



# Службени гласник Града Бијељина

Година LIV

21. мај 2018. године

БРОЈ 11 / 2018

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи и члана 71. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“ број 9/17), сходно одредбама члана 7. тачка 3. Закона о систему интерних финансијских контрола у јавном сектору Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 91/16), тачке 22.2 Упутства о начину и поступку успостављања и спровођења система финансијског управљања и контроле („Службени гласник Републике Српске“, број 99/17), те тачке 4. Плана рада за успостављање и развој система финансијског управљања и контрола за 2018. годину, Градоначелник Града Бијељина д а ј е

## ИЗЈАВУ

### О МИСИЈИ, ВИЗИЈИ И КЉУЧНИМ ЦИЉЕВИМА ГРАДА БИЈЕЉИНА

#### МИСИЈА

Мисија Града Бијељина је да кроз врхунски квалитет услуга максимално ефикасно испуњава потребе и очекивања наших грађана и свих оних који су упућени на наш Град, и да при томе задовољи законске и друге захтјеве свих осталих заинтересованих страна. Градска управа, установе и предузећа на подручју Града се организују и дјелују као сервис грађана чији се рад заснива на принципима економичности, ефикасности, дјелотворности и јавности рада у извршавању њихових надлежности.

У циљу развоја локалне заједнице, Град Бијељина свој рад усмјерава и реализује на законит и транспарентан начин, подстицањем развоја привреде кроз стварање повољног привредног амбијента, обезбјеђењем здраве животне средине, развојем спорта и културе, осигурањем адекватне социјалне заштите и обезбјеђењем основних људских права и слобода.

#### ВИЗИЈА

Дугорочно одређење је да Град Бијељина постане универзитетски, културни, здравствени и спортски центар и лидер економског развоја семберско-мајевичког и доњеподрињског региона, те да кроз савремени и интегрисани развој привреде, пољопривреде и заштите животне средине креира заједницу успјешних и образованих људи, у којој се квалитетно живи и стварају једнаке могућности за све.

#### КЉУЧНИ ЦИЉЕВИ

Визија Града Бијељина је развијена локална заједница, прогресивног економског раста који се остварује кроз четири стратешка циља:

1. Изграђена јака и конкурентна привреда која оптимално користи географске, друштвене, инфраструктурне и људске ресурсе.

2. Развијена и конкурентна модерна пољопривреда заснована на примјени најновијих стандарда у производњи

здравствено безбједне хране чији је пласман унапријед дефинисан.

3. Подмлађена високообразована заједница са развијеном, квалитетном и приступачном друштвеном инфраструктуром, квалитетним јавним услугама, унапређеном социјалном заштитом и једнаким могућностима за све.

4. Успостављен интегрисан приступ заштити животне средине у складу са ефективним коришћењем природних ресурса, енергетске ефикасности и обновљених извора енергије.

Да би се остварила мисија, визија и стратешки циљеви Града сви запослени у субјектима јавног сектора на локалном нивоу, треба да усмјере своје активности на побољшању система финансијског управљања и контроле, јер смо свјесни да само професионална, одговорна, транспарентна и ефикасна локална управа, која служи најбољем интересу њених грађана, може бити покретач континуираног и одрживог развоја Града.

#### ОБЈАВЉИВАЊЕ

Ову Изјаву објавити у „Службеном гласнику Града Бијељина“ и на званичној интернет страници Града.

Број: 02-014-1-761/18

Б и ј е љ и н а,

Датум, 11. мај 2018. год

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 14 Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 72 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 97/16) и члана 18. и члана 25. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број: 39/14) и члана 18. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Службени гласник града Бијељина“, број: 13/17 и 02/18), Градоначелник д о н о с и :

#### О Д Л У К У

### О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА ШИФРА: ДД-н-01/18

#### I

ПРИСТУПА СЕ јавној набавци РАДОВА под шифром: ДД-н-01/18

#### II

За потребе Одјељења за друштвене дјелатности, вршиће се јавна набавка следећих РАДОВА:

ПОБОЉШАЊЕ ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ ОБЈЕКТА ОШ „КНЕЗ ИВО ОД СЕМБЕРИЈЕ“

## III

Предвиђени максимални износ средстава за реализацију јавне набавке је 135.087,22 КМ (без ПДВ-а) односно 158.052,05 КМ (са ПДВ-ом). Средства у износу од 135.087,22 КМ је донација Јапанске Владе а средства у износу од 22.964,83 КМ предвиђена за плаћање ПДВ-а су обезбијеђена из буџета за 2018. годину са буџетске ставке „Остали издаци-ПДВ“ економски код: 631100, потрошачка јединица 0005210.

## IV

Јавна набавка ће се спровести путем Отвореног поступка

## V

Радови ће се реализовати у року који понуди најповољнији понуђач. Рок за реализацију предметних радова почиње да тече од дана од дана увођења у посао, а извођач радова ће бити уведен у посао у року од 10 (десет) дана од дана потписивања Уговора.

## VI

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је економски најповољнија понуда са следећим подкритеријумима:

1. Цијена – 60 бодова
2. Рок извођења радова – 25 бодова
3. Гарантни рок за изведене радове – 15 бодова

## VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

## VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику Града Бијељина”.

Број:02-404-92/18

Бијељина

Датум, 26.04.2018, год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 14 Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 72 Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник РС”, број: 97/16) и члана 18. и члана 23. Закона о јавним набавкама (“Службени гласник БиХ”, број: 39/14) и члана 18. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова (“Службени гласник града Бијељина”, број: 13/17), Градоначелник д о н о с и :

## О Д Л У К У

**О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА ШИФРА: СКП-17(4 ЛОТА)ЛОТ4 –У/17**

## I

ПРИСТУПА СЕ јавној набавци услуга под шифром: СКП-17(4 ЛОТА)ЛОТ4-У1/17

## II

За потребе Одјељења за стамбено-комуналне

послове и заштиту животне средине, вршиће се јавна набавка следећих услуга:

**УГОВАРАЊЕ ВИШКА ПОТРЕБНИХ УСЛУГА ПРИЛИКОМ РЕАЛИЗАЦИЈЕ УГОВОРА КОЈИ СЕ ОДНОСИ НА ОРГАНИЗОВАЊЕ ЗИМСКЕ СЛУЖБЕ У СЕЗОНИ 2017/2018-РАД КОМПЛЕТНЕ МЕХАНИЗАЦИЈЕ НА ЧИШЋЕЊУ И ПОСИПАЊУ ПУТЕВА НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА БИЈЕЉИНА - ЗАПАДНИ ДИО –ЛОТ4**

## III

Предвиђени максимални износ средстава за реализацију јавне набавке је 4.250,00 КМ (без ПДВ-а) односно 4.972,50 КМ (са ПДВ-ом). Средства су обезбијеђена из буџета за 2018. годину са буџетске ставке “Зимска служба” економски код 412 800 ; потрошачка јединица 0005170.

## IV

Јавна набавка ће се спровести путем Преговарачки поступак без објаве обавјештења чл. 23. ЗЈН .

## V

Услуге су реализоване у склопу реализације основног Уговора.

## VI

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

## VII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику Града Бијељина.

Број: 02-404-94/18

Бијељина

Датум, 08.05.2018. год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 14 Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 72 Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник РС”, број: 97/16) и члана 18. и члана 88. Закона о јавним набавкама (“Службени гласник БиХ”, број: 39/14) и члана 18. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова (“Службени гласник града Бијељина”, број: 13/17 и 2/18), Градоначелник д о н о с и :

## О Д Л У К У

**О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА ШИФРА: СКП-17/18**

## I

ПРИСТУПА СЕ јавној набавци услуга под шифром: СКП-17/18

## II

За потребе Одјељења за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине, вршиће се јавна набавка следећих услуга: **ИСПИТИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И ДЕБЉИНА СВИХ СЛОЈЕВА КОЛОВОЗНИХ КОНСТРУКЦИЈА ТОКОМ ГРАЂЕЊА**

## III

Предвиђени максимални износ средстава за реализацију јавне набавке 8.547,00 (без ПДВ-а) односно 10.000,00 КМ (са ПДВ-ом).

Средства су обезбијеђена из буџета за 2018. годину са буџетске ставке "Изградња комуналне инфраструктуре (путна, водоводна, електро, канализација, гасификација, Дирекција за изградњу и развој, надзор, пројектовање" економски код 511100; потрошачка јединица 0005170.

## IV

Јавна набавка ће се спровести путем Конкурентског захтјева за достављање понуда уз провођење Е-аукције .

## V

Рок за реализацију предметних услуга је од дана потписивања Уговора до 31.12.2018. године. Понуђач је обавезан извршити појединачно испитивање по налогу наручиоца. Налаз за испитивање квалитета основног слоја доње подлоге коловозне конструкције (тампона) и то модула стишљивости методом кружне плоче доставити наручиоцу у року од 24 часа од дана испитивања. Налазе за остала испитивања предвиђена предметном јавном набавком доставити наручиоцу радова у року од 7 дана од дана потписивања. Појединачним налогом ће се дефинисати једна или више локација на којима је потребно извршити испитивања која су предмет ове јавне набавке. Број појединачних налога, односно број испитивања ће зависити од конкретне потребе наручиоца .

## VI

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

## VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

## VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина".

Број: 02-404-95/18

Бијељина

Датум, 14.05.2018. год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Мићо Мићић, с.р.

## II

За потребе Одјељења за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине, вршиће се јавна набавка следећих услуга:

ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНЕ РАСВЈЕТЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА БИЈЕЉИНА

## III

Предвиђени максимални износ средстава за реализацију јавне набавке је 487.179,48 КМ (без ПДВ-а) односно 570.000,00 КМ (са ПДВ-ом). Средства у износу од 94.017,09 КМ (без ПДВ-а), односно 110.000,00 КМ (са ПДВ-ом) су обезбјеђена из буџета за 2018. годину, средства у износу од 162.393,16 КМ без ПДВ-а) односно 190.000,00 КМ (са ПДВ-ом) биће обезбјеђена из буџета за 2019. годину, средства у износу од 162.393,16 КМ без ПДВ-а) односно 190.000,00 КМ (са ПДВ-ом) биће обезбјеђена из буџета за 2020. годину и средства у износу од 68.376,07 КМ (без ПДВ-а), односно 80.00,00 КМ (са ПДВ-ом) биће обезбјеђена из буџета за 2021. годину.

Средства су обезбијеђена са буџетске ставке "Одржавање јавне расвјете" економски код 412500; потрошачка јединица 0005170.

## IV

Јавна набавка ће се спровести путем Отвореног поступка са закључивањем Оквирног споразума .

## V

Рок за реализацију предметних услуга је од дана потписивања Оквирног споразума до 30.06.2021. године.

## VI

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

## VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

## VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина".

Број: 02-404-97/18

Бијељина

Датум, 14.05.2018. год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Мићо Мићић, с.р.

## О Д Л У К У

## О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА ШИФРА: СКП-22/18

## I

ПРИСТУПА СЕ јавној набавци услуга под шифром: СКП-22/18

На основу члана 14 Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 72 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 97/16) и

члана 18. и члана 25. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник БиХ", број: 39/14) и члана 18. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова ("Службени гласник града Бијељина", број: 13/17 и број 02/18), Градоначелник д о н о с и:

**О Д Л У К У**  
**О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ НАБАВКЕ УСЛУГА**  
**ШИФРА: ОЗП-13 (2Лот-а)/18**

**I**  
ПРИСТУПА СЕ набавци услуга под шифром:  
ОЗП-13 (2Лот-а)/18

**II**  
За потребе Одсјека заједничких послова, вршиће се набавка следећих услуга:

ОСИГУРАЊЕ ИМОВИНЕ И ЛИЦА И ОСИГУРАЊЕ И РЕГИСТРАЦИЈА СЛУЖБЕНИХ АУТОМОБИЛА ГРАДСКЕ УПРАВЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА ТОКОМ 2018. И 2019. ГОДИНЕ

ЛОТ 1: ОСИГУРАЊЕ ИМОВИНЕ И ЛИЦА ГРАДСКЕ УПРАВЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА

ЛОТ 2: ОСИГУРАЊЕ И РЕГИСТРАЦИЈА СЛУЖБЕНИХ АУТОМОБИЛА ГРАДСКЕ УПРАВЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА

**III**  
Предвиђени максимални износ средстава за реализацију јавне набавке је 50.641,03 КМ (без ПДВ) односно 59.250,00 КМ ( са ПДВ). За Лот 1 предвиђена су средств у износу од 25.000,00 КМ (без ПДВ) односно 29.250,00 КМ ( са ПДВ) и за Лот 2 средств у износу од 25.641,03 КМ (без ПДВ) односно 30.000,00 КМ ( са ПДВ). Средства су обезбијеђена са буџетске ставке "Трошкови осигурања имовине колективно осигурање, трошкови одржавања лиценци" економски код 412700; потрошачка јединица 0005240 и то:

- за Лот 1 средства у износу од 11.000,00 КМ (без ПДВ) односно 12.870,00 КМ ( са ПДВ) су обезбијеђена из буџета за 2018. годину и средства у износу од 14.000,00 КМ (без ПДВ) односно 16.380,00 КМ ( са ПДВ) ће бити обезбијеђена из буџета за 2019. годину.

- за Лот 2 средства у износу од 6.837,61 КМ (без ПДВ) односно 8.000,00 КМ ( са ПДВ) су обезбијеђена из буџета за 2018. годину и средства у износу од 18.803,42 КМ (без ПДВ) односно 22.000,00 КМ ( са ПДВ) ће бити обезбијеђена из буџета за 2019. годину.

**IV**  
Набавка ће се спровести путем Отвореног поступка уз провођење поступка "Е-аукције".

**V**  
Предвиђени рок за реализацију јавне набавке услуга за Лот 1 је годину дана од дана потписивања Уговора, а најраније од 22.07.2018.године, а за Лот 2 је годину дана од дана потписивања Уговора, а најраније од 13.10.2018.године.

**VI**  
Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина".

Број: 02-404-96/18  
Бијељина  
Датум, 14.05.2018. год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 14 Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 72 Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 97/16 ) и члана 18. и члана 88. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник БиХ", број: 39/14) и члана 18. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова ("Службени гласник града Бијељина", број: 13/17 и број 02/18), Градоначелник д о н о с и:

**О Д Л У К У**  
**О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ НАБАВКЕ УСЛУГА**  
**ШИФРА:КГН-04/18**

**I**  
ПРИСТУПА СЕ набавци услуга под шифром: КГН-04/18

**II**  
За потребе Кабинета Градоначелника, вршиће се набавка следећих услуга:

ИЗРАДА И НАБАВКА ПРОМОТИВНИХ МАТЕРИЈАЛА ЗА ПРОМОЦИЈУ ПОТЕНЦИЈАЛА ГРАДА БИЈЕЉИНА (ДИЗАЈН И ШТАМПА)

**III**  
Предвиђени максимални износ средстава за реализацију јавне набавке је 15.000,00 (без ПДВ-а) односно 17.550,00 КМ (са ПДВ-ом).

Средства у износу од 12.660,00 КМ( без ПДВ-а) односно 14.810,00 КМ (са ПДВ-ом) су обезбијеђена са буџетске ставке "Суфинансирање пројеката и активности из области ЛЕР-а и енергетске ефикасности" - економски код 412 900, потрошачка јединица 0005120 и средства у износу од 2.340,00 КМ (без ПДВ-а) односно 2.740,00 КМ (са ПДВ-ом) са Рачуна посебних намјена-Донације (пројекат „Прилика плус“).

**IV**  
Набавка ће се спровести путем Конкурентског захтјева за дотаваљање понуда уз провођење поступка "Е-аукције".

**V**  
Предвиђени рок за реализацију јавне набавке је од дана потписивања уговора до 31.12.2018.године.

**VI**  
Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.



## VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

## VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику Града Бијељина”.

Број: 02-404-98/18  
Бијељина  
Датум, 14.05.2018. год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 14 Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 72 Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник РС”, број: 97/16) и члана 18. и члана 23. Закона о јавним набавкама (“Службени гласник БиХ”, број: 39/14) и члана 18. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова (“Службени гласник града Бијељина”, број: 13/17;02/18), Градоначелник д о н о с и:

## О Д Л У К У

## О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА ШИФРА: СКП-17(4 ЛОТА)ЛОТ2 –У1/17

## I

ПРИСТУПА СЕ јавној набавци услуга под шифром: СКП-17(4 ЛОТА)ЛОТ2-У1/17

## II

За потребе Одјељења за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине, вршиће се јавна набавка следећих услуга:

Уговарање вишка потребних услуга приликом реализације уговора који се односи на Организовање зимске службе у сезони 2017/2018 - рад комплетне механизацијена на чишћењу и посипању путева на подручју Града Бијељина - Источни дио

## III

Предвиђени износ средстава за реализацију јавне набавке је 4.423,00 КМ (без ПДВ-а) односно 5.174,91 КМ (са ПДВ-ом). Средства су обезбијеђена из буџета за 2018. годину са буџетске ставке „Зимска служба“ економски код 412 800; потрошачка јединица 0005170.

## IV

Јавна набавка ће се спровести путем Преговарачки поступак без објаве обавјештења чл. 23. ЗЈН .

## V

Услуге су реализоване у склопу реализације основног Уговора.

## VI

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

## VII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а

објавиће се у “Службеном гласнику Града Бијељина.

Број: 02-404-99/18  
Бијељина  
Датум, 14.05.2018. год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 14 Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 72 Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник РС”, број: 97/16) и члана 18. и члана 25. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине (“Службени гласник БиХ”, број: 39/14) и члана 18 Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова (“Службени гласник града Бијељина”, број: 13/17 и 02/18), Градоначелник д о н о с и:

## О Д Л У К У

## О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА ШИФРА: СКП-н-01 (3Лот-а)/18

## I

ПРИСТУПА СЕ јавној набавци РАДОВА под шифром: СКП-н-01 (3Лот-а)/18

## II

За потребе Одјељења за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине, вршиће се јавна набавка следећих радова:

ИЗГРАДЊА ИНФРАСТРУКТУРЕ ИЗ ВОДПРИВРЕДНИХ НАКНАДА ПО ПРОГРАМУ:  
ЛОТ 1: РЕКОНСТРУКЦИЈА МОСТА У МЗ „СУВО ПОЉЕ“  
ЛОТ 2: ИЗГРАДЊА МОСТА У МЗ „БЈЕЛОШЕВАЦ“  
ЛОТ 3: ИЗГРАДЊА ПОТПОРНОГ ЗИДА У МЗ „ЈОХОВАЦ“

## III

Предвиђени максимални износ средстава за реализацију јавне набавке је 128.205,12 КМ (без ПДВ-а) односно 150.000,00 КМ (са ПДВ-ом). За ЛОТ 1 предвиђено је 94.017,09 КМ (без ПДВ-а) односно 110.000,00КМ (са ПДВ-ом), за ЛОТ 2 предвиђено је 21.367,52 КМ (без ПДВ-а) односно 25.000,00 КМ (са ПДВ-ом) и за ЛОТ 3 предвиђено је 12.820,51 КМ (без ПДВ-а) односно 15.000,00 КМ (са ПДВ-ом). Буџетска ставка са које се обезбјеђују средства је „Инфраструктура из водопривредних накнада-инвестиције“, економски код 511100; потрошачка јединица 0005170. За ЛОТ 1 средства у износу од 55.555,55 КМ (без ПДВ-а) односно 65.000,00КМ (са ПДВ-ом) су обезбјеђена из буџета за 2018. годину а средства у износу од 38.461,54 КМ (без ПДВ-а) односно 45.000,00КМ (са ПДВ-ом) биће обезбијеђена у буџету за 2019. годину .За ЛОТ 2 и за ЛОТ 3 средства у укупном износу су обезбијеђена из буџета за 2018. годину, што износи 34.188,03 КМ (без ПДВ-а) односно 40.000,00 КМ (са ПДВ-ом).

## IV

Јавна набавка ће се спровести путем Отвореног поступка.

## V

Предвиђени рок за реализацију јавне набавке радова за Лот 1 је од дана потписивања уговора па до

31.03.2019.године, а за Лот 2 и Лот 3 је од дана потписивања Уговора до 31.12.2018.године.

## VI

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

## VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

## VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина".

Број:02-404-100/18

Бијељина

Датум: 16.05.2018. год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 14 Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 72 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 97/16) и члана 18. и члана 25. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број: 39/14) и члана 18. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Службени гласник града Бијељина“, број: 13/17), Градоначелник д о н о с и :

## О Д Л У К У

**О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ  
УСЛУГА ШИФРА: СГ-02/18**

## I

ПРИСТУПА СЕ јавној набавци услуга под шифром: СГ-02/18

## II

За потребе Скупштине Града, вршиће се јавна набавка следећих услуга:

ДИРЕКТАН ПРЕНОС СВЕЧАНИХ СЈЕДНИЦА И ЕМИТОВАЊЕ ПРОГРАМА ПОВОДОМ СЛАВЕ И ДАНА ГРАДА

## III

Предвиђени максимални износ средстава за реализацију јавне набавке је 12.820,51 КМ (без ПДВ-а) односно 15.000,00 КМ (са ПДВ-ом). Средства су обезбијеђена из буџета за 2018. годину са буџетске ставке „Уговорене услуге-сједнице“ (економски код 412 700; потрошачка јединица 0005110).

## IV

Јавна набавка ће се спровести путем Отвореног поступка.

## V

Рок за реализацију предметних услуга је од дана потписивања Уговора до 30.09.2018.године.

## VI

Критеријум који ће се примјењивати при избору

најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

## VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

## VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина".

Број: 02-404-101/18

Бијељина

Датум, 16.05.2018. год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 14. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 72 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 97/16) и члана 18. и члана 88. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број: 39/14) и члана 18. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Службени гласник града Бијељина“, број: 13/17 и 2/18), Градоначелник д о н о с и :

## О Д Л У К У

**О ИЗМЈЕНИ ОДЛУКЕ О ПРИСТУПАЊУ БРОЈ. 02-404-87/18 ОД 13.04.2018. ГОДИНЕ  
ШИФРА: СКП-02/18**

## I

На основу дописа Одјељења за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине број . 02/3-37-1-791/18 од 30.04.2018. године врши се измјена Одлуке о приступању број : 02-404-87/18 од 13.04.2018.године ,која се односи на измјену врсте набавке и умјесто ријечи „роба“ , сада ће стајати ријеч“радова“ .

Такође , врши се измјена члана II Одлуке и умјесто постојећег сада стоји :

## II

За потребе Одјељења за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине, вршиће се јавна набавка следећих радова :

“ИЗРАДА И МОНТАЖА КАНТИ ЗА СМЕЋЕ У УЖЕМ ЦЕНТРУ ГРАДА ”

## III

Остале одредбе Одлуке Одлуке о приступању број : 02-404-87/18 од 13.04.2018.године , остају непромијењене.

## IV

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина".

Број: 02-404-87/18

Бијељина

Датум, 03.05.2018. год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 70. став (5) Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број: 39/14), у преговарачком поступку без објаве обавјештења о набавци, предмет јавне набавке: ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА НА ИЗГРАДЊИ ПЕТОРАЗРЕДНЕ ПОДРУЧНЕ ШКОЛЕ И ОБЈЕКТА ВРТИЋА У НАСЕЉУ ЛЕДИНЦИ - IX ФАЗА ЗАНАТСКИ РАДОВИ објављеног на веб страници Града Бијељина 13.04.2018. године, Градоначелник доноси:

### О Д Л У К У

**о резултатима претквалификације у поступку јавне набавке број: ДД-05/18 (наставак пројекта ДД-07/17)**

1. Понуђач Д.О.О. „ПРИЗМА“ Бијељина испуњава услове претквалификације у предмету јавне набавке – ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА НА ИЗГРАДЊИ ПЕТОРАЗРЕДНЕ ПОДРУЧНЕ ШКОЛЕ И ОБЈЕКТА ВРТИЋА У НАСЕЉУ ЛЕДИНЦИ - IX ФАЗА ЗАНАТСКИ РАДОВИ

2. Понуђач је дужан доставити почетну понуду и учествовати на преговорима у терминима који су дефинисани позивом за достављање почетних понуда који је саставни дио ове Одлуке.

### Образложење

Дана 13.04.2018. године, објавом на веб страници града Бијељина, покренут је поступак набавке – ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА НА ИЗГРАДЊИ ПЕТОРАЗРЕДНЕ ПОДРУЧНЕ ШКОЛЕ И ОБЈЕКТА ВРТИЋА У НАСЕЉУ ЛЕДИНЦИ - IX ФАЗА ЗАНАТСКИ РАДОВИ. Основ за вођење преговарачког поступка је прописан чланом 24. Закона о јавним набавкама.

У фази претквалификације понуђач д.о.о. „ПРИЗМА“ Бијељина, као једини учесник у поступку, дана 14.05.2018. године доставио је захтјев за учешће.

Анализом достављеног захтјева утврђено је да понуђач доо „ПРИЗМА“ Бијељина испуњава претквалификационе услове прописане тендерском документацијом

Комисија за јавне набавке је након процеса оцјене захтјева за учешће, дана 14.05.2018. године доставила Градоначелнику Записник за доношење Одлуке о резултатима претквалификације у којем је констатовано да се понуђачу доо „ПРИЗМА“ треба упутити позив за достављање почетне понуда и вођење преговора.

Након разматрања приједлога Комисије утврђено је да су разлози за доношење овакве одлуке оправдани, те је одлучено као у диспозитиву, у складу са чланом 24., 28. и чланом 70. став (5) Закона о јавним набавкама.

На ову одлуку може се уложити жалба, у року од 10 (десет) дана од дана пријема одлуке. Жалба се изјављује Канцеларији за разматрање жалби, филијала Бања Лука, путем уговорног органа.

Број: 02-404-78/18  
Бијељина  
Датум, 14.05.2018. год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 97/16) и члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 70. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“, број: 39/14) члана 71. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број:09/17) и члана 48. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Службени гласник Града Бијељина“, број.13/17,02/18), Градоначелник д о н о с и:

### О Д Л У К У

**О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА у поступку јавне набавке СКП-19/18**

#### I

У поступку јавне набавке путем отвореног поступка, објављеном на Порталу јавних набавки дана 30.03.2018.године и у Сл.гласнику БиХ бр.21/18 од 06.04.2018. године, а која се односи на набавку услуга: Одржавање – пошљунчавање некатегорисаних путева на подручју Града Бијељина, понуду је доставио следећи понуђач:

1. ДОО „Dis company“ Бијељина

#### II

Након разматрања приспјеле понуде установљено је да је иста у потпуности испунила услове предвиђене тендерском документацијом, те је на основу наведеног критеријума- најнижа цијена технички задовољавајуће понуде, оцијењено да је најповољнији понуђач:

**ДОО „Dis company“ Бијељина са понуђеном цијеном у износу од: 80.975,00 КМ (без ПДВ-а)**

#### III

Записник о оцјени понуда број: 02-404-56/18 од 03.05.2018.године је саставни дио ове Одлуке о избору најповољнијег понуђача.

#### IV

Против ове одлуке дозвољена је жалба која се може изјавити најкасније у року од 10 дана од дана пријема исте.

Жалба се изјављује уговорном органу у писаној форми директно или препорученом поштанском пошљицом.

Жалба се подноси у довољном броју примјерака, који не може бити мањи од три, како би могла бити уручена квалификованом кандидату или изабраном понуђачу и другим странкама у поступку.

#### V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Број:02-404-56/18  
Бијељина  
Датум: 04.05.2018. год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 97/16) и члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 70. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број: 39/14) члана 71. Статута Града Бијељина ("Службени гласник Града Бијељина", број:09/17) и члана 48. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова ("Службени гласник Града Бијељина", број:13/17,02/18), Градоначелник д о н о с и:

### О Д Л У К У

#### О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА у поступку јавне набавке СКП-07/18

#### I

У поступку јавне набавке путем отвореног поступка, објављеном на Порталу јавних набавки дана 02.04.2018.године и у Сл.гласнику БиХ бр.21/18 од 06.04.2018. године, а која се односи на набавку услуга: Чишћење дивљих депонија и одржавање јавних површина у мјесним заједницама око домова културе, школских објеката и спомен обиљежја, понуду је доставио следећи понуђач:

1. ДОО „Радиша“ Бијељина

#### II

Након разматрања приспјеле понуде установљено је да је иста у потпуности испунила услове предвиђене тендерском документацијом, те је на основу наведеног критеријума- најнижа цијена технички задовољавајуће понуде, оцијењено да је најповољнији понуђач:

**ДОО „Радиша“ Бијељина са понуђеном цијеном у износу од: 38.238,00 КМ (без ПДВ-а)**

#### III

Записник о оцјени понуда број: 02-404-62/18 од 04.05.2018.године је саставни дио ове Одлуке о избору најповољнијег понуђача.

#### IV

Против ове одлуке дозвољена је жалба која се може изјавити најкасније у року од 10 дана од дана пријема исте.

Жалба се изјављује уговорном органу у писаној форми директно или препорученом поштанском пошљићком.

Жалба се подноси у довољном броју примјерака, који не може бити мањи од три, како би могла бити уручена квалификованом кандидату или изабраном понуђачу и другим странкама у поступку.

#### V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина".

Број:02-404-62/18

Бијељина

Датум: 07.05.2018. год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 97/16) и члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 70. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број: 39/14) члана 71. Статута Града Бијељина ("Службени гласник Града Бијељина", број:09/17) и члана 48. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова ("Службени гласник Града Бијељина", број:13/17,2/18), Градоначелник д о н о с и:

### О Д Л У К У

#### О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА у поступку јавне набавке КГН-01/18

#### I

У поступку јавне набавке путем отвореног поступка, објављеном на Порталу јавних набавки дана 03.04.2018. године и у "Сл.гласнику БиХ" бр,21/18 од 06.04.2018.године, а која се односи на набавку роба:" Набавка и уградња опреме (дјечије игралиште) у склопу пројекта „Партнерство одрживог развоја јединица локалне самоуправе", понуду је доставио следећи понуђач:

1. ДОО "Гловис", Зеница

#### II

Након разматрања приспјеле понуде установљено је да иста није испунила услове предвиђене тендерском документацијом из разлога што Изјаве о испуњености услова из члана 45. 47. и 52. Закона о јавним набавкама не садржи број „Службеног гласника БиХ“ у којем је објављено обавјештење о предметној јавној набавци. Такође, Изјава о испуњености услова из члана 47. Закона о јавним набавкама не садржи положај представника привредног друштва или обрта или сродне дјелатности и назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности.

На основу Записника Градоначелника о неприхватању препоруке комисије број: 02-404-73/18 од 08.05.2018.године, прихваћена је понуда

**ДОО "Гловис", Зеница, са понуђеном цијеном у износу од: 44.351,70 КМ (без ПДВ-а)**

#### III

Записник о оцјени понуда број: 02-404-73/18 од 10.05.2018.године је саставни дио ове Одлуке о избору најповољнијег понуђача.

#### IV

Против ове одлуке дозвољена је жалба која се може изјавити најкасније у року од 10 дана од дана пријема исте.

Жалба се изјављује уговорном органу у писаној форми директно или препорученом поштанском пошљићком.

Жалба се подноси у довољном броју примјерака, који не може бити мањи од три, како би могла бити уручена квалификованом кандидату или изабраном понуђачу и другим странкама у поступку.



## V

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Града Бијељина”.

Број:02-404-73/18  
Бијељина  
Датум: 11.05.2018. год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник РС”, број: 97/16) и члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 70. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине (“Службени гласник БиХ”, број: 39/14) члана 71. Статута Града Бијељина (“Службени гласник Града Бијељина”, број:09/17) и члана 48. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова (“Службени гласник Града Бијељина”, број:13/17,2/18), Градоначелник д о н о с и :

## О Д Л У К У

**О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА  
у поступку јавне набавке ТВЈ-02/18**

## I

У поступку јавне набавке путем отвореног поступка, објављеном на Порталу јавних набавки дана 28.03.2018.године и у „Службеном гласнику БиХ бр.20/18 од 30.03.2018.године, а која се односи на набавку роба: “Набавка три електричне сирене за узбуњивање”, понуде су доставили следећи понуђачи:

1. ДОО „Монти“, Зворник
2. ДОО „Годус плус“, Брчко

## II

Након разматрања приспјелих понуда установљено је су исте у потпуности испуниле услове предвиђене тендерском документацијом, те је на основу наведеног критеријума – најнижа цијена технички задовољавајуће понуде и након проведене е-аукције, утврђена коначна ранг листа понуђача који су учествовали на е-аукцији

1. ДОО “Годус плус“, Брчко 29.314,00 КМ без ПДВ-а
2. ДОО”Монти“, Зворник 29.343,53 КМ без ПДВ-а

и оцијењено да је најповољнији понуђач:

**ДОО „Годус плус“, Брчко са понуђеном цијеном у износу од: 29.314,00 КМ (без ПДВ-а)**

## III

Изабрани понуђач дужан је да у року од 5 (пет) дана од дана пријема ове Одлуке достави оригинал или овјерене копије докумената којима потврђује вјеродостојност достављених изјава из члана 45. и 47. Закона о јавним набавкама.

Уколико понуђач у горе наведеном року не достави тражену документацију уговорни орган у складу са чланом 72. став 3) Закона о јавним набавкама БиХ доставља приједлог уговора оном понуђачу чија је понуда на ранг листи одмах након понуде најуспјешнијег понуђача.

## IV

Записник о оцјени понуда број: 02-404-54/18 од 08.05.2018.године је саставни дио ове Одлуке о избору најповољнијег понуђача.

## V

Против ове одлуке дозвољена је жалба која се може изјавити најкасније у року од 10 дана од дана пријема исте.

Жалба се изјављује уговорном органу у писаној форми директно или препорученом поштанском пошиљком.

Жалба се подноси у довољном броју примјерака, који не може бити мањи од три, како би могла бити уручена квалификованом кандидату или изабраном понуђачу и другим странкама у поступку.

## VI

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику Града Бијељина”.

Број:02-404-54/18  
Бијељина  
Датум: 14.05.2018. год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник РС”, број: 97/16) и члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 70. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине (“Службени гласник БиХ”, број: 39/14) члана 71. Статута Града Бијељина (“Службени гласник Града Бијељина”, број:09/17) и члана 48. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова (“Службени гласник Града Бијељина”, број.13/17,2/18), Градоначелник д о н о с и :

## О Д Л У К У

**О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА  
у поступку јавне набавке СГ-01(2 лота)-лот 2-п1/18**

## I

У поступку јавне набавке путем отвореног поступка, објављеном на Порталу јавних набавки дана 05.04.2018.године и у Сл.гласнику БиХ бр.23/18 од 13.04.2018. године, а која се односи на набавку услуга: Снимање и преношење press конференција поводом сједница и других манифестација Скупштине Града у 2018. години, понуду је доставио следећи понуђач:

1. РТВ БН Бијељина

## II

Након разматрања приспјеле понуде установљено је да је иста у потпуности испунила услове предвиђене тендерском документацијом, те је на основу наведеног критеријума – најнижа цијена технички задовољавајуће понуде, оцијењено да је најповољнији понуђач:

**РТВ БН Бијељина са понуђеном цијеном у износу од 8.547,00 КМ (без ПДВ-а)**

## III

Записник о оцјени понуда број: 02-404-75/18 од 10.05.2018.године је саставни дио ове Одлуке о избору најповољнијег понуђача.

## IV

Против ове одлуке дозвољена је жалба која се може изјавити најкасније у року од 10 дана од дана пријема исте.

Жалба се изјављује уговорном органу у писаној форми директно или препорученом поштанском пошљићком.

Жалба се подноси у довољном броју примјерака, који не може бити мањи од три, како би могла бити уручена квалификованом кандидату или изабраном понуђачу и другим странкама у поступку.

## V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина".

Број:02-404-75/18

Бијељина

Датум: 14.05.2018. год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Мићо Мићић, с.р.

## III

Записник о оцјени понуда број: 02-404-76/18 од 15.05.2018.године је саставни дио ове Одлуке о избору најповољнијег понуђача.

## IV

Против ове одлуке дозвољена је жалба која се може изјавити најкасније у року од 10 дана од дана пријема исте.

Жалба се изјављује уговорном органу у писаној форми директно или препорученом поштанском пошљићком.

Жалба се подноси у довољном броју примјерака, који не може бити мањи од три, како би могла бити уручена квалификованом кандидату или изабраном понуђачу и другим странкама у поступку.

## V

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Града Бијељина".

Број:02-404-76/18

Бијељина

Датум: 16.05.2018. год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 97/16) и члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 70. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број: 39/14) члана 71. Статута Града Бијељина ("Службени гласник Града Бијељина", број:09/17) и члана 48. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова ("Службени гласник Града Бијељина", број:13/17,2/18), Градоначелник д о н о с и :

## О Д Л У К У

**О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА  
у поступку јавне набавке СКП-27/18**

## I

У поступку јавне набавке путем отвореног поступка са закључивањем оквирног споразума, објављеном на Порталу јавних набавки дана 17.04.2018. године и у Сл.гласнику Бих бр.25/18 од 20.04.2018. године, а која се односи на набавку радова: "Изградња водоводних мрежа у мјесним заједницама", понуду је доставио следећи понуђач:

1. АД „Водовод и канализација“ Бијељина

## II

Након разматрања приспјеле понуде установљено је да је иста у потпуности испунила услове предвиђене тендерском документацијом, те је на основу наведеног критеријума- најнижа цијена технички задовољавајуће понуде, оцијењено да је најповољнији понуђач:

**АД „Водовод и канализација“ Бијељина, са понуђеном  
цијеном у износу од:  
133.970,68 КМ (без ПДВ-а)**

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 97/16) и члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 70. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број: 39/14) члана 71. Статута Града Бијељина ("Службени гласник Града Бијељина", број:09/17) и члана 48. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова ("Службени гласник Града Бијељина", број:13/17,2/18), Градоначелник д о н о с и :

## О Д Л У К У

**О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА  
у поступку јавне набавке СКП-14/18**

## I

У поступку јавне набавке путем отвореног поступка са закључивањем оквирног споразума, објављеном на Порталу јавних набавки дана 14.03.2018.године и у Сл.гласнику Бих бр.18/18 од 16.03.2018.године, а која се односи на набавку услуга: "Одржавање кишне канализације у Граду Бијељина и насељеном мјесту Јања у 2018., 2019. и 2020.години", понуду је доставио следећи понуђач:

1. АД „Водовод и канализација“ Бијељина

## II

Након разматрања приспјеле понуде установљено је да је иста у потпуности испунила услове предвиђене тендерском документацијом, те је на основу наведеног критеријума- најнижа цијена технички задовољавајуће понуде, оцијењено да је најповољнији понуђач:

**АД „Водовод и канализација“ Бијељина, са понуђеном  
цијеном у износу од:  
256.070,83 КМ (без ПДВ-а)**

## III

Записник о оцјени понуда број: 02-404-33/18 од 14.05.2018.године је саставни дио ове Одлуке о избору најповољнијег понуђача.

## IV

Против ове одлуке дозвољена је жалба која се може изјавити најкасније у року од 10 дана од дана пријема исте.

Жалба се изјављује уговорном органу у писаној форми директно или препорученом поштанском поштом.

Жалба се подноси у довољном броју примјерака, који не може бити мањи од три, како би могла бити уручена квалификованом кандидату или изабраном понуђачу и другим странкама у поступку.

## V

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Града Бијељина".

Број:02-404-33/18  
Бијељина  
Датум: 16.05.2018. год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 97/16) и члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 70. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број: 39/14) члана 71. Статута Града Бијељина ("Службени гласник Града Бијељина", број:09/17) и члана 48. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова ("Службени гласник Града Бијељина", број.13/17,2/18), Градоначелник д о н о с и:

## О Д Л У К У

О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА  
у поступку јавне набавке СКП-16( 2 лота)/18

## I

У поступку јавне набавке услуга путем отвореног поступка, објављеном на Порталу јавних набавки дана 05.04.2018.године и у Сл.гласнику Бих бр.23/18 од 13.04.2018. године, а која се односи на набавку услуга: "Израда и одржавање хоризонталне саобраћајне сигнализације на подручју Града Бијељина", понуде су доставили следећи понуђачи:

Лот 1: Израда и одржавање хоризонталне саобраћајне сигнализације на градским улицама на подручју Града Бијељина

1. ДОО "Буљан цесте" Крешево
2. ДОО "Бијељина пут" Бијељина

Лот 2: Израда и одржавање хоризонталне саобраћајне сигнализације на локалним и некатегорисаним путевима на подручју Града Бијељина

1. ДОО "Буљан цесте" Крешево
2. ДОО „Sacom“ Илијаш
3. ДОО "Бијељина пут" Бијељина

## II

Лот 1: Израда и одржавање хоризонталне саобраћајне сигнализације на градским улицама на подручју Града Бијељина

Након разматрања приспјелих понуда установљено је да понуда ДОО „Буљан цесте“ Крешево није испунила услове предвиђене тендерском документацијом из разлога што није достављена адекватна диплома за дипломираног инжењера грађевине. Тендерском документацијом тражена је диплома за грађевинског инжењера-смјер нискоградња, а понуђач је доставио диплому за грађевинског инжењера – конструктивно-извођачки смјер.

Понуда ДОО „Бијељина пут“ Бијељина у потпуности је испунила услове предвиђене тендерском документацијом, те је на основу наведеног критеријума-најнижа цијена технички задовољавајуће понуде, оцијењено да је најповољнији понуђач:

**ДОО „Бијељина пут „ Бијељина, са понуђеном цијеном у износу од:  
29.877,00 КМ (без ПДВ-а)**

Лот 2: Израда и одржавање хоризонталне саобраћајне сигнализације на локалним и некатегорисаним путевима на подручју Града Бијељина

Након разматрања приспјелих понуда установљено је да понуде ДОО „Буљан цесте“ Крешево и ДОО "Sacom" Илијаш нису испуниле услове предвиђене тендерском документацијом из следећих разлога:

- Понуда ДОО „Буљан цесте“ Крешево није испунила услове предвиђене тендерском документацијом из разлога што није достављена адекватна диплома за дипломираног инжењера грађевине. Тендерском документацијом тражена је диплома за грађевинског инжењера-смјер нискоградња, а понуђач је доставио диплому за грађевинског инжењера – конструктивно-извођачки смјер.

- Понуда ДОО „Sacom“ Илијаш није испунила услове предвиђене тендерском документацијом из разлога што није достављена адекватна диплома за дипломираног инжењера грађевине. Тендерском документацијом тражена је диплома за грађевинског инжењера-смјер нискоградња, а понуђач је доставио диплому за грађевинског инжењера – општи грађевински смјер.

Понуда ДОО „Бијељина пут“ Бијељина у потпуности је испунила услове предвиђене тендерском документацијом, те је на основу наведеног критеријума-најнижа цијена технички задовољавајуће понуде, оцијењено да је најповољнији понуђач:

**ДОО „Бијељина пут „ Бијељина, са понуђеном цијеном у износу од:  
34.186,00 КМ (без ПДВ-а)**

## III

Изабрани понуђач дужан је да у року од 5 (пет) дана од дана пријема ове Одлуке достави оригинал или овјерене копије докумената којима потврђује вјеродостојност достављене изјаве из члана 45. Закона о јавним набавкама. Уколико понуђач у горе наведеном року не достави

тражену документацију уговорни орган у складу са чланом 69. став 2) Закона о јавним набавкама (Сл.гласник БИХ,бр.39/14),поништити поступак јавне набавке.

## IV

Записник о оцјени понуда број: 02-404- 74/18 од 15.05.2018.године је саставни дио ове Одлуке о избору најповољнијег понуђача.

## V

Против ове одлуке дозвољена је жалба која се може изјавити најкасније у року од 10 дана од дана пријема исте.

Жалба се изјављује уговорном органу у писаној форми директно или препорученом поштанском пошљицом.

Жалба се подноси у довољном броју примјерака, који не може бити мањи од три, како би могла бити уручена квалификованом кандидату или изабраном понуђачу и другим странкама у поступку.

## VI

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Града Бијељина”.

Број:02-404-74/18  
Бијељина  
Датум: 16.05.2018. год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Мићо Мићић, с.р.

ДОО „Телефонија Видаковић“Добој, са понуђеном цијеном у износу од:  
25.493,50 КМ (без ПДВ-а)

## III

Записник о оцјени понуда број: 02-404- 83/18 од 18.05.2018.године је саставни дио ове Одлуке о избору најповољнијег понуђача.

## IV

Против ове одлуке дозвољена је жалба која се може изјавити најкасније у року од 10 дана од дана пријема исте.

Жалба се изјављује уговорном органу у писаној форми директно или препорученом поштанском пошљицом.

Жалба се подноси у довољном броју примјерака, који не може бити мањи од три, како би могла бити уручена квалификованом кандидату или изабраном понуђачу и другим странкама у поступку.

## V

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Града Бијељина”.

Број:02-404-83/18  
Бијељина  
Датум: 21.05.2018. год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник РС”, број: 97/16) и члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12), члана 70. и члана 8. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине (“Службени гласник БиХ”, број: 39/14) ) члана 71. Статута Града Бијељина (“Службени гласник Града Бијељина”, број:08/013;27/13) и члана 48. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова (“Службени гласник Града Бијељина”,број:13/17,2/18), Градоначелник д о н о с и :

## О Д Л У К У

**О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА  
у поступку јавне набавке СКП-31/18**

## I

У поступку јавне набавке путем отвореног поступка, објављеном на Порталу јавних набавки дана 19.04.2018.године и у Сл.гласнику Бих бр.25/18 од 20.04.2018. године, а која се односи на набавку радова: “Изградња јавне расвјете на подручју ужег центра Града Бијељина и изградња НН мреже“, понуду је доставио следећи понуђач:

1. ДОО „Телефонија Видаковић“ Добој

## II

Након разматрања приспјеле понуде установљено је да је иста у потпуности испунила услове предвиђене тендерском документацијом, те је на основу наведеног критеријума- најнижа цијена технички задовољавајуће понуде, оцијењено да је најповољнији понуђач:

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник РС”, број: 97/16) и члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 70. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине (“Службени гласник БиХ”, број: 39/14) члана 71. Статута Града Бијељина (“Службени гласник Града Бијељина”, број:08/013;27/13) и члана 48. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова (“Службени гласник Града Бијељина”,број:13/17,02/18), Градоначелник д о н о с и :

## О Д Л У К У

**О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА  
у поступку јавне набавке СКП-33/18**

## I

У поступку јавне набавке услуга путем отвореног поступка са закључивањем оквирног споразума са више понуђача, објављеном на Порталу јавних набавки дана 25.04.2018.године и у Сл.гласнику Бих бр.27/18 од 27.04.2018. године, а која се односи на набавку радова: “Изградња и асфлатирање путева, улица, пјешачко – бицикличких стаза и тротоара на подручју Града Бијељина“, понуде су доставили следећи понуђачи

1. ДОО“ Бијељина пут“Бијељина
2. ДОО“Бук промет“Бијељина
3. АД „Зворник путеви“Зворник

## II

Након разматрања приспјелих понуда установљено је да су исте у потпуности испуниле услове предвиђене тендерском документацијом.



## III

Комисија је извршила оцјену понуда, на основу критеријума дефинисаних као:

2. Гарантни рок на изведене радове – 30 бодова
3. Начин плаћања – 20 бодова

1. Удаљеност асфалтне базе – 50 бодова

и сачинила следећу збирну табелу бодовања по задатим критеријумима :

Р.бр	Назив/име понуђача	Подкритеријум 1. Удаљеност асфалтне базе Број бодова	Подкритеријум 2. Гарантни рок на изведене радове Број бодова	Подкритеријум 3. Начин плаћања Број бодова	УКУПАН БРОЈ БОДОВА
1.	ДОО “Бук промет” Бијељина	10 километара  50 бодова	25 мјесеци  15 бодова	60 календраских дана-одложено плаћање  10 бодова	<b>75</b>
2.	ДОО “Бијељина пут” Бијељина	5 километара  50 бодова	2 године  5 бодова	30 календраских дана-одложено плаћање  5 бодова	<b>60</b>
3.	АД “Зворник путеви” Зворник	60 километара  30 бодова	2 године  5 бодова	30 календраских дана-одложено плаћање  5 бодова	<b>40</b>

На основу збирне табеле утврђена је ранг листа са укупним бројем бодова:

БАНКА	БОДОВИ	РАНГ
ДОО „Бук промет“ Бијељина	<b>75</b>	<b>1</b>
ДОО “Бијељина пут” Бијељина	<b>60</b>	<b>2</b>
АД “Зворник путеви” Зворник	<b>40</b>	<b>3</b>

## IV

На основу наведеног, Оквирни споразум за “Изградња и асфлатирање путева, улица, пјешачко – бициклических стаза и тротоара на подручју Града Бијељина “ ће се закључити са сва три понуђача и то:

1. ДОО “Бук промет” Бијељина
2. ДОО „Бијељина пут” Бијељина
3. АД “Зворник путеви” Зворник

Након закључења оквирних споразума са три понуђача, уговорни орган ће за вријеме трајања оквирних споразума позивати све понуђаче са којима је закључен оквирни споразум да достављају понуде, када се укаже потреба за изградњом и асфлатирањем путева, улица, пјешачко-бициклических стаза и тротоара.

## V

Записник о оцјени понуда број: 02-404- 89/18 од 15.05.2018.године је саставни дио ове Одлуке о избору

најповољнијег понуђача.

## VI

Понуђач ДОО „Бијељина пут” Бијељина дужан је да у року од 5 (пет) дана од дана пријема ове Одлуке достави оригинал или овјерене копије докумената којима потврђују вјеродостојност достављене изјаве из члана 45. Закона о јавним набавкама.

Уколико понуђач у горе наведеном року не достави тражену документацију уговорни орган ће у складу са чланом 69. став 2) Закона о јавним набавкама БиХ(Сл. гласник БИХ,бр.39/14), поништити поступак јавне набавке.

## VII

Против ове одлуке дозвољена је жалба која се може изјавити најкасније у року од 10 дана од дана пријема исте.

Жалба се изјављује уговорном органу у писаној форми директно или препорученом поштанском пошиљком.

Жалба се подноси у довољном броју примјерака, који не може бити мањи од три, како би могла бити уручена квалификованом кандидату или изабраном понуђачу и другим странкама у поступку.

### VIII

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Града Бијељина”.

Број:02-404-89/18

Бијељина

Датум: 21.05.2018. год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник РС”, број:97/16) и члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 70. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине (“Службени гласник БиХ”, број: 39/14) члана 71. Статута Града Бијељина (“Службени гласник Града Бијељина”, број:09/17) и члана 48. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова (“Службени гласник Града Бијељина”, број:13/17,02/18), Градоначелник д о н о с и :

### О Д Л У К У О П О Н И Ш Т Е Њ У П О С Т У П К А јавне набавке ОЗП-01/18

#### I

У поступку јавне набавке путем конкурентског захтјева за достављање понуда, објављеном на Порталу јавних набавки дана 03.04.2018.године, а која се односи на набавку роба: „Набавка новина за потребе Градске управе Града Бијељина,“није достављена ниједна понуда.

#### II

Поступак се поништава у складу са чланом 69. став (2) тачка а) Закона о јавним набавкама БиХ, из разлога што није достављена ниједна понуда у одређеном крајњем року.

#### III

Против ове одлуке дозвољена је жалба која се може изјавити најкасније у року од 5 дана од дана пријема исте.

Жалба се изјављује уговорном органу у писаној форми директно или препорученом поштанском пошиљком.

Жалба се подноси у довољном броју примјерака, који не може бити мањи од три, како би могла бити уручена квалификованом кандидату или изабраном понуђачу и другим странкама у поступку.

#### IV

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику Града Бијељина”.

Број:02-404-71/18

Бијељина,

Датум: 14.05.2018. год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник РС”, број:97/16) и члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 70. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине (“Службени гласник БиХ”, број: 39/14) члана 71. Статута Града Бијељина (“Службени гласник Града Бијељина”, број:09/17) и члана 48. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова (“Службени гласник Града Бијељина”, број:13/17,02/18), Градоначелник д о н о с и :

### О Д Л У К У

### О П О Н И Ш Т Е Њ У П О С Т У П К А јавне набавке ПР-02/18

#### I

У поступку јавне набавке путем отвореног поступка, објављеном на Порталу јавних набавки дана 19.02.2018.године и у “Сл.гласнику БиХ”бр.13/18 од 23.02.2018.године, а која се односи на набавку услуга: Општа систематска дератизација на подручју Града Бијељина, понуде су доставили следећи понуђачи:

1. ДОО „Еко заштита“ Бијељина
2. ДОО “Дезинсекција” Бијељина

#### II

Након разматрања приспјелих понуда установљено је да ниједна од примљених понуда није испунила услове предвиђене тендерском документацијом и то:

Понуда ДОО “Еко заштита“ Бијељина није испунила услове предвиђене тендерском документацијом из следећих разлога:

- На страни 6/63 измијењене тендерске документације, наведени су услови за квалификацију, односно услови за личну квалификацију и докази који се траже. У оргинал понуди ДОО „Еко-заштита“ Бијељина, достављен је уговор о удруживању у групу понуђача, закључен између ДОО „Еко заштита“ Бијељина и Завода за дезинсекцију, дератизацију и дезинфекцију „Висан“ Београд-Земун. У погледу испуњености услова из члана 45 Закона о јавним набавкама ДОО „Еко-заштита“ Бијељина доставила је уредно попуњену и од надлежног органа овјерену изјаву о испуњености услова. Такође, Завод за ддд „Висан“ Београд-Земун, доставио је уредно попуњену и од надлежног органа овјерену изјаву о испуњености услова из члана 45 Закона о јавним набавкама. Уз наведене изјаве, и један и други понуђач доставили су доказе за услове прописане чланом 45, ц) и д). Међутим из достављених доказа на страни од 42-52 понуде не може се утврдити да су понуђачи, дана када је понуда предата, уредно измирили обавезе везано за пензијско и инвалидско осигурање и здравствено осигурање и обавезе по основу директних и индиректних пореза, што је прописано као услов на страни 8/63 тендерске документације.

- На страни 12/63 тендерске документације, у дјелу означеном као специфично искуство понуђача, била је обавеза да понуђачи доставе листу квалитета (референц листу) извршених истих или сличних уговора у претходне три године, која је требала да садржи најмање један успјешно реализован уговор бруто вриједности мимимум 60.000,00 КМ са ПДВ-ом, уз обезбјеђење потврде од стране наручиоца

о успјешно извршеном уговору. На страни 138 понуде налази се потврда о реализацији закључених уговора издатих од стране ГУГ Пожаревац, међутим није достављена листа квалитета (референц листа) извршених истих или сличних уговора у претходне три године.

Понуда ДОО „Дезинсекција“ Бијељина није испунила услове предвиђене тендерском документацијом из следећих разлога:

- На страни 13 и 14 достављена је попуњена и од надлежног органа овјерена изјава о испуњености услова из члана 45. На страни 7 тендерске документације наведено је да се у сврху доказивања услова из тачке а) до д) понуђач је дужан доставити попуњену и овјерену код надлежног органа изјаву која је саставни дио тендерске документација и да се на њих не односе случајеви дефинисани овом тачком. На страни 43 и 44 тендерске документације прописана је форма ове изјаве. У складу са овом формом неопходно је да на изјави, поред потписа даваоца изјаве, буде назначено и мјесто и датум давања изјаве. На страни 14 понуде није назначено мјесто и датум давања изјаве, што по оцјени комисије није у складу са формом Изјаве, која је дата у тендерској документацији. На страни 22 понуде налази се изјава којом се доказује економска и финансијска способност из члана 47 став 1. Тачка а) и ц), која је потписана, али на изјави није назначен датум давања изјаве, потпис и печат понуђача, што није у складу са формом Изјаве на страни 10 и 45 тендерске документације. На страни 32 понуде налази се писмена изјава из члана 52 Закона о јавним набавкама потписана и од надлежног органа овјерена на којој се не налази мјесто и датум давања изјаве, што није у складу са формом изјаве датој на страни 47 тендерске документације.

- На страни 10 и 11 тендерске документације наведени су услови стручне оспособљености и докази који се достављају. У понуди ДОО „Дезинсекција“ Бијељина, на страни 76 достављен је уговор о обављању привремених и повремених послова закључен између ДОО „Дезинсекција“ Бијељина и Ђурић Бранислава из Требиња. Поред уговора о обављању повремених и привремених послова, према условима из тендерске документације на страни 11, понуђач је био дужан да приложи и овјерене фотокопије диплома о траженој квалификацији. За Ђурић Бранислава понуђач није у понуди доставио доказ о траженој квалификацији.

- На страни 12/63 тендерске документације, у дјелу означеном као специфично искуство понуђача, била је обавеза да понуђачи доставе листу квалитета (референц листу) извршених истих или сличних уговора у претходне три године, која је требала да садржи најмање један успјешно реализован уговор бруто вриједности минимум 60.000,00 КМ са ПДВ-ом, уз обезбјеђење потврде од стране наручиоца о успјешно извршеном уговору. Увидом у достављену понду ДОО „Дезинсекција“ Бијељина, утврђено је да понуђач није доставио листу квалитета ( референц листу), нити тражену потврду о успјешно извршеним уговорима издате од стране наручиоца.

- У обрасцу за цијену понуде, на страни 38/63 тендерске документације, под тачком 1 и тачком 2, тражено је да се за понуђени препарат приложи и доказ о дозволи коришћења на територији Републике Српске, коју издаје Министарство здравља и социјалне заштите РС, у складу са Законом о биоцидима. Увидом у понуду на страни 118-121 утврђено је да су достављена: рјешење о измјени рјешења,

број 11/07-510.2-139/16 од 28.12.2016. године и рјешење о измјени рјешења, број 11/07-510.2-140/16 од 28.12.2016. године, док основна рјешења, чије су измјене достављене, нису достављене у понуди. Из наведених рјешења: број: 11/07-510.2-139/16 од 28.12.2016. године и број 11/07-510.2-140/16 од 28.12.2016. године не може се директно и недвосмислено закључити да за понуђени препарат Ратмо дез (растресити мамак) и Ратмо дез ( парафински мамак) постоји доказ о дозволи коришћења на територији Републике Српске.

### III

Поступак се поништава у складу са чланом 69. став (2) тачка д) Закона о јавним набавкама, из разлога што ниједна од примљених понуда није прихватљива.

### IV

Записник о оцјени понуда број: 02-404-18/18 од 10.05.2018.године је саставни дио ове Одлуке о поништењу поступка.

### V

Против ове одлуке дозвољена је жалба која се може изјавити најкасније у року од 10 дана од дана пријема исте. Жалба се изјављује уговорном органу у писаној форми директно или препорученом поштанском пошиљком. Жалба се подноси у довољном броју примјерака, који не може бити мањи од три, како би могла бити уручена квалификованом кандидату или изабраном понуђачу и другим странкама у поступку.

### VI

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику Града Бијељина”.

Број:02-404-18/18  
Бијељина  
Датум: 14.05.2018. год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник Републике Српске”, број: 97/16) и члана 62. Статута Града Бијељина (“Службени гласник Града Бијељина”, број: 8/13, 27/13 и 30/16), Градоначелник Града Бијељина, доноси

## Р Ј Е Ш Е Њ Е

**О ИМЕНОВАЊУ РАЗВОЈНОГ ТИМА ЗА ВОЂЕЊЕ ПРОЦЕСА ПЛАНИРАЊА У ПОСТУПКУ РЕВИЗИЈЕ СТРАТЕГИЈЕ РАЗВОЈА ГРАДА БИЈЕЉИНА 2014-2023. ГОДИНЕ**

### I

Именују се представници Градске управе Града Бијељине, представници невладиног сектора, приватног сектора и јавних институција у Развојни тим за вођење процеса планирања у поступку ревизије Стратегије развоја Града Бијељина 2014-2023. године, у саставу:

1. Миле Пејчић, координатор Развојног тима;
2. Драган Вујић, замјеник координатора Развојног тима;

3. Анкица Тодоровић, Одсјек за локални економски развој и европске интеграције;
4. Ивана Љубинковић, Одсјек за локални економски развој и европске интеграције;
5. Славко Башић, Одјељење за финансије;
6. Гордана Петровић, Одјељење за финансије;
7. Татјана Вујић, Одјељење за привреду;
8. Милан Лазић, Одјељење за друштвене дјелатности;
9. Огњен Рашевић, Одјељење за просторно уређење;
10. Стојан Јововић, Одјељење за стамбено комуналне послове и заштиту животне средине;
11. Зоран Стевановић, Одјељење за стамбено комуналне послове и заштиту животне средине;
12. Мустафа Градашчевић, Скупштина Града Бијељина;
13. Милорад Јовић, представник невладиног сектора;
14. Соња Гаврић, представник приватног сектора;
15. Младен Красавац, представник јавног предузећа;
16. Душко Ђурић, председник Актива средњих школа;

## II

Развојни тим је оперативно, извршно и координационо тијело задужено за вођење процеса планирања на нивоу ЈЛС, те представља комуникацијску везу са другим тијелима ЈЛС. Одговорности Развојног тима су:

- Идентификовања и укључивање локалних актера, анализа стања и дефинисање стратешке платформе;
- Координисање рада секторских радних група при изради секторских развојних планова;
- Израда плана имплементације развојне стратегије Града Бијељина;
- Израда индикативних секторских финансијских планова;
- Израда плана развоја организационих капацитета и људских потенцијала за имплементацију Стратегије.

## III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина".

Број: 02-014-1-776/18

Бијељина

Датум: 15. мај 2018. год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 54. и члана 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број 97/16), члана 62. и 71. Статута Града Бијељина ("Службени гласник Града Бијељина", број 9/17) и тачке 3. Плана рада за успостављање и развој система финансијског управљања и контроле за 2018. годину, Градоначелник Града Бијељина дана 07. маја 2018. године доноси

## Р Ј Е Ш Е Њ Е

### О ОБРАЗОВАЊУ РАДНЕ ГРУПЕ ЗА УСПОСТАВЉАЊЕ И СПРОВОЂЕЊЕ СИСТЕМА ФИНАНСИЈСКОГ УПРАВЉАЊА И КОНТРОЛЕ

#### I

Образује се Радна група у сљедећем саставу:

1. Славко Башић, координатор
2. Тања Лазић, члан
3. Милан Лазић, члан
4. Дејан Благојевић, члан
5. Татјана Вујић, члан
6. Стојан Јововић, члан
7. Зоран Раниловић, члан

#### II

Задатак Радне групе из тачке I овог Рјешења је да учествује у спровођењу и даљем унапређењу финансијског управљања и контроле у Градској управи.

Активности на унапређењу финансијског управљања и контроле (у даљем тексту: ФУК) су:

(1) идентификација значајних пословних процеса у организационим дијеловима Градске управе и састављање књиге/мапе пословних процеса;

(2) анализа и процјена ризика, израда Регистар ризика и Стратегије управљања ризицима Града за период 2018-2020 године;

(3) прикупљање материјала и учешће у изради полугодишњег годишњег извјештаја ФУК-а, који се доставља Министарству финансија РС - Централној јединици за хармонизацију;

(4) самооцјењивање успостављеног система ФУК-а по свим компонентама – анализа постојећег стања и сачињавање информације о достигнутом нивоу развоја ФУК-а у организационим јединицама Градске управе (разматрање налаза ревизије у вези са ФУК-ом, присуство састанцима Радне групе ради расправе о проблематичним подручјима и даљем напретку ФУК-а, припрема и дистрибуција упитника за самопроцјењивање и изјава о фискалној одговорности, сумирање повратних информација и саопштавање резултата);

(5) анализа и преиспитивање постојећих контрола, идентификација потребних додатних контрола и елиминација непотребних контрола;

(6) доношење Акционог плана за отклањање недостатка интерне контроле и припрема за његово спровођење;

(7) анализа реализације планираних активности у текућој години, припрема материјала и израда Плана рада за успостављање и развој система финансијског управљања и контроле за сваку наредну годину;

(8) праћење спровођења препорука за развој финансијског управљања и контроле које су дате од стране интерне и екстерне ревизије и Централне јединице за хармонизацију;

(9) остале активности надзора и давање приједлога за значајна рјешавања проблема и даље развој ФУК-а, како би се осигурало да се једнак примјена Закона о систему интерних финансијских контрола у јавном сектору Републике Српске и подзаконских аката из ове области.

#### III

Координатор је одговоран за организацију рада Радне групе. Сви именовани чланови су дужни да извршавају задатке из тачке II овог Рјешења, уредно присуствују састанцима, а у случају оправданог одсуства да обезбиједи адекватну замјену члана Радне групе из своје организационе јединице.

#### IV

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а



објавиће се у “Службеном гласнику Града Бијељина“.

Број: 02-014-1-730/18  
Бијељина  
Датум: 07. мај 2018. год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 59. став 1. алинеја 12. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16), члана 71. став 1. тачка 13. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17) и члана 4. став 4. Одлуке о програму кориштења средстава за подстицај пољопривредне производње у 2018. години („Службени гласник Града Бијељина“, број: 10/18) Градоначелник Града Бијељина д о н о с и :

### Р Ј Е Ш Е Њ Е

#### О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРАВИЛНИК О НАЧИНУ И УСЛОВИМА ПОДСТИЦАЈА У ПОЉОПРИВРЕДНОЈ ПРОИЗВОДЊИ ЗА 2018. ГОДИНУ

1. ДАЈЕ СЕ сагласност на Правилник о начину и условима подстицаја у пољопривредној производњи за 2018. годину број: 131/18 од 14.5.2018. године.

2. Правилник из тачке 1. овог Рјешења, Одлука Управног Одбора Аграрног фонда Града Бијељина број: 131/18 од 14.5.2018. године и Мишљење Одјељења за пољопривреду Градске управе Града Бијељина број: 02/19-330-2-95/18 од 16.5. 2018. године налазе се у прилогу овог Рјешења и чине његов саставни дио.

3. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Број: 02-014-1-800/18  
Бијељина,  
Датум, 18. мај 2018. год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 9. Статута Аграрног фонда града Бијељина („Службени гласник града Бијељина“, број: 15/08, 1/12, 26/13, 10/15), члана 22. и 26. Закона о пољопривреди („Службени гласник Републике Српске“, број 70/06, 20/07 и 86/07 ), чланом 3. и 4. Одлуке о програму кориштења средстава за подстицај пољопривредне производње у 2018. години („Службени гласник Града Бијељина“, број: 10/18,) , Управни одбор Аграрног фонда Града Бијељина, дана, 14.05.2018. године д о н и о ј е :

### ПРАВИЛНИК

#### О НАЧИНУ И УСЛОВИМА ПОДСТИЦАЈА У ПОЉОПРИВРЕДНОЈ ПРОИЗВОДЊИ ЗА 2018. ГОДИНУ

#### І ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

##### Члан 1.

Правилником о начину и условима подстицаја у пољопривредној производњи за 2018. годину, одређују се

начини и услови које морају да имају правна и физичка лица у примарној пољопривредној производњи, поступак за њихово остваривање, општи и посебни критеријуми за остваривање подстицаја са потребном документацијом, начин исплате, контрола и надзор приликом остваривања подстицаја и обавезе које корисник подстицаја мора испунити након добијања подстицаја.

##### Члан 2.

Права на подстицајна средства Аграрног фонда града Бијељина имају правна лица (за поједине врсте подстицаја гдје је наведено у члану), физичка лица која се баве пољопривредном производњом на територији Града Бијељина и који су уписани у регистар пољопривредних газдинстава.

##### Члан 3.

Пољопривредни произвођач подноси захтјев за остваривање новчаног подстицаја који мора бити читко попуњен, на ком ће бити уписан број о регистрацији пољопривредног газдинства. У случају спријечености носиоца пољопривредног газдинства ( случајеви теже болести, болничког и кућног лијечења, рада у иностранству) у име носиоца пољопривредног газдинства може поднијети и члан пољопривредног газдинства, уз овјерену изјаву која садржи одговарајуће образложење, односно друго овлашћено лице уз овјерену пуномоћ за заступање, под условом да је захтјев поднесен у прописаном року и да гласи на име носиоца газдинства.

На потврди о регистрацији пољопривредног газдинства коју издаје АПИФ, у којој су наведени чланови газдинства није потребно достављати кућну листу.

На захтјеву за остваривање новчаног подстицаја физичка лица треба да наведу : име и презиме, адресу становања на подручју Града Бијељина, контакт телефон, матични број, број пољопривредног газдинства, број жиро рачуна или текућег рачуна, назив банке, врста подстицаја (на коју се производњу односи), износ планираних средстава по Правилнику, документа која се подносе уз захтјев и потпис подносиоца захтјева. („Образац а“)

За правна лица: Назив правног лица, сједиште фирме на подручју Града Бијељина, контакт телефон, ЈИБ или ПИБ, број пољопривредног газдинства, број жиро рачуна, назив банке, врста подстицаја ( на коју се производњу односи), износ планираних средстава по Правилнику, документа која се подносе уз захтјев и печат и потпис овлашћеног лица. („Образац б“)

Захтјев за остваривање новчаних подстицаја у пољопривреди подноси се на прописаном образцу који је у прилогу овог правилника и чини његов саставни дио.

##### Члан 4.

Доказ о инвестираним средствима је велепродајна фактура или овјерена копија велепродајне фактуре, малопродајна фактура или овјерена копија малопродајне фактуре, уз коју се обавезно прилаже и фискални рачун или копија фискалног рачуна са ставкама које су предмет подстицаја.

Ставке на рачунима које нису предмет подстицаја неће се узимати у обзир.

За набављена средства и опрему у иностранству уз рачун од добављача прилаже се пратећа царинска документација.

Уговор о извођењу радова са привременом или окончаном ситуацијом са спецификацијом извршених радова уз коју се обавезно прилаже фискални рачун

#### Члан 5.

Пољопривредни произвођачи ће уз захтјев доставити овјерену изјаву са намјером због које се подноси захтјев, (гдје је наведено у члану) „Образац ж“.

Аграрни фонд може накнадно тражити доставу докумената ако сматра да за то има потребе а која нису наведена у правилнику.

#### Члан 6.

Након обраде захтјева и провјере достављене документације, Аграрни фонд Града Бијељина исплаћиваће новчани подстицај корисницима.

Исплата подстицајних средстава корисницима врши се директним плаћањем на њихове текуће, односно жиро-рачуне, на рачун добављача или на рачун извршиоца услуге.

#### Члан 7.

Финансијска средства са одређених позиција гдје се укаже потреба пребациваће се на другу позицију, а на основу Одлуке о релокацији средстава Управног одбора Аграрног фонда.

## II НОВЧАНИ ПОДСТИЦАЈИ У ПОЉОПРИВРЕДИ

#### Члан 8.

Право на новчане подстицаје у пољопривреди произвођачи остварују за:

Подстицај производњи, доходку и руралном развоју:

1. Подршка организованом откупу поврћа, воћа, (организовани откуп дувана из 2017. године),
2. Подршка сточарству,
3. Подршка подизању нових засада воћа,
4. Подршка пластеничкој производњи и наводњавању,
5. Афирмација домаће пољопривредне производње,
6. Подршка изградњи инфраструктуре,
7. Средства за ванредне и непредвиђене ситуације,
8. Помоћ удружењима,
9. Регрес камата за прољетну сјетву,
10. Подршка едукацији, презентацији пројеката, посјета

Сајмовима, подршка увођењу сертифициване производње, суфинасирање анализа квалитета земљишта, основног стада и пројеката развојних агенција

#### **Подршка организованом откупу поврћа, воћа, (организовани откуп дувана из 2017. године),**

Организовани откуп поврћа и воћа

#### Члан 9.

Право на регрес за уговорену производњу воћа и поврћа остварују физичка лица са подручја Града Бијељина која на основу уговора са регистрованим организатором производње или организатором откупа уговоре и реализују производњу повртарских и воћарских врста за прерађивачке капацитете.

Уговор из става 1. овог члана мора бити склопљен са правним лицем регистрованим за откуп или прераду

пољопривредних производа на територији Града Бијељина.

Право на премију односи се на следеће врсте :

Воће: крушка, шљива, вишња,кајсија и јагоде.

Поврће: краставац ( у типу корнишона ), паприка, парадајз, цвекла, купус и патлиџан.

Право на премију из предходног става овог члана остварују физичка лица (произвођачи) на основу захтјева („Образац б“) који организатори производње или откупа доставе Аграрном фонду града Бијељина. Уз захтјев организатор производње или откупа доставља следећу документацију.

- Списак произвођача са уговореним количинама у коме је назначено име и презиме произвођача, мјесто становања,ЈМБ, регистарски број пољопривредног газдинства РБПГ и количине уговорених производа по класама, површина по уговору и број уговора (за физичка лица), који се налази на („Образац г“) у прилогу правилника и чини његов саставни дио.

- Уговор или копије уговора са произвођачима о организованој производњи.

Спецификацију произвођача са обрачунатом премијом по врстама и класама откупљених производа („Образац в“) која се налази у прилогу правилника и чини његов саставни дио. Организатори откупа или производње „Образац г и Образац в“ достављају у штампаној и електронској форми на електронску адресу Аграрног фонда Града Бијељина (agrarnifondbn@gmail.com

- откупни блокови као доказ о преузетим нето количинама односно откупни листови и рачуни као доказ о продатим нето количинама прерађивачу ако организатор уговорене производње није прерађивач,

- изјаву организатора производње да су све количине поврћа за које се подноси захтјев за премију откупљене од произвођача.

- Потврда прерађивача о откупљеним количинама поврћа и воћа од организатора откупа са подручја Града Бијељина

Висина премије за организовани откуп воћа и поврћа износи до 10% од просјечне тржишне цијене и исплаћиваће се до висине расположивих средстава за ову намјену, једном годишње након обраде приспјелих захтјева. Максимални износ који корисник може остварити за ову врсту подстицаја је до 2.000,00 КМ.

Крајњи рок за подношење захтјева за остварење права на премију за уговорену производњу воћа и поврћа је 31.10.2018.год.

#### **Организовани откуп дувана из 2017.године**

#### Члан 10.

Право на премију за производњу дувана у листу имају пољ.произвођачи са подручја Града Бијељина за произведени и продати осушени дуван из 2017.године, а на основу уговора о организованој производњи и откупу дувана у листу.

Право на премију остварују физичка и правна лица произвођачи путем организатора производње на основу захтјева који се подноси Аграрном фонду уз који прилажу:

- списак произвођача од којих је откупљен

дуван, који садржи: име и презиме произвођача, мјесто пребивалишта, ЈМБ за физичко лице, сједиште и ЈИБ за правно лице, количине откупљених дувана по типовима, површина по уговору, број уговора и број откупног блока за физичка лица, односно број рачуна за правна лица, („Образац Ђ“), који се налази у Прилогу овог правилника и чини његов саставни дио.

- Уговор са организатором производње о организованој производњи и откупу дувана,

- Изјаву организатора производње да су све количине дувана за које се подноси захтјев за премију откупљене од произвођача,

- спецификацију корисника подстицаја са бројевима њихових текућих или жиро рачуна груписаних по банкама, сачињену на („Обрасцу д“), који се налази у Прилогу овог правилника и чини његов саставни дио. Организатори откупа или производње „Образац Ђ и Образац д“ достављају у штампаној и електронској форми на електронску адресу Аграрног фонда Града Бијељина (agrarnifondbn@gmail.com).

Висина премије за производњу дувана у листу из 2017. године је 0,15 КМ/кг. Максимални износ који корисник може остварити за ову врсту подстицаја је до 2.000,00 КМ.

Захтјев за исплату премије за дуван поднијеће организатори откупа дувана најкасније до 01.08.2018. године.

### **Подршка воћарству Подршка подизању засада**

#### **Члан 11.**

Право на подстицајна средства за подизање вишегодишњих производних засада јабучастог, коштуничавог, језграстог и јагодичастог воћа имају корисници (физичка лица) који се баве пољопривредном производњом и који су извршили улагања у текућој години.

Минимална површина за подизање вишегодишњих производних засада јабучастог, коштуничавог и језграстог воћа за коришћење ове субвенције је засад од 0,3 хектара, са одговарајућим бројем садница по хектару, и то:

- а) за јабучасте воћке, минимално 1.000 садница по хектару,
- б) за коштуничаве воћке, минимално 800 садница/ха,
- ц) за језграсте воћне врсте, лешник 500 садница / ха, орах 120 садница /ха,

Минимална површина за подизање производних засада јагодичастог воћа за коришћење ове субвенције је засад од 0,1 хектара, са одговарајућим бројем садница по хектару, и то:

- а) за малину минимално 10.000 садница/ха,
- б) за купину и аронију минимално 2.000 садница/ха,
- в) за јагоду минимално 35.000 садница/ха.

Минимална површина за подизање винограда је засад од 0,3 хектара, са најмање 2500 лозних калемова по хектару.

Корисници подстицајна средства остварују на основу захтјева који подносе Аграрном фонду, уз који прилажу следећу документацију:

- рачуне у складу са овим правилником, као доказ

о набавци садног материјала, опреме (стубови и жица) и извршеним услугама (обrade тла, садње, уградње стубова и жице),

- декларацију о квалитету садног материјала и
- изјава корисника подстицаја о изграђеном засаду.

Комисија формирана од стране Директора Аграрног фонда, на основу приложене документације и увидом на лицу мјеста констатује испуњеност услова за остваривање права на подстицајна средства и о томе сачињава записник.

Висина подстицајних средстава за намјену из овог члана утврђује се у висини до 20% од висине инвестираних средстава и може бити исплаћено до 5.000,00 КМ по кориснику.

Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се најкасније до 30.11.2017. године и исплаћиваће се до висине расположивих средстава.

Подносиоци захтјева који су остварили право на подстицајна средства прописана чланом 27. овог Правилника не могу остварити подстицајна средства прописана по овом члану

#### **Члан 12.**

Право на подстицајна средства за производњу љекобиља имају корисници (физичка лица) који се баве пољопривредном производњом, који су извршили улагања у текућој години и имају уговорену производњу.

Минимална површина за подизање производних засада љекобиља је засад од 0,2 хектара, са одговарајућим бројем садница по хектару, и то:

- а) за смиље, минимално 35.000 садница/ ха,
- б) за матичњак, минимално 45.000 садница/ха,
- ц) за лаванду, минимално 20.000 садница /ха,

Корисници подстицајна средства остварују на основу захтјева који подносе Аграрном фонду, уз који прилажу следећу документацију:

- рачуне у складу са овим правилником, као доказ о набавци садног материјала и извршеним услугама (обrade тла, садње),
- изјава корисника подстицаја о заснованом засаду,
- Уговор са откупљивачем.

Комисија формирана од стране Директора Аграрног фонда, на основу приложене документације и увидом на лицу мјеста констатује испуњеност услова за остваривање права на подстицајна средства и о томе сачињава записник.

Висина подстицајних средстава за намјену из овог члана утврђује се у висини до 20% од висине инвестираних средстава и може бити исплаћено до 1.000,00 КМ по кориснику.

Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се најкасније до 30.11.2018. године и исплаћиваће се до висине расположивих средстава.

Подршка пластеничкој производњи

## Члан 13.

Право на подстицајна средства за изградњу нових пластеника корисне површине од најмање 100 м<sup>2</sup> по пластенику и набавку опреме за наводњавање имају физичка лица која се баве пољопривредном производњом и која у текућој години изврше улагања за наведену намјену.

Корисници остварују подстицајна средства на основу захтјева који подносе Аграрном фонду града Бијељина, уз који прилажу следећу документацију:

- рачуне у складу са овим правилником, као доказ о инвестираним средствима за набавку материјала, опреме или о извршеним услугама монтаже ( за фолију, конструкцију, мрежа за засјењивање, опрема за провјетравање и гријање, системе за наводњавање, пумпе са опремом, распрскивачи, фолија за малчовање).

- изјава корисника подстицаја о уложеним средствима.

Комисија формирана од стране директора Аграрног фонда изаћи ће на лице мјеста и записнички констатовати стварно стање методом случајног узорка.

Висина подстицајна средства за намјену из овог члана утврђује се у висини до 15% од инвестираних средстава и може бити исплаћено до 2.000,00 КМ по кориснику у текућој години.

Рачуни који су настали по основу улагања у пластеничку производњу и наводњавање после 31.10.2017. године узимаће се у разматрање по одредбама овог Правилника.

Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се најкасније до 31.10.2018. године и исплаћиваће се до висине расположивих средстава.

### Подршка сточарству

## члан 14.

Право на подстицајна средства за властити узгој стеоних јуница имају корисници (физичка лица) који у текућој години произведу минимално једну стеону јуницу и формирају основно стадо од најмање три музна грла.

Корисници остварују подстицајна средства на основу захтјева који подносе Аграрном фонду, уз који прилажу следећу документацију:

- копије пасоша за произведена грла образац „Д“ на име корисника подстицаја,
- потврда ветеринара о осјеменавању или сертификат на име власника фарме о самосталном осјеменавању,
- потврда о стеоности,
- овјерену изјаву о тачности наведених података,
- предметно грло не смије бити старије код прве оплодне од 14 – 20 мјесечеци.

Висина подстицајних средстава за намјену из овог члана утврђује се у висини до 100,00 КМ по јуници и може бити исплаћено до 2.000,00 КМ кориснику у текућој години.

Јунице које су осјемене после 31.10.2017.

године, узимаће се у обраду уз захтјев поднесен по овом Правилнику.

Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се најкасније 31.10.2018. године и исплаћиваће се до износа предвиђених за ову намјену.

## Члан 15.

Право на подстицајна средства за набавку квалитетног товног материјала имају корисници (физичка лица) који у текућој години произведу или набаве минимално 3 мушка телета за даљи тов.

Корисници остварују подстицајна средства на основу захтјева који подносе Аграрном фонду након што добију пасош животиње „образац Д“, уз који прилажу следећу документацију:

-Пољопривредни произвођачи могу поднијет захтјев и са копијом „А1 Образац“ за телад од надлежне ветеринарске организације с тим да по пријему „Д Образац“ од Агенције за обиљежавање животиња доставе копије „Д Образац“ у Аграрни фонд, као доказ да је грло произведено на властитом имању или преведено на корисника подстицаја

- овјерену изјаву да предметно грло за које остварује подстицај неће отуђити прије истека това, изузев због здравствених проблема у ком случају мора обезбиједити потврду ветеринара о угинућу или неопходности мјере принудног клања.

Захтјев се подноси само једном у току године. Висина подстицајних средстава за намјену из овог члана утврђује се у висини до 70,00 КМ по телету и може бити исплаћено до 2.000,00 КМ по кориснику у текућој години.

Телад која су купљена или произведена на газдинству после 31.10.2017. године узимаће се у обраду уз захтјев поднесен по овом Правилнику.

Дани улаза у тов рачунају се од дана обиљежавања животиња у власништву или преноса власништва на животињама.

Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се најкасније до 31.10.2018. године и исплаћиваће се до износа предвиђених за ову намјену.

## Члан 16.

Право на подстицајна средства за набавку товних прасића имају корисници (физичка лица) који у текућој години произведу или набавке минимално 50 прасића за даљи тов, при улазној тежини до 35 кг и излазној тежини најмање 90 кг са најмање 80 дана проведених у тову.

Корисници остварују подстицај на средства на основу захтјева који подносе Аграрном фонду након што добију Признаницу за извршене мјере заштите животиња, уз коју прилажу следећу документацију:

- копије пасоша за властиту производњу или купљену прасад - увјерење о здравственом стању животиња или Образац о спроведеним мјерама заштите на имању.

- овјерену изјаву да предметно грло за које остварује подстицај неће отуђити прије истека това, изузев због здравствених проблема у ком случају мора



обезбиди-ти по-тврду ве-те-ри-на-ра о уги-ну-ћу или нео-п-ход-но-сти мје-ре при-нуд-ног клања.

- подносилац захтјева дужан је да 20 дана прије истека това обавјести Аграрни фонд да пошаље комисију која ће на лицу мјеста констатовати испуњеност услова по поднесеном захтјеву.

- након продаје товних свиња у Аграрни фонд ће доставити Образац - Увјерење о здравственом стању животиње- пасош продатих животиња и пореску фактуру ако је пољопривредни произвођач у систему ПДВ-а, а ако није у систему ПДВ-а доставља само Увјерење о здравственом стању животиње- пасош продатих животиња.

- У случају да свиње буду продате прије него што дође комисија, подносилац захтјева дужан је да обезбједи доказ о продаји откупни блок или пореску фактуру и пасош продатих животиња. Уколико подносилац захтјева не пријави Аграрном фонду излаз свиња из това (раздужење) неће имати право на подстицај по поднесеном захтјеву

Комисија формирана од стране Директора Аграрног фонда а на основу приложене документације и увидом на лицу мјеста ће констатовати испуњеност услова за остваривање права на подстицајна средства и о томе сачинити записник.

Захтјев се подноси само једном у току године. Висина подстицајних средства за намјену из овог члана утврђује се у висини до 7,00 КМ по прасету и може бити исплаћено до 1.500,00 КМ по кориснику у текућој години.

Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се најкасније до 31.10.2018. године и исплаћиваће се до износа предвиђених за ову намјену, једном годишње након обраде приспјелих захтјева.

#### Члан 17.

Право на подстицајна средства за узгој квалитетно приплодних супрасних назимица имају узгајивачи (физичка лица) који у текућој години произведу минимално пет квалитетно приплодних назимица и формирају основно стадо од најмање 10 уматичених крмача заједно.

Корисници остварују подстицајна средства на основу захтјева који подносе Аграрном фонду, уз који прилажу следећу документацију:

- потврда о упису у регистар узгајивача квалитетно приплодне стоке са бројем грла, идентификационим бројевима и да су грла уписана у матичну књигу а које води Министарство пољопривреде шумарства и водопривреде Републике Српске ( у даљем тексту: Министарство) у својој евиденцији,

- потврда да је нераст осјеменитељ уписан у централни регистар мушких матичних грла а које води Министарство у својој евиденцији,

- изјава подносиоца захтјева о тачности наведених података.

Висина подстицајних средства за намјену из овог члана утврђује се у висини до 70,00 КМ по назимици и може бити исплаћено до 1.500,00 КМ по кориснику у текућој години.

Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се најкасније до 31.10.2018 године и исплаћиваће се до износа предвиђених за ову намјену, једном годишње након обраде приспјелих захтјева.

#### Члан 18.

Право на подстицајна средства за узгој приплодних оваца имају корисници (физичка лица) који у текућој години посједују минимално двадесет приплодних оваца (женских грла) преко 10 мјесеци старости.

Корисници остварују подстицајна средства на основу захтјева који подносе Аграрном фонду, уз који прилажу следећу документацију:

- копије пасоша за властити узгој овца – Образац о проведеним мјерама вакцинације против бруцелозе.

- изјаву да предметно грло за које остварује подстицај неће отуђити најмање три године, изузев због здравствених проблема у ком случају мора обезбједити потврду ветеринара о угињућу или неопходности мјере принудног клања.

Комисија формирана од стране Директора Аграрног фонда а на основу приложене документације и увидом на лицу мјеста ће констатовати испуњеност услова за остваривање права на подстицајна средства и о томе сачинити записник.

Захтјев се подноси само једном у току године. Подстицајна средства за намјену из овог члана утврђују се у висини до 30,00 КМ по овци и може бити исплаћено до 1.500,00 КМ по кориснику у текућој години.

Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се најкасније до 31.10.2018. године и исплаћиваће се до износа предвиђених за овај члан, једном годишње након обраде приспјелих захтјева.

### Подршка изградњи инфраструктуре

#### Члан 19.

Подстицај за подршку у изградњи, поправци и уређењу сеоске инфраструктуре могу имати мјесне заједнице или групе грађана, које Аграрном фонду поднесу захтјев.

Аграрни фонд ће расписати јавни позив за избор најповољнијег понуђача за израду инфраструктурних објеката у руралним подручјима Града Бијељине за онај износ средства који је Предвиђен Одлуком о програму кориштења средстава за подстицај пољопривредне производње за 2018.годину.

Мјесне заједнице или групе грађана да би конкурисале за средства предвиђена за изградњу инфраструктуре од Аграрног фонда, прилажу:

- захтјев са описом послова,

- овјерену изјаву о изградњи и намјени инфраструктурног објекта,

- предмјер радова, који ће по налогу Аграрног фонда израдит извођач радова који је изабран јавном набавком

Мјесне заједнице или групе грађана да би конкурисале за средства по основу изградње асфалтних путева а гдје је спроведена јавна набавка преко Одјељења за стамбено- комуналне послове Административне службе града Бијељина, достављају

- уговор о извођењу радова са предмјером радова.

- доказ о учешћу суфинансирања мјесне заједнице или групе грађана,

- сагласност савјета мјесне заједнице или групе грађана да средства буду пребачена на извођача радова

Према ставу 3. овог члана по завршетку радова, извршилац радова направиће извјештај по привременим ситуацијама или извјештај по окончану ситуацију са спецификацијом извршених радова и доставити је Аграрном Фонду. Након достављања извјештаја или окончане ситуације Комисија формирана од стране Директора Аграрног фонда на основу приложене документације и увидом на терену, сачиниће записник, којим се констатује завршетак радова.

Под сеоском инфраструктуром подразумијевају се : њивски и некатегорисани путеви, мостови, расвјета, гробља, вјерски објекти, системи водоснабјевања, домови културе, уређење канала, пропуста, игралишта и други објекти сеоске инфраструктуре, а које заједнички користи рурално становништво.

Инфраструктурни објекти из става 6. овог Правилника који су почети да се граде у претходној години а нису завршени, узимаће се у обраду уз захтјев поднесен по овом Правилнику.

Средства за исплату из става 4. овог члана исплаћиваће се до висине расположивих средстава и може бити исплаћено максимално до 6 000,00 КМ по предатом захтјеву у текућој години.

Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се Аграрном фонду града Бијељина најкасније до 31.08.2018. године.

Средства за ванредне и непредвиђене ситуације ( елементарне непогоде и др.)

#### Члан 20.

Права на средства за ванредне и непредвиђене ситуације односе се на елементарне непогоде (осим поплаве и града), пожар (на објектима за примарну пољопривредну производњу), угинуће стоке и друге непредвиђене ситуације које су проузроковале штету на пољопривредном газдинству.

Средства из овог члана ће се одобравати на основу захтјева који се поднесе Аграрном фонду, а на основу:

- записника Комисије за процјену штета у пољопривреди и на објектима за примарну пољопривредну производњу, коју именује Градоначелник.

- изјава корисника о тачности података,

Средства за исплату из овог члана исплаћиват ће се на основу процјене коју утврђује Комисија за процјену штета у пољопривреди и на објектима за примарну пољопривредну производњу а исплаћиваће се на основу могућности и до висине расположивих средстава.

У текућој години може бити исплаћен само један захтјев по кориснику који се односи на овај члан.

Штете које су настале после 30.11.2017.године узимаће се у обраду уз захтјев поднесен по овом Правилнику.

Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се Аграрном фонду града Бијељина најкасније до 30.11.2018. године.

### Помоћ удружењима

#### Члан 21.

Права на подстицајна средства из овог члана имају пољопривредна удружења и ( подручна удружења основних удружења пољопривреде која дјелују на нивоу Републике Српске) пчеларска, риболовачка, ловачка и коњичка удружења, пољопривредне задруге која се налазе и раде на подручју Града Бијељина.

Подршка за развој пословних активности унутар интересних удруживања пољопривредних произвођача (удружења, пољопривредних задруга) одобраваће се на основу захтјева, програма активности удружења, пољопривредних задруга усвојен на скупштини удружења или задругара уз изјаву одговорног лица о тачности података. Уз захтјев доставља се овјерена копија рјешења о регистрацији из суда, копија статута, копија задружних правила за задруге и списак чланова.

Удружењима пољопривредника, пољопривредне задруге које су основане не дуже од годину дана Аграрни фонд ће помоћи опремање канцеларије за рад удружења. Уз захтјев доставља се овјерена копија рјешења о регистрацији из суда, копија статута, списак чланова и предрачун за опремање канцеларије.

Пољопривредне задруге, пољопривредна удружења која су основана на подручју Града Бијељина у 2017. и 2018. години Аграрни фонд ће субвенционисати тако што ће платити судску таксу за регистрацију. Уз захтјев ће доставити копију уплатнице и копију рјешења о регистрацији са Уговором о оснивању и задружним правилима за задруге, за пољопривредна удружења копију уплатнице и копију рјешења.

Удружења пољопривредне задруге и пољопривредни кластери који су добили помоћ од Аграрног фонда у текућој години морају доказати утрошак средстава до 90 дана од дана добијања средстава.

Средства за исплату из овог члана исплаћиваће се до висине расположивих средстава.

Захтјев за исплату средстава за намјену из овог члана подноси се до 30.09.2018.године.

Подршка едукацији, презентацији пројеката, посјета сајмовима, подршка увођењу сертификоване производње, суфинансирање анализа квалитета земљишта, основног стада и пројеката развојних агенција

Подршка едукацији, презентацији пројеката, посјета сајмовима.

**Члан 22.**

Подршку финансирању едукацији, презентацији пројеката, подршка и посјета сајмовима, изложбама у области пољопривреде, промоцијама, савјетовањима и студијским путовањима, изради стручних часописа и литературе, израду типских пројеката у области пољопривреде и суфинасирање пројеката развојних агенција из области пољопривреде и руралног развоја и изради промотивног материјала користиће Аграрни фонд и распоређиваће на основу Одлуке Управног одбора.

Средства за исплату из овог члана исплаћиваће се до висине расположивих средстава.

Захтјев за исплату средстава за намјену из овог члана подноси се до 31.12.2017.године.

**Подршка увођењу сертифициране производње,****Члан 23.**

Права на подршку за увођење сертифициране производње имају ( физичка лица ) која се баве пољопривредном производњом намјењене тржишту за увођење и сертификацију добре пољопривредне праксе, која се односи на трошкове припреме за увођење стандарда квалитета и добијања сертификата ( ИСО или ГЛОБАЛ ГАП ) за оне кориснике који су испунили услове и добили сертификат према мађународним стандардима.

Корисници остварују подстицај тако што подносе захтјев Аграрном фонду града Бијељина уз који прилажу:

- Копију сертификата,
- уговор за припрему и увођење система квалитета,
- рачуне у складу са овим правилником, као доказ о инвестираним средствима за увођење сертификата.

Висина подстицајних средстава за намјену из овог члана утврђује се у износу до 20% од висине инвестираних средстава и може бити исплаћено до 2 000,00 КМ по кориснику у текућој години.

Средства за исплату из овог члана исплаћиваће се до висине расположивих средстава.

Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се најкасније 30.11.2018. године.

**Суфинасирање анализа квалитета земљишта****Члан 24.**

Право на подстицајна средства за суфинасирање анализе квалитета земљишта имају физичка лица која се баве пољопривредном производњом на територији Града Бијељина за к.о са подручја општине Бијељина. Анализу могу вршити надлежне лабораторије које су регистроване за анализу квалитета земљишта.

Корисници подстицајних средстава остварују права на основу захтјева, који подносе Аграрном фонду града Бијељина уз који прилажу следећу документацију:

- Извјештај о извршеној анализи на ( рН и КСl, N, P, K и хумус ) са препоруком за наредну културу која се планира засијати на наведеној парцели,
- Изјава пољопривредника о извршеној анализи,
- Пореска фактура са фискалним рачуном о

трошковима анализе,

Висина подстицајних средстава за намјену из овог члана утврђује се у износу до 50% од висине инвестираних средстава и може бити исплаћено до 200,00 КМ по кориснику у текућој години.

Средства за исплату из овог члана исплаћиваће се до висине расположивих средстава.

Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се најкасније 31.10.2018. године.

Суфинасирање у набавци основног стада и опреме за пластеничку производњу

**Члан 25.**

Право на подстицајна средства за суфинасирање основног стада и набавке опреме за пластеничку производњу имају физичка лица која се баве пољопривредном производњом на територији Града Бијељина, који немају материјалне могућности да оформе основно стадо или набаве опрему за пластеничку производњу.

Аграрни фонд града Бијељина ће суфинасирати набавку приплодних свиња ( назимица или крмача ) максимално до три комада, приплодних оваца максимално до пет комада и максимално до 200 м2 набавке опреме за пластеничку производњу по једном домаћинству.

Корисници подстицајних средстава остварују права на основу захтјева, који подносе Аграрном фонду града Бијељина уз који прилажу следећу документацију:

- потврда Мјесне заједнице да је домаћинство слабијег материјалног стања,
- предрачун за набавку робе,
- овјерену изјаву да предметно грло или опрема за пластеничку производњу за које остварује подстицај неће отуђити најмање три године, изузев код грла која су предмет подстицаја, због здравствених проблема, у ком случају мора обезбиједити потврду ветеринара о угинућу или неопходности мјере принудног клања.

Висина подстицајних средстава за намјену из овог члана утврђује се на основу предрачуна у износу набавке до три ( назимице или крмаче ), до максимално пет приплодних оваца и до 200 м2 опреме за пластеничку производњу и може бити исплаћено максимално до 1500,00 КМ по кориснику у текућој години.

Висина подстицајних средстава за намјену из овог члана утврђује се на основу предрачуна у износу набавке до три ( назимице или крмаче ), до максимално пет приплодних оваца и до 200 м2 опреме за пластеничку производњу и може бити исплаћено максимално до 1500,00 КМ по кориснику у текућој години.

Одобрена средства ће се исплаћивати на жиро рачун правног или физичког лица које је издало предрачун. Након пружања пореске фактуре у Аграрни фонд доставити оригинал или овјерену копију са фискалним рачуном.

Средства за исплату из овог члана исплаћиваће се до висине расположивих средстава.

У текућој години може бити исплаћен само један захтјев по кориснику који се односи на овај члан.

Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се Аграрном фонду града Бијељина најкасније до 30.09.2018.

**Регрес камата за прољетну сјетву****Члан 26.**

Право на регресирану камату имају физичка лица која се баве пољопривредном производњом на територији Града Бијељина, којима је пословна банка или микрокредитна организација (са којом је Административна служба Града Бијељина потписала Протокол о сарадњи) одобрила кредит за репроматеријал за прољетну сјетву у току текуће године.

Аграрни фонд ће регресирати камату на одобрене кредите за прољетну сјетву у висини од 3% на годишњем нивоу оним банкама или микрокредитним организацијама код којих је камата на краткорочне кредите за прољетну сјетву (најдужи период кредита до 12 мјесеци) није већа од 9,5% на годишњем нивоу. Максимални износ кредита за који ће Аграрни фонд регресирати камату физичким лицима за репроматеријал за прољетну сјетву је до 10 000,00 КМ, а који су реализовали кредит до 31.05.2018. године.

Права на регресирану камату остварује се тако што пословна банка или микрокредитна организација подноси захтјев Аграрном фонду града Бијељина у име корисника кредита физичког лица и изврши обрачун регресираних камата од дана реализације одобреног кредита у 2018. години.

Уз захтјев прилажу:

- Копија уговора између даваоца кредита и корисника кредита,
- Спецификација обрачуна регресираних камата „Образац е“,
- Копија протокола о сарадњи,
- Изјава о тачности података.

Подстицајна средства за регрес камата за прољетну сјетву биће исплаћена на текуће рачуне корисника кредита.

Даваоц кредита је обавезан да контролним органима Аграрног фонда, Административне службе Града Бијељина и другим контролним институцијама омогући вршење контроле намјенског трошења кредита за које је исплаћена регресирана камата.

Уколико контролни орган утврди да су кредитна средства ненамјенски утрошена, даваоц кредита је дужан да изврши поврат исплаћених средстава.

Средства за исплату из овог члана исплаћиваће се до висине расположивих средстава.

Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се Аграрном фонду града Бијељина најкасније до 31.07.2018. године.

**Афирмација домаће пољопривредне производње****Члан 27.**

Расподјелу средстава Афирмација домаће пољопривредне производње, сајмови, туристичке понуде врши Одјељење за пољопривреду (у даљем тексту: Одјељење). Средства ће се додјељивати за:

- субвенција изградње савремених објеката за примарну пољопривредну производњу,
- субвенција адаптације постојећих објеката за савремену примарну пољопривредну производњу,
- субвенција подизању савремених засада воћних врста које нису или су мало заступљене на подручју града Бијељина (орах, лешник, винова лоза, трешња, јагода, малина, купина) минималних површина и броја садница прописани чланом 12. овог Правилника,
- превоз на манифестације које су везане за пољопривреду, које су едукативног карактера како за пољопривредне произвођаче тако и за средњошколце и студенте пољопривредних струка,
- израда проспектног материјала за пољопривредне манифестације, као и подршка других манифестација, које

имају свој континуитет и одржавају најмање двије године и које су ширег регионалног карактера,

- трошкове хране, пића, преноћишта за потребе пољопривредних манифестација, које имају свој континуитет и које се одржавају најмање последњих пет година и које су регионалног и међународног карактера,

- подршка организовању и одржавању научних скупова из области пољопривреде који имају међународни карактер,

- подршка невладиног сектора,

- подршка медијском представљању „Произведено у Семберији“, на основу проведене јавне набавке.

Неопходна документација:

- потврда о регистрацији газдинства

- рачун уз пореску фактуру на име подносиоца са уписаним бројем рачуна

- декларација о квалитету садног материјала пољопривредног биља

- кратак опис разлога и испуњености услова за подношење захтјева

Право на подстицај имају физичка лица и невладин сектор која поднесу захтјев Одјељењу за пољопривреду (образац пп) уз који прилажу наведену документацију.

Висина подстицајних средстава за намјене из овог члана утврђује се у висини до 15.000,00 КМ по кориснику у текућој години, у зависности од уложених средстава и врсте субвенције.

Одјељење на поднесени Захтјев даје мишљење Градоначелнику, који својим закључком врши одобрење средстава.

Захтјеви се подnose до 31.08.2018. године и исплаћиваће се до висине расположивих средстава.

**III ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ****Члан 28.**

Надзор над спровођењем и извршавањем одредаба овог правилника врши Градска управа за инспекцијске послове посредством пољопривредне, ветеринарске и тржишне инспекције.

**Члан 29.**

Подстицајна средства за све намјене наведене у члану 8. овог правилника исплаћују се крајњим корисницима до висине предвиђене Одлуком о програму кориштења средстава за подстицај пољопривредне производње за 2018. годину.

Корисници права дужни су да намјенски користе подстицајна средства.

Корисник права дужан је да врати подстицајна средства остварена на основу нетачно наведених података или ако их ненамјенски утроши, у року од 30 дана од дана доношења рјешења којим надлежни инспектор наложи кориснику враћање средстава.

У случају из става 3. овог члана кориснику се са даном доношења рјешења од надлежног инспектора, блокирају сва права на подстицајна средства у Аграрном фонду из члана 8. овог правилника, а најкраће до истека периода једне године, рачунајући од дана враћања подстицајних средстава заједно са затезном каматом.

Корисници права морају чувати документацију на основу које су остварили подстицај на средства најмање три године од дана добијања подстицајних средстава.

**Члан 30.**

Овај Правилник ступа на снагу након давања сагласности од стране Градоначелника а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Број: 131/18  
Бијељина,  
Датум, 14.05.2018. год

ПРЕДСЈЕДНИК  
УПРАВНОГ ОДБОРА АГР. ФОНДА  
Драган Вуковић, с.р.



РЕПУБЛИКА СРПСКА  
 ГРАД БИЈЕЉИНА  
 АГРАРНИ ФОНД  
 ГРАДА БИЈЕЉИНА  
 Ул.МИЛОША ОБИЛИЋА 51/а  
 76300 БИЈЕЉИНА

Образак а

**ЗАХТЈЕВ**

ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА ПОДСТИЦАЈНА СРЕДСТВА У  
 ПОЉОПРИВРЕДНОЈ ПРОИЗВОДЊИ – ФИЗИЧКА ЛИЦА

1.Име и Презиме:	
2.Адреса:	
3.Тел-.	Мобтел:
4.ЈМБ:	
5. Регистрацијски број пољопривредног газдинства - РБПГ	
6.Број жиро / текућег рачуна	
7.Назив банке код које је отворен рачун:	
8.Навести члан и врсту подстицаја за коју се подноси захтјев: _____	Износ предвиђен Правилником:
9.Навести документа која се прилажу уз захтјев: <input type="checkbox"/> Захтјев; <input type="checkbox"/> Овјерена изјава; <input type="checkbox"/> Копија РБПГ-а; <input type="checkbox"/> Копија текућег или жиро рачуна; <input type="checkbox"/> Оригинал или овјерена копија пореских фактура са фискалним рачуном _____ ком; <input type="checkbox"/> Оригинал или копија „Образац Д“ _____ ком; <input type="checkbox"/> Оригинал или копија „Образац А1“ _____ ком; <input type="checkbox"/> Копија потврде о осјемењавању _____ ком; <input type="checkbox"/> Копија потврде о гравидности _____ ком; <input type="checkbox"/> Копија пасоша за властиту производњу или купљену прасад – увјерење о здравственом стању животиње или Образац о спроведеним мјерама заштите на имању _____ ком; <input type="checkbox"/> Фотографије _____ ком; Остала документа која су приложена: _____ _____ _____	

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу тврдим да су тачни сви подаци који су унијети у овај захтјев.

У \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_ 2018.год.

\_\_\_\_\_ Потпис подносиоца захтјева

РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ГРАД БИЈЕЉИНА  
АГРАРНИ ФОНД  
ГРАДА БИЈЕЉИНА  
Ул.МИЛОША ОБИЛИЋА 51/а  
76300 БИЈЕЉИНА

Образац б

## ЗАХТЈЕВ

ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА ПОДСТИЦАЈНА СРЕДСТВА  
У ПОЉОПРИВРЕДНОЈ ПРОИЗВОДЊИ – ПРАВНА ЛИЦА

1. Назив правног лица:	
2. Сједиште правног лица:	
3. Тел:	Мобтел:
4. ЈИБ или ПИБ:	
5. Регистрацијски број пољопривредног газдинства - РБПГ	
6. Број жиро рачуна:	
7. Назив банке код које је отворен рачун:	
8. Навести члан и врсту подстицаја за коју се подноси захтјев:	9. Износ предвиђен Правилником:
10. Навести документацију која се прилаже уз захтјев: <input type="checkbox"/> Захтјев; <input type="checkbox"/> Овјерена изјава; <input type="checkbox"/> Копија РБПГ-а; <input type="checkbox"/> Копија текућег или жиро рачуна; <input type="checkbox"/> Оригинал или овјерена копија пореских фактура са фискалним рачуном _____ ком; Остала документа која су приложена: _____ _____ _____ _____	

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу тврдим да су тачни сви подаци који су унијети у овај захтјев.

У \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_ 2018. год.

М.П.

\_\_\_\_\_  
Потпис подносиоца захтјева

РЕПУБЛИКА СРПСКА ГРАД БИЈЕЉИНА	АГРАРНИ ФОНД ГРАДА БИЈЕЉИНА УЛ. МИЛОША ОБИЛИЋА 51/а	Образац в.
-----------------------------------	--	------------

**СПЕЦИФИКАЦИЈА КОРИСНИКА ПОДСТИЦАЈА - ПО БАНКАМА  
ОРГАНИЗОВАНИ ОТКУП ВОЋА И ПОВРЋА**

Број прог: \_\_\_\_\_  
Датум: \_\_\_\_\_

Назив организатора окупа: \_\_\_\_\_  
ЛИБ: \_\_\_\_\_  
Сједиште: \_\_\_\_\_

Овлашћено лице (Презиме и Име): \_\_\_\_\_  
ЛИБ: \_\_\_\_\_  
Контакт – телефон: \_\_\_\_\_  
Назив банке: \_\_\_\_\_

Ред. бр.	Корисник новчаног подстицаја / Презиме и Име	ЛИБ/ЛИБ	РБЦГ	Мјесто	Врста Откуп. Произв.	Кол. откупљ. произв. по класама (кг).	Откуп на цјена у КМ	Износ преми. % (КМ)	Укупан износ премије (КМ)	Број рачуна / Откупн и блок	Број текућег / жиро- рачуна корисника
1.											
2.											
3.											
4.											
5.											
6.											
.....											
	УКУПНО:										

**Напомена:** Овај образац је обавезно доставити у електронској и у писаној форми на е-mail адресу: [agrarifondbn@gmail.com](mailto:agrarifondbn@gmail.com)

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу тврдим да су тачни сви подаци који су унијети у ову спецификацију

Мјесто и датум

Печат и потпис овлашћеног лица

М.П.

РЕПУБЛИКА СРПСКА ГРАД БИЈЕЉИНА	АГРАРНИ ФОНД ГРАДА БИЈЕЉИНА УЛ. МИЛОША ОБИЛИЋА 51/а	Образац г.
-----------------------------------	--	------------

**СПИСАК КОРИСНИКА ПОДСТИЦАЈА  
ОРГАНИЗ.ОТКУП ВОЋА И ПОВРЋА**

Број прог: \_\_\_\_\_  
Датум: \_\_\_\_\_

Назив организатора откупа: \_\_\_\_\_  
ЈИБ: \_\_\_\_\_  
Сједиште: \_\_\_\_\_

Овлаштено лице (Презиме и Име): \_\_\_\_\_  
ЈМБ: \_\_\_\_\_  
Контакт – телефон: \_\_\_\_\_

Ред. бр.	Име и презиме / Назив фирме	Мјесто пребивал. / сједиште	ЈМБ / ЈИБ	РБПГ	Кол. угов. производа (кг)		Повр. по уговору са Откупљ	Број Уговора
					Врста и Класа	Количина у кг		
1								
2								
3								
4								
5								
6								
...								
	УКУПНО:							

**Напомена:** Овај образац је обавезно доставити у електронској и у писаној форми на е-mail адресу: [agrarfondbn@gmail.com](mailto:agrarfondbn@gmail.com)

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу тврдим да су тачни сви подаци који су унијети у овај списак.

Мјесто и датум  
\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

М.П.  
Печат и потпис овлашћеног лица  
\_\_\_\_\_



РЕПУБЛИКА СРПСКА ГРАД БИЈЕЉИНА	АГРАРНИ ФОНД ГРАДА БИЈЕЉИНА УЛ. МИЛОША ОБИЛИЋА 51/а	Образац д.
-----------------------------------	--	------------

СПЕЦИФИКАЦИЈА КОРИСНИКА ПОДСТИЦАЈА - ПО БАНКАМА  
ОРГАНИЗОВАНИ ОТКУП ДУВАНА

Број прот.: \_\_\_\_\_  
Датум: \_\_\_\_\_

Назив организатора откупа: \_\_\_\_\_  
ЈИБ: \_\_\_\_\_  
Сједиште: \_\_\_\_\_

Овлаштено лице (Презиме и Име): \_\_\_\_\_  
ЈМБ: \_\_\_\_\_  
Контакт – телефон: \_\_\_\_\_  
Назив бнакс: \_\_\_\_\_

Ред. бр.	Корисник новчаног подстицаја / Презиме и Име	ЈМБ/ЈИБ	РБПГ	Мјесто	Укупна површина по Уговору (ха)	Кол. откупљ. дувана (кг)	Износ премије (КМ)	Укупан износ премије (КМ)	Број рачуна / Откупни блок	Број текућег / жиро-рачуна корисника
1										
2										
3										
4										
5										
6										
...										
	УКУПНО:									

**Напомена:** Овај образац је обавезно доставити у електронској и у писаној форми на е-mail адресу: [agrarifondbn@gmail.com](mailto:agrarifondbn@gmail.com)

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу тврдим да су тачни сви подаци који су унијети у ову спецификацију.

Мјесто и датум

М.П.

Печат и потпис овлаштеног лица

РЕПУБЛИКА СРПСКА ГРАД БИЈЕЉИНА	АГРАРНИ ФОНД ГРАДА БИЈЕЉИНА УЛ. МИЛОША ОБИЛИЋА 51/а	Образац б.
-----------------------------------	--	------------

**СПИСАК КОРИСНИКА ПОДСТИЦАЈА  
ОРГАНИЗОВАНИ ОТКУП ДУВАНА**

Број прот: \_\_\_\_\_  
Датум: \_\_\_\_\_

Назив организатора откупа: \_\_\_\_\_  
ЛИБ: \_\_\_\_\_  
Сједиште: \_\_\_\_\_  
Овлаштено лице (Презиме и Име): \_\_\_\_\_  
ЛИБ: \_\_\_\_\_  
Контакт – телефон: \_\_\_\_\_

Ред. бр.	Име и презиме / Назив фирме	Мјесто пребивал. / сједиште	ЛИБ / ЛИБ	РБПГ	Кол. откупљ. производа (кг)	Површ. по уговору са откупљ.	Број откупљ. Блока/ рачуна	Број Уговора
1								
2								
3								
4								
5								
6								
...								
	УКУПНО:							

**Напомена:** Овај образац је обавезно доставити у електронској и у писаној форми на е-мај адресу: [agrarifondbn@gmail.com](mailto:agrarifondbn@gmail.com)

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу тврдим да су тачни сви подаци који су унијети у овај списак.

Мјесто и датум

Печат и потпис овлаштеног лица

М.П

РЕПУБЛИКА СРПСКА ГРАД БИЈЕЉИНА	АГРАРНИ ФОНД ГРАДА БИЈЕЉИНА УЛ. МИЛОША ОБИЛИЋА 51/а	Образац е.
-----------------------------------	--	------------

**СПЕЦИФИКАЦИЈА КОРИСНИКА ПОДСТИЦАЈА - ПО БАНКАМА  
СПЕЦИФИКАЦИЈА ОБРАЧУНА РЕГРЕСИРАНЕ КАМАТЕ**

Назив банке: \_\_\_\_\_

Град: БИЈЕЉИНА \_\_\_\_\_

Жиро-рачун банке: \_\_\_\_\_

Број прог: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

Овлаштено лице (Презиме и Име): \_\_\_\_\_

Контакт – Тел: \_\_\_\_\_

ЈИБ: \_\_\_\_\_

Р/б	Корисник Презиме и Име	ЈМБ	Мјесто	Број уговора	Датум Пласма.	Датум Поврата	Износ кредита	Годишња камата %	Обрачун кам. КМ	Регресир кам. ____%	Број тек./ жиро-рач. корисника кредита	Намј. кред.
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.
1.												
2.												
3.												
4.												
5.												
6.												
.....												

**Напомена:** Овај образац је обавезно доставити у електронској и у писаној форми на е-mail адресу: [agrarfondbn@gmail.com](mailto:agrarfondbn@gmail.com)

**Напомена:** 7. уписати датум доспијећа кредита ( дан, мјесец, година)

11. обрачуната банковна камата за период за који се тражи регресирана камата.

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу тврдим да су тачни сви подаци који су унијети у ову спецификацију.

Мјесто и датум

Печат и потпис овлаштеног лица

М.П.

Име и презиме / назив правног лица: \_\_\_\_\_

ЈМБ/ЈИБ:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

РБПГ:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Адреса пребивалишта/сједиште правног лица: \_\_\_\_\_

Град: **БИЈЕЉИНА**

Телефон: \_\_\_\_\_

Датум:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

## ИЗЈАВА

Ја, \_\_\_\_\_, под пуном материјалном и кривичном  
(име и презиме)

одговорношћу тврдим да : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(сврха због које се даје изјава)

Изјављујем да су наведени подаци тачни и да ће средства бити утошена у складу са намјеном.

Изјаву дајем у сврху остваривања права на подстицајна средства Аграрног фонда града Бијељина у 2018. години, по Правилнику о начину и условима подстицаја у пољопривредној производњи за 2018.годину.

\_\_\_\_\_  
( с.р. потпис)

**Напомена:** Уколико потписник изјаве наведе нетачне податке по Правилнику о начину и условима подстицаја у пољопривредној производњи за 2018.годину биће искључен из свих подстицаја у наредне три године.



РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ГРАД БИЈЕЉИНА  
ГРАДОНАЧЕЛНИК  
ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА БИЈЕЉИНА  
Одјељење за пољопривреду

Образац пп

Предмет:  
ЗАХТЈЕВ ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПОДСТИЦАЈА У ПОЉОПРИВРЕДИ – ФИЗИЧКА ЛИЦА

1.Име и Презиме:

2.Адреса:

3.Тел:

Мобтел:

4.ЈМБ:

5. Регистрацијски број пољопривредног газдинства - РБПГ

6.Број жиро / текућег рачуна

7.Назив банке код које је отворен рачун:

8.Навести члан и врсту подстицаја за коју се подноси захтјев:

9.Навести документа која се прилажу уз захтјев и кратак опис разлога и испуњености услова:

Захтјев; Копија РБПГ-а; Оригинал или овјерена копија пореских фактура са рачуном \_\_\_\_\_ ком;

Декларација о квалитету садног материјала – копија \_\_\_\_\_ ком;

Остала документа која су приложена: \_\_\_\_\_

Опис: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу тврдим да су тачни сви подаци који су унијети у овај захтјев.

У \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_ 2018.год.

\_\_\_\_\_  
Потпис подносиоца захтјева

**ОБРАЗЛОЖЕЊЕ  
УЗ ПРЕДЛОГ ПРАВИЛНИКА О НАЧИНУ  
И УСЛОВИМА ПОДСТИЦАЈА У  
ПОЉОПРИВРЕДНОЈ ПРОИЗВОДЊИ ЗА  
2018. ГОДИНУ**

## **I – ПРАВНИ ОСНОВ**

Чланом 9. Статута Аграрног фонда града Бијељина уређено је да Управни одбор Аграрног фонда одлучује о кориштењу средства, у складу са Законом и статутом.

Чланом 22. став 1. и 2. Закона о пољопривреди уређено је да јединица локалне самоуправе може прописати додатне мјере структурне политике за своја подручја у складу са пољопривредном стратегијом и обезбеђењу новчане подршке у буџету.

Чланом 26. Закона о пољопривреди уређује кориснике подстицајних средстава и друге облике подршке у пољопривреди.

## **II – РАЗЛОЗИ ЗА ДОНОШЕЊЕ ПРАВИЛНИКА**

Разлози за доношење Правилника о начину и условима подстицаја у пољопривредној производњи за 2018. годину везани су за унапређење пољопривреде на територији града Бијељина, а који је донијет на основу Одлуке о програму кориштења средстава за подстицај пољопривредне производње у 2018. години и Стратегије развоја града Бијељина 2014-2023. године. Реализацијом овог Правилника постиће се значајни резултати на рјешавању присутних проблема и стварање повољнијих услова за бржи опоравак и развој пољопривредне производње на подручју општине Бијељина.

## **III – ОБРАЗЛОЖЕЊЕ САДРЖАЈА ПРЕДЛОГА ПРАВИЛНИКА**

Члановима 1. до 7. предлога Правилника описани су општи услови за остваривање подстицаја, опис захтјева за остваривање подстицаја, контрола захтјева и начин исплате.

Члан 8. представља гране у пољопривреди за које су предвиђена подстицајна средства.

Чланови 9. до 25. описују начин на који се може остварити подстицај као и посебне

услове предвиђене за поједине гране, висину подстицајних средстава и рокове за подношење захтјева.

Чланови 26. до 28. описују прелазне и завршне одредбе.

Прилог: Табеле које су саставни дио Правилника.

## **IV – ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА**

За реализацију овог Правилника предвиђена су финансијска средства буџетом града Бијељина за 2018. годину, која се налазе на буџетској позицији 415200.

Чланом 8. овог Правилника предвиђено је да се средства утроше на:

1. Подршка организованом откупу поврћа и воћа, (организованом откупу дувана из 2017. године), .....  
.....140000,00 КМ
2. Подршка сточарству .....  
.....300 000,00 КМ
3. Подршка подизању нових засада воћа .....  
.....20 000,00 КМ
4. Подршка пластеничкој производњи и наводњавању .....  
..... 70 000,00 КМ
5. Афирмација домаће пољопривредне производње .....  
..... 220 000,00 КМ.
6. Подршка изградњи инфраструктуре .....  
..... 190 000,00 КМ
7. Средства за вандредне и непредвиђене ситуације (елементарне непогоде и др.) .....  
..... 40 000,00 КМ.
8. Помоћ удружењима, .....  
..... 40 000,00 КМ
9. Регрес камата за прољетну сјетву .....  
..... 20 000,00 КМ

10. Подршка едукацији, презентацији пројеката, посјета Сајмовима, подршка увођењу сертифициране производње, суфинансирање анализа квалитета земљишта, основног стада и пројеката развојних агенција, .....  
.....55 000,00 КМ

**УКУПНО за 2018.годину ..... 1 100 000,00 КМ**

**ОБРАЂИВАЧ  
АГРАРНИ ФОНД ГРАДА БИЈЕЉИНА**

На основу члана 64. став 1. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16) и члана 71. став 1. тачка 25) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, бр. 9/17), Градоначелник Града Бијељине дана 15. маја 2018. године, донио је

**П Л А Н  
ЗАПОШЉАВАЊА У ГРАДСКОЈ УПРАВИ  
ГРАДА БИЈЕЉИНА ЗА 2018. ГОДИНУ**

**I**

Овим Планом запошљавања у Градској управи Града Бијељине за 2018. годину (у даљем тексту: План) утврђује се стварно стање попуњености радних мјеста, број непопуњених радних мјеста у складу са Правилником о организацији и систематизацији радних мјеста у Градској управи Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, бр. 4/18) те потребан број службеника, намјештеника на неодређено вријеме и приправника са потребном стручном спремом.

План се доноси на основу прикупљених приједлога руководиоца организационих јединица водећи рачуна о потребама за недостајућим кадровима у организационим јединицама и расположивим финансијским средствима у складу са Одлуком о буџету Града Бијељина за 2018. годину („Службени гласник Града Бијељина“, бр. 27/17).

**II**

Утврђује се стварно стање попуњености радних мјеста и број непопуњених радних мјеста на дан 01.05.2018.године, те планира потребан број службеника и намјештеника за пријем у радни однос на неодређено вријеме у 2018. години како слиједи:

Организациона јединица	Стварно стање попуњености радних мјеста	Непопуњена радна мјеста	Планиран број службеника и намјештеника на неодређено вријеме
Одјељење за привреду	6	1	1
Одјељење за пољопривреду	7	1	1
Одјељење за просторно уређење	16	8	5
Одјељење за стамбено комуналне послове и заштиту животне средине	27	6	6
Одјељење за финансије	20	6	6
Одјељење за друштвене дјелатности	13	7	6
Одјељење за инспекцијске послове	29	6	5
Одјељење за борачко-инвалидску и цивилну заштиту	19	2	2
Одјељење за општу управу	47	2	2
Одјељење комуналне полиције	17	-	-
Кабинет Градоначелника	7	5	4
Стручна служба Скупштине Града	5	1	1
Територијална ватрогасна јединица	60	4	3
Одсјек за информационе технологије	4	-	-
Одсјек за послове мјесних заједница	9	4	4
Одсјек заједничких послова	35	9	8
Одсјек за јавне набавке, инвестиције и надзор	11	1	-
Одсјек за локални економски развој и европске интеграције	6	4	3
Одсјек за управљање људским ресурсима	3	-	-
Јединица за интерну ревизију	1	1	1
УКУПНО	342	68	58



## Ш

У погледу приправника планиран је пријем 30 (тридесет) приправника са високом и вишом стручном спремом, од тога 80 % са завршеним друштвеним смјером и 20 % са завршеним природним и техничким смјером.

## IV

У измјењеним околностима и потребама за пријем у радни однос нових службеника, намјештеника и приправника, а на основу Правилника о организацији и систематизацији радних мјеста у Градској управи Града Бијељина, донијет ће се измјене и допуне Плана.

## V

Овај План ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Број: 02-120-36/18

Б и ј е љ и н а,

Датум, 15.05.2018. год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Мићо Мићић, с.р.

---

## О Г Л А С

Одјељење за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине Градске управе Града Бијељина на основу рјешења број 02/3-372-17/18 од 03.05.2018. године, извршило је у регистру заједница Града Бијељина, у регистарском листу број: 194 упис регистрације Заједнице етажних власника „СВЕТОЗАРА МИЛЕТИЋА 5“ улица Светозара Милетића бр. 5 Бијељина, са сљедећим подацима:

Назив и сједиште: Заједница етажних власника „СВЕТОЗАРА МИЛЕТИЋА 5“ улица Светозара Милетића бр. 5 Бијељина, Регистарски лист број: 194.

Оснивачи: 9 етажних власника зграде.

Дјелатност: 68.20 – изнајмљивање и пословање сопственим некретнинама или некретнинама узетим у закуп. Заједница у правном промету иступа самостално у оквиру своје дјелатности а за обавезе одговара цјелокупном својом имовином. Чланови одговарају супсидијарно до висине удјела у плаћању трошкова одржавања зграде.

Заступници: Синиша Дакић, предсједник Управног одбора заједнице етажних власника, заступа заједницу самостално и без ограничења.

Број: 02/3-372-17/18  
Бијељина,  
Датум, 03.05.2018. год.

СЛУЖБЕНО ЛИЦЕ ОРГАНА  
НАЧЕЛНИК ОДЈЕЉЕЊА  
Томица Стојановић, с.р.

## О Г Л А С

Одјељење за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине Градске управе Града Бијељина на основу рјешења број 02/3-372-17/18 од 03.05.2018. године, извршило је у регистру заједница Града Бијељина, у регистарском листу број: 194 упис регистрације Заједнице етажних власника „СВЕТОЗАРА МИЛЕТИЋА 5“ улица Светозара Милетића бр. 5 Бијељина, са сљедећим подацима:

Назив и сједиште: Заједница етажних власника „СВЕТОЗАРА МИЛЕТИЋА 5“ улица Светозара Милетића бр. 5 Бијељина, Регистарски лист број: 194.

Оснивачи: 9 етажних власника зграде.

Дјелатност: 68.20 – изнајмљивање и пословање сопственим некретнинама или некретнинама узетим у закуп. Заједница у правном промету иступа самостално у оквиру своје дјелатности а за обавезе одговара цјелокупном својом имовином. Чланови одговарају супсидијарно до висине удјела у плаћању трошкова одржавања зграде.

Заступници: Синиша Дакић, предсједник Управног одбора заједнице етажних власника, заступа заједницу самостално и без ограничења.

Број: 02/3-372-17/18  
Бијељина,  
Датум, 03.05.2018. год.

СЛУЖБЕНО ЛИЦЕ ОРГАНА  
НАЧЕЛНИК ОДЈЕЉЕЊА  
Томица Стојановић, с.р.

## САДРЖАЈ

АКТА ГРАДОНАЧЕЛНИКА			ПОНУЂАЧА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	
1.	ИЗЈАВА О МИСИЈИ, ВИЗИЈИ И КЉУЧНИМ ЦИЉЕВИМА ГРАДА БИЈЕЉИНА	1	СКП-27/18	10
2.	ОДЛУКА О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА ШИФРА: ДД-н-01/18	1	19. ОДЛУКА О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ СКП-14/18	10
3.	ОДЛУКА О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА ШИФРА: СКП-17(4 ЛОТА) ЛОТ 4-У1/17	2	20. ОДЛУКА О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ СКП-16(2 лота)/18	11
4.	ОДЛУКА О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА ШИФРА: 17/18	2	21. ОДЛУКА О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ СКП-31/18	12
5.	ОДЛУКА О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА ШИФРА: СКП-22/18	3	22. ОДЛУКА О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ СКП-33/18	12
6.	ОДЛУКА О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ НАБАВКЕ УСЛУГА ШИФРА: ОЗП-13 (2Лот-а)/18	3	23. ОДЛУКА О ПОНИШТЕЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ ОЗП-01/18	14
7.	ОДЛУКА О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ НАБАВКЕ УСЛУГА ШИФРА: КГН-04/18	4	24. ОДЛУКА О ПОНИШТЕЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ ПР-02/18	14
8.	ОДЛУКА О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА ШИФРА: СКП-17 (4 ЛОТА) ЛОТ 2- У1/17	5	25. РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ РАЗВОЈНОГ ТИМА ЗА ВОЂЕЊЕ ПРОЦЕСА ПЛАНИРАЊА У ПОСТУПКУ РЕВИЗИЈЕ СТРАТЕГИЈЕ РАЗВОЈА ГРАДА БИЈЕЉИНА 2014-2023. ГОДИНЕ	15
9.	ОДЛУКА О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА ШИФРА: СКП-н-01 (3Лот-а)/18	5	26. РЈЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ РАДНЕ ГРУПЕ ЗА УСПОСТАВЉАЊЕ И СПРОВОЂЕЊЕ СИСТЕМА ФИНАНСИЈСКОГ УПРАВЉАЊА И КОНТРОЛЕ	16
10.	ОДЛУКА О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА ШИФРА: СГ-02/18	6	27. РЈЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРАВИЛНИК О НАЧИНУ И УСЛОВИМА ПОДСТИЦАЈА У ПОЉОПРИВРЕДНОЈ ПРОИЗВОДЊИ ЗА 2018. ГОДИНУ	17
11.	ОДЛУКА О ИЗМЈЕНИ ОДЛУКЕ О ПРИСТУПАЊУ БРОЈ: 02-404-87/18 ОД 13.04.2018. ГОДИНЕ ШИФРА: СКП-02/18	6	- ПРАВИЛНИК О НАЧИНУ И УСЛОВИМА ПОДСТИЦАЈА У ПОЉОПРИВРЕДНОЈ ПРОИЗВОДЊИ ЗА 2018. ГОДИНУ	17
12.	ОДЛУКА О РЕЗУЛТАТИМА ПРЕТКВАЛИФИКАЦИЈЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ БРОЈ: ДД-05/18 (НАСТАВАК ПРОЈЕКТА ДД-07/17)	7	28. ПЛАН ЗАПОШЉАВАЊА У ГРАДСКОЈ УПРАВИ ГРАДА БИЈЕЉИНА ЗА 2018. ГОДИНУ	17
13.	ОДЛУКА О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ СКП-19/18	7	ОГЛАСИ ГРАДСКЕ УПРАВЕ	
14.	ОДЛУКА О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ СКП-07/18	8	1. ОГЛАС О РЕГИСТРАЦИЈИ ЗАЈЕДНИЦЕ ЕТАЖНИХ ВЛАСНИКА „СВЕТОЗАРА МИЛЕТИЋА 5“ УЛИЦА СВЕТОЗАРА МИЛЕТИЋА БР. 5 БИЈЕЉИНА	35
15.	ОДЛУКА О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ КГН-01/18	8	2. ОГЛАС О ПРОМЈЕНИ ЛИЦА ОВЛАШЋЕНОГ ЗА ЗАСТУПАЊЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ЕТАЖНИХ ВЛАСНИКА „ЊЕГОШЕВА 75“ БИЈЕЉИНА УЛИЦА ЊЕГОШЕВА БРОЈ 75	35
16.	ОДЛУКА О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ТВЈ-02/18	9		
17.	ОДЛУКА О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ СГ-01(2 лота)-лот 2-п1/18	9		
18.	ОДЛУКА О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ			

ГЛАВНИ И ОДГОВОРНИ УРЕДНИК: Секретар Скупштине Града Бијељина

ИЗДАВАЧ: Скупштина Града Бијељина - Стручна служба Скупштине Града,  
Трг Краља Петра I Карађорђевића

ШТАМПА: "Мојић" ДОО  
Павловића Пут 14, Бијељина  
055 418 000

ТИРАЖ: 100 примјерака