

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД БИЈЕЉИНА
ГРАДОНАЧЕЛНИК
ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА БИЈЕЉИНА
ОДСЈЕК ЗАЈЕДНИЧКИХ ПОСЛОВА

И

ОДСЈЕК ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ, ИНВЕСТИЦИЈЕ И НАДЗОР

Бијељина, Трг краља Петра Првог Карађорђевића 1

телефон +387 55 233 119 *факс +387 55 210 162*

www.sobijeljina.org *javnab.sobn@gmail.com*

ТЕНДЕРСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА

У

ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА

ИЗРАДА АКТА О ПРОЦЈЕНИ РИЗИКА

ШИФРА: ОЗП-18/19

ПОСТУПАК ДОДЈЕЛЕ УГОВОРА О УСЛУГАМА ИЗ АНЕКСА II ДИО Б

М.П.

Шеф Одсјека заједничких послова

Митар Шкорић

У Бијељини, ЈУЛ 2019. године

Шифра:ОЗП-18/19, БРОЈ ПРОТОКОЛА 02-404-143/19

ИЗРАДИЛИ:

Биљана Стајић , дипл.правник

Бојана Вујовић, дипл.инж.грађ.

Драган Гојковић, дипл. екон. - лице
задужено за ПРИЛОГ III

Шеф Одсека за јавне набавке,
инвестиције и надзор

Ђорђо Вујановић, дипл. инж. грађевине

ДАТУМ:

НАЗИВ УГОВОРНОГ ОРГАНА

1. Подаци о уговорном органу

Уговорни орган: Град Бијељина
Адреса: Трг Краља Петра Првог Карађорђевића бр.1, 76 300 Бијељина
ИДБ/ЈИБ: 4400358930002
Телефон: 055/233-119
Факс: 055/210-162
Веб адреса: www.sobijeljina.org

2. Подаци о особи задужној за контакт

Контакт особа: Митар Шкорић и Милена Јањичић
Телефон: 055/233-189
Факс: 055/210-162
е-маил: javnab.sobn@gmail.com

ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ И ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ

3. Опис предмета набавке

Предмет овог поступка је – набавка услуга: **ИЗРАДА АКТА О ПРОЦЈЕНИ РИЗИКА**
ШИФРА: ОЗП-18/19, АНЕКС II ДИО Б, број: 02-404-143/19

3.1. Ознака и назив из ЈРЈН: 79000000-4

3.2. Процијењена вриједност набавке износи (без ПДВ-а): 6.000,00 КМ

3.3. Редни број набавке у Плану јавних набавки: 99

3.4. Уговор за пружање услуга : **ИЗРАДА АКТА О ПРОЦЈЕНИ РИЗИКА**

Шифра: ОЗП-18/19, ће се реализовати од дана потписивања уговора до 31.12.2019. године.

3.5. Уговорни орган ће у складу са чланом 4. став (3) Правилника о поступку додјеле уговора о услугама из Анкеса II дио Б Закона о јавним набавкама изабрати најповољнијег понуђача.

ПЕРИОД НА КОЈИ СЕ ЗАКЉУЧУЈЕ УГОВОР

4. Крајњи рок за реализацију предметних услуга је: од дана потписивања уговора до 31.12.2019. године.

УСЛОВИ ЗА КВАЛИФИКАЦИЈУ/ЗАХТЈЕВИ КОЈЕ ПОНУЂАЧ ТРЕБА ИСПУНИТИ

5. Услови за квалификацију

Понуђачи треба да испуњавају сљедећи минимални УСЛОВ:

1. Понуђач мора бити регистрован за обављање дјелатности која је предмет набавке у овом поступку

За наведени услов понуђачи, уз понуду, треба да доставе сљедећи ДОКАЗ:

1. Понуђач треба да достави уз понуду доказ о регистрацији за обављање дјелатности која је предмет набавке у овом поступку у складу са важећим прописима према земљи поријекла (Рјешење о упису у судски регистар, издато од Привредног суда са разврстаном пословном дјелатношћу, са свим прилозима или извод из регистра предузетника, на основу кога се недвосмислено може закључити да је понуђач регистрован за обављање дјелатности која је предмет конкретне јавне набавке). Докази се достављају у оригиналу или овјереној копији. Уколико понуђач не достави уз понуду доказ о регистрацији понуда ће бити елиминисана из даљег поступка.

Уколико понуду доставља група понуђача, сваки члан групе мора бити регистрован за обављање дјелатности која је предмет набавке.

5.1. Техничка и професионална способност понуђача

У погледу техничке и професионалне способности понуђачи не треба да испуњавају никакве додатне услове.

5.2. Економска и финансијска способност

У погледу финансијске и економске способности, у складу са Чланом 47. Закона понуда ће бити одбачена ако понуђач не испуни сљедеће минималне УСЛОВЕ:

1. Позитивно пословање у 2018. години.

За наведене услове понуђачи, уз понуду, треба да доставе сљедеће ДОКАЗЕ:

- фотокопија биланса успјеха за 2018. годину

Биланс успјеха за 2018. годину се доставља као обична копија заједно са изјавом о испуњености услова из члана 47. став 1. тачка ц) ЗЈН у форми утврђеној у Прилогу тендерске документације.

Понуђач којем буде додијељен уговор дужан је у року од 3 дана од дана пријема одлуке о додјели уговора доставити оригинал или овјерену копију биланса успјеха за 2018. годину.

Сви понуђачи су дужни доставити изјаве у погледу економско-финансијске способности и техничке и професионалне способности, које су попуњене у складу са условима дефинисаним у тендерској документацији. Уколико понуду доставља група понуђача, сви чланови групе достављају заједно доказе у смислу испуњавања услова.

Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија је дужан доставити у року не дужем од 3 (три) дана од дана пријема Одлуке о избору најповољнијег понуђача, оригинале или овјерене копије докумената којим доказује своју економску и финансијску способност. Докази морају бити физички достављени на протокол уговорног органа најкасније трећи дан по пријему Одлуке о избору, у радном времену Уговорног органа, те за Уговорни орган није релевантно на који су начин послати.

Напомена:

Понуђач може уз Изјаву, тј. уз своју понуду, одмах доставити и оригинале или овјерене копије тражених доказа који су наведени у изјави. Овим се понуђач ослобађа обавезе накнадног достављања оригинала или овјерених копија доказа ако буде изабран.

У случају да понуду доставља група понуђача

- група понуђача као цјелина мора испунити услове који се тичу економско-финансијске и техничко професионалне способности, што значи да група понуђача може кумулативно испуњавати постављене услове и доставити документацију којом доказују испуњавање постављених услова;
- услове који се тичу личне способности и способности за обављање професионалне дјелатности – рјешење о регистрацији, морају испуњавати сваки члан групе понуђача појединачно, те сваки од чланова групе понуђача мора доставити документацију којом доказују испуњавање постављених услова, на начин на који су предвиђени да се достављају докази;

Група понуђача која жели учествовати у овом поступку јавне набавке дужна је доставити оригинал или овјерену копију правног акта о удруживању у групу понуђача ради учешћа у поступку јавне набавке, у року не дужем од 3 дана од дана пријема одлуке о избору најповољније понуде. Наведени правни акт мора садржавати: ко су чланови групе понуђача са тачним идентификационим елементима; ко има право иступа, представљања и овлаштење за потписивање уговора у име групе понуђача као и утврђену солидарну одговорност између чланова групе понуђача за обавезе које преузима група понуђача. Уколико понуђач не достави дефинисани правни акт са дефинисаном садржином, уговор ће се додијелити слједећем понуђачу са ранг листе.

Уколико се понуђач одлучио да учествује на тендеру као члан групе понуђача, не може учествовати и самостално са својом понудом у истом тендеру тј. лоту, нити као члан друге групе понуђача, односно поступање супротно захтјеву уговорног органа ће имати за посљедицу одбијање свих понуда у којима је тај понуђач учествовао.

Група понуђача не мора основати ново правно лице да би учествовала у овом поступку јавне набавке

КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА

6. Критеријум за додјелу уговора, је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

Понуђена цијена услуга треба укључивати све обавезе везане за наведене услуге, тј : цијена понуде садржи све накнаде које уговорни орган треба платити одабраном понуђачу на коју се затим обрачунава и ПДВ.

Уговорни орган не смије имати никакве додатне трошкове осим оних који су наведени у образцу за понуду, односно у обрасцу за цијену понуде- Прилог I и Прилог II тендерске документације.

ПЕРИОД ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

7. ПЕРИОД ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде је 90 дана рачунајући од дана отварања понуда.

Уколико понуђач у понуди не наведе рок важења понуде, онда се сматра да је рок важења понуде онај који је наведен у тендерској документацији.

У случају да је период важења понуде краћи од рока наведеног у тендерској документацији, уговорни орган ће одбити такву понуду у складу са чланом 60. став (1) Закона.

Уговорни орган задржава право да писменим путем тражи сагласност за продужење рока важења понуде. Уколико понуђач не достави писмену сагласност, сматра се да је одбио захтјев уговорног органа, те се његова понуда не разматра у даљем току поступка јавне набавке.

НАЧИН ДОСТАВЉАЊА ПОНУДА

8. Понуда се доставља у оригиналу на којима ће читко писати „ОРИГИНАЛ ПОНУДЕ“.

Понуда, без обзира на начин достављања, мора бити запримљена у уговорном органу, на адреси наведеној у тендерској документацији, до датума и времена наведеног у тендерској документацији. Све понуде запримљене након тог времена су неблаговремене и као такве, неотворене ће бити враћене понуђачу.

Понуде се предају на протокол уговорног органа или путем поште, на адресу уговорног органа, у затвореној омотници на којој, на предњој страни омотнице, мора бити наведено:

НАЗИВ УГОВОРНОГ ОРГАНА: Град Бијељина

АДРЕСА УГОВОРНОГ ОРГАНА: Трг Краља Петра I Карађорђевића бр.1, 76 300 Бијељина

ПОНУДА ЗА НАБАВКУ: **ИЗРАДА АКТА О ПРОЦЈЕНИ РИЗИКА**

ШИФРА: ОЗП-18/19, АНЕКС II ДИО Б, број: 02-404-143/19

„НЕ ОТВАРАЈ“

На задњој страни омотнице понуђач је дужан да наведе сљедеће:

Назив и адреса понуђача / групе понуђача

Понуда се чврсто увезује на начин да се онемогући накнадно вађење или уметање листова. Ако је понуда израђена у два или више дијелова, сваки дио се чврсто увезује на начин да се онемогући накнадно вађење или уметање листова. Дијелове понуде као што су узорци, каталози, медији за похрањивање података и сл. који не могу бити увезани понуђач обилежава називом и наводи у садржају понуде као дио понуде.

Странице понуде се означавају бројем на начин да је видљив редни број странице. Када је понуда израђена од више дијелова, странице се означавају на начин да сваки слиједећи дио започиње редним бројем којим се наставља редни број странице којим завршава претходни дио. Ако садржи штампану литературу, брошуре, каталоге који имају оригинално нумерисане бројеве, онда се ти дијелови понуде не нумеришу додатно.

Понуда неће бити одбачена уколико су листови понуде нумерисани на начин да је обезбјеђен континуитет нумерисања, те ће се сматрати мањим одступањем које не мијења, нити се битно удаљава од карактеристика, услова и других захтјева утврђених у обавјештењу о набавци и тендерској документацији.

КРАЈЊИ РОК ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА

9. Уговорни орган: Град Бијељина

Улица и број: Трг Краља Петра I Карађорђевића бр.1

Соба број: Градска управа Града Бијељина Градска управа Града Бијељина

Датум: 19.08.2019. године

Крајњи рок за достављање понуда: 12:30 часова

Понуде запримљене након истека рока за пријем понуда се враћају неотворене понуђачима.

Понуђачи који понуде достављају поштом преузимају ризик уколико понуде не стигну до крајњег рока утврђеног тендерском документацијом.

ДАТУМ И ВРИЈЕМЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА:

10. Уговорни орган: Град Бијељина
Улица и број: Трг Краља Петра I Карађорђевића бр.1
Соба број: Градска управа Града Бијељина
Датум: 19.08.2019. године
Вријеме отварања понуда : 13:00 часова

ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА ЗА ЈЕДНОКРАТНО ИЗВРШЕЊЕ УСЛУГЕ ИЛИ НА ПЕРИОД КОЈИ НЕ МОЖЕ БИТИ ДУЖИ ОД ТРИ ГОДИНЕ-

11. Рок за реализацију услуга је од дана потписивања уговора до 31.12.2019. године .
Саставни дио овог Позива је Нацрт уговора, у који су унијети сви елементи из тендерске документације. Понуђач само треба овјерити и потписати Нацрт уговора без попуњавања осталих дијелова Уговора

WEB АДРЕСА СТРАНИЦЕ ИЛИ ДРУГА ИНТЕРНЕТСКА СТРАНИЦА НА КОЈОЈ СЕ МОЖЕ ПРЕУЗЕТИ ДОДАТНА ДОКУМЕНТАЦИЈА (ако је додатна документација предвиђена)

12. Web stranica на којој се може преузети тендерска документација је www.gradbijeljina.org, и није предвиђена додатна документација.

Прилог бр. I
Образац за понуду

ОБРАЗАЦ ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА

Број набавке: 02-404-143/19, Шифра: ОЗП-18/19

УГОВОРНИ ОРГАН*

Град Бијељина

Трг Краља Петра Првог Карађорђевића бр.1, 76 300 Бијељина

ПОНУЂАЧ* ()

*Уколико понуду доставља група понуђача уписују се исти подаци за све чланове групе понуђача, као и када понуду доставља само један понуђач, а поред назива понуђача који је представник групе понуђача уписује се и податак да је то представник групе понуђача. Подуговарач се сматра чланом групе понуђача у смислу поступка јавне набавке.

КОНТАКТ ОСОБА (за конкретну понуду)

Име и презиме	
Адреса	
Телефон	
Факс	
Е – mail	

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА*

*Уколико понуду доставља група понуђача, онда Изјаву понуђача попуњава представник групе понуђача.

У поступку јавне набавке шифра:ОЗП–18/19, број: 02-404-143/19, коју сте покренули и која је објављена на Порталу јавних набавки дана, достављамо понуду и изјављујемо слjedeће:

1. Овом понудом одговарамо захтјевима из тендерске документације у складу са условима утврђеним у тендерској документацији, критеријумима и утврђеним роковима, те без икаквих резерви и ограничења прихватамо све услове дефинисане овом тендерском документацијом.

2. Цијена наше понуде (без ПДВ) је _____ КМ

Попуст који дајемо на цијену понуде је _____ КМ

Цијена наше понуде (без ПДВ), са укљученим попустом је _____ КМ

ПДВ (17 %) _____ КМ

Укупна цијена за уговор са ПДВ је: _____ КМ

Словима (укупна цијена са ПДВ):

_____ КМ

У прилогу се налази и образац за цијену наше понуде, који је попуњен у сладу са захтјевима из тендерске документације. У случају разлике у цијенама из ове Изјаве и Обраца за цијену понуде, релевантна је цијена из образаца за цијену понуде.

3. ПОДУГОВАРАЊЕ

3.1. Имамо намјеру подуговарања приликом извршења уговора

-Назив и сједиште подуговарача (није обавезан податак)

-Дио уговора који се намјерава подуговарати (обавезан податак-навести описно или у процентима) _____

3.2. Немамо намјеру подуговарања

(Заокружити тачку 3.1. или 3.2., а ако се изјави намјера подуговарања попунити најмање обавезне податке.)

4. У вези са вашим захтјевом о испуњавању услова за примјену преференцијалног третмана домаћег, изјављујемо следеће:

4.1. Наша понуда ИСПУЊАВА услове за примјену преференцијалног третмана домаћег

4.2. Наша понуда НЕ ИСПУЊАВА услове за примјену преференцијалног третмана домаћег

(Заокружити тачку 4.1. или 4.2. у зависности од тога да ли понуда испуњава услов за примјену преференцијалног третмана домаћег или не испуњава)

1. Ова понуда важи 90 (деведесет) дана, рачунајући од истека рока за пријем понуда, тј. до (...../...../.....) (датум).

2. Ако наша понуда буде најуспјешнија у овом поступку јавне набавке, обавезујемо се:

а) доставити доказ о квалификованости, у погледу личне способности, регистрације, економске и финансијске способности те техничке и професионалне способности који су тражени тендерском документацијом и у року који је утврђен, а што потврђујемо изјавама у овој понуди.

Име и презиме особе која је овлаштена да представља понуђача: (.....)

Потпис овлаштене особе: (.....)

Мјесто и датум: (.....)

Печат предузећа:

Уз понуду је достављена слjedeћа документација:

(Потпис достављене документације, изјава и образац са називима истих)

Прилог бр. II
Образац за цијену понуде

ОБРАЗАЦ ЗА ЦИЈЕНУ ПОНУДЕ - УСЛУГЕ

Назив понуђача: _____

Понуда број: _____

ТАБЕЛА СА ОПИСОМ УСЛУГА

Ред. број	ОПИС ПОЗИЦИЈА	Јед. мјере	Количина	Јед. цијена без ПДВ (КМ)	Укупна цијена без ПДВ (КМ)
	<p>Израда акта о процјени ризика на радном мјесту обухвата:</p> <p>1. Снимање послова које радници обављају на дефинисаном радном мјесту, тежину радног мјеста, опасности и штетности (евентуално присутних на радном мјесту), њихов утицај на здравље и радну способност радника, приједлог мјера које треба предузети да би се елиминисали наведени узроци.</p> <p>2. Процјеном ризика сагледавају се: организација рада, радни процеси, захтјеви рада, средства за рад, сировине и материјали који се користе у технолошким и радним процесима, средства и опрема за личну заштиту на раду, као и други елементи који могу да изазову ризик од повреде на раду.</p> <p>3. Акт о процјени ризика садржи:</p> <ul style="list-style-type: none">-опште податке о послодавцу,-опис технолошког и радног процеса, опис средстава за рад и њихово груписање, опис средстава и опреме за личну заштиту на раду,-преглед организације рада,-препознавање и утврђивање опасности и штетности на радном мјесту и у радној средини,-процјењивање ризика у односу на опасности				

и штетности, -утврђивање начина и мјера за отклањање, смањење или спречавање ризика у односу на утврђене опасности и штетности, -закључак. Јединица мјере је услуга која обухвата све наведено.	услуга	1		
УКУПНО БЕЗ ЦДВ:				

Напомена 1:

Не попуњавање било које рубрике у наведеним табелама, представља довољан услов за елиминацију понуђача.

ПОПУСТ НА ПОНУДУ:

ПОПУСТ (%):	
УКУПНО СА ПОПУСТОМ (БЕЗ ЦДВ):	

Напомена2: Уколико Понуђач жели да, да додатни попуст на своју понуду потребно је да испуни претходне рубрике или у противном да их прецрта. (Попуст се односи на све ставке из обрасца за цијену понуде и биће урачунат приликом сваког испостављања рачуна.)

Напомена3:

1. Спремни смо, за јавну набавку услуга, број 02-404-143/19- **ИЗРАДА АКТА О ПРОЦЈЕНИ РИЗИКА, ШИФРА: ОЗП-18/19**, закључити уговор, у коме неће бити авансног плаћања, како је прописано у тендерској документацији, тако да ће испостављени рачуни за извршену услугу бити исплаћен на рачун број: _____, код _____ банке.

Прихватамо да се плаћање врши 30 дана од пријема рачуна.

2. Спремни смо, за јавну набавку: услуга, број 02-404-143/19- **ИЗРАДА АКТА О ПРОЦЈЕНИ РИЗИКА, ШИФРА: ОЗП-18/19**, закључити уговор, према коме се обавезујемо да ћемо уговорене услуге обавити у року од дана потписивања уговора до 31.12.2019. године.

3. Спремни смо, за јавну набавку: услуга, број 02-404-143/19-**ИЗРАДА АКТА О ПРОЦЈЕНИ РИЗИКА, ШИФРА: ОЗП-18/19**, закључити уговор, према коме се обавезујемо да неће бити измјена цијена у току трајања уговора.

Сједиште и адреса понуђача:

М.П.

Понуђач:

**(Пуно име и потпис
овлаштеног лица Понуђача)**

Прилог бр. III
Изјаве из члана 47. Закона о јавним набавкама

Изјава о испуњености услова из члана 47. став 1 од а) до д) и 4 Закона о јавним набавкама („Службени Гласник БиХ“ број: 39/14)

Ја, ниже потписани _____ (име и презиме), са личном картом број: _____ издатом од _____, у својству представника привредног друштва или обрта или сродне дјелатности (Навести положај, назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности), ИД број: _____; _____ чије сједиште се налази у _____ (Град/Општина), на адреси _____ (Улица и број), као кандидат/понуђач у поступку јавне набавке: ИЗРАДА АКТА О ПРОЦЈЕНИ РИЗИКА, Шифра: ОЗП-18/19, Анекс II дио Б Закона о јавним набавкама (Навести тачан назив и врсту поступка јавне набавке), а којег проводи уговорни орган – Град Бијељина (Навести тачан назив уговорног органа), за које је објављено обавјештење о јавној набавци (ако је објављено обавјештење) број: _____ у „Службеном Гласнику Бих“ број: _____ а складу са чланом 47. ставовима 1 и 4 **под пуном материјалном и кривичном одговорношћу**

ИЗЈАВЉУЈЕМ

Докуменат чије обичне копије доставља кандидат / понуђач _____ у наведеном поступку јавне набавке, а којима се доказује економска и финансијска способност из члана 47. став 1. тачка ц) је идентичан са оригиналом.

У наведеном смислу сам упознат са обавезом кандидата / понуђача да у случају додјеле уговора достави документе из члана 47. став 1. тачка ц) на захтјев уговорног органа и у року којег одреди уговорни орган сходно члану 72. став 3) тачка а).

Надаље изјављујем да сам свјестан да кривотворење службене исправе, односно употреба неистините службене или пословне исправе, књиге или списка у служби или пословању као да су истинити представља кривично дјело предвиђено Кривичним законима БиХ, те да давање нетачних података у документима којима се доказује економска и финансијска способност из члана 47. Закона о јавним набавкама представља прекршај за који су предвиђене новчане казне од 1.000,00 КМ до 10.000,00 КМ за понуђача (правно лице) и од 200,00 КМ до 2.000,00 КМ за одговорно лице понуђача.

Изјаву дао: _____

Мјесто и датум давања изјаве: _____

Потпис и печат понуђача: _____

М.П.

Прилог бр.V
Образац изјаве из члана 52. Закона

ПИСМЕНА ИЗЈАВА
ИЗ ЧЛАНА 52. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Ја, нижепотписани _____ (Име и презиме), са личном картом број: _____ издатом од _____, у својству представника _____ привредног друштва или обрта или сродне дјелатности _____

(Навести положај, назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности), ИД број: _____ чије се сједиште налази у _____

(Град/општина), на адреси _____ (Улица и број), као кандидат/понуђач у поступку јавне набавке: ИЗРАДА АКТА О ПРОЦЈЕНИ РИЗИКА , Шифра: ОЗП-18/19 , Анекс II дио Б Закона о јавним набавкама, а којег проводи уговорни орган **Градска управа Града Бијељина**, за које је објављено обавјештење о јавној набавци (ако је објављено обавјештење) број: _____ у „Службеном гласнику БиХ“ број: _____, а у складу са чланом 52. став (2) Закона о јавним набавкама **под пуном материјалном и казненом одговорношћу,**

ИЗЈАВЉУЈЕМ

Нисам понудио мито ни једном лицу укљученом у процес јавне набавке, у било којој фази процеса јавне набавке.

Нисам дао нити обећао дар, или неку другу повластицу службеном или одговорном лицу у уговорном органу, укључујући и стране службено лице или међународног службеника, у циљу обављања у оквиру службених овлаштења, радње које не би требало да изврши, или се суздржава од вршења дјела које треба извршити он, или неко ко посредује при таквом подмићивању службеног или одговорног лица.

Нисам дао или обећао дар или неку другу повластицу службеном или одговорном лицу у уговорном органу укључујући и стране службено лице или међународног службеника, у циљу да обави у оквиру свог службеног овлаштења, радње које би требало да обавља, или се суздржава од обављања радњи, које не треба извршити.

Нисам био укључен у било какве активности које за циљ имају корупцију у јавним набавкама.

Нисам учествовао у било каквој радњи која је за циљ имала корупцију у току предмета поступка јавне набавке.

Давањем ове изјаве, свјестан сам казнене одговорности предвиђене за казнена дјела примања и давања мита и казнена дјела против службене и друге одговорности и дужности утврђене у Казненим законима Босне и Херцеговине.

Изјаву дао:

Мјесто и датум давања изјаве:

Потпис и печат надлежног органа:

М.П.

Прилог бр. IV
Нацрт уговора

НАЦРТ

УГОВОР О ПРУЖАЊУ УСЛУГА

Закључен у Бијељини , након окончаног поступка јавне набавке број **ОЗП-18/19 - Анекс II дио Б** у предмету набавке услуга – "ИЗРАДА АКТА О ПРОЦЈЕНИ РИЗИКА"

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. ГРАД БИЈЕЉИНА, Трг Краља Петра Карађорђевића у Бијељини (у даљем тексту:**наручилац услуга**) коју заступа Градоначелник Мићо Мићић

2. " ", ЈИБ: (у даљем тексту:**пужалац услуга**) коју заступа директор

ПРЕДМЕТ УГОВОРА:

Члан 1.

1.1. Предмет овог уговора је набавка услуга - "ИЗРАДА АКТА О ПРОЦЈЕНИ РИЗИКА"

1.2. Уговор се закључује наконведеног поступка јавне набавке путем поступка за додјелу уговора из Анекса II дио Б , шифра: ОЗП-18/19 о покретању поступка бр 02-404-143/19 године

1.3. Понуда пружаоца услуга број протокола: од године која је основ за закључење саставни је дио овог уговора .

ЦИЈЕНА:

Члан 2.

2.1. Укупна уговорена вриједност за предметну услуга износи са ПДВ-ом :

= **КМ**

(Словима:

КМ)

НАЧИН ПЛАЋАЊА:

Члан 3.

3.1.Наручилац се обавезује да ће износ из члана 2. овог Уговора уплатити на рачун пружаоца услуга **број:** након извршене услуге и то 30 дана од дана достављања рачуна

РОК:

Члан 4.

4.1. Пружалац услуга се обавезује да ће предметне услуге извршити у року од дана закључивања овог Уговора до 31.12.2019.године.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА УСЛУГА:

Члан 5.

5.1. Да плати извршену услугу у року предвиђеним овим Уговором.

5.2. Да писменим актом именује контролно лице из ресорног одјељења које ће бити задужено за контролу над вршењем предметне, ток реализације и испостављен рачун за извршене услуге.

5.3. Да уколико уочи евентуалне недостатке приликом вршења услуга исте укаже пружаоцу услуга који је дужан да их отклони.

ОБАВЕЗЕ ПРУЖАОЦА УСЛУГА:

Члан 6.

6.1. Да услуге из члана 1. овог Уговора изведе стручно квалитетну у договореном року, а у свему према условима из прихваћене понуде која је саставни дио овог Уговора уз поштовање општих услова пословања.

6.2. Да услуге врши у складу са захтјевом наручиоца услуга и у случају евентуалних недостатака уочених од стране наручиоца исте отклони у што краћем року

РАСКИД УГОВОРА И СПОРОВИ:

Члан 7.

7.1. Овај уговор се може допунити или раскинути уз обострану сагласност уговорних страна .

7.2. Уговор се може једнострано раскинути уколико једна од страна не испуни уговорене обавезе.

7.3. Уговорне стране ће све спорове решавати споразумно, а уколико то није могуће, за настали спор је надлежан СУД У БИЈЕЉИНИ

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ:

Члан 8.

8.1. За све што овим уговором није предвиђено примјењиват ће се Закон о облигационим односима.

8.2. Овај уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања од стране

наручиоца и пружаоца услуга.

8.3. Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примјерака од којих наручилац услуга задржава 4 (четири) примјерка, а пружалац услуга 2 (два) примјерка.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА

НАРУЧИЛАЦ УСЛУГА

ДИРЕКТОР

**ГРАД БИЈЕЉИНА
ГРАДОНАЧЕЛНИК**

Мићо Мићућ

Број:02-404-143/19

Датум:

СЛУЖБЕНА ЗАБИЈЕШКА

Прије потписивања овог уговора од стране уговорних страна у складу са наредбом Градоначелника бр. 02-023-2/14 од 08.07.2014. године извршена је провјера садржаја уговора од стране следећих одговорних лица.

Провјерио

Провјерио

Провјерио

Одсек за јавне набавке

Начелник Одјељења за финансије

Одсек заједничких послова

Дана _____

Дана _____

Дана _____

