



# Службени гласник општине Бијељина

ГОДИНА XLIV

25. октобар 2007. ГОДИНЕ

БРОЈ 26/2007

На основу члана члана 72. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", број: 101/04 и 42/05) и члана 4. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине ("Сл. гласник БиХ", број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06 и 70/06) и члана 13. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова ("Сл. гласник општине Бијељина", број: 01/07), Начелник општине д о н о с и :

## О Д Л У К У О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА бр. СКП- 02-1/07

I

ПРИСТУПА СЕ јавној набавци радова под редним бројем: СКП-02-1/07

II

За потребе Одјељења за стамбено-комуналне послове, вршиће се јавна набавка радова:

Вишкови радова на редовном одржавању локалних и некатегорисаних путева и улица у насељу у 2007. ГОДИНИ Анекс Уговора бр.02-404-24/07, лот 1 од 20.04.2007. године

III

Предвиђени максимални износ БРУТО средстава за реализацију јавне набавке је 41.000,00 КМ.

Буџетска ставка са које се обезбјеђују финансијска средства је: Средства за одржавање и заштиту локалних путева, број потрошачке јединице: 0005170, економски код: 613 300.

IV

За предметну јавну набавку спровешће се ПРЕГОВАРАЧКИ ПОСТУПАК.

V

Предвиђени почетак реализације уговора има се обавити најкасније од 10.11.2007. године, а крајњи рок завршетка је 31.12. 2007. године.

VI

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног ријешења.

VII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Бијељина".

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА

Број: 02-404-292/07  
Бијељина,  
Датум, 25.10.2007. године

НАЧЕЛНИК  
ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА  
Мићо Мићић с. р.

На основу члана члана 72. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", број: 101/04 и 42/05) и члана 4. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине ("Сл. гласник БиХ", број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06 и 70/06) и члана 13. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова ("Сл. гласник општине Бијељина", број: 01/07), Начелник општине д о н о с и :

## О Д Л У К У О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА бр. ДД -17/07

I

ПРИСТУПА СЕ јавној набавци радова под редним бројем: ДД - 17/07

II

За потребе Одјељења за друштвене дјелатности, вршиће се јавна набавка радова:

Извођење радова на реконструкцији и санацији зграде биоскопа у Бијељини

III

Предвиђени максимални износ БРУТО средстава за реализацију јавне набавке је 80.000,00 КМ.

Буџетска ставка са које се обезбјеђују финансијска средства је: Реконструкција културних установа, број потрошачке јединице: 0005210, економски код: 821 614.

IV

За предметну јавну набавку спровешће се ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК.

## V

Предвиђени почетак реализације уговора има се обавити најкасније од 10.12.2007.године, а крајњи рок завршетка је 31.12.2007.године.

## VI

Критеријуми који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача:

1. Понуђена цијена..... 80 бодова
2. Рок извођења радова..... 20 бодова

## VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног ријешења.

## VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику општине Бијељина”.

## НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА

Број: 02-404-293/07  
Бијељина,  
Датум, 25.10.2007. године

НАЧЕЛНИК  
ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА  
Мићо Мићић с. р.

На основу члана члана 72.Закона о локалној самоуправи (“Сл. гласник РС”, број: 101/04 и 42/05) и члана 4. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине (“Сл. гласник БиХ”, број: 49/04,19/05, 52/05, 92/05, 08/06 и 70/06) и члана 13. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова (“Сл.гласник општине Бијељина”, број:01/07), Начелник општине д о н о с и :

**О Д Л У К У**  
**О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ**  
**НАБАВКЕ РАДОВА бр.СКП- 52-1/06**

## I

ПРИСТУПА СЕ јавној набавци радова под редним бројем: СКП-52-1/06

## II

За потребе Одјељења за стамбено-комуналне послове, вршиће се јавна набавка радова:

Извођење непредвиђених, додатних(накнадних) и вишкова радова на изградњи Друге етапе Прве фазе фекалне канализације града Бијељине Анекс I Уговора бр.02-370-196/06 од 23.02.2006.године.

## III

Предвиђени максимални износ БРУТО средстава за реализацију јавне набавке је 660.000,00 КМ.

Буџетска ставка са које се обезбјеђују финансијска средства је:Изградња канализације, број потрошачке јединице: 0005170 , економски код: 821 600.

## IV

За предметну јавну набавку спровешће се ПРЕГОВАРАЧКИ ПОСТУПАК.

## V

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног ријешења.

## VI

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику општине Бијељина”.

## НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА

Број: 02-404-287/07  
Бијељина,  
Датум, 22.10.2007. године

НАЧЕЛНИК  
ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА  
Мићо Мићић с. р.

На основу члана члана 72.Закона о локалној самоуправи (“Сл. гласник РС”, број: 101/04 и 42/05) и члана 4. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине (“Сл. гласник БиХ”, број: 49/04,19/05, 52/05, 92/05, 08/06 и 70/06) и члана 13. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова (“Сл.гласник општине Бијељина”, број:01/07), Начелник општине д о н о с и :

**О Д Л У К У**  
**О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ**  
**НАБАВКЕ РОБА бр.ОП- 20/07**

## I

ПРИСТУПА СЕ јавној набавци роба под редним бројем:ОП-20/07

## II

За потребе Одељења за опште послове, вршиће се јавна набавка роба:

Набавка рекламног материјала током 2007. и 2008. године

## III

Предвиђени максимални износ НЕТО средстава за реализацију јавне набавке је 51.282,00 КМ.

Буџетска ставка са које се обезбјеђују финансијска средства је: Набавка материјала, број потрошачке јединице: 0005240, економски код: 613 400.

## IV

За предметну јавну набавку спровешће се  
ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК за оквирни споразум.

## V

Предвиђени почетак реализације уговора има се  
обавити најкасније од 15.12.2007. године, а крајњи рок  
завршетка је 31.12. 2008. године.

## VI

Критеријуми који ће се примјењивати при избору  
најповољнијег понуђача је:

1. Најнижа цијена..... 90 бодова
2. Рок испоруке..... 10 бодова

## VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се  
формирати накнадно, доношењем посебног ријешења.

## VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења,  
а објавиће се у “Службеном гласнику општине  
Бијељина”.

## НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА

Број: 02-404-289/07  
Бијељина,  
Датум, 22.10.2007. године

НАЧЕЛНИК  
ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА  
Мићо Мићић с. р.

На основу члана члана 72. Закона о локалној  
самоуправи (“Сл. гласник РС”, број: 101/04 и 42/05) и  
члана 4. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине  
 (“Сл. гласник БиХ”, број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06  
и 70/06) и члана 13. Правилника о јавним набавкама  
роба, услуга и радова (“Сл. гласник општине Бијељина”,  
број: 01/07), Начелник општине д о н о с и :

## О Д Л У К У

О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ  
НАБАВКЕ РОБА бр. ОП-19/07

## I

ПРИСТУПА СЕ јавној набавци роба под редним  
бројем: ОП-19/07

## II

За потребе Одсјека за опште послове, вршиће се  
јавна набавка роба:

Набавка службене одјеће и обуће

Лот 1: Набавка службене одјеће и обуће за раднике  
комуналне полиције

Лот 2: Набавка службене одјеће и обуће за остале

униформисане раднике Административне  
службе општине Бијељина

## III

Предвиђени максимални износ НЕТО средстава за  
реализацију јавне набавке за Лот 1 је 10.000,00 КМ , а за  
Лот 2: 15.641,00 КМ.

Буџетска ставка са које се обезбјеђују финансијска  
средства је: Трошкови материјала , број потрошачке  
јединице: 0005240, економски код: 613 400.

## IV

За предметну јавну набавку спровешће се  
КОНКУРЕНТСКИ ЗАХТЈЕВ СА ДОДАТНИМ  
ОБЈАВЉИВАЊЕМ ОБАВЈЕШТЕЊА О НАБАВЦИ.

## V

Предвиђени почетак реализације уговора има се  
обавити најкасније од 01.11.2007. године, а крајњи рок  
завршетка је 30.11. 2007. године.

## VI

Критеријуми који ће се примјењивати при избору  
најповољнијег понуђача је НАЈНИЖА ЦИЈЕНА.

## VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се  
формирати накнадно, доношењем посебног ријешења.

## VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења,  
а објавиће се у “Службеном гласнику општине  
Бијељина”.

## НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА

Број: 02-404-285/07  
Бијељина,  
Датум, 15.10.2007. године

НАЧЕЛНИК  
ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА  
Мићо Мићић с. р.

На основу члана члана 72. Закона о локалној  
самоуправи (“Сл. гласник РС”, број: 101/04 и 42/05) и  
члана 4. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине  
 (“Сл. гласник БиХ”, број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06  
и 70/06) и члана 13. Правилника о јавним набавкама  
роба, услуга и радова (“Сл. гласник општине Бијељина”,  
број: 01/07), Начелник општине д о н о с и :

## О Д Л У К У

О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ  
НАБАВКЕ УСЛУГА бр. СО - 01/2-III-07

## I

ПРИСТУПА СЕ јавној набавци под редним бројем:  
СО - 01/2-III/07

## II

За потребе Стручне службе Скупштине општине,  
вршиће се јавна набавка услуга :

Објављивање нацрта одлука и одборничких  
питања са одговорима у новинама током 2008. и 2009.  
године

## III

Предвиђени максимални износ БРУТО средстава  
за реализацију јавне набавке је 50.000,00 КМ.

Буџетска ставка са које се обезбјеђују финансијска  
средства је: Уговорене услуге-оглашавање, одборничка  
питања, број потрошачкејединице: 0005110, економски  
код: 613 900.

## IV

За предметну јавну набавку спровешће се  
ПРЕГОВАРАЧКИ ПОСТУПАК.

## V

Предвиђени почетак реализације уговора има се  
обавити најкасније од 01.01.2008.године, а крајњи рок  
завршетка је 31.12. 2009.године.

## VI

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се  
формирати доношењем посебног ријешења.

## VII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења,  
а објавиће се у "Службеном гласнику општине  
Бијељина".

## НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА

Број: 02-404-291/07  
Бијељина,  
Датум, 23.10.2007. године

НАЧЕЛНИК  
ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА  
Мићо Мићић с. р.

На основу члана члана 72. Закона о локалној  
самоуправи ("Сл. гласник РС", број: 101/04 и 42/05) и  
члана 4. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине  
("Сл. гласник БиХ", број: 49/04,19/05, 52/05, 92/05, 08/06  
и 70/06 ) и члана 13. Правилника о јавним набавкама  
роба, услуга и радова ("Сл. гласник општине Бијељина",  
број:01/07), Начелник општине д о н о с и :

## ОДЛУКУ

О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ  
НАБАВКЕ УСЛУГА бр. СО - 01/4-III-/07

## I

ПРИСТУПА СЕ јавној набавци под редним бројем:  
СО - 01/4-III/07

## II

За потребе Стручне службе Скупштине општине,  
вршиће се јавна набавка услуга :

Емитовање свих обавјештења и огласа Начелника  
општине, Предсједника скупштине и Административне  
службе општине Бијељина

## III

Предвиђени максимални износ БРУТО средстава  
за реализацију јавне набавке је 50.000,00 КМ.

Буџетска ставка са које се обезбјеђују финансијска  
средства је: Уговорене услуге-оглашавање, одборничка  
питања, број потрошачкејединице: 0005110, економски  
код: 613 900.

## IV

За предметну јавну набавку спровешће се  
ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК за закључивање оквирног  
споразума.

## V

Предвиђени почетак реализације уговора има се  
обавити најкасније од 01.01.2008.године, а крајњи рок  
завршетка је 31.12. 2009.године.

## VI

Критеријум који ће се примјењивати при избору  
најповољнијег понуђача је НАЈНИЖА ЦИЈЕНА.

## VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се  
формирати доношењем посебног ријешења.

## VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења,  
а објавиће се у "Службеном гласнику општине  
Бијељина".

## НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА

Број: 02-404-290/07  
Бијељина,  
Датум, 23.10.2007. године

НАЧЕЛНИК  
ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА  
Мићо Мићић с. р.

На основу члана 72. Закона о локалној  
самоуправи ("Сл. гласник РС", број: 101/04 и 42/05),

члана 38. Закона о јавним набавкама БиХ (“Сл.гласник БиХ”, број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06 и 70/06) и члана 41. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова (“Сл. гласник општине Бијељина”, број: 01/07), Начелник општине д о н о с и:

**О Д Л У К У**  
**О ОБУСТАВИ ПОСТУПКА**  
**ЈАВНЕ НАБАВКЕ бр.СКП 49-9/07**

**I**

У поступку јавне набавке роба: Набавка материјала за изградњу ограде гробља у МЗ „Јања” Јања, путем конкурентског захтјева без додатног објављивања објављивања о набавци, понуде су доставили следећи понуђачи:

- ДОО „Изградња” Бијељина
- ДОО „Агросим” Јања-Шепак
- ДОО „Симекс-пром” Јања

**II**

Након разматрања приспјелих понуда установљено је да услове из тендерске документације не испуњава ниједан понуђач, те је број примљених прихватљивих понуда мањи од три и не обезбјеђује стварну конкуренцију.

**III**

Поступак се ОБУСТАВЉА, сходно члану 46. став 6. Закона о јавним набавкама БиХ.

**IV**

Против ове Одлуке сваки од кандидата - понуђача има право да поднесе приговор овом органу у року од пет дана од дана пријема.

**V**

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику општине Бијељина”.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА

Број: 02-404-270/07  
Бијељина,  
Датум, 22.10.2007. године

НАЧЕЛНИК  
ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА  
Мићо Мићић с. р.

На основу члана 72. Закона о локалној самоуправи (“Сл.гласник РС”, број:101/04 и 42/05), члана 38. Закона о јавним набавкама БиХ (“Сл.гласник БиХ”, број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06 и 70/06) и члана 41. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и

радова (“Сл. гласник општине Бијељина”, број: 01/07 ), Начелник општине д о н о с и:

**О Д Л У К У**  
**О ОБУСТАВИ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ**  
**бр. ОП-06/07**

**I**

У поступку јавне набавке радова: Реконструкција мокрих чворова у објектима Административне службе општине Бијељина, путем конкурентског захтјева са додатним објављивањем објављивања, понуду је доставио понуђач ДОО „Лаки” Бијељина.

**II**

Обзиром да је наведена понуда приспјела након истека рока предвиђеног за достављање понуда, неотворена је враћена понуђачу.

**III**

Поступак се ОБУСТАВЉА, сходно члану 12. став 1. тачка б, подтачка 3. Закона о јавним набавкама БиХ.

**IV**

Против ове Одлуке сваки од кандидата - понуђача има право да поднесе приговор овом органу у року од пет дана од дана пријема.

**V**

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику општине Бијељина”.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА

Број: 02-404-269/07  
Бијељина,  
Датум, 24.10.2007. године

НАЧЕЛНИК  
ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА  
Мићо Мићић с. р.

На основу члана 72. Закона о локалној самоуправи (“Сл. гласник РС”, БРОЈ:101/04 и 42/05), члана 38. Закона о јавним набавкама БиХ (“Сл.гласник БиХ”, број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06 и 70/06) и члана 41. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова (“Сл. гласник општине Бијељина”, број:01/07), Начелник општине д о н о с и :

**О Д Л У К У**  
**О РЕЗУЛТАТИМА ОКОНЧАНОГ ПОСТУПКА**  
**ЈАВНЕ НАБАВКЕ И ИЗБОРУ**  
**НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА у поступку**  
**јавне набавке број ОП 03-п1/07**

## I

У поступку јавне набавке путем поновљеног отвореног поступка о набавци, а која се односи на набавку роба „Набавка нових путничких аутомобила за потребе Административне службе општине Бијељина”, понуде су доставили следећи, понуђачи:

1. ДОО “Еуромодус” Бања Лука
2. АД “Универзал” Бијељина

## II

Након разматрања приспјелих понуда установљено је да опште услове из тендерске документације испуњавају све понуде, гдје је након извршеног поступка вредновања а на основу критеријума:

- а) понуђена цијена .....70 бодова
- б) рок испоруке ..... 10 бодова
- ц) услови и начин плаћања ..... 10 бодова
- д) гарантни рок.....10 бодова

утврђено да је најповољнији понуђач АД „УНИВЕРЗАЛ” БИЈЕЉИНА = 91.600,00 КМ

## III

Против ове одлуке сваки од кандидата - понуђача има право да поднесе писмени приговор у року од пет дана од дана пријема исте.

Приговор се подноси Начелнику општине, а може се изјавити и на записник код овог органа.

## IV

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику општине Бијељина”.

## НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА

Број: 02-404-262/07  
Бијељина,  
Датум, 24.10.2007. године

НАЧЕЛНИК  
ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА  
Мићо Мићић с. р.

На основу члана 72. Закона о локалној самоуправи (“Сл. гласник РС”, БРОЈ:101/04 и 42/05), чллана 38. Закона о јавним набавкама БиХ (“Сл. гласник БиХ”, број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06 и 70/06) и члана 41. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова (“Сл. гласник општине Бијељина”, број:01/07), Начелник општине д о н о с и :

## О Д Л У К У

**О РЕЗУЛТАТИМА ОКОНЧАНОГ ПОСТУПКА  
ЈАВНЕ НАБАВКЕ И ИЗБОРУ  
НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА у поступку  
јавне набавке број СКП 46-1-п1/07**

## I

У поступку јавне набавке путем поновљеног отвореног поступка о набавци, а која се односи на набавку радова Изградња градског моста код МУП-а, понуде су доставили следећи, понуђачи:

1. АД “Бијељина пут” Бијељина
2. ДОО “ПГП Градитељ” Бијељина
3. ДОО “Бук промет” Бијељина

## II

Након разматрања приспјелих понуда установљено је да опште услове из тендерске документације испуњавају све понуде, гдје је након извршеног поступка вредновања а на основу критеријума:

- а) понуђена цијена .....70 бодова
- б) рок извођења ..... 15 бодова
- ц) услови и начин плаћања ..... 15 бодова

утврђена је ранг листа:

р/бр	Назив понуђача	Вриједност понуде у КМ	Рок плаћања	Рок извођења	Бодови за вредност	Бодови за рок плаћања	Бодови за извођење радова	Укупно бодова
1.	“ПГП Градитељ”	611.626,98	90 дана	60 дана	27,02	7,50	8,06	42,47
2.	“Бијељина пут” АД	694.190,21	60 дана	180 дана	24,53	5,70	2,69	32,96
3.	“Бук промет” ДОО	895.224,03	15 дана	145 дана	18,45	1,80	4,25	24,57

и изабран најповољнији понуђач ДОО „ПГП ГРАДИТЕЉ” БИЈЕЉИНА

## III

Против ове одлуке сваки од кандидата - понуђача има право да поднесе писмени приговор у року од пет дана од дана пријема исте.

Приговор се подноси Начелнику општине, а може се изјавити и на записник код овог органа.

## IV

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику општине Бијељина”.

## НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА

Број: 02-404-262/07  
Бијељина,  
Датум, 24.10.2007. године

НАЧЕЛНИК  
ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА  
Мићо Мићић с. р.

На основу члана 72. Закона о локалној самоуправи (“Сл.гласник РС”, БРОЈ:101/04 и 42/05), чллана 38.

Закон о јавним набавкама БиХ (“Сл.гласник БиХ”, број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06 и 70/06) и члана 41. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова (“Сл.гласник општине Бијељина”, број:01/07), Начелник општине д о н о с и :

**О Д Л У К У**  
**О РЕЗУЛТАТИМА ОКОНЧАНОГ ПОСТУПКА**  
**ЈАВНЕ НАБАВКЕ И ИЗБОРУ**  
**НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА у поступку**  
**јавне набавке број СКП 44-п1/07**

**I**

У поступку јавне набавке путем конкурентског захтјева са додатним објављивањем обавјештења о набавци, а која се односи на набавку радова „Изградња колско-пјешачког моста преко ријеке Тавне, величине 10,00 x 5,00 м1, понуде су доставили следећи, понуђачи:

1. ДОО “Зидар Живановић” Доња Трнова
2. ДОО “Бук промет” Бијељина
3. АД “Бијељина пут” Бијељина
4. ДОО “Ојле” Јања
5. ДОО “ПГП Градитељ” Бијељина

**II**

Након разматрања приспјелих понуда установљено је да опште услове из тендерске документације испуњавају све понуде, осим ДОО “Ојле” из Јање, те је након извршеног поступка вредновања а на основу критеријума најнижа цијена технички задовољавајуће понуде утврђено да је најповољнији понуђач,

ДОО „ПГП Градитељ” Бијељина =70.108,34 КМ

**III**

Против ове одлуке сваки од кандидата - понуђача има право да поднесе писмени приговор у року од пет дана од дана пријема исте.

Приговор се подноси Начелнику општине, а може се изјавити и на записник код овог органа.

**IV**

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику општине Бијељина”.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА

Број: 02-404-272/07  
Бијељина,  
Датум, 25.10.2007. године

НАЧЕЛНИК  
ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА  
Мићо Мићић с. р.

42/05 и 118/05), члана 4. Правилника о интерним контролама и интерним контролним поступцима и члана 51. Статута општине Бијељина, Начелник општине Бијељина дана 22.10.2007. године д о н о ј е :

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**

**о именовану стручне комисије за пројектовање и реализацију “Информационог подсистема за праћење извршења буџета, евиденцију уговора и праћење тока улазних фактура”**

**I**

У стручни тим за пројектовање и реализацију “Информационог подсистема за праћење извршења буџета, евиденцију уговора и праћење тока улазних фактура” именује се комисија састављена од следећих службеника :

1. Одјељење за финансије:
  1. Милорад Софренић , председник
  2. Нада Марковић Спасојевић, члан
  3. Гордана Којић, члан
2. Одјељење за општу управу:
  1. Гордана Петровић, члан
3. Одсјек за инвестиције:
  1. Драгана Рудић, члан
4. Одсјек за информационе технологије:
  1. Зоран Раниловић, члан
  2. Милош Марић, члан

**II**

Стручна комисија има следеће задатке везано за информациони подсистем:

- Израда плана рада
- Израда пројекта (Детаљан опис свих ф-ја система)
- Софтверска реализација
- Праћење софтверске реализације
- Тестирање
- Израда правилниказа кориштење
- Иницијално пуњење базе података
- Имплементација и обука корисника
- Остали послови по потреби пројекта

**III**

За софтверску реализацију пројекта информационог подсистема је задужен Одсјек за информационе технологије.

За праћење реализације пројекта испред Кабинета начелника је задужена Нада Ђурић.

**IV**

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник Републике Српске”, број 101/04,

Комисија почиње са радом даном именовања, а

рок за завршетак рада је 31.12.2007. године.

## VI

Ово рјешење ступа на снагу даном објављивања у “Службеном гласнику општине Бијељина”.

### НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА

Број: 02-057-9/07  
Бијељина,  
Датум, 22.10.2007. године

НАЧЕЛНИК  
ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА  
Мићо Мићић с. р.

На основу члана 51. Статута општине Бијељина (“Службени гласник општине Бијељина”, бр. 5/05 и 6/06), Начелник општине, д о н о с и

## РЈЕШЕЊЕ

### I

Именује се ТОМИЦА СТОЈАНОВИЋ, дипл.инг. саобраћаја - Шеф одсјека за саобраћај и комуналну инфраструктуру у Одјељењу за стамбено-комуналне послове, за КОНТРОЛНО ЛИЦЕ над пружањем УСЛУГЕ коју извршава ЈП “Дирекција за изградњу и развој града” Бијељина, а односи се на СТРУЧНИ НАДЗОР НАД ИЗВОЂЕЊЕМ РАДОВА НА АСФАЛТИРАЊУ-МОДЕРНИЗАЦИЈИ ЛОКАЛНИХ И НЕКАТЕГОРИСАНИХ ПУТЕВА И УЛИЦА У НАСЕЉУ НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА У 2007. ГОДИНИ.

### II

Задатак именованог је вршење инвестиционог надзора и праћење уговора о пружању услуге стручног надзора који је општина Бијељина закључила са ЈП “Дирекција за изградњу и развој града” Бијељина.

### III

Именовани је дужан да предузима радње којима се штите интереси општине Бијељина, као уговорене стране, те да о свом раду подноси редовно усмене и писмене извјештаје.

### IV

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а доставиће се именованом лицу, Одјељењу за стамбено-комуналне послове, ЈП “Дирекција за изградњу и развој града” Бијељина, евиденцији и архиви, а објавит ће се у “Службеном гласнику општине Бијељина”.

### НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА

Број: 02-370-1164/07  
Бијељина,  
Датум, 22.10.2007. године

НАЧЕЛНИК  
ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА  
Мићо Мићић с. р.

На основу члана 51 Статута општине Бијељина (“Службени гласник општине Бијељина”, број 5/05, 6/05, 6/06 ) Начелник општине Бијељина д о н и о ј е

## РЈЕШЕЊЕ

**О именовану комисије за утврђивање испуњености услова за конкуренцију пријава, пројеката ијесних заједница у складу са Одлуком о поступку и критеријумима за суфинансирање пројеката мјесних заједница на подручју општине Бијељина**

### I

Именује се комисија за утврђивање испуњености услова за конкуренцију пријава, пројеката ијесних заједница на подручју општине Бијељина у саставу:

1. Миладин Ракић - дипл.инг.саобраћаја  
предсједник
2. Мирјана Синић - дипл.економиста  
члан
3. Мехиједалија Побуђановић - електротехничар  
члан
4. Драган Јовановић - дип.инг.грађевине  
члан
5. Славица Ђукић - дипл.правник  
члан

### II

Задатак комисије је да прегледа примљене пријаве, провјери приложу документацију^ утврди испуњеност услова за квалификоване пријаве, утврди ранг листу у складу са критеријумима, и исту достави Начелнику општине и мјесним заједницама које су поднијеле пријаве.

### III

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику општине Бијељина”.

### НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА

Број: 02-016-4/07  
Бијељина,  
Датум, 24.10.2007. године

НАЧЕЛНИК  
ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА  
Мићо Мићић с. р.

На основу члана 43 алинеја 8. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник Републике Српске”, број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 51. алинеја 8. Статута општине Бијељина (“Службени гласник општине Бијељина”, број 5/05 ,6/05 и 6/06), Начелник



општине Бијељина, дана 22. октобра 2007.године,  
доноси

**ПРАВИЛНИК  
О ИЗМЈЕНАМА И ДОПУНАМА  
ПРАВИЛНИКА О ОРГАНИЗАЦИЈИ  
И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЈЕСТА У  
АДМИНИСТРАТИВНОЈ  
СЛУЖБИ ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА**

Члан 1.

У члану 36. Правилника о организацији и систематизацији радних мјеста у Административној служби општине Бијељина (“Службени гласник општине Бијељина”, број: 11/06, 16/06, 17/06, 22/06, 3/07, 12/07 и 14/07) - (у даљем тексту: Правилник), Одјељак V- 5 ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ДРУШТВЕНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ, пододјељак А - ОДСЈЕК ЗА ЈАВНЕ СЛУЖБЕ, у опису послова из дјелокруга рада овог Одсјека врше се измјене како слиједи:

- у другој алинеји ријечи “и омладинског организовања” се бришу,
- текст у шестој алинеји се брише.

Члан 2.

У члану 36. Правилника, Одјељак V - 5 ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ДРУШТВЕНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ, пододјељак А - ОДСЈЕК ЗА ЈАВНЕ СЛУЖБЕ, код радног мјеста под редним бројем 4. ВИШИ СТРУЧНИ САРАДНИК ЗА СПОРТ И ОМЛАДИНУ, у називу радног мјеста бришу се ријечи “И ОМЛАДИНУ”, у опису послова овог радног мјеста брише се текст од шесте до тринаесте алинеје, а иза пете алинеје додаје се нова алинеја која гласи:

“- сарађује са Министарством за породицу, спорт и омладину,”

Члан 3.

У члану 36. Правилника, Одјељак V - 5 ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ДРУШТВЕНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ, пододјељак Б - ОДСЈЕК ЗА ХУМАНИТАРНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ И НЕВЛАДИНЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ, у опису послова из дјелокруга рада овог Одсјека, мијења се друга алинеја и гласи:

“- израду анализа, информација и извјештаја из области хуманитарних дјелатности, невладиних организација и омладинског организовања,”. Иза четврте алинеје додаје се нова алинеја која гласи: “- вођење регистра организација младих на подручју општине,”.

Члан 4.

У члану 36. Правилника, Одјељак V - 5 ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ДРУШТВЕНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ, пододјељак Б - ОДСЈЕК ЗА ХУМАНИТАРНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ И НЕВЛАДИНЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ, иза радног мјеста и текста под редним бројем 5. додаје се ново радно мјесто

и текст под редним бројем 6. који гласи:

“6. САМОСТАЛНИ СТРУЧНИ САРАДНИК ЗА РАД СА ОМЛАДИНСКИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА И УДРУЖЕЊИМА МЛАДИХ

Опис послова :

- побољшање стања у омладинској популацији и омладинском организовању,
- сарађује и врши координацију рада са организацијама и удружењима која се баве проблематиком младих на подручју општине,
- учествује у припреми, изради и реализацији програма борбе против штетних утицаја,
- прати рад удружења и друштава која окупљају младе и предлаже мјере за побољшање њиховог рада,
- пружа стручну и техничку помоћ омладинским организацијама при изради пројеката за конкурсе које расписују међународне организације, односно ЕУ или њени фондови,
- израђује пројекте из области за које је задужен по позивима одређених фондова,
- спроводи комплетан поступак конкурса додјеле општинских средстава по расписаним конкурсима за пројекте омладинских организација и борбе против штетних утицаја,
- спроводи комплетну процедуру додјеле општинских средстава по завршеним конкурсима за пројекте из претходне алинеје,
- врши мониторинг одобрених пројеката и предлаже додатне мјере за њихову реализацију,
- обавља послове техничког секретара комисија за расподјелу средстава за наведене пројекте,
- припрема моделе образаца за учешће на конкурсима организација наведених у претходним алинејама,
- сарађује са васпитно-образовним и социохуманитарним организацијама и институцијама с циљем пружања помоћи омладинском организовању уопште,
- сарађује са Министарством за породицу, спорт и омладину,
- води регистар организација младих на подручју општине,
- израђује информативно- аналитичке материјале за Скупштину општине и Начелника општине, из дјелокруга рада,
- обавља и друге послове из дјелокруга рада по налогу непосредног руководиоца.

Одговорност:

- одговоран је за благовремено и квалитетно извршавање повјерених послова и радних задатака,
- одговоран је за примјену закона и других прописа који регулишу ову област, као и за тачност пружених података,
- одговоран је за исправност и одржавање средстава рада,
- за свој рад одговара шефу Одсјека.

Услови :

- ВСС, VII - 1 степен, факултет политичких наука, правни, филозофски или други други факултет друштвеног смјера образовања,
- једна година радног искуства у струци,
- положен стручни испит за рад у административној служби,
- познавање рада на рачунару.

Број извршилаца

- један извршилац”.

#### Члан 5.

Овај Правилник ступа на снагу даном објављивања у “Службеном гласнику општине Бијељина”.

### НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА

Број: 02-020-9/07  
Бијељина,  
Датум, 22.10.2007. године

НАЧЕЛНИК  
ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА  
Мићо Мићић с. р.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник Републике Српске” број 101/04, 42/05 и 118/05), Уредбе о издацима за службена путовања у земљи и иностранству (“Службени гласник Републике Српске” број 124/06) и члана 51. алинеја 19. Статута општине Бијељина (“Службени гласник општине Бијељина број 5/05 и 67/06 , Начелник општине Бијељина дана 24.10.2007. године донио је

## ПРАВИЛНИК

### о накнадама трошкова за службена путовања

#### I. УВОДНА ОДРЕДБА

##### Члан 1

Сврха и циљ овог Правилника , подручје примјене , везе са другим документима, дефиниције, ознаке , симболи и скраћенице употребљене у овом Правилнику су следећи:

##### 1. СВРХА И ЦИЉ

Овај Правилник утврђује нормативно-правни оквир за накнаде трошкова за службена путовања, са циљем успоставе процедура и контроле трошења средстава из буџета општине Бијељина за ове намјене.

##### 2. ПОДРУЧЈЕ ПРИМЈЕНЕ

Овај Правилник примјењује се у свим организационим дијеловима Административне службе општине Бијељина.

##### 3. ВЕЗА СА ДРУГИМ ДОКУМЕНТИМА

Приликом израде овог Правилника поред

законских прописа, коришћени су следећи акти:

3.1. Правилник о интерним контролама и интерним контролним поступцима (“Службени гласник општине Бијељина “, број 6/06 и 9/07)

3.2. Упутство о току финансијско-књиговодствене документације у Административној служби општине Бијељина (“Службени гласник општине Бијељина “, број 18/07)

3.3. Правилник о платама, накнадама и осталим примањима запослених у Општинској управи Бијељина (“Службени гласник општине Бијељина” број 8/04)

3.4. Правилник о коришћењу службених мобилних телефона и репрезентације и о ограничењу трошкова (“Службени гласник општине Бијељина број 5/06 и 7/06).

#### 4. ДЕФИНИЦИЈЕ, ОЗНАКЕ, СИМБОЛИ И СКРАЋЕНИЦЕ

- Организациона јединица АС-одјељење/одсек/служба Административне службе општине Бијељина
- АС- скраћеница за Административну службу општине Бијељина
- ФКД-финансијско-књиговодствена документација
- Лице - функционери, службеници и радници Административне службе општине Бијељина
- Путни налог- исправа /образац којим се запослени у АС упућују на службени пут

## II - ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

##### Члан 2.

Овим Правилником утврђују се врсте и висине накнада за службена путовања, као и поступак остваривања тих накнада за запослене функционере, службенике и раднике Административне службе општине Бијељина.

##### Члан 3.

Под службеним путовањем у земљи , у смислу овог Правилника подразумева се путовање из једног мјеста у друго на територији Републике Српске и Федерације БиХ. Под службеним путовањем у иностранству подразумева се службено путовање из Републике Српске у страну државу и обратно , из једне стране државе у другу и из једног мјеста у друго на територији стране државе .

## III - ВРСТЕ И ВИСИНЕ НАКНАДА ЗА СЛУЖБЕНО ПУТОВАЊЕ

##### Члан 4.

Под накнадама, у смислу овог Правилника подразумевају се издаци за исхрану, смјештај, ноћење, превоз и остали издаци предвиђени овим Правилником, за лица која се ради обављања одређених послова

упућују на службени пут у земљи или иностранству.

### 1. Накнада за исхрану- дневница

#### Члан 5.

Под дневницом у смислу овог Правилника подразумијева се накнада трошкова за исхрану у току службеног путовања. Дневница се обрачунава за свака 24 часа проведена на службеном путу.

а) пуна дневница се обрачунава за путовање које траје дуже од 12 часова

б) за путовање које траје од 8-12 часова, обрачунава се пола дневнице

в) за путовање које траје до 8 часова не исплаћују се издаци за дневницу

#### Члан 6.

Дневнице одређене за страну државу у коју се службено путује, обрачунавају се од часа преласка границе БиХ, а дневнице одређене за страну државу из које се долази обрачунавају се од часа преласка границе БиХ. Ако се за службено путовање употребљава авион, дневница се обрачунава од часа поласка авиона с последњег аеродрома до часа повратка на први аеродром у Републици Српској. Ако се службено путује у више земаља, дневница се обрачунава за сваку страну државу посебно, ако боравак у тој страни држави траје дуже од 12 часова.

#### Члан 7.

Висина пуне дневнице за службено путовање у земљи исплаћује се у износу од 15% од најниже плате у Републици Српској утврђене Општим колективним уговором. Висина пуне дневнице за службено путовање у иностранству исплаћује се према износива дневница у складу са "Списком земаља са одговарајућим износом дневнице" из Уредбе о издацима за службена путовања у земљи и иностранству.

Уколико је на службеном путовању у земљи и иностранству обезбијеђена исхрана, дневница се умањује за 30%.

### 2. Накнаде за смјештај и ноћење

#### Члан 8.

Накнаде за смјештај и ноћење на службеном путовању обрачунавају се у висини плаћеног хотелског рачуна, а највише до висине цијене ноћења у хотелу друге категорије (четири звјездице) у мјесту службеног боравка. Под смјештајем у смислу овог Правилника не подразумијева се смјештај ради дневног одмора.

### 3. Накнаде за превоз

#### Члан 9.

Накнаде за превоз на службеном путовању у земљи и иностранству обрачунавају се у висини стварних

издатака за предвиђено превозно средство.

Ако су у цијену авионске карте, због прекида путовања урачунати трошкови за исхрану и смјештај, дневница се умањује за 80%.

Ако су у цијену авионске карте због прекида путовања урачунати само трошкови за смјештај, дневница се умањује за 30%.

Издаци за коришћење кола за спавање на службеном путовању у иностранству признају се:

а) ако путовање непрекидно траје 24 часа

б) ако се путује ноћу од 22 часа до 6 часова

в) ако се путује најмање шест часова ноћу након 20 часова.

#### Члан 10.

Лицу које на службеном путовању користи путнички аутомобил у личној својини, припада накнада у висини од 20% цијене литра горива Т>2 дизел по пређеном километру.

### 4. Накнаде за остале издатке

#### Члан 11.

Под осталим накнадама који настану у вези са службеним путовањем у иностранству подразумијевају се: издаци за прибављање путничких исправа, вакцинацију, љекарски преглед, службену пошту, таксу, телефакс, преводилачке и стенодактилорафске услуге. Под осталим накнадама који настану у вези са службеним путовањем у земљи подразумијевају се: издаци за службену пошту, таксу и телефакс.

Трошкови телефона настали на службеном путовању у земљи или иностранству, изузетно се признају уколико имају службени карактер и уколико се лице које је обавило службени пут, не налази на списку корисника мобилних телефона, којима се мјесечни телефонски трошкови у одређеном износу признају у складу са Правилником о коришћењу службених мобилних телефона и репрезентације и о ограничењу трошкова.

## IV- НАЛОГ ЗА СЛУЖБЕНО ПУТОВАЊЕ И ОБРАЧУН ПУТНИХ ТРОШКОВА

#### Члан 12.

Путне налоге уз усмену сагласност Начелника општине потписују (одобравају путовање) начелници одјељења или руководиоци одсјека/служби.

Запосленима у Кабинету Начелника општине, начелницима одјељења и руководиоцима самосталних служби, путне налоге издаје Начелник општине или лице које он овласти. Начелнику општине путни налог издаје Предсједник скупштине општине. Путни налог се не може издати лицу које није запослено у Административној служби општине.

У случају да постоји оправдан разлог да лице које није запослено у Административној служби општине, треба да обави службено путовање ради

потреба Административне службе, такав однос се регулише посебним уговором.

Остала питања везана за ток ФКД , а која се односе на поступак са путаим налозима, прописана су у поглављу 5. тачка 5.5. Упутства о току финансијско-књиговодствене документације у Административној служби општине Бијељина.

#### Члан 13.

Налог за службено путовање садржи:

- име и презиме лица које путује
- псшове које обавља
- циљ путовања
- назив мјеста у које путује
- назив мјеста и државе у коју путује
- дан и час поласка и повратка
- врсту превоза
- начин обрачуна трошкова

Уколико се службено путовање обавља уз коришћење путничког возила у личној својини, начелник одјељења или руководиоца одсјека /службе истовремено приликом издавања путног налога ставља назнаку на путном налогу да одобрава коришћење сопственог возила.

Уколико се за службени пут одобрава аконтација, начелник одјељења или руководиоца одсјека /службе на путном налогу уписује висину аконтације коју одобрава.

За службено путовање у иностранство, поред Налога за службени пут, у складу са Уредбом о издацима за службена путовања у земљи и иностранству, доноси се и Рјешење о упућивању конкретног лица на службени пут . Ово Рјешење садржи све елементе које садржи Налог за путовање.

Рјешење о упућивању одређеног лица на службени пут у иностранство доноси Начелник општине или лице које он овласти.

Запосленима у Кабинету Начелника општине , начелницима одјељења и руководиоцима самосталних служби, Рјешење доноси Начелник општине или лице које он овласти. Начелнику општине Рјешење доноси Предсједник скупштине општине.

#### Члан 14.

По повратку са службеног путовања, у року од два дана лице које је обавило службени пут, подноси потписан извјештај о обављеном путовању начелнику одјељења / руководиоцу одсјека /службе , који је одобрио путовање.Налог мора бити уредно попуњен и потписан од стране подносиоца и руководиоца / налогодавца.

Сви рачуни у вези са службеним путовањем на основу којих се правдају трошкови и који се налазе у прилогу извјештаја, морају бити овјерени од стране начелника одјељења или руководиоца одсјека/ службе.

Ако се обрачунава припадјућа дневница за службени пут, неће се признати трошкови по основу рачуна за храну /пиће приложени уз путни налог. Изузетво, лица која имају право на репрезентацију

остварују право на накнаду по основу приложеног рачуна за храну /пиће уколико су испуњени услови за признавање трошка репрезентације. У противном (ако трошак нема карактер репрезентације) исплата ће се третирати као лично примање , за које постоји обавеза обрачуна пореза на доходак грађана.

#### Члан 15.

Налог за службено путовање не може се издати лицу које није оправдало претходно путовање .

Исплатом накнада за службено путовање правда се примљена аконтација за то путовање.

Уколико лице које је обавило службено путовање није оправдало или вратило аконтацију, не може му се вршити исплата других аконтација за службена путовања, а наплата аконтације која није враћена извршиће се принудним путем.

### V -ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 16.

Ступањем на снагу овог Правилника, престају да важе одредбе Правилника о платама , накнадама и осталим примањима запослених у Општинској управи општина Бијељина, које се односе на издавање путних налога и правдање трошкова насталих у вези са службеним путовањима ("Службени гласник општине Бијељина " број 8/04)

#### Члан 17.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у Службеном гласнику општине Бијељина.

### НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА

Број: 02-135-6/07  
Бијељина,  
Датум, 24.10.2007. године

НАЧЕЛНИК  
ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА  
Мићо Мићих с. р.



## С А Д Р Ж А Ј

### АКТА НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА

- |   |   |
|---|---|
| <p>1. Одлуку о приступању поступку јавне набавке радова бр. СКП- 02-1/07 . . . . . 521</p> <p>2. Одлуку о приступању поступку јавне набавке радова бр. ДД -17/07 . . . . . 521</p> <p>3. Одлуку о приступању поступку јавне набавке радова бр.СКП- 52-1/06 . . . . . 522</p> <p>4. Одлуку о приступању поступку јавне набавке роба бр.ОП- 20/07 . . . . . 522</p> <p>5. Одлуку о приступању поступку јавне набавке роба бр.ОП-19/07 . . . . . 523</p> <p>6. Одлуку о приступању поступку јавне набавке услуга бр. СО - 01/2-ш-/07 . . . . . 523</p> <p>7. Одлуку о приступању поступку јавне набавке услуга бр. СО - 01/4-ш-/07 . . . . . 524</p> <p>8. Одлуку о обустави поступка јавне набавке бр.СКП 49-9/07 . . . . . 525</p> <p>9. Одлуку о обустави поступка јавне набавке бр. ОП-06/07. . . . . 525</p> <p>10. Одлуку о резултатима окончаног поступка јавне набавке и избору најповољнијег понуђача у поступку јавне набавке број ОП 03-п1/07 . . . . 525</p> | <p>11. Одлуку о резултатима окончаног поступка јавне набавке и избору најповољнијег понуђача у поступку јавне набавке број СКП 46-1-п1/07 . . . . . 526</p> <p>Одлуку о резултатима окончаног поступка јавне набавке и избору најповољнијег понуђача у поступку јавне набавке број СКП 44-п1/07 . . . . . 527</p> <p>12. Рјешење о именовану стручне комисије за пројектовање и реализацију “Информационог подсистема за праћење извршења буџета, евиденцију уговора и праћење тока улазних фактура” . . . . . 527</p> <p>13. Рјешење . . . . . 528</p> <p>14. Рјешење о именовану Комисије за утврђивање испуњености услова за конкуренцију пријава, пројеката мјесних заједница у складу са одлуком о поступку и критеријумима за суфинансирање пројеката мјесних заједница на подручју општине Бијељина . . . . . 528</p> <p>15. Правилник о измјенама и допунама правилника о организацији и систематизацији радних мјеста у Административној служби општине Бијељина . . . . . 529</p> |
|---|---|



ИЗДАВАЧ: Скупштина општине Бијељина - Стручна служба Скупштине  
Трг Краља Петра I Карађорђевића 1  
ШТАМПА: MOSST PRINT Company, Попови - Бијељина 055/392-411  
ТИРАЖ: 180 ПРИМЈЕРАКА