



Службени гласник општине Бијељина

ГОДИНА XLVIII

23. март 2012. године

БРОЈ 5 / 2012

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА БИЈЕЉИНА
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА
Број: 02-014-1-342/12
Датум, 29.02.2012. године

ПОВЕЉА ИНТЕРНЕ РЕВИЗИЈЕ

1. Уводне напомене

У циљу остварења реформи и модернизације јавне управе као један од приоритета се поставља успостављање функционалног система интерне контроле и функције интерне ревизије јавног сектора.

Повеља интерне ревизије за кориснике буџета општине Бијељина (у даљем тексту: Повеља) поставља оквире функционисања интерне ревизије у складу са Законом о интерној ревизији у јавном сектору РС („Службени гласник Републике Српске”, број 17/08) и другим релевантним оквирима, као и одређењем општинског руководства да покаже своју одговорност у остварењу дефинисаних циљева локалне заједнице.

Повељом интерне ревизије се уређују:

- (1) општи приступ и основни принципи интерне ревизије,
- (2) сврха и циљ ревизије,
- (3) статус организационог дијела за интерну ревизију,
- (4) улога и дјелокруг рада интерне ревизије,
- (5) овлашћења и одговорности;
- (6) спровођење поступака ревизије и извјештавање;
- (7) поступање у случају уочених неправилности и сумњи на превару,
- (8) сарадња са другим субјектима;
- (9) остала питања и примјена Повеље.

Повељу доноси Начелник општине на основу Оквирне повеље коју је објавила Централна јединица за хармонизацију Министарства финансија Републике Српске (у даљем тексту ЦЈХ). Повељу потписује и руководиоца Службе за интерну ревизију Општине (у даљем тексту: Служба за ИР), а потписани документ се обавезно доставља ЦЈХ ради евидентирања у одговарајућем Регистру.

2. Општи приступ и основни принципи интерне ревизије

Повеља поставља оквирна правила, принципе и поступке дјеловања интерне ревизије корисника буџета општине Бијељина.

Да би функција интерне ревизије Општине била ефикасна и остварила циљеве због којих постоји, потребно је обезбједити испуњење основних принципа и метода функционисања интерне ревизије, утврђених Законом о интерној ревизији у јавном сектору РС (у даљем тексту: Закон о ИР), Кодексом професионалне етике и Приручником за интерне ревизоре у јавном сектору Републике Српске („Службени гласник Републике Српске”, број 10/12 - у даљем тексту: Приручник за ИР) и другим актима ЦЈХ.

У складу са општеприхваћеним стандардима ове професије интерна ревизија представља независну, објективну и консултантску активност чији је циљ додавање вриједности и унапређење квалитета пословања организације.

Интерна ревизија помаже организацији да оствари постављене циљеве, дајући одговарајуће препоруке и савјете чија примјена побољшава ефикасност управљања ризиком, контролама и процесом руковођења организацијом.

У складу са горе наведеним прописима, основни принципи интерне ревизије су:

- независност и објективност,
- компетентност (професионална оспособљеност) и дужна професионална пажња,
- интегритет и повјерљивост.

3. Сврха и циљ интерне ревизије

Интерна ревизија је компонента свеобухватног система интерне финансијске контроле у јавном сектору.

Сврха интерне ревизије, као независне функције, јесте да врши неопходна испитивања и оцјењује процесе и активности корисника буџета Општине, ради давања објективних и независних препорука и савјета, са циљем унапређења пословања организационих дијелова и институције у цјелини.

Циљ интерне ревизије је пружање услуга које треба да помогну општинском руководству у ефикасном пружању јавних услуга и извршавању њихових обавеза, провјеравајући да ли је спровођење управљачких и контролних механизма одговарајуће у односу на прописе, интерне акте, уговоре и друга релевантна документа, ефикасно и ефективно, дајући препоруке и савјете у вези са активностима који су предмет ревизије.

4. Статус интерне ревизије и независност интерних ревизора

У складу са Одлуком о Административној служби општине Бијељина послове интерне ревизије обавља посебна Служба за ИР, у оквиру Кабинета Начелника општине. Општинско руководство треба да пружи пуну подршку интерној ревизији, како би се осигурао висок ниво квалитета рада интерне ревизије и примјена правила ЦЈХ.

Руководиоца Службе за ИР, уз сагласност ЦЈХ, именује Начелник општине. Руководилац Службе за ИР је директно одговоран Начелнику општине. На тај начин је успостављена организациона независност у односу на друге организационе јединице Општине, што је предуслов за функционалну независност интерне ревизије.

Према Правилнику о организацији и систематизацији радних мјеста у Административној служби општине Бијељина Службу за ИР чине: руководиоца Службе и интерни ревизор. Овим Правилником јасно и детаљно су утврђене дужности, одговорности и квалификације интерних ревизора, уважавајући додатне критеријуме из Правилника о запошљавању интерних ревизора, који доноси ЦЈХ.

У појединим случајевима, Начелник општине може, због повећаног обима посла или пружања додатне стручне

помоћи из одређене области, ангажовати спољњег консултанта, чији ниво општих услова мора бити најмање на нивоу које испуњава интерни ревизор Општине.

Функционална независност Службе за ИР успоставља се независним планирањем, спровођењем и извјештавањем о обављеним интерним ревизијама у складу са стандардима професионалног бављења интерном ревизијом. Да би се обезбиједила независност, руководилац Службе за ИР извјештаје подноси директно Начелнику општине.

Интерни ревизор је независан у свом раду. Интерном ревизору се не може додијелити обављање било које друге функције или активности, осим активности интерне ревизије.

То подразумева да интерни ревизори не преузимају управљачке задатке руководства Општине и немају директне одговорности за процесе које ревидирају, не уводе и не развијају процедуре, не припремају податке, не учествују у раду комисија и нису дио активности коју ревидирају.

Интерни ревизор може учествовати у развоју политика, система и процедура у Општини искључиво савјетодавно, у складу са препорукама и смјерницама добијених од ЦЈХ и у складу са планом активности ИР. Такође је могуће ангажовање запослених у Служби за ИР за потребе одобрених едукативних програма, из области финансија, рачуноводства и ревизије, у складу са расположивим временом и одобреним пројектима/плановима.

Интерни ревизор и руководилац Службе ИР не може бити отпуштен или премјештен на друго радно место због изношења чињеница и давања одређених препорука. Пре премјештања или отпуштања запослених у Служби ИР Начелник општине мора затражити мишљење од ЦЈХ, у складу са чл. 13. Закона о ИР.

Запослени у Служби ИР су обавезни да дају изјаву о потенцијалном сукобу интереса за сваку ревизију коју обављају и није им дозвољено да обављају послове интерне ревизије, уколико су у последње три године били на позицији руководиоца/шефа организационе јединице корисника буџета Општине, укључујући све друге околности које доводе до сукоба по Закону о ИР и другим релевантним прописима.

5. Улога и дјелокруг рада интерне ревизије

У циљу унапређења свих процеса и активности корисника општинског буџета, интерна ревизија има улогу да помогне у управљању ризицима, доследној примјени прописаних оквира и провођењу начела добре праксе јавне управе, дајући препоруке и сугестије које могу користити руководству Општине у остварењу дефинисаних циљева.

Улога интерне ревизије је да, на основу процјењеног ризика у процесима и активностима из дјелокруга корисника буџета Општине, прегледа, процјењује и извјештава о:

- адекватности и ефикасности система финансијског управљања и контроле корисника буџета Општине;
- испуњавању задатака и постизању дефинисаних циљева корисника општинског буџета;
- усклађености са прописима, усвојеним стандардима, политикама и процедурама;
- поузданости и потпуности финансијских и других информација и података, укључујући процесе интерног и екстерног извјештавања;
- ефикасности, ефективности и економичности коришћења ресурса локалне заједнице;
- заштити имовине и других ресурса и предузимању мера против могућих губитака, због расипништва, лошег управљања, грешака, превара и неправилности;
- корективним акцијама по препорукама интерне ревизије;
- заштити информација.

Дјелокруг рада Службе за ИР произлази из одредби Закона, Правилника, Међународних стандарда интерне ревизије, Приручника за ИР и других правила којима је детаљно уређено обављање интерне ревизије.

Дјелокруг рада Службе за ИР није ограничен и укључује

овлашћења за обављање интерне ревизије свих процеса, процедура, програма и активности корисника буџета Општине.

У дјелокруг рада Службе за ИР укључена је и ревизија фондова ЕУ, као и свих осталих ресурса обезбијеђених од стране других међународних тијела и институција, намијењених за спровођење међународних програма и пројеката у Општини, у складу са закљученим међународним уговорима.

Служба за ИР обавља своје активности у оквиру следећих подручја:

- стратешко (трогодишње) и годишње планирање ревизије и планирање појединачне ревизије,
- тестирање, испитивање и оцјена података и информација,
- обезбјеђивање радних папира и доказа у досијеу,
- извјештавање о резултатима појединачне ревизије и давање препорука у циљу побољшања пословања,
- праћење статуса препорука интерне ревизије и годишње извјештавање,
- израда приједлога буџета потребног за остваривање циљева функције интерне ревизије и његово извршење.

Начелник општине има искључиво овлашћење да иницира посебне задатке интерне ревизије у складу са Законом о ИР, који нису обухваћени годишњим планом интерне ревизије.

Служба за ИР бави се и савјетодавним/консултантским пословима који се извршавају према посебном захтјеву Начелника општине или другог лица које он овласти.

Мишљење, препоруке, скретање пажње или друге сугестије из дјелокруга савјетодавних активности дају се усмено или у писаној форми са намјером да помогну руководству у управљању ризицима у конкретним ситуацијама, како би се негативни ефекти доношења одлука svelи на минимум.

6. Овлашћења и одговорности

Овлашћења и одговорности запослених у Служби за ИР утврђени су Законом о ИР, Кодексом професионалне етике, Приручником за ИР и другим актима ЦЈХ, као и овом Повелом. Права и дужности запослених у Служби ИР, у складу са законским и другим оквирима, детаљније се могу регулисати Правилником о раду Службе ИР.

При обављању интерне ревизије, запослени у Служби ИР имају потпуно, слободно и неограничено право приступа руководиоцима, запосленима, средствима, свим информацијама - укључујући и повјерљиве, као и цјелокупној документацији, подацима, прегледима, мишљењима и евиденцијама потребним за спровођење ревизије корисника буџета Општине.

Служба за ИР је искључиво надлежна за обављање послова ревизије и не може их преносити на друге особе или организационе јединице Општине.

Уколико се укаже потреба Начелник је обавезан да на приједлог Службе за ИР ангажује експерте чија су посебна знања и вјештине потребна за обављање појединих поступака интерне ревизије, у складу са Законом о ИР.

Запослени у Служби ИР су дужни да чувају тајност података и информација који су му стављени на располагање током обављања интерне ревизије, поштујући њихов одобрени ниво повјерљивости.

Руководилац Службе за ИР и интерни ревизор немају одговорност за успостављање и функционисање адекватног и ефикасног финансијског управљања и система контрола, јер је за то одговорно руководство Општине.

За успостављање и обезбјеђивање услова за адекватно функционисање и испуњење стварне независности рада Службе за ИР у складу са Законом о ИР и одредбама ове Повеље, одговоран је Начелник општине.

Након упознавања са резултатима извршене појединачне ревизије Начелник општине, својим ауторитетом и мјерама, у складу са законским овлашћењима, осигурава реализа-

цију корективног дјеловања руководства ревидираних јединица у складу са акционим планом, по препорукама Службе за ИР, према редослиједу приоритета и ризицима. У случају неправилности и сумњи на превару Начелник општине предузима мјере у складу са Законом о ИР, другим релевантним прописима и овом Повељом.

Начелник општине има одговорност за достављање копије годишњег извештаја о раду Службе за ИР Централној јединици за хармонизацију и референтној ревизорској институцији у складу са Законом о ИР, као и одговарајућем законодавном, извршном или судском органу, по њиховом захтјеву.

7. Спровођење поступака ревизије и извјештавање

Служба за ИР спроводи поступке интерне ревизије плански, уз подношење одговарајућих извјештаја, на начин како је предвиђено Приручником за ИР. У изузетним случајевима, Начелник општине може наложити ревизију која није садржана у годишњем плану.

Планирање рада интерне ревизије општине Бијељина врши се у трогодишњем циклусу, при чему се на крају сваке године ажурирају планиране активности за наредну годину. Стратешки план се заснива на дугорочним циљевима корисника буџета Општине, а годишњи план интерне ревизије припрема се сваке године на основу стратешког плана.

План појединачне ревизије припрема интерни ревизор, а одобрава руководиоца Службе за ИР, као и припремљени одговарајући програм за сваки ревизијски преглед, који детаљно описује ревизорске поступке за појединачну ревизију.

Прије почетка спровођења планиране ревизије ревидираној јединици се доставља писмо најаве, ради припреме потребне документације, у циљу што дјелотворнијег и бржег обављања ревизије.

Интерни ревизор започиње ревизију уводним састанком са руководством ревидиране јединице, а ревизија се наставља утврђивањем, анализирањем, процјењивањем и документовањем релевантних података и информација, довољних за давање стручног мишљења о постављеним циљевима ревизије.

Након обављене ревизије и усаглашавања ставова на завршном састанку, интерни ревизор саставља нацрт извештаја, на који се могу дати примједбе, уз прилагање одговарајућих доказа.

Уз одговор на нацрт извештаја, ревидирана јединица доставља план активности, одређујући одговорна лица и крајњи рок за предузимање неопходних мјера и радњи с циљем реализације препорука.

По истеку рока за достављање одговора на нацрт извештаја, припрема се коначан извештај ревизије, који потписује руководиоца Службе за ИР. У коначном извештају интерни ревизор може да измијени своје налазе, закључке или препоруке уколико оцијени да су примједбе оправдане. Ако се у неким тачкама нацрта извештаја не постигне сагласност, то се наводи у коначном извештају.

Руководилац ревидиране јединице одлучује на који начин ће се поступити по препорукама из извештаја ревизије и предузети активности за реализацију препорука, и дужан је да обавијести Службу за ИР о извршењу плана активности, у року који је одређен у коначном извештају.

Руководилац Службе за ИР може одлучити да се изврши накнадна ревизија како би се сагледао степен извршења препорука ревизије, не касније од шест мјесеци од издавања коначног извештаја. У случају да се не спроводе препоруке и не предузимају мјере за отклањање недостатака у одређеним роковима, интерни ревизор о томе обавијештава Начелника општине, најкасније у годишњем извјештају.

Руководилац Службе за ИР доставља Начелнику општине годишњи извештај о раду интерне ревизије, у складу са формом и садржајем који прописује ЦЈХ, најкасније до 20. фебруара текуће године за претходну годину, а по потреби, и периодичне извештаје о провођењу планираних ревизија у току године.

8. Поступање у случају уочених неправилности и сумњи на превару

Запослени у Служби за ИР поступају и односе се према повјерљивим информацијама у складу са Законом о ИР, Кодексом професионалне етике, Приручником за ИР и другим релевантним прописима који регулишу повјерљивост информација.

Ако интерни ревизор у току обављања ревизије утврди неправилности или сумњу на превару, о томе без одлагања обавјештава руководиоца Службе за ИР, који има обавезу да прекине провођење интерне ревизије и одмах обавијести Начелника општине, у чијој је надлежности даље поступање према надлежним органима.

Од интерног ревизора се не очекује да има исти ниво стручности као лице чија је примарна обавеза откривање и истраживање преваре. Професионалност, стручност и дужна пажња интерног ревизора не значи да интерни ревизор може и мора открити све неправилности и одступања од важећих прописа, али треба да упозори на неправилности и евентуалне преваре, који су уочени на бази прегледаних јединица узорка.

9. Сарадња са другим субјектима

Запослени у Служби за ИР су обавезни да сарађују са:

- Централном јединицом за хармонизацију Министарства финансија РС како би добили све потребне смјернице, методолошка упутства и како би слиједили заједничке критеријуме за организацију и поступање интерне ревизије у јавном сектору у складу са Законом о ИР и општеприхваћеним стандардима;

- Главном службом за ревизију јавног сектора Републике Српске ради обезбјеђења података и избегавања дуплирања активности, у циљу остваривања максималне ефикасности интерне и екстерне ревизије.

10. Остала питања

На основу анализе организације и систематизације, која се редовно проводи у Административној служби општине Бијељина, Начелник општине ће, узимајући у обзир законом прописане основне критерије и додатне критерије утврђене подзаконским актима које доноси ЦЈХ, обезбиједити запошљавање одговарајућег броја лица у Служби ИР.

Служба ИР Општине врши интерну ревизију код свих нижих буџетских корисника који нису испунили прописане критеријуме за успостављање јединице за интерну ревизију. Уколико нижи буџетски корисници успоставе функцију интерне ревизије Служба ИР ће само надзирати и координирати активности њихових јединица за интерну ревизију.

Сва питања која нису дефинисана овом Повељом или су различито тумачена у односу на релевантне прописе, примјењиваће се одредбе Закона о ИР, Кодекс професионалне етике, Приручник за ИР, политике и друга акта ЦЈХ.

11. Примјена Повеље

Ова Повеља ступа на снагу даном потписивања, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Бијељина”.

Број: 02-014-1-342/12
Бијељина,
29. фебруар 2012. године

Руководилац Службе за ИР
Нада Ђурић, с.р.

НАЧЕЛНИК
ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА
Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 72 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске”, број: 101/04, 42/05 и 118/05), члана 4 Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ”, број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06, 70/06, 12/09 и 60/10) и члана 13 Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Службени гласник општине Бијељина”, број: 01/07), Начелник општине доноси:

О Д Л У К У
О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ
ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА
ШИФРА: СКП-25 (5Лот-ова)/12

I

ПРИСТУПА СЕ јавној набавци услуга под шифром: СКП-25 (5Лот-ова)/12

II

За потребе Одјељења за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине, вршиће се јавна набавка следећих услуга:

Одржавање - пошљунчавање некатегорисаних путева на подручју општине Бијељина:

Лот1: Одржавање - пошљунчавање некатегорисаних путева - западни дио општине Бијељина

Лот2: Одржавање - пошљунчавање некатегорисаних путева - југоисточни дио -1 општине Бијељина

Лот3: Одржавање - пошљунчавање некатегорисаних путева - сјевероисточни дио општине Бијељина

Лот4: Одржавање - пошљунчавање некатегорисаних путева - југоисточни дио -2 општине Бијељина

Лот5: Одржавање - пошљунчавање некатегорисаних путева - сјеверни дио општине Бијељина

III

Предвиђени максимални износ бруто средстава за реализацију јавне набавке је 244.000,00 КМ (Лот 1 = 61.000,00 КМ; Лот 2 = 46.000,00 КМ; Лот3 = 46.000,00 КМ; Лот 4= 48.000,00 КМ и Лот 5 = 43.000,00 КМ) средства ће се обезбиједити из буџета општине Бијељина за 2012. годину, са буџетске ставке: „Средства за одржавање и заштиту локалних и некатегорисаних путева - зимска служба и комунална инфраструктура”, економски код: 412 800, потрошачка јединица: 0005170.

IV

Јавна набавка ће се спровести путем Отвореног поступка.

V

Предвиђени рок за реализацију предметних радова за све Лот-ове је од дана закључивања до 31.12.2012. године.

VI

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објав-

љена у „Службеном гласнику општине Бијељина”.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА

Број: 02-404-39/12
Бијељина,
Датум, 8. март 2012.

НАЧЕЛНИК
ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА
Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 72 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске”, број: 101/04, 42/05 и 118/05), члана 4 Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ”, број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06, 24/06, 70/06, 12/09 и 60/10) и члана 13 Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Службени гласник општине Бијељина”, број: 01/07), Начелник општине доноси:

О Д Л У К У
О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ
ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА
ШИФРА: БИЗ-01/12

I

Пристапа се јавној набавци радова под шифром: БИЗ-01/12

II

За потребе Одјељења за борачко-инвалидску и цивилну заштиту, вршиће се јавна набавка радова под називом:

Реконструкција, санација и доградња породичних стамбених објеката борачке категорије становништва

III

Предвиђени максимални износ бруто средстава за реализацију јавне набавке је 140.000,00 КМ. Средства се обезбјеђују из буџета општине за 2012. године, са буџетске ставке: „Средства за рјешавање стамбених питања борачке категорије становништва”; Економски код: 416 100; потрошачка јединица: 0005180.

IV

Предметна јавна набавка ће се спровести путем отвореног поступка.

V

Крајњи рок завршетка радова је 4 мјесеца од дана увођења извођача у посао, а извођач радова ће бити уведен у посао у року од 15 дана од дана потписивања Уговора.

VI

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће

се у „Службеном гласнику општине Бијељина”.

године до 01.04.2013.године.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА

Број: 02-404-40/12
Бијељина,
Датум, 8. март 2012.

НАЧЕЛНИК
ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА
Мићо Мићић, с.р.

VI

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Бијељина”.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА

Број: 02-404-38/12
Бијељина,
Датум, 8. март 2012.

НАЧЕЛНИК
ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА
Мићо Мићић, с.р.

ОДЛУКУ О ПОНОВНОМ ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА ШИФРА: СКП-01 (4 Лота)-п2/11

I

Приступа се поновној јавној набавци услуга под шифром: СКП-01 (4 Лота)-п2/11.

II

За потребе Одјељења за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине, вршиће се јавна набавка следећих услуга:

Одржавање, чишћење и прање површина на подручју општине Бијељина.

Лот 1 - Одржавање и чишћење јавних површина на подручју града Бијељине;

Лот 2 - Одржавање јавног градског зеленила;

Лот 3 - Одржавање, чишћење и прање јавних површина на подручју насељеног мјеста Јања;

Лот 4 - Одвожење комуналног отпада из домаћинства у МЗ Бријесница и МЗ Љељенча.

III

Предвиђени максимални износ бруто средстава за реализацију јавне набавке је 1.150.000,00 КМ.

Лот 1 = 600.000,00 КМ (300.000,00 КМ из буџета општине за 2012. годину, а 300.000,00 КМ из буџета за 2013. годину);

Лот 2 = 400.000,00 КМ (200.000,00 КМ из буџета општине за 2012. годину, а 200.000,00 КМ из буџета за 2013. годину);

Лот 3 = 130.000,00 КМ (100.000,00 КМ из буџета општине за 2012. годину, а 30.000,00 КМ из буџета за 2013. годину);

Лот 4 = 20.000,00 КМ (10.000,00 КМ из буџета општине за 2012. годину, а 10.000,00 КМ из буџета за 2013. годину).

Средства у износу од 610.000,00 КМ се обезбјеђују из буџета општине за 2012. годину и 540.000,00 из буџета за 2013. годину. Буџетска ставка са које се обезбјеђују финансијска средства је „Финансирање комуналне потрошње” економски код 412 800; потрошачка јединица 0005170.

IV

Јавна набавка услуга ће се спровести путем преговарачког поступка без објављивања обавјештења о набавци.

V

Предвиђени рок за пружање услуга је од 01.04.2012.

ОДЛУКУ О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА ШИФРА: СКП-18/12

I

ПРИСТУПА СЕ јавној набавци услуга под шифром: СКП-18/12

II

За потребе Одјељења за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине, вршиће се јавна набавка следећих услуга:

Редовно одржавање свјетлосне саобраћајне сигнализације на подручју општине Бијељина

III

Предвиђени максимални износ бруто средстава за реализацију јавне набавке је 50.000,00 КМ. Средства у износу од 37.500,00 КМ биће обезбјеђена из буџета општине за 2012. годину, и средства у износу од 12.500,00 КМ из буџета за 2013. годину са буџетске ставке: „Средства за одржавање и заштиту локалних и некатегорисаних путева - зимска служба и комунална инфраструктура”, економски код: 412 800, потрошачка јединица: 0005170.

IV

Јавна набавка ће се спровести путем конкурентског захтева са додатним објављивањем обавјештења о набавци.

V

Предвиђени почетак реализације предметних услуга има се обавити најкасније од 01.06.2012. године, а крајњи рок завршетка је 31.05.2013. године.

VI

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Бијељина”.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА

Број: 02-404-41/12
Бијељина,
Датум, 9. март 2012.

НАЧЕЛНИК
ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА
Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 72 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске”, број: 101/04, 42/05 и 118/05), члана 4 Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ”, број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06, 24/06, 70/06, 12/09 и 60/10) и члана 12 Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Службени гласник општине Бијељина”, број: 13/11), Начелник општине доноси:

**ОДЛУКУ
О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ
ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА
ШИФРА: ПУ-Н-01/12**

I

Приступа се јавној набавци услуга под шифром: ПУ-Н-01/12

II

За потребе Одјељења за просторно уређење, вршиће се јавна набавка следећих услуга: Израда и реализација програма анимације првонаграђеног рада за мултифункционални комплекс комерцијалне дјелатности, култура и паркирање, у оквиру регулационог плана „Центар града” у Бијељини, са изградом медија-плана и промовисањем инвестиције.

III

Предвиђени максимални износ бруто средстава за реализацију јавне набавке је 58.000,00 КМ. Средства се обезбеђују из буџета општине за 2012. годину, са буџетске ставке: „Пројектовање-урбанистичка регулатива”, економски код: 511700, потрошачка јединица: 0005160.

IV

Јавна набавка ће се спровести путем конкурентског захт-

јева са додатним објављивањем обавјештења о набавци.

V

Предвиђени рок реализације услуга је 30 календарских дана од дана закључења уговора.

VI

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Бијељина”.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА

Број: 02-404-42/12
Бијељина,
Датум, 13. март 2012.

НАЧЕЛНИК
ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА
Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 72 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске”, број: 101/04, 42/05 и 118/05), члана 4 Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ”, број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06, 24/06, 70/06, 12/09 и 60/10) и члана 13 Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Службени гласник општине Бијељина”, број: 01/07), Начелник општине доноси:

**ОДЛУКУ
О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ
ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА
ШИФРА: ДД-04/12**

I

Приступа се јавној набавци радова под шифром: ДД - 04/12

II

За потребе Одјељења за друштвене дјелатности вршиће се јавна набавка следећих радова:

Изградња спортских терена у М.З. Горња Чађавица, Горња Буковица и Амајлије

III

Предвиђени максимални износ бруто средстава за реализацију јавне набавке је 85.000,00 КМ. Средства у износу од 80.000,00 КМ су обезбијеђена из буџета општине за 2012. годину, са буџетске ставке: „Набавка грађевинских објеката - инвестиције у спортске објекте”, економски код: 511 100 и 5.000,00 КМ са буџетске ставке: „Средства за финансирање физичке културе - резерва” економски код 415 200, потрошачка јединица: 0005210.

IV

Јавна набавка ће се спровести путем отвореног поступка.

V

Крајњи рок завршетка радова је од дана увођења у посао до 10. септембра 2012. године.

VI

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Бијељина”.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА

Број: 02-404-52/12
Бијељина,
Датум, 14. март 2012.

НАЧЕЛНИК
ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА
Мићо Мићић, с.р.

дана закључења уговора до 31.12.2012. године.

VI

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Бијељина”.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА

Број: 02-404-46/12
Бијељина,
Датум, 14. март 2012.

НАЧЕЛНИК
ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА
Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 72 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске”, број: 101/04, 42/05 и 118/05), члана 4 Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ”, број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06, 24/06, 70/06, 12/09 и 60/10) и члана 13 Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Службени гласник општине Бијељина”, број: 01/07), Начелник општине доноси:

**ОДЛУКУ
О ПОНОВНОМ ПРИСТУПАЊУ
ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ РОБА
ШИФРА: ДД-01-п1/12**

I

Приступа се поновној јавној набавци роба под шифром: ДД - 01-п1/12

II

За потребе Одјелења за друштвене дјелатности вршиће се јавна набавка следећих роба: Набавка ужине за ромску дјецу до 31.12.2012. године.

III

Предвиђени максимални износ бруто средстава за реализацију јавне набавке је 16.000,00 КМ. Средства се обезбјеђују из буџета општине за 2012. годину, са буџетске ставке: „Помоћ социјално угроженој дјечи за ужину”, економски код: 416 100, потрошачка јединица: 0005210.

IV

Јавна набавка ће се спровести путем конкурентског захтјева са додатним објављивањем обавјештења о набавци.

V

Предвиђени рок за реализацију предмета набавке је од

На основу члана 72 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске”, број: 101/04, 42/05 и 118/05), члана 4 Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ”, број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06, 70/06, 12/09 и 60/10) и члана 13 Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Службени гласник општине Бијељина”, број: 01/07), Начелник општине доноси:

**ОДЛУКУ
О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ
ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА
ШИФРА: СКП-06/12**

I

ПРИСТУПА СЕ јавној набавци услуга под шифром: СКП-06/12

II

За потребе Одјелења за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине, вршиће се јавна набавка следећих услуга:

Уређење излазно - улазних путних праваца и обале канала Дашница на подручју града Бијељине, (кошење и чишћење дна канала)

III

Предвиђени максимални износ бруто средстава за реализацију јавне набавке је 50.000,00 КМ. Средства су обезбјеђена из буџета општине за 2012. годину, са буџетске ставке: „Финансирање комуналне потрошње”, економски код: 412 800, потрошачка јединица: 0005170.

IV

Јавна набавка ће се спровести путем Преговарачког поступка без објављивања обавјештења о набавци.

V

Предвиђени почетак реализације предметних услуга је

од дана закључивања уговора до 31.12.2012. године.

VI

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Бијељина”.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА

Број: 02-404-47/12
Бијељина,
Датум, 14. март 2012.

НАЧЕЛНИК
ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА
Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 72 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске”, број: 101/04, 42/05 и 118/05), члана 4 Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ”, број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06, 70/06, 12/09 и 60/10) и члана 13 Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Службени гласник општине Бијељина”, број: 01/07), Начелник општине доноси:

О Д Л У К У О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА ШИФРА: СКП-11/12

I

ПРИСТУПА СЕ јавној набавци услуга под шифром: СКП-11/12

II

За потребе Одјељења за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине, вршиће се јавна набавка следећих услуга:

Кошење и грабање градског парка

III

Предвиђени максимални износ бруто средстава за реализацију јавне набавке је 75.000,00 КМ. Средства су обезбијеђена из буџета општине за 2012. годину, са буџетске ставке: „Финансирање комуналне потрошње”, економски код: 412 800, потрошачка јединица: 0005170.

IV

Јавна набавка ће се спровести путем Преговарачког поступка без објављивања обавјештења о набавци.

V

Предвиђени почетак реализације предметних услуга је од дана закључивања уговора до 31.12.2012.године.

VI

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Бијељина”.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА

Број: 02-404-48/12
Бијељина,
Датум, 14. март 2012.

НАЧЕЛНИК
ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА
Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 72 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске”, број: 101/04, 42/05 и 118/05), члана 4 Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ”, број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06, 70/06, 12/09 и 60/10) и члана 13 Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Службени гласник општине Бијељина”, број: 01/07), Начелник општине доноси:

О Д Л У К У О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА ШИФРА: СКП-21/12

I

ПРИСТУПА СЕ јавној набавци радова под шифром: СКП-21/12

II

За потребе Одјељења за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине, вршиће се јавна набавка следећих радова:

Израда и одржавање вертикалне саобраћајне сигнализације на подручју општине Бијељина

III

Предвиђени максимални износ бруто средстава за реализацију јавне набавке је 70.000,00 КМ. Средства су обезбијеђена из буџета општине за 2012. годину, са буџетске ставке: „Финансирање комуналне потрошње”, економски код: 412 800, потрошачка јединица: 0005170.

IV

Јавна набавка ће се спровести путем Преговарачког поступка без објављивања обавјештења о набавци.

V

Предвиђени почетак реализације предметних радова је од дана закључивања уговора до 31.12.2012.године.

VI

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

оба Лот-а је од дана закључивања Уговора до 31.12.2012. године.

VI

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Бијељина”.

VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Бијељина”.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА

Број: 02-404-49/12
Бијељина,
Датум, 14. март 2012.

НАЧЕЛНИК
ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА
Мићо Мићић, с.р.

Број: 02-404-50/12
Бијељина,
Датум, 14. март 2012.

НАЧЕЛНИК
ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА
Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 72 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске”, број: 101/04, 42/05 и 118/05), члана 4 Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ”, број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06, 70/06, 12/09 и 60/10) и члана 13 Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Службени гласник општине Бијељина”, број: 01/07), Начелник општине доноси:

На основу члана 72 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске”, број: 101/04, 42/05 и 118/05), члана 4 Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ”, број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06, 70/06, 12/09 и 60/10) и члана 13 Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Службени гласник општине Бијељина”, број: 01/07), Начелник општине доноси:

**О Д Л У К У
О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ
ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА
ШИФРА: СКП-22 (2Лот-а)/12**

**О Д Л У К У
О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ
ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА
ШИФРА: ИП-03/12**

I

ПРИСТУПА СЕ јавној набавци услуга под шифром: СКП-22 (2Лот-а)/12

I

ПРИСТУПА СЕ јавној набавци радова под шифром: ИП - 03/12

II

За потребе Одјељења за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине, вршиће се јавна набавка следећих услуга:

II

За потребе Одјељења за инспекцијске послове, вршиће се јавна набавка следећих радова:

Израда и одржавање хоризонталне саобраћајне сигнализације на подручју општине Бијељина

Извршење рјешења урбанистичко-грађевинске инспекције о уклањању малих објеката (ограде, гараже и сл.), током 2012. године.

III

Предвиђени максимални износ бруто средстава за реализацију јавне набавке је 105.000,00 КМ. За Лот 1 предвиђени максимални износ бруто средстава износи 50.000,00 КМ и за Лот 2 55.000,00 КМ, средства ће бити обезбијеђена из буџета општине Бијељина за 2012. годину са буџетске ставке: „Средства за одржавање локалних и некатегорисаних путева - зимска служба и комунална инфраструктура”, економски код: 412 800, потрошачка јединица: 0005170.

III

Предвиђени максимални износ бруто средстава за реализацију јавне набавке је 10.000,00 КМ. Средства се обезбјеђују из буџета за 2012. годину са буџетске ставке: „Извршење рјешења по налогу урбанистичко-грађевинске инспекције о уклањању гаража”; потрошачка јединица: 0005220; економски код: 412 900.

IV

Јавна набавка ће се спровести путем Отвореног поступка.

IV

Јавна набавка ће се спровести путем конкурентског захтјева са додатним објављивањем обавјештења о набавци.

V

Предвиђени почетак реализације предметних услуга за

V

Предвиђени рок за реализацију предметних радова је од

дана потписивања Уговора па до 31.12.2012. године.

VI

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Бијељина”.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА

Број: 02-404-54/12
Бијељина,
Датум, 15. март 2012.

НАЧЕЛНИК
ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА
Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 72 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске”, број: 101/04, 42/05 и 118/05), члана 4 Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ”, број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06, 70/06, 12/09 и 60/10) и члана 13 Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Службени гласник општине Бијељина”, број: 01/07), Начелник општине доноси:

О Д Л У К У О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА ШИФРА: СКП-26 (Ц1, 5Лот-ова)/12

I

ПРИСТУПА СЕ јавној набавци радова под шифром: СКП-26 (Ц1, 5Лот-ова)/12

II

За потребе Одјељења за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине, вршиће се јавна набавка следећих радова:

Санација некатегорисаних путева на подручју општине Бијељина:

Лот1: Санација некатегорисаних путева у МЗ Суво поље

Лот2: Санација некатегорисаних путева у МЗ Велика Обарска

Лот3: Санација некатегорисаних путева у МЗ Црњелово Горње

Лот4: Санација некатегорисаних путева у МЗ Црњелово Доње

Лот5: Санација некатегорисаних путева у МЗ Нови

III

Предвиђени максимални износ бруто средстава за реализацију јавне набавке је 45.000,00 КМ (Лот 1 = 8.000,00; Лот 2 = 10.000,00 КМ; Лот3 = 10.000,00 КМ; Лот 4= 10.000,00 КМ и Лот 5 = 7.000,00 КМ). Од предвиђених средстава 50% (22.500,00 КМ) ће обезбједити општина и 50% (22.500,00 КМ) грађани Мјесних заједница.

Средства се обезбјеђују из буџета општине Бијељина за 2012. годину, са буџетске ставке: „Средства за одржавање и заштиту локалних и некатегорисаних путева - зимска служба и комунална инфраструктура”, економски код: 412 800, потрошачка јединица: 0005170.

IV

Јавна набавка ће се спровести путем Отвореног поступка.

V

Предвиђени рок за реализацију предметних радова за све Лот-ове је 30 (тридесет) дана од дана увођења у посао, а најдуже до 01.10.2012.године. Извођач радова ће бити уведен у посао најкасније 7 (седам) дана од дана уплате средстава мјесне заједнице.

VI

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Бијељина”.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА

Број: 02-404-57/12
Бијељина,
Датум, 21. март 2012. године

НАЧЕЛНИК
ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА
Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 72 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске”, број: 101/04, 42/05 и 118/05), члана 4 Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ”, број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06, 70/06, 12/09 и 60/10) и члана 13 Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Службени гласник општине Бијељина”, број: 01/07), Начелник општине доноси:

О Д Л У К У О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА ШИФРА: СКП-10/12

I

ПРИСТУПА СЕ јавној набавци услуга под шифром: СКП-10/12

II

За потребе Одјељења за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине, вршиће се јавна набавка следећих услуга: Израда студије заштите градског парка

III

Предвиђени максимални износ бруто средстава за реал-

изацију јавне набавке је 20.000,00 КМ. Средства су обезбијеђена из буџета општине за 2012. годину, са буџетске ставке: „Финансирање комуналне потрошње”, економски код: 412 800, потрошачка јединица: 0005170.

IV

Јавна набавка ће се спровести путем Конкуレントског захтјева са додатним објављивањем обавјештења о набавци.

V

Предвиђени почетак реализације предметних услуга је од дана закључивања уговора до 31.октобра 2012. године.

VI

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Бијељина”.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА

Број: 02-404-58/12
Бијељина,
Датум, 21. март 2012. године

НАЧЕЛНИК
ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА
Мићо Мићић, с.р.

„Набавка опреме ЦЗ”; Економски код: 511 300; потрошачка јединица: 0005180.

IV

Предметна јавна набавка ће се спровести путем Конкуレントског захтјева са додатним објављивањем обавјештења о набавци

V

Крајњи рок завршетка јавне набавке роба је 30 (тридесет) дана од дана потписивања Уговора.

VI

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Бијељина”.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА

Број: 02-404-59/12
Бијељина,
Датум, 21. март 2012. године

НАЧЕЛНИК
ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА
Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 72 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске”, број: 101/04, 42/05 и 118/05), члана 4 Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ”, број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06, 24/06, 70/06, 12/09 и 60/10) и члана 13 Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Службени гласник општине Бијељина”, број: 01/07), Начелник општине доноси:

**ОДЛУКУ
О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ
ЈАВНЕ НАБАВКЕ РОБА
ШИФРА: БИЗ-02/12**

I

Приступа се јавној набавци роба под шифром: БИЗ-02/12

II

За потребе Одјељења за борачко-инвалидску и цивилну заштиту, вршиће се јавна набавка роба под називом:

Набавка четири пнеуматска чамца са пратећом опремом (прибор, весла, пумпе)

III

Предвиђени максимални износ бруто средстава за реализацију јавне набавке је 18.000,00 КМ. Средства се обезбјеђују из буџета општине за 2012. године, са буџетске ставке:

На основу члана 72 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске”, број: 101/04, 42/05 и 118/05), члана 4 Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ”, број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06, 24/06, 70/06, 12/09 и 60/10) и члана 13 Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Службени гласник општине Бијељина”, број: 01/07), Начелник општине доноси:

**ОДЛУКУ
О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ
ЈАВНЕ НАБАВКЕ РОБА
ШИФРА: БИЗ-03/12**

I

Приступа се јавној набавци роба под шифром: БИЗ-03/12

II

За потребе Одјељења за борачко-инвалидску и цивилну заштиту, вршиће се јавна набавка роба под називом:

Набавка три ванбродска мотора

III

Предвиђени максимални износ бруто средстава за реализацију јавне набавке је 18.000,00 КМ. Средства се обезбјеђују из буџета општине за 2012. године, са буџетске ставке: „Набавка опреме ЦЗ”; Економски код: 511 300; потрошачка јединица: 0005180.

IV

Предметна јавна набавка ће се спровести путем Конкурентског захтјева са додатним објављивањем обавјештења о набавци

V

Крајњи рок завршетка јавне набавке роба је 30 (тридесет) дана од дана потписивања Уговора.

VI

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Бијељина”.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА

Број: 02-404-60/12
Бијељина,
Датум, 21. март 2012. године

НАЧЕЛНИК
ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА
Мићо Мићић, с.р.

(односи са јавношћу и информисање)”, број потрошачке јединице 0005120, економски код 412700.

IV

За предметну јавну набавку спровешће се Преговарачки поступак без додатног објављивања обавјештења о набавци са Д.О.О. НИГД „Дневне независне новине”.

V

Рок за реализацију услуга је од дана закључивања уговора до 31.12.2012. године.

VI

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

VII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Бијељина”.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА

Број: 02-404-61/12
Бијељина,
Датум, 21. март 2012. године

НАЧЕЛНИК
ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА
Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 72 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске”, број: 101/04, 42/05 и 118/05), члана 4 Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ”, број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06, 24/06, 70/06, 12/09 и 60/10) и члана 12 Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Службени гласник општине Бијељина”, број: 13/11), Начелник општине доноси:

О Д Л У К У
О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ
ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА
ШИФРА: КНО-02/12

I

ПРИСТУПА СЕ јавној набавци услуга под шифром: КНО-02/12

II

За потребе Кабинета начелника општине, вршиће се јавна набавка услуга:

Медијско праћење путем штампаних медија активности Административне службе општине Бијељина, Начелника општине, Предсједника Скупштине општине током 2012. године

III

Предвиђени максимални износ бруто средстава за реализацију јавне набавке је 11.583,00 КМ. Средства за реализацију јавне набавке ће се обезбиједити из буџета општине за 2012. годину, са буџетске ставке „Остале уговорене услуге

На основу члана 38. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Сл. гласник БиХ”, број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06, 70/06, 12/09 и 60/10) и члана 39. Правилника јавним набавкама роба, услуга и радова („Сл. гласник Општине Бијељина”, број: 01/07), Начелник општине доноси:

О Д Л У К У
О РЕЗУЛТАТИМА ОКОНЧАНОГ ПОСТУПКА
ЈАВНЕ НАБАВКЕ И ИЗБОРУ
НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА
у поступку јавне набавке број СКП-19 (2Лот-а)/12

I

У поступку јавне набавке путем отвореног поступка, а која се односи на јавну набавку: СКП-19 (2Лот-а)/12 - Редовно одржавање локалних и некатегорисаних путева и градских улица на подручју општине Бијељина:

Лот1 : Редовно одржавање локалних и некатегорисаних путева и улица у насељима на подручју општине Бијељина, понуде су доставили следећи понуђачи:

- А.Д. „Бијељина пут”, Бијељина
- Д.О.О. „Бук промет”, Бијељина
- Д.О.О. „Радиша” Бијељина
- Д.О.О. „ПГП Градитељ” Бијељина

Лот2 : Редовно одржавање (ископ и прочишћавање канала) локалних и некатегорисаних путева и улица у насељима на подручју општине Бијељина, понуде су доставили следећи понуђачи:

- А.Д. „Бијељина пут”, Бијељина
- Д.О.О. „Бук промет”, Бијељина
- Д.О.О. „Радиша” Бијељина

- Д.О.О. „ПГП Градитељ” Бијељина

II

Након разматрања достављених понуда утврђено је да све достављене понуде испуњавају све услове предвиђене тендерском документацијом.

На основу критеријума најнижа цијена технички задовољавајуће понуде, извршено је вредновање за на следећи начин:

ЛОТ1:

Р.бр.	Назив понуђача	Цијена (са ПДВ-ом)
1.	Д.О.О. „Радиша” Бијељина	103.720,00 КМ
2.	Д.О.О. „Бук промет”, Бијељина	108.683,00 КМ
3.	Д.О.О. „ПГП Градитељ” Бијељина	109.693,00 КМ
4.	А.Д.„Бијељина пут” Бијељина	133.267,00 КМ

ЛОТ 2:

Р.бр.	Назив понуђача	Цијена (са ПДВ-ом)
1.	Д.О.О. „Радиша” Бијељина	56.100,00 КМ
2.	Д.О.О. „Бук промет”, Бијељина	60.700,00 КМ
3.	Д.О.О. „ПГП Градитељ” Бијељина	63.600,00 КМ
4.	А.Д.„Бијељина пут” Бијељина	171.600,00 КМ

III

За Лот 1 - Редовно одржавање локалних и некатегорисаних путева и улица у насељима на подручју општине Бијељина, уговор ће се додијелити понуђачу:

Д.О.О. „РАДИША”, Бијељина, са понуђеном цијеном у бруто износу од: 103.720,00 КМ

За Лот 2 - Редовно одржавање (ископ и прочишћавање канала) локалних и некатегорисаних путева и улица у насељима на подручју општине Бијељина уговор ће се додијелити понуђачу:

Д.О.О. „РАДИША”, Бијељина, са понуђеном цијеном у бруто износу од: 56.100,00 КМ

IV

Против ове одлуке сваки од кандидата - понуђача има право да поднесе писмени приговор у року од пет дана од дана пријема исте.

Приговор се подноси писмено, а може се изјавити и на записник код овог органа.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења а биће објављена у „Службеном гласнику општине Бијељина”.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА

Број: 02-404-22/12
Бијељина,
Датум, 15. март 2012. године

НАЧЕЛНИК
ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА
Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 72. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС”, број:101/04 и 42/05), члана 38. Закона о јавним набавкама БиХ („Сл.гласник БиХ”, број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06,70/06,12/09 и 60/10) и члана 41. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Сл.гласник општине Бијељина”, број: 01/07), Начелник општине доноси:

О Д Л У К У О РЕЗУЛТАТИМА ОКОНЧАНОГ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ И ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА у поступку јавне набавке СКП-20(2 лота)/12

I

У поступку јавне набавке путем отвореног поступка, а која се односи на набавку радова: „Радови на санацији ударних асфалтних рупа на подручју општине Бијељина”, понуде су доставили следећи понуђачи:

Лот 1: Радови на санацији (крпљењу) ударних асфалтних рупа у граду Бијељини и Јањи

1. ДОО „Бук промет” Бијељина
2. АД „Бијељина пут” Бијељина
3. ДОО „Радиша” Бијељина

Лот 2: Радови на санацији (крпљењу)ударних асфалтних рупа на локалним и некатегорисаним путевима на подручју општине Бијељина

1. ДОО „Бук промет” Бијељина
2. АД „Бијељина пут” Бијељина
3. ДОО „Радиша” Бијељина

II

Након разматрања приспјелих понуда установљено је да исте испуњавају све услове предвиђене тендерском документацијом, те је на основу наведеног критеријума - најнижа цијена технички задовољавајуће понуде извршено вредновање,

Лот 1: Радови на санацији (крпљењу) ударних асфалтних рупа у граду Бијељини и Јањи

- | | |
|-------------------------------|---------------|
| 1. АД „Бијељина пут” Бијељина | 100.000,00 КМ |
| 2. ДОО „Радиша” Бијељина | 102.312,50 КМ |
| 3. ДОО „Бук промет” Бијељина | 110.000,00 КМ |

и оцјењено да је најповољнији понуђач за лот 1:

АД „Бијељина пут” Бијељина са понуђеном цијеном у бруто износу од:

100.000,00 КМ

Лот 2: Радови на санацији (крпљењу)ударних асфалтних рупа на локалним и некатегорисаним путевима на подручју општине Бијељина

- | | |
|--------------------------------|--------------|
| 1. ДОО „Бук промет” Бијељина | 79.500,00 КМ |
| 2. ДОО „Радиша” Бијељина | 81.850,00 КМ |
| 3. ДОО „Бијељина пут” Бијељина | 82.500,00 КМ |

и оцјењено да је најповољнији понуђач за лот 2:

ДОО „Бук промет” Бијељина са понуђеном цијеном у бруто износу од:

79.500,00 КМ

III

Против ове одлуке дозвољен је писмени приговор у року

од пет дана од дана пријема исте.

Приговор се подноси писмено, а може се изјавити и на записник код овог органа.

IV

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Бијељина”

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА

Број: 02-404-23/12
Бијељина,
Датум, 21. март 2012. године

НАЧЕЛНИК
ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА
Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 10. Одлуке о стипендирању и награђивању ученика и студената („Службени гласник општине Бијељина”, број 14/06) и члана 36. Правилника о критеријумима и поступку за стипендирање студената и ученика, финансирање научноистраживачког рада и награђивање ученика и наставника („Службени гласник општине Бијељина”, број 21/06, 27/07 и 22/09) Начелник општине Бијељина доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е О ДОДЈЕЛИ СРЕДСТАВА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКИХ РАДОВА У НАСТАВНОЈ 2011/2012. ГОДИНИ

I

У наставној 2011/2012. години из буџета општине Бијељина финансираће се израда следећег научноистраживачког рада:

„Јавно-приватно партнерство у функцији финансирања инфраструктуре и услуга у Босни и Херцеговини”, магистарски рад Наташе Марковић, дипломираног економисте из Бијељине,

II

Израда научноистраживачког рада из тачке I овог Рјешења финансираће се једнократним новчаним износом од 1.500,00 КМ

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Бијељина”.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА

Број: 02-431-10 /12
Бијељина,
Датум, 21. март 2012. године

НАЧЕЛНИК
ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА
Мићо Мићић, с.р.

заједница етажних власника стамбених зграда, у регистарском листу број: 246 упис оснивања ЗАЈЕДНИЦЕ ЕТАЖНИХ ВЛАСНИКА ЗГРАДЕ „БАЈЕ СТАНИШИЋА 18 ЛАМЕЛА-А” Улица Баје Станишића број: 18 Ламела А Бијељина, са следећим подацима:

Назив и сједиште: Заједница етажних власника зграде „Баје Станишића 18 Ламела-А” улица Баје Станишића број: 18 Ламела-А Бијељина. Регистарски лист број: - 246

Оснивачи: 19 етажних власника зграде. Дјелатност: 70320 - управљање зградом за рачун етажних власника зграде. Заједница у правном промету иступа самостално у оквиру своје дјелатности а за обавезе одговара цјелокупном својом имовином. Чланови одговарају супсидијарно до висине удјела у плаћању трошкова одржавања зграде.

Заступник: Делић Андрија предсједник Скупштине заједнице етажних власника, заступа заједницу самостално и без ограничења.

Број: 02/3-372-7/12,
Бијељина,
Датум, 7.3.2012.

Службено лице органа
НАЧЕЛНИК ОДЈЕЉЕЊА
Симо Божић дипл.инг.машинства

ОГЛАС

Одјељење за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине Административне службе општине Бијељина на Трг Краља Петра I Карађорђевића бр.1 на основу рјешења број 02/3-372-7/12 од 07.03.2012. године, извршио је у регистру

САДРЖАЈ

АКТА НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ

1. ПОВЕЉА ИНТЕРНЕ РЕВИЗИЈЕ.....	97	13. ОДЛУКА О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА ШИФРА: ИП-03/12.....	105
2. ОДЛУКА О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА ШИФРА: СКП-25 (5Лот-ова)/12.....	100	14. ОДЛУКА О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА ШИФРА: СКП-26 (Ц1, 5Лот-ова)/12.....	106
3. ОДЛУКА О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА ШИФРА: БИЗ-01/12.....	100	15. ОДЛУКА О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА ШИФРА: СКП-10/12.....	106
4. ОДЛУКА О ПОНОВНОМ ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА шифра: СКП-01 (4 Лота)-п2/11.....	101	16. ОДЛУКА О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ РОБА ШИФРА: БИЗ-02/12.....	107
5. ОДЛУКА О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА ШИФРА: СКП-18/12.....	101	17. ОДЛУКА О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ РОБА ШИФРА: БИЗ-03/12.....	107
6. ОДЛУКА О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА ШИФРА: ПУ-Н-01/12.....	102	18. ОДЛУКА О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА ШИФРА: КНО-02/12.....	108
7. ОДЛУКА О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА ШИФРА: ДД-04/12.....	102	19. ОДЛУКА О РЕЗУЛТАТИМА ОКОНЧАНОГ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ И ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА у поступку јавне набавке број СКП-19 (2Лот-а)/12.....	108
8. ОДЛУКА О ПОНОВНОМ ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ РОБА ШИФРА: ДД-01-п1/12.....	103	20. ОДЛУКА О РЕЗУЛТАТИМА ОКОНЧАНОГ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ И ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА у поступку јавне набавке СКП-20(2 лота)/12.....	109
9. ОДЛУКА О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА ШИФРА: СКП-06/12.....	103	21. РЈЕШЕЊЕ О ДОДЈЕЛИ СРЕДСТАВА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКИХ РАДОВА У НАСТАВНОЈ 2011/2012. ГОДИНИ.....	110
10. ОДЛУКА О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА ШИФРА: СКП-06/12.....	104	ОГЛАСИ АДМИНИСТРАТИВНЕ СЛУЖБЕ	
11. ОДЛУКА О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА ШИФРА: СКП-21/12.....	104	22. ОГЛАС О ОСНИВАЊУ ЗАЈЕДНИЦЕ ЕТАЖНИХ ВЛАСНИКА ЗГРАДЕ „БАЈЕ СТАНИШИЋА 18 ЛАМЕЛА-А”.....	110
12. ОДЛУКА О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА ШИФРА: СКП-22 (2Лот-а)/12.....	105		

ИЗДАВАЧ: Скупштина општине Бијељина - Стручна служба Скупштине,
Трг Краља Петра I Карађорђевића

ШТАМПА: „М десигн” доо
Филипа Вишњића 24, Источно Сарајево
057 224 796

ТИРАЖ: 150 примјерака