/m <sup>3</sup>	10
	Амонијак	mg/m <sup>3</sup>	-
13.	Нитритни азот	mg/m <sup>3</sup>	1
14.	Нитратни азот	mg/m <sup>3</sup>	10
15.	Укупни азот	mg/m <sup>3</sup>	15
16.	Укупни фосфор	mg/m <sup>3</sup>	3
17.	Масти и уља	mg/m <sup>3</sup>	-
18.	Гвожђе	mg/m <sup>3</sup>	2 000
19.	Кадмијум	mg/m <sup>3</sup>	10
20.	Манган	mg/m <sup>3</sup>	500
21.	Никл	mg/m <sup>3</sup>	10
22.	Олово	mg/m <sup>3</sup>	10
23.	Укупни хром	mg/m <sup>3</sup>	100
24.	Цинк	mg/m <sup>3</sup>	1 000
25.	Минерална уља	mg/m <sup>3</sup>	500

## 6. Мониторинг

- У складу са Правилником о условима испуштања отпадних вода у површинске воде ("Службени гласник Републике Српске", број 44/01), једном годишње вршити анализу отпадних вода после третмана у сепаратору масти и уља а прије увођења у оборинску канализацију.

Мониторинг вршити аутоматском опремом од стране овлашћене институције, а резултати мјерења морају бити у складу са законским прописима.

Инвеститор је дужан без одлагања пријавити Одјељењу за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине и градском еколошком инспектору, сваку случајну или непредвиђену незгоду или акцидент који значајно утиче на животну средину.

Одговорно лице постројења доставља податке Заводу једном годишње, и то најкасније до 31. марта текуће године за претходну календарску годину (извјештајна година), према члану 19. Правилника о регистру испуштања и преноса загађујућих материја из постројења („Службени гласник РС“, број 55/23).

Саставни дио овог рјешења чине Докази уз захтјев за издавање еколошке дозволе са Планом управљања отпадом .

## 7. Еколошка дозвола се издаје

- на период од 5 година од дана издавања овог рјешења. Након истека овог рока надлежни орган ће извршити ревизију овог Рјешења, а на основу захтјева инвеститора.
- Градска административна такса за еколошку дозволу је наплаћена у износу од 100,00 КМ.

## Образложење

Привредно друштво „NELT I“ Д.О.О. Сарајево ПЈ Бијељина, доставило је Одјељењу за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине, захтјев за издавање еколошке дозволе за пословно-складишни објекат у Бријесници-Хасе. Уз захтјев су достављени следећи прилози:

- Изјена локацијских услова број 02/2-364-204/23 од 13.12.2023. године,
- Посједовни лист број 21.12/952.1-1-872/2026-1 од 10.03.2026. године,
- Копија катастарског плана број 21.12/952.1-2-153/2026-1 од 10.03.2026. године,
- Рјешење о водној дозволи број 01/5-4-316/26 од 29.01.2026. године,
- Рјешење о водној дозволи број 01/10-3-867-1/22 од 03.03.2022. године,
- Рјешење о употребној дозволи број 02/2-361-3/25 од 07.03.2025. године,
- Рјешење о употребној дозволи број 02/2-361-89/15 од 15.12.2015. године,
- План управљања отпадом од стране Д.О.О. "В&З-ЗАШТИТА" Бања Лука од фебруара 2026. године а све према члану 22. Закона о управљању отпадом („Сл.гласник Републике Српске“, број 111/13, 106/15, 6/18, 70/20, 63/21 и 65/21).

У складу с одредбом члана 85. Закона о заштити животне средине, уз захтјев су приложени и Докази, који су према истој одредби израђени од стране Д.О.О. "В&З-ЗАШТИТА" Бања Лука у фебруару 2026. године, институције овлаштене од стране Министарства за просторно уређење грађевинарство и екологију–Бања Лука за обављање дјелатности из области заштите животне средине. Докази уз захтјев садрже све елементе које прописује члан 85. став 2. Закона о заштити животне средине.

На основу члана 92. став 4. Закона о заштити животне средине, о резултатима мониторинга одговорно лице обавјештава орган надлежан за издавање еколошке дозволе и орган надлежан за вршење инспекцијског надзора.

У Доказима се наводи да се у току рада предметног постројења могу појавити одређени утицаји на животну средину, али се исти могу свести у дозвољене границе примјеном одговарајућих мјера које су и наложене овим рјешењем.

На основу члана 88. став 2. Закона о заштити животне средине, о поднесеном захтјеву за издавање еколошке дозволе јавност је упозната обавјештењем постављеним на главној огласној табли Градске управе и интернет страници од 19.03.2026. године до 20.04.2026. године. У Законом одређеном року, а ни до дана одлучивања није било примједби на пословно-складишни објекат у Бријесници-Хасе.

**На основу члана 90. став 7. Закона о заштити животне средине, еколошка дозвола се издаје на период од пет година, а на основу члана 94. став 1. истог закона врши се ревизија и обнављање еколошке дозволе. У складу са чланом 5 став 2. Правилника о поступку ревизије и обнављања еколошких дозвола („Сл.гласник Републике Српске“, број 28/13 и 104/17) захтјев за обнављање еколошке дозволе се подноси најкасније три мјесеца прије истека важења еколошке дозволе. У случају да одговорно лице не поднесе захтјев за обнављање дозволе у року који је прописан овим правилником, дозвола престаје да важи, а рјешење о престанку дозволе доноси се у складу са Законом о заштити животне средине.**

Имајући у виду да поменута рјешења у погледу локације, технологије и сировина које се користе у самом технолошком процесу задовољавају тражене критеријуме заштите животне средине, као и то да сировине и технологија немају алтернативу, те да није било примједби на пословно-складишни објекат у Бријесници-Хасе, донесено је рјешење као у диспозитиву.

Градска административна такса на име еколошке таксе наплаћена је у износу од 100,00 КМ по тарифном броју 21. тачка а) Одлуке о општинским административним таксама ("Сл. гласник општине Бијељина", бр. 27/11, 3/12, 6/12 и "Сл. гласник Града Бијељина" бр. 15/13, 19/13 и 11/15).

Против овог Рјешења допуштена је жалба Министарству за просторно уређење, грађевинарство и екологију Бања Лука у року од 15 дана од дана достављања Рјешења.

Жалба се предаје путем овог органа писмено, или усмено на записник, а таксира се са 10,00 КМ Републичке административне таксе.

### Обрађивач

Ана Ристић, маг. инж. заштит. жив.сред.

### ДОСТАВЉЕНО:

1. Наслову
2. Одјељењу за просторно уређење
3. Инспектору за екологију
4. Одјељење за финансије
5. Овом органу
6. А/А

П.О. ГРАДОНАЧЕЛНИКА

Милан Лазаревић, маг. инж. саобр.